

PROCÉS SELECTIU PER A COBRIR 8 LLOCS DE TREBALL A LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI MITJANÇANT CONTRACTES FORMATIUS PER A L'OBTENCIÓ DE LA PRÀCTICA PROFESSIONAL

Programa de primera experiència professional en les administracions públiques. Mecanisme de recuperació i resiliència – Segona convocatòria 2022

**Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència –Finançat per la Unió Europea-
NextGenerationEU”**

1. Preàmbul

La resolució del Departament d'Empresa i Treball de la Generalitat de Catalunya de 10 de novembre de 2022 va convocar subvencions públiques, destinades al finançament del “Programa de primera experiència professional en les administracions públiques”, de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència finançat per la Unió Europea, DOGC núm. 8572, de 28 de desembre de 2021, modificada per l'Ordre EMT/212/2022, de 19 de setembre.

La Universitat Rovira i Virgili (d'ara en endavant URV) va presentar sol·licitud d'acord amb les bases de l'esmentada convocatòria, que estableix que les persones que siguin contractades a l'empara de la convocatòria hauran d'incorporar-se a la universitat a partir de la data de resolució atorgament de la subvenció i com a màxim fins el 31 de març de 2023.

La URV ha rebut una resolució d'atorgament par part de la direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya de data 13 de gener de 2023 (núm. expedient SOC016/22/000158), d'una subvenció per a la contractació de 8 treballadors/es a l'empara de l'esmentada convocatòria de subvenció.

2. Normativa d'aplicació

- Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre, per la qual s'estableixen les bases reguladores per a la concessió de subvencions públiques, destinades al finançament del "Programa de primera experiència professional en les administracions públiques", de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques. Modificada per l'Ordre EMT/212/2022 de 19 de setembre
- Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, per la qual s'obre la segona convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions del programa de primera experiència professional en les administracions públiques, de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

- RD 488/98, de 27 de març, pel qual es desplega l'article 11 de l'Estatut dels treballadors en matèria de contractes formatius, modificat per l'article 1.1 del Reial decret llei 32/2021, de 28 de desembre, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball

3. Relació de contractes

La URV podrà formalitzar fins a 8 contractes, que es relacionen en l'annex

4. Característiques dels contractes

Els contractes es subscriuran d'acord amb la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, per la qual s'obre la segona convocatòria per a l'any 2022 en relació amb les actuacions del programa de primera experiència professional en les administracions públiques, de contractació de persones joves aturades en el si dels serveis prestats per aquestes administracions públiques, en el marc del Pla de Recuperació, Transformació i Resiliència - Finançat per la Unió Europea – NextGenerationEU.

Els contractes seran contractes formatius per a l'obtenció de la pràctica professional, a temps complet amb una jornada de 35 hores setmanals. El tipus de contracte serà de personal laboral temporal de grup II.

4.1 Durada

Els contractes tindran una durada d'un any i un període de prova d'un mes.

Data d'incorporació: 22 de març de 2023

4.2 Retribució

La retribució mínima bruta anual, d'acord amb el Conveni col·lectiu de les universitats públiques catalanes vigent i segons el grup professional i la jornada que s'ha de realitzar és de 31.548€.

5. Requisits de les persones candidates

Les persones destinatàries de les subvencions són les que preveu la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre, atenent al que recull l'article 7.1 de l'Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre, segons el qual les persones que siguin contractades hauran de ser desocupades inscrites com a demandants d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, joves més grans de 16 i menors de 30 anys. A més, hauran de complir els requisits per a formalitzar un contracte per a l'obtenció de la pràctica professional. Aquests requisits s'hauran de complir el dia anterior a l'inici del contracte.

Els requisits de les persones candidates a la contractació són:

- a) Haver complert els 16 anys i no haver complert els 30 anys el dia de la contractació.
- b) Estar inscrit o inscrita com a demandant d'ocupació al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (d'ara en endavant, SOC):

<https://serveiocupacio.gencat.cat/ca/persones/estic-atur/donar-se-alta-demanant-ocupacio/>

c) Tenir el títol que es determina a l'Oferta de Treball del SOC o estar en condicions d'obtenir-lo el dia anterior a la contractació.

En el cas de titulacions obtingudes a l'estranger, s'haurà de presentar la credencial que n'acrediti l'homologació en el moment de la contractació.

d) Que no hagin transcorregut més de tres anys, o de cinc en el cas de persona discapacitada, des de la finalització dels estudis el dia de la contractació.

e) No haver estat contractat/ada en pràctiques per la mateixa titulació en cap altra organització.

f) No tenir cap defecte o malaltia que impedeixi el desenvolupament normal de les funcions corresponents.

g) No estar separat/da, per causa d'expedient disciplinari, del servei de qualsevol de les administracions públiques, ni estar inhabilitat/da per al desenvolupament de les funcions públiques.

h) No incórrer en cap motiu d'incompatibilitat, segons el que disposa la Llei 53/1984, de 26 de desembre, d'incompatibilitats del personal al servei de les administracions públiques.

6. Procés de selecció.

Segons l'article 5 de la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre per la qual s'obre la segona convocatòria per a l'any 2022 del Programa de primera experiència professional en les administracions públiques:

- No serà aplicable la normativa establerta per als procediments de selecció de personal de les diferents Administracions Públiques, encara que l'entitat beneficiària en sigui una, de conformitat amb el que es disposa en l'article 12 de l'Ordre EMT/246/2021, de 27 de desembre.
- Les persones seleccionades no es consideraran incloses en les corresponents plantilles o relacions de llocs de treball, per la qual cosa no serà precisa oferta d'ocupació pública prèvia.
- De la mateixa manera, a través d'aquesta convocatòria de subvenció no es podran cobrir llocs de treball estructurals de l'administració.
- Les entitats beneficiàries hauran de presentar la/es oferta/es d'ocupació del/s lloc/s de treball que necessita ocupar a l'Oficina de Treball. L'Oficina de Treball col·laborarà amb l'entitat beneficiària i facilitarà una llista amb persones candidates per a cada lloc de treball que compleixen els requisits, amb les quals l'entitat beneficiària ha de realitzar el procés de selecció.

La URV ha de portar a terme el procés de selecció de les persones a contractar a partir de la llista que proporcionarà la Oficina de Treball tenint en compte els criteris establerts a l'article 5 de la resolució esmentada:

- a) Millor adequació al lloc de treball ofert.
- b) Estudis específics relacionats amb la matèria a desenvolupar.
- c) La valoració curricular i de les persones candidates haurà de realitzar-se mitjançant l'ús de currículum vitae cec, garantint el principi de no discriminació per cap raó.
- d) Les convocatòries que realitzin les entitats beneficiàries per a la selecció de llocs de treball hauran de recollir les mesures que l'entitat tingui ja implementades a data de la sol·licitud per a afavorir la conciliació entre la vida laboral, familiar, personal i la igualtat de gènere.
- e) També podran incloure altres criteris que es considerin rellevants en funció de la seva normativa pròpia o que es corresponguin amb la realitat del col·lectiu.

La URV rebrà per part de la Oficina de Treball que correspongui una relació de candidatures a cada plaça sense identificació, i un currículum cec per a cadascuna. En aquest tipus de currículum no hi consta cap dada personal (nom, gènere, edat, nacionalitat, adreça, localitat de residència, fotografia, etc.).

Les comissions valoraran el currículum vitae cec de les persones aspirants en base a:

- La titulació
- Els mèrits a valorar per a cada plaça que consten en la relació de places de l'annex.

La composició de les comissions de selecció també consta en l'annex.

Les comissions podran acordar realitzar una entrevista a les persones candidates millor valorades.

Les comissions podran acordar una llista prioritzada amb la relació de les persones candidates valorades positivament.

7. Resolució

La comissió, una vegada finalitzat el procés de selecció, comunicarà a la Oficina de Treball la llista de les persones seleccionades per a cada plaça per tal que comprovi el compliment de requisits i doni el vistiplau per a la realització del/s contracte/s per a l'obtenció de la pràctica professional, d'acord amb el que estableix la Resolució EMT/3627/2022, de 10 de novembre.

8. Presentació de documentació per a la contractació

Les persones que resultin seleccionades hauran de presentar electrònicament al Servei de Recursos Humans de la Universitat la documentació següent:

- a) Fotocòpia del NIF, NIE o passaport, no havent superat el document la data límit de validesa.

- b) Fotocòpia del títol acadèmic oficial o del justificant del pagament del dipòsit del títol de la titulació requerida per a cada contracte.
- c) Justificant d'estar inscrit com a demandant d'ocupació en el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya
- e) Fotografia de carnet en format JPG
- f) Número de afiliació de la Seguretat Social
- g) Número de compte bancari on consti que el treballador/a sigui la persona titular del compte

9. Contractació

L'aspirant proposat haurà de presentar al Servei de Recursos Humans de la Universitat Rovira i Virgili, una setmana abans de la data d'incorporació, la documentació requerida per poder ser contractat amb la modalitat de contacte formatiu per a l'adquisició d'experiència professional.

L'aspirant proposat que no presenti la documentació necessària dins del termini o que no compleixi els requisits necessaris establerts per a cada contracte no serà contractat i se li anul·laran les actuacions, sense perjudici de la responsabilitat en què hagi pogut incórrer en el cas de falsedat.

La URV efectuarà les indagacions que puguin correspondre-li per comprovar la veracitat de les dades.

En cas de què no es faci efectiva la signatura del contracte o que es produeixi l'extinció anticipada del contracte formalitzat, es podrà contractar el primer candidat/a, per ordre de preferència, d'entre els no nomenats anteriorment que formin part de la llista prioritzada per la comissió de selecció.

10. Renúncies i substitucions

En cas de voler renunciar al contracte, la persona beneficiària haurà de presentar un escrit al Servei de Recursos Humans amb una antelació mínima de 15 dies, indicant la seva decisió de renunciar voluntàriament al contracte i la data a partir de la qual desitja causar baixa.

En el cas de renúncia o cessament anticipat, sempre i quan existeixi llista prioritzada, es podrà contactar el primer candidat/a, per ordre de preferència, d'entre els candidats/es que formin part de l'esmentada llista i sempre que compleixi, en aquell moment, amb els mateixos requisits que estableix la Oferta de Treball del SOC.

11. Reclamacions

Les persones interessades poden interposar recurs d'alçada contra els actes administratius que es derivin de l'actuació de les comissions davant del rector de la URV en el termini d'un mes,

comptat des de la seva notificació o publicació, el qual es pot entendre desestimat per silenci administratiu pel transcurs de tres mesos sense que hi recaigui resolució expressa. Resta aleshores expedita la via del recurs contenciós administratiu davant del Jutjat contenciós administratiu de Tarragona en el termini de sis mesos a comptar des de l'endemà d'entendre com a desestimat el recurs d'alçada. Si recau resolució expressa al recurs d'alçada plantejat, el termini per interposar el recurs contenciós administratiu serà de dos mesos a comptar des de la seva notificació a la persona interessada.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Tarragona, 9 de febrer de 2022

ANNEX: CONTRACTES

Codi Contracte: 1-VERDA GC2 Tarragonès Tècnic/a de comunicació ambiental i científica
Ocupació: Tècnic/a de comunicació ambiental i científica per a la creació de continguts de difusió del Centre d'Estudis de Dret Ambiental de Tarragona (CEDAT)
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Tarragona
Unitat de la URV: Facultat de Ciències Jurídiques
Titulació requerida
- GRADUAT/GRADUADA en Dret, Ciències Ambientals, Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, i Periodisme.
- Nivell C1 de Català
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Disposar d'un grau o màster adicional relacionat
- Anglès nivell B2
- Coneixements de creació i edició de material audiovisual i pàgines web
- Coneixement del Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...)
- Coneixement intermedi o avançat del paquet Office: word, excel, Access
- Coneixement d'Administració i gestió de xarxes socials
Comissió de selecció
Antoni Pigrau Solé (president titular) Lucía Casado Casado (vocal 1 titular) Maria Marquès Banqué (vocal 2 titular) Ángeles Galiana Saura (presidenta suplent) Aitana de la Varga Pastor (vocal 1 suplent) Alfonso González Bondia (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 2-VERDA GC2 Tarragonès Tècnic/a de suport al projecte de balanç i impuls de la Clínica Jurídica Mediambiental
Ocupació: Tècnic/a de suport al projecte de balanç i impuls de la Clínica Jurídica Mediambiental
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Tarragona
Unitat de la URV: Facultat de Ciències Jurídiques
Titulació requerida
- GRADUAT/GRADUADA en Dret, Comunicació Audiovisual, Publicitat i Relacions Públiques, i Periodisme.
- Nivell C1 de Català
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Disposar d'un grau o màster adicional relacionat
- Anglès nivell B2
- Coneixements de creació i edició de material audiovisual i pàgines web
- Coneixement del Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...)
- Coneixement intermedi o avançat del paquet Office: word, excel, access
- Coneixement d'Administració i gestió de xarxes socials
Comissió de selecció
Antoni Pigrau Solé (president titular) Lucía Casado Casado (vocal 1 titular) Maria Marquès Banqué (vocal 2 titular) Ángeles Galiana Saura (presidenta suplent) Aitana de la Varga Pastor (vocal 1 suplent) Alfonso González Bondia (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 1-DIGITAL GC2 Baix Camp Bioestadístic/a
Ocupació: Bioestadístic/a/ Biòleg a la Unitat de Recerca Biomèdica
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Reus
Unitat de la URV: Departament de Medicina i Cirurgia
Titulació requerida: Grau en Biologia, Grau en Bioinformàtica, Doble grau en Biotecnologia i Enginyeria informàtica, Grau en Biotecnologia, Grau en Bioquímica o en Ciències de la Salut
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció - Aptituds per treballar en equip - Motivació - Capacitat de treballar de forma autònoma. - Experiència en el processament i maneig de mostres humanes - Experiència en l'anàlisi de dades mitjançant els llenguatges R i/o Python.
Comissió de selecció Jorge Joven Maried (president titular) Helena Castañé Vilafranca (vocal 1 titular) Andrea Jiménez Franco (vocal 2 titular) Jordi Camps Andreu (president suplent) Anna Hernández Aguilera (vocal 1 suplent) Meritxell Arenas Prat (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 2-DIGITAL GC2 Tarragonès Tècnic de suport a la Recerca
Ocupació: Tècnic de Suport a la Recerca
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Tarragona
Unitat de la URV: Departament d'Antropologia, Filosofia i Treball Social
Titulació requerida - Grau/Llicenciatura en Antropologia; Grau en Treball Social - Nivell C de Català
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció - Disciplina d'especialització: Antropologia Social; Treball Social - Màster en l'àrea d'Antropologia i Treball Social - Coneixements: Nivell d'anglès B2 - Coneixements d'altres llengües - Coneixement d'Atlas-Ti, Excel, Word i altres d'ús administratiu - Coneixements de Categorització i anàlisi de dades. - Experiència en projectes de recerca
Comissió de selecció Montserrat Soronellas Masdeu , presidenta titular Claudia Ma. Anleu Hernández, (vocal 1 titular) Jordi Moreras Palenzuela, (vocal 2 titular) Cristina Garcia Moreno, (presidenta suplent) Victòria Forns Fernández, (vocal 1 suplent) Martin Correa-Urquiza, (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 3-DIGITAL GC2 Baix Ebre Pedagog/a
Ocupació: Dinamitzador/a, Pedagog/a, Gestor/a en informació i documentació digital
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Tortosa
Unitat de la URV: Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)
Titulació requerida
Grau en Pedagogia, Grau en Educació Primària, Grau en Educació Infantil, Doble Grau d'Educació Infantil i Educació Primària, Grau en Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Infermeria, Grau en Educació social, Grau en Gestió d'informació i documentació digital, Grau en Turisme, Grau en Geografia, Grau en Disseny. - Valorable: Màster en tecnologia educativa e-learning i gestió del Coneixement, Màster en la intervenció social i educativa, Màster en Joventut i societat, Màster en Formació del professorat d'Educació secundària obligatòria i batxillerat
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Grau o màster addicional relacionat - Anglès nivell B2 - Creació i edició de material audiovisual - Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...) - Paquet Office intermedi o avançat: Word, Excel, - Administració i gestió de xarxes socials - Coneixements de tecnologies educatives
Comissió de selecció
Josepa Rius Masip (presidenta titular) Carme Montcusí (vocal 1 titular) Clara Alvarez (vocal 2 titular) Sara Gimeno (presidenta suplent) Montse Olivé (vocal 1 suplent) Laura Tormo (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 4-DIGITAL GC2 Baix Penedès Pedagog/a
Ocupació: Dinamitzador/a, Pedagog/a, Gestor/a en informació i documentació digital
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Coma-ruga, El Vendrell
Unitat de la URV: Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)
Titulació requerida
Grau en Pedagogia, Grau en Educació Primària, Grau en Educació Infantil, Doble Grau d'Educació Infantil i Educació Primària, Grau en Anglès, Grau en Infermeria, Grau en Educació social, Grau en Gestió d'informació i documentació digital, Grau en Comunicació Audiovisual, Graduat en Disseny - Valorable: Màster en tecnologia educativa e-learning i gestió del Coneixement, Màster en la intervenció social i educativa, Màster en Joventut i societat, Màster en Formació del professorat d'Educació secundària obligatòria i batxillerat
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Grau o màster addicional relacionat - Anglès nivell B2 - Creació i edició de material audiovisual - Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...) - Paquet Office intermedi o avançat: Word, Excel, - Administració i gestió de xarxes socials - Coneixements de tecnologies educatives
Comissió de selecció
Josepa Rius (presidenta titular) Carme Montcusí (vocal 1 titular) Montse Olivé (vocal 2 titular) Sara Gimeno (presidenta suplent) Teresa Bargalló (vocal 1 suplent) Laura Tormo (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 5-DIGITAL GC2 Tarragonès Pedagog/a
Ocupació: Dinamitzador/a, Pedagog/a, Gestor/a en informació i documentació digital
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Vila-Seca
Unitat de la URV: Centre de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació (CRAI)
Titulació requerida
Grau en Pedagogia, Grau en Educació Primària, Grau en Educació Infantil, Doble Grau d'Educació Infantil i Educació Primària, Grau en Anglès, Grau en Infermeria, Grau en Educació social, Grau en Gestió d'informació i documentació digital, Grau en Comunicació Audiovisual, Graduat en Disseny
Valorable: Màster en tecnologia educativa e-learning i gestió del Coneixement, Màster en la intervenció social i educativa, Màster en Joventut i societat, Màster en Formació del professorat d'Educació secundària obligatòria i batxillerat
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Grau o màster addicional relacionat - Anglès nivell B2 - Creació i edició de material audiovisual - Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...) - Paquet Office intermedi o avançat: Word, Excel, - Administració i gestió de xarxes socials - Coneixements de tecnologies educatives
Comissió de selecció
Josepa Rius (presidenta titular) Carme Montcusí (vocal 1 titular) Carme Múrcia (vocal 2 titular) Sara Gimeno (presidenta suplent) Montse Olivé (vocal 1 suplent) Laura Tormo (vocal 2 suplent)

Codi Contracte: 6-DIGITAL GC2 Tarragonès Tècnic/a de promoció de la marca FCJ-URV
Ocupació: Tècnic/a de promoció de la marca FCJ-URV
Tipus contracte: Laboral grup II
Municipi del lloc de treball: Tarragona
Unitat de la URV: Facultat de Ciències Jurídiques
Titulacions a les que va adreçada l'oferta
Grau en Relacions Laborals i Ocupació, Grau en Treball Social, Doble Grau Dret/Relacions Laborals i Ocupació, Grau en Comunicació Audiovisual, Grau en Publicitat i Relacions Públiques, i Grau en Periodisme
Mèrits a valorar per part de la comissió de selecció
- Grau o màster addicional relacionat - Anglès nivell B2 - Creació i edició de material audiovisual i pàgines web - Pack Adobe (Illustrator, Photoshop, ...) - Paquet Office intermedi o avançat: word, excel, access - Administració i gestió de xarxes socials - Gestió d'enquestes
Comissió de selecció
Antoni Pigrau Solé (president titular) Alícia Pasca Márquez (vocal 1 titular) Diana Marín Consarnau (vocal 2 titular) Ángeles Galiana Saura (presidenta suplent) Catalina Jordi Amorós (vocal 1 suplent) Maria Victòria Forns Fernández (vocal 2 suplent)