

BASES ESPECÍFIQUES

Convocada per la Resolució del rector de 21 de maig de 2024

Termini de presentació de sol·licituds: 28 de maig de 2024, inclòs.

Taxes d'inscripció: Import a ingressar d'acord amb el punt 5 de les bases generals.

Descripció del lloc de treball: Tècnic o tècnica superior del grup I

Grup/categoria professional: Grup I cti U

Nombre de places: 1

Unitat: Servei de Recursos Econòmics

Línia de treball: Comptabilitat patrimonial i pressupostària

Projecte

Nom del projecte: Automatització de l'elaboració dels estats comptables i financers de la Universitat.

Codi del projecte: ---

Grup del projecte: --

Codificació pressupostària: • Orgànica: 71SB000100 • Funcional: F6011 • Econòmica: • EE:

Organisme finançador:

Aquest contracte està finançat pels fons específics reservats per aquest projecte

Característiques de la contractació

Tipus de contracte: Indefinit

Jornada: Temps complet: 35 hores setmanals

Horari: estàndard de dilluns a divendres

Previsió inicial de durada: 18 mesos aproximadament*

Data prevista inici contracte: immediata

* D'acord amb l'article 3 de les bases generals de la convocatòria. La durada prevista de la contractació està supeditada als fons que financen aquest programa.

Funcions

Principals funcions/tasques a realitzar:

- Realització de millores informàtiques en el sistema de confecció i verificació dels estats comptables financers de la Universitat, via automatització i/o robotització de processos.
- Elaboració dels estats financers de la Universitat, del balanç de situació i comprovació, i del compte de pèrdues i guanys.
- Realitzar la comprovació entre la comptabilitat pressupostària i la comptabilitat patrimonial.
- Confecció de la memòria econòmica anual de la Universitat.
- Donar suport a l'elaboració dels comptes agregats de la Universitat.
- Realitzar i automatitzar l'elaboració dels informes econòmics sol·licitats per entitats externes i/o òrgans interns de la Universitat.
- Confeccionar les declaracions fiscals de l'Impost sobre el Valor Afegit, així com participar en la millora d'aquest procés.
- Validació de les operacions intracomunitàries a declarar en el model 349 i a l'Intrastat.
- Comptabilització de les despeses de personal (nòmina) del la URV a partir de la informació de l'aplicatiu del Servei de Recursos Humans de la URV.
- Aplicar les normes i acords vigents.

Coneixements / Altres

- Coneixements relacionats amb les funcions a realitzar.

Temari

- Llei 47/2003, de 26 de novembre, per la qual s'aprova la Llei general pressupostària; Ordre VEH/137/2017, de 29 de juny, per la qual s'aprova

el Pla general de comptabilitat pública de la Generalitat de Catalunya i Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

- Llei 37/1992, de 28 de desembre, de l'Impost sobre el Valor Afegit i Ordre HFP/1480/2021, de 28 de desembre, per la qual s'aproven el contingut i els terminis de presentació de la declaració d'intercanvi de béns dins de la Unió Europea (Intrastat) i es determinen les condicions generals i el procediment per a la seva presentació per mitjans telemàtics.
- Bases d'execució del pressupost en curs de la URV.
- Comptabilitat pressupostària i comptabilitat financera.
- Coneixements sobre sistemes d'informació i explotació de dades i coneixements d'informàtica a nivell avançat: excel, word i power point.

Mèrits (l'anàlisi curricular es farà d'acord amb el barem que figura a les bases generals)

- Antiguitat
- Titulacions reglades relacionades amb l'àmbit d'actuació (Grau en Administració i Direcció d'Empreses, Grau en Economia, Grau en Finances i Comptabilitat)
- Formació complementària relacionada amb l'àmbit de coneixement i funcions del lloc de treball.
- Experiència laboral en consultoria i assessoria dels estats comptables financers i en fiscalitat.
- Experiència laboral en treballs de comptabilitat financera i comptabilitat pressupostària.
- Experiència laboral en millores de processos.
- Experiència laboral relacionada amb els coneixements i funcions requerits en les bases d'aquesta convocatòria

Comissió de selecció

President/a titular:	Enrique Jaime Sánchez García
President/a suplent:	Guillem Tàpies Zaragoza
Vocal titular:	Remei Puig Roca
Vocal suplent:	Carles de la Cuadra Pagès
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 21/05/2024