



ACTA DE LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Codi convocatòria: LI2632343

TÈCNIC O TÈCNICA AUXILIAR DE SUPORT A UN PROJECTE DE RECERCA A TEMPS PARCIAL, DEL DEPARTAMENT DE
GESTIÓ D'EMPRESES

Acta núm. 1

Dia: 17 d'abril de 2026

Hora: de 11.15 a 13 h

Lloc: sala de reunions 3 de l'Edifici N5

Assistents: Jorge de Andrés Sánchez (president)
Maria Arantzazu Vidal Blasco
Noelia Valdivieso Reche

Ordre del dia

1. Constitució de la Comissió
2. Aprovació del barem, la prova i els criteris de puntuació
3. Realització de la prova
4. Puntuació dels mèrits i entrevista
5. Atorgament de la plaça

Desenvolupament de la sessió i acords

1. Es constitueix la Comissió de Selecció que ha de resoldre el procés de selecció per a contractar un tècnic o tècnica auxiliar de suport a un projecte de recerca a temps parcial, grup III, del Departament de Gestió d'Empreses, convocada per la Resolució del rector del 20 de febrer de 2026. Queda constituïda pels membres assistents i sotasignats, d'acord amb el que estableix l'article 22 del Conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes i l'acord signat entre la Gerència i el Comitè d'Empresa de la URV. S'acorda que *M. Arantzazu Vidal Blasco* actuï com a secretària de la comissió.
2. S'estableix i aprova el barem del procés de selecció (annex 1). El President presenta la proposta de prova de coneixements (eliminatòria) per avaluar la idoneïtat de l'aspirant respecte a les tasques que han de dur a terme. També presenta els criteris de puntuació de la prova. La Comissió aprova la prova de coneixements que és eliminatòria (annex 2). La prova es valora sobre 40 punts, i per superar-la cal obtenir una puntuació mínima de 20 punts.
3. S'informa al candidat que s'ha presentat sobre els criteris de puntuació i la durada de la prova, que és de *0,5* hores. El candidat realitza la prova. El Tribunal en fa la correcció i presenta les puntuacions desglossades a la Comissió.
4. Es valoren els mèrits del currículum del candidat que ha superat la prova de coneixements, d'acord amb el barem. A continuació, se l'entrevista. Es sumen les puntuacions de la prova, els mèrits i l'entrevista.
5. D'acord amb les puntuacions obtingudes i les bases de la convocatòria, s'acorda la contractació de *Jordi Salvadó Torres*

El president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària,

Vist i plau
El president,

La vocal,