

**CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE EL DEPARTAMENT D'ECONOMIA I
CONEIXEMENT I LES UNIVERSITATS CATALANES PER A L'IMPULS A LA
INSERCIÓ I LA MILLORA DE L'OCUPABILITAT DELS JOVES ESTUDIANTS I
GRADUATS UNIVERSITARIS**

Barcelona, 1 d'octubre de 2015

REUNITS

D'una part, el senyor Antoni Castellà i Clavé, secretari d'Universitats i Recerca del Departament d'Economia i Coneixement de la Generalitat de Catalunya, nomenat pel Decret 30/2011, de 4 de gener, en exercici de la delegació conferida per l'Ordre ECO/224/2011, de 2 de setembre.

D'altra part, la Universitat de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Dídac Ramírez i Sarrió, rector magnífic d'aquesta Universitat, havent estat nomenat pel Decret 160/2012, d'11 de desembre, actuant d'acord amb la competència que li atorga l'article 79.5 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Autònoma de Barcelona, i en la seva representació, el senyor Ferran Sancho Pifarré, rector magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 64/2012, de 12 de juny, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Politècnica de Catalunya, i en la seva representació, el senyor Enric Fossas Colet, rector magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 257/2013, de 26 de novembre, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Pompeu Fabra, i en la seva representació, el senyor Josep Ferrer Riba, rector magnífic en funcions d'aquesta universitat per Resolució de 28 de setembre de 2015.

D'altra part, la Universitat Ramon Llull i en la seva representació el senyor Josep Maria Garrell i Guiu, rector magnífic, en virtut del seu nomenament pel Patronat de la universitat, de data 26 de juliol de 2012, actuant en base a la competència que li atorga l'article 19 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Ramon Llull, de data 25 de maig (Acord GOV/99/2010).

D'altra part, la Universitat de Lleida, i en la seva representació, el senyor Roberto Fernández Díaz, rector magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 77/2015, de 19 de maig, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat de Girona, i en la seva representació, el senyor Sergi Bonet Marull, rector magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel

Decret 259/2013, de 3 de desembre, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Rovira i Virgili, i en la seva representació, el senyor Josep Anton Ferré Vidal, rector magnífic d'aquesta universitat, havent estat nomenat pel Decret 72/2014, de 27 de maig, actuant en base a la competència que li atorga l'article 79.1 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.

D'altra part, la Universitat Oberta de Catalunya, i en la seva representació el senyor Josep Anton Planell, rector magnífic d'aquesta universitat, actuant en base a la competència que li atorga l'acord pres pel Patronat de la Fundació per a la Universitat Oberta de Catalunya en data 11 de març de 2013, ratificat per l'Acord de Govern de la Generalitat de Catalunya de 19 de març de 2013, i d'acord amb els poders atorgats davant el notari de Barcelona, senyor Francisco Armas Omedes, segons escriptura pública amb número de protocol 1067, el 16 d'abril de 2013. La FUOC és titular de la Universitat Oberta de Catalunya, reconeguda per la Llei 3/1995, de 6 d'abril, de reconeixement de la Universitat Oberta de Catalunya.

D'altra part, la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, i en la seva representació el senyor Jordi Montaña i Matosas, rector magnífic, actuant en base a la competència que li atorguen els poders a favor seu atorgats pel Patronat de la Fundació Universitària Balmes (FUB), entitat titular de la Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya, atorgats mitjançant l'escriptura pública del 4 de juliol de 2014, amb número de protocol 1142, del notari de Vic, el senyor Esteban Bendicho Solanellas.

D'altra part la Universitat Abat Oliba CEU, el senyor Carlos Pérez del Valle, Rector Magnífic, actuant en base a la competència que estableix l'article 33 de les Normes d'organització i funcionament de la Universitat Abat Oliba CEU, aprovades pel Decret 167/2004, de 20 de gener.

Les parts es reconeixen mútuament capacitat per subscriure aquest acte i obligar-se en representació de les seves institucions i,

MANIFESTEN

- I. Que la lluita contra l'atur juvenil és una prioritat social i del Govern de la Generalitat, i que cal realitzar tots els esforços necessaris per facilitar i millorar la inserció laboral dels joves, i d'aquests dels graduats universitaris, ja que una ràpida incorporació al mercat laboral, és un factor clau per no perdre competitivitat.
- II. Que la Secretaria d'Universitats i Recerca (en endavant SUR) del Departament d'Economia i Coneixement i el Departament d'Empresa i Ocupació, han signat en data 22 de juliol de 2015 un conveni marc de col·laboració amb la finalitat d'impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris.

- col·laboració amb la finalitat d'impulsar la inserció i la millora de l'ocupabilitat dels joves estudiants i graduats universitaris.
- III. D'acord amb la clàusula cinquena del referit conveni, la SUR rep 1.500.000,00 euros del SOC per finançar les actuacions previstes a la clàusula segona de l'esmentat conveni.
- IV. Que la Secretaria d' Universitats i Recerca, amb rang orgànic de secretaria general en els termes previstos a l'article 11.2 de la Llei 13/1989, de 14 de desembre, i d'acord amb l'article 67.1 del Decret 38/2014, de 25 de març, de reestructuració del Departament d'Economia i Coneixement, té les atribucions de planificar, dirigir i executar les polítiques en matèria d'universitats i recerca i el Consell Interuniversitari de Catalunya, les de coordinació del sistema universitari de Catalunya, d'acord amb l'article 121 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya.
- V. Que les universitats catalanes i el Departament competent en matèria d'universitats, d'acord amb l'article 39 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya tenen el mandat d'orientar els estudiants en llur incorporació al món laboral promovent la relació i la col·laboració dels estudiants i les persones titulades amb els agents econòmics i les institucions socials.
- VI. Que els serveis d'ocupació universitaris dels quals disposen les universitats de Catalunya s'han de potenciar com a via per millorar l'ocupabilitat dels estudiants i titulats de les diferents universitats de Catalunya, i acompanyar-los en tot el procés d'incorporació al mercat laboral.

Que les parts es reconeixen la capacitat legal suficient per a l'eficàcia d'aquest conveni que subscriuen amb les següents;

CLÀUSULES

Primera. Objecte.

Constitueix l'objecte del present conveni determinar la distribució dels recursos econòmics entre les universitats de Catalunya per desenvolupar les polítiques d'orientació i inserció laboral dels seus estudiants i graduats, així com establir les condicions d'aquesta prestació i els mecanismes de seguiment i avaluació dels resultats.

Segona. Descripció de les actuacions.

Per orientació i intermediació laboral s'entenen totes aquelles accions destinades a la inserció laboral, així com al desenvolupament d'accions no curriculars per a la millora de l'ocupabilitat dels estudiants, graduats universitaris i doctorats.

Per desenvolupar aquestes accions pot ser necessària la contractació de personal tècnic el qual dependrà funcionalment dels serveis d'ocupació dels quals ja disposen les diferents universitats.

Les universitats que signen aquest conveni podran reforçar els serveis d'ocupació universitaris dels quals ja disposen, o bé, establir-ne de nous segons les seves necessitats, sempre amb l'objectiu de donar resposta als continguts d'aquest conveni.

Els serveis d'ocupació universitaris seran espais físics i virtuals amb personal tècnic especialitzat on s'oferirà un servei d'informació i orientació professional de qualitat als joves universitaris.

L'objectiu de les actuacions d'orientació professional destinades a la inserció laboral és el desenvolupament d'accions per a la millora de l'ocupabilitat dels estudiants universitaris de darrers cursos, graduats universitaris i doctorats.

Les actuacions que poden desenvolupar aquests dispositius al llarg de la vigència del conveni són les següents:

- **L'orientació professional**, entesa com a actuacions d'orientació per a la carrera professional i orientació en la recerca de feina. Aquestes actuacions poden ser tant individuals com grupals, i principalment inclouen:
 - Processos d'orientació i inserció personalitzats.
 - Informació i assessorament sobre el programa de Garantia Juvenil.
 - Xerrades informatives sobre sortides professionals per ensenyaments.
 - Tallers/formació per a la recerca de feina.
 - Sessions d'orientació professional individual.
 - Formació en competències professionals.
 - Afavorir processos d'orientació des del multilingüisme.
 - Programes de mentoria.
 - Entre d'altres.

- **La prospecció empresarial i intermediació laboral**, entesa com a accions relacionades amb la gestió d'ofertes de treball, dirigides principalment a acompanyar als universitaris en la seva incorporació al mercat de treball:
 - Visites a empreses i captació d'entitats per fer pràctiques.
 - Assistència i organització de fires d'ocupació.
 - Presentacions a empreses i/o programes de captació de talent.
 - Preselecció de candidats per les ofertes de feina.
 - Gestió de les pràctiques extracurriculars, tant les internes com les externes a la pròpia universitat.
 - Entre d'altres.

- **La mobilitat professional internacional**, entesa com les actuacions per a facilitar la mobilitat dels universitaris a l'estranger. Aquestes actuacions poden ser tant individuals com grupals, i principalment inclouen:
 - L'assessorament i orientació en la recerca d'oportunitats professionals, tant per a llocs de treball com per a pràctiques, a l'estranger.
 - La gestió de les oportunitats professionals.
 - Participació en sessions informatives d'empreses i entitats que busquen personal en països estrangers.
 - Entre d'altres.

- **Assessorament en l'emprenedoria i creació d'empreses**, entesa com les actuacions d'acompanyament per a joves que vulguin crear la seva empresa i/o activitats d'emprenedoria social i cooperativa per a contribuir a l'economia social i economia col·laborativa i solidària, accions de difusió i sensibilització

d'aquesta àrea com a sortida professional. Aquestes actuacions poden ser tant individuals com grupals, i principalment inclouen:

- Xerrades, tallers i cursos de sensibilització i formació sobre l'autoocupació i emprenedoria, creant espais d'acompanyament, llançadores i incubadores d'emprenedoria universitària.
 - Organització de fires i congressos d'innovació empresarial.
 - Difusió i organització de convocatòries de premis i beques de foment de l'emprenedoria, concursos d'idees innovadores.
 - Entre d'altres.
- **Altres programes de foment de l'ocupabilitat dels joves en el món universitari**, mitjançant polítiques actives del Servei d'Ocupació de Catalunya.

Les actuacions subvencionades van prioritàriament dirigides a aquells estudiants que durant el curs 2014/2015 i 2015/2016 estiguin realitzant estudis de grau, postgrau o doctorat, així com els recents graduats, i llicenciats i doctors, tenint en compte la dimensió de gènere i la promoció d'igualtats d'oportunitats.

Com a persones beneficiàries es comptaran aquelles que constin inscrites com a demandants d'ocupació al Servei d'Ocupació de Catalunya. S'autoritza les universitats que subscriuen aquest conveni a donar d'alta a la xarxa telemàtica de SICAS a aquelles persones que no estat mai inscrites com a demandants d'ocupació.

A efectes de justificació de les actuacions realitzades, es tindran en compte els conceptes contemplats a l'annex 1 d'aquest conveni.

Tercera.- Compromisos que assumeix la Secretaria d'Universitats i Recerca.

Per aconseguir els objectius esmentats la Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant aquest Conveni i segons el règim jurídic aplicable establirà el procediment de concessió de subvenció a les universitats catalanes per al desenvolupament d'accions d'orientació i millora de l'ocupabilitat dels estudiants universitaris de darrers cursos, graduats universitaris i doctorats, durant el curs acadèmic 2014/2015 i 2015/2016.

Per al compliment dels objectius d'aquest Conveni, la Secretaria d'Universitats i Recerca es compromet a:

- a) Realitzar el seguiment de les actuacions d'orientació i millora de l'ocupabilitat subvencionades i oferir el suport que les universitats requereixin.
- b) Revisar i fer seguiment les planificacions presentades per cadascuna de les universitats.
- c) Facilitar informació a les universitats sobre el grau d'execució de les actuacions amb caràcter mensual i sempre que les universitats ho demanin.

- d) Revisar i facilitar al SOC la justificació econòmica de les despeses derivades del conveni que efectuïn cadascuna de les universitats en el termini establert.
- e) Realitzar, si escau, els procediments de revocació corresponents.
- f) Reintegrar al Servei d'Ocupació de Catalunya les quantitats derivades dels expedients de renúncies i/o revocacions de les universitats, si escau.
- g) Verificar que les universitats beneficiàries mecanitzin a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya a través de l'aplicació informàtica GALILEU aquella informació que faciliti la traçabilitat de l'historial de la persona usuària, i que respongui alhora, als requisits de la clàusula quarta d'aquest conveni.
- h) Facilitar les tasques de comprovació que pugui realitzar el Servei d'Ocupació de Catalunya, i les de control de l'activitat econòmica i financera que corresponguin a la Intervenció General de la Generalitat de Catalunya, a la Sindicatura de Comptes o a altres òrgans competents, aportant tota la informació que els sigui requerida en l'exercici de les actuacions establertes en aquest Conveni.
- i) Impulsar mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya l'actuació de la Comissió Mixta de seguiment, així com els acords que se'n derivin.
- j) Dur a terme les accions transversals de difusió i promoció del projecte que siguin necessàries i coordinar aquelles actuacions que per les seves característiques siguin compartides entre diferents universitats.
- k) Posar a disposició dels professionals de les oficines de Treball de la Generalitat informació sobre el sistema universitari actual, que pugui ser de l'interès dels seus usuaris i usuàries. Si aquestes accions han d'anar acompanyades de formació específica, la Secretaria del CIC la facilitarà.
- l) Vetllar perquè els serveis d'ocupació universitaris treballin en xarxa i de manera cooperativa. Facilitar la incorporació a l'activitat universitària de tots aquells elements que garanteixin la qualitat i l'eficiència del servei, amb el propòsit que facin d'aquestes activitats un espai innovador, així com també de transferència de bones pràctiques, tant des de les universitats, com entre aquestes i el Servei d'Ocupació de Catalunya.
- m) Mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya es donarà suport en el disseny de les accions que per la seva rellevància i/o interès es puguin considerar massives i interuniversitàries, per realitzar actuacions conjuntes.
- n) Mantenir una traçabilitat adequada que permeti seguir la pista de les despeses subvencionables.
- o) Conservar els justificants originals i electrònics i altra documentació relacionada durant un període mínim de 5 anys. Els documents s'han de conservar en forma d'original o còpia compulsada de l'original o en versió electrònica de documents originals.
- p) Complir els criteris generals i específics de la despesa.

- q) Acreditar l'inici de l'activitat, tal com s'estableix en aquest Conveni.
- r) Acreditar la realització efectiva de l'activitat.
- s) Informar al Servei d'Ocupació de Catalunya dels indicadors de realització i de resultats corresponents, d'acord a l'annex 1, i facilitats per aquest organisme a l'entitat beneficiària. Els terminis per lliurar aquesta informació seran al finalitzar l'actuació, i no més tard del 30 de novembre de 2016, pel que fa als indicadors de realització; i en el termini de 12 mesos des de la finalització de l'acció, pel que fa als indicadors de resultat.
- t) La formalització del qüestionari d'avaluació correspon als destinataris de les accions i l'ha d'emplenar quan finalitzi l'acció.

Quarta. Compromisos que assumeixen les universitats.

Per al compliment dels objectius d'aquest conveni, les universitats es comprometen a:

- a) Les universitats es comprometen a desenvolupar i/o reforçar els seus serveis ocupacionals actuals, per incrementar l'impacte dels seus serveis vers els seus estudiants, graduats universitaris i doctors.
- b) L'horari dels serveis d'ocupació universitaris haurà de ser l'equivalent al del personal de l'Administració de la Generalitat.
- c) La tasca d'acompanyament a la inserció podrà ser treballada mitjançant sessions individuals i/o grupals.
- d) Els joves podran accedir també a les activitats dels serveis d'ocupació de les universitats catalanes mitjançant les plataformes virtuals de cada universitat que els serviran de suport al llarg del procés de cerca de feina i millora de l'ocupabilitat. Sempre que sigui possible, les universitats oferiran continguts relacionats amb l'orientació i la intermediació laboral mitjançant aquestes plataformes.
- e) Cada universitat planificarà les agendes dels seus serveis d'ocupació segons les seves possibilitats i les necessitats de les persones usuàries del servei. Des de la Secretaria d'Universitats i Recerca, mitjançant el Consell Interuniversitari de Catalunya (en endavant CIC) es donarà suport en el disseny de les accions que per la seva rellevància i/o interès es puguin considerar massives i interuniversitàries, per realitzar actuacions conjuntes. Per facilitar aquesta feina, les universitats lliuraran al CIC una planificació de totes les actuacions previstes a realitzar durant la vigència del conveni, adaptada al calendari lectiu de cada universitat i en els terminis que s'acordin amb el CIC.
- f) El personal dels serveis d'ocupació de les universitats catalanes, incloent els tècnics contractats, hauran d'estar permanentment actualitzats en la informació que pugui ser de l'interès de les persones usuàries dels dispositius.
- g) Les universitats es comprometen a seguir les instruccions que s'especifiquen en el document *Recull documentació de gestió de les actuacions d'orientació conveni universitats*, i a aportar les modificacions

que considerin de cara a millorar els procediments i la gestió de les actuacions d'orientació.

- h) Les universitats es comprometen a mecanitzar a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya a través de les aplicacions informàtiques SICAS i GALILEU aquella informació que faciliti la traçabilitat de l'historial de la persona usuària, i que respongui alhora, als requisits de la clàusula tercera d'aquest conveni.
- i) Les universitats es comprometen a donar d'alta a la xarxa telemàtica de SICAS als usuaris atesos en modalitat "Serveis previs a l'ocupació".
- j) Les universitats es comprometen a passar un qüestionari d'avaluació als destinataris de les accions una vegada finalitzades les actuacions orientadores.
- k) Les universitats col·laboraran amb els diferents departaments de la Generalitat, i amb el SOC en particular, participant en el disseny de programes que permetin potenciar el talent generat a Catalunya, i específicament en actuacions que millorin la inserció laboral de les persones formades doctorades per les universitats catalanes.

Cinquena. Finançament de les accions

Els recursos per a l'exercici 2015-2016 s'han calculat en funció del nombre de titulats de grau, màster i doctorat, del curs acadèmic 2013-2014.

- I. D'acord amb aquesta previsió, la distribució de fons serà la següent:

Universitat	Aportació econòmica
Universitat de Barcelona	390.592,21 €
Universitat Autònoma de Barcelona	300.880,10 €
Universitat Politècnica de Catalunya	186.965,94 €
Universitat Pompeu Fabra	132.185,67 €
Universitat Ramon Llull	41.136,68 €
Universitat de Lleida	63.761,76 €
Universitat de Girona	88.752,26 €
Universitat Rovira i Virgili	96.191,13 €
Universitat Oberta de Catalunya	38.279,91 €
Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya	44.598,95 €
Universitat Abat Oliba CEU	11.655,38 €

- II. Aquest Programa serà finançat pel Ministeri d'Ocupació i Seguretat Social, mitjançant el Servei Públic d'Ocupació Estatal (SPEE) d'acord amb la distribució que es faci per al 2015 de les subvencions de l'àmbit laboral amb càrrec als Pressupostos Generals de l'Estat.

Sisena. Terminis d'execució.

Les actuacions objecte d'aquest Conveni s'executaran durant el període comprès entre el 16 de març de 2015 i el 31 de maig de 2016, sens perjudici dels terminis corresponents a la justificació econòmica.

Setena. Condicions d'execució de de les accions.

L'execució es considerarà iniciada amb l'acreditació d'inici del desenvolupament d'una primera actuació a partir del 16 de març de 2015, de les descrites a la clàusula segona, i finalitzada el 31 de maig de 2016.

Vuitena. Seguiment, verificació i control de les accions.

El Servei d'Ocupació de Catalunya, durà a terme el seguiment, avaluació i control per tal de garantir la correcta execució de les accions i verificar-ne el correcte desenvolupament de les actuacions subvencionades, mitjançant les verificacions sobre el terreny, que tenen per objecte comprovar l'efectiva realització de les accions objecte d'aquest conveni.

Aquestes verificacions sobre el terreny es podran desenvolupar sobre la totalitat de les actuacions o sobre una mostra suficientment representativa.

Les universitats s'han de sotmetre a les actuacions de verificació administrativa i sobre el terreny que realitzi el Servei d'Ocupació de Catalunya. Així mateix, el Servei d'Ocupació de Catalunya realitzarà actuacions específiques de control arran de denúncies o de l'existència d'indicis e frau o irregularitats en l'execució de l'activitat finançada a l'empara d'aquest Conveni.

Les universitats s'han de sotmetre a les actuacions de control del Servei d'Ocupació de Catalunya consideri necessàries i a les de control efectuades pels organismes competents de l'administració autonòmica i estatal.

Novena. Comissió Mixta de Seguiment.

Per al seguiment d'aquest Conveni, així com per a la resolució dels dubtes que poguessin sorgir en la interpretació d'aquest i pel seguiment i control de les actuacions a desenvolupar, es designarà una Comissió Mixta de Seguiment que estarà integrada per un representant del Servei d'Ocupació de Catalunya, un representant de la Secretaria d'Universitats i Recerca, un representant del Consell Interuniversitari de Catalunya i un representant de cadascuna de les universitats.

Exercirà les funcions de presidència de l'esmentada Comissió, un dels membres designats pel Servei d'Ocupació de Catalunya. Es podrà convocar la comissió de seguiment cada 3 mesos durant la vigència del Conveni o de manera puntual quan es requereixi a petició del Servei d'Ocupació de Catalunya, del Consell Interuniversitari de Catalunya, o de les universitats catalanes.

Seràn funcions d'aquesta Comissió:

- Resoldre dubtes de gestió.
- Validació de les guies i materials de desenvolupament.
- Difusió del projecte.

[Handwritten signatures and initials on the left margin]

[Handwritten initials and marks at the bottom center]

[Handwritten number '9' at the bottom right]

- Disseny i seguiment de les formacions a realitzar.
- Vetllar per la simplificació dels processos administratius i impulsar el reconeixement dels processos duts a terme per mitjans telemàtics, d'acord amb els articles 3.5 i 31 de la Llei 11/2007, de 22 de juny, d'accés electrònic dels ciutadans i la Llei 29/2010, del 3 d'agost, de l'ús dels mitjans electrònics al sector públic de Catalunya.

En tot el que fa referència a la constitució de la Comissió per a la realització de les seves sessions i deliberacions es procedirà d'acord amb el Capítol II del Títol I de la Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, que regula el règim jurídic dels òrgans col·legiats. (DOGC. Núm.5868, de 5.08.2010)

Per adoptar acords serà necessària una majoria absoluta

Desena. Senyalització de les actuacions, publicitat i difusió.

Totes les actuacions que es duguin a terme en el marc del present Conveni, hauran d'estar identificades d'acord amb les normes de la Generalitat de Catalunya.

Les universitats comunicaran a la Secretaria d'Universitats i Recerca, a títol informatiu i prèviament a la seva realització les accions de presentació i difusió pública de les accions compreses en aquest conveni i a les que es doni difusió mitjançant el Portal de la Xarxa.

Onzena. Justificació econòmica.

Un cop finalitzades les actuacions objecte d'aquest conveni, cadascuna de les universitats presentaran a la Secretaria d' Universitats i Recerca una justificació econòmica que n'acrediti la seva realització, així com les despeses generades per les actuacions esmentades, i la correcta aplicació dels fons percebuts.

La justificació revestirà la modalitat de compte justificatiu amb aportació de justificants de despesa.

Aquesta justificació ha d'incloure una memòria d'actuació justificativa, amb els resultats obtinguts, així com una memòria econòmica, el contingut de la qual es detalla a l'annex 2

La informació sobre les despeses subvencionables es troba desenvolupat a l'annex 3, despeses subvencionables.

El termini per presentar aquesta documentació i la justificació econòmica serà d'un mes des de la finalització de la darrera actuació.

La justificació del compliment de les condicions imposades i de la consecució de l'objecte establert en aquest conveni es farà d'acord amb l'Ordre ECO/172/205, de 3 de juny, sobre les formes de justificació de subvencions o, en el seu cas, aquella que es dicti en substitució d'aquesta normativa, així com els articles 30 i 31 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions (BOE núm.

276 de 18.11.2013) i a la secció tercera del capítol IX del Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya

A la vista de la justificació econòmica presentada, la Secretaria d' Universitats i Recerca ordenarà la transferència al Servei d'Ocupació de Catalunya dels imports no justificats per les universitats.

El Servei d'Ocupació de Catalunya comprovarà el compte justificatiu i podrà requerir la remissió dels justificants que consideri oportuns i que permetin obtenir evidència raonable sobre l'adequada aplicació de la subvenció.

Les despeses s'han de justificar mitjançant factures, nòmines i altres documents de valor probatori equivalent, amb validesa jurídica al tràfic mercantil o amb eficàcia administrativa. Les despeses han d'estar pagades abans de la data de justificació econòmica..

Els criteris d'imputació de les despeses es detallen a l'annex 4.

Dotzena. Transferència.

La Secretaria d' Universitats transferirà a cadascuna de les universitats que s'hagin adherit al conveni les quantitats establertes a la clàusula sisena, tant bon punt la SUR rebí la transferència efectiva procedent del SOC.

Tretzena. Reintegrament

El finançament esmentat a la clàusula cinquena d'aquest Conveni està subjecte a les causes de revocació de l'article 37 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions. També serà causa de revocació l'incompliment de les obligacions previstes a la clàusula tercera.

L'incompliment o no execució, per part de les universitats dels compromisos adquirits amb la signatura d'aquest Conveni, així com els imports afectats que no s'hagin pogut justificar d'acord amb l'annex 3 on s'informen les despeses subvencionables del Conveni es retornaran a la Secretaria d'Universitats i Recerca.

Les universitats reintegraran a la Secretaria d'Universitats i Recerca la part proporcional en el cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada.

Catorzena. Renúncia

Les universitats només podran renunciar per causes justificades de forma expressa, totalment o parcial, al finançament esmentat a la clàusula cinquena d'aquest conveni, mitjançant un escrit motivat dirigit a l'òrgan competent per resoldre i, a aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

En el cas que la quantitat corresponent al total de despeses justificades sigui inferior a la quantitat atorgada, la Secretaria d'Universitats i Recerca podrà renunciar de forma expressa al seu dret de percebre la part de la quantitat

percebuda indegudament. A aquest efecte, l'òrgan que va concedir-la dictarà la resolució corresponent.

Quinzena. Resolució i interpretació.

Les qüestions litigioses que puguin sorgir en la interpretació d'aquest conveni, o incompliment de les obligacions que es derivin del present conveni, es resoldran de mutu acord entre les parts en el sí de la Comissió Mixta de seguiment prevista a la clàusula novena.

Setzena. Prevenció de riscos laborals i igualtat d'oportunitats.

Ambdues parts compliran la normativa de prevenció de riscos laborals, d'acord amb la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, (BOE núm. 269, de 10.11.1995); el Reial decret 39/1997, d'1 de gener, pel qual s'aprova el reglament dels serveis de prevenció (BOE núm. 27, de 31.01.1997), així com d'acord amb les modificacions posteriors introduïdes per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals (BOE núm. 298, de 13.12.2003)

Així mateix, les parts compliran amb l'obligació de respectar la igualtat de tracte i d'oportunitats a l'àmbit laboral i, amb aquesta finalitat, adoptaran mesures adreçades a evitar qualsevol tipus de discriminació laboral entre homes i dones.

Dissetena. Protecció de dades de caràcter personal.

Ambdues parts fan constar, de manera expressa, que compliran la normativa de protecció de dades de caràcter personal, concretament a adoptar i implementar les mesures de seguretat previstes per la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal (BOE núm. 298, de 14.12.1999), desplegada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre (BOE núm. 17, de 19.1.2008). Concretament, les parts signats establiran les mesures organitzatives i tècniques necessàries per garantir la seguretat de les dades a les quals accedeixin com a conseqüència de les actuacions que són objecte d'aquest Conveni. En especial, adoptaran les mesures adients per evitar l'alteració pèrdua, tractament o accés no autoritzat a les dades esmentades.

Divuitena. Règim jurídic.

S'haurà d'aplicar la normativa específica següent:

- Llei 26/2010, de 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya, modificada per la Llei 10/2011, de 29 de desembre, de simplificació i millorament de la regulació normativa (DOGC núm. 6035, de 30.12.2011).
- Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, aprovat pel Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre.
- Llei 38/2003, general de subvencions, de 17 de novembre.
- Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya.

- Ordre TRE/260/2009, de 15 de maig, la qual modifica l'Ordre TRE/395/2008, d'1 d'agost, per la qual s'estableix el règim de justificació econòmica de les subvencions previstes en els programes de polítiques actives d'ocupació que gestiona el Servei d'Ocupació de Catalunya, modificada per l'Ordre EMO/174/2012, de 15 de juny.

Dinovena. Extinció.

El conveni es podrà extingir per acord de les parts, per impossibilitat sobrevinguda per a desenvolupar les activitats previstes en aquest conveni o per denúncia de qualsevol de les parts que haurà de ser comunicada de forma fefaent.

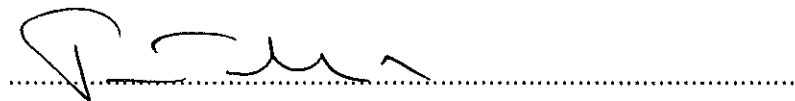
Vintena. Vigència.

Aquest conveni produirà efectes des del moment de la seva signatura, amb efectes des de l'inici de una primera actuació d'orientació a partir del 16 de març de 2015, fins a la finalització de les actuacions objecte d'aquest conveni inclosa la revisió de les justificacions econòmiques per part de la Secretaria d'Universitats i Recerca i la corresponent presentació i liquidació al Servei d'Ocupació de Catalunya.

Aquest conveni podrà ser prorrogat, un cop avaluades les actuacions i segons disponibilitat pressupostària.

Les parts accepten les clàusules precedents, i en prova de conformitat, signen aquest Conveni per duplicat a un sol efecte, al lloc i en la data indicats a l'encapçalament:

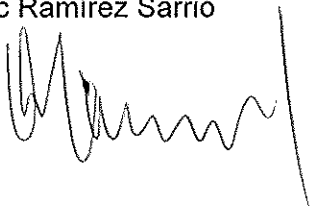
Per part del Departament d'Economia i Coneixement



Sr. Antoni Castellà i Clavé, Secretari d'Universitats i Recerca
(per delegació Ordre ECO/224/2011, de 2 de setembre)

Per part de la Universitat de Barcelona

Sr. Dídac Ramírez Sarrió
Rector



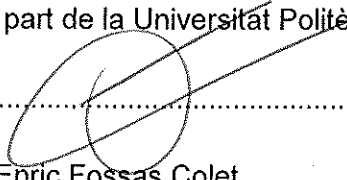
Per part de la Universitat Autònoma de Barcelona

.....
Sr. Ferran Sancho i Pifarré
Rector



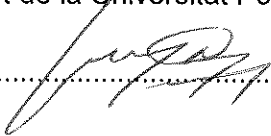
Per part de la Universitat Politècnica de Catalunya

.....
Sr. Enric Fossas Colet
Rector



Per part de la Universitat Pompeu Fabra

.....
Sr. Josep Ferrer Riba
Rector en funcions
(per Resolució del Rector de la UPF de 28 de setembre de 2015)



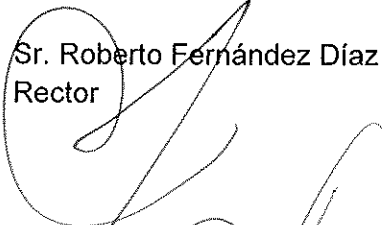
Per part de la Universitat Ramon Llull

.....
Sr. Josep Maria Garrell Guiu
Rector



Per part de la Universitat de Lleida

.....
Sr. Roberto Fernández Díaz
Rector

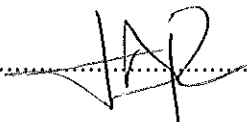


Per part de la Universitat de Girona

.....
Sr. Sergi Bonet Marull
Rector




Per part de la Universitat Rovira i Virgili




Sr. Josep Anton Ferré Vidal
Rector

Per part de la Universitat Oberta de Catalunya



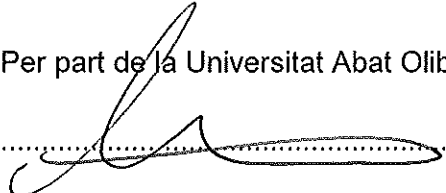
Sr. Josep Anton Planell Estany
Rector

Per part de la Universitat de Vic–Universitat Central de Catalunya

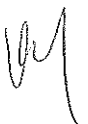


Sr. Jordi Montaña i Matosas
Rector

Per part de la Universitat Abat Oliba CEU



Sr. Carlos Pérez del Valle
Rector



ANNEX I. INDICADORS DE REALITZACIÓ I DE RESULTATS

El Servei d'Ocupació de Catalunya establirà els mitjans de recollida d'informació de les dades de manera estandarditzada i sistematitzada. Si escau, les entitats beneficiàries hauran d'informar dels indicadors de realització i de resultats corresponents a la gestió de la subvenció rebuda amb l'objectiu de complir amb els requisits de certificació i/o justificació.

Els indicadors de realització que es tindran en compte per a analitzar els resultats, contemplaran els següents aspectes:

- Planificacions d'objectius i avaluacions de la qualitat.
- Processos d'orientació realitzats
- Total de sessions d'orientació realitzades, ja siguin individuals o grupals.
- El nombre de persones usuàries ateses amb la previsió següent:

Universitat	Usuaris a atendre
Universitat de Barcelona	3418
Universitat Autònoma de Barcelona	2633
Universitat Politècnica de Catalunya	1636
Universitat Pompeu Fabra	1157
Universitat Ramon Llull	360
Universitat de Lleida	558
Universitat de Girona	777
Universitat Rovira i Virgili	842
Universitat Oberta de Catalunya	335
Universitat de Vic-Universitat Central de Catalunya	390
Universitat Abat Oliba CEU	102

Les dades d'aquests indicadors seran facilitades per l'entitat mitjançant:

- La xarxa telemàtica GALILEU o altre aplicació que el Servei d'Ocupació de Catalunya posi a la seva disposició, amb la introducció de les dades d'accions de suport a la intermediació i l'orientació laboral desenvolupades, o bé directament, d'acord amb les instruccions que es publiquin a la xarxa telemàtica del Servei d'Ocupació de Catalunya.
- Memòria justificativa de les actuacions realitzades previstes a la clàusula segona del conveni.

ANNEX 2. DOCUMENTACIÓ QUE HA D'INCLoure LA MEMÒRIA ECONÒMICA DE LA JUSTIFICACIÓ

El compte justificatiu estarà compost pels comptes justificatius de cadascuna de les Universitats a qui la SUR hagi atorgat subvenció. En tot cas, els comptes justificatiu de les Universitats hauran d'incloure la següent documentació:

- 1) Una relació classificada de totes les despeses subvencionables que s'imputin al desenvolupament de l'acció, d'acord amb l'estructura de costos establerta pel Conveni, segons model normalitzat, amb identificació del creditor i el document, concepte, l'import, la data d'emissió, la data de pagament i la forma de pagament.
- 2) En el cas de les nòmines caldrà indicar també el preu o cost/hora, calculat tal com s'indica a l'annex 4 criteris d'imputació.
- 3) En relació a les despeses directes, quan aquestes s'imputin en base a un percentatge, document que expliqui com es justifica el percentatge imputat.
- 4) En relació a les despeses indirectes, indicació del criteri o criteris definits per a la imputació d'aquestes despeses, considerant que els càlculs que suporten aquests criteris s'han de poder comprovar. D'altra banda, en cas que es reparteixi una despesa indirecta en la justificació de diferents línies i actuacions/accions, s'ha d'indicar el criteri de repartiment entre aquestes.
- 5) Una relació detallada d'altres ingressos o subvencions que hagin finançat l'activitat subvencionada amb indicació de l'import i la procedència.
- 6) Una declaració de l'entitat beneficiària conforme els pagaments corresponen a actuacions correctament realitzades i justificades mitjançant factures pagades o altres documents comptables de valor probatori equivalent.
- 7) Per justificar les despeses de personal propi, s'adjuntaran un document resum de les nòmines i una temporalització mensual de les hores invertides en cada tasca segons model normalitzat. En aquesta temporalització s'hi farà constar la descripció de cadascuna de les tasques desenvolupades i haurà d'estar signada tant per l'entitat beneficiària com per la persona responsable de la seva execució. S'admet que aquesta temporalització mensual sigui el resum de la temporalització diària o setmanal, la qual quedarà a disposició dels òrgans de control corresponents.
- 8) Declaració relativa a l'elecció entre les ofertes presentades, quan concorri el supòsit establert a l'annex 4 criteris d'imputació.
- 9) Original o fotocòpia compulsada dels justificants de despesa, estampillats amb un segell que indiqui la subvenció que es justifica i l'import que s'imputa

(Handwritten signatures and initials on the left margin, including 'M.', 'JR', and several illegible signatures)

(Handwritten initials 'C' and 'M' at the bottom center)

(Handwritten number '9' at the bottom right)

(en el cas que l'import del justificant s'imputi parcialment s'indicarà la quantitat exacta que resulta afectada per la subvenció)

El compte justificatiu es presentarà conjuntament amb el certificat de la intervenció delegada de la Secretaria d'Universitats i Recerca.

V

M.

JH

Q

h

g

7

ANNEX 3. DESPESES SUBVENCIONABLES.

Són subvencionables aquelles despeses que s'imputin al desplegament de les accions per respondre de manera inequívoca a llur naturalesa, que s'hagin realitzat durant el període d'execució de l'actuació i hagin estat efectivament pagades per l'entitat beneficiària abans de la presentació de la justificació econòmica.

Són despeses directes aquelles que, inequívocament, s'identifiquen amb les operacions subvencionades i el nexa amb elles es pot demostrar sense cap dubte.

Són despeses indirectes totes aquelles que no es puguin vincular directament a una actuació del projecte subvencionat, però que son necessàries per a la realització de l'actuació.

Totes i cadascuna de les despeses han de tenir el suport de factures pagades o documents comptables de valor probatori equivalent.

Als efectes d'aquest Conveni es consideraran despeses subvencionables les següents:

Despeses directes:

- Despeses salarials del personal tècnic, coordinador i de suport.
- Dietes i desplaçaments del personal tècnic i coordinador que s'hagi de desplaçar entre els diferents punts d'actuació de serveis d'orientació d'una mateixa universitat.
- Dietes i desplaçaments del personal tècnic i coordinador que s'hagi de desplaçar per a la realització de reunions de seguiment del Conveni convocades per alguns dels organismes integrants de la Comissió Mixta de Seguiment.
- Despeses de promoció i difusió de l'acció.
- Lloguer o leasing d'equips o espais, durant el període d'execució.

Despeses indirectes:

- Despeses generals.
- Les despeses indirectes no podran superar el 10% del total de la subvenció assignada a cada universitat.

Són despeses no subvencionables les següents :

- Interessos deutors de comptes bancaris.
- Interessos, recàrrecs i sancions administratives i penals.
- Despeses de procediments legals i judicials.
- Impost sobre el valor afegit recuperable.
- Adquisició de mobiliari, equips, vehicles, infraestructures, béns immobles i terrenys, tant si són adquisicions noves com de segona mà. Només es podran subvencionar les amortitzacions d'aquests béns quan compleixin els requisits establerts per a les amortitzacions.
- Despeses de transaccions financeres.
- Comissions i pèrdues de canvi i d'altre despeses purament financeres, com ara, comissions per manteniment de comptes o transferències.
- Aquelles despeses justificades amb factures de data anterior o posterior en més d'un mes a l'inici o finalització de l'actuació atorgada, llevat de la factura de la persona auditora quan la justificació es presenti segons la modalitat de compte justificatiu amb informe d'una persona auditora. En

aquest cas, la data ha de ser anterior a la presentació de la justificació econòmica.

- Despeses salarials i de seguretat social generades per baixa laboral de la persona treballadora, tant si és per malaltia o accident comú, com per malaltia o accident professional o per maternitat o paternitat. En qualsevol cas, seran subvencionables les despeses de la persona que el substitueixi, però no els del treballador de baixa.
- Les hores extraordinàries, els pagaments per beneficis, els pagaments en espècie; les vacances no efectuades; les dietes, el plus de transport, les despeses de locomoció; les indemnitzacions per mort i els trasllats corresponents; les indemnitzacions per suspensions, acomiadaments, cessaments o acabaments de contracte; les percepcions per matrimoni, o les baixes per malaltia o maternitat.
- Els complements o plusos salarials (antiguitat, coneixements especials, complements de lloc, complements en funció del resultat de l'empresa, complements quantitat i qualitat) no seran subvencionables, excepte que es trobin fixats en el Conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

f
M.
JR
O
h
g
M

7
G

ANNEX 4. CRITERIS D'IMPUTACIÓ.

a) Despeses de personal

En relació a les despeses de personal quan aquest estigui suportat per personal propi, l'import a imputar es calcularà tenint en compte les hores realitzades segons temporalització, pel cost per hora de cada persona treballadora (cost/hora).

El cost/hora es calcularà en funció del cost salarial, la seguretat social a càrrec de l'empresa i les hores anuals segons Conveni.

Es considerarà cost salarial el salari base brut -que inclou les pagues extraordinàries-, més els complements salarials que es trobin fixats en el Conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora (llevat de les hores extraordinàries i els pagaments per beneficis). El complements o plusos salarials seran subvencionables si es troben fixats en el Conveni col·lectiu o en el contracte de la persona treballadora.

La resta de conceptes que integren la nòmina no són subvencionables tal com s'esmenta en l'apartat j de despeses no subvencionables.

$\text{Cost/hora} = (\text{cost salarial} + \text{SS empresa}) / \text{hores anuals Conveni}$

El cost/hora així obtingut, multiplicat pel total d'hores justificades en la temporalització horària per tasca desenvolupada, per actuació i persona treballadora permetrà calcular l'import de despeses a imputar. Les hores no treballades (ja sigui per baixa laboral o qualsevol altre motiu) no estaran acreditades per la temporalització i per tant no són subvencionables.

b) Obligatorietat de presentar un mínim de tres ofertes

Quan l'import de la contractació d'una despesa subvencionada superi la quantitat de 18.000,00 euros (sense IVA) en el supòsit de prestació del servei o lliurament del bé, la persona, entitat o empresa beneficiària ha de sol·licitar com a mínim tres ofertes de diferents proveïdors, amb caràcter previ a la contractació, llevat que per les característiques especials no hi hagi en el mercat un nombre suficient d'entitats que el subministrin o prestin, o llevat que la despesa s'hagi realitzat anteriorment a la sol·licitud de la subvenció.

L'elecció entre les ofertes presentades ha de respondre a criteris d'eficiència econòmica, i quan aquesta no recaigui en la proposta econòmica més avantatjosa, s'haurà de presentar un document explicatiu o memòria justificant expressament l'elecció.

c) Despeses indirectes

Les despeses indirectes s'imputaran sobre la base de l'actuació subvencionada, de manera que el prorrateig de les despeses indirectes serà com a màxim el percentatge que, sobre els ingressos anuals totals de l'entitat, representa la subvenció. Si l'activitat s'inicia i finalitza en anys diferents, es calcularà sobre els 12 mesos anteriors a la finalització del projecte.

d) Pagaments en efectiu

S'accepta la imputació de pagaments en efectiu per un import màxim de 2.500,00 euros respecte el total de subvenció correctament justificat.

Els xecs al portador són considerats pagaments en efectiu.

e) Amortització

El caràcter subvencionable de la despesa d'amortització ha d'estar subjecte a les condicions següents:

- Que l'adquisició dels béns amortitzats no hagi estat objecte d'algun tipus de subvenció parcial o completa;
- Que l'amortització es calculi de conformitat amb les normes de comptabilitat generalment acceptades; i
- Que el cost es refereixi exclusivament al període subvencionable.

L'element en sí mateix ha de ser una despesa elegible i es consideren elements amortitzables aquells que es recullen a les taules de la Hisenda Pública (Reial decret 1777/2004, de 30 de juliol, pel que s'aprova el Reglament de l'Impost de Societats).

La imputació ha de ser proporcional a l'ús tant temporal com espacial que es faci del bé en la realització de l'activitat subvencionada.

L'entitat beneficiària ha de disposar dels documents justificatius següents:

- Factura de compra dels elements amortitzables.
- Justificant acreditatiu del pagament de les mateixes.
- Quadre financer de l'amortització.
- Detall dels càlculs efectuats per a la determinació de la despesa imputable, amb indicació del percentatge imputat de cada una de les factures.
- Assentaments comptables de les amortitzacions imputades al programa subvencionat.

Tota aquesta documentació restarà a disposició de l'administració per a accions de verificació i control.

f) Lloguers

Les despeses de lloguer de locals es justificaran mitjançant les corresponents factures de proveïdors. La seva imputació es farà d'acord amb el temps d'utilització i l'espai utilitzat en el cas de locals o bé persones usuàries, en el cas d'equipaments.

La persona, entitat o empresa beneficiària ha de disposar dels documents justificatius següents:

- Contracte de lloguer per a la verificació de les condicions firmades.
- Extracte bancari o els rebuts acreditatius del pagament.
- Detall dels càlculs efectuats per a la determinació de la despesa imputable.

Si el lloguer fa referència a locals, també s'ha de disposar dels documents següents:

- En relació a l'IVA: model trimestral 303 i model anual 390.
- En relació a l'IRPF: model trimestral 115 i model anual 180.
- Si hi ha exempció pel que fa a l'IVA, caldrà disposar del document d'Hisenda que així ho acrediti. Igualment si es dóna el cas de no tenir obligació de fer les retencions de l'IRPF.

Tota aquesta documentació restarà a disposició de l'administració per a accions de verificació i control.

g) IVA

Serà subvencionable l'import de l'IVA efectivament suportat i no recuperable.

Les entitats beneficiàries hauran de declarar la situació en que es troben respecte aquest impost. En cas que estiguin subjectes a règim de prorrata general o especial, només es podran imputar el percentatge que legalment els correspon