

Convocatòria de concurs públic per a la concessió d'ajuts de recerca per a la contractació de personal investigador postdoctoral de la Universitat Rovira i Virgili aprovada per Comissió de Política Científica i Transferència CPCT2/2026 de 17 de febrer de 2026

**BASES DE LA CONVOCATÒRIA
2026POST_4A**

Article 1. Normativa d'aplicació

- Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari.
- Llei 14/2011, d'1 de juny, de la Ciència, la Tecnologia i la Innovació, modificada per la Llei 17/2022, de 5 de setembre.
- Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- Acord GOV/244/2025, de 21 d'octubre, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili.
- Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.
- Reial decret legislatiu 2/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa de la Llei de l'Estatut dels Treballadors.
- Conveni col·lectiu del personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, de 10 d'octubre de 2006 (DOGC 14.02.07).
- Normativa de contractació de personal investigador amb càrrec al finançament de projectes de recerca, aprovada pel Consell de Govern del 19 de juny de 2025.
- Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili en l'àmbit de la contractació pública i les subvencions, aprovat per Consell de Govern el 21 de desembre de 2021

Article 2. Objecte

Regular la concessió, en règim de concurrència competitiva, d'ajuts destinats a la contractació i incorporació de personal investigador postdoctoral a la URV.

Article 3. Característiques dels ajuts

1. Els ajuts concedits tindran una durada d'un any i es desenvoluparan de forma contínua per al desenvolupament dels projectes inclosos a l'annex 1
2. L'ajut anual per a cada contracte s'establirà d'acord a l'annex 1 de la Normativa de contractació de personal investigador amb càrrec al finançament de projectes de recerca, aprovada pel Consell de Govern del 19 de juny de 2025, corresponent a la categoria investigador postdoctoral subnivell 1.

3. L'import cobrirà el salari, la quota empresarial de la Seguretat Social i la indemnització per finalització de contracte.

4. Sense perjudici de les obligacions establertes en els articles d'aquestes bases, les persones que siguin contractades a l'emparedament d'aquests ajuts podran prestar col·laboracions complementàries en tasques docents a la Universitat per un màxim de cent (100) hores per curs acadèmic amb l'aprovació de la URV.

Article 4. Requisits de les persones candidates

Les persones candidates han de complir els requisits següents:

- a) Haver obtingut el títol de doctor després de l'1 de gener de 2025 o estar en disposició de sol·licitar-lo; o haver iniciat el tràmit de sol·licitud d'informes d'experts externs abans del 2 de febrer de 2026.
- b) Haver desenvolupat la Tesi Doctoral en una línia de recerca relacionada amb un dels projectes de l'Annex 1

Article 5. Incompatibilitats

- 1. Els contractes finançats amb càrrec als ajuts objecte d'aquestes bases seran incompatibles amb la vigència de qualsevol altre contracte laboral per part del personal contractat.
- 2. Els ajuts també són incompatibles amb altres ajudes amb la mateixa finalitat, provinents de qualsevol administració o entitat pública o privada, nacional o internacional, així com amb qualsevol percepció de naturalesa salarial que pugui interferir en el desenvolupament del projecte o en el compliment de la finalitat de l'ajut.

Article 6. Presentació de les sol·licituds

Aquesta convocatòria es publicarà a la seu electrònica de la Universitat Rovira i Virgili (URV), que constitueix el mitjà oficial de publicació, d'acord amb els principis de publicitat, transparència i accessibilitat. Aquesta publicació tindrà plens efectes jurídics i serà el canal de referència per a totes les comunicacions relacionades amb el procés.

Les sol·licituds s'han de presentar electrònicament mitjançant [el registre electrònic](#) de la URV, de conformitat amb l'article 3.3 d) del Reglament d'administració digital de la URV, i s'hauran d'adreçar a la Oficina de Suport a la Recerca, a nom de la vicerectora de Recerca.

Les persones candidates han d'acompanyar la sol·licitud amb la documentació següent:

- a) En cas de no haver defensat la tesi, declaració responsable d'haver iniciat el tràmit de sol·licitud d'informes d'experts externs amb anterioritat al 2 de febrer de 2026.
 - b) Currículum de la persona candidata (CVA)
 - c) Identificació del projecte del Annex 1 a desenvolupar i justificació de l'adequació del perfil investigador del/la candidat/a als requisits del projecte.
- Cada sol·licitant podrà presentar una única sol·licitud.

Data límit de presentació de sol·licituds : **fins al 02 de març de 2026 inclòs.**

Article 7. Revisió de les sol·licituds

L'Oficina de Suport a la Recerca revisarà les sol·licituds i verificarà els requisits no subjectes a valoració científica.

En un màxim de 5 dies hàbils a comptar des de l'endemà de la finalització del termini per presentar sol·licituds es publicarà la llista provisional d'admesos i exclosos. Les persones excloses disposaran de 10 dies hàbils per esmenar a comptar des de l'endemà de la seva publicació a la seu electrònica de la URV.

Un cop finalitzat el termini d'esmenes, es publicarà la llista definitiva en un màxim de 5 dies hàbils.

L'Oficina de Suport a la Recerca podrà requerir documentació addicional i realitzar les comprovacions necessàries.

En cas d'irregularitats o informació falsa, la sol·licitud podrà ser exclosa.

Les notificacions es consideraran efectuades amb la seva publicació a la seu electrònica de la URV.

Les persones candidates son responsables del seguiment de les diferents fases de la convocatòria a través de les publicacions a la seu electrònica.

Article 8. Procés d'avaluació i criteris de valoració

Les sol·licituds seran avaluades per una comissió de selecció i seran qualificades amb una puntuació entre 0 i 100 punts, d'acord amb els criteris d'avaluació següents:

- El CV del candidat 50 (punts)
- L'adequació del perfil del candidat/a al projecte a desenvolupar (50 punts)

Es considerarà que el/la candidat/a és valorat/da positivament quan obtingui una valoració global igual o superior a 80 punts.

La comissió de selecció estarà formada per:

- President/a Titular: Dr. Josep Font Capafons; Vicerector de Personal Docent i Investigador.
- Vocal Secretari/ària: Dra. Carmen Gómez Buendia; Vicerectora de Doctorat i CRAI
- Vocal Titular: Dra. Ercilia García Alvarez; Vicerectora de Valorització del Coneixement, Transferència i Ocupabilitat.

- President/a Suplent: Dr. Urbano Lorenzo Silva; Vicerector de política científica i projectes interdisciplinaris.
- Vocal Secretari/ària Suplent: Dra. Iolanda Tortajada; Vicerectora de política acadèmica i qualitat.
- Vocal Suplent: Dra. Montserrat Pinent Armengol ; Vicerectora de projectes docents i estudiants.

D'acord amb el Pla d'integritat institucional i mesures antifrau de la Universitat Rovira i Virgili, els membres de la comissió de selecció han de signar la declaració d'absència de conflicte d'interessos (DACI) després que s'hagi publicat la relació definitiva de persones candidates admeses i excloses i abans que es constitueixi la comissió. En el supòsit en què concorrin causes d'abstenció, conflicte d'interessos o qualsevol altra causa justificada que impedeixin la participació dels membres titulars de la comissió, s'actuarà de conformitat amb el què estableix la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic.

Valorades les sol·licituds, la comissió proposarà al rector una relació de totes les persones candidates que han estat valorades positivament qui emetrà una resolució per a la seva contractació.

Article 9. Contractació

A partir de l'endemà en que es faci pública la resolució del rector, el/la candidat/a proposat/da haurà de presentar davant del Servei de Gestió de Persones de la Universitat la documentació pertinent amb l'objecte de signar el contracte corresponent amb previsió d'incorporar-se entre el 13 de abril de 2026 i com a màxim el 31 de desembre de 2026.

La no incorporació en aquesta data suposarà la renúncia al contracte, llevat que el/la vicerector/a de recerca autoritzi una incorporació extemporània per causes justificades de força major.

La persona contractada tindrà els mateixos drets que la resta de treballadors de la URV, segons el que estableix en el text refós de la Llei del Estatut dels Treballadors, aprovat pel RDL 2/2015 de 23 d'octubre i en el contracte de treball vinculat al projecte de recerca.

Article 10. Publicitat

Les publicacions i altres resultats que derivin del contracte postdoctoral hauran de seguir la normativa de filiació de la URV.

Article 11. Altres

La concessió dels ajuts no implica cap compromís d'incorporació futura al departament.

La propietat intel·lectual es regeix per la Normativa de Propietat Industrial i Intel·lectual de la URV.

La recerca ha de complir els principis ètics de la UE i el Codi de Bones Pràctiques de la URV.

Article 12. Interpretació

És competència de la vicerectora de Recerca aclarir qualsevol dubte en la interpretació d'aquestes bases en els casos de conflicte en l'aplicació.

Article 13. Reclamacions

Les persones interessades poden interposar contra la convocatòria i les seves bases, demanda davant del Jutjat social de Tarragona sense perjudici que puguin interposar el recurs davant del jutjat del seu domicili, sempre que aquest jutjat es trobi dins de la circumscripció de la Sala del Social del TSJ de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar des de la seva notificació mitjançant la corresponent publicació, tal com preveu l'article 69 de la Llei 36/2011, de 10 d'octubre, reguladora de la jurisdicció social.

Així mateix, les persones interessades poden interposar recurs d'alçada contra els actes administratius que es derivin de l'actuació del tribunal, davant del rector de la URV en el termini d'un mes, comptat des de la seva notificació o publicació, el qual es pot entendre desestimat per silenci administratiu pel transcurs de tres mesos sense que hi recaigui resolució expressa.

Igualment, les persones interessades poden interposar qualsevol altre recurs que es consideri convenient per a la defensa dels seus interessos.

Tarragona, 17 de febrer de 2026

Informació bàsica sobre protecció de dades

INFORMACIÓ DE PROTECCIÓ DE DADES PERSONALS	
Responsable	El responsable del tractament de les seves dades personals és la Universitat Rovira i Virgili amb CIF Q9350003A i amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.
Finalitat	Gestió de la selecció de personal i provisió de llocs de treball per a la Universitat.
Drets	Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a https://seuelectronica.urv.cat/registre.html .
Informació addicional	Pot consultar informació addicional sobre aquest tractament de dades personals denominat <i>Provisió i selecció de llocs de treball</i> i els seus drets al Registre d'Activitats del Tractament de la URV publicat a https://seuelectronica.urv.cat/rgpd on també s'hi pot consultar la Política de Privacitat de la URV. Addicionalment, pot adreçar als nostres delegats de protecció de dades qualsevol consulta sobre protecció de dades personals a la direcció de correu electrònic del dpd@urv.cat .