

CODI DE LA CONVOCATÒRIA: LI2322052

BASES ESPECÍFIQUES

Convocada per la Resolució del rector de 25 d'octubre de 2023**Termini de presentació de sol·licituds:** 6 de novembre de 2023, inclòs.**Taxes d'inscripció:** Import a ingressar d'acord amb el punt 5 de les bases generals.**Descripció del lloc de treball:** Tècnic mitjà o tècnica mitjana de suport a un projecte, del grup II**Grup/categoria professional:** Grup II**Nombre de places:** 1**Unitat:** Centre Internacional**Línia de treball:** Projectes i activitats internacionals

Projecte

Nom del projecte/obra o servei: INSSPIRE, Innovation for Sustainability and Societal relevance: Partnerships in evidence-based higher education on food systems and climate change.**Codi del projecte:** 101083056.**Grup del projecte:** ---**Codificació pressupostària:** • Orgànica: • Funcional: • Econòmica: • EE: 2023/0006409**Organisme finançador:** ERASMUS-EDU-2022-CBHE-STRAND-2, ERASMUS Lump Sum Grants

Aquest contracte està finançat pels fons específics reservats per aquest projecte (INSSPIRE)

En compliment de les disposicions en matèria d'informació i publicitat establertes en les convocatòries dels ajuts, citem, de forma expressa, aquests organismes com a entitats finançadores d'aquesta contractació. Així mateix, tant la URV com el/la treballador/a, si s'escau, citarem aquestes entitats finançadores en el contracte de treball, publicacions, ponències, activitats de difusió i altres resultats de la investigació segons estableix el Reglament 821/2014."

Característiques de la contractació

Tipus de contracte: Indefinit**Jornada:** Temps complet: 35 hores setmanals.**Horari:** estàndard de dilluns a divendres

Aquest lloc de treball requereix de disponibilitat de viatjar.

La jornada de treball i l'horari pot tenir una distribució irregular durant la setmana i dins de l'any natural. La jornada irregular es prioritzarà sobre la jornada setmanal.

Previsió inicial de durada: 13 mesos aproximadament***Data prevista inici contracte:** 01/12/23

* D'acord amb l'article 3 de les bases generals de la convocatòria. La durada prevista de la contractació està supeditada als fons que financen aquest programa.

Tasques

Principals tasques a realitzar:

- Contacte amb el coordinador i els socis del projecte
- Participació en reunions internacionals (virtuals i presencials)
- Donar suport a l'equip URV-INSSPIRE amb integrants de l'I-Center, l'ETSEQ i la FURV
- Seguiment del calendari del projecte i de les tasques de l'equip URV-INSSPIRE
- Seguiment financer/administratiu i custòdia de la documentació del projecte
- Elaboració d'informes tècnics i econòmics
- Suport a tasques de divulgació (web, articles, presentacions, premsa)
- Suport a altres projectes internacionals de l'I-Center

- Redacció i desenvolupament de nous projectes internacionals, si escau.
- Organització d'esdeveniments internacionals de l'I-Center (International Staff Week, reunions, trobades, formacions, etc.)

Coneixements

- Anglès nivell B2
- Excel nivell avançat
- Coneixements en gestió de projectes internacionals
- Coneixements en gestió tècnica i econòmica
- Coneixements relacionats amb les tasques requerides en les bases d'aquesta convocatòria.

Competències

- Capacitat de treball autònom.
- Persona resolutiva i hàbil en la resolució de conflictes i problemes.
- Bon comunicador i hàbil en contextos interculturals i internacionals.

Mèrits

- Antiguitat d'acord amb el conveni col·lectiu i NUP
- Formació en gestió de projectes internacionals.
- Experiència laboral en gestió de projectes internacionals.
- Experiència laboral en l'organització d'esdeveniments i activitats internacionals.
- Experiència laboral relacionada amb els coneixements i tasques requerits en les bases d'aquesta convocatòria

Comissió de selecció

President/a titular:	Joan Miquel Canals Bosch
President/a suplent:	Gisela Molas Barberà
Vocal titular:	Rebeca Tomàs Smith
Vocal suplent:	Susana de Llobet Masachs
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 26/10/2023