

BASES ESPECÍFIQUES

Acord del Consell de Govern (Comissió delegada de Recursos Humans) de data 20 d'octubre de 2020 i 14 de juliol de 2021

Convocada per la Resolució de la rectora de 14 de juliol de 2021

Termini de presentació de sol·licituds: 20 de setembre de 2021, inclòs

Taxes d'inscripció a la convocatòria: import a ingressar d'acord amb el punt 4 de les bases generals

Plaça: tècnic o tècnica auxiliar d'explotació (d'entorns virtuals de formació)

Descripció lloc de treball: tècnic o tècnica auxiliar de suport tècnic

Especialitat: explotació d'entorns virtual de formació

Grup professional: grup III

Nombre de places: 2

Unitat: Servei de Recursos Informàtics i TIC

Característiques de la contractació:

Tipus de contracte: contracte de personal laboral fix

Jornada: jornada completa

Disponibilitat: disponibilitat estàndard

Categoria i CLT: grup III/U

Retribució bruta anual *:

Salari base: 24.519,46 €

CLT/U: 1.100,16 €

* A aquest import li serà d'aplicació les mesures pressupostàries que es dictin pels òrgans competents i que afectin a retribucions dels empleats públics.

Funcions / Coneixements / Competències:**Funcions*****Del lloc de treball (DLT)***

- Aplicar, d'acord amb les instruccions rebudes, les normes i acords vigents.
- Col·laborar amb altres unitats de la Universitat en el desenvolupament de les seves funcions.
- Dur a terme les funcions assignades i donar suport tècnic i instrumental a la realització de les activitats pròpies de la unitat, d'acord amb els procediments interns establerts i segons el seu àmbit d'actuació.
- Col·laborar en l'execució de les accions de millora, dins el seu àmbit d'actuació.
- Aplicar, en l'àrea de la seva competència, les directius que s'estableixin en matèria de qualitat.
- Atendre i informar tècnicament els usuaris i resoldre les consultes sobre els serveis i recursos que ofereix la unitat, assegurant criteris d'eficiència.

De la unitat

Transversals de la unitat

- Fomentar l'ús de les tecnologies de la informació com a factor clau d'èxit de l'activitat de la URV, donant resposta a les necessitats de negoci.
- Gestionar els sistemes d'informació, la infraestructura i els serveis de comunicacions de la URV.
- Definir i implantar les estratègies i polítiques informàtiques corporatives que permetin assolir els nivells òptims i avançats d'utilització de les eines informàtiques per gestionar l'activitat de la URV.
- Contribuir a desenvolupar els programes informàtics institucionals de l'àmbit d'actuació.
- Implementar i mantenir la gestió per processos, la carta de serveis i els sistemes de gestió de la qualitat.
- Atendre els requeriments de les diferents auditories, òrgans d'intervenció, etc.
- Mantenir i actualitzar la pàgina web i altres serveis virtuals d'acord amb l'àrea de competència.

Específiques de la subunitat Explotació

- Dissenyar, implementar i avaluar noves metodologies de gestió i tecnologies, pròpies del seu àmbit d'actuació i dels serveis prestats.
- Definir i analitzar els requeriments de noves tecnologies aplicades, de nous serveis i/o productes i de les seves especificacions, i organitzar-ne la posada en marxa.
- Desenvolupar i gestionar aplicacions empresarials.
- Implantar i coordinar els equipaments i serveis informàtics que es posen a disposició de la comunitat universitària.
- Resoldre les incidències sorgides del desenvolupament dels projectes informàtics.
- Col·laborar en el manteniment correcte dels programes informàtics de la unitat.
- Coordinar i gestionar l'arquitectura, els sistemes i les infraestructures informàtiques de la Universitat.

Coneixements**Aplicacions informàtiques:**

- Programa de presentacions
- Processador de text
- Full de càlcul
- Base de dades d'escriptori
- Millors pràctiques per gestionar operacions i serveis de TI
- Aplicació específica de gestió de pàgines web
- Sistema integrat d'informació i anàlisi
- Control intern de documents
- Sistema de gestió de seguretat de la informació
- Aplicació de gestió de la signatura digital
- Aplicació de creació de diagrames, organigrames, etc.
- Espai de treball compartit
- Metodologia de planificació, desenvolupament i manteniment de sistemes d'informació

Competències:**Estratègiques:**

- Compromís amb la qualitat
- Proactivitat - Iniciativa
- Flexibilitat i Adaptabilitat
- Aprenentatge continuat
- Identificació amb la URV

Específiques:

- Treball en equip
- Comunicació
- Orientació a l'usuari

Temari general:**Legislació bàsica**

1. **Constitució Espanyola de 1978** Estructura, principis generals, drets i deures fonamentals, concepte d'autonomia universitària.

2. **Estatut d'Autonomia de Catalunya** Estructura, continguts essencials i principis fonamentals. La Generalitat: competències exclusives de desenvolupament legislatiu i executives. Principals institucions de la Generalitat. Diferències entre Parlament i Govern.

Legislació universitària i de la URV

3. **Llei orgànica 6/2001, de 2 de desembre d'Universitats. Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001. Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.** Autonomia universitària, funcions i autonomia de les universitats. Naturalesa, creació, reconeixement i el règim jurídic. De l'estructura de les Universitats, del govern i la representació de les universitats, avaluació i acreditació, ensenyaments i títols, la recerca a la universitat i la transferència de coneixement, els estudiants, professorat, personal d'administració i serveis i règim econòmic i financer de les universitats públiques.
4. **Estatut de la URV** Funcions i competències de la Universitat, estructura de la URV, òrgans de govern i representació de la Universitat, Sindicatura de Greuges, Activitat de la Universitat, la comunitat universitària i règim econòmic.

Empleats Públics

5. **El personal de la URV** Col·lectius que formen el personal de la universitat, categories professionals, característiques, classificació i règim jurídic.
6. **Procediments d'ingrés a la funció pública** Oferta d'ocupació pública, requisits i sistemes d'accés, funcionament del procés selectiu, provisió de llocs de treball i carrera professional.
7. **Relació de llocs de treball** Relació de llocs de treball del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis. Concepte, contingut i característiques.
8. **Drets Col·lectius, representació i negociació** Model de negociació col·lectiva a l'administració pública, dret a la llibertat sindical, canals de representació sindical dels empleats públics, dret a la negociació col·lectiva, àmbits de negociació, subjectes legitimats i instruments. Dret a vaga, dret a reunió i mitjans de solució de conflictes col·lectius.

Tractament de dades personals a l'administració, transparència i accés a la informació

9. **Protecció de dades de caràcter personal a l'administració.** Reglament europeu 2016/679, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals (RGPD) i Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals (LOPDGDG): objecte de protecció i àmbit de l'RGPD, principis i licitud del tractament de dades de caràcter personal, drets de la persona interessada, autoritats de protecció de dades, seguretat de la informació, registre de tractaments, encarregats de tractament i coresponsabilitat.

Gestió transversal de la URV

10. **Gestió per processos** Conceptes bàsics. Representacions gràfiques de processos. Mapes de processos.

Gestió Acadèmica

11. **Ordenació dels ensenyaments universitaris:** ensenyaments de Grau, Màster universitari i Doctorat i característiques bàsiques de cadascun dels nivells d'estudi.
12. **La regulació i organització de la docència a la Universitat:** Normativa de docència, Plans d'estudi i Pla d'ordenació acadèmica a la URV.

Temari d'àmbit:

13. **Marc Legal i Administració Electrònica:** Accés electrònic dels ciutadans als serveis públics i a la normativa de desenvolupament. Gestió electrònica de procediments administratius: altes, notificacions i ús de mitjans electrònics. Esquema Nacional d'Interoperabilitat i Esquema Nacional de Seguretat
14. **Tecnologia Bàsica:** Informàtica bàsica. Representació i comunicació de la informació: elements constituents. Característiques i funcions. Arquitectura de computadors. Components interns dels equips de microinformàtica.
15. **Tecnologia Bàsica:** Perifèrics: connectivitat i gestió. Imprimir elements. Articles d'emmagatzematge. Elements i

visualització i digitalització.

- 16. Tecnologia Bàsica:** Sistemes operatius. Característiques tècniques i elements constituents. Sistemes Windows. Sistemes Unix i Linux. Sistemes operatius per a dispositius mòbils.
- 17. Tecnologia Bàsica:** Conceptes de seguretat del sistema d'informació. Seguretat física. Seguretat lògica. Amenaces i vulnerabilitats. Sistemes de gestió d'incidències. Control remot de les posicions dels usuaris.
- 18. Tecnologia Bàsica:** Plataformes d'e-learning, Learning Management Systems (Moodle) i altres plataformes de suport a la docència presencial, semi presencial i virtual: ePortafolis i sistemes de videoconferència. Continguts digitals.
- 19. Sistema desenvolupament:** Llengües de consulta de bases de dades. Estàndard ANSI SQL.
- 20. Sistema desenvolupament:** Aplicacions web. Desenvolupament web frontal i de servidor. Idiomes: HTML, XML i les seves derivacions. Navegadors i llenguatges de programació web. Llenguatges d'script.
- 21. Sistema desenvolupament:** Accessibilitat, disseny universal i usabilitat. Accés i usabilitat de tecnologies, productes i serveis relacionats amb la societat de la informació. Confidencialitat i disponibilitat d'informació en posicions d'usuari final.
- 22. Sistemes i Comunicacions:** Xarxes de comunicacions. Canvi de xarxes i xarxes de difusió. Comunicacions mòbils i sense fils.

Comissió de selecció:

President / presidenta titular:	Jordi Duch Gavalrà
President/ presidenta suplent:	Maria Teresa Bordas García
Vocal titular:	Francisco Javier Legarreta Borao
Vocal suplent:	Andreu Martí Aguilar
Vocal titular:	Núria Tomàs Boqué
Vocal suplent:	Encarnación Pérez Ruíz
Vocal titular:	Pedro Fernando Marta Prieto
Vocal suplent:	Noelia Valdivieso Reche
Vocal titular:	Xavier Segarra Vicente
Vocal suplent:	Vanessa Sánchez Martos

Data de publicació: 28/07/2021