

BASES ESPECÍFIQUES**Convocada per la Resolució del rector de 24 de juliol de 2024****Termini de presentació de sol·licituds:** 1 d'agost de 2024, inclòs.**Taxes d'inscripció:** Import a ingressar d'acord amb el punt 5 de les bases generals.**Descripció del lloc de treball:** Tècnic o tècnica auxiliar de suport a un projecte de recerca**Grup/categoria professional:** Grup III – clt U**Nombre de places:** 1**Unitat:** Departament d'Infermeria**Grup de recerca:** Infermeria Avançada**Línia de recerca:** Reptes de la Salut Pública i practica clínica avançada**Projecte****Nom del projecte:** Infermeria Avançada, sens perjudici de dur a terme altres projectes sobre la mateixa línia de recerca i dins del mateix àmbit funcional.**Codi del projecte:** 2021 SGR 00161**Codi UXXI:** 2022/00534/001**Codificació pressupostària:** • Orgànica: • Funcional: • Econòmica: • RC: 2024/0003823**Organisme finançador:** Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya

Contracte finançat pel projecte: 2021 SGR 00161

Aquest contracte està cofinançat amb l'ajut 2021 SGR 00161/Departament de Recerca i Universitats de la Generalitat de Catalunya

En compliment de les disposicions en matèria d'informació i publicitat establertes en les convocatòries dels ajuts, citem, de forma expressa, aquests organismes com a entitats finançadores d'aquesta contractació. Així mateix, tant la URV com el/la treballador/a, si s'escau, citarem aquestes entitats finançadores en el contracte de treball, publicacions, ponències, activitats de difusió i altres resultats de la investigació segons estableix el Reglament 821/2014."

Característiques de la contractació**Tipus de contracte:** Contracte d'activitats científicotècniques**Jornada:** Temps parcial: 17,5 hores setmanals.**Horari:** de dilluns a divendres de 9:30 h a 13 h**Previsió inicial de durada:** 10 mesos aproximadament***Data prevista inici contracte:** 15/09/2024

* D'acord amb l'article 3 de les bases generals de la convocatòria. La durada prevista de la contractació està supeditada als fons que financen aquest programa.

Funcions / tasques**Funcions (principals) a realitzar:**

Donar suport al Grup de Recerca i els seus membres en:

- Tasques d'organització i coordinació.
- Col·laboració en el procés de publicació investigacions vigents.
- Preparació i presentació de projectes en noves convocatòries.
- Tasques de divulgació de les activitats del Grup.
- Seguiment i elaboració de memòries tècniques justificatives.

Coneixements / Altres / Temari

- Aplicacions informàtiques:
- Processador de text
- Full de càlcul
- Base de dades d'escriptori

- Programa de presentacions
- Espais virtuals de reunió
- Comunicació en xarxes socials (Instagram i X).
- Coneixements d'anglès nivell B1

Mèrits (l'anàlisi curricular es farà d'acord amb el barem que figura a les bases generals)

- Antiguitat
- Titulacions reglades relacionades amb l'àmbit d'actuació
- Formació complementària relacionada amb l'àmbit de coneixement i funcions del lloc de treball.
- Anglès superior al B1.
- Experiència laboral prèvia en coordinació d'equips de treball i/o en activitats de recerca.
- Experiència laboral relacionada amb els coneixements i funcions requerits en les bases d'aquesta convocatòria

Comissió de selecció

President/a titular:	Maria Inmaculada de Molina Fernández
President/a suplent:	Maria Jesús Aguarón García
Vocal titular:	Samuel García Mega
Vocal suplent:	Francesc Valls Fonayet
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 25/07/2024