



#### BASES ESPECÍFIQUES

**Convocada per la Resolució del rector de 17 d'abril de 2026**

**Termini de presentació de sol·licituds:** 5 dies hàbils, fins al 27 d'abril de 2026, inclòs.

**Taxes d'inscripció:** Import a ingressar d'acord amb el punt 5 de les bases generals.

**Descripció del lloc de treball:** Tècnic mitjà o tècnica mitjana de suport a la gestió ètica de la recerca, del grup II

**Grup/categoria professional:** Grup II ctl U

**Nombre de places:** 1

**Unitat:** Unitat d'Impuls a la Recerca, la Innovació i el Desenvolupament Territorial

**Línia de treball:** Gestió dels processos d'ètica a la recerca i suport als òrgans d'ètica de la recerca i la innovació

#### Projecte

**Nom del projecte/programa:** Programa de caràcter temporal amb l'objectiu d'implantar l'aplicatiu de gestió de l'ètica a la recerca i analitzar-ne i avaluar-ne el correcte funcionament, a més de l'anàlisi crític del procediment de gestió d'aspectes ètics a la URV, sens perjudici de dur a terme altres projectes sobre la mateixa línia de treball i dins del mateix àmbit funcional.

**Codi del projecte/programa:** ---

**Grup del projecte/programa:** ----

**Codificació pressupostària:** • Orgànica: • Funcional: • Econòmica: • EE: 2026/0001737

**Organisme finançador:** Comissió Europea

Aquest contracte està vinculat i finançat pels recursos alliberats provinents de finançament extern (Comissió Europea).

En compliment de les disposicions en matèria d'informació i publicitat establertes en les convocatòries dels ajuts, citem, de forma expressa, aquests organismes com a entitats finançadores d'aquesta contractació. Així mateix, tant la URV com el/la treballador/a, si s'escau, citarem aquestes entitats finançadores en el contracte de treball, publicacions, ponències, activitats de difusió i altres resultats de la investigació segons el Reglament 821/2014.

#### Característiques de la contractació

**Tipus de contracte:** Indefinit\*

**Jornada:** Temps complet: 35 hores setmanals

**Horari:** estàndard de dilluns a divendres

**Previsió inicial de durada:** 12 mesos aproximadament\*

**Data prevista inici contracte:** 01/06/2026

El contracte es suspendrà durant el mes d'agost

**Període de prova:** S'establirà un període de prova de 6 mesos de durada d'acord amb la Normativa Única del PAS i l'Estatut dels Treballadors.

\* D'acord amb l'article 3 de les bases generals de la convocatòria. La durada prevista de la contractació està supeditada als fons que financen aquest programa.

#### Funcions / Tasques

##### Funcions (principals) a realitzar:

El tècnic/a de gestió en ètica de la recerca és un perfil professional especialitzat, l'objectiu principal del qual és garantir que les activitats científiques es realitzin d'acord amb principis ètics, normatives vigents i estàndards d'integritat científica.

Aquest professional actua com a enllaç tècnic i administratiu entre els investigadors i els Comitès d'Ètica en Investigació (CEI).

Així mateix, és una figura clau per evitar el frau científic, el plagi i assegurar la dignitat dels participants.

1. Suport als òrgans d'ètica de la investigació i la innovació:

- Suport a la tasca dels òrgans d'ètica integrats a la seva estructura.



- Compliment dels reglaments dels tres comitès d'avaluació i seguiment i de la Comissió per a la integritat en R+D+I.
  - Detecció de necessitats relatives als aspectes metodològics, ètics i jurídics de les activitats de R+D+I.
  - Facilitació de les relacions amb les autoritats competents.
  - Coordinació de la seva activitat amb la dels òrgans propis d'ètica o comitès d'ètica de la R+D+I d'altres institucions.
  - Elaboració de la Memòria anual.
  - Totes aquelles funcions que li encomani la normativa vigent i els òrgans de govern de la URV considerin necessàries i oportunes.
2. Gestió dels processos d'ètica en investigació:
- Gestió d'expedients: Recepció, revisió i tramitació de projectes de recerca que requereixen avaluació ètica (estudis amb éssers humans, mostres biològiques, animals, etc.).
  - Suport a Comitès d'Ètica: Suport tècnic i administratiu als membres del Comitè d'Ètica en Investigació (CEI) per a l'avaluació i el seguiment de projectes.
  - Assessorament: Orientar els investigadors sobre la normativa ètica aplicable, el consentiment informat i els procediments de bones pràctiques científiques.

#### Coneixements / Altres / Temari

- Legislació/normativa europea, espanyola i catalana en ètica de la recerca (Requeriments ètics de la Comissió Europea, Llei d'Investigació Biomèdica, Llei d'Experimentació i Benestar Animal, RGPD en recerca).
- Normativa URV en ètica i integritat de la recerca: Reglament dels òrgans d'ètica de la recerca i la innovació i Codi de bones pràctiques científiques.
- Procediment administratiu. Llei 39/2015 i Llei 40/2015.
- Llengües : català, espanyol, (C1)

#### Mèrits (l'anàlisi curricular es farà d'acord amb el barem que figura a les bases generals)

- Antiguitat
- Titulacions reglades segons el barem que consta a les bases. (Titulació universitària en àrees relacionades amb els aspectes ètics, com ara Antropologia, Ciències de la Salut, Ciències Experimentals, Dret, Privacitat i Seguretat de Dades o Sociologia.
- Formació específica en bioètica, integritat científica i gestió de la recerca.
- Formació complementària relacionada amb l'àmbit de coneixement i funcions del lloc de treball.
- Experiència laboral en gestió d'ètica de la recerca.
- Anglès.
- Experiència laboral relacionada amb els coneixements i funcions requerits en les bases d'aquesta convocatòria.

#### Comissió de selecció

President/a titular:	Urbano Lorenzo Seva
President/a suplent:	Carlos García Mellado
Vocal titular:	Cristina Salvadó Baza
Vocal suplent:	María Dolores Jiménez López
Vocal titular:	Pendent de designació
Vocal suplent:	Pendent de designació

Data de publicació: 20/04/2026