



ACTA DE LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Codi convocatòria: LE2522290-25.2.F2

Tècnic mitjà o tècnica mitjana d'innovació, grup II.

SERVEI DE RECURSOS INFORMÀTICS I TIC

Acta núm. 1

Dia: 15 de desembre de 2025

Hora: de 9.00h a 12.30 h

Lloc: Sala de reunions 2 de l'Edifici N5- Campus Sescelades

Assistents: Núria Tomàs Boqué (presidenta)
Ingrid Segura Bertomeu
Pilar Zapata González

Ordre del dia

1. Constitució de la Comissió
2. Aprovació del barem, la prova i els criteris de puntuació
3. Realització de la prova
4. Entrevista i puntuació dels mèrits
5. Atorgament de la plaça

Desenvolupament de la sessió i acords

1. Es constitueix la Comissió de Selecció que ha de resoldre el procés de selecció per a contractar un tècnic mitjà o tècnica mitjana d'innovació, grup II, del Servei de Recursos Informàtics i TIC, convocada per la Resolució del Rector del 2 de novembre de 2025. Queda constituïda pels membres assistents i sotasignats, d'acord amb el que estableix l'article 22 del Conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes i l'acord signat entre la Gerència i el Comitè d'Empresa de la URV.

S'acorda que

PILAR ZAPATA GONZÁLEZ

actui com a

secretària de la comissió.

2. S'estableix i aprova el barem del procés de selecció (annex 1).

La Presidenta presenta la proposta de prova de coneixements (eliminatòria) per avaluar la idoneïtat de l'aspirant respecte a les tasques que ha de dur a terme. També presenta els criteris de puntuació de la prova.

La Comissió aprova la prova de coneixements que és eliminatòria (annex 2). La prova es valora sobre 40 punts, i per superar-la cal obtenir una puntuació mínima de 20 punts.

3. S'informa al candidat que s'ha presentat sobre els criteris de puntuació i la durada de la prova, que és d'1 hora i 30 minuts. El candidat fa la prova. A continuació, la Comissió en fa la correcció.



4. S'entrevista al candidat que ha superat la prova de coneixements. A continuació es valoren els mèrits del currículum del candidat que ha superat la prova de coneixements i l'entrevista.

Se sumen les puntuacions de la prova, l'entrevista i els mèrits.

5. D'acord amb les puntuacions obtingudes i les bases de la convocatòria, s'acorda la contractació de

KABIRI FARAH, YOUNES

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària,

Vist i plau

La presidenta,

La vocal,

Contra aquest acte, que no exhaureix la via administrativa, podeu interposar recurs d'alçada davant el Rector de la Universitat en el termini d'un mes comptat des de l'endemà de la seva notificació o publicació.