

BASES ESPECÍFIQUES

Acord del Consell de Govern (Comissió delegada de Recursos Humans) de data 20 d'octubre de 2020

Convocada per la Resolució de la rectora de 30 d'abril de 2021

Termini de presentació de sol·licituds: 31 de maig de 2021, inclòs

Taxes d'inscripció a la convocatòria: import a ingressar d'acord amb el punt 4 de les bases generals

Especialitat: innovació

Plaça: tècnic mitjà o tècnica mitjana de suport tècnic

Descripció lloc de treball: tècnic mitjà o tècnica mitjana de suport tècnic

Grup professional: grup II

Nombre de places: 1

Unitat: Servei de Recursos Informàtics i TIC

Característiques de la contractació:

Tipus de contracte: contracte de personal laboral fix

Jornada: jornada completa

Disponibilitat: disponibilitat horària

Categoria i CLT: grup II/S

Retribució bruta anual *:

Salari base: 28.020,86 €

CLT/S: 1.580,40 €

* A aquest import li serà d'aplicació les mesures pressupostàries que es dictin pels òrgans competents i que afectin a retribucions dels empleats públics.

Funcions / Coneixements / Competències:**Funcions*****Del lloc de treball (DLT)***

- Aplicar els coneixements tècnics al desenvolupament de les activitats i tasques assignades.
- Recopilar, actualitzar i complir les disposicions legals, normes i acords relacionats amb les matèries de la seva àrea.
- Col·laborar a elaborar de propostes normatives i procedimentals en l'àrea de la seva competència.
- Participar en reunions i esdeveniments als quals ha d'assistir en funció de les seves competències i traslladar al responsable del servei o unitat administrativa els acords adoptats.
- Coordinar-se amb altres unitats de la Universitat en matèries de la seva competència d'acord amb les instruccions rebudes pel responsable del servei o unitat administrativa.
- Tractar i elaborar informes, indicadors, estadístiques i altres documents específics del seu àmbit d'actuació.
- Identificar oportunitats de millora i col·laborar en projectes, accions o programes que facilitin o millorin l'eficàcia, la qualitat i la productivitat dels serveis.
- Aplicar en l'àrea de la seva competència les directrius que en matèria de qualitat estableixin els òrgans de govern de

la Universitat.

- Donar suport tècnic i operatiu a la unitat, participant en el desenvolupament i la implantació de solucions, procediments, propostes, mètodes i tecnologies.
- Proposar noves tecnologies en les àrees de la seva competència i col·laborar a implantar-les.
- Adoptar les mesures necessàries per assegurar una atenció adequada als usuaris, garantint criteris d'eficiència.
- Revisar i mantenir els fitxers de dades o altres instruments tècnics propis del seu àmbit d'actuació.

De la unitat

Transversals de la unitat

- Fomentar l'ús de les tecnologies de la informació com a factor clau d'èxit de l'activitat de la URV, donant resposta a les necessitats de negoci.
- Gestionar els sistemes d'informació, la infraestructura i els serveis de comunicacions de la URV.
- Definir i implantar les estratègies i polítiques informàtiques corporatives que permetin assolir els nivells òptims i avançats d'utilització de les eines informàtiques per gestionar l'activitat de la URV.
- Contribuir a desenvolupar els programes informàtics institucionals de l'àmbit d'actuació.
- Implementar i mantenir la gestió per processos, la carta de serveis i els sistemes de gestió de la qualitat.
- Atendre els requeriments de les diferents auditories, òrgans d'intervenció, etc.
- Mantenir i actualitzar la pàgina web i altres serveis virtuals d'acord amb l'àrea de competència.

Específiques de la subunitat Innovació

- Dissenyar, implementar i avaluar noves metodologies de gestió i tecnologies, pròpies del seu àmbit d'actuació i dels serveis prestats.
- Definir i analitzar els requeriments de noves tecnologies aplicades, de nous serveis i/o productes i de les seves especificacions, i organitzar-ne la posada en marxa.
- Aportar idees que en la seva implementació creïn valor al negoci.
- Avaluar les tecnologies emergents.
- Coordinar i gestionar l'arquitectura, els sistemes i les infraestructures informàtiques de la Universitat.

Coneixements

Aplicacions informàtiques:

- Programa de presentacions
- Processador de text
- Full de càlcul
- Base de dades d'escriptori
- Control intern de documents
- Sistema integrat d'informació i anàlisi
- Aplicació específica de gestió de pàgines web
- Millors pràctiques per gestionar operacions i serveis de TI
- Sistema de gestió de seguretat de la informació
- Metodologia de planificació, desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació
- Espai de treball compartit
- Aplicació de creació de diagrames, organigrames, etc.
- Aplicació de gestió de la signatura digital

Competències:

Estratègiques:

- Compromís amb la qualitat
- Proactivitat - Iniciativa
- Flexibilitat i Adaptabilitat
- Aprenentatge continuat
- Identificació amb la URV

Específiques:

- Treball en equip
- Orientació a resultats
- Organització i Planificació
- Comunicació
- Capacitat d'anàlisi i síntesi

Temari general:

Legislació bàsica

1. **Constitució Espanyola de 1978** Estructura, principis generals, drets i deures fonamentals, concepte d'autonomia universitària.
2. **Estatut d'Autonomia de Catalunya** Estructura, continguts essencials i principis fonamentals. La Generalitat: competències exclusives de desenvolupament legislatiu i executives. Principals institucions de la Generalitat. Diferències entre Parlament i Govern.

Legislació universitària i de la URV

3. **Llei orgànica 6/2001, de 2 de desembre d'Universitats. Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001. Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.** Autonomia universitària, funcions i autonomia de les universitats. Naturalesa, creació, reconeixement i el règim jurídic. De l'estructura de les Universitats, del govern i la representació de les universitats, avaluació i acreditació, ensenyaments i títols, la recerca a la universitat i la transferència de coneixement, els estudiants, professorat, personal d'administració i serveis i règim econòmic i financer de les universitats públiques.
4. **Estatut de la URV** Funcions i competències de la Universitat, estructura de la URV, òrgans de govern i representació de la Universitat, Sindicatura de Greuges, Activitat de la Universitat, la comunitat universitària i règim econòmic.

Empleats Públics

5. **El personal de la URV** Col·lectius que formen el personal de la universitat, categories professionals, característiques, classificació i règim jurídic.
6. **Procediments d'ingrés a la funció pública** Oferta d'ocupació pública, requisits i sistemes d'accés, funcionament del procés selectiu, provisió de llocs de treball i carrera professional.
7. **Relació de llocs de treball** Relació de llocs de treball del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis. Concepte, contingut i característiques.
8. **Règim dels empleats públics:** situacions administratives, àmbits del règim jurídic d'incompatibilitat del personal al servei de les administracions públiques. Tipus d'activitats i principis que regeixen les incompatibilitats. Règim disciplinari en cas d'incompliment.
9. **Drets Col·lectius, representació i negociació** Model de negociació col·lectiva a l'administració pública, dret a la llibertat sindical, canals de representació sindical dels empleats públics, dret a la negociació col·lectiva, àmbits de negociació, subjectes legitimats i instruments. Dret a vaga, dret a reunió i mitjans de solució de conflictes col·lectius.

Tractament de dades personals a l'administració, transparència i accés a la informació

10. **Protecció de dades de caràcter personal a l'administració.** Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD) i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDG): objecte de protecció i àmbit de l'RGPD, principis i licitud del tractament de dades de caràcter personal, drets de la persona interessada, autoritats de protecció de dades, seguretat de la informació, registre de tractaments, encarregats de tractament i coresponsabilitat.
11. **Transparència i accés a l'activitat pública:** Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern. Objecte i àmbit d'aplicació de la Llei 19/2014, Publicitat activa, Dret d'accés a la informació pública i bon govern.

Gestió transversal de la URV

12. **Qualitat** Missió i visió estratègica de la URV, cicle de millora de la qualitat, estructura i òrgans de la URV en l'àmbit de qualitat, model de qualitat docent a la URV
13. **Gestió per processos** Conceptes bàsics. Representacions gràfiques de processos. Mapes de processos.

Gestió Acadèmica

14. **Ordenació dels ensenyaments universitaris:** ensenyaments de Grau, Màster universitari i Doctorat i característiques bàsiques de cadascun dels nivells d'estudi.
15. **La regulació i organització de la docència a la Universitat:** Normativa de docència, Plans d'estudi i Pla d'ordenació acadèmica a la URV.

Gestió econòmica

16. **Concepte de pressupost:** principis i cicle pressupostari.
17. **Estructura i execució del pressupost:** cas particular de la URV.

Gestió de la Recerca

18. **Estructures de recerca i innovació a la URV:** Grups de recerca, centres, departaments, investigadors/res i estructures de suport.

Temari específic:**I. Marc Legal i Administració Electrònica**

1. Les Lleis de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques. Esquema Nacional de Seguretat. Esquema Nacional d'Interoperabilitat.
2. Instruments d'accés electrònic a les Administracions Públiques: seus electròniques, canals i punts d'accés. Identificació i autenticació. Transparència i dades obertes.

II. Tecnologia bàsica

3. Tecnologies informàtiques actuals: des de dispositius mòbils fins a superordinadors escalables i d'alt rendiment i arquitectures. Computació en el núvol. Base tecnològica. Components, funcionalitats i capacitats.
4. Característiques tècniques i funcionals dels sistemes operatius: Windows, Linux, Unix i altres. Sistemes operatius mòbils
5. Característiques tècniques dels llenguatges i paradigmes de programació actuals.
6. Sistemes de gestió de bases de dades relacionals. Característiques i elements constituents. L'idioma SQL. Estàndards de connectivitat: ODBC i JDBC.
7. Arquitectura del sistema client-servidor i multicapa: tipologia. Components. Interoperabilitat de components. Avantatges i inconvenients. Arquitectura de serveis web.
8. Processament cooperatiu i arquitectura client-servidor. Arquitectura SOA.
9. El model TCP/IP i el Model de Referència d'Interconnexió de Sistemes Oberts ISO (OSI): Arquitectura, capes, interfícies, protocols, encaminament i enrutament.
10. Idiomes de marca o etiqueta. Característiques i funcionalitats. SGML, HTML, XML i les seves derivacions. Llenguatges d'script.
11. Anàlisi i gestió de riscos en sistemes d'informació. La metodologia MAGERIT: mètode, elements i tècniques.
12. Gestió d'atenció al client i usuari: centres de contacte, CRM. Arquitectura multicanal. Sistemes interactius de resposta (IRRs). XML de veu.
13. Seguretat física i lògica d'un sistema d'informació. Eines de ciberseguretat. Gestió d'incidències. Informàtica forense.
14. E-learning. Conceptes, eines, sistemes d'implementació i estandardització. Learning Management Systems (Moodle) i altres plataformes de suport a la docència presencial, semi presencial i virtual: ePortafolis i sistemes de videoconferència

15. Continguts digitals per a la docència. Generació, emmagatzematge, publicació i distribució d'elements.

16. Xarxes de transmissió de dades públiques. Rediris. RedSARA

III. Sistemes d'Informació

17. Concepte del cicle de vida dels sistemes i fases. Models del cicle de vida.

18. Planificació del desenvolupament. Tècniques de planificació. Metodologies de desenvolupament.

19. Modelatge conceptual. El model d'entitat/relació estesa (E/R) —Elements. Regles de modelatge. Validació i construcció de models de dades.

20. Disseny de bases de dades. L'arquitectura ANSI/SPARC. El model lògic relacional. Normalització. Disseny lògic. Disseny físic. Problemes de concurrència d'accés.

21. Base de dades ORACLE i MySQL. Llenguatge de programació SQL, PL/SQL

22. Tipus abstractes de dades i estructures de dades. Gràfic. Tipus d'algorismes: classificació i cerca. Estratègies de disseny d'algorismes. Organitzacions de fitxers.

23. Disseny de programes. Disseny estructurat. Anàlisi de transformacions i transaccions. Cohesió i acoblament.

24. Proves. Planificació i documentació. Ús de dades de prova. Proves de programari, maquinari, procediments i dades.

25. Disseny i anàlisi orientat a objectes. Elements. El procés de programari unificat. Llenguatge unificat de modelatge (UML). Patrons de disseny.

26. L'arquitectura Java EE. Característiques operatives. Elements constituents. Productes i eines. Persistència. Seguretat.

27. Aplicacions web. Disseny web multi plataforma/multi disposició. Desenvolupament web frontal i de servidor. Tecnologies de programació: CSS, JavaScript, applets, servlets, ASP, JSP i PHP. Serveis web: normes, protocols associats, interoperabilitat i seguretat. Servidors d'aplicacions.

28. La qualitat del programari i la seva mesura. Models, mètriques i estàndards.

29. Accessibilitat, disseny universal i usabilitat. Accessibilitat i usabilitat de tecnologies, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació. Experiència d'usuari o UX.

30. Desenvolupament d'aplicacions amb Spring Framework.

IV. Sistemes informàtics i xarxes de comunicacions

31. Administració del sistema operatiu i programari base: Rols i responsabilitats.

32. Administració de sistemes de gestió de bases de dades: Funcions, Responsabilitats, i Gestió de dades.

33. Pràctiques de manteniment d'equips i instal·lacions: Manteniment preventiu, correctiu i evolutiu. Seguiment i gestió de la capacitat.

34. Virtualització de plataformes i recursos. Virtualització del servidor. Virtualització de llocs de treball. Models de servidor de terminals i Linux del Windows.

35. Seguretat de la xarxa. Seguretat perimetral. Control d'accés. Tècniques criptogràfiques i protocols segurs. Mecanismes de signatura digital. Xarxes privades virtuals. Seguretat a la posició de l'usuari.

Comissió de selecció:

President / presidenta titular:	Jordi Duch Gavalrà
President/ presidenta suplent:	Jordi Clavero Royo
Vocal titular:	Maria Teresa Bordas Garcia

Vocal suplent:	Francisco Javier Legarreta Borao
Vocal titular:	Núria Tomàs Boqué
Vocal suplent:	Laura Galofré Ribas
Vocal titular:	Maria Pilar Zapata González
Vocal suplent:	David Cerveró Aured
Vocal titular:	Miguel Ángel Lambán Launes
Vocal suplent:	José María Sánchez Fernández

Data de publicació: 11/05/2021