

Barcelona 8 d'abril de 2020

REUNITS

D'una banda, el Sr. Josep Ollé Pous, en nom i representació de Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona, en qualitat de Director del Palau Macaya d'aquesta entitat, domiciliada a Palma (Illes Balears), plaça Weyler, 3, codi postal 07001 i amb NIF núm. G-58899998 (en endavant, "Fundació Bancària "la Caixa").

De l'altra, la Sra. María José Figueras Salvat, rectora de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) en virtut del seu nomenament pel Decret 32/2018, de 7 de juny (DOGC 7638, de 8 de juny de 2018), que representa aquesta institució d'acord amb les competències que preveu l'article 66 de l'Estatut de la URV, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost (DOGC 3963, de 8 de setembre de 2003), i modificat per l'Acord GOV/23/2012, de 27 de març (DOGC 6100, de 2 d'abril de 2012). La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q-9350003-A.

Cada part declara, sota la seva responsabilitat, que té la capacitat jurídica necessària per signar aquest conveni.

MANIFESTEN

I.- La missió de la Fundació Bancària "la Caixa", és construir una societat millor i més justa donant més oportunitats a les persones que més ho necessiten.

La Fundació Bancària "la Caixa" desenvolupa programes socials, de foment de la recerca i el coneixement, culturals i amb una vocació transformadora.

Que el Palau Macaya té l'objectiu de ser el centre de la Fundació Bancària "la Caixa" referent en la generació de diàleg, reflexió i debat en temes d'actualitat que repercuteixin directament en la generació de nous models teòrics i pràctics que ens ajudin a construir una societat cada cop més sostenible social, econòmica i mediambientalment.

II.- La URV és una institució dedicada a la prestació del servei públic de l'educació superior i de la investigació, mitjançant la docència, la recerca i l'extensió universitària.

III.- Que és voluntat de les parts establir un marc de col·laboració per compartir visions i propostes amb l'objectiu d'impulsar activitats al centre Palau Macaya que afavoreixin la reflexió i el diàleg.

Per tant, acorden lliurement subscriure el present Acord, que subjecten als següents,

PACTES

Primer. Objecte del Acord

El present Acord té per objecte establir un marc de la col·laboració entre Fundació Bancària “la Caixa” i la URV per dur a terme el projecte Envel·liment i necessitats de cura. Una qüestió social i política. seleccionat en el marc de la Convocatòria de projectes de Reflexió del Palau Macaya.

La descripció de les activitats i els serveis relacionats amb aquestes, els objectius, el calendari del projecte així com el pressupost es detallen a **l'Annex I** adjunt a aquest Acord.

Segon. Compromisos de la URV

En relació al desenvolupament del projecte esmentat, la URV es compromet a aportar tots els recursos humans i materials necessaris per dur a terme les activitats que s'enmarquin dins d'aquest Acord, destinant íntegrament l'import de l'aportació econòmica de la Fundació Bancària “la Caixa” a les gestions i despeses que es detallen a continuació:

- a) Contractació dels ponents i gestió dels desplaçaments i dels allotjaments dels ponents.
- b) Gestió de la cessió de drets d'imatge de les persones que participin en les jornades i tallers del projecte a favor de la Fundació Bancària “La Caixa”. Pel cas que la URV desitjés realitzar un video i/o reportatge fotogràfic de les jornades i tallers segons el previst al Pacte 6.4 d'aquest Conveni, també es compromet a obtenir la cessió de drets d'imatge al seu favor de les persones que participin en aquestes jornades i tallers.
- c) Gestió de la cessió de drets de propietat intel·lectual sobre els resums de les conferències a favor de la Fundació Bancària “la Caixa” i de la URV
- d) Dotació de contingut i revisió dels materials per la comunicació, divulgació i recollida de resultats que es puguin generar pel projecte
- e) Difusió de l'activitat a través dels seus canals de divulgació tenint present les condicions que s'esmenten en el punt sisè d'aquest acord.
- f) Contacte fluït amb Fundació Bancària “la Caixa” per a dur a terme la coordinació i la logística de les activitats a través del contacte directe amb el tècnic responsable dels projectes de convocatòria.
- g) Desenvolupament d' almenys 4 de les activitats acordades al Palau Macaya (a detallar a l'annex I)

La gestió dels anteriors compromisos per part de la URV serà comunicada i consensuada prèviament amb Fundació Bancària “la Caixa” i caldrà que la URV respecti els terminis i suports facilitats per la Fundació Bancària “la Caixa” per a poder garantir el correcte desenvolupament i promoció de l'activitat

A la finalització de les activitats, la URV haurà de presentar a Fundació Bancària “la Caixa”, un informe econòmic i explicatiu de l'aplicació dels fons percebuts, com també dels resultats aconseguits a partir de les plantilles facilitades per la Fundació Bancària “la Caixa”.

Tercer. Compromisos de Fundació Bancària “la Caixa”

Per al compliment de les finalitats expressades en el pacte anterior, Fundació Bancària “la Caixa”, es compromet a fer una aportació econòmica a favor de la URV, de la quantitat de 7.500,00 euros (IVA inclòs), que es farà efectiva mitjançant transferències a un compte bancari de CaixaBank obert a nom de la URV, en un termini de 60 dies, un cop presentades les corresponents factures.

El pagament efectiu es realitzarà d'acord amb els terminis que es detallen a continuació:

- A l'inici del projecte s'abonarà el corresponent al 70% de l'import total (5.250,00€)
- El restant 30% (2.250,00€) s'abonarà un cop la URV hagi presentat a Fundació Bancària "la Caixa" els documents de tancament (l'informe econòmic i de resultats).

Així mateix, Fundació Bancària "la Caixa" es compromet a :

- Suport en el desenvolupament del projecte i la seva explotació
- Promoció i difusió de les activitats a través dels canals habituals del Palau Macaya amb la corresponent gestió de les inscripcions
- Definició, maquetat i traducció (català/castellà) dels materials de difusió de l'activitat
- Trasllet del programa de l'activitat al gabinet de premsa de la Fundació Bancària "la Caixa" per a valorar possibles accions amb mitjans
- Servei d'acollida (regidora i hostessa, si s'escau) durant les activitats
- Cessió gratuïta dels espais per desenvolupar l'activitat (definició i muntatge de l'espai, equips tècnics i de so)
- Serveis de traducció/interpretació i càtering
- Enregistrament audiovisual dels actes amb assistència de públic que es duguin a terme a la Sala d'actes

Quart. Comissió de Seguiment

Per al seguiment del desenvolupament d'aquest Acord, es podrà constituir una comissió paritària mixta de seguiment, integrada per representants de cadascuna de les parts signants, que establirà de comú acord les normes relatives al seu funcionament. A aquesta comissió li correspondran, entre d'altres funcions, les següents:

- Vetllar pel desenvolupament correcte de les activitats i per les necessitats que puguin sorgir en el seu desenvolupament.
- Avaluar l'acompliment dels objectius.
- Fer-ne el control i el seguiment i vetllar per l'aplicació correcta de l'aportació econòmica efectuada per la Fundació Bancària "la Caixa".
- Resoldre les qüestions que sorgeixin pel que fa als aspectes relatius a la difusió.
- Avaluar el resultat de les activitats i de la col·laboració.

I en general, totes aquelles funcions que es desprenen d'aquest Acord i/o que les parts estimin convenients.

La Comissió de Seguiment celebrarà les pertinents reunions per al compliment de les funcions que l'hi són pròpies, prenent els acords que es considerin oportuns. Sense perjudici de l'anterior, la Comissió es podrà reunir, a requeriment de qualsevol de les parts, per tractar d'aquells assumptes que per la seva urgència o especificitat no es puguin ajornar fins a la propera reunió periòdica.

Els membres de la Comissió han de donar compte del resultat de la seva gestió a les seves institucions respectives.

Cinquè. Tractament de dades de caràcter personal

5.1. Les dades personals dels intervinents d'aquest acord seran tractades per l'altra part amb la finalitat de gestionar la relació de col·laboració, essent la base del tractament el compliment de l'esmentada relació i es conservaran durant tot el temps en què aquesta subsisteixi i inclús després, fins que prescriguin les eventuais responsabilitats derivades de la mateixa. Finalitzats aquests terminis de prescripció, les dades seran eliminades o, alternativament, anonimitzades. Els intervinents es donen per informats del següent:

- a) Els respectius Responsables del tractament de dades de caràcter personal, són les parts signants i les dades de contacte del delegat de protecció de dades (DPD) o del responsable de seguretat de cadascuna d'elles són les següents:
 - Dades del delegat de protecció de dades de Fundació Bancària "la Caixa": E-mail: dpd@fundacionlacaixa.org; Adreça postal: Avinguda Diagonal 621 – 629, 08028 Barcelona.
 - Dades del delegat de protecció de dades o, en el seu cas, del responsable de seguretat de la URV: Adreça postal indicada a l'encapçalament.
- b) Les dades personals dels intervinents no seran cedides a terceres entitats, ni tampoc seran objecte de decisions automatitzades.
- c) En el cas que les parts precisessin contractar els serveis de proveïdors ubicats en països que no disposen de normativa equivalent a l'europea per al tractament de les seves dades, aquesta contractació es realitzaria previ compliment de tots els requisits establerts per la normativa de protecció de dades, i aplicant les garanties i salvaguardes necessàries per preservar la seva privacitat. Per a més informació, es pot contactar amb els delegats de protecció de dades, o, en el seu cas, el responsable de seguretat, per mitjà de les adreces indicades.
- d) Tenen dret a accedir a les seves dades personals, rectificar les dades inexactes, sol·licitar la seva supressió quan les dades ja no siguin necessàries, sol·licitar l'oposició o limitació del tractament de les mateixes o sol·licitar la seva portabilitat, enviant un missatge al delegat de protecció de dades o responsable de seguretat, segons correspongui, a les adreces indicades.
- e) Si consideren que el tractament de les seves dades personals vulnera la normativa, poden presentar una reclamació al delegat de protecció de dades o, en el seu cas, al responsable de seguretat, segons correspongui; o davant de l'Agència Espanyola de Protecció de Dades.

5.2. La URV s'obliga a no difondre a tercers i a guardar el més absolut secret respecte de tota la informació i les dades de caràcter personal a que tingui accés, en el seu cas, en compliment d'aquest Acord, i a subministrar-la únicament a personal autoritzat per Fundació Bancària "la Caixa". La URV tindrà accés únicament a la informació i a les dades que siguin necessàries per a dur a terme les activitats objecte de col·laboració.

5.3. Atès que en el decurs de la present col·laboració, la URV tindrà accés i tractarà dades de caràcter personal del quals Fundació Bancària “la Caixa” n’és la responsable, ambdues parts se sotmeten a allò previst a l’encàrrec de tractament de dades personals que s’adjunta com a Annex 2, el qual és part inseparable del present Acord de col·laboració.

5.4. La URV declara que complirà, sota la seva única i total responsabilitat, amb totes les obligacions que li siguin exigibles en aplicació de la normativa de protecció de dades de caràcter personal. Així mateix, es compromet a aplicar les mesures de seguretat necessàries, mantenint indemne la Fundació Bancària “la Caixa” de qualssevol indemnitzacions i/o sancions reclamades per qualsevol tercer, incloses les autoritats i organismes competents.

Sisè. Difusió

6.1. Un cop consensuats els elements i materials de difusió amb Fundació Bancària “la Caixa”, i la URV es comprometen a difondre la seva col·laboració en els documents, materials i actes de difusió de les activitats que es duguin a terme amb càrrec a la dotació efectuada per aquesta, i en la seva memòria anual, incloent sempre en qualsevol suport generat la imatge pertinent al cicle i el bàner en tant que projecte de convocatòria que serà facilitat per la Fundació Bancària “la Caixa”.

6.2. Els drets d’ explotació dels materials de difusió de les activitats (inclos vídeos i imatges) seran propietat de Fundació Bancària “la Caixa” i podran utilitzar-se per part de la URV per difondre les activitats indicant que són materials realitzats en el marc del projecte de la convocatòria de Fundació Bancària “la Caixa”. La URV es compromet a no modificar aquests materials, ni a adaptar-los, ni utilitzar-los per altres finalitats que no siguin la difusió de les activitats objecte de col·laboració.

6.3 Fundació Bancària “la Caixa” haurà d’aprovar prèviament, si escau, la utilització de la seva imatge corporativa i l’ús dels seus signes distintius, com també l’abast de la seva possible participació en actes o activitats de caràcter públic.

Per la seva banda, Fundació Bancària “la Caixa” pot fer la difusió que estimi convenient de la col·laboració que es regula mitjançant aquest Acord, després d’haver obtingut l’aprovació de la URV pel que fa a l’ús de la seva imatge corporativa i dels seus signes distintius.

6.4. En el cas que sigui del seu interès, la URV podrà efectuar un vídeo i/o un reportatge fotogràfic de les jornades i tallers, assumint-ne el seu cost, sense carregar-ho a l’aportació econòmica realitzada per Fundació Bancària “la Caixa”: En aquests casos, la URV garanteix recollir pel seu compte les corresponents autoritzacions de cessió de drets d’imatge de les persones que pugui/n apareixer en aquests vídeos i/o reportatges a favor de la URV.

Per aquesta finalitat, i en el cas que aquestes jornades i tallers tinguin lloc a espais on Fundació Bancària “la Caixa” compta amb càmeres, Fundació Bancària “la Caixa” autoritza a la URV a utilitzar aquestes càmeres exclusivament per a filmar les imatges necessàries per a realitzar el vídeo.

Així mateix, la URV es compromet a utilitzar les càmeres únicament per aquesta finalitat i fent-ne un bon ús.

Aquests vídeos i/o reportatges fotogràfics formaran part dels materials de difusió del projecte. Ara bé, els drets d'exploració dels mateixos seran de la URV que autoritza a Fundació Bancària "la Caixa" a utilitzar-los per realitzar difusió de les activitats objecte d'aquesta col·laboració.

Setè. Vigència del Acord

Aquest Acord estendrà la seva vigència des de la data de la seva signatura fins a la finalització del programa reflectit a l'**Annex I**, (i extensiu a l'entrega dels materials post activitat previst fins a màxim: juny de 2021).

Vuitè. Causes de resolució anticipada

Són causes de resolució anticipada d'aquest Acord:

- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules per alguna de les parts.
- L'acord mutu de les parts.
- La denúncia de qualsevol de les parts.
- L'entrada en vigor de disposicions legals o reglamentàries que n'impedeixin el seu compliment.

En cas que es produís la resolució anticipada d'aquest Acord, no es lliuraran les quantitats convingudes a partir de la data de la resolució. En el supòsit de resolució anticipada per causes imputables a la URV, aquesta haurà de retornar les quantitats lliurades que no s'hagin destinat a les finalitats del Acord.

Novè. Cessió

Aquest Acord és personal entre les parts i no podrà ser cedit, totalment o parcialment, per cap d'aquestes sense el consentiment per escrit de l'altra part.

Desè. Llei aplicable i submissió

Aquest Acord s'interpretarà d'acord amb la legislació espanyola.

Les controvèrsies que puguin sorgir sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes que es puguin derivar d'aquest Acord s'han de resoldre entre les parts, esgotant totes les formes possibles de conciliació per tal d'arribar a un acord amistós extrajudicial. Si no fos possible, els òrgans jurisdiccionals competents de la ciutat de Barcelona seran competents per a conèixer les qüestions litigioses, renunciant les parts de forma expressa al seu propi fur si fos un altre.

Onzè.- Publicitat i Llei de Transparència

En aplicació de l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest document es publica al Portal de Transparència de la URV.

I com a prova de conformitat amb el contingut d'aquest Acord, les parts el signen electrònicament.

Per la Universitat Rovira i Virgili

Per la Fundació Bancària Caixa d'Estalvis i Pensions de Barcelona

Sra. Maria José Figueras Salvat
Rectora

Sr. Josep Ollé Pous
Director Palau Macaya

ANNEX I

[Descripció del projecte]

Títol del projecte:

Envelliment i necessitats de cura. Una qüestió social i política

EIX TEMÀTIC:

L'eix principal és el desenvolupament humà i la sostenibilitat social. El projecte busca explorar una millora en l'organització social de la cura de les persones grans per afrontar el repte del sobreenvelliment i la crisi del sistema de cura actual que es sustenta en desigualtats socials i de gènere. Pretén contribuir a construir un sistema social més sostenible.

REpte DEL PROJECTE:

Podem avançar cap a una societat justa, igualitària i democràtica persistint en l'actual model d'organització social de la cura, basat en una distribució desigual de drets i responsabilitats?

OBJECTIU GENERAL:

- Identificar els elements per assolir un nou compromís de la societat amb la cura de les persones grans.

OBJECTIUS ESPECÍFICS:

- Cercar la reformulació de les polítiques públiques orientades a la cura, segons la diversitat d'agents involucrats i la diversitat de situacions socials, econòmiques i culturals en què té lloc l'atenció a l'envelliment.
- Promoure una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible que aplegui a tots els actors involucrats.
- Elaborar un pla de sensibilització i formació per a una redistribució justa de la cura.

RESULTATS ESPERATS:

- Trasllat del debat a la ciutadania: com podem avançar cap a un model de redistribució social de la cura que elimini les actuals situacions de desigualtat social i de gènere i que condueixi a la democratització de la cura.
- Promoció i constitució d'una xarxa ciutadana per a una redistribució justa de la cura que es constitueixi en un espai de diàleg ciutadà i permanent entre els diferents agents involucrats i que suposi un marc de treball conjunt per assolir la democratització de la cura des d'un abordatge integral i holista que doni centralitat a la cura en totes les seves dimensions.
- L'elaboració d'un Pla de formació i sensibilització per avançar cap a una organització social justa de la cura de les persones grans, dirigit a gestors/es, tècnics/ques i responsables de l'organització de serveis de cura municipals i a gestors/es de les empreses de serveis de cura a les persones grans.

DESCRIPCIÓ DE LES ACTIVITATS PREVISTES:

ACTIVITAT 1:

TÍTOL	Les necessitats de cura. Una qüestió social i política
RESUM	Conferència inaugural de les jornades de reflexió, oberta al públic general. La conferència ha d'emmarcar el tema que constitueix l'argument principal de les jornades: la necessitat d'afrontar els reptes de l'envelliment de les nostres societats mitjançant la redistribució social de la cura entre tots els agents implicats. Amb aquesta finalitat, la conferència plantejarà la necessitat de situar la cura al centre del debat social i polític.
TIPUS	Oberta
DATA	21/01/2021
HORARI	18:30h
PONENTS PREVISTOS	Benvinguda i Presentació del cicle d'activitats: Director del Palau Macaya; Dolors Comas d'Argemir, URV; Sílvia Bofill, UB Ponent: Lourdes Beneria, Catedràtica emèrita Cornell University Presentadora: Ada Colau, Alcaldessa de Barcelona
PARTICIPANTS PREVISTOS	Conjunt de la ciutadania interessada i/o afectada per la crisi existent de la cura, així com la resposta per part del feminisme als problemes i reptes que aquesta crisi presenta.

ACTIVITAT 2:

TÍTOL	La revolució de la cura des de l'àmbit comunitari
RESUM	Conferència oberta on està previst que es plantegi el projecte impulsat des de la Universitat alemanya d'Hamburg, el "Network Care Revolution", una xarxa ciutadana per la cura que posa de relleu la importància de la implicació de la ciutadania i del sector comunitari en la consecució d'un nou compromís social amb la cura, un compromís que és entès des de l'acció política.
TIPUS	Oberta
DATA	04/02/2021
HORARI	18:30h
PONENTS PREVISTOS	Ponent: Gabriele Winker Universitat d'Hamburg, creadora del Network Care Revolution Presentadora: Dolors Comas d'Argemir, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Conjunt de la ciutadania interessada i/o afectada per la crisi de l'actual sistema d'organització de la cura, així com els agents implicats i interessats en la innovació social en l'organització social de la cura.

ACTIVITAT 3:

TÍTOL	Qui cuida en la família? Compartint experiències amb cuidadors/es familiars
RESUM	Taller. Objectiu del grup de discussió: detectar quins són els principals problemes i les necessitats dels/les cuidadors/es familiars, així com l'abast de les seves demandes. Els aspectes a tractar seran els següents: els costos silencis de la cura i el seu impacte en la vida de les dones; cuidem a els/les cuidadors/es? Necessitats no resoltes, el 'burnout' i la soledat; aportacions i demandes de les experiències associatives; polítiques públiques actuals i propostes de millora; reflexió sobre els homes cuidadors i la seva falta de referents. Dinàmica: participativa i horitzontal que permeti recollir l'experiència i percepcions dels agents convocats, així com les seves demandes i propostes de millora. Es plantejaran 4 eixos a debat. Per garantir la màxima horitzontalitat i fluïdesa en l'intercanvi d'idees, es dividirà el grup en tres subgrups d'entre 4 i 5 persones. Es recolliran, mitjançant el/la relator/a de cada subgrup, les idees i propostes plantejades i es posaran en comú. Es farà un plantejament que permeti avançar en la conformació d'una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible, involucrant els agents pertinents i recollint propostes d'objectius i funcionament.
TIPUS	Tancada
DATA	11/02/2021
HORARI	11:30h a 14:00h
PONENTS PREVISTOS	Presentació: Carlos Chirinos, URV Participants: Cuidadors/es familiars: persones participants dels projectes de recerca de

	l'equip sol·licitant; Cuidadors/es familiars que participen en experiències comunitàries: Colla Cuidadora; Investigadores/as: Montserrat Soronellas, URV Dinamizador: Xabier Ballesteros, Ajuntament de Barcelona Relatoria: Natalia Alonso, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Són els mateixos assistents al grup de discussió com a preparació de les aportacions als tallers conjunts sobre Envel·lir a casa i Envel·lir en una residència, on es farà l'exercici de co-creació de les necessitats identificades i les aportacions.

ACTIVITAT 4:

TÍTOL	La cura remunerada. Compartint experiències amb els/les treballadors/es de la cura
RESUM	Taller. Objectiu del grup de discussió: detectar quins són els principals problemes i necessitats que tenen les persones que cuiden de forma remunerada, així com l'abast de les seves demandes de millora i dignificació de les condicions laborals. Aspectes a tractar: quina formació ocupacional es té i es requereix; què suposa treballar en una residència i en una llar; aspectes de gènere, classe i estrangeria; drets i demandes de les persones treballadores; com dignificar els treballs de la cura; què es fa des de les polítiques públiques; finalment, propostes de millora. Dinàmica: participativa i horitzontal que permeti recollir l'experiència i percepcions dels agents convocats (cuidadors/es remunerats/des). Es plantejaran 4 eixos a debat. Per garantir la màxima horitzontalitat i fluïdesa en l'intercanvi d'idees, es dividirà el grup en tres subgrups d'entre 4 i 5 persones. Es recolliran, mitjançant el/la relator/a de cada subgrup, les idees i propostes plantejades i es posaran en comú. Es farà un plantejament que permeti avançar en la conformació d'una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible, involucrant els agents pertinents i recollint propostes d'objectius i funcionament.
TIPUS	Tancada
DATA	11/02/2021
HORARI	16:30h a 19:00h
PONENTS PREVISTOS	Presentadora: Maria Offenhenden, URV Participants: Treballadors/es del SAD (empresa); Treballadors/es empleats en llars; Treballadors/es empleats en serveis públics; Treballadors/es empleats en serveis privats; Plataforma d'Atenció Domiciliària de Catalunya; Col·lectius de dones immigrants treballadores de la llar i de la cura: Dones Endavant (Salt, Girona) i Migrantas y Diversas (Barcelona) (Jessenia Lagos/ Carmen Juárez); Sindicats: Aurora Huerga (CCOO); Investigadors/es dels projectes implicats: Mireia Roca Dinamitzador/a: Sílvia Bofill, UB Relatoria: Diana Mata, UB
PARTICIPANTS PREVISTOS	Són els mateixos assistents al grup de discussió com a preparació de les aportacions als tallers conjunts sobre Envel·lir a casa i Envel·lir en una residència, on es farà l'exercici de co-creació de les necessitats identificades i les aportacions.

ACTIVITAT 5:

TÍTOL	Els serveis de cura. Compartint experiències de l'empresa i l'administració
RESUM	Taller. Objectiu: identificar el rol i responsabilitat dels diferents serveis de cura i les seves necessitats i demandes, així com recollir les seves propostes de millora. Aspectes a tractar: serveis presents, relació amb l'administració i responsabilitats socials que tenen; encaix dels diferents serveis en les necessitats de cura; perspectiva d'empleadors i gestors de serveis de cura; perspectiva de l'administració pública; rol que ha de tenir la política pública; quina ha de ser la responsabilitat social de les empreses; propostes de millora. Dinàmica: participativa i horitzontal que permeti recollir l'experiència i percepcions dels agents convocats (responsables i gestors/es de serveis de cura). Es plantejaran 4 eixos a debat. Per garantir la màxima horitzontalitat i fluïdesa en l'intercanvi d'idees, es dividirà el grup en tres subgrups d'entre 4 i 5 persones. Es recolliran, mitjançant el/la relator/a de cada subgrup, les idees i propostes plantejades i es posaran en comú. Es farà un plantejament que permeti avançar en la conformació d'una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible, involucrant els agents pertinents i recollint propostes d'objectius i funcionament.
TIPUS	Tancada
DATA	25/02/2021
HORARI	16:30h a 19:00h
PONENTS PREVISTOS	Presentador: Mireia Roca, URV Participants: Empresa privada: Meritxell Mateu (ABAST, Lleida); Servei públic: Rosa Raga

	(Residència Passeig Mata de Reus); Empresa pública: Sagessa, assistència sanitària, social i educativa; Responsables polítics de serveis d'atenció domiciliària municipal: Ricard Fernández, gerent de Drets Socials de l'Aj. De Barcelona/Laia Claverol (IMSSB)/Director-gerent de l'Institut Municipal de Serveis Socials de l'Aj. de Tarragona; Responsables polítics: Generalitat, Direcció General de Serveis Socials; Gestor/a empresa de serveis de SAD: Àngels Cobo (Directora General de Suara); Sandra Ezquerra, Universitat de Vic, Càtedra Unesco; Investigadors/es del projecte: Yolanda Bodoque, URV. Dinamitzador/a: Sílvia Bofill, UB Relatoria: Angelina Kussy, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Són els mateixos assistents al grup de discussió com a preparació de les aportacions als tallers conjunts sobre Envel·lir a casa i Envel·lir en una residència, on es farà l'exercici de co-creació de les necessitats identificades i les aportacions.

ACTIVITAT 6:

TÍTOL	Envel·lir a casa: com es resol?
RESUM	Objectiu: detectar la constel·lació complexa d'agents i recursos necessaris per sostenir l'actual model d'envelliment a casa, identificar límits i possibilitats; i recollir propostes realistes de tots els agents per millorar les condicions de la cura. Aspectes a tractar: desitjos i demandes de les persones receptores de cura; implicats/des en l'envelliment a la llar; a qui cuiden les famílies; la constel·lació d'agents de la cura a la llar; recursos necessaris per cuidar, el mosaic de recursos de cura; la medicalització de la llar; solucions de les polítiques públiques; propostes de millora. Dinàmica: establir un diàleg entre els agents involucrats en la temàtica proposada (envellir a la llar) amb el fi de generar una mirada holística, complexa i contrastada sobre els espais d'envelliment, els seus límits i possibilitats. Es plantejaran 4 eixos de debat i es garantirà la participació de tothom mitjançant una conducció atenta i respectuosa amb tots els agents convocats. Es farà un plantejament que permeti avançar en la conformació d'una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible, involucrant els agents pertinents i recollint propostes d'objectius i funcionament.
TIPUS	Tancada
DATA	11/03/2021
HORARI	11:30h a 14:00h
PONENTS PREVISTOS	Presentació: Montserrat Soronellas, URV Cuidadors/es familiars; Receptors/es de cura; Associació de Familiars Cuidadors: Marta Torruella; Treballadors/es remunerats/des SAD: Moisès Gòngora; Treballadors/es remunerats/des de la llar: I. Valle, Libélulas; C. Juárez, Migrantes y Diversas; K. Fulladosa, Sindillar; Responsables polítics: Laura Pérez, regidora Aj. de BCN; Carla Aguilar, consellera de Serveis Socials; regidora Drets Socials Aj. Lleida; Gestor/a empresa de serveis SAD: Àngels Cobo (Suara); Responsable d'experiència comunitària: Viure i Conviure, Baixem al Carrer Associació de Famílies Cuidadores (presidenta); Investigador del projecte: Tomasa Báñez Dinamitzador/a: Ramona Torrens, URV Relatoria: Carlos Chirinos, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Es tracta que els participants en el taller posin en comú les experiències en relació a la cura des de la seva perspectiva, per tal d'establir un diàleg comú i participar en la co-creació del diagnòstic de les necessitats i demandes i fer aportacions. Es tracta de què totes les demandes i aportacions es facin de tal manera que tots els agents implicats en la cura en surtin beneficiats.

ACTIVITAT 7:

TÍTOL	Envel·lir a la residència: com, quan i per què?
RESUM	Taller. Objectiu: detectar els límits i necessitats de l'actual model residencial i recollir propostes realistes de tots els agents per generar espais residencials públics adequats i accessibles per a tots/es. Aspectes a tractar: desitjos i demandes dels/de les receptors/es de cura; l'autonomia personal a una residència; constel·lació d'agents de la cura en un servei residencial; el paper de familiars, amics i comunitat; ritmes de treball en relació a les necessitats; dificultats d'accés als serveis residencials; serveis públics o privats; tractament de les polítiques públiques; propostes de millora. Dinàmica: establir un diàleg entre els agents involucrats en la temàtica proposada (envellir a una residència) amb la finalitat de generar una mirada holística, complexa i contrastada sobre els espais d'envelliment, els seus límits i

	possibilitats. Es plantejaran 4 eixos de debat i es garantirà la participació de tothom mitjançant una conducció atenta i respectuosa amb tots els agents convocats. Es farà un plantejament que permeti avançar en la conformació d'una Xarxa ciutadana per una cura justa i sostenible, involucrant els agents pertinents i recollint propostes d'objectius i funcionament.
TIPUS	Tancada
DATA	11/03/2021
HORARI	16:30h a 19:00h
PONENTS PREVISTOS	Presentadora: Yolanda Bodoque, URV Participants: Cuidador/a familiar; Treballador/a remunerada; Responsable polític; Director/a d'una residència pública; Director/a d'una residència privada: Cinta Pascual, Onada Serveis; Receptors/es de cura; Coordinació d'accions de voluntariat: Jordi Guimerà, Sagessa FAVB, Vocalia de Sanitat; Investigadors/es dels projectes implicats: Vitor Hugo Adami, URV Dinamitzador/a: Carmina Puig, URV; Relatoria: Natàlia Alonso, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Es tracta que els participants en el taller posin en comú les experiències en relació a la cura des de la seva perspectiva, per tal d'establir un diàleg comú i participar en la co-creació del diagnòstic de les necessitats i demandes i fer aportacions. Es tracta de què totes les demandes i aportacions es facin de tal manera que tots els agents implicats en la cura en surtin beneficiats.

ACTIVITAT 8:

TÍTOL	Experiències de cura per a fer-nos pensar
RESUM	Objectiu: posar en comú experiències de cura novadores que puguin resultar alternatives i puguin replicar-se o difondre's. Aspectes a tractar: experiències que es puguin considerar bones pràctiques per la democratització de la cura.
TIPUS	Oberta
DATA	18/03/2021
HORARI	18:30h
PONENTS PREVISTOS	Boys in Care (Istituto degli Innocenti, Florencia); Les Superilles Socials (Lluís Torrens, Ajuntament de Barcelona); Ensemble Demain (París, Carole Gadet); Ciutat Invisible SCCL (Ana Muñoz); Una experiència de co-housing: Trabensol (Victoria Lerroux) Dinamitzadora: Mònica Gelambí Relatoria: Carlos Chirinos, URV
PARTICIPANTS PREVISTOS	Conjunt de la ciutadania interessada i/o afectada per la crisi de la cura, així com els agents implicats en la cura interessats en la innovació social en l'organització social de la cura.

ACTIVITAT 9:

TÍTOL	Donem valor a la cura. Per una Xarxa ciutadana de cura compromesa amb la justícia social i de gènere
RESUM	Conferència de clausura. Es tracta de concloure el cicle amb la presentació dels problemes identificats en els tallers en relació a l'organització social de la cura de les persones grans, així com les aportacions que se'n deriven. Es tracta de què totes les demandes i aportacions es facin de tal manera que tots els agents implicats en la cura en surtin beneficiats. Que el que és bo per uns sigui el millor per tothom. És en aquest marc on es llençarà les propostes de: 1) Pla de sensibilització i formació per a una redistribució justa de la cura; i 2) Conformar una Xarxa ciutadana de cura compromesa amb la justícia social i de gènere.
TIPUS	Oberta
DATA	25/03/2021
HORARI	18:30h
PONENTS PREVISTOS	Ponents: Dolors Comas d'Argemir (URV) i Sílvia Bofill (UB) Presentació i dinamització: Montserrat Soronellas (URV)
PARTICIPANTS PREVISTOS	Conjunt de la ciutadania interessada i/o afectada per la crisi de la cura, així com els agents que intervenen en la cura i que han participat a les jornades.

PRESSUPOST

PARTIDES	TOTAL		PALAU MACAYA		ENTITAT	
	Previsió	Execució	Previsió	Execució	Previsió	Execució
Honoraris ponents (desglossat per ponent)	3.000,00 (A)					
Honoraris de dinamitzadors	600,00 (B)					
Honoraris de moderadors	No correspon					
Total honoraris	3.600,00	0,00	3.600,00	0,00	0,00	0,00
Desplaçaments i allotjament (desglossat)	4.400,00 (C) (D)					
Total desplaçaments i allotjament	4.400,00	0,00	3.150,00	0,00	1.250,00	0,00
Supervisió de materials de difusió i relatories	1.000,00		750,00		250,00	
Despeses de gestió del projecte	1.000,00	0,00			1.000,00	
COSTOS TOTALS DEL PROJECTE	10.000,00	0,00	7.500,00	0,00	2.500,00	0,00
DESVIACIONS						

- (A) Conferència inaugural "Les necessitats de cura. Una qüestió social i política" a càrrec de Lourdes Beneria (Cornell University, resident a Barcelona): 600€ (conferència nacional) ; Conferència "La revolució de la cura des de l'àmbit comunitari" a càrrec de Gabriele Winker (Universitat d'Hamburg, Network Care Revolution): 1.000€ (conferència internacional); presentació de quatre experiències de bones pràctiques (Boys in Care, Ensamble Demain, Trabensol, Ciutat Invisible): 1.400€ (350€ per experiència).
- (B) Realització del pla de formació a càrrec de Mònica Gelambí: 600€
- (C) Desplaçaments de ponents, moderadors, dinamitzadors i persones invitades a Barcelona amb les procedències: Hamburg, Paris, Florència, Madrid i diferents municipis de Catalunya: 3.600€
- (D) Allotjament de 4 persones per un total de 8 nits: 800€ (100 €/nit)

ANNEX II

CONDICIONS CONTRACTUALS DE L'ENCÀRREC DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

L'ENTITA -*Encarregat del Tractament*- s'ha compromès a prestar a Fundació Bancària "la Caixa" -*Responsable del Tractament*- els compromisos que s'esmenten a l'Acord de col·laboració (en endavant, els "**Compromisos**").

Per a l'execució dels esmentats Compromisos, l'Encarregat del Tractament necessita tractar dades personals responsabilitat del Responsable del Tractament.

L'esmentat tractament es regirà pel Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 de abril de 2016 (en endavant, RGPD), la Llei Orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de Protecció de Dades Personals i garanties dels drets digitals (en endavant, LOPDGDD), la resta de normativa aplicable en la matèria i, en especial, per les següents:

CONDICIONS

PRIMERA.- TIPOLOGIA DE TRACTAMENTS

1.1. El present Annex té per objecte definir les condicions d'acord amb les quals la URV (en endavant, l'Encarregat del Tractament) durà a terme el tractament de dades personals necessari per a la correcta prestació dels Compromisos pactats amb Fundació Bancària "la Caixa" (en endavant, el Responsable del Tractament).

1.2 La prestació dels Compromisos pactats implica la realització per part de l'Encarregat del Tractament dels següents tractaments:

Difusió

Recollida

Consulta

Altres: _____

1.3 Si el compliment dels Compromisos impliqués la recollida de dades personals, l'Encarregat de Tractament complirà amb el deure d'informació d'acord amb les instruccions que li siguin facilitades pel Responsable del Tractament.

SEGONA.- DURADA

Les condicions establertes en aquest Annex romandran vigents durant tot el temps de vigència l'Acord de col·laboració entre ambdues parts.

TERCERA.- FINALITAT DEL TRACTAMENT

Les dades personals seran tractades, únicament, per dur a terme els compromisos pactats. Si l'Encarregat de Tractament considerés necessari dur a terme un tractament de les dades amb una finalitat diferent haurà de sol·licitar prèviament l'autorització per escrit del Responsable del Tractament.

QUARTA.- TIPOLOGIA DE DADES TRACTADES I CATEGORIA D'INTERESSATS

4.1 Els tipus de dades personals que l'Encarregat del Tractament tractarà en virtut d'aquest annex són els següents:

- X Dades identificatives (noms i cognoms, NIF/DNI, adreça, telèfon, correu electrònic, signatura, imatge/veu).

4.2 Les categories d'interessats les dades dels quals seran tractades per l'Encarregat del Tractament en virtut d'aquest acord són les següents:

- X Altres: Ponents i públic assitent als actes.

CINQUENA.- OBLIGACIONS DEL RESPONSABLE

El Responsable del Tractament es compromet a posar a disposició de l'Encarregat del Tractament les dades personals i/o la informació necessària per a l'adequat tractament regulat en el present Annex.

SISENA.- OBLIGACIONS DE L'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT

6.1 L'Encarregat del Tractament es compromet a complir amb les següents obligacions:

- a. Tractar les dades personals, únicament, per dur a terme els compromisos pactats, segons les instruccions que en cada moment l'indiqui, per escrit, el Responsable del Tractament (llevat que hi hagi una normativa que obligui a tractaments complementaris, incloent transferències a un tercer país; en aquest cas, l'Encarregat del Tractament informarà al Responsable d'aquesta exigència legal abans del tractament, tret de que aquesta normativa ho prohibeixi per importants raons d'interès públic).
- b. Mantenir el deure de secret en relació amb les dades de caràcter personal a que tingui accés, fins i tot després de finalitzar la relació, així com a garantir que

les persones al seu càrrec s'han compromès per escrit a mantenir la confidencialitat de les dades personals tractades i a complir les mesures de seguretat corresponents.

- c. Garantir, tenint en compte l'estat de la tècnica, els costos d'aplicació i la naturalesa, l'abast, context i les finalitats de tractament, així com els riscos de probabilitat i la severitat variable per als drets i llibertats de les persones físiques, que aplicarà les mesures tècniques i organitzatives apropiades per garantir un nivell de seguretat adequat al risc, que en el seu cas inclogui, entre d'altres:
- la seudonimització i el xifrat de dades personals;
 - la capacitat de garantir la confidencialitat, integritat, disponibilitat i resiliència permanents dels sistemes i serveis de tractament;
 - la capacitat de restaurar la disponibilitat i l'accés a dades personals ràpidament en cas d'incident físic o tècnic;
 - un procés de verificació, avaluació i valoració regulars de l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament.

Per avaluar l'adequació del nivell de seguretat tindrà especialment en compte els riscos que presenti el tractament de dades, en particular com a conseqüència de la destrucció, pèrdua o alteració accidental o il·lícita de dades personals transmeses, emmagatzemades o tractades d'una altra forma, o la comunicació o accés no autoritzat a aquestes dades.

En qualsevol cas, tenint en compte el tipus de tractaments a realitzar, es donarà compliment, com a mínim, a les mesures de seguretat que s'identifiquen a la Condició NOVENA d'aquest annex.

- d. Mantenir sota el seu control i custòdia les dades personals a les que accedeixi amb motiu del compliment dels compromisos i a no divulgar-los, transferir-los, o en qualsevol altra forma comunicar-los, ni tan sols per a la seva conservació, a persones alienes al mateix.
- e. L'Encarregat del Tractament no podrà subcontractar un altre Encarregat del Tractament (en endavant, el "**Subcontractista**") sense la prèvia autorització expressa i per escrit del Responsable del Tractament. Les dades identificatives (denominació social completa i NIF) del Subcontractista i els serveis

subcontractats hauran de ser comunicats al Responsable del Tractament, abans de la prestació del servei, amb una antelació mínima d'un (1) mes. L'Encarregat del Tractament també informará al Responsable del Tractament de qualsevol canvi previst en la incorporació o substitució dels Subcontractistes, donant així al Responsable del Tractament l'oportunitat d'oposar-se als esmentats canvis.

En cas de fer ús de la facultat reconeguda en l'apartat anterior, l'Encarregat del Tractament queda obligat a traslladar i comunicar al subcontractista totes les obligacions que es deriven del present contracte per l'Encarregat del Tractament i, en particular, la prestació de garanties suficients de que aplicarà mesures tècniques i organitzatives adequades, per tal que el tractament sigui conforme amb la normativa aplicable.

En qualsevol cas, queda autoritzat l'accés a les dades que realitzin les persones que presten els seus serveis a l'Encarregat de Tractament actuant dins el marc organitzatiu d'aquest en virtut d'una relació mercantil i no laboral. Així mateix, queda autoritzat l'accés a les dades a les empreses i professionals que l'Encarregat del Tractament tingui contractades en el seu àmbit organitzatiu intern per tal que li prestin serveis generals o de manteniment (serveis informàtics, assessorament, auditories, etc.), sempre que les esmentades tasques no hagin sigut acordades per l'Encarregat del Tractament amb la finalitat de subcontractar a un tercer tot o part dels serveis que presta al Responsable del Tractament.

En cas que el Subcontractista prestés els seus serveis des de països que no disposin de normativa de protecció de dades equivalent a l'europea ("Països Tercers"), l'Encarregat de Tractament es compromet a:

- Informar al Responsable del Tractament d'aquesta circumstància i, si escau, col·laborar amb aquell en la tramitació de la corresponent autorització prèvia a la transferència internacional de dades amb destí al País Tercer que correspongui; i a
 - Establir quantes salvaguardes siguin exigibles per la normativa europea de protecció de dades de caràcter personal pel que fa a transferències internacionals de dades amb destí a Països Tercers i, en particular, a signar amb els importadors de dades en Països Tercers acords basats en les Clàusules Model aprovades a l'efecte per les autoritats de la Unió Europea.
- f. Notificar, sense dilacions indegudes, al Responsable de Tractament les violacions, fallides o bretxes a la seguretat de les dades personals de les que

tingui coneixement, juntament amb tota la informació rellevant per a la documentació i comunicació de la incidència.

Si està disponible, es proporcionarà, com a mínim, la següent informació:

- Descripció de la naturalesa de la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si fos possible, les categories i el nombre aproximat d'interessats afectats i les categories i el nombre aproximat de registres de dades de caràcter personal afectats.
- El nom i les dades de contacte del delegat de protecció de dades o un altre punt de contacte en el qual es pugui obtenir més informació.
- Descripció de les possibles conseqüències de la violació de seguretat de dades personals.
- Descripció de les mesures adoptades o proposades per posar remei a la violació de la seguretat de les dades personals, incloent, si escau, les mesures adoptades per pal·liar els possibles efectes negatius.

Si no és possible proporcionar la informació simultàniament, i en la mesura en que no ho sigui, la informació es facilitarà de forma gradual sense demora injustificada.

- g. Donar suport al Responsable del Tractament en la notificació a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o una altra Autoritat de Control competent i, si s'escau, als interessats de les violacions de seguretat que es puguin produir.
- h. Donar suport, quan sigui necessari, al Responsable del Tractament en la realització d'avaluacions d'impacte de privacitat relatives a la protecció de les dades de caràcter personal i en la consulta prèvia a l'Agència Espanyola de Protecció de Dades, quan procedeixi.
- i. Assistir al Responsable del Tractament per tal que aquest pugui complir l'obligació de respondre a les sol·licituds d'exercici dels drets. Quan les persones afectades exerceixin els drets d'accés, rectificació, supressió i oposició, limitació del tractament, portabilitat de dades i a no ser objecte de decisions individualitzades automatitzades davant de l'Encarregat del Tractament, aquest ha de comunicar-ho per correu electrònic al Responsable del Tractament. La comunicació ha de fer-se de forma immediata i, en cap cas, més enllà del dia laborable següent al de la recepció de la sol·licitud, juntament, si fos el cas, amb altres informacions que puguin ser rellevants per resoldre la sol·licitud.

- j. Mantenir un registre, per escrit, de totes les categories d'activitats de tractament dutes a terme per compte del Responsable del Tractament, amb el contingut exigible per la normativa aplicable.
- k. Cooperar amb l'Agència Espanyola de Protecció de Dades o una altra Autoritat de Control, a petició d'aquesta, en el compliment de les seves atribucions.
- l. Posar a disposició del Responsable del Tractament tota la informació necessària per demostrar el compliment de les obligacions establertes en aquest acord i permetre i contribuir a la realització d'auditories, incloent les inspeccions, per part del Responsable del Tractament o d'un tercer autoritzat per ell. La manca d'acreditació que l'Encarregat del Tractament està complint correctament les obligacions assumides en aquest acord, serà causa de resolució del mateix.
- m. Informar immediatament al Responsable del Tractament si, en la seva opinió, una instrucció vulnera la normativa aplicable en matèria de protecció de dades personals.
- n. Una vegada finalitzi la prestació dels compromisos assumits, suprimir, lliurar a un nou encarregat o tornar al Responsable del Tractament, a l'elecció d'aquest últim, totes les dades personals a las que hagi tingut accés. També, l'Encarregat del Tractament s'obliga a suprimir les còpies existents, llevat que hi hagi una norma jurídica que exigeixi la conservació de les dades personals, en aquest cas hauran de ser retornats al Responsable que garantirà la seva conservació mentre tal obligació persisteixi. No obstant això, l'Encarregat del Tractament podrà mantenir les dades, degudament bloquejades, en tant poguessin derivar-se responsabilitats de la seva relació amb el Responsable del Tractament.

SETENA.- RESPONSABILITATS I GARANTIES

7.1 Si l'Encarregat del Tractament o qualsevol dels seus Subcontractistes infringeix el present acord o alguna normativa a l'hora de determinar les finalitats i els mitjans del tractament, serà considerat responsable de l'esmentat tractament, assumint totes les responsabilitats directes i indirectes que poguessin derivar-se per al Responsable del Tractament derivat de l'esmentat incompliment per part del proveïdor.

7.2 Així mateix, totes dues parts convenen que l'incompliment d'aquestes obligacions té la condició de causa de resolució de l'acord de col·laboració principal que l'origina, de forma que el seu incompliment per part de l'Encarregat del Tractament, les persones al seu càrrec o les que intervinguin en nom o a instància del mateix, facultarà al Responsable del Tractament a resoldre el mateix i donarà lloc a la corresponent

indemnització de danys i perjudicis per incompliment de les obligacions contractuals.

VUITENA.- AUDITORIA

L'Encarregat del Tractament autoritza i faculta la Fundació Bancària "la Caixa", així com les empreses o firmes especialitzades contractades per la mateixa i autoritzades per a realitzar auditories en els locals i equips de l'Encarregat del Tractament per a comprovar el compliment de les normes sobre tractament de dades personals i mesures de seguretat establertes en aquest acord, comproment-se a facilitar l'accés directe i sense restriccions als locals, equip, documentació i/o informació que necessitin.

NOVENA.- MESURES DE SEGURETAT

Mesures de seguretat indicades a la Condició SISENA.

	Mesures aplicables en tots els casos	Altres mesures aplicables quan es tractin dades de categories especials
RESPONSABLE DE SEGURETAT /DPD	El responsable del fitxer ha de designar un o més responsables de seguretat (no és una delegació de responsabilitat) o, en el seu cas, un Delegat de Protecció de Dades.	El responsable del fitxer ha de designar un Delegat de Protecció de Dades
PERSONAL	Funcions i obligacions dels diferents usuaris o dels perfils d'usuaris clarament definides i documentades. Definició de les funcions de control i de les autoritzacions delegades pel responsable. Difusió entre el personal, de les normes que els afecten i de les conseqüències del seu incompliment.	
INCIDÈNCIES / BRETXES DE SEGURIDAD	Registre d'incidències, violacions, fallides o bretxes de seguretat: tipus, moment de la seva detecció, persona que la notifica, efectes i mesures correctores. Procediment de notificació i gestió de les mateixes. NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS Anotar els procediments de recuperació, persona que l'executa, dades restaurades i, en el seu cas, dades gravades manualment. Autorització del responsable del fitxer per a la recuperació de dades.	
CONTROL D'ACCÉS	Relació actualitzada d'usuaris i accessos autoritzats. Control d'accessos permès a cada usuari segons les funcions assignades. Mecanismes que evitin l'accés a dades o recursos amb drets diferents als autoritzats. Concessió de permisos d'accés només per personal autoritzat. Mateixes condicions per a personal aliè amb accés als recursos de dades. NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS	NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS Registro d'accessos: usuari, hora, fitxer, tipus d'accés, autoritzat o denegat. Revisió mensual del registre pel responsable de seguretat. Conservació 2 anys. No és necessari aquest registre si el responsable del fitxer és una persona física i és l'únic usuari. . NOMÉS FITXERS NO AUTOMATITZATS Control d'accessos autoritzats.

	Control d'accés físic als locals on es troben ubicats els sistemes d'informació.	Identificació d'accessos per a documents accessibles per múltiples usuaris.
IDENTIFICACIÓ I AUTENTICACIÓ	<p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Identificació i autenticació personalitzada.</p> <p>Procediment d'assignació i distribució de contrasenyes.</p> <p>Emmagatzematge inintel·ligible de les contrasenyes.</p> <p>Periodicitat del canvi de les contrasenyes (<1 any).</p> <p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Límit d'intents reiterats d'accés no autoritzat.</p>	
GESTIÓ DE SUPORTS	<p>Inventari de suports</p> <p>Identificació del tipus d'informació que contenen, o sistema d'etiquetat.</p> <p>Accés restringit al lloc d'emmagatzematge.</p> <p>Autorització de les sortides de suports (incloses a través d'email)</p> <p>Mesures per al transport i rebuig de suports</p> <p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Registre d'entrada i sortida: document o suport, data, emissor/destinatari, número, tipus d'informació, forma d'enviament, responsable autoritzat per a recepció/entrega.</p>	<p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Sistema d'etiquetat confidencial.</p> <p>Xifrat de dades en la distribució de suports.</p> <p>Xifrat d'informació en dispositius portàtils fora de les instal·lacions (evitar l'ús de dispositius que no permetin xifrat, o adoptar mesures alternatives).</p>
CÒPIES DE SEGURETAT	<p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Còpia de seguretat setmanal.</p> <p>Procediments de generació de còpies de seguretat i de recuperació de dades.</p> <p>Verificació semestral dels procediments.</p> <p>Reconstrucció de les dades a partir de l'última còpia.</p> <p>Gravació manual si s'escau, si existeix documentació que ho permeti.</p> <p>Proves amb dades reals. Còpia de seguretat i aplicació del nivell de seguretat corresponent.</p>	<p>NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS</p> <p>Còpia de seguretat i procediments de recuperació en lloc diferent a on es trobin els equips.</p>
CRITERIS D'ARXIU	L'arxiu dels documents ha de realitzar-se segons criteris que facilitin la seva consulta i localització per tal de garantir l'exercici dels drets d'Accés, Rectificació, Supressió i Oposició, Portabilitat i Limitació.	
EMMAGATZEMATGE	<p>NOMÉS FITXERS NO AUTOMATITZATS</p> <p>Dispositius d'emmagatzematge dotats de mecanismes que obstaculitzin la seva apertura.</p>	<p>NOMÉS FITXERS NO AUTOMATITZATS</p> <p>Armaris, arxivadors de documents en àrees amb accés protegit mitjançant portes amb clau.</p>
CUSTÒDIA SUPORTS	<p>NOMÉS FITXERS NO AUTOMATITZATS</p> <p>Durant la revisió o tramitació dels documents, la persona a càrrec dels</p>	

	mateixos ha de ser diligent i custodiar-la per evitar accessos no autoritzats.	
CÒPIA O REPRODUCCIÓ		NOMÉS FITXERS NO AUTOMATIZATS Només pot realitzar-se pels usuaris autoritzats. Destrució de còpies rebutjades.
AUDITORIA /CONTROLS DE SEGURETAT	Definició i implantació de controls periòdics de Seguretat per provar, avaluar i valorar regularment l'eficàcia de les mesures tècniques i organitzatives per garantir la seguretat del tractament. Informe de detecció de deficiències i propostes correctores. Anàlisi del responsable de seguretat i/o DPD i conclusions elevades al responsable del fitxer.	Auditoria al menys cada dos anys, interna o externa.
COMUNICACIONS		NOMÉS FITXERS AUTOMATITZATS Transmissió de dades a través de xarxes electròniques xifrades.
TRASLLAT DOCUMENTACIÓ		NOMÉS FITXERS NO AUTOMATITZATS Mesures que impedeixin l'accés o manipulació.