

## **NORMATIVA DE CONCURSOS PER A LA CONTRACTACIÓ DE PROFESSORAT**

- Aprovada pel Consell de Govern el 30 d' abril de 2009 -
- Modificada per la Comissió de Recursos Humans de 10 de maig de 2011, per delegació del Consell de Govern de 28 d'abril de 2011 -
- Adequada, per acord de 10 de juliol de 2012, a la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació per incloure al personal investigador d'accés al SECTI -
  - Modificada pel Consell de Govern de 16 de juliol de 2015 -
  - Modificada pel Consell de Govern de 17 de desembre de 2020 -

### **INTRODUCCIÓ**

#### **1. ASPECTES GENERALS**

#### **2. COMISSIONS DE SELECCIÓ**

#### **3. PROCÉS DE CONVOCATÒRIA**

#### **4. SOL·LICITUDS**

#### **5. PROCÉS DE SELECCIÓ**

##### **5.1 CONCURSOS DE PROFESSORAT LECTOR, PROFESSORAT AGREGAT I CATEDRÀTIC CONTRACTAT O CATEDRÀTICA CONTRACTADA**

##### **5.2 CONCURSOS DE PROFESSORAT ASSOCIAT I AJUDANTS**

#### **6. TRAMITACIÓ DEL PROCÉS I PROPOSTA DE CANDIDATS**

#### **7. RECLAMACIONS**

#### **8. ACREDITACIÓ DEL CONEIXEMENT LINGÜÍSTIC DEL CATALÀ**

### **INTRODUCCIÓ**

La Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, que modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, ha modificat alguna de les tipologies de personal docent i investigador contractat, així com alguns aspectes relacionats amb els requisits per accedir-hi. Així mateix, des que el Consell de Govern va aprovar la normativa anterior, s'ha publicat el 1r Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, el qual regula igualment alguns aspectes relatius a la classificació professional i la selecció de les diferents figures de professorat contractat.

El 2 de juny de 2011 es va publicar al BOE la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, que estableix noves modalitats contractuals i els corresponents mecanismes de selecció i contractació. La nova llei estableix que un cop obtinguda la titulació de doctor o doctora es posa fi a l'etapa formativa del personal investigador. A partir d'aquest moment comença l'etapa postdoctoral, amb una fase inicial orientada al perfeccionament i especialització professional del personal investigador, que es desenvoluparà mitjançant programes de mobilitat o bé mitjançant la contractació temporal.

A aquest efecte es crea el contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació (SECTI), que es pot subscriure amb investigadors que estiguin en possessió del títol de doctor o doctora. Es tracta d'un contracte temporal de fins a cinc anys que té com a objectiu principal consolidar l'experiència professional del personal investigador. El contracte d'accés al SECTI permet sotmetre a avaluació l'activitat investigadora a partir del segon any, i es tindrà en compte com a mèrit en els processos selectius de personal fix convocats per les universitats i organismes públics d'investigació.

En vista d'aquestes modificacions legislatives, es fa necessari modificar la normativa de la URV que regula els concursos per a la contractació de professorat, d'acord amb l'articulat següent:

## **1. ASPECTES GENERALS**

1.1. Aquesta normativa regula els processos de convocatòria, nomenament de comissions, selecció i nomenament de candidats en els concursos per a la contractació de professorat en les categories de catedràtic o catedràtica contractat, agregat o agregada, lector o lectora, ajudant o ajudanta, de personal investigador contractat per a l'accés al SECTI i associat o associada.

1.2. Els concursos de selecció per a professorat contractat es regeixen per la Llei orgànica 6/2001, d'universitats (modificada per la Llei orgànica 4/2007); la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya; el 1r Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes, l'Estatut de la Universitat, i les normes que el desenvolupin.

1.3. El Consell de Govern, tenint en compte els recursos disponibles i les previsions de docència i de recerca, ha d'aprovar la convocatòria dels concursos corresponents, un cop escoltats els departaments i els centres, els instituts universitaris de recerca i altres centres de recerca.

1.4. Quan hi hagi una vacant, el Consell de Govern ha d'acordar, escoltats el departament i el centre corresponent, si convé amortitzar-la o canviar-la de denominació o de categoria, en funció de les necessitats docents i investigadores de la Universitat.

1.5. Cada plaça ha d'estar definida per la seva categoria i el seu perfil docent i/o de recerca, ha d'estar adscrita a un departament i vinculada a un centre.

1.6. El perfil de la plaça ho és a l'efecte de convocatòria i procés de selecció i no implica cap tipus d'exclusivitat, especialment pel que fa a la docència que pot tenir assignada.

1.7. La selecció del professorat contractat es fa per concurs públic entre persones de qualsevol nacionalitat que compleixin els requisits de capacitat establerts legalment i els que es puguin determinar en la convocatòria específica.

1.8. La selecció s'ha de basar en criteris acadèmics, i els òrgans de selecció, que poden estar integrats per membres de qualsevol nacionalitat, s'han d'ajustar estrictament als principis d'especialitat, valoració de mèrits i objectivitat.

1.9. El Consell de Govern ha d'aprovar les convocatòries de professorat contractat i donar-ne la publicitat necessària. En particular, les convocatòries de professorat permanent i les seves bases s'han de publicar al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

## **2. COMISSIONS DE SELECCIÓ**

2.1. Les comissions que han de jutjar els concursos de places de professorat contractat consten de tres membres titulars i tres membres suplents que han de pertànyer al professorat permanent, amb el grau de doctor o doctora, nomenats pel rector o rectora, a proposta del Consell de Govern, escoltats el centre i el departament implicats, que han de proposar cadascun un membre titular i un membre suplent.

2.2. En el cas de les places vinculades a institucions sanitàries, les comissions s'han d'ampliar a cinc membres. Els dos membres addicionals, que han de ser doctors, han d'estar en possessió del títol d'especialista que s'exigeixi com a requisit per concursar a la plaça i els ha de proposar la institució sanitària a la qual aquesta es vinculi. En el cas de les places de professorat associat mèdic laboral, regulades en el Reial decret 1558/1986, els dos membres doctors addicionals poden pertànyer al mateix àmbit de coneixement o afí al de la plaça objecte del concurs.

2.3. En les comissions que han de jutjar els concursos de places de professorat catedràtic contractat, de professorat agregat i de professorat lector, almenys un dels membres de la comissió ha de ser catedràtic o catedràtica d'universitat o catedràtic o catedràtica contractat, i la resta de membres han de tenir una categoria igual, equivalent o superior a la corresponent a la plaça. A aquest efecte, es considera que la categoria de col·laborador o col·laboradora permanent és equivalent a la de titular d'escola universitària, la de catedràtic o catedràtica d'escola universitària és equivalent a la de titular d'universitat, la d'agregat o agregada, a les dues anteriors, i la de catedràtic o catedràtica contractat, a la de catedràtic o catedràtica .

2.4. El nomenament del rector o rectora ha d'explicitar la condició de vocal, secretari o secretària i president o presidenta titular o suplent de la comissió.

2.5. Almenys un dels membres titulars i un dels suplents de la comissió, d'entre els proposats pel departament o pel centre, ha de pertànyer a una altra universitat.

2.6. Atenent al que estableix el Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes (article 17.3), sempre que la composició de la plantilla de l'àmbit de coneixement ho permeti, en igualtat de condicions s'ha de prioritzar la presència de personal docent i investigador laboral i la igualtat de gènere en les comissions de selecció.

### **3. PROCÉS DE CONVOCATÒRIA**

3.1. Amb caràcter general, un cop l'any el vicerectorat competent en matèria de professorat ha d'iniciar el procés de convocatòria de places. Però es poden dur a terme processos de convocatòria en altres moments de l'any si es creu necessari.

3.2. Els departaments interessats han de proposar al vicerectorat les places a convocar, el perfil, i els membres titulars i suplents de les corresponents comissions d'accés: un membre titular i un de suplent per a cada plaça. La proposta ha d'estar acordada pel consell de departament.

3.3. El vicerectorat, un cop rebudes totes les propostes, ha de remetre als centres afectats la relació de places corresponents a cadascun. Els centres han d'informar sobre les propostes dels departaments i proposar els membres titulars i suplents de les corresponents comissions d'accés: un membre titular i un de suplent per a cada plaça. L'informe i la proposta han d'estar acordats per la junta de centre. En el cas de places vinculades a institucions sanitàries, el vicerectorat ha de sol·licitar a la institució sanitària corresponent la designació de dos membres titulars i dos de suplents addicionals.

3.4. Un cop rebudes les propostes de membres de la comissió que han fet departaments i centres, el vicerectorat ha de formular i presentar al Consell de Govern la proposta dels tres membres titulars i tres membres suplents de la comissió i la condició de president o presidenta i secretari o secretària .

3.5. El Consell de Govern ha d'aprovar la relació de les places a proveir i les comissions que han de resoldre els concursos corresponents.

3.6. La convocatòria i la composició de les comissions s'han de fer públiques al web de la URV i, en el cas de les corresponents a professorat permanent, també al *Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya*.

3.7. La convocatòria, formalitzada per resolució del rector o rectora, ha de determinar quines són les places objecte del concurs, la categoria, l'àmbit de coneixement i, si escau, les activitats docents i/o investigadores referides a una matèria de les que es cursen per a l'obtenció de títols de caràcter oficial de grau i postgrau, que hagi de dur a terme la persona que obtingui la plaça. L'existència d'aquestes especificacions no suposa, en cap cas, per a aquesta persona un dret de vinculació exclusiva a aquesta activitat docent i/o investigadora, ni limita la competència de la Universitat per assignar-li obligacions docents i investigadores diferents.

3.8. Així mateix, en la convocatòria del concurs cal especificar el model de sol·licitud, els terminis per a la presentació, la composició de la comissió que ha de jutjar el concurs, les fases, el lloc i la data de presentació dels candidats, si s'escau, i les normes per presentar documentació i nomenaments.

#### **4. SOL·LICITUDS**

4.1. Les persones interessades a participar en els corresponents concursos han de presentar la sol·licitud en el termini de quinze dies naturals a partir de la publicació de la convocatòria i en el model que els facilitarà el Servei de Recursos Humans. A la sol·licitud han d'adjuntar la documentació requerida a la convocatòria.

4.2. Un cop finalitzat el termini establert al punt anterior, el Servei de Recursos Humans ha de fer pública la relació provisional d'aspirants admesos i exclosos, amb la indicació de les causes d'exclusió. Les persones candidates disposen d'un termini de deu dies hàbils per esmenar la sol·licitud o recórrer, si s'escau, la seva exclusió. Un cop transcorregut aquest segon termini, s'ha de publicar la llista definitiva d'aspirants admesos i exclosos, i posar a disposició dels presidents de les comissions tota la documentació relativa als concursos respectius.

4.3. Els candidats que sol·licitin participar en el concurs d'accés han de fer constar a la sol·licitud que coneixen i accepten l'Estatut de la Universitat, i que es comprometen a exercir la seva tasca acadèmica en el règim de dedicació que correspongui, d'acord amb la convocatòria.

#### **5. PROCÉS DE SELECCIÓ**

##### **5.1. CONCURSOS DE PROFESSORAT LECTOR, PROFESSORAT AGREGAT I CATEDRÀTIC O CATEDRÀTICA**

1.1.1. Els presidents de les comissions han de convocar, dins del termini establert al calendari, la resta de membres de cada comissió per constituir-la, i els candidats, per a l'acte de presentació i per a l'inici de les proves.

5.1.2. Després de la constitució i abans de l'acte de presentació de candidats, la comissió ha de fer públics els criteris de valoració del concurs i el barem (*vegeu l'annex*). S'ha d'adequar, quant a la valoració dels currículums dels candidats, al que disposa la taula següent:

	Recerca/transferència	Docència	Formació	Mobilitat	Gestió/extensió universitària
Professorat lector	50-60	10-15	10-15	20-30	0-5
Professorat agregat	45-65	25-45	-	5-20	5-10
Catedràtic/a contractat	40-70	15-40	-	5-20	10-20

(Valor acumulat: 100)

5.1.3. En tots els processos de selecció i en cadascuna de les proves, d'acord amb el procediment que per a cada tipus de plaça s'estableix a continuació, la comissió ha d'elaborar un informe raonat, que pot ser individual o col·lectiu si així ho acorda, sobre els mèrits dels candidats segons el model que aprovarà el Consell de Govern, d'acord amb els criteris de valoració establerts i la baremació per a cadascun.

5.1.4. Places de catedràtic o catedràtica contractat o de professorat agregat:

5.1.4.1. Els concursos per a places de catedràtic o catedràtica contractat o de professorat agregat comprenen un acte de presentació i dues proves; un i altres tenen caràcter públic.

5.1.4.2. En l'acte de presentació dels candidats, cal informar dels criteris de valoració i barem acordats i sortejar l'ordre d'actuació dels candidats. En el mateix acte de presentació, els concursants han de lliurar a la comissió el seu currículum acadèmic, docent, investigador i professional, un exemplar de les seves publicacions i els documents acreditatius dels fets que consten al currículum.

5.1.4.3. La primera prova, de caràcter eliminatori, consisteix en una exposició oral del concursant, que ha de justificar l'adequació del seu perfil acadèmic a les necessitats de la Universitat posades de manifest en la convocatòria de la plaça, seguida d'un debat entre la comissió i la persona concursant. L'exposició del concursant ha de tenir una durada màxima d'una hora i la durada total de la prova no pot excedir les dues hores i mitja. La valoració d'aquesta primera prova té dues parts: una primera de valoració del currículum del concursant i una segona de valoració de l'exposició oral.

5.1.4.4. Un cop finalitzada i valorada la primera prova, la comissió ha de fer pública la relació de candidats que l'han superada i convocar-los per a la segona prova.

5.1.4.5. La segona prova, de caràcter eliminatori, consisteix en l'exposició, seguida d'un debat entre la comissió i la persona concursant, d'un treball d'investigació propi i original. L'exposició del concursant ha de tenir una durada màxima d'una hora i la durada total de la segona prova no pot excedir les dues hores i mitja.

5.1.4.6. En els processos selectius de professorat contractat permanent, l'avaluació superada en el contracte d'accés al Sistema Espanyol de Ciència, Tecnologia i Innovació es tindrà en compte els efectes de valoració com a mèrits investigadors a l'apartat de recerca/transferència.<sup>1</sup>

5.1.4.7. En els processos selectius de professorat contractat permanent, la desvinculació acadèmica de la universitat convocant és un requisit per admetre una persona candidata.

---

<sup>1</sup> Article 22.3 de la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

### 5.1.5. Places de professorat lector

5.1.5.1. Els concursos per a places de professorat lector consten de dues fases, que són públiques: un acte de presentació i una avaluació de l'adequació al perfil de la plaça convocada a concurs i de la idoneïtat de la persona candidata.

5.1.5.2. A la primera fase, l'acte de presentació dels candidats, cal informar dels criteris de valoració i barem acordats, sortejar l'ordre d'actuació dels diferents candidats i convocar-los per a la realització de la segona fase del procés de selecció. En el mateix acte de presentació, els concursants han de lliurar a la comissió el seu currículum acadèmic, docent, investigador i professional, un exemplar de les seves publicacions, els documents acreditatius dels fets que consten al currículum i un pla d'activitats docents i investigadores per a un període màxim de cinc anys de vinculació acadèmica amb la Universitat.

5.1.5.3. A la segona fase s'avalua l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça convocada, amb la valoració del seu currículum, d'acord amb el barem aprovat per la comissió, partint del que estableix el punt 5.1.2. i amb la valoració de l'exposició oral del candidat sobre el seu pla d'activitats, en relació amb les necessitats de la Universitat, posades de manifest en la convocatòria de la plaça, seguida d'un debat entre la comissió i la persona concursant. L'exposició del candidat ha de tenir una durada màxima d'una hora, i la durada total de l'exposició i el debat no pot excedir les dues hores i mitja. La comissió ha de valorar especialment la viabilitat del pla d'activitats presentat pel concursant, al qual li ha de permetre assolir una acreditació de recerca que possibiliti, si s'escau, la seva estabilització com a professor agregat o professora agregada.

5.1.5.4. En els processos selectius de professorat lector, la desvinculació acadèmica de la universitat convocant és un mèrit preferent.

## **5.2. CONCURSOS DE PROFESSORAT ASSOCIAT, AJUDANTS I PERSONAL INVESTIGADOR D'ACCÉS AL SECTI**

5.2.1. Els presidents han de convocar, dins del termini establert al calendari, la resta de membres de cada comissió per constituir-la.

5.2.2. Després de la constitució i abans d'estudiar i valorar la documentació presentada per les persones candidates, la comissió ha d'acordar els criteris de valoració del concurs i el barem.

5.2.3. Les persones que concursin a places de professorat associat han d'adjuntar a la seva sol·licitud un currículum i una proposta docent, que són jutjats i valorats per la comissió.

5.2.4. Les persones que concursin a places d'ajudant i de personal investigador d'accés al SECTI han d'adjuntar a la seva sol·licitud un currículum i un pla de treball per a un període màxim de cinc anys, que són jutjats i valorats per la comissió. La comissió ha de valorar especialment la viabilitat del pla de treball presentat pel concursant, al qual li hauria de permetre assolir un informe favorable que en possibiliti la contractació, si s'escau, com a professor lector o professora lectora.

## **6. TRAMITACIÓ DEL PROCÉS I PROPOSTA DE CANDIDATS**

6.1. En tots els concursos de selecció de professorat contractat i ajudants, les comissions de selecció han de formalitzar les actes del concurs segons el model aprovat pel Consell de Govern.

6.2. Un cop valorades les persones candidates, la comissió ha de proposar al rector o rectora, motivadament i amb caràcter vinculant, una relació de tots els candidats que han estat valorats positivament per ordre de preferència per ser nomenats. També poden proposar deixar la plaça deserta.

6.3. La comissió pot acordar la seva proposta per unanimitat o per majoria. En aquest darrer cas, el membre disconforme ha de fer constar la seva pròpia valoració i ordenació dels candidats valorats positivament, si s'escau.

6.4. El rector o rectora, en vista de la proposta presentada, ha de dictar una resolució en què nomeni un candidat per a cada plaça d'acord amb l'ordre proposat per la comissió, fins a completar el nombre de places objecte de concurs.

6.5. A partir de l'endemà de la data en què es faci pública la proposta de la comissió, la persona candidata proposada disposa del termini establert al calendari per presentar davant el Servei de Recursos Humans la documentació pertinent amb l'objecte de signar el contracte corresponent. Si transcorre el termini esmentat sense que el candidat hagi presentat aquesta documentació, s'entendrà com a renúncia del candidat a la plaça.

6.6. En cas de renúncia d'un candidat proposat o que no es faci efectiva la signatura del contracte, el rector o rectora ha de nomenar el primer candidat, per ordre de preferència, d'entre els no nomenats anteriorment.

## **7. RECLAMACIONS**

Contra les propostes de les comissions d'accés per proveir places de professorat contractat, les persones interessades poden interposar un recurs d'alçada davant del rector o rectora de la Universitat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la seva publicació.

## **8. ACREDITACIÓ DEL CONEIXEMENT LINGÜÍSTIC DE CATALÀ**

El Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, té com a objecte regular el coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya, en especial l'acreditació del coneixement suficient de català.

En aplicació d'aquest Decret, les persones interessades a participar en els concursos de professorat contractat han d'acreditar el coneixement de català en qualsevol d'aquests tres moments:



- En el moment de presentar la documentació necessària per concursar a la plaça, mitjançant l'acreditació per qualsevol dels mitjans d'acreditació del coneixement de català establerts en l'article 5 i 6 del Decret.
- Amb anterioritat a la realització de la prova del concurs d'accés, mitjançant l'acreditació del *certificat de nivell de suficiència per a personal docent i investigador de la URV*.
- Amb posterioritat a la realització de la prova del concurs d'accés, si se li aplica l'article 3.7. del Decret 128/2010.<sup>2</sup> En aquest cas la persona sol·licitant ha de justificar la petició d'acollir-se a aquest article davant el vicerectorat competent en temes de PDI. Si aquest considera que permet potenciar i afavorir la captació de talent i que queden garantits els drets lingüístics dels estudiants, la persona sol·licitant podrà concursar a la plaça. En el supòsit que la guanyi, haurà d'acreditar el coneixement de la llengua en el termini màxim de dos anys a comptar des de la data d'accés a la universitat mitjançant qualsevol dels dos supòsits anteriors.

8.1. Les persones interessades a participar en concursos de professorat catedràtic contractat i professorat agregat han d'acreditar el coneixement suficient del català a través dels mitjans anteriorment descrits.

8.2. Les persones interessades a participar en concursos de professorat lector, ajudant i de personal investigador d'accés al SECTI han d'acreditar el coneixement suficient del català sempre que el contracte tingui una durada superior a dos anys. La pròrroga del contracte requerirà, doncs, acreditar el coneixement del català a través dels mitjans anteriorment descrits.

8.3. Les persones interessades a participar en concursos de professorat associat han d'acreditar el coneixement suficient de català quan el temps total de durada del seu contracte inicial sumat al de les respectives renovacions sigui superior a dos anys. L'acreditació del català, a través dels mitjans anteriorment descrits, s'ha de presentar en el moment de la renovació del contracte.

## **9. DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA**

Aquesta normativa deroga la Normativa de concursos per a la contractació de professorat, aprovada pel Consell de Govern el 10 de juliol de 2003.

## **10. DISPOSICIÓ FINAL**

Aquesta normativa entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern de la URV.

---

<sup>2</sup> En els casos que així ho justifiquin, les universitats poden requerir al professorat permanent l'acreditació del coneixement de català amb posterioritat als processos d'accés i selecció, per potenciar i afavorir la captació de talent. La normativa interna de la universitat ha d'establir els procediments adequats perquè el coneixement de català sigui efectivament acreditat en un moment posterior i ha de garantir els drets lingüístics dels estudiants. En qualsevol cas, s'ha d'acreditar el coneixement de la llengua en el termini màxim de dos anys a comptar de la data d'accés a la universitat.

## ANNEX

### CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

#### TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT)

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Primera prova					Segona prova
	Valoració del CV				Exposició oral	Treball investigació
<b>CATEDRÀTIC/A CONTRACTAT</b>	Recerca/ transferència	Docència	Mobilitat	Gestió/extensió universitària		
	40-70	15-40	5-20	10-20		
	(Suma parcial) 100					
	%					%
	% sobre el total	%				%

CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

**TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (PROFESSORAT AGREGAT)**

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Primera prova				Exposició oral	Segona prova
	Valoració del CV					Treball investigació
	Recerca/ transferència	Docència	Mobilitat	Gestió/extensió universitària		
<b>PROFESSORAT AGREGAT</b>						
(Referència)	45-65	25-45	5-20	5-10		
Suma parcial	100					
% sobre el total	%					%

CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (**PROFESSORAT LECTOR**)

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Valoració del CV					Pla d'activitats i exposició oral	
	Recerca/ transferència	Docència	Formació	Mobilitat <sup>3</sup>	Gestió/ extensió universitària		
<b>PROFESSORAT LECTOR</b>							
(Referència)	50-60	10-15	10-15	20-30	0-5		
Suma parcial	100						
% sobre el total	%					%	

<sup>3</sup> La desvinculació acadèmica de la URV s'inclou en la valoració de l'indicador de mobilitat amb una puntuació entre el 50% - 80% en el cas d'acreditar-la.

CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (**AJUDANT**)

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Currículum	Pla de treball
<b>AJUDANT</b>		
% sobre el total	%	%

CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (**PROFESSORAT ASSOCIAT**)

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Currículum			Proposta docent
	Currículum docent	Currículum professional	Afinitat de l'activitat professional amb el perfil de la plaça	
<b>PROFESSORAT ASSOCIAT</b>				
% sobre el total	%			%

CONVOCATÒRIA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR CONTRACTAT

TAULA DE CRITERIS DE VALORACIÓ (**PERSONAL INVESTIGADOR D'ACCÉS AL SECTI**)

Per a cadascun d'aquests criteris la comissió ha d'acordar una puntuació màxima. Es considera que la persona concursant és valorada positivament quan obté una valoració global igual o superior al 50% de la puntuació total.

Categoria	Currículum	Pla de treball
<b>PERSONAL INVESTIGADOR</b>		
% sobre el total	%	%