

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: LE2221843
BASES ESPECÍFIQUES

Convocada per la Resolució de la rectora de 1 de febrer de 2022

Termini de presentació de sol·licituds: 14 de febrer de 2022, inclòs.

Taxes d'inscripció: Import a ingressar d'acord amb el punt 3 de les bases generals.

Descripció del lloc de treball: Tècnic mitjà o tècnica mitjana del grup II

Grup/categoria professional: Grup II

Nombre de places: 1

Unitat: Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada (UGAD)

Projecte

Nom del projecte/obra o servei: Suport als processos transversals de la gestió dels projectes PECT 2019 (Projectes d'especialització i competitivitat territorial)

Codificació pressupostària: • Orgànica: • Funcional: 2141 • Econòmica: • RC: Capítol I

Aquesta convocatòria està afectada pel Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre de 2021, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball i, concretament, per la disposició transitòria quarta que fa referència als contractes de durada determinada.

"Els contractes per obra o servei determinats i els contractes eventuais per circumstàncies del mercat, acumulació de tasques o excés de comandes, celebrats des del 31 de desembre de 2021 fins al dia 30 de març de 2022, es regiran per la normativa legal no convencional vigent en la data en que s'han concertat i la seva durada o podrà ser superior a sis mesos."

Per donar compliment a l'establert al Reial Decret-Llei 32/2021, de 28 de desembre de 2021, de mesures urgents per a la reforma laboral, la garantia de l'estabilitat en l'ocupació i la transformació del mercat de treball, **el candidat seleccionat s'haurà d'incorporar al lloc de treball no més tard del 30/3/2022.**

Característiques de la contractació

Tipus de contracte: Contracte de treball d'obra o servei, de durada determinada

Jornada: Jornada completa

Previsió inicial de durada: 6 mesos aproximadament

Data prevista inici contracte: immediata

Tasques
Principals tasques a realitzar:

- Preparació de la documentació a presentar en les justificacions dels projectes PECT.
- Introducció de les dades a justificar en els aplicatius informàtics corresponents.
- Control i arxiu de la documentació presentada.
- Revisió de la documentació en les esmenes.
- Preparació de les taules de costos requerides en la justificació.
- Revisió i actualització dels formularis requerits en la justificació.
- Revisió dels time-sheets i fulls de tasques dels grups de treball.
- Consolidació de dades de totes activitats/operacions dels PECT.
- Adequació de la documentació als requeriments de publicitat exigits a la convocatòria

Coneixements

- Coneixements comptabilitat pública.
- Coneixements contractació laboral i conceptes retributius.
- Coneixements seguiment i justificació de projectes de recerca.
- Paquet Microsoft office, especialment MSeExcel. Nivell intermig.
- Coneixements relacionats amb les tasques requerides en les bases d'aquesta convocatòria.

Mèrits

- Grau en carreres de l'àmbit de les ciències socials: ADE i Relacions Laborals.
- Moduls informàtics de gestió econòmica de projectes.
- Plataforma SIFECAT
- Capacitat d'anàlisi

- Treball en equip i atenció al client
- Excel·lent nivell avançat
- Experiència laboral relacionada amb els coneixements i tasques requerits en les bases d'aquesta convocatòria.

Comissió de selecció

President/a titular:	Marina Queralt Ferré
President/a suplent:	Lourdes Callau Borràs
Vocal titular:	Òscar Vidal Fort
Vocal suplent:	Jose Antonio Negrete Rodríguez
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 02/02/2022