

**BASES ESPECÍFIQUES****Convocada per la Resolució del rector de 8 d'octubre de 2024****Termini de presentació de sol·licituds:** 16 d'octubre de 2024, inclòs.**Taxes d'inscripció:** Import a ingressar d'acord amb el punt 5 de les bases generals.**Descripció del lloc de treball:** Tècnic o tècnica auxiliar del grup III**Grup/categoria professional:** Grup III ctl U**Nombre de places:** 1**Unitat:** Facultat de Ciències Jurídiques**Línia de treball:** Màster en Advocacia i Procura**Projecte****Nom del projecte/programa:** Màster en Advocacia i Procura, sens perjudici de dur a terme altres projectes sobre la mateixa línia de treball i dins del mateix àmbit funcional.**Codi del projecte/programa:** ---**Grup del projecte/programa:** ---**Codificació pressupostària:** • Orgànica: • Funcional: • Econòmica: • EE: 2024/0006679**Organisme finançador:** URV Col·legis de l'Advocacia de Reus, Tarragona i Tortosa.**Contracte finançat pel projecte:** Aquest contracte està vinculat i finançat pels fons destinats d'acord amb el conveni signat entre el URV i Col·legis Advocacia.

En compliment de les disposicions en matèria d'informació i publicitat establertes en les convocatòries dels ajuts, citem, de forma expressa, aquests organismes com a entitats finançadores d'aquesta contractació. Així mateix, tant la URV com el/la treballador/a, si s'escau, citarem aquestes entitats finançadores en el contracte de treball, publicacions, ponències, activitats de difusió i altres resultats de la investigació segons el Reglament 821/2014.

**Característiques de la contractació****Tipus de contracte:** Indefinit\***Jornada:** Temps parcial: 17,5 hores setmanals.**Horari:** de dilluns a divendres de 15.30 h a 19 h**Previsió inicial de durada:** 12 mesos aproximadament\***Data prevista inici contracte:** immediata

\* D'acord amb l'article 3 de les bases generals de la convocatòria. La durada prevista de la contractació està supeditada als fons que financen aquest programa.

**Funcions / Tasques****Funcions (principals) a realitzar:**

- Suport a la implementació de la docència del Màster Universitari, especialment als docents externs de la Universitat.
- Suport a la gestió econòmica del Màster.
- Suport a la gestió de les pràctiques externes en col·laboració als col·legis professionals
- Suport a la gestió del moodle i a l'elaboració dels horaris i calendari acadèmic
- Suport a la coordinació dels màster, als docents interns i externs i a l'alumnat
- Classificació de dades obtingues d'enquestes realitzades als alumnes
- Vetllar pel compliment de terminis que la mateixa normativa del màster estableix
- Suport en l'elaboració del material divulgatiu del màster

**Coneixements / Temari**

- Pla d'estudi del màster
- Estructures organitzatives de la Facultat de Ciències Jurídiques i del campus
- Aplicacions Informàtiques: Programa de presentacions; processador de text, Full de càlcul, Aplicació de la gestió de la firma digital, espai de

treball compartit	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Moodle</li><li>▪ Entorn territorial i professional</li></ul>	
<b>Mèrits (l'anàlisi curricular es farà d'acord amb el barem que figura a les bases generals)</b>	
<ul style="list-style-type: none"><li>▪ Antiguitat</li><li>▪ Titulacions reglades, superiors a la d'accès, relacionades amb l'àmbit d'actuació</li><li>▪ Formació complementària relacionada amb l'àmbit de coneixement i funcions del lloc de treball.</li><li>▪ Experiència laboral relacionada amb els coneixements i funcions requerits en les bases d'aquesta convocatòria</li></ul>	
<b>Comissió de selecció</b>	
President/a titular:	Àngels Galiana Saura
President/a suplent:	Diana Marín Consarnau
Vocal titular:	Frederic Adan Domènecgh
Vocal suplent:	Ana Giménez Costa
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 09/10/2024