



ACTA DE LA COMISSIÓ DE SELECCIÓ

Codi convocatòria: LE2632384-20.3

Tècnic o tècnica auxiliar de departament, grup III

Departament d'Estudis de Comunicació

Acta núm. 1

Dia: 8 de juliol de 2026

Hora: de 8:30 h a 14:00 h

Lloc: Sala d'actes -Edifici N5 – Campus Sescelades

Assistents: Núria Araña Baró (presidenta)
Laia Quílez Esteve
Isidre Monreal Ruestes

Ordre del dia

1. Constitució de la Comissió
2. Aprovació del barem, la prova i els criteris de puntuació
3. Realització de la prova i correcció de la prova
4. Puntuació dels mèrits i entrevista
5. Atorgament de la plaça

Desenvolupament de la sessió i acords

1. Es constitueix la Comissió de Selecció que ha de resoldre el procés de selecció per a contractar una tècnic auxiliar de departament, grup III, del Departament d'Estudis de Comunicació, convocada per la Resolució del rector del 9 de juny de 2026. Queda constituïda pels membres assistents i sotasignats, d'acord amb el que estableix l'article 22 del Conveni col·lectiu per al personal laboral de les universitats públiques catalanes i l'acord signat entre la Gerència i el Comitè d'Empresa de la URV.

S'acorda que Laia Quílez Esteve actuï com a secretària de la comissió.

2. S'estableix i aprova el barem del procés de selecció (annex 1).

La Presidenta presenta la prova de coneixements (eliminatòria) per avaluar la idoneïtat dels aspirants respecte a les tasques que han de dur a terme. Es presenten també els criteris de puntuació de la prova.

La Comissió aprova la prova de coneixements que és eliminatòria (annex 2). La prova es valora sobre 40 punts, i per superar-la cal obtenir una puntuació mínima de 20 punts.

3. S'informa als candidats que s'han presentat sobre els criteris de puntuació i la durada de la prova, que és de 2 hores. Els candidats fan terme la prova.

El candidat Jordi Vilanova Figuerola, transcorreguda 1 hora des de l'inici de la prova, ha comunicat a la Comissió que renunciava a continuar amb la prova de coneixements i per tant amb el procés selectiu.

4. A continuació, la comissió en fa la correcció i informar als candidats si han superat o no la prova de coneixements.
5. Es valoren els mèrits dels currículums dels candidats que han superat la prova de coneixements, d'acord amb el barem. A continuació, se'ls entrevista.
Se sumen les puntuacions de la prova, els mèrits i l'entrevista.

6. D'acord amb les puntuacions obtingudes i les bases de la convocatòria, s'acorda la contractació de **JOSÉ MIGUEL MOCHA HERMOSO**

La presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

El/La secretari/ària,

Vist i plau

La presidenta,

El/La vocal,