

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNiques QUE REGEIX EL CONTRACTE ADMINISTRATIU ESPECIAL PER A L'EXPLOTACIÓ D'UN TALLER DE MAQUETES A L'ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ARQUITECTURA (ETSA) DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

1.- OBJECTE DEL CONTRACTE

El present document té per objecte establir les bases tècniques i funcionals que han de regir el servei del taller de maquetes de l'ETSA.

El servei del taller de maquetes consisteix en la prestació del servei d'assessorament i suport tècnic als membres de la comunitat universitària que ho sol·licitin, en tot allò que fa referència a la construcció de maquetes, models i prototips i la difusió de tècniques associades i derivades que tendeixin a facilitar el planejament i construcció de les maquetes de treball.

El servei del taller de maquetes, complementàriament, podrà realitzar la construcció de maquetes per encàrrec de la URV així com altres encàrrecs que per la seva naturalesa constitueixin un desenvolupament de l'activitat docent i de projecció exterior de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura, dels grups de recerca de la Unitat Predepartamental d'Arquitectura i de la transferència de tecnologia dels seus professors.

És també objecte de la prestació del servei del taller de maquetes la manipulació i subministrament de materials adients per a la construcció de maquetes, exclosos els materials que formin part del catàleg del servei de copisteria i reprografia.

El Taller de maquetes posarà a disposició dels usuaris un servei de caixes d'utilitatges per emprar en treballs de construcció de maquetes exteriors al Taller.

El Taller de maquetes es dimensiona per donar servei al conjunt d'estudiants de l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura, actualment 423, segons els requeriments de les assignatures que utilitzen les maquetes com a eines de treball i presentació.

Necessitats administratives: El taller de maquetes a l'Escola Tècnica Superior d'Arquitectura és un servei fonamental per al desenvolupament de les metodologies de taller en que es basen les assignatures de la matèria Urbanisme i Projectes, on s'utilitzen les maquetes i els prototips per assajar les propostes projectuals i fer-ne la presentació. Altres assignatures que utilitzen les maquetes com a eines de treball són Art i Arquitectura i Composició. El Treball de Fi de Grau comporta també la presentació en maquetes tridimensionals. Per calibrar la importància del taller de maquetes cal dir que donarà servei als estudiants d'un conjunt d'assignatures que signifiquen més de la meitat dels crèdits totals del títol de Grau.

2.- UBICACIÓ

La URV posarà a disposició del contractista el local destinat al desenvolupament de l'activitat objecte del contracte (veure plànol adjunt) de 145.90 m². El taller de maquetes està ubicat a la planta baixa de l'ETSA.

Campus Bellisens
Av. Universitat, 1
43204 Reus
Tel. 977 779900

Mobiliari existent actualment en el taller a disposició del contractista:

- 9 taules d'1,80m x 1,20m
- 38 prestatgeries metàl·liques d'1 metre d'ample x 2m d'alçada
- 4 armaris amb porta de persiana d'1,20 m d'ample x 1,92m d'alçada

El contractista ha de respondre del seu estat de conservació i manteniment, fent-se càrrec de les despeses de telèfon i control d'intrusió i foc que la URV tingui instal·lats en el recinte així com de consum elèctric i la neteja del local. La neteja del local es realitzarà durant unes hores que no causin molèsties als usuaris.

En el cas de propostes de modificació dels espais previstos per part del contractista, aquests hauran d'ésser autoritzats per la Gerència de la URV, passant a ser les modificacions propietat de la Universitat, si bé el seu cost serà assumit econòmicament per l'empresa contractista.

Aniran a càrrec del contractista les obres necessàries per conservar els locals i les instal·lacions fixes, com ara la reposició de vidres, pintures, mostradors, paviments, etc; així com la resta d'elements d'instal·lació d'alarmes d'intrusió i d'emergència d'incendi. Aquestes obres i instal·lacions hauran de ser autoritzades per la Gerència de la URV i supervisades pel Servei de Recursos Materials de la URV.

La URV posarà a disposició del contractista punts de connexió de la xarxa informàtica interna de la Universitat per tal de facilitar la utilització dels serveis de xarxa i del software de gestió de les màquines del taller de maquetes.

La retolació del local s'ha de fer correctament en català, segons el *Programa de Senyalització (Manual de Normes Gràfiques)* de la Universitat, El Programa de Senyalització de l'ETSA i les directrius que marqui la Gerència en aquest sentit.

El contractista no podrà fer ús de les instal·lacions fora dels dies i horaris fixats en el present plec sense autorització expressa de la URV.

Finalitzada l'explotació del servei, el contractista deixarà els espais lliures i vacus.

3.- DURADA DEL CONTRACTE

Està previst que el servei s'iniciï durant el mes d'octubre de 2013. El contractista haurà de programar la posta en marxa del servei perquè estigui operatiu en el període indicat

El present contracte tindrà una durada inicial de 4 anys, a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte.

Aquest termini podrà ser objecte de pròrroga per mutu acord entre les parts, per períodes que, conjuntament o aïlladament, no superin el termini fixat inicialment, i sense que el termini total de durada del contracte incloses les pròrrogues sigui superior als 6 anys, d'acord amb l'art. 203 del TRLCSP. En qualsevol cas, es tramitarà el corresponent expedient administratiu, amb audiència i formalització de conformitat amb l'article 156 del TRLCSP.

4.- MITJANS MATERIALS MÍNIMS PER AL DESENVOLUPAMENT DEL SERVEI

El licitador presentarà el projecte tècnic que contingui la memòria descriptiva i els plànols de les obres i instal·lacions a realitzar per dur a terme l'activitat. Haurà d'incloure també

una relació descriptiva (marca, model, prestacions, etc.) dels equips que utilitzarà per desenvolupar els serveis.

Es distingiran les màquines fixes del taller de maquetes i les caixes d'utilitatges mòbils que podran ser utilitzades pels estudiants, sota control.

L'equip atindrà suficientment les necessitats del Taller de maquetes de l'ETSA.

Els equips hauran d'aportar la certificació i homologació segons el marcatge CE. Els equips referits seran revisats, manipulats i mantinguts per personal acreditat segons la normativa específica que els sigui d'aplicació.

5.- LLISTA DE SERVEIS A PRESTAR I PREUS

Preus dels productes de venda al públic (PVP): La URV estableix els preus màxims, IVA inclòs, del material de venda al públic en l'**annex núm. 17** del Plec de clàusules administratives particulars. El licitador ofertarà, si s'escau, un tant per cent (%) de rebaixa, d'acord amb el **model establert a l'annex 3** del Plec de clàusules administratives particulars.

Altres preus de productes i serveis no relacionats a l'annex 17 del Plec de clàusules administratives particulars: Us cop s'hagi adjudicat el contracte i abans de l'ini de l'activitat, el contractista proposarà per escrit a la gerència de la Universitat, els preus dels productes i serveis que no figurin en el llistat. La gerència autoritzarà els preus o els denegarà, si s'escau.

Anualment, el dia 1 de setembre, els preus PVP es podran modificar en un import equivalent al 85% de la variació de l'IPC dels darrers 12 mesos.

Les propostes de variació de preus hauran de ser formulades per escrit, estar degudament justificades i en poder de la URV 15 dies abans de l'entrada en vigor prevista.

6.- QUALITAT MEDIAMBIENTAL

El contractista vetllarà per la utilització de materials i l'adequació a les tecnologies respectuoses amb el medi ambient.

El contractista retirarà els residus de materials de les seves instal·lacions i destinar-los al reciclatge, abocant-los als contenidors adients.

7.- HORARI DE PRESTACIÓ DEL SERVEI

Amb caràcter general l'horari de prestació del servei s'adaptarà a les necessitats dels usuaris de la següent manera:

- Horari concentrat durant el curs, dimecres i dijous
Matí: de 09:00 a 14:00 hores
Tarda: de 16:00 a 19:00 hores

Aquest horari bàsic inicial podrà ser ampliat a altres dies de la setmana en funció de la demanda del servei, exposada pel contractista, i de les necessitats raonades dels usuaris. La necessitat d'ampliació del servei la determinarà la Gerència de la URV amb l'informe favorable de l'ETSA. En aquest cas, el contractista modificarà els dies de prestació del servei sense que pugui suposar cap alteració de les condicions generals del contracte ni reclamar cap compensació.

El Taller de maquetes no prestarà servei en els períodes no lectius ni en els que l'ETSA estigui tancada per baixa activitat o altres causes. Els dissabtes, diumenges, i festius tampoc es prestarà el servei.

8.- MANTENIMENT

El contractista es compromet a fer el manteniment preventiu i correctiu adients als equips per tal d'evitar-ne avaries. L'empresa estarà obligada a presentar a la URV el seu pla de manteniment abans d'acabar el primer semestre des de l'inici del contracte de servei.

9.- CÀNON

Aquest contracte no suposa cap despesa per la URV.

Com a contraprestació a la URV, el contractista proposarà un cànon anual que no podrà ser inferior a 25,00€ mensuals (300,00€/any), IVA exclòs (a proposar a l'annex 3 - model d'oferta econòmica).

En cas de pròrroga i sempre que hagi transcorregut un any d'execució del contracte, la URV revisarà el cànon aplicant el 85% de l'IPC acumulat (estatal) corresponent a l'anualitat anterior a la pròrroga, d'acord amb l'article 90.3 del TRLCSP. La revisió operarà tant a l'alça com a la baixa i el límit de l'article 90.3 del TRLCSP de que no superi el 85% de la variació experimentada per l'IPC adoptat, operarà tant si és positiva com negativa.

10.- CONDICIONS LABORALS I SOCIALS

El personal del servei del taller de maquetes serà a càrrec del contractista i aquest proposarà el nombre de persones per a l'atenció del servei que sempre haurà de ser proporcional a la demanda.

La URV no té cap mena de vincle laboral ni administratiu amb els treballadors del taller de maquetes.

Si el contractista necessita contractar personal per desenvolupar la tasca objecte del servei, el contractista s'obliga a dur a terme aquesta contractació, utilitzant alguna de les formes previstes a la legislació vigent que permeti la resolució automàtica d'aquest contracte quan s'extingeixi.

Si el concessionari incompleix l'estipulació establerta en el paràgraf anterior i subscriu contractes indefinits o irresolubles, aniran a càrrec del contractista les indemnitzacions que procedeixin per a la resolució dels contractes laborals en vigor. La Universitat es mantindrà al marge de les relacions laborals que celebri el contractista, no procedint la successió empresarial als contractes celebrats.

El personal haurà d'anar degudament uniformat i s'haurà d'identificar amb una placa

No es podrà dur a terme contractació de personal via empreses de treball temporal

El contractista ha de promoure la igualtat entre homes i dones

El contractista facilitarà en el moment d'iniciar els treballs d'aquesta concessió la relació dels treballadors que els hagin de realitzar.

Les baixes i les altes que es produeixin durant l'execució del contracte s'han de comunicar immediatament a la Gerència de la URV. El contractista substituirà les absències del personal per causa de malaltia, accident o qualsevol altre causa, de manera que la prestació del servei quedi assegurada en les condicions especificades en aquestes bases.

Mensualment es presentaran els TC1 i TC2 dels treballadors. A més, anualment el concessionari lliurarà a la URV un informe en el que es relacionarà el personal actual així com les incorporacions i baixes que hagi hagut durant l'any. En l'informe s'especificarà el DNI, categoria laboral, antiguitat, sou, complements salarials i cost empresarial de cada empleat.

El contractista assumirà explícitament al seu càrrec l'aplicació de la normativa vigent respecte a la Prevenció de Riscos Laborals del seu personal i les que té aprovades la URV en aquest sentit.

12.- EXECUCIÓ I RESPONSABILITATS

Pel que fa a les condicions mínimes de realització del servei, s'hauran de tenir en compte les obligacions següents:

- El contractista es compromet a prendre totes les mesures necessàries i a utilitzar els mitjans humans i materials adequats per prestar d'una manera òptima el servei objecte d'aquest contracte.
- Aniran a càrrec seu tots els costos que origini aquest compromís, inclosos els treballs d'obres i instal·lacions, els equips i les màquines necessàries.
- La URV es farà càrrec de les instal·lacions fixes
- El contractista presentarà un projecte tècnic que contingui una memòria descriptiva i els plànols de les obres i instal·lacions a realitzar per dur a terme l'activitat. Tots els tràmits de llicència d'obres o de llicència d'activitat que es derivin d'aquest projecte aniran a càrrec del contractista.
- Es realitzarà el treball amb personal adequadament qualificat. Aniran a càrrec del contractista les obligacions laborals que determini la legislació vigent en matèria de salaris, Seguretat Social, accidents de treball, mutualisme laboral, formació, seguretat i higiene. L'incompliment d'aquestes obligacions facultarà a la Universitat per procedir a resoldre el contracte. La Universitat declina tota responsabilitat d'accidents i reclamacions laborals que pugui fer al contractista el seu personal. L'incompliment de les normes de seguretat per part del personal de l'empresa i del contractista que impliqui riscos greus suposarà la paralització de la feina i la rescissió del contracte si es repeteix l'incompliment.
- El contractista exercirà directament la prestació del servei, amb prohibició absoluta de cedir-lo o subcontractar-lo totalment o parcialment.
- Durant l'exercici de les seves activitats, el contractista serà responsable dels desperfectes materials causats pels seus treballadors, tant si afecten a coses que pertanyen al contractista com a la Universitat o a tercers.
- Sens perjudici del que s'ha exposat fins ara, el contractista s'obliga a concertar i mantenir actualitzada durant la vigència del contracte una pòlissa d'assegurances de responsabilitat civil per un import mínim de 600.000,00€. El contractista lliurarà una còpia de la pòlissa a la Universitat.
- La Universitat podrà inspeccionar les instal·lacions utilitzades pel contractista i, si ho estima pertinent, podrà demanar que els organismes competents facin les inspeccions que considerin oportunes i a creditarà el seu pagament.
- El contractista posarà a disposició de l'usuari un llibre de reclamacions.
- Pel que fa a les condicions mínimes de realització del servei, s'haurà de tenir en compte els drets següents:
 - Rebre de la Universitat les preses de llum i força existents a les instal·lacions de l'edifici que siguin necessàries per prestar el servei. Si per causes alienes al contractista no es poguessin subministrar, aquest



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

quedaria sense responsabilitat per les anomalies i la demora del servei,
només en la mesura en que puguin ser atribuïdes a les causes
esmentades.

El Director de l'ETSA

JOSEP BERTRAN ILARI

Reus, maig de 2013

