

**Conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement, i la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, la Universitat Internacional de Catalunya i la Universitat Abat Oliba CEU per a l'organització i la realització de les proves d'aptitud personal de l'any 2021 per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària (PAP-ED)**

## **REUNITS:**

D'una part, l'Administració de la Generalitat de Catalunya, i en la seva representació, el senyor Francesc Xavier Grau i Vidal, secretari d'Universitats i Recerca, nomenat per aquest càrrec pel Decret 143/2018, de 3 de juliol, i actuant en virtut de les funcions que li assigna l'article 3.4 de la Resolució EMC/1456/2016, de 8 de juny, de delegació de competències de la persona titular del Departament d'Empresa i Coneixement en diferents òrgans del Departament" (en la redacció donada per Resolució EMC/2321/2018, de 8 d'octubre).

D'altra part, la Universitat de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Joan Guàrdia Olmos, rector magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 154/2020, de 29 de desembre de 2020, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Autònoma de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Francisco Javier Lafuente Sancho, rector magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 131/2020, de 10 de novembre, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat de Lleida, i en la seva representació, el senyor Jaume Puy Llorens, rector magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 113/2019, de 21 de maig, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'una altra, el senyor Joaquim Salvi i Mas, rector de la Universitat de Girona, nomenat pel Reial Decret 1065/2017, de 22 de desembre, en virtut de les mesures autoritzades amb data 27 d'octubre de 2017 pel Ple del Senat respecte de la Generalitat de Catalunya en aplicació de l'article 155 de la Constitució, que actua d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Rovira i Virgili, i en la seva representació, la senyora María José Figueras Salvat, rectora magnífica d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 32/2018, de 7 de juny, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Ramon Llull, i en la seva representació, el senyor Josep Maria Garrell i Guiu, rector magnífic nomenat pel Patronat de la universitat en data 26 de juliol de 2012 i última reelecció en data 30 de juny de 2020, que actua d'acord amb l'article 19 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Ramon Llull, aprovades per l'Acord GOV/99/2010, de 25 de maig, i d'acord amb la competència que li atorguen els poders a favor seu atorgats mitjançant l'escriptura pública del 2 d'octubre de 2012, davant el notari de Barcelona, Javier Garcia Ruiz (número 3.083 del seu protocol).

D'altra part, la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, i en la seva representació, el senyor Josep Eladi Baños Díez, rector magnífic d'aquesta Universitat, de la qual és titular la Fundació Universitària Balmes, nomenat el 17 de desembre de 2018 pel Patronat de la Fundació Universitària Balmes (FUB), entitat titular de la Universitat, càrrec efectiu des del 7 de gener de 2019, actuant en base a la competència que li confereixen els poders a favor seu atorgats davant el Sr. Esteban Bendicho Solanellas, notari de Vic, segons escriptura pública amb número de protocol 27, del 16 de gener de 2019, i d'acord amb l'article 42.k de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat de Vic aprovades per l'Acord GOV/175/2013, de 17 de desembre.

D'altra part, la Universitat Internacional de Catalunya, i en la seva representació, el senyor Javier Gil Mur, rector magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat el 8 d'octubre de 2015 pel Patronat de la Fundació, actuant d'acord amb l'article 23 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Internacional de Catalunya aprovades per l'Acord GOV/107/2011, de 5 de juliol.

I, d'altra part, la Universitat Abat Oliba CEU, i en la seva representació, el Rafael Rodríguez-Ponga Salamanca, rector magnífic d'aquesta Universitat, elegit per la Junta de la fundació de la universitat esmentada, celebrada el 15 de desembre de 2018, amb efectes a partir de l'1 de febrer de 2019 i actuant d'acord a la competència que estableix l'article 38 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Abat Oliba CEU, aprovades per l'Acord GOV/138/2011, d'11 d'octubre.

Les parts es reconeixen recíprocament la capacitat de formalitzar aquest conveni, i

## **MANIFESTEN:**

L'article 172.1.d) de l'Estatut d'Autonomia de Catalunya estableix que correspon a la Generalitat, en matèria d'ensenyament universitari, sens perjudici de l'autonomia universitària, la competència exclusiva sobre la coordinació universitària del procediment d'accés a les universitats;

Que, de conformitat amb el que estableixen l'article 2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats i l'article 32 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, correspon a la universitat, d'acord amb la normativa vigent, l'admissió dels estudiants;

Que, tal com preveu l'article 38 de la Llei orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, i l'article 7 del Reial Decret 1892/2008, de 14 de novembre, pel qual es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments de l'admissió a les universitats públiques espanyoles, correspon a les administracions educatives i de les universitats organitzar i coordinar la realització de la prova d'accés a la universitat.

Que, d'acord amb el que preveu l'article 32.2 de la Llei 1/2003 correspon al departament competent en matèria d'universitats adoptar les mesures pertinents perquè les universitats catalanes puguin actuar coordinadament en matèria d'accés a la universitat, a fi de garantir que els estudiants concorrin a les proves d'accés en igualtat d'oportunitats;

Que, és en el marc del Consell Interuniversitari de Catalunya que el departament competent en matèria d'universitats i les universitats públiques de Catalunya es coordinen i col·laboren per a l'organització de les proves d'accés a la universitat;

Que, d'acord amb l'article 119 del Decret 61/2020, de 2 de juny, de reestructuració del Departament d'Empresa i Coneixement, correspon a l'Oficina d'Accés a la Universitat, la funció de coordinar i organitzar les proves d'accés a la universitat, per a l'alumnat provinent de batxillerat i de cicles formatius de grau superior, en virtut de l'encàrrec de gestió al Consell Interuniversitari de Catalunya que permet la LUC.

Que l'Oficina d'Accés a la Universitat també duu a terme les tasques de promoció dels estudis universitaris del sistema universitari català tant a Catalunya com a la resta de l'Estat, d'orientació respecte a l'accés i l'admissió a les universitats i de preinscripció universitària per als estudis de grau i de màster de formació del professorat.

D'acord amb el que disposa el Reial decret 412/2014, de 6 de juny, pel qual s'estableix la normativa bàsica dels procediments d'admissió als ensenyaments universitaris oficials de grau, correspon a les universitats establir els procediments d'admissió als seus estudis oficials de grau i aquests podran consistir, de manera excepcional, en avaluacions específiques de coneixements i/o de competències.

En aquest marc, la Comissió d'Accés i Afers Estudiantils del Consell Interuniversitari de Catalunya va acordar, en sessió de 9 de novembre de 2015, que a partir del curs 2017-2018 per a l'admissió als estudis universitaris de grau en Educació Infantil i grau en Educació Primària (en qualsevol de les seves denominacions oficials) de les universitats públiques i privades del sistema universitari de Catalunya caldrà superar una Prova d'Aptitud Personal (PAP) coordinada pel Consell Interuniversitari de Catalunya, l'objectiu de la qual serà valorar els coneixements, les habilitats i les competències que es consideren imprescindibles per poder desenvolupar amb èxit les activitats formatives del pla d'estudis.

El 30 de juliol de 2019 les universitats i l'Administració de la Generalitat de Catalunya varen signar un conveni de col·laboració per a l'organització i la realització de les proves d'aptitud personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària que ha garantit fins ara la perfecta coordinació entre les parts signatàries i ha permès garantir una gestió eficaç de les proves d'aptitud i d'aquestes amb el procés de preinscripció universitària.

L'any 2021 es fa necessari actualitzar el conveni de 30 de juliol en aspectes jurídics, com l'adaptació a la nova regulació sobre termini de vigència dels convenis prevista a la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic. D'altra banda, la crisi sanitària del COVID-19 va provocar la necessitat d'adaptar les proves d'accés a la universitat a exigències de salut pública, generant necessitats econòmiques noves difícils de quantificar en el moment. Aquesta circumstància va motivar una previsió de circumstàncies futures similars que poden donar lloc a situacions d'incertesa pressupostària i que requereixen la signatura de documents addicionals d'ajustament econòmic un cop finalitzada l'execució de les proves d'accés a la universitat.

Per tot això, les parts signatàries acorden la subscripció del present Conveni que conté les següents,

## **CLÀUSULES:**

### Primera.- Objecte del Conveni

L'objecte del present conveni és acordar la col·laboració entre les parts signatàries per tal de regular de manera coordinada les tasques d'organització, supervisió i realització de la prova d'aptitud personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària de l'any 2021, amb la finalitat de garantir que els estudiants concorrin als processos d'accés en igualtat d'oportunitats, donant així compliment al que s'estableix a l'article 32 de la Llei d'universitats de Catalunya.

El present Conveni contempla els termes generals i l'abast de la col·laboració que assumeix cadascuna de les parts signatàries, així com la descripció de les tasques concretes a efectuar per a la realització de la prova d'aptitud personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària per part de l'Oficina d'Accés a la Universitat de la Secretaria del Consell Interuniversitari de Catalunya.

### Segona.- Règim jurídic

Al present Conveni en tant que conveni de col·laboració de caràcter administratiu i de conformitat amb el que estableix l'article 102.3 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, li resulta d'aplicació el que preveu la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya i l'altra normativa de caràcter sectorial que li sigui aplicable.

### Tercera.- Obligacions de les Universitats

Les Universitats que subscriuen el present Conveni, participen de forma conjunta en l'organització de la prova d'aptitud personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària (PAP - ED), assumint com a propis els models d'exàmens de les proves aprovats per la Comissió del Consell Interuniversitari de Catalunya, participant en el pla de coordinació de matèries basat en el nomenament dels responsables de matèria, duent a terme totes aquelles actuacions que se'n derivin i adoptant totes aquelles decisions que siguin necessàries per tal que tots els alumnes s'examinin de forma anònima i idèntica a fi de garantir al màxim la igualtat d'oportunitats als estudiants que es presenten a dites proves.

Les Universitats col·laboren amb l'Oficina d'Accés a la Universitat, a fi i efecte que aquesta pugui dur a bon terme les tasques que té encomanades per a l'organització de les proves d'accés a la universitat i que es detallen en aquest Conveni.

Les universitats assumeixen funcions relatives a l'organització de les proves respecte a la gestió de la documentació dels tribunals de les proves, dels pagaments al professorat participant i donant suport a l'organització pròpia dels tribunals.

### Quarta.- Obligacions de l'Administració de la Generalitat

L'Oficina d'Accés a la Universitat porta a terme les tasques següents:

- 1) Coordinació de l'elaboració dels enunciats de les proves, incloent la garantia acadèmica, la qualitat lingüística, l'edició, maquetació, impressió, custòdia i distribució.
- 2) Servei d'informació sobre les proves, tant als centres de batxillerat, de cicles formatius de grau superior com als estudiants i a la ciutadania en general.

- 3) Incorporació i actualització de la informació referent a les proves al web i als canals d'informació i xarxes socials.
- 4) Organització del funcionament general durant l'execució de la prova.
- 5) Gestió de la matrícula de la prova, dels pagaments i de les incidències, així com de la seva comunicació a les universitats.
- 6) Elaboració dels documents de matrícula de la prova on consten les dades acadèmiques dels alumnes i les exempcions de matrícula
- 7) Gestió de les incidències de la matrícula amb l'alumnat i amb els centres de secundària.
- 8) Validació de les exempcions i bonificacions del pagament de les taxes de matrícula de la prova.
- 9) Gestió i selecció del professorat participant als tribunals de les proves.
- 10) Nomenament del professorat d'universitat que formen part dels tribunals de les proves.
- 11) Organització i gestió dels tribunals de Barcelona i suport a les universitats de fora de Barcelona per aquestes funcions.
- 12) Elaboració dels documents necessaris per al funcionament dels tribunals i enviament a les universitats (llistat d'alumnat, de professorat participant en els tribunals, actes de constitució dels tribunals, etc.)
- 13) Elaboració del llistat dels pagaments corresponents als presidents, vigilants i correctors dels tribunals de les universitats de Barcelona.
- 14) Gestió dels processos per a la participació dels alumnes amb necessitats educatives especials a les proves i de les adaptacions necessàries per a fer-la efectiva.
- 15) Organització i gestió del Tribunal especial i d'incidències i del Tribunal ordinari especial de les proves.
- 16) Gestió de les sol·licituds de revisió dels exàmens i comunicació a les universitats.
- 17) Organització i gestió dels Tribunal de Revisió de les Proves.
- 18) Tramitació de les reclamacions i recursos relacionats amb les proves d'acord amb els procediments establerts a la normativa vigent
- 19) Recepció dels exàmens corregits i enregistrament de notes dels tribunals de les universitats de Barcelona.
- 20) Elaboració de les dades corresponents als resultats de les proves i enviament a les universitats.
- 21) Publicació de les qualificacions de les proves per a l'alumnat amb codi segur de verificació.
- 22) Generació de les actes de qualificació de les proves amb signatura digital (actes ordinàries, de verificació i de nova correcció)
- 23) Elaboració i execució del pressupost de les proves, fent-ne el seguiment i control.
- 24) Gestió de la contractació dels serveis de correcció, edició, maquetació, impressió, seguretat i distribució, entre d'altres.
- 25) Execució de la liquidació del pressupost i ordenament dels corresponents pagaments a proveïdors i professorat participant en els tribunals i en l'elaboració dels enunciats.
- 26) Confecció d'estadístiques dels resultats de les proves per als centres de secundària.
- 27) Confecció d'estadístiques en base a les dades obtingudes durant el procés de les proves per fer-les arribar a la ciutadania i als mitjans de comunicació.
- 28) Elaboració de la memòria i les estadístiques anuals sobre el desenvolupament de les proves.
- 29) Realització d'estudis estadístics i informes per a la presa de decisions o publicacions relacionades amb aquestes proves i amb l'accés a la universitat.
- 30) La resta de les tasques necessàries per al desenvolupament coordinat de les proves.

#### Cinquena.- Finançament de la Prova d'Aptitud Personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària

A l'**annex I** del present conveni figura el pressupost del cost total de l'organització i execució de les proves d'aptitud personal per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària de l'any 2021, així com el pressupost de manera individualitzada per a cadascuna de les Universitats participants [ (a-UB), (b-UAB), (c-UdG), (d-UdL) i (e-URV)].

A l'apartat d'ingressos de cada universitat figurarà la previsió total dels ingressos per transferència de la Generalitat de Catalunya en funció de les despeses necessàries per a la seva execució. A l'apartat de despeses figura la previsió total de les despeses a realitzar durant l'annualitat.

L'Administració de la Generalitat de Catalunya gestionarà de manera centralitzada la recaptació de les taxes dels alumnes matriculats a les proves i les transferirà a les universitats mitjançant els crèdits previstos en l'aplicació D/449001200/4220/000 del pressupost de despeses de la Generalitat del 2021. Amb aquesta finalitat realitzarà una transferència a les universitats del 80% a la signatura del present conveni, d'acord amb les despeses previstes per a cada universitat que figuren a l'**annex I**. La part restant es transferirà abans del 30 de novembre de 2021 amb la liquidació de les despeses de cada universitat d'acord amb el que s'estableix a la clàusula sisena

Les universitats justificaran, abans del 30 d'octubre de 2021, la despesa realitzada d'acord amb els conceptes que figuren en els annexos individualitzats per a cadascuna d'elles [annex II (a-UB), (b-UAB), (c-UdG), (d-UdL) i (e-URV) degudament certificats pel gerent de la Universitat. Les justificacions de les universitats es presentaran d'acord amb el model que consta a l'**annex II** del present conveni.

Per al cas que per causes imprevistes que afectin el normal desenvolupament de d'aquestes proves, els ingressos indicats al present conveni no siguin suficients per a fer front a les despeses ocasionades, les parts signatàries es comprometen a signar una addenda al present conveni per tal d'ajustar els pressupostos que ara es preveuen a les despeses efectivament incorregudes.

#### Sisena.- Gestió de la despesa

El cost de la despesa té en compte diverses obligacions que es poden classificar de la següent manera:

- Despeses individuals de les universitats:
  - Despeses de Tribunal (Presidents, professorat correctors i vigilants).
  - Despeses vàries d'organització i funcionament.
  
- Despeses de sistema que afecten a totes les universitats.
  - Coordinador/a de la prova.
  - Professorat responsable de matèria.
  - Equip de sotscoordinació.
  - Despeses vàries d'organització i funcionament.

Aquestes despeses de sistema estan centralitzades per la Universitat de Barcelona.

La Secretaria General del Consell Interuniversitari de Catalunya assumeix la totalitat de la despesa de:

- Edició, correcció, garantia acadèmica i qualitat lingüística dels enunciats i maquetació.
- Impressió dels enunciats d'examen.
- Custòdia dels exàmens.
- Distribució dels exàmens i del material de seguretat EPI.

#### Setena.- Seguiment del conveni

La comissió de seguiment del present conveni es compon per la persona coordinadora de les proves d'accés a la universitat, que la presideix, les persones responsables de les matèries objecte d'examen i el cap o la cap de l'Oficina d'Accés a la Universitat o una persona en representació d'aquesta Oficina, d'acord amb les funcions següents:

- a) Determinar la previsió de mitjans materials i personals necessaris per gestionar les proves i concretar l'aportació a efectuar per part de les universitats.
- b) Resoldre els dubtes i dirimir les controvèrsies que puguin sorgir en l'execució del present Conveni.
- c) Totes aquelles altres que sigui necessari efectuar per poder dur a bon terme la realització de les tasques de l'organització i gestió de les proves.

#### Vuitena.- Vigència

El present Conveni entra en vigor des del moment de la seva firma i té efectes des de l'1 de gener fins al 31 de desembre de 2021, i és prorrogable abans de la finalització de la seva vigència per períodes de la durada, amb un límit de quatre anys.

#### Novena.- Causes de resolució

El present Conveni podrà ser resolt per alguna de les causes següents:

- a) El mutu acord de les parts.
- b) L'incompliment de les seves clàusules i/o de la normativa aplicable.
- c) Denúncia d'una de les parts, formulada amb una antelació mínima de tres mesos.
- d) La resta de les causes generals establertes a la legislació vigent.

#### Desena.- Resolució de controvèrsies i control jurisdiccional

Correspon a la Comissió de Seguiment del present Conveni la resolució dels dubtes i les controvèrsies que puguin sorgir en la seva interpretació, compliment i efectes.

Les qüestions litigioses que no puguin ser resoltes de mutu acord i/o per la Comissió de Seguiment seran sotmeses al coneixement dels tribunals de la jurisdicció contenciosa administrativa de la ciutat de Barcelona.

Francesc Xavier Grau i Vidal  
Secretari d'Universitats i Recerca  
Resolució EMC/1456/2016, de 8 de juny,  
modificada per la Resolució EMC/2321/2018,  
de 8 d'octubre (DOGC de 15.10.2018)  
Per delegació del conseller

Joan Guàrdia Olmos  
Rector  
Universitat de Barcelona

Francisco Javier Lafuente Sancho  
Rector  
Universitat Autònoma de Barcelona

Jaume Puy Llorens  
Rector  
Universitat de Lleida

Joaquim Salvi i Mas  
Rector  
Universitat de Girona

María José Figueras Salvat  
Rectora  
Universitat Rovira i Virgili

Josep Maria Garrell i Guiu  
Rector  
Universitat Ramon Llull

Josep Eladi Baños Díez  
Rector  
Universitat de Vic  
Universitat Central de Catalunya

Javier Gil Mur  
Rector  
Universitat Internacional de Catalunya

Rafael Rodríguez-Ponga Salamanca  
Rector  
Universitat Abat Oliba CEU



## **ANNEXOS 2021**

---

### **ANNEX I. Quadre global.**

Es relacionen les despeses per a cada universitat.

ANNEX I  
PRESSUPOST D'ORGANITZACIÓ DE LES PROVES D'APTITUD PERSONAL PER ACCEDIR ALS GRAUS EN EDUCACIÓ 2021

	UB	UAB	UdG	UdL	URV	URL	Uvic-UCC	UIC	UAO	Total
<b>Transferència Generalitat / Ingressos</b>										
Transferència Generalitat	82.000,00 €	40.000,00 €	18.500,00 €	16.000,00 €	18.500,00 €	- €	- €	- €	- €	175.000,00 €
<b>Total</b>	<b>82.000,00 €</b>	<b>40.000,00 €</b>	<b>18.500,00 €</b>	<b>16.000,00 €</b>	<b>18.500,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	
<b>Despeses</b>										
<b>Despeses de personal</b>										
Coordinació de les proves	3.000,00 €									3.000,00 €
Responsables de matèria	7.000,00 €									7.000,00 €
Sotscoordinadors	7.000,00 €									7.000,00 €
Despeses Tribunals (Presidents, correctors i vigilants)	50.000,00 €	37.000,00 €	16.000,00 €	14.000,00 €	16.000,00 €					133.000,00 €
<b>Altres despeses</b>										
Despeses d'organització i funcionament	15.000,00 €	3.000,00 €	2.500,00 €	2.000,00 €	2.500,00 €					25.000,00 €
<b>Total</b>	<b>82.000,00 €</b>	<b>40.000,00 €</b>	<b>18.500,00 €</b>	<b>16.000,00 €</b>	<b>18.500,00 €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>- €</b>	<b>175.000,00 €</b>

ANNEX I a. UNIVERSITAT DE BARCELONA

**Transferència / Ingressos**

Transferència Generalitat 82.000,00 €

**Despeses**

**Despeses de personal**

Coordinació de les proves 3.000,00 €

Responsables de matèria 7.000,00 €

Revisors d'enunciats 7.000,00 €

Tribunals 50.000,00 €

**Altres despeses**

Despeses d'organització i funcionament 15.000,00 €

**Total 82.000,00 €**

ANNEX I b. UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

**Transferència / Ingressos**

Transferència Generalitat 40.000,00 €

**Despeses**

**Despeses de personal**

Coordinació de les proves - €

Responsables de matèria - €

Revisors d'enunciats - €

Tribunals 37.000,00 €

**Altres despeses**

Despeses d'organització i funcionament 3.000,00 €

**Total 40.000,00 €**

**Transferència / Ingressos**

Transferència Generalitat	18.500,00 €
---------------------------	-------------

**Despeses**

**Despeses de personal**

Coordinació de les proves	- €
Responsables de matèria	- €
Revisors d'enunciats	- €
Tribunals	16.000,00 €

**Altres despeses**

Despeses d'organització i funcionament	2.500,00 €
--	------------

<b>Total</b>	<b>18.500,00 €</b>
--------------	--------------------

ANNEX I d. UNIVERSITAT DE LLEIDA

**Transferència / Ingressos**

Transferència Generalitat	16.000,00 €
---------------------------	-------------

**Despeses**

**Despeses de personal**

Coordinació de les proves	- €
Responsables de matèria	- €
Revisors d'enunciats	- €
Tribunals	14.000,00 €

**Altres despeses**

Despeses d'organització i funcionament	2.000,00 €
--	------------

<b>Total</b>	<b>16.000,00 €</b>
--------------	--------------------

**Transferència / Ingressos**

Transferència Generalitat	18.500,00 €
---------------------------	-------------

**Despeses****Despeses de personal**

Coordinació de les proves	- €
Responsables de matèria	- €
Revisors d'enunciats	- €
Tribunals	16.000,00 €

**Altres despeses**

Despeses d'organització i funcionament	2.500,00 €
--	------------

<b>Total</b>	<b>18.500,00 €</b>
--------------	--------------------

## ANNEX II. Model de certificació de les despeses

XXXXXXX, gerent de la Universitat XXX

CERTIFICO:

Que amb data XX de XXX de 2021 es va signar el conveni de col·laboració entre l'Administració de la Generalitat, mitjançant el Departament d'Empresa i Coneixement, i la Universitat de Barcelona, la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat de Girona, la Universitat de Lleida, la Universitat Rovira i Virgili, la Universitat Ramon Llull, la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, la Universitat Internacional de Catalunya i la Universitat Abat Oliba CEU per a l'organització i la realització de les proves d'aptitud personal de l'any 2021 per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària (PAP-ED)

Que les despeses realitzades per la Universitat XXXX, referent a l'organització de les Proves d'aptitud personal de l'any 2021 per accedir als graus en Educació Infantil i en Educació Primària han estat les que figuren a continuació:

Conceptes	Import
<b>Despeses de Tribunal:</b>	
• Presidents	
• Professorat correcció	
• Professorat vigilància	
• Altres despeses de tribunals	
<b>Despeses vàries d'organització i funcionament:</b>	
• Material	
• Funcionalment	
• Altres	
<b>TOTAL DESPESA</b>	

Que la documentació original acreditativa de la despesa realitzada es troba a les dependències de la Universitat a disposició del Departament d'Empresa i Coneixement, de la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya i de la Sindicatura de Comptes.

I per a que així consti i als efectes oportuns signo el present certificat en la data que figura en la signatura electrònica.