

Conveni de col·laboració entre l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca i la UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI per a la línia de finançament AGAUR per a estudis

Signat a Barcelona.

REUNITS

D'una banda, el senyor Manuel Molina Clavero, director executiu de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (d'ara endavant, AGAUR), amb domicili a Passeig Lluís Companys, 23, 08010 de Barcelona i NIF Q0801117C, en virtut del que preveu l'article 16 del Decret 168/2002, d'11 de juny, pel qual s'aproven els Estatuts de l'AGAUR i d'acord amb els poders que han estat elevats a públic davant la Notària Sra. Maria del Camino Quiroga Martínez en data 13 de setembre de 2018 i amb número de protocol 2894.

I de l'altra, la Sra. María José Figueras Salvat, rectora de la Universitat Rovira i Virgili (en endavant, URV) en virtut del seu nomenament pel Decret 32/2018, de 7 de juny (DOGC 7638, de 8 de juny de 2018), que representa aquesta institució d'acord amb les competències que preveu l'article 66 de l'Estatut de la URV, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost (DOGC 3963, de 8 de setembre de 2003), i modificat per l'Acord GOV/23/2012, de 27 de març (DOGC 6100, de 2 d'abril de 2012). La URV té el domicili al carrer de l'Escorxador, s/n, codi postal 43003 de Tarragona, i el seu NIF és Q-9350003-A.

Cada part declara, sota la seva responsabilitat, que té la capacitat jurídica necessària per signar aquest conveni.

ACTUEN

Totes dues parts en nom i representació de les respectives institucions, en virtut dels càrrecs que ostenten,

MANIFESTEN

- I. Que l'AGAUR, creada per la Llei 7/2001, de 31 de maig (DOGC núm. 3407 de 12.06.2001), és una entitat de dret públic sotmesa al dret privat i adscrita al Departament d'Economia i Coneixement. D'acord amb el que preveu l'article 3 de la Llei 7/2001, de 31 de maig, correspon a l'AGAUR l'execució de programes de beques, de préstecs, de subvencions i d'altres activitats de foment de l'estudi universitari, de la recerca científica i tècnica i de la innovació tecnològica a Catalunya.
- II. Que d'acord amb el que preveu l'article 41 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, correspon a l'AGAUR coordinadament amb les universitats, articular un sistema de gestió eficaç i eficient de crèdits, beques i ajuts a l'estudi i a la recerca universitària.
- III. Que les parts signants d'aquest document tenen la intenció de col·laborar per tal de potenciar i facilitar l'accés universitari als estudiants, mitjançant el finançament de l'import de la matrícula en diferents mensualitats en unes condicions financeres preferencials.
- IV. Que, per assolir aquesta finalitat, l'AGAUR ha arribat a un acord amb aquelles entitats financeres, que compleixen els requisits tecnològics, organitzatius i

estructurals fixats per l'AGAUR, pel qual aquestes entitats financeres atorguen a l'estudiant un préstec/crèdit per finançar el pagament de la matrícula universitària, en unes condicions financeres preferencials.

- V. Que l'AGAUR aportarà a les entitats financeres col·laboradores la cobertura del risc, les entitats financeres formalitzaran i gestionaran els préstecs i l'AGAUR gestionarà la possible morositat del programa.
- VI. Que les parts signants desitgen establir un marc de relacions i fer arribar a tots els estudiants de primer i segon cicle, grau, màster, postgrau i de doctorat que es matriculin a les universitats i centres docents adscrits al present conveni, aquest sistema de finançament, i per això ambdues parts acorden les següents

ESTIPULACIONS

Primera. – Objecte del conveni

1.1 L'objecte del conveni és instaurar un marc de relacions entre la URV i l'AGAUR per facilitar instruments de finançament de l'import de la matrícula a aquells estudiants que compleixin els requisits següents:

- Ser major de 16 anys. En cas que el beneficiari sigui menor de 18 anys, aquestes operacions hauran d'incorporar un cotitular que sigui major d'edat.
- Tenir nacionalitat espanyola. Els estudiants estrangers, estaran obligats a disposar d'un NIE (no seran vàlids altres documents, com el passaport), hauran d'incorporar un cotitular major d'edat el qual haurà d'acreditar un nivell d'ingressos suficient. La solvència del cotitular serà valorada per la pròpia entitat financera la qual seguirà els criteris econòmics pertinents i supeditarà la concessió del PRÉSTEC AGAUR a la superació d'aquesta valoració de risc. En aquests casos serà la pròpia entitat financera qui respondrà pel 100% de l'import concedit en cas d'impagament.
- L'estudiant sempre que sigui major de 18 anys haurà de constar en el PRÉSTEC signat. En aquells casos d'estudiants menors d'edat o que en el moment de la signatura del PRÉSTEC es trobin a l'estranger i no puguin personar-se a la signatura, el contracte del PRÉSTEC anirà a nom únicament del cotitular o cotitulars, excepte en el cas de Caixa d'Enginyers on per a aquests supòsits el préstec no es podrà formalitzar. En qualsevol cas l'estudiant sempre haurà de constar com a primer titular en el fitxer d'altres.
- Acreditar algun nivell d'ingressos suficient o bé incorporar un altre titular, major d'edat, de nacionalitat espanyola i que pugui acreditar algun tipus d'ingrés, per tal de donar compliment a l'article 18 de l'Ordre EHA/2899/2011 de 28 d'octubre, de transparència i protecció del client de serveis bancaris.
- No constar al RAI/ASNEF o un altre registre públic de morositat. Si l'estudiant o el cotitular consta en algun fitxer de morosos no podrà optar per aquest finançament, amb l'excepció, de que consti un deute amb companyia de telecomunicacions i per un import inferior a 300,00 euros.
- Matricular-se en un primer o segon cicle, grau, màster, postgrau o doctorat.

1.2 Aquest préstec es destinarà a finançar l'import íntegre de la matrícula, excepte les modificacions posteriors de l'import de la matrícula.

1.3 L'opció d'oferir als estudiants el PRÉSTEC AGAUR com a producte de finançament de la matrícula dels estudis, serà potestatiu per part de la URV .

Segona.- Característiques i condicions dels productes (PRÉSTEC AGAUR)

2.1 Productes

El PRÉSTEC AGAUR és un producte de finançament a curt termini (durada inferior a l'any natural) que permet als estudiants finançar la matrícula dels seus estudis a partir de la signatura del préstec. Així mateix, en el moment en què l'estudiant formalitza la matrícula amb la universitat/centre docent corresponent s'activa el pagament diferit del préstec al moment de la seva formalització.

2.2 Naturalesa de l'import finançat

L'import finançat serà el cost de la matrícula, incloent-hi tant els preus públics/privats dels serveis acadèmics com els preus dels serveis no acadèmics que la URV ofereixi. El cost de la matrícula en tot cas serà l'import que URV informarà a l'AGAUR mitjançant els procediments establerts en el present conveni.

2.3 Import mínim

L'import mínim és de 500,00 euros en el PRÉSTEC AGAUR, no obstant, URV podrà autoritzar el finançament per un import inferior, des de 200,00 euros, el qual serà acceptat tant per l'AGAUR com per les entitats financeres. Excepcionalment si l'AGAUR sol·licita la formalització per un import inferior ho haurà de fer de forma explícita, mitjançant un escrit a l'entitat financera, la qual acceptarà la petició, sempre que el volum no superi l'1% sobre el número total de préstecs formalitzats.

2.4 Import màxim

L'import màxim queda fixat en 9.600,00 euros per estudiant i per any natural.

2.5 Termini d'amortització

El venciment del PRÉSTEC AGAUR en el cas de les matrícules anuals no podrà superar el 10 de juny de l'any acadèmic. En el cas de les matrícules semestrals/quadrimestrals els venciments no podran superar el 10 de febrer i el 10 de juny de l'any acadèmic segons el període de matriculació.

Excepcionalment i amb la finalitat de poder garantir un mínim de 3 quotes d'amortització dels préstecs en els casos de les matrícules semestrals/quadrimestrals, els venciments es podran ampliar fins al 28 de febrer o el 31 de juliol de l'any acadèmic respectivament segons el període de matriculació.

2.6 Tipus d'interès

El tipus d'interès a aplicar serà zero.

2.7 Interès de demora

El tipus de demora a aplicar serà el resultat de sumar dos punts percentuals al tipus d'interès nominal anual ordinari que s'estigués aplicant en aquell moment segons el pactat en la pòlissa.

2.8 Comissions i compensacions

2.8.1 El PRÉSTEC AGAUR tindrà una comissió per a matrícules semestrals i per a matrícules anuals; aquesta es fixarà per part de l'AGAUR prèvia negociació amb les entitats financeres, i se n'informarà a la URV com a molt tard abans de l'inici del període de matriculació. No hi haurà cap compensació per l'amortització anticipada del préstec, ja sigui parcial o total. Només s'aplicaran aquelles que puguin fer referència a la reclamació per impagament segons l'estipulació sisena.

2.8.2. Durant la vigència del PRÉSTEC AGAUR no hi hauran costos associats, llevat dels contemplats en el present conveni

2.9 Característiques jurídic-formals de l'entitat financera

En el cas que per part de l'entitat financera existeixin característiques jurídic-formals que puguin afectar les condicions dels productes del present conveni, aquestes quedaran recollides a l'**Annex VII**. Així mateix la URV haurà de fer-ne difusió i incloure aquesta informació durant el procés de matrícula, l'AGAUR i les entitats financeres corresponents inclouran aquesta mateixa informació a les seves respectives planes web.

2.10 Carència

El préstec no tindrà carència.

No obstant això el període que va des del moment en què l'estudiant es matricula fins a la signatura efectiva del préstec amb l'entitat financera es considera un espai de temps que es facilita a l'estudiant, en el qual pot estalviar per poder afrontar amb major facilitat l'abonament de les quotes del préstec. En la mesura que sigui possible s'haurà de publicitar aquest fet a la comunitat universitària.

Tercera. – Operativa i compromisos de les parts

3.1 La URV es compromet a informar als estudiants i a les seves secretaries acadèmiques del funcionament i les condicions de finançament que l'AGAUR proposa per fomentar la igualtat d'oportunitats d'accés als estudis universitaris.

3.2 La URV inclourà en el procés de matriculació, en l'apartat d'elecció de modalitat de pagament, l'opció: "PRÉSTEC AGAUR". Una vegada l'estudiant hagi triat aquesta opció, la URV inclourà/crearà un desplegable per seleccionar l'entitat financera corresponent.

3.3 La URV incorporarà a la matrícula una clàusula que doni compliment a la normativa vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal i sol·licitarà a l'estudiant una autorització per a la cessió de les seves dades a l'AGAUR. Alhora, l'estudiant haurà d'autoritzar l'AGAUR, per tal que cedeixi aquestes dades a l'entitat financera seleccionada amb la finalitat de gestionar el préstec.

Així mateix, caldrà una autorització que permeti a l'AGAUR amortitzar total o parcialment el PRÉSTEC AGAUR en nom de l'estudiant, per raons justificades i prèvia comunicació de la URV a l'AGAUR. Aquestes autoritzacions es recavaràn en els termes que preveu l'**Annex V** del present conveni, i seran d'imprescindible consignació per part de l'estudiant per tal de poder optar a qualsevol modalitat de finançament del present conveni.

3.4 Una vegada l'estudiant hagi formalitzat la matrícula, i el període de modificació de la mateixa hagi finalitzat, la URV procedirà a carregar un fitxer (d'altres) amb les dades de les matrícules dels estudiants a l'aplicació BOGA, desenvolupada per l'AGAUR. El fitxer a

carregar haurà de contenir les especificacions tècniques requerides per l'AGAUR d'acord amb l'**Annex III**.

3.5 L'AGAUR tractarà les dades carregades per la URV al BOGA fent arribar la informació mitjançant procediments segurs de transferència de dades a les entitats financeres destinatàries, alhora que també enviarà a les adreces de correu electrònic facilitades per l'estudiant en la seva sol·licitud de préstec, informació sobre els terminis i els passos a seguir durant el procés, així com de la documentació necessària del titular i/o del cotitular, segons el cas que correspongui, que caldrà fer arribar a l'entitat financera per tal que aquesta pugui iniciar la tramitació de la contractació del PRÉSTEC.

3.6 Les entitats financeres seran responsables de la tramitació i gestió del préstec. Aquesta responsabilitat s'estén als àmbits d'actuació següents:

- l'anàlisi de l'operació de finançament
- la comunicació a l'estudiant de l'aprovació de l'operació de finançament
- la signatura del contracte de préstec amb l'estudiant
- la gestió administrativa de cobrament (rebuts, etc). L'AGAUR serà l'entitat responsable de la gestió i el cobrament en el supòsit d'impagament, una vegada esgotada la via de reclamació del deute per part de l'entitat bancària (90 dies). En aquests casos, l'AGAUR iniciarà els procediments legals necessaris per al reintegrament parcial o total del préstec, els interessos que corresponguin, les penalitzacions i les despeses generades, d'acord amb la normativa que li sigui d'aplicació.

3.7 L'entitat financera contactarà amb l'estudiant per gestionar la recollida d'informació necessària per obrir el compte corrent, en cas que sigui necessari, i gestionar l'expedient del préstec, prioritzant la via telemàtica atesa l'actual situació a conseqüència del COVID-19, i concretarà el dia i l'hora de la signatura.

3.8 La informació mínima necessària esmentada consistirà en la darrera declaració de l'IRPF o les últimes dues nòmines percebudes, o informació similar en el cas de treballadors autònoms, del sol·licitant del PRÉSTEC AGAUR, o del cotitular pels casos establerts en l'estipulació 1.1 del present conveni. Així mateix tant el titular com el possible cotitular queden obligats a fer arribar en els terminis que determini l'entitat financera còpia del document nacional d'identitat abans de la formalització del PRÉSTEC AGAUR i/o obertura del compte corrent.

3.9 L'entitat financera realitzarà una valoració del risc de l'operació de finançament, amb la informació mínima esmentada en l'estipulació anterior, per les operacions de PRÉSTEC AGAUR, les quals hauran de ser acceptades per l'entitat financera.

3.10 L'entitat financera disposarà d'un període màxim de 10 dies hàbils, a partir de la data de la recepció de la documentació per part de l'alumne, per formalitzar el PRÉSTEC AGAUR. Amb independència que hagi pogut formalitzar el PRÉSTEC, l'entitat financera trametrà a l'AGAUR, setmanalment i el primer dia hàbil del mes següent, el fitxer d'informació de situació de cada petició de PRÉSTEC. L'AGAUR carregarà aquesta informació al BOGA per tal que pugui ser consultada, si escau, per part de la URV a fi i efectes de poder fer-ne un seguiment de la situació de cada sol·licitud.

3.11 Una vegada formalitzat el PRÉSTEC AGAUR, l'entitat financera farà el pagament del 100% de l'import de la matrícula al compte corrent específic de l'AGAUR. Per la seva part, l'AGAUR liquidarà mensualment a la URV, d'acord amb l'**Annex I**, el 97% dels imports formalitzats per les entitats financeres de la liquidació del període anterior. El 3% restant es mantindrà a l'AGAUR com a fons de garantia, per fer front a una possible morositat.

3.12 La URV indicarà a l'AGAUR el compte corrent on aquesta ha de fer efectiu el pagament mitjançant l'enviament d'un correu electrònic a l'adreça electrònica: finan.agaur@gencat.cat

3.13 En el cas que l'estudiant no compleixi amb la seva obligació de pagament del PRÉSTEC AGAUR, la URV suspendrà temporalment els seus drets com a estudiant, i en el cas de continuar sense fer efectiva la matrícula, procedirà a la seva anul·lació, si s'escau, d'acord amb el que estigui establert en el decret vigent pel qual s'aproven les taxes i els preus públics universitaris per a l'any acadèmic.

3.14 Per a cada una de les càrregues dels fitxer d'altres en el directori compartit de reposició "Hal-fitxers", l'AGAUR informará a la respectiva entitat financera de la data límit per a dur a terme les formalitzacions del citat fitxer a partir de la qual l'AGAUR ja no acceptarà cap nova contractació per part de l'entitat financera. Qualsevol formalització posterior a la data establerta l'entitat financera o bé haurà de retrocedir l'operació o bé assumir-la com a pròpia.

Quarta. – Intercanvi d'informació

4.1 Una vegada finalitzats els terminis de matriculació i de modificació de la matrícula, la URV carregarà a l'aplicació BOGA, creada per l'AGAUR pel control i seguiment dels préstecs, un fitxer d'altres en un format acordat segons l'Annex III. La URV decidirà el moment i la periodicitat de quan carregar l'esmentat fitxer segons les seves especificitats, no obstant s'estableixen com a períodes d'inici i de major volum, com a norma general, la 2a quinzena de setembre per a matrícules anuals i de primer semestre/quadrimestre, i la 2a quinzena de febrer per a matrícules de segon semestre/quadrimestre. L'AGAUR informará a la URV (via correu electrònic o bé via informació a la pròpia web de l'AGAUR) de la data límit per carregar fitxers d'alta, a partir de la qual les sol·licituds posteriors ja no es podran acollir al PRÉSTEC AGAUR.

4.2 El sistema BOGA realitzarà una sèrie de validacions sobre les dades carregades per la URV, aquelles que no superin la validació seran rebutjades i les retornarà amb un registre "log" de l'error que correspongui en cada cas. Aquestes dades una vegada corregides podran ser carregades de nou, mitjançant el fitxer inicial amb totes les dades o bé mitjançant un nou fitxer que contingui únicament els errors inicials esmenats.

4.3 Una vegada l'entitat financera hagi gestionat les sol·licituds, farà arribar a l'AGAUR la situació dels PRÉSTECs AGAUR d'acord a l'Annex II. Aquesta informació serà bolcada a l'aplicatiu BOGA.

4.4 L'AGAUR facilitarà a la URV accés al sistema BOGA, per tal que puguin accedir a les dades dels seus estudiants i veure en tot moment l'estat en el que es troben (formalització i la seva situació de cobraments, així com les no concessions), segons l'Annex VIII.

4.5 En cas que l'entitat financera denegui el préstec a l'estudiant i estigui fora del termini hàbil per anul·lar la matrícula, la universitat es compromet a facilitar a l'estudiant el pagament de la matrícula.

Cinquena.- Incidències en la matrícula

5.1 En el supòsit d'estudiants que tinguin vigent algun préstec AGAUR i la URV consideri oportú retornar a l'estudiant totalment o parcialment l'import de la matrícula satisfeta mitjançant el préstec AGAUR (beques, abonaments, o anul·lacions de matrícula autoritzades per la URV que comportin la devolució total o parcial de l'import pagat, etc), sempre que sigui la pròpia universitat qui proposi a l'AGAUR la devolució de l'import de la matrícula, es seguirà el procediment següent:

- L'estudiant durant el procés de matrícula autoritzarà l'AGAUR a amortitzar total o parcialment el préstec.
- La URV determinarà l'import a retornar a cada estudiant, n'informarà a l'AGAUR a través de mitjans telemàtics que garanteixin la protecció de dades, i el liquidarà mitjançant transferència bancària al compte de l'AGAUR.
- L'AGAUR codificarà les trameses de minoracions rebudes per les universitats, la qual cosa permetrà disposar d'un codi d'identificació pel seguiment i control entre ambdues entitats.
- L'AGAUR informarà i transferirà l'import a l'entitat financera corresponent segons el cas de cada estudiant, i al seu torn l'entitat financera aplicarà l'import per a amortitzar total o parcialment el préstec o préstecs vius per ordre d'antiguitat de la contractació feta amb la URV per la que s'ha atorgat. En el cas que un cop amortitzat totalment el risc viu restés algun import a favor de l'estudiant, l'entitat financera ingressarà aquesta diferència directament al compte de l'estudiant.

Quan es produeixin minoracions de la matrícula per l'atorgament de beques, la URV informarà en tots els casos a l'AGAUR per tal de què s'amortitzi la part del préstec segons el procediment anterior. L'AGAUR no assumirà la morositat del préstec en cas de què la URV no informi d'aquestes minoracions.

5.2 L'AGAUR centralitzarà les liquidacions de les universitats i centres docents, i les liquidacions dels imports a amortitzar dels PRÉSTECES AGAUR dels estudiants a les entitats financeres.

Sisena. – Morositat

6.1 En cas de produir-se algun impagat, l'entitat financera reclamarà el deute al titular o cotitulars. Per cada rebut impagat l'entitat financera carregarà a l'estudiant un import de 12,00 euros. Si transcorreguts 90 dies no n'obtingués satisfacció, l'entitat financera farà una comunicació del deute, i traspassarà la gestió del cobrament de l'impagament a l'AGAUR, la qual abonarà el 100% del risc viu a l'entitat financera.

6.2 L'AGAUR reclamarà el deute al titular i/o cotitulars i realitzarà les tasques de reclamació oportunes per tal de recuperar el deute, i fer efectiu el seu rescabament, si escau, mitjançant els procediments de recaptació aplicables per l'Administració Pública.

6.3 L'AGAUR destinarà tots els mitjans necessaris per evitar l'existència de morositat. En tot cas, una vegada determinada la morositat, l'AGAUR es farà càrrec, únicament, del 50% del cost total, sempre que la causa provingui d'un estudiant que accedeixi a un títol oficial i el cost de la matrícula acadèmica sigui el del preu públic oficial fixat per la Generalitat de Catalunya. En aquests casos, la morositat serà compartida al 50% per la URV i l'AGAUR.

6.4 En el cas dels estudis propis o títols oficials amb preu privat, que es relacionen, si és el cas, en el document estipulat (**Annex IV**), així com per a la resta de possibles casos no contemplats en el present Conveni, la URV, assumirà íntegrament la morositat per l'import total. Per aquest cas, si la URV amb posterioritat a la signatura del present conveni vol afegir nous estudis, ho comunicarà a l'AGAUR mitjançant petició al correu electrònic finan.agaur@gencat.cat

6.5 Les entitats financeres assumiran el 100% del possible impagament i consegüentment la morositat en els casos d'estudiants que no tinguin nacionalitat espanyola.

6.6 Un cop la gestió dels impagats hagi estat transferida per les entitats financeres a l'AGAUR (mitjançant fitxer segons **Annex IX** i no més tard del 30 de novembre de l'any en que finalitza el curs), aquesta utilitzarà tots els mitjans al seu abast per tal d'aconseguir en algun moment el cobrament. En el supòsit que per via de constrenyiment o per altres vies, l'AGAUR aconsegueixi cobrar total o parcialment el deute contret per l'alumne morós, la part proporcional serà liquidada a la URV , si aquest fos el cas.

En tot cas, l'AGAUR liquidarà anualment els diners retinguts en garantia de la morositat. Aquesta xifra reflectirà tant els imports dels estudiants morosos que s'hagin produït durant l'any, com aquells imports que s'hagin recuperat del propi any o d'anys anteriors, per la via de constrenyiment o per qualsevol altra via.

Setena. – Període de vigència

7.1 Aquest conveni entrarà en vigor el dia de la seva signatura i continuarà produint els seus efectes ordinaris fins que els préstecs que empara no estiguin totalment vençuts i amortitzats si bé la seva vigència serà fins al 31 d'octubre del curs acadèmic corresponent.

7.2 Aquest conveni es podrà prorrogar per igual període de temps, mitjançant acord exprés de les parts signants, que haurà de formalitzar-se abans que finalitzi el seu termini de vigència. En qualsevol cas, el total de les pròrrogues que es facin no pot superar els quatre anys.

Vuitena.- Comissió de seguiment

8.1 Amb la finalitat d'assolir un adequat control i seguiment de l'objecte del present conveni, es podrà crear una Comissió de Seguiment paritària, integrada com a mínim per un membre de la URV i un membre de l'AGAUR.

8.2 Aquesta Comissió es podrà ampliar, si escau, de manera puntual o estable, amb representants de les entitats financeres adherides al programa.

8.3 La Comissió de Seguiment es reunirà amb la periodicitat que ella mateixa estableixi i també a petició de qualsevol de les parts. La Comissió determinarà les seves normes de funcionament, i en defecte d'aquestes es regirà pel que estableixi la normativa vigent en matèria d'òrgans col·legiats.

8.4 La Comissió ostentarà les següents funcions:

- Vetllar pel correcte desenvolupament del conveni i efectuar-ne el seguiment
- Resoldre les controvèrsies que es puguin plantejar sobre la interpretació, modificació, efectes i resolució del conveni
- Proposar les modificacions que estimi oportunes

Novena. – Protecció de dades

9.1 De conformitat amb allò que disposa el REGLAMENT (UE) 2016/679 DEL PARLAMENT EUROPEU i la Llei orgànica 3/2018, de 5 de desembre, de protecció de dades personals i garantia dels drets digitals i la normativa de desenvolupament, les parts signants d'aquest document es comprometen a tractar les dades i la informació a les que tinguin accés en el desenvolupament de les funcions que li són conferides en la gestió del PRÉSTEC AGAUR a través d'aquest Conveni, com a informació estrictament confidencial i a fer-ne bon ús.

9.2 La finalitat del tractament és dur a terme la gestió del PRÉSTEC AGAUR en els termes recollits en aquest Conveni.

9.3 Serà aquest mateix Conveni la base que legitima totes les parts implicades per al tractament de les dades personals dels sol·licitants del préstec.

9.4 Totes les parts implicades en la gestió del préstec AGAUR tindran la consideració de Responsable dels tractaments que tinguin conferits.

9.5 Per a la correcta execució del Conveni existiran comunicacions de dades entre les parts signants. El cedent de les dades informará als estudiants sol·licitants, en els termes establerts a la normativa de protecció de dades, de les comunicacions de les dades que tingui previst realitzar abans de fer-les efectives. El destinatari de les dades procedirà a informar al sol·licitant del préstec sobre el tractament de les dades que farà, com a Responsable, en la primera comunicació que mantingui amb ell i, sempre, com a màxim en un termini de 30 dies des del moment que va rebre les dades, en compliment del que disposa el RGPD.

9.6 Les dades objecte de tractament es conservaran, d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels serveis de cadascuna de les parts signants i en la normativa d'arxius aplicable. Les parts signants certifiquen haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades de caràcter personal incloses als fitxers i evitar la seva alteració, pèrdua i tractament o accés no autoritzats.

9.7 En qualsevol moment, les parts podran exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament de les seves dades, o exercir el dret a la portabilitat de les mateixes, tot això, mitjançant escrit, acompanyat de còpia de document oficial que l'identifiqui adreçat al responsable o al delegat de protecció de dades. En cas de disconformitat amb el tractament, també té el dret de presentar una reclamació davant l'autoritat catalana de protecció de dades.

Responsable 1:

- Universitat Rovira i Virgili (URV)
- Delegat de protecció de Dades: dpd@urv.cat

Responsable 2:

- AGAUR – Pl. Lluís Companys 23, 08010, Barcelona – lop.d.agaur@gencat.cat
- Delegat de Protecció de Dades – MICROLAB HARD S.L. – lop.d@microlabhard.es

9.8 Les obligacions de confidencialitat establertes en el present conveni tindran una durada indefinida i es mantindran en vigor amb posterioritat a la finalització, per qualsevol causa, de la relació entre les parts.

Desena. – Publicitat

Les parts signants podran donar publicitat a la possibilitat de finançament a què fa referència aquest conveni, fent expressa referència, en tot cas, al paper assumit per les altres parts.

Onzena.- Causes de resolució anticipada

11.1 Seran causes de resolució anticipada del conveni les següents:

- El mutu acord de les parts que el subscriuen, manifestat per escrit.

- La impossibilitat legal o material de continuar amb l' objecte del conveni.
- L'incompliment de qualsevol de les seves clàusules.
- La denúncia d'una de les parts, feta amb un mínim de sis mesos d'antelació.
- Les causes generals establertes a la legislació vigent.
- La resolució per qualsevol causa, del conveni entre l'AGAUR i les entitats financeres

11.2 En aquests casos s'establirà, en funció de la causa concreta d'extinció i a la vista de la situació particular de les actuacions en curs, la forma de terminació d'aquestes actuacions. En qualsevol cas, la resolució anticipada del conveni no afectarà a les operacions formalitzades per les entitats financeres fins a la data de la resolució del conveni.

Dotzena.- Resolució de conflictes

Les controvèrsies que es poguessin plantejar sobre la interpretació, la modificació, els efectes i la resolució del conveni seran resoltes de mutu acord de les parts. Si no fos possible l'acord de les parts, seran resoltes d'acord amb el que estableix la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa

Tretzena.- Eficàcia i publicitat del conveni

Atès que el conveni afecta a terceres persones, per a la seva eficàcia serà necessària la seva publicació en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

En aplicació de l'article 8 de la Llei 19/2014, del 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, aquest document es publica al Portal de Transparència de la URV.

I, en prova de conformitat, les parts firmen aquest document mitjançant firma electrònica

Les parts reconeixen i presten el seu coneixement per la perfecció del present conveni de col·laboració mitjançant l'ús de la firma electrònica, atorgant-li a aquesta el màxim valor convencional i legal a l'efecte del compliment de l'establert en ella.

Maria José Figueras Salvat
Rectora
Universitat Rovira i Virgili

Manuel Molina Clavero
Director executiu
AGAUR

Relació d'annexos

- Annex I.-** Calendari de liquidacions periòdiques
- Annex II.-** Informació sobre la situació dels PRÉSTECS AGAUR al BOGA
- Annex III.-** Informació sol·licitants de PRÉSTECS (dades tècniques - descripció de fitxers)
- Annex IV.-** Estudis propis o oficials amb preu privat inclosos en el conveni
- Annex V.-** Text estàndard per la cessió de dades, i autorització amortització AGAUR
- Annex VI.-** Possibles estats de les sol·licituds de PRÉSTECS AGAUR
- Annex VII.-** Especificitats de les entitats financeres
- Annex VIII.-** Informació a les universitats/centres docents sobre la situació dels préstecs
- Annex IX.-** Dissenys lògics fitxer de morositat

Annex I.- Calendari de liquidacions periòdiques

Calendari de liquidacions periòdiques de les formalitzacions realitzades durant.....:

FORMALITZACIONS	DATA LIQUIDACIÓ
juny	1a quinzena de juliol
juliol	1a quinzena d'agost
agost	1a quinzena de setembre
setembre	1a quinzena d'octubre
octubre	1a quinzena de novembre
novembre	1a quinzena de desembre
desembre	1a quinzena de gener
gener	1a quinzena de febrer
febrer	1a quinzena de març
març	1a quinzena d'abril
abril	1a quinzena de maig
maig	1a quinzena de juny

Com a norma general, les transferències dels imports de les matrícules es realitzaran durant la primera quinzena del mes següent a la seva formalització.

Annex II.- Informació sobre la situació dels PRÉSTECES AGAUR al BOGA

Format del registre Capçalera:

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp: "CA2"
2	Identificador del fitxer	4	40	S	Text	Text fix	Valor del camp: "FINANÇAMENT AGAUR"
3	Entitat tramitadora	44	4	S	Núm.	Codi CSB de l'entitat	Taula 3
4	Període informat	48	6	S	Núm.	Període informat	Formato aaaamm (any mes)
5	Codi de línia	54	3	S	Núm.	Línia del producte informat	Lliure
6	Codi de sublínia	57	2	S	Núm.	Sublínia del producte informat	lliure
	Camp de lliure disposició	59	753	N	Text	Sense informar	Camp de lliure disposició

Format del registre detall (tipus registre "INF"):

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp "INF"
2	Número de registre de detall	4	6	S	Núm.		Seqüencial des de 000001 a 999999
3	Quotes formalitzades inicialment	10	3	S	Núm.	> 0 i <= 120	Quantitat en mesos
4	Número de contracte	13	25	S	Núm.		Núm. Oficina + núm. contracte de l'entitat
5	NIF titular	38	9	S	Text	Número de document (NIF/NIE) Correcte	
6	Nom titular	47	40	S	Text	Validar dades persona completes(nom,cog1,adreça,cp i població)	
7	Primer cognom titular	87	40	S	Text		
8	Segon cognom titular	127	40	N	Text		Obligatori si NIF , No obligatori si NIE
9	Adreça titular	167	40	S	Text		
10	codi postal	207	5	S	Núm.	Validar que es numèric	
11	Població	212	40	S	Text		
12	Telèfon	252	12	N	Núm.	Validar que es numèric	
13	adreça correu electrònic	264	100	N	Text	Validar format correcte: adreça electrònica.	
14	Data de formalització	364	8	S	Núm.	Data correcte	Format aaaammdd (any mes dia)

15	Data de venciment	372	8	S	Núm.	Data correcte. Posterior a Data formalització + quantitat quotes formalitzades(mesos) . No superar data límit segons taula venciments	Format aaaammdd (any mes dia). Veure taula 5
16	Tipus d'interès vigent	380	5	S	Núm.	2 enters y 3 decimals, sense coma per separar-los.	
17	Import formalitzat	385	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los.	>0 i <= 9600
18	Import risc viu	396	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Inferior o igual a l'import de formalització.	
19	Import a executar per la garantia prestada	407	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Inferior o igual a l'import de formalització.	Igual al principal viu + 90 dies d'interessos ordinaris
20	Límit màxim del crèdit	418	11	S	Núm.	>=0 i <=18.000 Per crèdits: >0 i <=18.000 Per préstecs: 0	
21	Nombre de rebuts impagats	429	2	S	Núm.		
22	Total import impagat	431	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	
23	data impagat més antic	442	8	N	Núm.	data correcte. No pot ser anterior a la data de formalització del contracte	Format aaaammdd (any mes dia)
24	Capital viu	450	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los..	
25	Interessos vius	461	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los.	
26	Interessos demora vius	472	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los.	>=0
27	Quotes pendents(no vençudes)	483	3	S	Núm.		>=0
28	Referència expedient AGAUR	486	15	S	Text	Identificador de l'expedient a l'AGAUR (any + línia + núm. expedient)	p.e. '2012FINANC00012'
29	Estat tràmit o préstec	501	2	S	Text		Situació del tràmit o préstec. Taula 4
30	Segon titular-NIF/NIE	503	9	N	Text	Número document Correcte	Obligatori si primer titular és <16 anys o és estranger
31	Segon titular-nom	512	25	N	Text	Validar dades persona completes(nom,cog1,adreça,cp i població)	Obligatori si NIF segon titular informat
32	Segon titular-cognom1	537	30	N	Text		Obligatori si NIF segon titular informat
33	Segon titular-cognom2	567	30	N	Text		
34	Segon titular-adreça	597	40	N	Text		Obligatori si NIF segon titular informat

35	Segon titular– codi postal	637	5	N	Núm.	Validar que és numèric	Obligatori si NIF segon titular informat
36	Segon titular– població	642	40	N	Text		Obligatori si NIF segon titular informat
37	Segon titular– Telèfon fix	682	15	N	Text	Informar telèfon fix i/o mòbil. Un dels dos	
38	Segon titular– Telèfon mòbil	697	15	N	Text		
39	Segon titular– Correu-e	712	100	N	Text		

Format del registre detall tipus registre “SEG”:

NOTA IMPORTANT: en cas que la informació d’un registre de detall contingui informació d’un préstec no formalitzat (dades de seguiment), només s’hauran d’informar els camps relacionats a continuació. La resta de camps no es validaran ni es tindran en compte.

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp “SEG”
2	Número de registre de detall	4	6	S	Núm.		Seqüencial des de 000001 a 999999
5	NIF titular	38	9	S	Text	Número de document NIF/NIE Correcte	
6	Nom titular	47	40	S	Text	Validar dades persona completes(nom,cog1,adreça,cp i població)	
7	Primer cognom titular	87	40	S	Text		
8	Segon cognom titular	127	40	N	Text		Obligatori si NIF , No obligatori si NIE
28	Referència expedient AGAUR	486	15	S	Text	Identificador de l’expedient a l’AGAUR (any + línia + núm. expedient)	p.e. '2012FINANC00012'
29	Estat tràmit o préstec	501	2	S	Text		Situació del tràmit o préstec. Taula 4

Format del registre Peu:

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp: "PIE"
2	Número de registres informats	4	6	S	Núm.	Ha de coincidir amb el número de registres del fitxer incloent CA2, INF, SEG i PIE	Format 999999
3	Import total formalitzat	10	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports formalitzats de tots els registres de detall(INF) (columna 17)	
4	Import total risc viu	21	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports de risc viu de tots els registres de detall(INF) (columna 18)	
5	Import total morositat	32	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports a executar de tots els registres de detall(INF) (columna 19)	
6	Total de interessos demora vius	43	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports totals de interessos demora vius de tots els registres de detall(INF)(columna 26)	
7	Nombre total de rebuts impagats	54	4	S	Núm.	Ha de coincidir amb la suma de rebuts impagats dels registres de detall(INF) (columna 21)	
8	Total d' imports impagats	58	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports totals impagats de tots els registres de detall(INF) (columna 22)	
9	Total capital viu	69	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports de capital viu de tots els registres de detall(INF) (columna 24)	
10	Total de interessos vius	80	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports totals de interessos vius de tots els registres de detall(INF)(columna 25)	
	Camp de lliure disposició	91	721	N	Text	Sense informar	Camp en blanc

Annex III.- Informació sol·licitants PRÉSTECS (dades tècniques - descripció de fitxers)

Núm.	Descripció	Oblig.	Format	Validació
	Ens	SI	ALFANUM 2	Ens que envia la informació (Universitat, ..). Taula 1
	Tipus de fitxer	SI	ALFANUM 1	'A' Fitxer Altes
	Codi identificador estudiant	SI	ALFANUM 15	Codi del document d'identitat. Validació per NIF / NIE
	Nom	SI	ALFANUM 25	
	Cognom 1	SI	ALFANUM 30	
	Cognom 2	NO	ALFANUM 30	
	Data naixement	SI	ALFANUM 10	Format DD/MM/YYYY
	Lloc naixement	NO	ALFANUM 50	
	Nacionalitat	NO	ALFANUM 50	
	Estat civil	NO	ALFANUM 50	
	Professió	NO	ALFANUM 100	
	Telèfon fix	NO	ALFANUM 15	Obligatori informar telèfon fix o mòbil (un dels dos)
	Telèfon mòbil	NO	ALFANUM 15	
	Correu-e Institucional (ens)	SI	ALFANUM 100	
	Correu-e habitual	SI	ALFANUM 100	
Adreça durant el curs	Nom via	SI	ALFANUM 100	
	Número	SI	ALFANUM 4	
	Bloc	NO	ALFANUM 4	
	Escala	NO	ALFANUM 4	
	Pis	NO	ALFANUM 4	
	Porta	NO	ALFANUM 4	
	Codi postal	SI	ALFANUM 5	Obligatori
	Població	SI	ALFANUM 100	
	Província	NO	ALFANUM 2	Codi província. Taula 2
Adreça habitual	Nom via	SI	ALFANUM 100	
	Número	SI	ALFANUM 4	
	Bloc	NO	ALFANUM 4	
	Escala	NO	ALFANUM 4	
	Pis	NO	ALFANUM 4	
	Porta	NO	ALFANUM 4	
	Codi postal	SI	ALFANUM 5	Obligatori
	Població	SI	ALFANUM 100	
	Província	NO	ALFANUM 2	Codi província. Taula 2
Dades préstec / crèdit	Tipus de préstec	SI	ALFANUM 1	'C' Crèdit , 'P' Préstec
	Entitat financera	SI	ALFANUM 4	Codi Banc . Taula 3
	Codi centre	SI	ALFANUM 8	Codi MEC del centre on es realitza l'estudi.
	Codi Estudi	SI	ALFANUM 12	Si estudi Oficial, informar el codi MEC de l'estudi, si estudi Propi informar el codi de l'estudi intern de la universitat. En cas d'estudis propis cal informar prèviament a l'AGAUR de la codificació d'estudis propis.
	Tipus estudi	SI	ALFANUM 1	'O' oficial, 'P' propi
	Tipus matrícula	SI	ALFANUM 1	'A' anual, '1' semestre 1, '2' Semestre 2
	Data matriculació	SI	ALFANUM 10	Format DD/MM/YYYY
Import	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	Import >0 i <= 7.000	

	Accepta LOPD	SI	ALFANUM 1	Només s'acceptarà el valor 'S', indicant que el sol·licitant accepta la clàusula de LOPD
	Autoritza AGAUR	SI	ALFANUM 1	Només s'acceptarà el valor 'S', indicant que el sol·licitant accepta la clàusula autoritza
	Referència ens	NO	ALFANUM 20	Referència de l'operació o expedient propi de la Universitat o ens. Informació opcional

Annex IV.- Estudis propis o oficials amb preu privat inclosos en el conveni

Annex V.- Text estàndard per la cessió de dades, i autorització amortització AGAUR

En complimentar el present formulari, autoritza i dóna el seu consentiment per al tractament de les dades personals facilitades en els termes següents:

Responsable: Universitat Rovira i Virgili amb domicili fiscal al carrer de l'Escorxador, s/n, 43003 de Tarragona.

Delegat de protecció de dades: dpd@urv.cat

Finalitat. La finalitat de la recollida de les dades és la gestió de la sol·licitud de finançament de l'import de la matrícula mitjançant el préstec AGAUR; gestió que comprèn, tramitar, controlar, fer el seguiment, anàlisi, gestionar els impagaments, de conformitat amb el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu relatiu a la protecció de dades personals.

Conservació de les dades. Les seves dades es conservaran d'acord amb els terminis establerts al marc normatiu regulador dels nostres serveis i en la normativa d'arxius aplicable. El responsable, certifica haver implementat les mesures tècniques i organitzatives recollides al Reglament (UE) 2016/679, per tal de garantir la seguretat i integritat de les dades personals.

Drets. Pot exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, portabilitat, limitació o oposició al tractament, mitjançant un escrit adreçat al Registre General de la URV a la mateixa adreça del domicili fiscal o mitjançant la seva presentació al Registre General de la Universitat, presencialment o telemàtica, segons s'indica a <https://seuelectronica.urv.cat/registre.html>.

Destinataris. Amb l'exclusiva finalitat de gestionar la seva sol·licitud de finançament de l'import de la matrícula, la URV cedirà les vostres dades a l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitats i de Recerca (entitat gestora del programa de préstec). Cessions de dades necessàries i imprescindibles per atendre la seva sol·licitud de finançament.

Autoritzo l'AGAUR a amortitzar total o parcialment el préstec/crèdit AGAUR en nom meu, en aquells casos en què estigui justificat per a la correcta gestió de l'instrument de finançament.

Annex VI.- Possibles estats de les sol·licituds de PRÉSTECS AGAUR

<i>DESCRIPCIÓ</i>	<i>CODI</i>
IMPOSSIBLE CONTACTAR	IC
DESISTIMENT/RENUNCIA	RN
DENEGAT PER MOROSITAT	DM
DENEGAT PER <i>SCORING</i>	DS
PENDENT DOCUMENTACIÓ	PD
PENDENT SIGNATURA	PS
FORMALITZAT	FM
FORA DE TERMINI*	FT

(*) Totes aquelles sol·licituds que un cop superada la data límit per tenir formalitzar el préstec encara estiguin en els estats “Impossible contactar” (IC), “Pendent signatura” (PS) o “Pendent documentació” (PD) passaran automàticament a l'estat “Fora de Termini” (FT).

Annex VII.- Especificitats de les entitats financeres

CAIXA D'ENGINYERS:

Caldrà informar als estudiants del literal següent:

“Per tractar-se Caixa d'Enginyers d'una entitat cooperativa cal fer una aportació inicial de 9,01 euros per cada soci, en concepte de " compra títol cooperatiu", dels quals es retornarien 6,01 euros en cas de donar-se de baixa”.

La formalització del préstec amb aquesta entitat es durà a terme presencialment a Barcelona a la seva oficina de Via Laietana 39.

Annex VIII.- Informació de l'AGAUR a les universitats/centres docents sobre la situació dels PRÉSTECs

Núm	Descripció	Oblig.	Format	Observacions
Sol·licitant	Referència expedient AGAUR	SI	ALFANUM 15	Identificador de l'expedient a l'AGAUR (any+línia+núm. expedient) p.e. '2012FINAN000012'
	Codi identificador	SI	ALFANUM 15	Codi del document d'identitat. Validació per NIF / NIE
	Nom	SI	ALFANUM 25	
	Cognom 1	SI	ALFANUM 30	
	Cognom 2	NO	ALFANUM 30	
Dades préstec / crèdit	Tipus de préstec	SI	ALFANUM 1	'C' Crèdit , 'P' Préstec
	Entitat financera	SI	ALFANUM 4	Codi Banc . Taula 3
	Codi centre	SI	ALFANUM 8	Codi MEC del centre on es realitza l'estudi.
	Codi Estudi	SI	ALFANUM 8	Codi MEC (si estudi oficial), codi estudi intern informat per la universitat (si propi)
	Tipus estudi	SI	ALFANUM 1	'O' oficial, 'P' propi
	Tipus matrícula	SI	ALFANUM 1	'A' anual, '1' semestre 1, '2' Semestre 2
	Import	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	Import >0 i <= 7.000
	Estat préstec	SI	ALFANUM 2	Estat o situació préstec. Taula 4
	Referència ens	NO	ALFANUM 20	Referència de l'operació o expedient si en va informar la universitat
	Quotes formalitzades inicialment	SI	NUMERIC	
	Número de contracte	SI	ALFANUM 25	
	Data de formalització	SI	ALFANUM 10	DD/MM/YYYY
	Data de venciment	SI	ALFANUM 10	DD/MM/YYYY
	Tipus d' interès vigent	SI	NUMERIC (3 enters, 2 dec)	
	Import formalitzat	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	Import risc viu	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	Import a executar per la garantia prestada	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	Límit màxim del crèdit	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	Nombre de rebuts impagats	SI	NUMERIC	
	Total import impagat	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	data impagat més antic	SI	ALFANUM 10	DD/MM/YYYY
	Capital viu	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
	Interessos vius	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)	
Interessos demora vius	SI	NUMERIC (6 enters, 2 dec)		
Quotes pendents(no vençudes)	SI	NUMERIC		

Annex IX.- Informació del fitxer de deutors dels préstecs que transfereix l'entitat financera a l'AGAUR

Aquest fitxer constarà de tres tipus de registre, Capçalera, Detall i Peu. Cada fitxer tindrà:

- Un registre de Capçalera amb la informació del tipus de fitxer, data enviament i entitat financera. - N registres de detall. Cada registre de detall podrà contenir:

· Les dades de referència d'un préstec morós i la informació necessària.

- Un registre de Peu, amb el resum dels imports informats en els detalls a fi efecte de comprovar la integritat de la informació del fitxer.

Format del registre Capçalera:

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp: "CA3"
2	Identificador del fitxer	4	40	S	Text	Text fix	Valor del camp: "DEUTORS AGAUR"
3	Entitat tramitadora	44	4	S	Núm.	Codi CSB de l'entitat	Taula 3
4	Període informat	48	6	S	Núm.	Període informat	Format aaaamm (any mes)

Format del registre detall (tipus registre "DEU"):

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp "DEU"
2	Número de registre de detall	4	6	S	Núm.		Seqüencial des de 000001 a 999999
3	Número de contracte	10	25	S	Núm.		Núm. Oficina + núm contracte de l'entitat
4	NIF titular	35	9	S	Text	Número de document (NIF) Correcte	Cap NIE pot entrar com a morós, aquests els assumeixen les entitats bancàries.
5	Nom titular	44	40	S	Text		
6	Primer cognom titular	84	40	S	Text		
7	Segon cognom titular	124	40	N	Text		
8	Total import impagat	164	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	L'import TOTAL del deute (la suma dels camps 9+10+11+12)
9	Capital	175	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	Import del capital del deute.

10	Interessos	186	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	Import dels interessos del préstec no pagats.
11	Interessos demora	197	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	Import dels interessos de demora que ha generat el deute.
12	Recàrrecs i altres	208	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los	Altres imports carregats al total del deute no inclosos en els 3 camps anteriors.
13	Indicador de qui ha firmat el contracte	219	1	S	Text	S: Sol·licitant C: Cotitular T: Tots dos	El Cotitular és la que va informar l'entitat bancària en el moment de formalitzar el contracte.
14	Referència expedient AGAUR	220	15	S	Text	Identificador de l'expedient a l'AGAUR (any + línia + núm. expedient)	p.e. '2014FINANC0012 '

Format del registre Peu:

Ref.	Camp	Pos ini	Long	Oblig.	Tipus	Validacions	Comentaris
1	Identificador de tipus de registre	1	3	S	Text	Text fix	Valor del camp: "PIE"
2	Número de registres informats	4	6	S	Núm.	Ha de coincidir amb el número de registres del fitxer incloent CA3, DEU i PIE	Format 999999
3	Total d' imports impagats	10	11	S	Núm.	9 enters y 2 decimals, sense coma per separar-los. Ha de coincidir amb la suma dels imports totals impagats de tots els registres de detall(DEU) (columna 8)	