



UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI

Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

EXP.NÚM. OB 27.2/08

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS QUE REGEIX EL
CONTRACTE D'OBRES, PEL PROCEDIMENT OBERT, D'AMPLIACIÓ DEL
CENTRE DE RECURSOS PER A L'APRENTATGE I LA INVESTIGACIÓ (CRAI)
DEL CAMPUS CATALUNYA - UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI A TARRAGONA**

DESEMBRE DE 2010

UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI
RECTORAT



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 85 01
www.urv.cat

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE D'OBRES PER PROCEDIMENT OBERT

Núm. de l'expedient: OB 27.2/08

A. Objecte: OBRES D'AMPLIACIÓ DEL CENTRE DE RECURSOS PER A L'APRENTATGE I LA INVESTIGACIÓ (CRAI) DEL CAMPUS CATALUNYA DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI A TARRAGONA

Codi CPA: **41.00.40** (treballs de construcció d'edificis no residencials. Obres de nova planta, d'ampliació, modificació i renovació)

Codi CPV: No procedeix

B. Dades econòmiques:

B1. Determinació del preu: Preus unitaris

B2. Valor estimat del contracte: 3.231.077,81 € IVA exclòs

B3. Pressupost de licitació:

<u>Import total:</u>	
IVA exclòs:	3.231.077,81 €
IVA suportat:	581.594,01 € (18 %)
IVA inclòs:	3.812.671,82 €

B4. Lots: NO

C. Existència de crèdit:

C1. Partida pressupostària: 7610006-4024-62204

C2. Expedient d'abast pluriennal: SI

L'adjudicació del contracte resta condicionada a l'aprovació de la despesa per part del Consell Social de la Universitat Rovira i Virgili

Distribució d'anualitats:

ANY	PRESSUPOST LICITACIÓ	IMPORT IVA	TOTAL
2011	807.769,45 euros	145.398,50 euros	953.167,95 euros
2012	2.423.308,36 euros	436.195,51 euros	2.859.503,87 euros
TOTAL	3.231.077,81 euros	581.594,01 euros	3.812.671,82 euros

Aquest expedient és de tramitació anticipada i d'acord amb el que disposa l'Ordre del Ministeri d'Economia i Hisenda d'1 de febrer de 1996 (modificada per l'Ordre HAC/1299/2002 de 23 de maig) amb relació amb l'article 94 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, la realització de la despesa quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de l'adquisició del compromís de despesa.

C3. Finançat amb fons europeus: no

D. Termini de durada del contracte i acta de comprovació de replanteig: 14 mesos a comptar de la data de l'acta de comprovació de replanteig que s'ha d'efectuar en un termini màxim de 1 mes des de la data de formalització del contracte.

E. **Tramitació de l'expedient:** procediment obert (arts. 122 i 141 a 145 LCSP) i tramitació ordinària (art. 93 LCSP) i anticipada.

F. Solvència i classificació empresarial:

F1. Solvència:

Per a empreses estrangeres comunitàries i estats membres signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu: **veure annex 2**

F2. Classificació empresarial: Requisit indispensable per licitar per a les empreses espanyoles i empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	Complet	F

Quan es doni la circumstància prevista en el paràgraf segon de l'article 54.1. de la LCSP, haurà la possibilitat de suplir mitjançant subcontracte la classificació exigida per un determinat grup.

G. Altra documentació a presentar pels licitadors:

Pòlissa d'assegurança per indemnització de riscos professionals per import de **500.000,00 €**.

H. **Garantia provisional:** D'acord amb la previsió de l'article 91 de LCSP, la garantia provisional serà del 3 % del pressupost de licitació (IVA exclòs). **Import: 96.932,33 €**

I. **Garantia definitiva:** 5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs segons l'art. 83 LCSP.

J. **Condicions especials d'execució:** les detallades a l'annex 7 del present plec

K. **Subcontractació:** Els licitadors podran subcontractar un percentatge que no excedeixi el 60% del l'import de l'adjudicació.

L. **Revisió de preus:** No procedeix

M. **Termini de garantia:** 2 anys des de la data de l'acta positiva de recepció de les obres.

N. **Import màxim de les despeses de publicitat en anuncis oficials:** 600,00€

O. **Admissió de variants:** NO

P. **Responsable del contracte:** Marina Berasategui Canals, Tècnica Responsable de

Projectes. Marina.berasategui@urv.cat

Q. **Perfil del contractant:** https://seuelectronica.urv.cat/perfil_contractant



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43005 Tarragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

**PLEC DE CLAUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS DEL CONTRACTE D'OBRES PER
PROCEDIMENT OBERT**

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera. Objecte del contracte

1.1 Descripció: L'objecte del contracte és la realització de les obres compreses en el projecte descrit a l'apartat A del quadre de característiques, aprovat per l'Administració.

Els plànols, els plecs de prescripcions tècniques particulars, la memòria, en els aspectes assenyalats en l'article 128 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre (en endavant, RGLCAP), i els quadres de preus del projecte aprovat, juntament amb el plec de clàusules administratives particulars, tenen caràcter contractual i regeixen l'adjudicació i l'execució del contracte d'obres. En conseqüència, han de ser signats, en el moment de la seva formalització, per l'adjudicatari, en prova de conformitat.

1.2 Estructura del contracte: El lots s'identifiquen, si n'hi ha, a l'apartat B del quadre de característiques.

Si, d'acord amb l'establert a l'apartat B del quadre de característiques, l'objecte del contracte admet fraccionament per lots, els licitadors poden participar en la realització independent de cada lot.

1.3 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura de la Classificació de Productes per Activitats, d'acord amb el reglament (CE) núm.451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel qual s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es derroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell, de 29 d'octubre de 1993, relatiu a la classificació estadística de productes per activitats (CPA-2002) en la Comunitat Europea, i, en el seu cas, de la de lots, que s'esmenta també a l'apartat A del quadre de característiques.

1.4 Expressió de la codificació corresponent a la nomenclatura del Vocabulari Comú de Contractes (CPV), d'acord amb el reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió, de 28 de novembre de 2007, pel qual es modifica el Reglament 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel qual s'aprova el Vocabulari Comú de Contractes públics, CPV, i les directives 2004/17/CEE i 2004/18/CEE del Parlament Europeu i Consell sobre els procediments dels contractes públics, en allò referent a la revisió del CPV, s'aplicarà en el cas que el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinin a l'article 15 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, modificada per la Llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de les Lleis 30/2007, 31/2007, i 29/1998 (en endavant LCSP). S'esmenta també a l'apartat A del quadre de característiques.

Segona. Necessitats administratives que cal satisfer i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten en el plec de prescripcions tècniques.

Tercera. Dades econòmiques del contracte

3.1. El sistema per a la determinació del preu del contracte serà el que s'indica a l'apartat B.1 del quadre de característiques.

3.2. El valor estimat del contracte s'assenyala a l'apartat B.2 del quadre de característiques.

3.3 El pressupost de licitació es determina a l'apartat B.3 del quadre de característiques. Aquest és el preu màxim que poden ofertar les empreses que concorrin a la licitació del contracte.

Quarta. Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte del contracte. La partida pressupostària a la qual s'imputa aquest crèdit és la que s'esmenta a l'**apartat C.1 del quadre de característiques**.

En cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de la seva execució, *la realització de la despesa quedarà condicionada a l'existència de crèdit adequat i suficient en el moment de l'adquisició del compromís de despesa*. En aquest supòsit s'ha de donar compliment a allò establert a l'article 67.2 d) del RGLCAP.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari i s'autoritzi la despesa amb abast pluriennal, es farà constar a l'**apartat C.2 del quadre de característiques**, tenint en compte el que preveu la disposició final segona de la LCSP.

Cinquena. Termini de durada del contracte

5.1 El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'**apartat D del quadre de característiques**. El termini total i els terminis parcials són els que es fixin en el programa de treball que s'aprovi. Tots aquests terminis comencen a comptar des de la formalització de l'acta de comprovació del replanteig.

5.2 L'acta de comprovació del replanteig s'ha d'estendre en el termini màxim fixat en l'**apartat D del quadre de característiques**, a comptar des de la formalització del contracte.

5.3 L'acta de comprovació de replanteig i els terminis parcials que puguin fixar-se en aprovar el programa de treball, amb els efectes que s'hi determinin, s'entenen integrants del contracte i, per tant, exigibles.

Sisena. Tramitació de l'expedient

La tramitació de l'expedient és la que es disposa a l'**apartat E del quadre de característiques**.

En cas que l'expedient sigui declarat de tramitació urgent, els terminis per a la licitació, adjudicació i formalització del contracte es reduiran a la meitat, d'acord amb l'article 96.2 b) de la LCSP.

Perfil del contractant

En el **perfil del contractant** de l'òrgan de contractació es publicarà l'adjudicació del contracte, així com qualsevol altra dada i informació referent a la seva activitat contractual, d'acord amb l'establert en l'article 42 de la LCSP.

L'accés públic al perfil del contractant s'efectuarà a través del portal de la Universitat Rovira i Virgili indicat a l'**apartat Q del quadre de característiques**.

Setena: Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, d'acord amb el que preveu l'article 43 LCSP; que no incorrin en cap de les prohibicions de contractar recollides a l'article 49 LCSP, la qual cosa es pot acreditar per qualsevol dels mitjans establerts en l'article 62 LCSP; que acreditin la solvència que es requereixi en l'**apartat F.1 del quadre de característiques del contracte**; i que gaudeixin de l'habilitació empresarial o professional que, si s'escau, sigui exigible per dur a terme l'activitat o prestació que constitueixi l'objecte del contracte.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Així mateix, cal que l'objecte social de les empreses inclogui el desenvolupament de totes les activitats que constitueixin l'objecte del contracte, segons resulti dels seus estatuts o regles fundacionals, i s'acrediti degudament. Les empreses, a més, han de disposar d'una organització amb elements personals i materials suficients per executar correctament el contracte.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres corresponents o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex 1 RGLCAP (article 47 LCSP). Així mateix, han d'acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional, d'acord amb el que disposen els articles 64 i 65 LCSP, segons s'indica en l'annex 2.

Lés empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant un informe de la missió diplomàtica permanent o de l'oficina consular d'Espanya del lloc on tinguin el seu domicili, en el qual consti que figuren inscrites en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local, en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte (10 RGLCAP). A més, han de complir els requisits establerts en l'article 44 de la LCSP.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a aquest efecte, sense que sigui necessària formalitzar-les en escriptura pública fins que no se'ls hagi adjudicat el contracte. Aquests empresaris queden obligats solidàriament davant l'Administració i han de nomenar un representant o apoderat únic amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es deriven del contracte fins a la seva extinció, sens perjudici que les empreses atorguin poders mancomunats per a cobraments i pagaments d'una quantia significativa.

No poden concórrer a la licitació les empreses que hagin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques o dels documents preparatoris del contracte, sempre que aquesta participació pugui provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tracte privilegiat respecte a la resta de les empreses licitadores.

Vuitena: Classificació i solvència del contractista

En els contractes d'import igual o superior a 350.000 €, IVA exclòs, el contractista ha d'acreditar la seva classificació empresarial, detallada en l'apartat F.2. del quadre de característiques (article 51LCSP).

En cas que una part de la prestació objecte del contracte hagi de ser realitzada per empreses especialitzades que tinguin una determinada habilitació o autorització professional, la classificació en el grup corresponent a aquesta especialització, en cas que s'exigeixi, es pot suplir pel compromís de l'empresari de subcontractar l'execució d'aquesta porció amb altres empresaris que disposin de l'habilitació i, si s'escau, classificació necessàries, sempre que l'import de la part que aquests han d'executar no excedeixi el 50% del preu del contracte (article 54.1, segon paràgraf, LCSP).

Quan l'import del contracte sigui inferior a 350.000 €, IVA exclòs, no és imprescindible la classificació de l'empresa, assenyalada igualment a l'apartat F.2 del quadre de característiques, però, si s'aporta, acredita la seva solvència (article 63.2 LCSP). Les entitats que no gaudeixin d'aquesta classificació han de justificar que compleixen els requisits de solvència, de conformitat amb allò establert a l'apartat F.1 del quadre de característiques d'aquest plec i a l'anunci de licitació, i amb el que estableixen els articles 64 i 65 LCSP.

En el cas d'empreses licitadores no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu, cal estar al que disposen els articles 55.1 i 73 LCSP i l'article 9.2 RGLCAP.



En les unions temporals d'empreses, totes les empreses que en formen part han d'acreditar la seva solvència, de conformitat amb el que disposen els articles 64 i 65 LCSP. Per tal de determinar la solvència de la unió temporal, s'acumula l'acreditada per cadascuna de les seves integrants.

Quan l'import del contracte sigui igual o superior a 350.000 €, IVA exclòs, totes les empreses integrants de la unió temporal han d'estar classificades i poden acumular les seves classificacions per reunir els grups i subgrups indicats a l'apartat F.2 del quadre de característiques (article 52 RGLCAP). Per als casos en què sigui exigible la classificació i concorrin en la unió empresaris nacionals, estrangers que no siguin nacionals d'un Estat membre de la Unió Europea i estrangers que sí ho siguin, els que pertanyin als dos primers grups han d'acreditar la seva classificació, i aquests últims, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

Novena. Presentació de proposicions

9.1. Els licitadors han de presentar, dins el termini i l'hora màxims de recepció de proposicions que s'assenyalen a l'anunci de licitació, i en els plecs, o en el seu cas en el perfil del contractant, les proposicions, per qualsevol dels dos conductes següents:

- Presentació a les dependències de l'Oficina del Registre General de la URV, C. Escorxador, s/n 43003 Tarragona, Tel. 977 558040 i Fax. 977 558022.

- Per correu sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de Correos i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, telefax (977 558022) o telegrama el mateix dia. La comunicació per correu electrònic (registre.general@urv.cat), també serà vàlida si consten la transmissió i la recepció de les dades i del contingut íntegre de les comunicacions, i si s'identifiquen de manera fefaent el remitent i el destinatari.

L'incompliment de l'acreditació del dia, hora i minut de presentació o tramesa, així com el de posar en coneixement de l'òrgan de contractació durant el mateix dia que s'ha fet la presentació o la tramesa fora de les dependències de la Universitat són causa de no admissió de les proposicions enviades d'aquesta forma.

Si després de deu dies naturals des de la finalització del termini per a la presentació de proposicions no ha arribat a la Universitat l'oferta aquesta no serà admesa en cap cas.

Si s'amplia el termini de recepció de proposicions, per retard en la publicació de l'anunci o perquè l'òrgan de contractació ha rebut les proposicions trameses per correu dins dels deu dies naturals següents al d'acabament del termini de presentació de proposicions, s'ha de comunicar als licitadors la nova data d'obertura de proposicions.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte per la mesa de contractació.

9.2 Els plecs i la documentació complementària s'han d'enviar als interessats, si no s'ha facilitat l'accés per mitjans electrònics, informàtics o telemàtics, en el termini de sis dies, a comptar des de la recepció de la corresponent sol·licitud, sempre que aquesta consti presentada abans que expiri el termini de presentació d'ofertes.

Les proposicions són secretès i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada del contingut del present plec, així com del plec de prescripcions tècniques per part del licitador, i la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

9.3 Els licitadors només poden presentar una única proposició. Aquesta s'haurà de presentar, d'acord amb l'article 26 del Reial Decret 817/2009, en tres sobres tancats, juntament amb una **sol·licitud d'admissió** (annex 0) dels sobres A, B i C a l'efecte del registre d'entrada de pliques. En els tres sobres s'ha de fer constar l'objecte del contracte que s'expressa a l'apartat A del quadre de



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals

característiques, el nom i cognom o raó social del licitador i la signatura del qui presenta l'oferta. La documentació no podrà entregar-se incorporada a carpetes d'anelles o altres contenidors ni tampoc grapada. S'haurà d'entregar impresa a doble cara, preferentment i numerada. En cada sobre s'ha d'incloure un índex amb el seu contingut.

Els documents es podran aportar per original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per la Secretaria General de la URV, excepte en els casos en què es digui expressament que pot ser una còpia o una fotocòpia simples.

Les empreses estrangeres han de presentar la documentació traduïda de forma oficial al català i/o al castellà.

9.4 Contingut de les proposicions

SOBRE A: documentació administrativa dels licitadors, d'acord amb l'article 130 LCSP
SOBRE B: que contindrà únicament aquells aspectes tècnics relacionats amb l'execució del contracte, la valoració dels quals no sigui automàtica, sinó que respongui a criteris que depenguin d'un judici de valor, d'acord amb l'article 134.2 LCSP i 26 del real Decret 817/2009, de 8 de maig. Segons l'annex 4 d'aquest plec.
SOBRE C: oferta econòmica i, si s'escau, propostes d'execució del contracte en relació amb aquells aspectes que hagin de ser valorats de forma automàtica, d'acord amb fórmules aritmètiques o no, i que no requereixen valoració subjectiva, d'acord amb el que estableix l'article 134.2 LCSP. Segons model de l'annex 3 d'aquest plec i d'acord amb l'establert a l'annex 6.

La inclusió en el sobre A "documentació general" de "documentació tècnica" determinant de la valoració final que s'hagi d'incloure en el sobre B i de "l'oferta econòmica" que s'hagi d'incloure en el sobre C, i d'altres combinacions possibles que es puguin donar de presentació de les proposicions de forma diferent a l'assenyalada anteriorment, comportarà l'exclusió del licitador per vulneració del secret de les proposicions tècniques i /o econòmiques fins al moment de la seva obertura pública.

CONTINGUT DEL SOBRE A (DOCUMENTACIÓ GENERAL)

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE A DOCUMENTACIÓ GENERAL

Títol del contracte:
Número d'expedient:
Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:

LICITADOR O LICITADORA

Nom i cognoms o raó social:
NIF:
Adreça:
Fax:
Telèfon:
Correu electrònic:
Persona de contacte
Data i signatura:

En el sobre A, que s'ha de presentar tancat, s'hi ha de presentar la següent documentació, INDEXADA EN FULL INDEPENDENT INICIAL:

9.4.1 Empreses no inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya

a) Capacitat d'obrar de les empreses i personalitat jurídica

La capacitat d'obrar de les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques s'acredita mitjançant l'escriptura de constitució o de modificació inscrita en el Registre Mercantil, quan sigui exigible conforme la legislació mercantil. Quan no ho sigui, s'acredita mitjançant l'escriptura o el document de constitució, els estatuts o l'acta fundacional en què constin les normes que regulen la seva activitat, inscrits, si s'escau, en el corresponent registre oficial. També cal aportar el NIF de l'empresa.

Els empresaris no espanyols d'Estats membres de la Unió Europea o d'Estats signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'aportar la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients, o les certificacions indicades a l'apartat 1 de l'annex I del RGLCAP.

Els empresaris estrangers no compresos en l'apartat anterior han d'aportar un informe emès per la missió diplomàtica permanent o per l'oficina consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, en el qual consti, prèvia acreditació per l'empresa, que figuren inscrits en el registre local professional, comercial o anàleg, o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local dins l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. També han d'aportar un informe de la missió diplomàtica permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior, que acrediti que l'Estat del qual són nacionals ha signat l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç (OMC), sempre que es tracti de contractes de quantia igual o superior a la prevista en l'article 125.1 de la LCSP, o, en cas contrari, un informe de reciprocitat.

En el supòsit que diverses empreses presentin una oferta conjunta de licitació, per integrar una unió temporal d'empreses, cadascuna ha d'acreditar la seva personalitat i capacitat. A més, cal indicar en un document privat el nom de les empreses que la formen, el percentatge de la participació de cadascuna d'elles en l'entitat, i la persona o ens designat perquè, durant la vigència del contracte, exerceixi la plena representació de totes davant l'Administració. Així mateix, ha de constar el compromís de constituir-se formalment en unió temporal, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió. (annex 10)

b) Acreditació de la representació i personalitat jurídica dels signants de les ofertes.

Quan es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre, cal presentar un poder suficient per fer-ho i una fotocòpia compulsada per la Secretaria General de la URV o legitimada notarialment del document nacional d'identitat o del passaport legitimada notarialment. Aquests poders hauran d'ésser validats per un advocat del Gabinet Jurídic de la Universitat Rovira i Virgili havent-se d'incloure l'esmentada validació a la documentació a presentar. A més, cal presentar una declaració responsable de la vigència de poders, degudament signada i d'acord amb el model que s'adjunta com a annex 11.

Per fer la validació, el poder ha de reunir els següents requisits:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica o testimoniatges notariais.
- Ha d'estar inscrit en el Registre Mercantil o en el registre oficial corresponent.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
43007 - TARRAGONA
Tel. 434 977 55 85 00

Amb caràcter informatiu, les empreses que vulguin fer compulses de documents i/o validacions d'escriptures de poders, podran presentar la documentació a partir de la data de publicació d'aquest procediment en el perfil del contractant o en els corresponents Diaris Oficials, si s'escau, i, com a màxim, 3 dies hàbils abans de l'acabament del termini de presentació d'ofertes.

Per compulsar: Secretaria General de la URV (Edifici Rectorat, c/ de l'Escorxador, s/n, 43003 Tarragona. Tel 977 558009

Per validar: Gabinet Jurídic de la URV (Edifici Rectorat, c/ de l'Escorxador, s/n, 43003 Tarragona. Tel 977 558482

Les validacions i les compulses no es fan en el mateix moment en que es porta la documentació, sinó que aquesta ha de restar dipositada un o dos dies a les corresponents unitats administratives.

c) Classificació empresarial o solvència econòmica, financera i tècnica

D'acord amb les previsions de la clàusula vuitena d'aquest plec.

d) Declaració responsable de l'empresa que no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar amb l'Administració previstes en l'article 49 de la LCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta com annex 1.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, a tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que hi concorre.

Tot i que no és obligatori, es recomana presentar dins del sobre "A", si se'n disposa, les certificacions acreditatives d'estar al corrent de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, juntament amb la documentació relativa a l'Impost sobre Activitats Econòmiques, per part de l'empresa licitadora, per tenir-les com a presentades per al cas de ser requerida amb posterioritat en el tràmit previ a l'adjudicació del contracte.

e) Garantia provisional, quan resulti exigible d'acord amb l'apartat H) del quadre de característiques del contracte.

La garantia provisional es pot constituir:

a) **En efectiu o en valors de deute públic**, amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes, i d'acord amb els requisits de l'article 55 RGLCAP i els models que figuren en els annexos III i IV de la mateixa norma.

L'efectiu i els certificats d'immobilització dels valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les seves sucursals.

b) **Mitjançant aval** presentat davant l'òrgan de contractació, o bé, dipositat a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les seves sucursals, en la forma i condicions reglamentàries, prestat per qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit, establiment financer de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, amb estricta compliment del que disposen els articles 56, 58 i l'annex V RGLCAP. (annex 14)

c) **Per contracte d'assegurança de caució** presentat davant l'òrgan de contractació, o bé, disposat a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les seves

sucursals, en la forma i condicions reglamentàries, d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució. (annex 15)

En el cas d'unions temporals d'empresaris, les garanties provisionals poden constituir-se per una o diverses de les empreses participants, sempre que en conjunt s'arribi a la quantia requerida i cobreixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

La garantia provisional s'extingeix automàticament i s'ha de retornar als licitadors immediatament després de l'adjudicació del contracte. En tot cas, la garantia ha de ser retinguda a l'adjudicatari fins que no constitueixi la garantia definitiva, i confiscada a les empreses que retirin injustificadament la seva proposició abans de l'adjudicació.

f) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

g) Grup empresarial

Les empreses han d'aportar, si s'escau, una declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen, amb indicació de les empreses que el componen i la denominació del grup.

h) Compliment de la normativa d'integració de discapacitats

Si s'escau, s'ha d'aportar la declaració responsable de què la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.

Si l'empresa disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, per poder fer ús, si fos el cas, del dret preferent, en cas d'empat, previst en la clàusula onzena, apartat 3, en els temes establerts en la Disposició addicional sisena de la LCSP, haurà d'aportar la documentació acreditativa d'aquesta circumstància.

i) Sucursal a Espanya

Les empreses estrangeres d'Estat no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.

j) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes

Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

k) Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a l'annex 2.

l) Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions sobre prevenció de riscos laborals (annex 9)

m) Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents. Les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant aquesta declaració, quins documents i dades incorporats en el



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Araóca, 7
43007 - TARRAGONA
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

sobre A són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració s'indica com annex 13 d'aquest plec.

9.4.2 Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya.

Les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI) de la Generalitat de Catalunya, regulat en el Decret 107/2005, de 31 de maig, gestionat per la Secretaria Tècnica de la Junta Consultiva de Contractació Administrativa (Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007-Barcelona, telèfons d'informació 935 528 136 i 935 528 098; <http://www.gencat.net/economia/jcca>) només estan obligades a incorporar en el sobre A la documentació següent:

- Sucursal a Espanya. Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea han d'acreditar que tenen oberta una sucursal a Espanya, que han designat apoderats o representants per a les seves operacions, i que consten inscrites en el Registre Mercantil.
- Declaració responsable sobre que les dades que consten en el RELI són vigents. (annex 12)
- Resguard acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, quan sigui exigible.
- Documentació acreditativa de que l'empresa disposa en la seva plantilla d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2%, si vol fer l'ús del dret preferent, en cas d'empat, previst a la clàusula onzena, apartat 3, en els temes establerts en la Disposició addicional sisena de la LCSP.
- Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes. Si s'escau, declaració responsable que acrediti que l'empresa disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.
- Declaració de compromís d'adscripció a l'execució del contracte de mitjans materials i/o personals, quan així es requereixi a l'annex 2.
- Declaració responsable sobre el compliment de les obligacions sobre prevenció de riscos laborals (annex 9)
- Document de compromís de constituir-se formalment en unió temporal d'empreses, en cas de resultar adjudicatari. El document en què es formalitzi aquest compromís, si s'escau, ha d'estar signat pel representant de cadascuna de les empreses que integren la unió i s'ajustarà al model que consta en l'annex 10.
- Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents. Les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant aquesta declaració, quins documents i dades incorporats en el sobre A són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració s'indica com annex 13 d'aquest plec.

CONTINGUT DEL SOBRE B (documentació tècnica relativa als criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor)

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE B PROPOSTA TÈCNICA (CRITERIS PONDERABLES EN FUNCió D'UN JUDICI DE VALOR)
Títol del contracte:

Número d'expedient:
Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:

LICITADOR O LICITADORA

Nom i cognoms o raó social:
NIF:
Adreça:
Fax:
Telèfon:
Correu electrònic:
Persona de contacte
Data i signatura:

Els licitadors inclouran en aquest **Sobre B** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'hagin de ponderar en funció d'un judici de valor i que es relacionen a l'**annex 6**. La documentació corresponent a la proposta tècnica s'ajustarà als continguts assenyalats en l'**annex 4** d'aquest Plec.

La inclusió de l'oferta econòmica en el sobre B o de qualsevol altre document que formi part de la proposició tècnica que hagi d'estar inclosa en el sobre C, comportarà l'exclusió del licitador. La manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris que impliquen un judici de valor, comportarà la no valoració dels criteris corresponents.

En el supòsit que s'admetin variants, els licitadors hauran de presentar una memòria en relació amb aquestes variants. En l'**apartat O** del quadre de característiques s'establirà si s'admeten o no variants i sobre quins elements i en quines condicions queda autoritzada la seva presentació.

Declaració responsable de confidencialitat de dades i documents. Les empreses licitadores hauran d'indicar, si s'escau, mitjançant aquesta declaració, quins documents i dades incorporats en la proposició del sobre B són, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració s'indica com **annex 13** d'aquest plec.

CONTINGUT DEL SOBRE C (oferta econòmica i, si s'escau, documentació tècnica corresponent a criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica)

Es consignarà en la part exterior d'aquest sobre, en forma ben visible, el quadre següent:

SOBRE C
OFERTA ECONÒMICA (CRITERIS DE PONDERACIÓ AUTOMÀTICA)

Títol del contracte:
Número d'expedient:
Lot o lots pels quals es licita, si és el cas:

LICITADOR O LICITADORA

Nom i cognoms o raó social:
NIF:
Adreça:
Fax:
Telèfon:
Correu electrònic:
Persona de contacte
Data i signatura:



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Avinguda de la Universitat, 151
43007 TARRAGONA
Tel. +34 977 55 83 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Els licitadors inclouran en aquest **Sobre C** tota la documentació relacionada amb els criteris d'adjudicació que s'hagin de valorar de forma automàtica i que es relacionen a l'**annex 6**.

En tot cas, la **proposició econòmica** s'ha de presentar conforme al model que s'adjunta com a **annex 3** d'aquest Plec. La documentació corresponent a la proposta tècnica que estigui relacionada amb la valoració d'aquests criteris de valoració automàtica també s'inclourà en el **Sobre C** i s'ajustarà, si s'escau, als continguts assenyalats en l'**annex 4** d'aquest Plec.

Quedarà exclòs el licitador o licitadora que no hagi inclòs en aquest sobre la **proposició econòmica**. Pel que fa a la resta de criteris, la manca de documentació que impedeixi dur a terme la valoració d'un o diversos criteris avaluable de forma automàtica comportarà la no valoració dels criteris corresponents.

La presentació de documentació en aquest sobre que hagués hagut d'estar en el **sobre B**, no es tindrà en consideració i no serà objecte de cap valoració.

Desena. Mesa de contractació

La Mesa de contractació està integrada pels membres que figuren a l'**annex 5** d'aquest Plec. Si atenent a la tipologia dels criteris d'adjudicació, de conformitat amb l'art. 134.2 LCSP, cal constituir un **comitè d'experts** o encomanar l'avaluació dels criteris no reconduïbles a fórmules a un organisme especialitzat així s'indicarà a l'**annex 5**.

Finalitzat el termini de presentació d'ofertes, el funcionari/a responsable del Registre General estendrà una certificació on es relacionin les proposicions rebudes, les presentades per correu amb els requisits de la clàusula 9.1 però encara no rebudes o, en el seu cas, referent a l'absència de licitadors que, junt amb els sobres, trametrà a la secretaria de la Mesa de contractació designada per l'òrgan de contractació o, en el seu cas, a l'òrgan que gestioni el contracte.

Tot seguit es qualificarà prèviament la documentació general sobre A) relativa a la capacitat i la solvència aportada per les empreses i presentada en el termini establert i en la forma escaient, i es desestimarà automàticament aquelles empreses que no aportin tota la documentació requerida o que no acreditin la capacitat i/o la solvència sol·licitades.

Tanmateix, en cas que la Mesa observi defectes o omissions esmenables en la documentació presentada, ho ha de comunicar als licitadors afectats, perquè els corregeixin o esmenin, davant la pròpia mesa de contractació, en un termini no superior a 3 dies hàbils.

Sens perjudici de la comunicació als interessats, l'òrgan de contractació ha de fer pública aquestes circumstàncies mitjançant el seu perfil de contractant.

Així mateix, i d'acord amb l'article 22 RGLCAP, la Mesa pot sol·licitar a l'empresari els aclariments que li calguin sobre els certificats i documents presentats, o requerir-lo perquè en presenti de complementaris. En aquest cas, l'empresari disposarà d'un termini de cinc dies naturals.

Onzena. Valoració de les proposicions

11.1 Valoració del sobre B

La Mesa, una vegada qualificada la documentació general i esmenats, en el seu cas, els defectes o omissions de la documentació presentada, ha de determinar les empreses que s'ajusten als criteris de selecció establerts, amb pronunciament exprés respecte de les admeses a la licitació, les rebutjades i les causes del seu rebuig.

En el dia, lloc i hora indicats a l'anunci de la licitació, que no serà superior a 7 dies naturals a partir de l'obertura del **sobre A**, tindrà lloc l'acte públic d'obertura dels **sobres B** de les empreses que hagin

resultat admeses, el contingut dels quals és la proposta tècnica amb criteris d'adjudicació ponderables en funció d'un judici de valor.

La Mesa comprovarà que en l'esmentat **sobre B** hi constin únicament els documents exigits pel Plec de Clàusules Administratives Particulars en l'**annex 4**. En aquest acte només s'obrirà el sobre i s'entregarà la documentació a l'òrgan encarregat de la seva valoració.

La presentació de la documentació pròpia del sobre C en el sobre B suposarà el rebuig de la proposició i l'exclusió del licitador.

La Mesa podrà sol·licitar els **informes tècnics** que consideri necessaris per poder efectuar la valoració de la documentació continguda al **sobre B**, **sens perjudici de la vinculació al judici de valor efectuat, si s'escau, pel comitè d'experts o òrgan tècnic especialitzat constituït de conformitat amb la LCSP.**

11.2 Valoració del sobre C

Un cop valorades les propostes dels licitadors per part de la ponència tècnica de la Mesa de Contractació, aquesta notificarà en el perfil del contractant de la Universitat Rovira i Virgili (https://seuelectronica.urv.cat/perfil_contractant) el dia, lloc i hora en què tindrà lloc l'acte públic dels **sobres C**, el contingut dels qual és l'oferta econòmica i si s'escau, la proposta tècnica amb criteris d'adjudicació quantificables de forma automàtica.

En aquest acte públic, i prèviament a l'obertura pública dels **sobres C**, s'informarà de la puntuació obtinguda pels licitadors en relació a la documentació continguda en el **sobre B**.

Pel cas que no s'hagin establert criteris dependents d'un judici de valor, i en conseqüència no es prevegi un **sobre B**, es procedirà a l'obertura del **sobre C** en acte públic únic en la data i hora que s'indiqui a l'anunci de licitació.

11.3 Criteris de valoració de les ofertes

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta econòmica més avantatjosa s'ha d'atendre als criteris de valoració que es determinen en l'**annex 6**.

La Mesa podrà demanar els aclariments que estimi oportuns als licitadors i licitadores en relació a la seva oferta i a la totalitat de la documentació aportada. També pot acordar l'exclusió d'un licitador o la no valoració d'algun o varis criteris de valoració que es determinen en l'**annex 6**, en els supòsits esmentats en la clàusula novena d'aquest plec de clàusules administratives.

El contracte s'adjudicarà a l'empresa que, en conjunt, obtingui la puntuació més elevada, tenint en compte els criteris de valoració esmentats en l'**annex 6**

Els licitadors o licitadores que hagin aportat la documentació acreditativa de disposar, en la plantilla de l'empresa, d'un nombre de treballadors amb discapacitat superior al 2% a què es refereix la clàusula 9.4.1 h) i la clàusula 9.4.2 d'aquests Plecs, gaudiran de preferència en l'adjudicació, en els termes establerts per la Disposició addicional sisena, apartat 1, sempre que la proposició presentada iguall en els seus termes a la més avantatjosa segons els criteris que serveixin de base per a l'adjudicació concretats al **annex 6** del Plec de clàusules administratives particulars.

Si diverses empreses licitadores que han empatat acrediten que tenen relació laboral amb persones amb discapacitat en un percentatge superior al 2 %, té preferència en l'adjudicació del contracte el licitador que disposi del percentatge superior de treballadors fixos amb discapacitat a la seva plantilla.

11.4 Ofertes amb valors anormals o desproporcionats



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 83 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

La determinació de les ofertes que presentin uns valors anormals o desproporcionats s'ha de dur a terme d'acord amb el procediment establert a l'annex 6.

11.5 Requeriment de documentació al licitador amb l'oferta més avantajosa

D'acord amb l'article 135.2 de la LCSP l'òrgan de contractació requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa què, dins dels de **deu dies hàbils** comptadors des de l'endemà de la recepció del requeriment, presenti la documentació que es relaciona a continuació:

El licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantajosa **si no està inscrit en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI), o si ho està però les dades que hi figuren no són vigents** presentarà la documentació següent:

Els documents justificatius conforme es troba al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, previstos als articles 13 i 14 del RGLCAP, així com el document d'alta en l'Impost sobre Activitats Econòmiques, d'acord amb l'article 15 de la mateixa norma.

Per tal que l'empresa acreditada que es troba al corrent de les obligacions tributàries i de les obligacions amb la Seguretat Social, cal que aporti la documentació següent, en aquells casos en que no hagi estat possible la seva obtenció per l'Administració mitjançant aquells mitjans a que fa referència l'article 135.2 de la LCSP:

1. En relació amb l'Impost sobre Activitats Econòmiques:

Si l'empresa proposada com adjudicatària és subjecte passiu de l'Impost sobre Activitats Econòmiques i està obligada a pagar aquest Impost, ha de presentar el document d'alta de l'Impost relatiu a l'exercici corrent en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte o el darrer rebut de l'Impost, acompanyat d'una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula de l'Impost.

Si l'empresa proposada es troba en algun supòsit d'exempció recollit en l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals, aportarà una declaració responsable que ha d'especificar el supòsit legal d'exempció.

2. En relació amb la resta d'obligacions tributàries i amb les obligacions amb la Seguretat Social:

- Certificat positiu de l'Agència Estatal d'Administració Tributària acreditant que l'empresa es troba al corrent d'obligacions tributàries i de la inexistència de deutes de naturalesa tributària amb l'Estat.
- Certificat positiu, emès per la Tresoreria de la Seguretat Social, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions de l'empresa amb la Seguretat Social.
- Certificat positiu, emès per les intervencions delegades i territorials, acreditatiu que l'empresa es troba al corrent de les obligacions tributàries amb l'Administració de la Generalitat de Catalunya.

No obstant això, quan l'empresa no estigui obligada a presentar les declaracions o els documents a què es refereixen els punts anteriors, aquesta circumstància s'acreditarà mitjançant una declaració responsable.

A tal efecte són vàlides les certificacions, impreses per via telemàtica, informàtica o electrònica, de caràcter positiu i acreditatives del compliment d'obligacions amb la Tresoreria de la Seguretat Social, d'acord amb les previsions de l'article 15.4 del RGLCAP

L'òrgan de contractació en el mateix requeriment i atorgant el mateix termini de deu dies hàbils, sol·licitarà al licitador que aporti la documentació següent:

- Documents acreditatius de l'efectiva **disposició de mitjans** que s'hagi compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte d'acord amb l'article 53.2 de la LCSP.
- Les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació hauran de presentar l'**escriptura pública de constitució de la unió temporal** en la qual consti el nomenament del representant apoderat únic de la unió amb poders suficients per exercir els drets i complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció.
- Document acreditatiu de la constitució de la **garantia definitiva**, d'acord amb el que s'estableix a la clàusula dotzena d'aquest Plec.
- Resguard acreditatiu d'haver efectuat el **pagament dels anuncis** de licitació corresponents.
- Qualsevol altra documentació que específicament i per la naturalesa del contracte, s'especifiqui a l'**apartat G del quadre de característiques** del contracte.

En cas que no es constitueixi la garantia o no s'aporti la resta de documentació esmentada en aquesta clàusula en el termini establert s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta. En aquest cas, l'Administració, abans de procedir a fer una nova convocatòria, requerirà la mateixa documentació al licitador o licitadors següents, per l'ordre en què hagin quedat classificades les seves ofertes, sempre que sigui possible i el nou adjudicatari presti la seva conformitat. En aquest cas, el licitador requerit disposarà d'un termini de **deu dies hàbils** per constituir la garantia definitiva i aportar tota la documentació abans esmentada.

11.6 Adjudicació

Quan per a l'adjudicació del contracte hagin de tenir-se en compte una pluralitat de criteris, l'òrgan de contractació ha d'acordar, en un termini màxim de **dos mesos** (quan s'hagi establert com a criteri únic d'adjudicació el preu, el termini màxim és de **quinze dies** des de l'endemà de l'obertura de les proposicions), a comptar des de l'obertura de les proposicions, mitjançant resolució motivada, l'adjudicació al licitador que presenti la major puntuació (145.2 LCSP) tenint en compte els criteris de valoració esmentats en l'**annex 6**.

D'acord amb l'article 135.3 de la LCSP, l'adjudicació es produirà dins dels **cinc dies hàbils** següents a la recepció de la documentació esmentada en els paràgrafs anteriors. Si l'òrgan de contractació no adjudiqués el contracte d'acord amb la proposta formulada per la mesa de contractació, haurà de motivar la seva decisió, de conformitat amb l'article 144.2 de la LCSP.

Notificació als candidats o licitadors i publicitat de les adjudicacions

L'adjudicació del contracte ha de ser motivada i s'ha de notificar als candidats o licitadors, tal i com disposa l'article 135.4 de la LCSP, així com també s'ha de publicar, simultàniament, en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació.

III. DISPOSICIONS RELATIVES A LA FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Dotzena. Garantia definitiva

12.1 El licitador que hagués presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva per l'import que s'assenyala en l'**apartat I del quadre de característiques** (5% de l'import d'adjudicació, IVA exclòs; en cas que el preu es fixi amb preus provisionals, el percentatge s'ha de calcular en base al preu màxim fixat; en cas que el l'import del contracte es determini en funció de preus unitaris, l'import de la garantia es fixarà en base al



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Apressupost base de licitació)
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

pressupost base de licitació) en el termini màxim de deu dies hàbils, a comptar des de l'endemà d'haver rebut el requeriment (art. 135.2 de la LCSP).

12.2 Les garanties es poden prestar en alguna de les formes següents:

- a) **En efectiu o en valors de deute públic** amb subjecció, en cada cas, a les condicions reglamentàriament establertes. L'efectiu i els certificats d'immobilització en els valors anotats s'han de dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya o a les seves sucursals.
- b) **Mitjançant aval**, prestat en la forma i condicions reglamentàries per algun dels bancs, caixes d'estalvi, cooperatives de crèdit, establiments financers de crèdit o societats de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, que s'han de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a). (annex 14)
- c) **Per contracte d'assegurança de caució**, en la forma i condicions reglamentàries, d'acord amb els requisits dels articles 57, 58 i annex VI RGLCAP, i subscrit amb una entitat asseguradora autoritzada per operar en el ram de caució, que s'ha de dipositar en algun dels establiments esmentats en l'apartat a). (annex 15)

12.3 En el cas d'unió temporal d'empreses, la garantia definitiva es pot constituir per una o vàries de les empreses participants, sempre que en conjunt arribi a la quantia requerida en l'apartat I del quadre de característiques i garanteixi solidàriament a tots els integrants de la unió temporal.

12.4 La constitució de la garantia global, d'acord amb el que estableix l'article 86 de la LCSP, exonerarà de constituir la garantia definitiva, i només ho podrà ser mitjançant aval o contracte d'assegurança de caució.

12.5 En casos especials, l'òrgan de contractació pot exigir que, a més de la garantia definitiva, es presti una garantia complementària de fins el 5% de l'import d'adjudicació del contracte, de manera que la garantia pugui ser per un 10% del preu del contracte.

12.6 La garantia definitiva respon dels conceptes definits en l'article 88 de la LCSP.

12.7 En cas d'amortització o substitució total o parcial dels valors que constitueixen la garantia, l'adjudicatari està obligat a reposar-los en la quantia necessària per tal que l'import de la garantia no minvi per aquest motiu, havent de quedar constància documentada de l'esmentada reposició.

12.8 Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el seu valor total experimenti variació, la garantia constituïda s'haurà d'ajustar a la quantia necessària perquè es mantingui la deguda proporció entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment, en el termini de quinze dies des de la data en què es notifiqui a l'empresari l'acord de modificació. A aquests efectes, no es consideraran les variacions de preu que es produeixin com a conseqüència d'una revisió de conformitat amb el que disposa el Capítol II del Títol III del Llibre I de la LCSP.

12.9 Quan es facin efectives sobre la garantia les penalitats o indemnitzacions exigibles a l'adjudicatari, aquest haurà de reposar o ampliar la garantia, en la quantia que correspongui, en el termini de quinze dies des de l'execució. En el cas que el contractista no ajusti o reposi la garantia corresponent en els supòsits esmentats en aquest apartat i en els dos anteriors, l'Administració pot resoldre el contracte.

12.10 En cas que no es constitueixi la garantia per causes imputables al licitador, l'Administració no efectuarà l'adjudicació al seu favor, essent d'aplicació el disposat en l'últim paràgraf de l'article 135.2.

Tretzena. Document de formalització i publicació al perfil del contractant

13.1 L'adjudicatari està obligat a la formalització del contracte en document administratiu, que en cap cas pot implicar alteració dels termes en que s'ha fet l'adjudicació (art.140 LCSP). Tanmateix, l'adjudicatari pot sol·licitar que el contracte s'elevi a escriptura pública essent al seu càrrec les despeses corresponents.

En el cas de contractes susceptibles de recurs especial en matèria de contractació conforme disposa l'article 310.1 de la LCSP, la formalització del contracte no podrà realitzar-se abans de que transcorrin **quinze dies hàbils** des de que es remeti la notificació de l'adjudicació als licitadors i candidats. Un cop transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs que comporti la suspensió, l'òrgan de contractació requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a **cinc dies** a comptar des del següent a aquell en què hagués rebut el requeriment,

En els casos en que no sigui possible la interposició del recurs especial en matèria de contractació, el termini per a la formalització del contracte no podrà superar el termini de **quinze dies hàbils** des de la recepció de la notificació de l'adjudicació per part dels licitadors i candidats en la forma prevista a l'article 135.4 de la LCSP.

13.2 El contingut del contracte ha de ser l'establert en l'article 26 de LCSP i en l'article 71 del RGLCAP.

13.3 Si el contracte no es pogués formalitzar per causes imputables al contractista, l'Administració pot acordar la seva resolució, amb incautació de la garantia sobre l'import de la garantia provisional que en el seu cas s'hagués exigít.

13.4 En el supòsit que la manca de formalització sigui imputable a l'Administració, s'indemnitzarà al contractista pels danys i perjudicis que la demora li hagi pogut ocasionar, amb independència que el contractista pugui sol·licitar la resolució del contracte.

13.5 La formalització del contracte és requisit imprescindible per poder iniciar l'execució llevat que es tracti de tramitació d'emergència de conformitat amb l'article 97 de la LCSP.

13.6 La formalització del contracte es publicarà en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació i, si escau, en el DOGC, BOE i en el DOUE.

IV. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Catorzena. Execució i supervisió de les obres

Les obres s'excutaran amb estricta subjecció a les estipulacions contingudes en el plec de clàusules administratives particulars i al projecte que serveix de base al contracte i conforme a les ordres i instruccions que en interpretació tècnica del contracte doni/n al contractista el director facultatiu de les obres i, si s'escau, el **responsable del contracte** designat per l'òrgan de contractació, d'acord amb l'establert a l'article 41 de la LCSP.

El responsable del contracte podrà ser persona física o jurídica, vinculada a l'ens contractant o aliena a ell, en els àmbits de la seva respectiva competència. Aquesta persona física o jurídica, que s'indicarà, si s'escau a l'**apartat P del quadre de característiques**, supervisarà l'execució del contracte comprovant que la seva realització s'ajusta a allò establert en el contracte.

Quinzena. Programa de treball i documentació relativa a la seguretat i salut en el treball

15.1 El contractista presentarà en el termini de **30 dies** comptats des de la formalització del contracte un programa de treball que inclourà les dades que s'indiquen en l'article 144.3 del RGLCAP.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Avinguda de la Universitat, 108
43007 - Tarragona
Tel: 977 01 93 85 00
Fax: 977 01 93 85 00
www.urv.cat

15.2 En el termini de vint-i-un dies naturals des de la notificació de l'adjudicació el contractista presentarà a l'Administració el Pla de Seguretat i Salut en el treball. El Coordinador de Seguretat i Salut informará en el termini de set dies naturals sobre la procedència de la seva aprovació i, en cas negatiu, indicarà els punts que hauran de corregir-se, per la qual cosa s'assignarà un termini d'acord amb la importància de les correccions, que no podrà ser, en cap cas, superior a set dies naturals.

En tot cas, el termini màxim per a l'aprovació del Pla de Seguretat i Salut en el treball serà de mes i mig des de la notificació de l'adjudicació de l'obra. Si per incomplir el contractista els terminis indicats en el paràgraf anterior no fos possible començar les obres al rebre autorització per al seu inici, no podrà reclamar cap ampliació del termini per aquest motiu.

Setzena. Compliment de terminis i correcta execució del contracte

16.1 El contractista resta obligat al compliment del termini total d'execució del contracte i dels terminis parcials fixats en el programa de treball.

16.2 Si en relació a qualsevol termini total o parcial, el contractista incorregués en demora per causes a ell imputables, l'Administració podrà optar, indistintament, en la forma i condicions establertes en l'article 197 de la LCSP per la resolució del contracte amb pèrdua de la garantia o per la imposició de les penalitats establertes a l'article 196.4 i apartats següents de la LCSP. L'Administració tindrà la mateixa facultat respecte de l'incompliment, per causes imputables al contractista, de l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte.

16.3 En cas de compliment defectuós de la prestació objecte del contracte o per al supòsit d'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució en virtut de les quals el contractista es compromet a dedicar o adscriure determinats mitjans personals o materials o bé quan s'estableixin condicions de tipus mediambiental o social, de conformitat amb allò establert en l'article 102 de la LCSP es podrà acordar la imposició de les corresponents penalitats en els termes i condicions establerts en l'article 196 de la LCSP.

16.4 Si l'Administració opta per la imposició de penalitats, els imports d'aquestes es faran efectius mitjançant la deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, s'hagin d'abonar al contractista o sobre la garantia que, si s'escau, s'hagués constituït, quan no es puguin deduir de les esmentades certificacions.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració originats per la demora del contractista.

16.5 Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista s'estarà al que disposa l'article 197.2 de la LCSP.

16.6 En tot cas, la constitució en demora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de l'Administració.

Dissetena. Control en l'execució del contracte

L'Administració per mitjà de la direcció de l'obra, efectuarà la inspecció, comprovació i vigilància per a la correcta realització de l'obra contractada i podrà dictar les instruccions oportunes per al correcte compliment del contracte.

Aquestes funcions s'entenen sense perjudici de les facultats de supervisió que corresponen al responsable del contracte previst per l'article 41 de la LCSP.



El delegat d'obra del contractista haurà de ser el tècnic que exigeixi el director de l'obra amb experiència acreditada en obres similars a les que són objecte d'aquest contracte.

Divuitena. Resolució d'incidències

Les incidències que puguin sorgir entre l'Administració i el contractista en l'execució del contracte, per diferències en la interpretació del que s'ha convingut o bé per la necessitat de modificar les condicions contractuals, es tramitaran mitjançant expedient contradictori que inclourà necessàriament les actuacions descrites en l'article 97 del RGLCAP.

Llevat que motius d'interès públic ho justifiquin o la naturalesa de les incidències ho requereixi, la seva tramitació no determinarà la paralització del contracte.

V. DISPOSICIONS RELATIVES ALS DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS.

Dinovenena. Abonaments al contractista

19.1 El director facultatiu de l'obra expedirà mensualment les certificacions que comprendran l'obra executada durant aquest període de temps. Aquestes certificacions s'han d'expedir durant els primers deu dies següents al mes al que corresponguin.

19.2 El contractista podrà realitzar els treballs amb major celeritat de la necessària per a executar les obres en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre en cada any, qualsevol que sigui l'import del que s'ha executat o de les certificacions expedides, major quantitat que la consignada a l'annualitat corresponent, afectada pel coeficient d'adjudicació.

19.3 Es podran verificar abonaments a compte, prèvia petició escrita del contractista, per operacions preparatòries realitzades, com poden ser instal·lacions i adquisició de materials o equips de maquinària pesada adscrits a l'execució de l'obra, amb la forma i l'exigibilitat de les garanties establertes en l'article 215 de la LCSP i en els articles 155, 156 i 157 del RGLCAP.

19.4 El pagament al contractista s'efectuarà en els terminis i condicions establerts en l'article 200 de la LCSP.

19.5 En cas de contractes d'obres a tant alçat o amb preu tancat, l'adjudicatari del contracte en el termini que s'estableixi en el plec de prescripcions tècniques ha de presentar el projecte de construcció de les variants o millores ofertades, per a la seva preceptiva supervisió i aprovació. En cap cas, el preu o el termini de l'adjudicació patirà variació com a conseqüència de l'aprovació d'aquest projecte.

19.6 El contractista podrà transmetre els drets de cobrament en els termes i condicions establerts en l'article 201 de la LCSP.

Vintena. Responsabilitat

El contractista respon de l'execució correcta de les obres d'acord amb el projecte aprovat i amb les condicions establertes en aquest plec.

El contractista executa el contracte al seu risc i ventura i està obligat a indemnitzar els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 86 26
Fax. +34 977 55 86 26
www.urv.cat

El contractista és responsable, fins que es compleixi el termini de garantia, dels defectes que puguin advertir-se en la construcció, sense perjudici dels supòsits de força major establerts a l'article 214 de la LCSP i també per vicis ocults durant 15 anys des de la recepció de les obres, d'acord amb el que estableix l'article 219 de la LCSP.

Vint-i-unena. Altres obligacions del contractista

Són també obligacions del contractista les següents:

- a) El contractista està obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria laboral, de seguretat social i de seguretat i salut en el treball.
- b) El contractista s'obliga a aplicar en executar l'obra les mesures destinades a promoure la igualtat entre homes i dones.
- c) El contractista ha de complir les ordres i les instruccions que, en la interpretació tècnica del contracte, li doni el director de l'obra.
- d) El contractista ha de facilitar al director de l'obra i a l'Administració l'accés a tota la informació, tant documental com de camp, que li requereixin en qualsevol moment durant l'execució de les obres.
- e) El contractista ha de conservar el llibre d'ordres.
- f) El contractista ha d'emprar el català en les seves relacions amb l'Administració de la Generalitat derivades de l'execució de l'objecte d'aquest contracte. Així mateix, el contractista i, si escau, les empreses subcontractistes han d'emprar, almenys, el català en els rètols, les publicacions, els avisos i en la resta de comunicacions de caràcter general que derivin de l'execució de les prestacions objecte del contracte.

En particular, el contractista ha de lliurar tota la documentació tècnica requerida per al compliment de l'objecte del contracte almenys en llengua catalana. Específicament, ha de redactar, almenys, en llengua catalana els documents del programa de treball de les obres, el pla de seguretat i salut, si escau, els rètols informatius de l'obra, els rètols de senyalització, i tota la resta de documents relatius a informes i annexos tècnics de les incidències d'execució segons les determinacions del clausulat específic del plec de prescripcions tècniques particulars..

- g) El contractista s'ha de fer càrrec de les següents despeses:
 - Les derivades de l'anunci de licitació (l'import màxim es determina a l'apartat N del quadre de característiques del contracte), de la formalització del contracte i de qualsevol altre que resulti d'aplicació segons les disposicions vigents, en la forma i condicions que aquestes assenyalin.
 - Les derivades dels assaigs i anàlisis de materials i unitats d'obres i dels informes específics que el director facultatiu ordeni, sense perjudici d'aquells previstos en el plec de prescripcions tècniques.
 - Les derivades de les autoritzacions, llicències, documents i qualsevol informació d'organismes oficials o particulars.
 - El pagament de la taxa municipal per a la sol·licitud de la llicència urbanística d'obres i de l'Impost sobre construccions, instal·lacions i obres, si s'escau i qualsevol altre impost, taxa, compensació, gravamen o despesa que pugui ser aplicable segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que s'assenyalin.



- Les derivades de la instal·lació, manteniment i retirada de les tanques publicitàries que informen al públic sobre l'inici i final de l'obra i de la resta de mesures d'informació que s'acordin. El conjunt d'aquestes despeses no superarà el dos per mil del preu del contracte.

- h) El contractista està obligat a instal·lar pel seu compte els senyals necessaris per a indicar l'accés a l'obra, la circulació a la zona que ocupen els treballs i els punts de possible perill a causa de l'obra, tant en l'esmentada zona com en els límits i rodalies, així com també a complir les ordres que rebí per escrit de la direcció referents a la instal·lació de senyals complementaris o modificació dels ja instal·lats.

A més, el contractista ha de tenir cura de la conservació i manteniment dels cartells i senyals esmentats i estarà obligat a la seva immediata reposició. Les despeses que s'originin aniran al seu càrrec.

- i) El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data de l'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de la Universitat o, si s'escau del responsable del contracte, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i la finalització de les obres.

També, està obligat a publicar en un diari de gran circulació, l'anunci sobre l'inici i finalització de les obres, d'acord amb els criteris establerts per l'òrgan de contractació.

Així mateix, ha de comunicar a l'Administració, mitjançant la direcció facultativa de l'obra, les incidències que puguin sorgir durant l'execució a l'efecte de l'oportuna informació als ciutadans i administracions afectats i a realitzar les actuacions d'informació, en el cas que l'Administració així ho requereixi.

El contractista ha d'assumir el cost d'altres mesures d'informació als ciutadans i usuaris que l'Administració decideixi dur a terme i que es concretin en el plec de prescripcions tècniques.

- j) L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i al compliment de les mesures de seguretat establertes en el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desplegament de la Llei orgànica 15/1999 indicada i a la resta de normativa de desenvolupament, amb relació a les dades de caràcter personals a les quals tingui accés durant la vigència d'aquest contracte.

La documentació i informació que es desprengui o a la qual es tingui accés amb ocasió de l'execució de les obres derivades d'aquest contracte i que correspon a l'Administració contractant responsable del fitxer de dades personals, té caràcter confidencial i no podrà ésser objecte de reproducció total o parcial per cap mitjà o suport. Per tant, no se'n podrà fer ni tractament ni edició informàtica, ni transmissió a tercers fora de l'estricta àmbit de l'execució directa del contracte, ni tan sols entre la resta del personal que tingui o pugui tenir l'entitat que executa les obres objecte d'aquest contracte.

- k) El contractista està obligat a guardar secret respecte de les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte
- l) En cas que l'objecte del contracte requereixi condicions especials d'execució es concretarà en l'apartat J del quadre de característiques i es relacionaran a l'annex 7.

Vint-i-dosena. Prerogatives de l'Administració



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals

43007 - Tarragona

Tel. +34 977 55 12 36

Fax +34 977 55 12 36

www.urv.cat

Dins dels límits i amb subjecció als requisits i efectes assenyalats en la LCSP, l'òrgan de contractació ostenta la prerrogativa d'interpretar els contractes, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-los per raons d'interès públic, acordar-ne la resolució i determinar els efectes d'aquesta.

Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa.

Vint-i-tresena. Modificació del contracte

23.1 Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només pot introduir modificacions per raons d'interès públic i per a atendre a causes imprevistes, les quals han de quedar degudament justificades en l'expedient, d'acord amb allò previst per l'article 202 de la LCSP.

Les modificacions no poden afectar les condicions essencials del contracte. No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el projecte inicial mitjançant la seva correcció o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer necessitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, que hauran de ser contractades separatament. En aquest cas, és possible adjudicar-les pel procediment negociat sense publicitat, sempre i quan concorrin els requisits establerts en l'article 155.b) de la LCSP.

23.2 Ni el director de l'obra ni el contractista poden introduir o executar modificacions en les obres, sense la prèvia aprovació tècnica del corresponent projecte i del pressupost que en resulti. S'han de seguir els tràmits previstos a l'article 217.3 i 4 de la LCSP i en l'article 102 del RGLCAP i s'ha de formalitzar en document administratiu.

23.3 Són obligatòries per al contractista les modificacions del contracte que, essent conformes amb el que estableix l'article 202 LCSP, produeixin augment, reducció o supressió de les unitats d'obra o la substitució d'una classe de fàbrica per una altra, quan aquesta sigui una de les previstes en el contracte, sempre i quan no es trobin en els supòsits que preveu la lletra e) de l'article 220. En cas de supressió d'obres, el contractista no té dret a reclamar indemnització. En el supòsit que s'introdueixin unitats d'obra no previstes en el projecte o que difereixin substancialment de les contemplades, resulta d'aplicació l'article 217.2 de la LCSP.

Vint-i-quatrena. Suspensió del contracte

En el cas que l'Administració acordi una suspensió de les obres s'ha d'aixecar l'acta de suspensió corresponent, de conformitat amb el que disposa l'article 203.1 de la LCSP.

L'acta de suspensió, d'acord amb l'article 103 del RGLCAP l'haurà de signar un representant de l'òrgan de contractació i el contractista i s'ha d'estendre en el termini màxim de dos dies hàbils, a comptar de l'endemà del dia en què s'acordi la suspensió.

L'Administració ha d'abonar al contractista els danys i perjudicis que efectivament se li causin.

VI. DISPOSICIONS RELATIVES A LA CESSIÓ, SUBCONTRACTACIÓ I REVISIÓ DE PREUS.

Vint-i-cinquena. Cessió dels contractes

Els drets i obligacions relatius a aquest contracte poden ser cedits pel contractista a un tercer, prèvia autorització de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts en l'article 209 de la LCSP

sempre que les qualitats tècniques o personals del cedent no hagin estat raó determinant de l'adjudicació del contracte.

Vint-i-sisena. Subcontractació

26.1 El contractista pot concertar amb tercers la realització parcial de la prestació objecte d'aquest contracte, d'acord amb el que es preveu en l'**apartat K del quadre de característiques** i pel/s percentatge/s que expressament es determina/en en aquest mateix apartat.

26.2 La celebració de subcontractes està sotmesa al compliment dels requisits que s'estableixen en l'article 210.2 de la LCSP i a la Llei 32/2006, de 18 d'octubre, reguladora de la subcontractació en el sector de la construcció i normativa de desplegament.

26.3 La infracció de les condicions establertes en l'article 210 anteriorment esmentat per procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del subcontractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, poden donar lloc a la imposició al contractista d'una penalitat de fins un 50% de l'import del subcontracte.

26.4 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal qui assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte front a l'Administració. El coneixement que l'Administració tingui dels contractes celebrats o l'autorització que atorgui no alteren la responsabilitat exclusiva del contractista principal.

26.5 En cap cas pot concertar-se pel contractista l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 49 de la LCSP.

26.6 El contractista ha d'informar els representants dels treballadors de la subcontractació, d'acord amb la legislació laboral.

26.7 El pagament a subcontractistes i subministradors es regeix pel que disposa l'article 211 de la LCSP.

26.8 Quan així es determini en l'**apartat K del quadre de característiques**, és obligatòria la subcontractació amb tercers no vinculats, de determinades parts del contracte que, en el seu conjunt, no excedeixin del 30% de l'import del pressupost del contracte i sempre i quan concorrin les circumstàncies detallades en l'article 210.7 de la LCSP. Aquesta obligació es considera una condició especial d'execució del contracte als efectes previstos en els articles 196.1 i 206.g) de la LCSP.

Vint-i-setena. Revisió de preus

La revisió de preus només serà procedent quan el contracte s'hagi executat en un 20% del seu import i hagi transcorregut un any des de la seva adjudicació. La resta de condicions de la revisió de preus es regeix pels articles 77 a 82 de la LCSP.

En tot cas, la procedència o no de la revisió de preus i la fórmula de revisió es detalla a l'**apartat L del quadre de característiques**.

VII. DISPOSICIONS RELATIVES A L'EXTINCIÓ DEL CONTRACTE

Vint-i-vuitena. Recepció i liquidació



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
T. 977 01 70 00
F. 977 01 70 01
www.urv.cat

La recepció i liquidació de les obres es realitza conforme al que disposen els articles 205 i 218 de la LCSP i els articles 163 a 169 del RGLCAP.

Vint-i-novena. Termini de garantia i devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

El termini de garantia és l'assenyalat a l'apartat M del quadre de característiques i començarà a computar-se a partir de la recepció de les obres. Durant el termini de garantia de les obres, el contractista ha de complir el que disposa l'article 167.1 del RGLCAP.

Un cop s'han complert pel contractista les obligacions derivades del contracte, si no hi ha responsabilitats que hagin d'exercitar-se sobre la garantia definitiva i transcorregut el termini de garantia, es procedirà a dictar l'acord de devolució o cancel·lació de la garantia definitiva.

Trentena. Resolució dels contractes: causes i efectes

Les causes i els efectes de resolució del contracte són les assenyalades als articles 206 a 208 i 220 a 222 de la LCSP. També es consideren obligacions contractuals essencials i, per tant, el seu incompliment és causa de resolució del contracte **les especificades en l'annex 8.**

També és causa de resolució del contracte, l'incompliment de l'obligació del contractista de guardar secret respecte les dades o antecedents que no essent públics o notoris estiguin relacionats amb l'objecte del contracte.

En tots els casos se seguirà el procediment establert a l'article 109 del RGLCAP.

Trenta-unena. Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu, i es regeix per aquest plec de clàusules administratives i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta, les clàusules dels quals es consideren part integrants del contracte.

Així mateix, les parts queden sotmeses expressament a la normativa següent:

- a) A la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, modificada per la llei 34/2010, de 5 d'agost, de modificació de les lleis 30/2007, de 30 d'octubre, de contractes del sector públic, 31/2007, de 30 d'octubre sobre procediments de contractació en els sectors de l'aigua, l'energia, els transports i els serveis postals i 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa per adaptació a la normativa comunitària de les dos primeres.
- b) Al Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques (RGLCAP) en tot allò que no estigui derogat per la LCSP, ni pel Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa la LCSP.
- c) Al Reial decret 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment la LCSP
- d) Al Decret 96/2004, de 20 de gener, pel qual es regula la utilització dels mitjans electrònics, informàtics i telemàtics en la contractació de l'Administració de la Generalitat; al Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya, i també al Decret 324/2001, de 4 de desembre, relatiu a les relacions entre els ciutadans i l'Administració de la Generalitat a través d'Internet.
- e) Supletòriament s'apliquen les restants normes de dret administratiu i, en el cas que no se'n tingui, les normes de dret privat.

El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, dels altres documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o altres normes que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.

Un cop formalitzat el contracte, es comunicaran al Registre de contractes de la Generalitat de Catalunya les dades bàsiques del contracte adjudicat, sens perjudici de l'obligació de comunicar posteriorment les dades relatives a l'execució contractual.

Trenta-dosena. Règim de recursos i mesures provisionals

Les qüestions que sorgeixen sobre la interpretació, els dubtes que ofereixi el compliment, la modificació i la resolució d'aquest contracte es resolen per l'òrgan de contractació, els acords del qual posen fi a la via administrativa.

Contra aquests acords es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En els casos de contractes d'obres no subjectes a regulació harmonitzada, també es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant el mateix òrgan que ha dictat l'acte o bé un recurs contenciós administratiu, de conformitat amb el que disposa la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú i la Llei 29/1998 de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

En els casos de contractes d'obres subjectes a regulació harmonitzada, d'acord amb allò establert per l'article 14.1 de la LCSP, es pot interposar el recurs especial en matèria de contractació amb anterioritat a la interposició de recurs contenciós administratiu sense que escaigui la interposició de recursos administratius ordinaris, contra els anuncis de licitació, els plec i els documents contractuals que estableixin les condicions que han de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació sempre que decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i contra els acords d'adjudicació. Es considera actes de tràmit que determinen a impossibilitat de continuar el procediment els actes de la mesa de contractació pels quals s'acorda l'exclusió de licitadors, en les terminis i condicions establertes pels articles 310 i següents de la LCSP. Contra la resolució del recurs especial en matèria de contractació només procedirà la interposició del corresponent recurs contenciós administratiu, sens perjudici, si escau, dels supòsits especials de nul·litat contractual de l'art. 37 de la LCSP.

La interposició del recurs contra algun dels actes previstos en l'article 310.1 i 2 LCSP, s'haurà anunciar prèviament mitjançant escrit que especifiqui l'acte objecte d'aquell, presentant davant l'òrgan de contractació en el termini de quinze dies hàbils comptats a partir del següent a aquell en que es remeti la notificació de l'acte impugnat, tal i com preveu l'article 314 LCSP.

Així mateix en els procediments per a l'adjudicació dels contractes definits al paràgraf anterior les persones físiques o jurídiques els drets o interessos legítims de les quals s'hagin vist afectades per decisions adoptades per l'Administració i, en tot cas, els licitadors, podran sol·licitar l'adopció de mesures provisionals, d'acord amb el que es preveu en l'article 313 de la LCSP.

Trenta-tresena. Jurisdicció competent

L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu és el competent per resoldre les qüestions litigioses relatives a la preparació i l'adjudicació d'aquest contracte, i també les sorgides sobre la interpretació, la modificació, el compliment, els efectes i l'extinció.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Entès i acceptat en la totalitat

Signat: L'empresa adjudicatària

DILIGÈNCIA: Aquest Plec, d'acord amb allò que estableix l'article 99.6 de la LCSP, ha estat examinat pel Gabinet Jurídic i aconpleix els requisits que la vigent legislació reguladora de contractes administratius estableix pel procediment obert.

Tarragona, 15 de desembre de 2010

Mireia Herranz Aparicio
Tècnica del Gabinet Jurídic de la URV

El rector¹

UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI
RECTORAT

Francesc Xavier Grau Vidal

Tarragona, 15 de desembre de 2010

¹ A l'empara del que disposa el Decret 202/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i el Decret 65/2010, de 18 de maig, de nomenament del doctor Francesc Xavier Grau i Vidal com a rector de la URV (DOGC 5634).

ANNEX 0

MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ (Expedient núm. _____)

***ATENCIÓ: aquest model ha d'anar fora dels tres sobres. Els sobres A, B i C, amb la resta de documentació, han d'estar tancats.**

(Presentar a l'Oficina del Registre General, C/ Escorxador, s/n 43003 Tarragona)

NOM I COGNOMS:

MAJOR D'EDAT, AMB EL DNI NÚM.:

PELS PODERS ATORGATS EN DATA:

EN REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA:

NIF EMPRESA:

CARRER O PLAÇA:

LOCALITAT I CP:

PROVÍNCIA:

PAÍS:

DESIGNAN PERSONA DE CONTACTE A

DADES PER A NOTIFICACIONS:

CARRER O PLAÇA

LOCALITAT I CP

TELÈFON DE CONTACTE:

FAX DE CONTACTE:

CORREU ELECTRÒNIC DE CONTACTE

1r. Sol·licito que, per a participar en el procediment obert per a la contractació DE LES OBRES D'AMPLIACIÓ DEL CRAI DEL CAMPUS CATALUNYA DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI A TARRAGONA

2n. S'admeti la documentació següent:

SOBRE A: DOCUMENTACIÓ GENERAL (capacitat per contractar i solvència)

SOBRE B: PROPOSTA TÈCNICA (documentació relativa als criteris que depenen d'un judici de valor)

SOBRE C: OFERTA ECONÒMICA (i resta de documentació relativa a criteris avaluables de forma automàtica)

Lloc, data i signatura de la persona que fa la sol·licitud

SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

ANNEX 1



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43002 TARRAGONA
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Declaració responsable per a persona jurídica

En/na senyor/a com apoderat/ada de l'empresa
..... segons escriptura d'apoderament, vigent en data d'avui, declaro sota la
meva responsabilitat que l'empresa a la qual represento, com a licitador/a del contracte

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Que l'empresa, en compliment de l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, (assenyaleu una de les tres opcions)

- Està integrada per un nombre de treballadors fixos superior a 50, dels quals un nombre no inferior al 2% són treballadors minusvàlids.
- Ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o que no està.
- Està integrada per un nombre de treballadors fixos inferior a 50 i, per tant, no està sotmesa a la previsió de l'esmentat precepte.

d) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

e) En cas de tenir establiment, compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) La informació i documents aportats en els sobres A, B i C són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte (entre d'altres, a obtenir directament el certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de cotitzacions a la Seguretat Social als efectes del que preveu la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, així com a fer les consultes que siguin necessàries per a garantir la vigència de les dades dels esmentats certificats durant la durada del contracte referenciat).

- Sí
- No

h) La bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.
(lloc i data)
Signatura de l'apoderat

ANNEX 1

Declaració responsable per a persona física

En/na senyor/a en nom propi, declara sota la seva responsabilitat, com a licitador/a del contracte que,

a) Estic facultat/ada per contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no em trobo comprès/a en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Estic al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) No incompleixo cap d'aquelles circumstàncies a les que es refereix la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.

d) Que l'empresa, en compliment de l'article 38.1 de la Llei 13/1982, de 7 d'abril, (assenyaleu una de les tres opcions)

Està integrada per un nombre de treballadors fixos superior a 50, dels quals un nombre no inferior al 2% són treballadors minusvàlids.

Ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril, o que no està.

Està integrada per un nombre de treballadors fixos inferior a 50 i, per tant, no està sotmesa a la previsió de l'esmentat precepte.

d) En cas de tenir establiment, compleixo tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

e) La informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

g) Que autoritzo a l'òrgan de contractació a obtenir directament dels òrgans administratius competents les dades o documents registrals que es requereixin per procedir, en el seu cas, a l'adjudicació del contracte (entre d'altres, a obtenir directament el certificat d'estar al corrent d'obligacions tributàries i de cotitzacions a la Seguretat Social als efectes del que preveu la Llei 30/2007, de contractes del sector públic, així com a fer les consultes que siguin necessàries per a garantir la vigència de les dades dels esmentats certificats durant la durada del contracte referenciat).

Sí

No

h) La bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és

I per què consti, signo aquesta declaració responsable.

(lloc i data)

Signatura del apoderat



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
ANNEX 2, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00

**DOCUMENTS D'ACREDITACIÓ DE SOLVÈNCIA ECONÒMICA I FINANCERA I TÈCNICA O
"PROFESSIONAL"**

Per a empreses estrangeres comunitàries i estats membres signataris de l'Acord sobre Espai Econòmic Europeu:

Econòmica: Art. 64.1.b) i c) Llei 30/2007:

- Els comptes anuals presentats en el Registre Mercantil o en el registre oficial que correspongui. Els empresaris no obligats a presentar els comptes en registres oficials poden aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.
- Declaració sobre el volum global de negocis de l'empresa referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles, amb una mitjana de **3.600.000,00 € (IVA exclòs)/anuals**.

Tècnica: Art. 65.a) Llei 30/2007:

- Relació de les obres executades en el curs dels cinc últims anys, avalada per certificats de bona execució per a les obres més importants; aquests certificats han d'indicar l'import, les dates i el lloc d'execució de les obres i s'ha de precisar si es van realitzar segons les regles per les quals es regeix la professió i es van portar normalment a bon terme; si s'escau, els certificats han de ser comunicats directament a l'òrgan de contractació per l'autoritat competent.

Classificació empresarial:

- Requisit indispensable per licitar per a les empreses espanyoles i empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea:

GRUP	SUBGRUP	CATEGORIA
C	Complet	F

ALTRES DOCUMENTS

- Pòlissa d'assegurança d'acord amb l'establert en l'apartat G del Quadre de característiques

ANNEX 3

MODEL D'OFERTA ECONÒMICA

OFERTA ECONOMICA

El/la Sr./Sra. amb
residència a, al carrer.....
número....., i amb NIF....., declara que, assabentat/ada de les condicions i els requisits
que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte, amb expedient número
....., es compromet (en nom propi / en nom i representació de l'empresa
.....) a executar-lo amb estricta subjecció als requisits i condicions estipulats, per la quantitat
total de:€ (xifra en lletres i en números), de les quals.....€, es
corresponen al preu del contracte i€ es corresponen a l'Impost sobre el Valor Afegit
(IVA).

PREU OFERTA (IVA exclòs)	18% IVA (s/ preu ofertat)	PREU TOTAL (IVA inclòs)
XXX,XXX€	XXX,XXX€	XXX,XXX€

I per què consti, signo aquesta oferta.

(lloc i data)

Signatura de l'adjudicatari o de l'apoderat



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
ANNEX 4
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.rrv.cat

1) SOBRE B

DOCUMENTS DE LA PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS CORRESPONENT ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ PONDERABLES EN FUNCIÓ D'UN JUDICI DE VALOR

Tots els fulls a incloure en el **sobre B** i que es relacionen a continuació hauran d'estar signats pel licitador. Inclourà els següents documents:

Memòria explicativa

L'extensió màxima del document memòria que serà avaluat és de **8 DIN A4 (a dos cares)**

Els licitadors podran afegir la documentació que considerin convenient en un annex diferenciat de la memòria, relligat a part i que no serà avaluat. En el cas que algú dels documents de la memòria tingui un número de pàgines superior a la indicada, només s'avaluaran les primeres fins al número previst.

1) Estudi tècnic de 2 DIN A4 (a dos cares) que acrediti el coneixement de les diferents partides que componen el projecte. La justificació que es demana haurà de fer explícitament referència al coneixement de l'edifici existent que és objecte de l'ampliació proposada.

2) Mitjans personals per a l'execució de les obres en 1 DIN A4 (a dos cares), amb la dedicació permanent segon el model **annex 4.a**

Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels seus directius, experiència de l'empresari i dels quadres de l'empresa i, en particular, del o dels responsables de les obres. Compromís de l'empresa a tenir com a delegat d'obra, amb presència a l'obra i amb capacitat suficient per a representar-la en tot el que afecti l'exercici d'aquesta i adscrit amb caràcter permanent a l'obra, un tècnic mitjà o superior, amb acreditada experiència en direcció d'obres, amb un mínim d'un any d'experiència en el sector de la construcció.

La valoració es farà en funció de grau d'idoneïtat de tot l'equip proposat per a l'obra objecte del concurs.

Caldrà indicar el nom i els cognoms i el perfil tècnic de les persones que es proposen, amb presència permanent a l'obra, així com les últimes obres realitzades com a responsables.

L'objecte del contracte inclou dos apartats: obra i instal·lacions. La informació sobre els tècnics responsables haurà de fer explícitament referència de manera diferenciada als apartats.

3) Proposta d'organització dels treball, en 2 DIN A4 (a dos cares) descripció de l'organització del Pla de Treball adaptat al termini que s'indica a l'apartat **D** del quadre de característiques. Amb fixació de mensualitats percentuals i sense indicacions econòmiques absolutes ni informació referent a l'oferta econòmica ni al termini proposat pel licitador..

4) Indicació de les mesures de gestió mediambiental en 1 DIN A4 (a dos cares):

Específiques per l'objecte del concurs, que l'empresari aplicarà en l'execució del contracte.

5) Actuacions en matèria de seguretat i salut en 1 DIN A4 (a dos cares):

Específiques per l'objecte del concurs. Descripció, si és el cas, d'equipament que millori la seguretat i salut dels treballadors i descripció del pla de formació del personal de l'obra en matèria de seguretat i salut acreditant documentalment la formació prèvia del personal que executarà l'obra referent a les seves característiques, els seus riscos i les mesures de protecció personal que cal utilitzar.

6) Mitjans materials per a l'execució de aquesta obra en concret en 1 DIN A4 (a dos cares)

El contingut de la proposta tècnica s'ha d'ajustar als requeriments que sobre la seva forma de presentació pugui establir el plec de prescripcions tècniques. Si no hi ha cap requeriment específic, la proposta tècnica ha d'incloure els aspectes necessaris que permetin conèixer de forma clara i entenedora la proposta d'execució del contracte que presenta el licitador o licitadora.

La documentació corresponent a la proposta tècnica que estigui relacionada amb la valoració dels criteris establerts en el punt 1 de l'annex 6 s'ha d'incloure en el **Sobre B**.

En el sobre B no es pot incloure cap document ni informació que s'ha d'incloure en el sobre C. En cas d'incloure's l'oferta econòmica o qualsevol altra informació relativa als criteris avaluable per aplicació de fórmules relacionats en el punt 2 de l'annex 6 en el sobre B, comportarà l'exclusió del licitador.

El licitador presentarà la documentació exigida en document original, còpia o fotocòpia degudament legalitzada, o bé compulsada administrativament excepte aquella que sigui específica per a la present convocatòria, la qual haurà de ser original. Les empreses estrangeres presentaran la documentació traduïda de manera oficial al català o al castellà.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

**DOCUMENTS DE LA PROPOSTA TÈCNICA A PRESENTAR PELS LICITADORS
CORRESPONENT ALS CRITERIS D'ADJUDICACIÓ QUANTIFICABLES DE FORMA
AUTOMÀTICA**

Tots els documents a incloure en el sobre C i que es relacionen a continuació hauran d'estar numerats i signats pel licitador. Inclourà els següents documents:

1. Index del contingut d'aquest sobre.
2. D'acord amb el model de l'annex 3, document d'oferta detallant,

L'oferta econòmica que en cap cas podrà excedir el pressupost base de licitació.

3. En el cas de què, segons l'apartat K del quadre de característiques, es permeti la subcontractació, els licitadors hauran de presentar en el **sobre C** una declaració responsable on expliqui la part del contracte que tinguin previst subcontractar, el seu import, que en cap cas podrà excedir del percentatge que s'estableix a l'apartat K del quadre de característiques, i el nom o perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels subcontractistes.

ANNEX 4a

DELEGAT D'OBRA		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
		Observacions

AMB DEDICACIÓ PERMANENT A L'OBRA OBJECTE DEL CONCURS:

CAP DE PRODUCCIÓ		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
		Observacions
CAP D'OBRA		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
		Observacions
CAP D'INSTAL·LACIONS		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
		Observacions
ENCARREGAT D'OBRA		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
		Observacions



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona

ENCARREGAT INSTAL·LACIONS		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
	Observacions	
RESPONSABLE SEGURETAT I SALUT		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
	Observacions	
RESPONSABLE MEDI AMBIENT		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
	Observacions	
RESPONSABLE CONTROL DE QUALITAT		Nom
		Titulació
		Anys d'experiència
		Anys en l'empresa
		Principals actuacions
		Principals actuacions amb l'empresa
	Observacions	
ALTRES		

ANNEX 5

COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ

President o presidenta: El secretari o secretària general o persona en qui delegui

- Vocals:
- El/la gerent o persona en qui delegui
 - El/la cap del Servei de Recursos Econòmics o persona en qui delegui
 - Un/a representant del Consell Social
 - Un/a representant del Gabinet Jurídic
 - El/la promotor del contracte o persona en qui delegui

Secretari o secretària: un funcionari o funcionària que tingui atribuïdes funcions de gestió de l'Oficina de Contractació i Compres

COMITÉ D'EXPERTS: No es constitueix atès que els criteris avaluables de forma automàtica per aplicació de fórmules tenen una ponderació superior a la corresponent als criteris de valoració dels quals depenen d'un judici de valor.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
ANNEX 6 plans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Per a la valoració de les proposicions i la determinació de l'oferta **econòmicament** més avantatjosa s'atendrà als criteris d'adjudicació següents:

1) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS DEPENEN D'UN JUDICI DE VALOR (SOBRE B)

Memòria tècnica

La ponderació als efectes de la valoració del concurs obert serà realitzada mitjançant informe tècnic, per la qual cosa es podrà demanar tota la informació que es necessiti en aquest sentit.

Valoració màxima per memòria explicativa 38 punts

- | | |
|--|------------|
| 1- Estudi tècnic | (10 punts) |
| 2- Mitjans personals per a l'execució d'aquesta obra en concret | (10 punts) |
| 3- Proposta d'organització dels treballs. Anàlisi i coneixement de les diferents parts del projecte..... | (10 punts) |
| 4- Mesures de gestió mediambiental específiques per l'objecte del concurs | (3 punts) |
| 5- Actuacions en matèria de seguretat i salut específiques per l'objecte del concurs | (3 punts) |
| 6- Mitjans materials per a l'execució d'aquesta obra en concret | (2 punts) |

La valoració de les ofertes es basarà en l'optimització dels aspectes expressats en l'Annex 4

L'extensió màxima del document memòria que serà avaluat és de **8 DIN A4** (a dos cares).

Els licitadors podran afegir la documentació que considerin convenient en un annex diferenciat de la memòria, relligat a part i que no serà avaluat.

La puntuació s'arrodonirà a dos decimals.

2) CRITERIS D'ADJUDICACIÓ LA VALORACIÓ DELS QUALS ES PRODUEIX DE FORMA AUTOMÀTICA PER APLICACIÓ DE FÒRMULES (SOBRE C)

Proposta econòmica

Valoració màxima de l'oferta econòmica 40 punts

- a) S'atorgarà 34 punts a l'oferta, la baixa de la qual sigui igual a la baixa mitjana (BM).

A partir del punt de l'oferta teòrica que correspongués a la baixa mitjana (BM), fins al punt teòric de l'oferta a la que correspongués la baixa de referència ($BR_1=BM+5\%$), que es valora amb 38 punts, es puntuarà proporcionalment i en sentit creixent.

Per les ofertes d'aquest entorn: $P_i = 34 + (B_i - BM) \times 4/5$

- b) D'igual forma, a partir del punt de l'oferta teòrica que correspongués a la baixa mitjana (BM), fins al punt teòric de l'oferta a la que correspongués la baixa de referència ($BR_2=BM-5\%$), que es valora en 30 punts, es puntuarà proporcionalment però, en sentit decreixent.

Per les ofertes d'aquest entorn: $P_i = 30 + (B_i - BR_2) \times 2/5$

- c) Aquelles ofertes, les baixes de les quals superin la Baixa de referència (BR_1), es puntuaran proporcionalment i en sentit ascendent de 38 fins els 40 punts que s'atorgaran a l'oferta amb la màxima baixa.

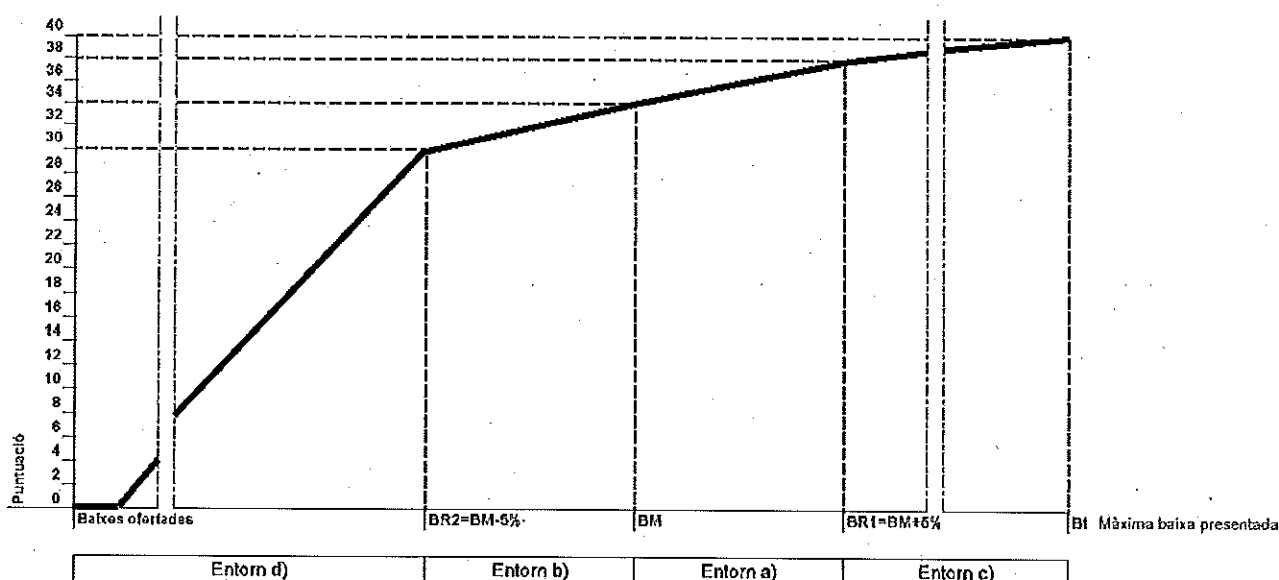
Per les ofertes d'aquest entorn:

$P_i = 38 + (\text{import oferta més econòmica presentada} / \text{import oferta avaluada}) \times 2$

- d) Les ofertes, les baixes de les quals siguin inferiors a les de la Baixa de Referència (BR_2) es puntuaran de forma decreixent a raó de 2 punts per unitat percentual de baixa de diferència respecte a BR_2 .

Per les ofertes d'aquest entorn: $P_i = 30 - (BR_2 - B_i) \times 2$

Expressió gràfica:



Definicions:

Baixa mitjana (BM): La Baixa Mitjana és la mitjana aritmètica de les baixes de totes les ofertes presentades. En el cas de 4 participants o més s'exclouran les 2 extremes.

Baixa de referència BR_1 (BR_1): És la que correspon a l'oferta teòrica la baixa de la qual és superior en 5 punts a la baixa mitjana ($BR_1 = BM + 5$).

Baixa de referència BR_2 (BR_2): És la que correspon a l'oferta teòrica la baixa de la qual és inferior en cinc punts a la baixa mitjana ($BR_2 = BM - 5$).

B_i : Baixa corresponent a l'oferta a valorar

P_i : Puntuació assignada a l'oferta

Procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes.

Es consideraran desproporcionades o temeràries les ofertes quan:



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 29
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 910100
Fax +34 977 910101
www.urv.cat

- En el cas d'un sol licitador, la que sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.

- Si hi ha dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.

- Si hi ha tres o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Per a les ofertes considerades desproporcionades, l'òrgan de contractació requerirà l'informe tècnic del servei corresponent, prèvia sol·licitud d'informació per escrit als licitadors que hagin formulat una oferta d'aquest tipus, per tal que en justifiquin la viabilitat. Els licitadors presentaran les justificacions que considerin pertinents en un termini màxim de **set dies hàbils**. L'Organ de Contractació es reserva la facultat d'admetre, si s'escau, aquestes ofertes.

La puntuació de l'oferta econòmica s'arrodonirà al segon decimal.

La reducció del termini de l'execució de les obres no serà objecte de valoració.

COMITÉ D'EXPERTS: No

Atès que els criteris objectius (mesurables amb fórmules (40 punts) superen en puntuació als criteris de valoració subjectius (no ponderables mitjançant fórmula (38 punts) no caldrà constituir una Comissió d'Experts.

Durant el període d'examen de les ofertes presentades al procediment, la URV podrà demanar tots els aclariments que cregui oportuns sobre aspectes de l'oferta i per tant, l'ofertant estarà obligat a exposar-los de la manera que li siguin requerits.

La valoració es produirà dins del termini màxim d'un mes a comptar des de la data d'obertura del **Sobre B**.

Un cop s'hagi fet aquesta valoració, en el perfil del contractant de l'òrgan de contractació es farà pública la data de l'acte públic d'obertura dels sobres **C**.

En aquest acte públic, la Mesa donarà a conèixer en primer lloc la puntuació atorgada als criteris els quals depenen d'un judici de valor establerts en el punt 1 d'aquest **Annex 6** i després procedirà a l'obertura del contingut del **Sobre C**

ANNEX 7

CONDICIONS ESPECIALS D'EXECUCIÓ I PENALITATS ESPECÍFIQUES PER INCOMPLIMENT.

A7.0 Documentació contractual

Plec de Bases de la licitació
Plànols del projecte
Memòria del projecte i els seus annexos
Plec de Prescripcions Tècniques Particulars del projecte
Quadres de preus, justificació de preus i el pressupost de l'obra
Estudi de Seguretat i Salut del projecte
Estudi de projecte de llicència ambiental
Pla de Treballs amb fixació de mensualitats
Estudi de control de Qualitat del projecte
Requisits fonamentals del Contracte d'assegurances "Tot risc construcció" i certificat acreditatiu del citat Contracte
Protocol d'emergències
Còpia de la garantia definitiva
Visat del delegat d'obra del contractista pel col·legi professional corresponent.

A7.1 Condicions d'execució

El Contractista haurà de lliurar l'obra en condicions d'ésser utilitzada, sense que en cap cas pugui demanar la modificació de cap de les condicions contractuals tot i que variïn els preus de mercat dels materials emprats a la construcció, salaris o qualsevol altra partida necessària per dur a terme la construcció.

A7.2 Penalitats

En cas de sobrepassar en més de quinze (15) dies el termini contractual per a la completa execució de l'obra, el Contractista serà objecte de penalització consistent en la deducció d'un percentatge $D=100 \times [(tr-2)/tt]$ de l'import de contractació de l'obra, on "tr" representa el retard en el termini total i s'expressarà en setmanes i "tt" és el termini de l'obra també expressada en setmanes (aquesta xifra mai podrà ser negativa).

L'Administració podrà retenir la garantia definitiva per tal d'assegurar el compliment de les penalitats quan no es puguin deduir de les certificacions, i per garantir la indemnització per danys i perjudicis, si s'escau.

Si el retard és produït per motius no imputables al contractista, es confeccionarà un nou Pla de Treballs que haurà d'aprovar la URV.

A7.3 Abonaments al contractista

La Direcció Facultativa de l'Obra prepararà mensualment una certificació d'obres fins arribar, a l'acabament de l'obra, al preu total contractat.

Les obres que modifiquin l'abast dels treballs inicialment contractats es certificaran amb el mateix criteri, prenent com a base el nou Pla de Treballs que les reculli.

El contractista disposarà de 4 dies hàbils per donar la seva conformitat a l'esmentada certificació i relació valorada o, en cas contrari, per emetre informe raonat de les causes de la seva disconformitat del qual haurà de donar trasllat a la Direcció Facultativa de l'obra. Aquesta, en un termini màxim de 4 dies hàbils haurà d'emetre el seu informe argumentant els punts de disconformitat per tal que el Project Manager, en un termini màxim de 8 dies hàbils comptats des de la data de presentació de les reclamacions per part del contractista, pugui contestar a aquest a les reclamacions que hagin estat formulades.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 131
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 85 01
www.urv.cat

El Project Manager emetrà la conformitat de la certificació mensual a partir de la certificació i relació valorada confeccionada per la Direcció Facultativa de l'Obra, que tindrà el caràcter d'abonament a compte.

Quan per causa de suspensió, resolució, el Contractista hagués executat de forma incompleta obres incloses en el Contracte, i dins del Pla de Treballs establert, li serà d'abonament la part executada, prenent-se com a base única per a la valoració de les obres elementals incompletes, els preus que figuren en el quadre de preus.

El Project Manager estendrà la conformitat de la certificació del mes amb data de l'últim dia d'aquest i dintre dels tres dies naturals del mes següent, a partir de la certificació.

Abans del dia 10 del mes següent al de la certificació de les obres, el Contractista enviarà al Project Manager la corresponent factura que anirà adreçada a: "Universitat Rovira i Virgili".

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament de la Universitat Rovira i Virgili, després dels 60 dies transcorreguts des de la data d'expedició de la factura, sempre i quan aquesta hagi estat conformada pel Project Manager abans dels 30 dies de la data d'expedició.

Per a la cessió o endós de qualsevol conformitat de certificació es necessitarà la prèvia conformitat de la Universitat Rovira i Virgili.

A7.4 Modificacions

Les modificacions que es produeixin per causes que poguessin haver estat previstes, o derivades de la responsabilitat o falta de diligència per part del Contractista o els seus col·laboradors en l'elaboració de l'oferta o en l'execució de les obres, no seran considerades com a Canvis i per tant no suposaran una variació en el preu o condicions del contracte.

- Modificacions a iniciativa de l'URV.

La URV podrà modificar el Projecte Executiu introduint canvis que suposin variacions de volumetria, distribució d'espais interiors o variacions de requeriments tecnològics de les instal·lacions, així com els canvis detectats durant el procés de construcció a conseqüència de serveis afectats per les obres no identificats fins aquell moment.

Es consideraran canvis que suposen variació de l'abast de l'obra contractada únicament els relatius als conceptes indicats al paràgraf anterior. Aquests canvis s'anomenaran "Proposta de Canvi" o PDC, i seran presentats per la Direcció d'Execució en nom de la URV al Contractista per a la valoració inicial del seu possible impacte en el cost, termini o condicions contractuals.

El contractista disposarà d'un termini de 7 dies feiners per lliurar a la URV, a través de la Direcció d'Execució l'esmentada valoració, determinant quan no fos possible precisar-la amb exactitud, uns límits màxims i mínims de valoració, degudament justificats.

En un termini de 15 dies feiners des de la recepció de la valoració inicial de la PDC, la URV a través de la Direcció d'Execució, notificarà al Contractista la confirmació per part de la URV, en el seu cas, de la PDC, que haurà de ser executada pel Contractista, procedint simultàniament a la valoració definitiva del seu import dins dels límits previstos.

Tant el canvi introduït com la seva valoració definitiva donaran lloc a l'emissió, per part de l'URV, a través de la Direcció d'Execució, de la corresponent Ordre de Canvi (ODC), que tindrà valor contractual.

L'adjudicatari no podrà executar cap canvi ni, per tant, tenir dret a que aquest sigui pres en consideració a efectes de modificar les seves condicions contractuals inicials, excepte que la URV mitjançant el Project Manager li notifiqui la PDC corresponent, a través del procediment abans esmentat. L'adjudicatari tampoc tindrà dret a cobrament o a modificació de cap termini

modificat amb el canvi, excepte si l'oportuna ODC ha estat emesa i aprovada pel Project Manager i autoritzada per la URV.

Cas que finalment no s'arribi a un acord en la valoració, el Project Manager, amb l'autorització de la URV, podrà emetre l'ODC amb una valoració del seu impacte en cost, termini o condicions contractuals de la mateixa. El Contractista executarà sense demora l'ODC en part o en la seva totalitat, segons les instruccions del Project Manager, i sense perjudici del seu dret d'instar l'arbitratge previst en aquest contracte.

- Modificacions a iniciativa del Contractista.

Els Canvis proposats per l'Adjudicatari durant l'execució de les obres, que puguin tenir repercussions en cost segons el previst a l'apartat anterior s'anomenaran "Petició d'Ordre de Canvi" (POC), i seran presentades al Project Manager a través de la Direcció d'Execució, amb la seva valoració d'impacte en cost, termini o condicions contractuals, degudament justificada i aprovada per la Direcció d'Execució. Aquesta POC serà contestada en el termini de 30 dies naturals a comptar des de la recepció de la POC mitjançant una ODC, en cas d'acceptació per part de la URV previ informe favorable del Project Manager, o amb una desestimació en cas de ser rebutjada.

El Contractista no podrà executar ni reclamar cap compensació per canvis que no hagin estat tramitats mitjançant l'esmentat procediment i hagin estat inclosos en la corresponent ODC.

Aquells canvis o alteracions del Projecte realitzats per l'adjudicatari sense seguir l'esmentat procediment, no donaran lloc al reconeixement al dret al seu cobrament o modificació en termini o condicions contractuals i, a més, podran no ser acceptats per la URV. En aquest cas, es podrà obligar al seu enderrocament i restitució a la seva condició original, tot això a càrrec de l'adjudicatari.

- Règim jurídic de les modificacions.

L'Ordre de Canvi tindrà la consideració de document contractual, i per això s'haurà de procedir a la seva signatura per totes les parts.

En cas que el Contractista, la Direcció d'Obra i/o la Direcció d'Execució, coneguin l'existència d'una causa o esdeveniment que impliqui, segons el seu criteri, la necessitat d'introduir un canvi, haurà de notificar-ho a la URV mitjançant la Direcció d'Execució en el termini màxim de 15 dies hàbils, a través de l'emissió de la corresponent POC. Cas que aquesta notificació no es produís dins d'aquest període, el Contractista no tindrà dret a que l'esmentat esdeveniment sigui reconegut com a canvi.

- En aquells casos que es considerin d'urgència i que puguin posar en perill la seguretat de les obres, el Coordinador de Seguretat i Salut, la Direcció d'Obra, la Direcció d'Execució, la URV, podran sol·licitar verbalment l'execució dels treballs. El Contractista estarà obligat a executar d'immediat aquests treballs de caràcter excepcional i haurà de sol·licitar l'emissió de la POC corresponent en el termini més breu possible, d'acord amb el procediment previst en aquesta Base.

- Amb la finalitat de no afectar el ritme del treballs amb els terminis necessaris per tramitar les ODC, una vegada presentades les valoracions completes de les PDC o de les POC, i si el seu increment en el preu del contracte és inferior a DEU MIL (10.000) EUROS, la URV podrà donar la seva acceptació per escrit al Project manager per a que la notifiqui a Contractista, de tal manera que aquesta pugui procedir a executar els treballs. En cap cas el número d'ODC acceptades per escrit i pendents d'emissió podran superar, en el preu del contracte, un acumulat de CENT MIL (100.000) EUROS.

Per valorar aquestes modificacions s'aplicarà el que resulti del quadre de preus de l'obra.

Conceptes inclosos en el preu:



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 131
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Tant en el preu inicial com en els preus unitaris s'entendran inclosos sense que la relació que s'enumera sigui limitativa, sinó merament enunciativa:

- Despeses i impostos, arbitris o taxes per motiu del Contracte i de l'execució de l'obra, amb excepció de l'IVA, en cas d'ésser procedent.
- Despeses que originin al Contractista el replanteig, programació, Projecte Executiu, de reconeixements i assaigs, control de materials, control d'execució, proves i recepció de l'obra.
- Rètols o tanques informatives, d'acord amb les instruccions del Departament competent, fins a un màxim de dos.
- Despeses de permisos o llicències propis del Contractista necessaris per a l'execució de les obres, a excepció feta de les corresponents expropiacions i serveis afectats.
- Conservació de l'obra durant la seva execució i durant el termini de garantia.
- Despeses corresponents a plantes, instal·lacions i mitjans auxiliars i equips de maquinària.
- Despeses d'instal·lació i retirada de tota classe de construccions auxiliars, plantes, instal·lacions i eines.
- Despeses de lloguer o adquisició de terrenys per a dipòsits de maquinària i materials.
- Despeses de protecció d'abassegament i de la pròpia obra contra tota mena de deteriorament.
- Despeses de muntatge, conservació i retirada d'instal·lacions per al subministrament d'aigua i d'energia elèctrica, necessaris per a l'execució de l'obra, així com drets, taxes o imports de presa de corrent, comptadors i altres elements.
- Despeses i indemnitzacions que es produeixin en les ocupacions temporals, diferents a les necessàries, previstes per les ocupacions definitives o provisionals del Projecte.
- Despeses d'explotació i utilització de préstecs, pedreres, cabals i abocadors.
- Despeses de retirada de materials rebutjats, evacuació de restes, neteja general de l'obra i zones limítrofes afectades per les obres.
- Execució, remoció, reposició i retirada de tota classe de construccions auxiliars, incloent-hi camins d'accés i desviacions d'aigües i la neteja i arranjamet de la zona d'obres, compres zones d'instal·lacions, preses de corrent, préstecs i abocaments, després de l'acabament de l'obra.
- Adquisició o lloguer de terrenys per a instal·lacions, preses de corrent, abocaments i préstecs.
- Despeses de reparació i reposició de camins i serveis que afectin al Contractista per a la realització dels treballs.
- Conservació i policia de la zona d'obres durant l'execució; el subministrament, col·locació i conservació de senyals i elements de seguretat dins de l'obra i de les zones de tercers i en les zones d'inici i final de l'obra; la guarda de l'obra i la vigilància d'afeccions a tercers, amb especial atenció al trànsit.
- Despeses derivades de la tanca d'obres i protecció en relació a la perillositat i molèsties produïdes per les obres.
- Danys a tercers per motiu de la forma d'execució de l'obra.
- Despeses derivades de les ampliacions o connexions de serveis definitius d'electricitat, aigua, gas, telèfon i xarxes de comunicació per a la correcta explotació de les obres objecte del contracte, d'acord amb les potències, consums i característiques definides en el projecte. Aquestes despeses fan referència als drets de connexió de les companyies subministradores i a les obres i instal·lacions necessàries per la seva materialització.
- Despeses derivades de la legalització de totes les instal·lacions definides en el projecte.
- Despeses derivades de la redacció i visat dels projectes elèctrics, dels projectes de recipients a pressió, etc.
- Despeses derivades de la redacció de les instruccions de funcionament i manteniment dels equips electromecànics, del manual tècnic d'obra civil i edificació i d'altres documents de caràcter tècnic vinculats a l'execució de les obres.
- Connexions de les xarxes de drenatge i recollida d'aigües a la xarxa de clavegueram existent.
- Despeses derivades de la protecció de les obres per fer front a fenòmens naturals normals (inundacions, etc.).
- Majors costos que poguessin derivar-se amb motiu de la realització de treballs nocturns, en hores extraordinàries, dies festius o en horaris no lectius, necessaris per complir el Programa de Treballs i els terminis acordats de conformitat amb el present document i duts a terme sense pertorbar el desenvolupament de cap activitat habitual en els esmentats períodes de temps,

sempre que aquests majors costos siguin conseqüència directa de la necessitat de recuperar retards respecte d'allò establert al Programa de Treballs no imputables a causes de força major.

-Elements auxiliars, petit material, aparells de transport, d'elevació, minves i pèrdues, etc.

-Les despeses d'execució del Pla de Seguretat i Salut

-Seran a càrrec del Contractista les despeses del Pla d'Autocontrol de Qualitat

-Totes les despeses generals, d'empresa i el benefici industrial del Contractista.

Són també a càrrec del Contractista:

a) Les despeses de control de qualitat de l'obra, fins l'1,5% del preu de contracte, inclòs en l'oferta del contractista.

b) **Llicències d'obra i llicència ambiental**, despeses derivades de la sol·licitud d'autoritzacions, permisos i llicències que, així com altres, la URV hagi pogut avançar.

c) El Contractista també es farà càrrec, si és el cas, de les despeses derivades de l'execució dels desviaments dels serveis afectats, directament o a través de tercers. En aquest últim cas, les despeses s'abonaran d'acord als justificants de pagament a l'empresa que hagi realitzat els treballs, que hauran d'estar visats per la Direcció Facultativa, contra la partida corresponent prevista en el projecte.

En cas d'incompliment per part del Contractista en el pagament de les obligacions esmentades en els apartats anteriors, URV podrà descomptar de qualsevol pagament que hagi de fer al Contractista aquests imports. Per l'endarreriment en el pagament d'aquestes quantitats, URV cobrarà uns interessos de demora que es calcularan des de la data de venciment de l'obligació del Contractista i fins el dia del seu cobrament; el tipus d'interès i la fórmula del càlcul a aplicar són els següents:

Per al seu càlcul s'aplicarà la fórmula:

$$I=(C \times R \times T) / 360$$

I = Interessos a pagar del període.

C = Quantitat endarrerida.

R = Tipus d'interès nominal anual aplicable.

T = Nombre de dies; aquest termini es comptarà des del dia de venciment originari, i fins la data de pagament real.

El tipus d'interès serà el EURIBOR +1

Per EURIBOR s'entendrà el tipus a 12 mesos refractat a la pantalla EURIBOR01 de l'Agència Reuter, o bé la que la substitueixi en un futur, a les onze del matí.

Per al càlcul dels interessos es prendrà com a tipus d'interès el EURIBOR del dia hàbil anterior al del venciment originari de la quantitat endarrerida.

No es certificarà a compte d'abassegaments de materials ni de despeses de primera instal·lació.

Els preus unitaris de les diferents unitats d'obra es consideraran preus tancats a tots els efectes.

Els preus unitaris tenen incorporats tots els costos i despeses, necessaris per complimentar els corresponents treballs, de total conformitat amb el Plec de Prescripcions Tècniques Particulars.

La descomposició i justificació dels preus unitaris, així com els rendiments i els preus bàsics que es detallen, són a risc i ventura del Contractista i figuren únicament a efectes d'emprar-los en la valoració de les ODC pel que fa als preus bàsics i rendiments, mentre que la descomposició i



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 67
43007 - Tàrragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

Justificació dels preus unitaris s'emprarà únicament per determinar el preu d'unitats incompletes en cas de paralització o resolució de l'obra.

A7.5 Cessió de la posició per part de la Universitat Rovira i Virgili

La Universitat Rovira i Virgili podrà en tot cas cedir a un tercer en cas de considerar-lo convenient.

A7.6 Recepció i "as built"

La recepció de les obres es regirà pel que s'estableix a l'article 218 de la LCSP..

Si les obres es troben en bon estat, el representant de l'Administració les donarà per rebudes i aixecarà la corresponent acta. Si no es troben en estat de ser rebudes, es fixarà un termini per reparar els defectes detectats.

Amb la recepció de les obres el contractista lliurarà plànols *as built* tant d'obra civil com d'instal·lacions d'acord amb la realitat final de l'obra.

A7.7 Devolució o cancel·lació de la garantia definitiva

Dins del termini de 15 (quinze) dies anteriors al compliment del termini de garantia, el director facultatiu de l'obra redactarà un informe sobre l'estat de les obres.

Si és favorable, el contractista quedarà rellevat de tota responsabilitat, excepte del que disposa l'article 219 de la LCSP i es procedirà a la devolució o cancel·lació de la garantia, a la liquidació del contracte i, si s'escau, al pagament de les obligacions pendents.

Cas que l'informe no sigui favorable i els defectes observats siguin deguts a deficiències en l'execució de l'obra i no a l'ús del que s'ha construït durant el termini de garantia, el director facultatiu procedirà a dictar les instruccions oportunes al contractista per a la deguda reparació del que s'ha construït, i se li concedirà un termini per fer-ho durant el qual continuarà encarregat de la conservació de les obres, sense dret a percebre cap quantitat per ampliació del termini de garantia.

A7.8 Termini

L'inici de les obres objecte del present concurs es fixarà en la data convinguda per realitzar la comprovació del replanteig. L'endemà de l'acte de replanteig és el dia que s'ha de prendre per computar aquells efectes del Contracte que, en qualsevol mesura, depenguin d'un termini comptador des del començament de les obres, amb les excepcions que es puguin recollir a l'acta de replanteig.

El termini d'execució de les obres, dins del qual hauran de quedar totalment finalitzades, en forma que es pugui procedir a la seva recepció, es fixa en l'apartat D del quadre de característiques comptats des de la data indicada en l'apartat anterior. El Contractista restarà obligat a més a complir estrictament els terminis parcials que es derivin del Pla de Treballs, tant pel que fa referència a l'import o percentatge d'obra executada en determinades dates com pel que fa a la finalització d'unitats d'obra en terminis fixos.

Els endarreriments produïts per motius no imputables al Contractista donaran dret a aquest, sempre que s'ofereixi a complir els compromisos mitjançant pròrroga del temps que tingués assenyalat inicialment, a un termini addicional que no excedeixi al temps perdut i que serà aplicable solament a la part d'obra afectada.

A7.9 Direcció Facultativa i Project Manager

El Contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades per la Direcció Facultativa per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, amidament, valoració i d'informació relacionades amb l'execució de les obres.

El PROJECT MANAGER i/o la Direcció Facultativa podrà detenir qualsevol dels treballs en curs de realització, que no s'executin d'acord amb les prescripcions contingudes a la documentació definitiva de les obres.

Les instruccions de la Direcció Facultativa al Contractista s'emetran per escrit i quedaran recollides en el corresponent Llibre d'Ordres, que haurà d'ésser degudament diligenciat a l'inici dels treballs. El Contractista està obligat a signar el coneixement de les esmentades ordres.

Les ordres de la Direcció Facultativa són vinculants per a l'empresa constructora i han de quedar degudament reflectides en un suport documental que impedeixi alteracions o manipulacions posteriors. PROJECT MANAGER i l'Administració actuant tindran accés al contingut d'aquest suport documental.

Les responsabilitats del PROJECT MANAGER correspon a la gestió, coordinació i impuls de les activitats.

Les responsabilitats de caràcter tècnic correspon a la Direcció Facultativa.

A7.10 Projecte

Els treballs objecte del contracte són definits en el Projecte tant pel que fa referència a les seves dimensions, materials que les componen i les seves condicions, com a la forma en què ha de dur-se a terme l'execució, condicions que ha de reunir l'obra executada, proves de qualitat i mesures de seguretat i salut.

Una vegada efectuats els replanteigs de detall i els treballs necessaris per a un perfecte coneixement de l'obra en execució, el Contractista formularà els plànols detallats d'execució que la Direcció Facultativa estimi convenients, justificant adequadament les disposicions i dimensions que figurin en aquests a raó dels plànols del Projecte Executiu, els resultats dels replanteigs, treballs i assaigs realitzats, els Plecs de Prescripcions Tècniques Particulars, i els reglaments vigents.

Aquests plànols hauran de formular-se amb suficient antelació, que fixarà la Direcció Facultativa, a la data programada per a l'execució de la part d'obra a què es refereix i hauran d'ésser aprovats per la Direcció Facultativa.

El contractista restarà obligat, quan la Direcció Facultativa ho consideri convenient, a introduir les modificacions necessàries perquè es mantinguin totes les condicions d'estabilitat, viabilitat, seguretat i qualitat previstes en el Projecte.

Així mateix, el contractista restarà obligat, quan el Coordinador de Seguretat i Salut ho consideri convenient, a introduir les modificacions en el Pla de Seguretat i Salut precisades per a que es garanteixin les condicions de seguretat i salut previstes en la normativa de prevenció de riscos laborals i en l'Estudi de Seguretat i Salut. La interpretació i definició d'aquestes condicions correspondrà al Coordinador de Seguretat i Salut.

A7.11 Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra

El Coordinador en matèria de Seguretat i Salut durant l'execució de l'obra gaudirà de les més àmplies facultats per a poder complir amb la màxima efectivitat les funcions relacionades al Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de seguretat i salut en les obres de construcció. Per tant, el Contractista haurà de donar-li coneixement i informar-lo de totes aquelles previsions o actuacions que dugui a terme que afectin o puguin afectar al seu àmbit de responsabilitats, en especial, aquelles relacionades amb la funció d'organitzar la coordinació d'activitats empresarials prevista en l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscos Laborals.

El Contractista haurà d'actuar d'acord amb les normes i instruccions complementàries que li siguin dictades pel Coordinador de Seguretat i Salut per a la regulació de les relacions entre ambdues parts en el que es refereix a les operacions de control, supervisió i en general, d'informació, relacionades amb l'aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut i el compliment de la normativa



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 57
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

de prevenció de riscos laborals. En concret, el Contractista subministrarà al Coordinador de Seguretat i Salut la informació necessària per a complir el Reial Decret 1627/1997.

Si el Coordinador de Seguretat i Salut o qualsevol altra persona integrada en la Direcció Facultativa de l'obra observés l'incompliment de les mesures de seguretat i salut, advertirà d'aquesta circumstància al Contractista, quedant facultat per a suspendre l'execució de treballs determinats o de la totalitat de l'obra quan considerés que concorren circumstàncies de risc greu i imminent per a la seguretat i salut dels treballadors.

El Pla de Seguretat i Salut podrà ser modificat pel Contractista en funció del procés d'execució de l'obra, de l'evolució dels treballs, de la contractació de tercers contractistes i de les possibles incidències o modificacions que puguin sorgir al llarg de l'obra. Aquestes modificacions requeriran l'aprovació expressa del Coordinador de Seguretat i Salut.

Els intervinents en l'execució de l'obra, així com les persones u òrgans amb responsabilitats en matèria de prevenció de riscos laborals en les empreses intervinents i els representants dels treballadors en sentit ampli, podran presentar al Coordinador de Seguretat i Salut, per escrit i de forma raonada, les suggerències i alternatives que considerin oportunes. A aquests efectes, el Pla de Seguretat i Salut estarà a disposició permanent de les esmentades persones i òrgans així com de la Direcció Facultativa de l'Obra.

El Pla de Seguretat i Salut estarà a disposició permanent de la Inspecció de Treball i Seguretat Social i dels tècnics dels òrgans especialitzats en matèria de Seguretat i Salut de l'Administració Pública competent.

En qualsevol cas, el contractista serà plenament responsable de la correcta aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut en el Treball tant pel seu propi personal com pel dels seus subcontractistes.

El contractista certificarà les despeses d'execució del Pla de Seguretat i Salut per aplicació dels preus unitaris sobre els amidaments reals, de la mateixa manera que la certificació de la resta d'obra. La relació valorada corresponent a aquest capítol haurà de ser validada pel coordinador de seguretat i salut.

En cas d'incompliment del Pla de Seguretat i Salut en el Treball per causa imputable al Contractista, i sense perjudici de les penalitzacions que li siguin d'aplicació, URV, a instància de PROJECT MANAGER, podrà suspendre l'abonament de la partida corresponent a la retribució en concepte d'elaboració, aplicació i execució del Pla de Seguretat i Salut en el Treball.

El coordinador de Seguretat i Salut tindrà al seu càrrec el llibre d'incidències i el gestionarà d'acord amb el disposat per l'art. 13 del Reial Decret 1627/97, de 24 d'octubre, pel que s'estableixen disposicions mínimes de Seguretat i Salut en les obres de construcció.

A7.12 Pla de Treballs

12.1 En el Pla de Treballs es reflectiran les dades d'inici i final de les diverses activitats en les que es descompon l'obra, així com les obres elementals subjectes a terminis parcials d'acabament.

12.2 Sota requeriment del PROJECT MANAGER, el Contractista actualitzarà el Pla de Treballs, seguint les normes i instruccions que a tal efecte li dicti PROJECT MANAGER o la Direcció Facultativa, i desenvolupant el format i model establert.

12.3 Quan es modifiqui, augmenti o disminueixi les obres objecte del contracte, es procedirà a la reprogramació de l'obra, obtenint-se un nou Pla de Treballs que es desenvoluparà segons el format i model establert.

Per dur a terme l'esmentada actualització, a les unitats d'obra que es modifiquin, augmentin o disminueixin, se'ls aplicarà els rendiments fixats. Si d'aquests no es poguessin deduir els oportuns rendiments (per extrapolació, interpolació o proporcionalitat), aquests s'establiran de forma contradictòria.

Mentre el volum de les modificacions, augment o disminució de les obres objecte del Contracte es mantingui dins dels límits previstos en el contracte, el Contractista vindrà obligat a mantenir els preus unitaris i els rendiments concretats en la documentació del Projecte. En conseqüència, el Contractista es compromet a disposar dels mitjans necessaris per fer front -en el seu cas- a les modificacions, augments o disminucions de les obres contractades, dins dels límits convinguts.

L'actualització del termini total s'establirà com a conseqüència de l'actualització del Pla de Treballs, i aquest sofrirà un retard quant a la data vigent, si com a conseqüència de la modificació, augment o disminució de les obres contractades resultés necessari alterar el camí crític del Pla de Treballs, i amb això retardar la data final de les obres.

12.4 Si per motiu de retard en les dates d'inici de les obres i/o reposició de serveis, no imputables al Contractista, s'alterés el Pla de Treballs o els rendiments previstos en el Contracte, s'establiran de forma contradictòria els sobre costos en els que hagi incorregut el Contractista, llevat del cas en què malgrat els esmentats retards i alteracions, es pugui establir un nou Pla de Treballs, el camí crític del qual no incrementi el termini total de les obres en més de 15 dies, cas en el que el Contractista no podrà reclamar cap tipus d'extracost o compensació econòmica. La quantificació, si escau, dels sobre costos abans esmentats no podrà excedir la quantitat de (Pressupost d'Execució per Contracta de l'obra x 6% / termini contractual de l'obra) euros per cada mes d'increment del termini total de les obres, sense tenir en compte la primera quinzena.

En qualsevol cas, l'existència de retards en la data d'inici de les obres i reposició de serveis, donarà lloc a l'establiment d'un nou Pla de Treballs, amb reconeixement dels retards produïts i augment del termini total d'execució de l'obra, si aquests afecten al camí crític.

12.5 L'alteració del Pla de Treballs o dels rendiments previstos en el contracte per causa de l'incompliment de les mesures de seguretat i salut determinarà l'aplicació de les penalitzacions previstes en el Contracte.

12.6 Cas que es produïssin situacions d'emergència en el decurs de l'execució de les obres, el Contractista haurà de donar compliment al protocol establert en el Contracte.

A7.13 Control de Qualitat

Fins l'1,5% del preu, esta inclòs a l'oferta del contractista que abonarà les factures corresponents. Per damunt d'aquest valor les abonarà la URV.

La URV i la Direcció Facultativa de l'Obra realitzaran tots els reconeixements, comprovacions i assaigs que creguin oportuns en qualsevol moment en presència del Contractista, el qual haurà de facilitar al màxim llur execució, posant a disposició els mitjans auxiliars i el personal que sigui necessari. El Contractista no podrà en cap cas reclamar el pagament d'interrupcions de les obres derivades d'aquests conceptes.

Així mateix la URV directament o mitjançant un tercer podrà auditar en qualsevol moment el contingut, desenvolupament, i seguiment que el contractista efectui del Pla de Qualitat elaborat com a conseqüència del compliment de la norma ISO 9001 o ISO 9002. Aquesta auditoria s'efectuarà en presència del Contractista, el qual haurà de facilitar al màxim llur execució.

El Contractista haurà de facilitar l'accés a l'obra de la Direcció Facultativa, la URV i/o l'assistència tècnica del control de qualitat, amb motiu de contrastar qualsevol aspecte de la qualitat de l'obra.

El cost dels assaigs del control de qualitat realitzats per PROJECT MANAGER i/o la Direcció Facultativa, que siguin repetició d'altres que hagin donat resultats defectuosos, seran repercutits íntegrament al Contractista.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països
43007 - T. 977 35 85 00
Tel. +34 977 35 85 00
Fax +34 977 35 85 00
www.urv.cat

independentment del control de qualitat que duguin a terme -directament o indirectament- PROJECT MANAGER i la Direcció Facultativa de l'Obra, el Contractista haurà de dur a terme el control de qualitat necessari sobre l'execució de l'obra (Pla d'Autocontrol de Qualitat), per tal de garantir el compliment de les condicions establertes en el contracte i/o les que calguin, definides en qualsevol cas per la Direcció Facultativa de l'Obra o per PROJECT MANAGER, per assolir el comportament adequat de l'obra. Dins d'aquestes actuacions s'inclou la complimentació dels documents de recepció de materials i constància de la bona execució de l'obra (PPI i fitxes de control), previstos en l'esmentat Pla d'autocontrol, amb la freqüència que s'estableixi juntament amb la Direcció Facultativa de l'obra, abans de l'inici dels treballs. Aquestes actuacions no suposaran cap increment en els preus unitaris establerts. Els assaigs corresponents a aquest autocontrol hauran d'ésser efectuats per un laboratori acreditat i acceptat per PROJECT MANAGER.

En qualsevol cas, el Contractista serà plenament responsable de la qualitat de l'obra que executi, i d'acord amb allò establert en aquests Plecs.

A7.14 Mitjans del contractista per a l'execució dels treballs

El Contractista està obligat a tenir en l'obra l'equip de personal directiu, tècnic, auxiliar i operari qualificat que resulta de la documentació de l'adjudicació i resta establert en el Pla de Treballs. Així mateix, designarà les persones que assumeixin per la seva part la direcció dels treballs que hauran de tenir facultats per a resoldre quantes gestions depenguin de la Direcció Facultativa, havent sempre de donar compte a aquesta per poder absentar-se de la zona de l'obra.

Tant la idoneïtat de les persones que constitueixin aquest grup directiu com la seva organització jeràrquica i especificació de funcions, serà lliurement apreciada per la Direcció Facultativa que tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució, per causa justificada, de qualsevol persona o persones adscrites a aquesta, sense obligació de respondre de cap dels danys que al Contractista pogués causar-li l'exercici d'aquella facultat. No obstant, el Contractista respon de la capacitat i de la disciplina de tot el personal assignat a l'obra i de la seva qualificació i especialització.

Així mateix la Direcció Facultativa tindrà en tot moment la facultat d'exigir al Contractista la substitució, en els termes de l'apartat anterior, d'aquell personal auxiliar i operari al servei del contractista o del tercer i successius contractistes que consideri no qualificats per dur a terme els treballs.

El Contractista no podrà disposar per a l'execució d'altres treballs, de la maquinària que d'acord amb el Pla de Treballs s'hagi compromès a tenir a l'obra, ni retirar-la de la zona d'obres, llevat l'expressa autorització de la Direcció Facultativa.

A més del compliment de tots els reglaments i disposicions vigents, tals com l'ús d'explosius (si és el cas), el d'instal·lacions elèctriques, el d'abocaments controlats i altres d'aplicació, el Contractista adoptarà sota la seva exclusiva responsabilitat i vigilància, totes les mesures necessàries per a garantir la més absoluta seguretat del personal de l'obra i de tercers.

El contractista, d'acord amb les indicacions del Coordinador de Seguretat i Salut i el seu propi criteri professional adoptarà les mesures necessàries per tal de garantir l'estricta compliment de la Llei 31/95 de 8 de novembre de prevenció de riscos laborals i qualsevol altra normativa que la desenvolupi o sigui d'aplicació.

L'organització dels treballs haurà de garantir un escrupolós respecte als valors paisatgístics i ecològics de l'entorn.

El Contractista disposarà dels mitjans, instal·lacions i serveis auxiliars i de recolzament, previstos en la seva oferta tècnica i detallats en els annexos.

53

A7.15 Informació a preparar pel contractista

El Contractista trametrà a la Direcció Facultativa un comunicat mensual de la tasca executada en el mes i a l'origen, amb les seves valoracions, i en el que es reflectiran les incidències d'obra més importants. La Direcció Facultativa o el PROJECT MANAGER designat per la URV podran definir amb major detall el contingut de l'esmentat comunicat.

En referència al control de qualitat, el Contractista s'obliga a comunicar setmanalment (darrer dia de la setmana) el seu pla de treballs diari de la setmana següent a la Direcció Facultativa. Així mateix, resta obligat a trametre, a la Direcció Facultativa, la informació dels resultats dels assaigs previs de materials dins dels terminis previstos al Pla de control de l'obra, o en les dates que fixi la Direcció Facultativa.

Complementàriament la Direcció Facultativa o el PROJECT MANAGER designat per la URV podrà demanar al Contractista el lliurament d'un comunicat especial (diari, setmanal o amb la periodicitat que s'estableixi) amb el contingut que es determini.

El comunicat mensual es rebrà abans del dia 10 del mes següent; els comunicats especials es rebran en el termini que s'especifiqui. La manca d'informació o endarreriment en la seva tramesa seran causa de penalització segons contracte.

Així mateix, serà obligació del Contractista deixar constància formal de les dades bàsiques de la forma del terreny que obligatòriament haurà hagut de prendre abans de l'inici de les obres així com la definició d'aquelles activitats o parts d'obra que hagin de restar ocultes. Això últim, a més, haurà d'ésser degudament comprovat i avalat per la Direcció Facultativa, prèviament a la seva ocultació. A més, el Contractista està obligat a facilitar a la Direcció Facultativa qualsevol tipus d'informació que li sigui requerida, referent a l'execució de les obres.

La URV no es fa responsable d'aquella part de les obres per la qual no existeixi comprovació formal de l'obra oculta i en tot cas, es reserva el dret de què qualsevol despesa que comportés la comprovació d'haver estat executades aquestes obres, sigui a càrrec del Contractista.

Abans dels tres dies (3) següents a la signatura del Contracte, el contractista s'obliga a facilitar al Gerent d'Obra el telèfon de localització del cap d'obra durant les 24 hores del dia per a eventuais incidents greus a l'obra.

A7.16 Penalitzacions

Sense perjudici d'aplicar quan sigui escaient la facultat resolutòria que concedeix el Contracte a la URV, aquesta tindran dret a aplicar i percebre penalitzacions per les següents causes:

- Defecte de qualitat de l'obra executada.
- Deficiència i/o endarreriments en la informació o incompliment del protocol d'emergències.
- Incompliment parcial o global dels terminis per causes imputables al Contractista.
- Incompliment d'ordres de la Direcció Facultativa.
- Incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.
- Incompliment de les condicions establertes en les autoritzacions, permisos o llicències atorgades pels organismes competents.

16.1 - Penalització per defecte de qualitat de l'obra executada

Els defectes de qualitat en l'obra realitzada, per manca de compliment del Projecte o de les instruccions emeses pel personal facultatiu de PROJECT MANAGER, donaran lloc a la seva demolició.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 015 000
Fax +34 977 015 000
www.urv.cat

16.2 - Penalitzacions per deficiències i/o endarreriments en la informació o per incompliment del protocol d'emergències
Cas que per deficiències o endarreriments en la informació o per incompliment del protocol d'emergències, fora necessària la realització de treballs suplementaris o es donés lloc a costos no previstos, segons criteris de la Direcció Facultativa, el major cost anirà a càrrec del Contractista.

16.3 - Penalització per manca de compliment del termini total

En cas de sobrepassar en més de quinze (15) dies el termini contractual per a la completa execució de l'obra, el Contractista serà objecte de penalització consistent en la deducció d'un percentatge $D=100x[(tr-2)/tt]$ de l'import de contractació de l'obra, on "tr" representa el retard en el termini total i s'expressarà en setmanes i "tt" és el termini de l'obra també expressada en setmanes (aquesta xifra mai podrà ser negativa).

Amb l'excepció del que pugues derivar-se de incompliments en els terminis parcials i totals corresponents al sistema envoltent (àrea que no forma part d'aquest contracte) amb relació al planning integrat elaborat per l'adjudicatari d'aquest contracte.

En cas de força major o causes imputables a URV, es confeccionarà un nou Pla de Treballs que haurà d'aprovar URV.

16.4 - Penalitzacions per incompliment dels terminis parcials del Pla de Treballs

D'acord amb el Pla de Treballs hi haurà una penalització per incompliment dels terminis parcials. Es mesuraran com a terminis parcials les quantitats que segons el Pla de Treballs vigent s'haguessin hagut de certificar cada trimestre natural.

Aquesta penalització consistirà en una retenció d'un 10% de la diferència entre l'import acumulat a origen que s'hagués hagut de certificar segons el Pla de Treballs vigent en el moment de practicar la penalització i l'import real certificat. Aquesta penalització es deduirà de l'import de la certificació del mes en el que es calculi.

Es calcularan a la fi de cada trimestre natural, actualitzant-se segons l'evolució de l'obra, incrementant l'import retingut o bé disminuint-lo. La quantitat resultant al final de l'obra s'aplicarà a la liquidació de la penalització per incompliment del termini total, si aquest fos el cas.

16.5 - Penalitzacions per incompliment d'ordres de la Direcció Facultativa

En cas de que el Delegat d'Obra o el cap d'obra incompleixi les ordres de la Direcció Facultativa, de manera que la pròpia Direcció Facultativa consideri que es perjudica greument el correcte desenvolupament de les obres, la Direcció Facultativa podrà proposar a URV una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, URV ho comunicarà al Contractista per tal de que solucioni l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna reparació, es podrà aplicar la penalització fins una quantia màxima, per cada penalització, de sis mil euros, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del Contractista de substituir al Delegat o al cap d'Obra.

16.6 - Penalitzacions per incompliment d'ordres del Coordinador de Seguretat i Salut.

Cas de que el Contractista, el Delegat d'Obra, o el cap d'obra incompleixi les ordres del Coordinador de Seguretat i Salut, de manera que el propi Coordinador de Seguretat i Salut consideri que es perjudica la correcta aplicació del Pla de Seguretat i Salut en el Treball, el Coordinador de Seguretat i Salut podrà proposar a URV una penalització econòmica cada vegada que es produeixi un incompliment d'aquest tipus. Rebuda la proposta de penalització, URV, ho comunicarà al Contractista per tal de que subsani l'incompliment de forma immediata. De no produir-se l'oportuna subsanació, es podrà aplicar la penalització fins una quantia màxima, per cada penalització, de sis mil euros, que es farà efectiva en la certificació mensual del mes en curs.

L'aplicació de tres penalitzacions d'aquest tipus comportarà l'obligació del Contractista de substituir el Delegat d'Obra o al cap d'obra.

Penalitzacions per incompliment de les condicions establertes en les autoritzacions, permisos o llicències atorgades pels organismes competents.

Es podrà aplicar una penalització d'una quantia màxima de sis mil euros davant l'incompliment, per part del Contractista, de qualsevulla condició a la s'hagi subjectat l'atorgament d'autoritzacions, permisos o llicències, sens perjudici, en el seu cas, de les sancions administratives a les que dit incompliment pogués donar lloc.

Per al cas concret d'incompliment de l'horari autoritzat per a efectuar restriccions de trànsit, es podrà aplicar una penalització de fins a 3.000 € per quart d'hora o fracció de temps en excés sobre l'horari autoritzat.

Aquestes penalitzacions seran aplicades al Contractista en el mes en el que es calculin. Cas d'incompliment per part del Contractista de la seva obligació d'abonament de la penalització, PROJECT MANAGER i/o URV podran executar, per aquest import, la garantia constituïda.

A7.17 Subcontractació

El Contractista, amb estricta compliment del que disposa la Llei Reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció, podrà subcontractar parcialment les obres objecte del present concurs amb tercers fins a prestacions parcials que no excedeixin del 60% de l'import de l'adjudicació. Per al còmput d'aquest percentatge màxim no es tindran en compte els subcontractes conclosos amb empreses vinculades al contractista, entenent-se per tals les que es troben en algun dels supòsits previstos en l'article 42 del Codi Civil.

Caldrà que el Contractista es responsabilitzi solidàriament de les obligacions dels tercers contractistes pel que fa a l'execució dels treballs subcontractats i de la qualificació i especialització del personal dels tercers contractistes. URV restaran sempre alienes i al marge de les relacions entre el Contractista i el subcontractista, no essent responsables en cap cas per les conseqüències derivades del Contracte que celebri aquell amb el segon; i continuaran, per tant, relacionant-se exclusivament amb el Contractista a tots els efectes.

El Contractista s'obliga a satisfer als subcontractistes el pagament del preu pactat en els terminis i condicions que no siguin més desfavorables que els previstos en el Contracte entre URV i el Contractista.

El Contractista haurà d'informar, per escrit i amb l'antelació suficient, a URV i al Coordinador de Seguretat i Salut als efectes previstos en l'article 24 de la Llei de Prevenció de Riscs Laborals, de tots els subcontractes que celebri amb tercers, detallant la identitat del subcontractista, les parts del Contracte a realitzar pel subcontractista, la justificació de l'aptitud per executar-la per referència als elements tècnics i humans de que disposa i la seva experiència. En el cas que el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de subcontractació, la comunicació d'aquesta circumstància eximirà al contractista de la necessitat de justificar l'aptitud d'aquell.

A l'escrit dirigit a URV s'adjuntarà una declaració del subcontractista, donant fe que no està incurs en suspensió de classificació, i que no està inhabilitat per a contractar ni comprès en cap dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts a la Llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic, en endavant LCSP, i que compleix la normativa en matèria de prevenció de riscos laborals i de llibertat sindical.

A més de l'anterior, s'adjuntaran les certificacions administratives, expedides per organisme competent, acreditant que l'empresa no ha deixat de complir les obligacions tributàries i de Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, en els termes que s'estableixen als articles 13 i 14 del Reial Decret 1098/2001 de 12 d'octubre.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 90 00
Fax +34 977 55 90 01
www.urv.cat

El Contractista en cap cas podrà subcontractar amb persones o empreses incurses en suspensió de classificacions, inhabilitades per a contractar o compreses en algun dels supòsits que determinen la prohibició d'intervenir com a subcontractista en els termes establerts per la LCSP.

En qualsevol cas, els subcontractistes restaran obligats tan sols davant del Contractista que assumeix la total responsabilitat de l'execució del Contracte enfront de La URV d'acord amb el Contracte.

El coneixement que URV tingui dels subcontractes celebrats en virtut dels escrits de la clàusula 12.2 no alterarà la responsabilitat exclusiva del contractista.

Previ a l'inici dels treballs per part del tercer contractista el Contractista s'obliga a disposar de l'acceptació expressa i per escrit per part d'aquell del Pla de Seguretat i Salut aprovat, de la que en donarà trasllat al Coordinador de Seguretat i Salut. El Contractista introduirà modificacions al Pla de Seguretat i Salut en cas que el tercer contractista ho consideri adient, amb l'expressa aprovació del Coordinador de Seguretat i Salut.

L'acceptació expressa i per escrit del Pla de Seguretat i Salut serà obligatòria per al tercer contractista i successius contractistes d'aquest, sense la qual no es podrà donar inici als corresponents treballs.

El Contractista en cap cas podrà cedir els drets i obligacions referents a l'execució de l'obra, derivats del Contracte. Aquesta prohibició no inclou la cessió dels drets econòmics que es deriven de la contraprestació acordada, que precisarà de la prèvia conformitat de URV.

El Contractista és el responsable de la coordinació dels diferents subcontractistes que participin en l'obra. Al respecte, una relació de funcions que li corresponen és la següent (relació no limitativa):

-Encaix dels terminis parcials dels industrials intervinents, suplint, a més, les mancances de tot tipus de qualsevol subcontractista, com a únic responsable enfront URV i la Direcció Facultativa de la totalitat dels treballs.

-Organització de l'abassegament i emmagatzematge dels materials.

-Organització de les infraestructures de suport (vestuaris, accessos, tancaments, etc.)

-Compliment de les mesures de Seguretat i Higiene.

-Subministrament de les dades requerides per la Direcció Facultativa dels industrials subcontractistes; entre d'altres les relatives a control de qualitat.

-Vigilància de l'execució dels treballs dels industrials i resolució de les possibles interferències entre ells.

A7.18 Risc de l'obra

L'execució del Contracte es realitzarà a risc i ventura del Contractista.

En conseqüència les obres s'executaran quant al seu cost, terminis d'execució i art de construcció, a risc i ventura del Contractista, excepte en els següents supòsits de força major, i sempre que no existeixi actuació imprudent per part del Contractista:

-Incendis causats per electricitat atmosfèrica.

-Els fenòmens naturals d'efectes catastròfics, com sismes submarins, terratrèmols, erupcions volcàniques, moviments del terreny, temporals marítics, inundacions i altres similars.

-Destrosses ocasionades violentament en temps de guerra, robatoris tumultuaris o alteracions greus de l'ordre públic.

La sola presentació d'oferta implica la declaració per part del Contractista d'haver complert amb la seva obligació de reconèixer tots els llocs en què han d'executar-se obres i tenir coneixement de les seves condicions, inclosos els préstecs i abocaments, d'haver estudiat detingudament els documents del Projecte de l'oferta, per tant es responsabilitza de la seva oferta, del posterior desenvolupament dels treballs i, en conseqüència, de l'execució de l'obra fins al seu lliurament en perfectes condicions d'ús i en la forma i condicions convingudes.

Serà obligació del Contractista realitzar les obres de manera que es procuri evitar qualsevol dany i perjudici als béns públics i privats, essent del seu compte i càrrec, en tot cas, les indemnitzacions a les que hi donés lloc i es derivessin de l'execució de les obres alliberant a URV de tota responsabilitat o reclamació que li fos exigida al respecte.

Serà responsable entre d'altres, dels danys i perjudicis soferts pels edificis adjacents, i els talussos de les obres, en tots els casos en què aquests danys i perjudicis hagin d'ésser indemnitzats.

El Contractista no solament respondrà dels actes propis, sinó també dels subcontractistes, en el seu cas, dels del personal que li presti serveis i dels de les altres persones per qui hagi de respondre, d'acord amb la legislació vigent.

El Contractista respondrà igualment de tots els danys causats a l'obra per tercers, abans de la seva recepció.

El Contractista respondrà així mateix, dels danys i perjudicis causats a tercers, que li siguin imputables.

Si descuidés la policia de l'obra o la reparació dels danys causats, URV podrà prendre, a càrrec del Contractista les mesures necessàries per evitar o reparar tals danys per manca de vigilància.

El Contractista serà responsable de quants perjudicis es derivin de les perturbacions que es causin a les vies de comunicacions de tot tipus i serveis de qualsevol classe, havent de tenir previstos els mitjans precisos d'investigació prèvia dels que puguin quedar afectats, a fi de limitar l'afectació a allò indispensable i projectar i programar l'oportuna substitució en el seu cas.

Si l'obra s'arruïnés totalment o parcialment amb posterioritat al termini d'expiració de la garantia per vicis ocults de la construcció, degut a incompliment contractual per part del Contractista, aquest respondrà dels danys i perjudicis durant el termini de 15 anys a partir de la data que resulti anterior entre la de recepció o l'estimada de conclusió de les obres. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi posat de manifest cap dany ni perjudici, la responsabilitat del Contractista restarà extingida totalment.

A7.19 Assegurança vigent durant les obres

El Contractista haurà de subscriure una assegurança de la modalitat "Tot risc construcció" que compleixi satisfactòriament els requisits que es determinen en el Plec de Clàusules. A la pòlissa d'assegurança figurarà com a beneficiaris i URV.

L'assegurança haurà d'estar vigent fins a la recepció de l'obra i durant el termini de garantia fins a l'aprovació de l'acta del certificat de la fi del període de garantia i haurà de presentar-se a l'aprovació de URV abans dels quinze dies (15) següents a la signatura del Contracte i haurà de contractar-se abans dels vint dies (20) següents a aquesta signatura. Per tal d'acreditar davant URV la contractació de l'assegurança requerida, el contractista aportarà la pòlissa corresponent acompanyada per un certificat, emès per la companyia asseguradora o pel corredor que l'hagi intermediat, que s'haurà de complimentar seguint el model que s'estableixi.

En el supòsit que s'incrementés l'import de l'obra contractada, també s'haurà d'incrementar l'import de l'obra assegurada.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 7
43007 - Tàrragona
Tel. +34 977 559500
Fax +34 977 559501
www.urv.cat

En cas d'incompliment de qualsevol d'aquests termes, el Contractista serà plenament i íntegrament responsable dels riscos no assegurats, i URV podrà subscriure directament l'oportú Contracte d'assegurança i repercutir la prima o primes corresponents al Contractista i estan facultades per deduir de les primeres certificacions d'obres la factura o factures que generi aquesta repercussió.

A7.20 Altres obligacions del contractista

El Contractista i els subcontractistes en el seu cas, hauran de complir i trobar-se al corrent en tot moment de les obligacions que com a empresa li pertocuen en matèria fiscal, laboral, de Seguretat Social, sindical, i de prevenció de riscos laborals i Seguretat i Salut en el treball, essent estricta i rigorosament responsable amb caràcter exclusiu i amb tota indemnitat de d'URV, del compliment de qualsevol de tals obligacions.

Als efectes de control per part de URV, sense que això impliqui no obstant cap obligació per aquesta última, el Contractista haurà d'acreditar sempre que li sigui requerit per URV tenir complides totes les obligacions esmentades en el paràgraf anterior, posant a disposició de URV, en tot moment, els documents i comprovants que facin referència a tals obligacions.

Seràn a càrrec exclusiu del Contractista totes les despeses i impostos que s'originin per raó de la constitució de fiances dimanants d'aquest i, en el seu cas, els que es causin per la subcontractació de les obres objecte d'aquell i de les seves revisions.

El Contractista serà responsable dels accidents que puguin passar a tot el personal de l'obra o a terceres persones com a conseqüència de la realització dels treballs encomanats, sense perjudici de les demés responsabilitats que la legislació vigent estableixi amb caràcter preceptiu.

El Contractista es responsabilitza plenament de qualsevol infracció als reglaments de seguretat en la que es pugui incórrer durant la realització dels treballs contractats, sense perjudici de les demés responsabilitats que la legislació vigent estableixi amb caràcter preceptiu.

El contractista serà responsable de qualsevol retard que es pugui produir en l'execució de les obres així com dels danys que es puguin generar per incompliment que li sigui imputable de la normativa ambiental, del Pla de Medi Ambient aprovat per la Direcció Facultativa d'Obra, i de les mesures de protecció incorporades al Projecte.

El contractista, com a mínim vuit dies abans de la data d'inici de les obres, està obligat a instal·lar pel seu compte, prèvia la conformitat de URV, la tanca publicitària que informi sobre l'inici i finalització de les obres segons model establert en el Contracte.

A7.21 Obligacions de caràcter social

El contractista haurà de complir les següents condicions referides al seu personal i al personal dels subcontractistes que relacioni en la seva oferta. Es prendrà en consideració aquells subcontractistes la relació contractual dels quals, continua o discontinua, amb l'adjudicatari es prevegi superior a l'any:

a) Que el personal laboral fix empleat per a l'adjudicació del contracte sigui al menys el 40% del total. Als efectes d'assolir aquest percentatge mínim es podrà també computar aquell personal procedent d'institucions de reinserció social que sigui contractat per les obres del contracte malgrat no ho siguin amb caràcter fix.

b) Que, sempre que la disponibilitat del mercat laboral de la construcció ho permeti, el percentatge de personal femení sobre el total dels nous empleats contractats per a l'adjudicació del contracte superi en 10 punts percentuals la mitjana nacional del sector de la construcció.

c) Que, sempre que la disponibilitat del mercat laboral de la construcció ho permeti, durant l'execució del contracte el número de treballadors amb discapacitat no sigui inferior al 2%.

Als efectes previstos en la lletra b) la mitja nacional del sector de la construcció relativa al percentatge del personal femení s'entendrà referida a les dades de l'enquesta de població activa a desembre de l'any immediatament anterior a l'adjudicació del contracte.

Per tal de conèixer la disponibilitat del mercat de la construcció a que es refereix la contractació del personal femení i de treballadors amb discapacitat a que es refereixen les lletres b) i c) s'atendrà a allò que certifiqui el Servei Català d'Ocupació sobre l'existència de demandes de treball femení i de persones amb discapacitat en la construcció per a cobrir els llocs de treball necessaris per a l'execució del contracte. El contractista, cas de no assolir els esmentats percentatges de contractació, haurà de justificar la manca de disponibilitat aportant l'oportuna certificació del Servei Català d'Ocupació, justificació que s'entendrà produïda cas que el Servei no hagués complimentat el certificat durant el mes posterior a la seva sol·licitud.

L'URV podrà en qualsevol moment demanar al contractista la justificació del compliment de les anteriors condicions de caràcter social.

L'adjudicatari es responsabilitza de garantir l'observança de les condicions de caràcter social per part dels subcontractistes la contractació laboral dels quals s'hagi computat als efectes del compliment de les condicions de caràcter social.

A7.22 Permisos i llicències

Amb l'antelació necessària perquè no se'n derivin dificultats pel compliment del Pla de Treballs, el Contractista haurà de sol·licitar dels organismes, administracions i empreses que correspongui les corresponents autoritzacions o permisos que requereixi l'ocupació, manteniment o reposició de vies de comunicació, serveis afectats o qualsevol altra actuació similar que comporti l'execució de l'obra.

URV podrà avançar la sol·licitud d'autoritzacions, permisos i llicències que requereixi l'execució de l'obra (incloses les indicades al paràgraf anterior), especialment els que es refereixen a vies de comunicació, serveis afectats o altres actuacions, amb la finalitat d'accelerar llur concessió. En aquest cas, URV facilitarà al Contractista tota la informació i documentació referent a les esmentades sol·licituds, tan bon punt s'hagi signat el Contracte d'adjudicació de l'obra, fent-se càrrec el Contractista, si s'escau, del seguiment dels tràmits necessaris per a l'obtenció de les autoritzacions, permisos i llicències i, en tot cas, de les despeses, taxes i preus públics que comportin.

L'obtenció de les autoritzacions indicades als apartats anteriors, no serà mai motiu d'increment del termini ni del preu contractual.

Seràn a càrrec del Contractista la realització de tot tipus de gestions, projectes, escomeses prèvies, etc. (i els pagaments que comportin) necessaris per a la obtenció de l'alta/permís/legalització de totes les instal·lacions. Inclosa la llicència d'obres i d'activitat.

A7.23 Supervisió i inspecció de les obres

URV o l'entitat que designi per aquesta tasca supervisarà i podrà inspeccionar en tot moment les obres objecte del Contracte, sense perjudici de les actuacions de supervisió i inspecció que pugui efectuar qualsevol altre organisme administratiu que tingui competència.

A7.24 Llengua de treball, publicacions i reportatges sobre l'execució de les obres

L'empresa adjudicatària del contracte i els subcontractistes han d'emprar el català en els rètois, publicacions, avisos i altres comunicacions de caràcter general que tinguin una relació directa amb l'execució de les prestacions objecte del contracte; tot això, d'acord amb les regulacions contingudes a la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 171
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 86 36
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

El Contractista no podrà, sense prèvia autorització escrita de URV, publicar notícies, dibuixos ni fotografies de les obres ni autoritzar a tercers la seva publicació.

URV es reserven el dret de fer, editar, projectar i, en qualsevol forma, explotar directament o mitjançant acords amb tercers quants reportatges fotogràfics, cinematogràfics i de tot tipus cregui oportuns, de les obres que s'executin pel Contractista.

A7.25 Aprofitament de material i objectes trobats durant l'execució de les obres

El Contractista no podrà exigir el dret d'explotació de les mines o materials que com a conseqüència de les obres apareguessin.

No obstant això, el Contractista podrà servir-se d'aquells minerals o roques -d'acord amb la nomenclatura de la Llei de Mines- que directament concorrin a satisfer les necessitats de la construcció de l'obra, sempre que es trobin en terrenys de domini públic.

El Contractista tindrà l'obligació de fer servir, per extreure les antiguitats i objectes d'art que poguessin trobar-se, totes les precaucions que fossin procedents, mantenint el seu dret a ser indemnitzat per l'excés de despeses que aquests treballs li ocasionessin i/o a la corresponent ampliació del termini d'execució de l'obra, en el seu cas. Tot això sense perjudici de complir amb les disposicions legals especials vigents sobre tals treballs.

El Contractista no tindrà dret sobre la terra vegetal extreta durant l'execució de les obres, que quedarà en propietat de URV, llevat que -a judici de la Direcció Facultativa- sigui necessari per a l'obra.

A7.26 Règim de garanties

S'incorporarà al Contracte una còpia de la garantia constituïda pel Contractista d'acord amb el Plec de Bases de la licitació, quedant l'original en poder de URV.

Aquesta garantia afiançarà l'exacte compliment per part del Contractista de totes i cadascuna de les obligacions que li pertocuin com a conseqüència del Contracte, i estarà vigent fins el moment de la recepció de les obres.

En el supòsit que d'acord amb el previst en contracte, s'incrementés l'import de l'obra contractada s'haurà també d'incrementar l'import de la garantia.

La garantia constituïda respondrà de tots els deutes del Contractista dimanants del Contracte, de la seva execució o de la seva eventual resolució, del reintegrament de les quantitats que en el seu cas podria haver abonat URV en excés al temps de la recepció, del rescabament de qualsevol dels danys i perjudicis dimanants de l'incompliment de les obligacions del Contractista, i, amb caràcter general, del compliment de totes les obligacions que pertocuen al Contractista.

En qualsevol dels supòsits previstos en l'apartat anterior, URV podrà procedir lliurement, i per la seva exclusiva determinació, contra la garantia constituïda i disposar, en conseqüència, de les quantitats a què arribi per a minorar el cost del contracte per a URV, tot això sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos dels que el Contractista es cregui assistit, els quals malgrat tot, no suspendran en cap cas, la lliure disponibilitat de la garantia per URV, l'única obligació dels quals serà la de reintegrar en el seu dia les sumes disposades si així resultés procedent.

Llevat de causa justificada, l'esmentada garantia es podrà reduir a la seva meitat, a partir del mes següent al de la signatura de l'acta de recepció, mitjançant la presentació d'una garantia per aquest nou import, i la nova garantia continuarà afiançant, en aquesta quantitat ja reduïda, les obligacions del Contractista durant el període assenyalat.

La garantia, originària o bescanviada, serà tornada al Contractista per a la seva cancel·lació a la fi del període de garantia de l'obra.

La cancel·lació o devolució de la garantia no obstarà a que subsisteixi la responsabilitat legal del Contractista per vicis de la construcció, o per fallar a les condicions del Contracte, durant el termini previst en l'article 1591 del Codi Civil comptat des de la conclusió de les obres.

A7.27 Certificació de les obres

L'abonament de l'obra es farà a través de certificacions mensuals emeses per la Direcció Facultativa que recolliran les unitats d'obra executades aplicant a l'amidament els preus unitaris del projecte (tots ells globalment afectats de la baixa ofertada pe l'adjudicatari)
En el cas que sigui necessària l'aplicació d'algun preu diferent dels que figuren al projecte, aquest s'establirà contradictoriament i haurà de ser aprovat formalment per la URV abans de la seva realització.

La Direcció Facultativa de l'Obra prepararà mensualment, a la data del dia 15 de cada mes, una certificació d'obres fins arribar, a l'acabament de l'obra, al preu total contractat.

L'obra certificada es calcularà, a criteri de la Direcció Facultativa de l'obra i sota la seva responsabilitat. Les obres que modifiquin l'abast dels treballs inicialment contractats es certificaran amb el mateix criteri, prenent com a base el nou Pla de Treballs que les reculli, obtingut de conformitat amb les previsions del contracte.

El contractista disposarà de 4 dies hàbils per donar la seva conformitat a l'esmentada certificació i relació valorada o, en cas contrari, per emetre informe raonat de les causes de la seva disconformitat del qual haurà de donar trasllat a la Direcció Facultativa de l'obra. Aquesta, en un termini màxim de 4 dies hàbils haurà d'emetre el seu informe argumentant els punts de disconformitat per tal que PROJECT MANAGER, en un termini màxim de 8 dies hàbils comptats des de la data de presentació de les reclamacions per part del contractista, pugui contestar a aquest a les reclamacions que hagin estat formulades.

PROJECT MANAGER emetrà la conformitat de la certificació mensual a partir de la certificació i relació valorada confeccionada per la Direcció Facultativa de l'Obra, que tindrà el caràcter d'abonament a compte.

Quan per causa de suspensió, resolució, el Contractista hagués executat de forma incompleta obres incloses en el Contracte, i dins del Pla de Treballs establert, li serà d'abonament la part executada, prenent-se com a base única per a la valoració de les obres elementals incompletes, els preus que figuren en el quadre de preus.

A7.28 Recepció de les obres

Almenys trenta dies abans de la completa finalització de les obres, el Contractista informarà a URV de la data concreta de la seva finalització, interessant-se perquè es dugui a terme la recepció d'aquesta.

S'entendrà que pot fer-se la recepció de l'obra, si estan completament finalitzats tots els treballs encomanats al Contractista com a conseqüència del Contracte, i de conformitat amb el que en aquest s'especifica.

URV fixarà la data d'inspecció conjunta de les obres, prèvia a la seva recepció, dins del mes següent al seu acabament, i designarà a la persona o persones que, en el seu nom, han d'efectuar la inspecció, a la que per part del Contractista hauran d'assistir representants amb plens poders. En el cas que URV considerés que no hi ha lloc per a aquesta recepció, ho especificarà en forma raonada, i el Contractista a tenor d'aquesta comunicació haurà de continuar les obres fins el seu acabament.

De la inspecció conjunta de les obres s'aixecarà la corresponent acta. En cas que com a resultat d'aquesta inspecció de les obres es considerés que les obres es troben aptes per a la seva recepció, es considerarà que en la data indicada pel Contractista ha finalitzat el termini d'execució



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 57
43007 - TARRAGONA
Tel. +34 977 55 86 86
Fax +34 977 55 86 86
www.urv.cat

després a efectes de la penalització prevista. En el termini de vint dies des de la data de la inspecció conjunta de les obres, en el cas que aquestes foren aptes per a la seva recepció, URV comunicarà per escrit al Contractista que s'ha rebut les obres. URV es farà càrrec d'elles. A partir d'aquesta data començarà a comptar el termini de garantia.

Per a la recepció seran considerats també les dades i informes establertes durant l'execució de l'obra, les proves efectuades per la Direcció Facultativa i la inspecció directa de les obres executades.

Quan com a resultat de l'esmentada inspecció conjunta de les obres i de les dades i informes complementaris d'aquesta, URV estableixi que les obres no es troben en bon estat o no hagin estat realitzades conforme a les condicions, s'aixecarà igualment acta en la que es farà constar quantes deficiències s'apreciessin, i URV assenyalarà al Contractista un termini per acabar-les esmentant els defectes observats, donant-li instruccions precises i detallades a l'efecte, així com el termini màxim per a la seva execució.

Si passat el termini assenyalat i reconegudes de nou les obres, no es trobessin conformes, la URV procedirà a la finalització i reparació en la forma que estimi oportuna, a compte i risc del Contractista. En tal supòsit, i als efectes de les responsabilitats del Contractista per incompliment del termini i quants d'altres siguin procedents, s'estimarà com a data de conclusió de les obres la que resulti d'addicionar al dia en què URV es faci càrrec de les obres per a la seva deguda finalització, un termini igual al que d'acord amb el paràgraf precedent, hagués concedit al Contractista per a reparar els defectes observats.

Si passat el termini assenyalat i reconegudes de nou les obres es considerés que les mateixes es troben aptes per a la seva recepció, es considerarà com a data de conclusió de les obres, als efectes de les responsabilitats del Contractista per incompliment del termini, penalitzacions i quants altres siguin procedents, la que resulti d'addicionar a la data indicada pel Contractista, el termini emprat per aquest per a esmenar els defectes observats.

Al menys 60 dies abans d'expirar el període de garantia, la URV notificarà aquest fet al contractista i es procedirà, en el termini màxim d'un mes des de la finalització de dit període, si es troben les obres en perfecte estat, a formalitzar la corresponent Acta de la fi del període donant-se per finalitzat aquest període.

A la recepció de l'obra, a la inspecció prèvia i a l'acta de certificació de la fi del període de garantia hi assistirà un representant d'URV així com altres Intervencions Delegades. La recepció de les obres s'entendrà feta per compte d'URV, essent aquesta Institució la que adquireix originàriament les obres executades.

Atesa la naturalesa i destí de les obres objecte del present concurs, ambdues parts contractants convindran que la URV, cas que a la vista de la informació facilitada per la Direcció Facultativa o pel propi Contractista resulti que les obres no estaran totalment finalitzades a la data prevista en el contracte, podrà acordar l'entrada en servei de l'edifici totalment o parcialment abans de la total finalització de les obres, sempre i quan aquesta entrada en servei es produeixi a la data prevista en contracte o en una data posterior. En aquest cas, la URV comunicarà al Contractista la data d'entrada en servei, total o parcial, de l'edifici amb una antelació mínima de 10 dies naturals.

Les parts convenen que l'entrada en servei de les obres no suposarà en cap cas la recepció o finalització de les mateixes ni, per tant, donarà lloc a l'inici del còmput del període de garantia establert. Així mateix, l'entrada en servei de les obres en els termes establerts no limitarà ni modificarà la facultat de PROJECT MANAGER d'aplicar al Contractista les penalitzacions per incompliment parcial o global dels terminis d'execució que, en el seu cas, corresponguin.

El Contractista no podrà facturar ni reclamar a URV cap tipus d'extracost, compensació, indemnització ni cap altra quantitat per cap altre concepte per motiu de l'entrada en servei de les obres en els termes previstos.

Cas que transcorreguts tres mesos des de la data de sol·licitut per part del contractista no s'hagués produït la recepció de les obres per causa no imputable al Contractista, aquest podrà interessar de la URV que la garantia quedi reduïda a la seva meitat i que comenci a comptar el període de garantia. L'adopció de les anteriors mesures no suposarà en cap cas la recepció de les obres ni eximirà al Contractista del compliment de les obligacions que resultin de la inspecció conjunta de les obres que en el seu moment es practiqui.

A7.29 Abonament de les certificacions

PROJECT MANAGER estendrà la conformitat de la certificació del mes amb data de l'últim dia d'aquest i dintre dels tres dies naturals del mes següent, a partir de la certificació establerta en Contracte

Abans del dia 10 del mes següent al de la certificació de les obres, el Contractista enviarà a PROJECT MANAGER la corresponent factura que anirà adreçada a la URV.

L'abonament de les factures tindrà lloc el primer dia de pagament d'URV, després dels 60 dies transcorreguts des de la data d'expedició de la factura, sempre i quan aquesta hagi estat conformada per PROJECT MANAGER abans dels 30 dies de la data d'expedició.

Per a la cessió o endós de qualsevol conformitat de certificació es necessitarà la prèvia conformitat d'URV.

A efectes del que disposa l'article 43.1. f) de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributaria, el contractista estarà obligat, durant tot el període de durada del contracte, a renovar i aportar a la URV el Certificat de Contractistes, emès per l'Administració Tributària, cada dotze mesos des de l'emissió de l'anterior Certificat.

A7.30 Suspensió total o parcial dels treballs

30.1 La URV podrà ordenar en qualsevol moment, la suspensió d'una determinada part o del conjunt dels treballs, efectuant-se el corresponent reajustament de Pla.

En el cas de suspensió dels treballs, per causa no imputable al Contractista, s'establiran de forma contradictòria els possibles perjudicis econòmics derivats de l'esmentada suspensió, llevat del cas en què es pugui establir un nou Pla de Treballs, el camí crític del qual no incrementi el termini total de les obres en més de 15 dies, cas en el que el Contractista no podrà reclamar cap tipus d'extracost o compensació econòmica. En qualsevol cas, la suspensió donarà lloc a l'establiment d'un nou Pla de Treballs, amb reconeixement dels retards produïts i augment del termini total d'execució d'obra, si aquests afecten el camí crític de les obres. La quantificació, si s'escau, dels perjudicis econòmics abans esmentats no podrà excedir la quantitat de (Pressupost d'Execució per Contracta x 6% / termini contractual de l'obra) euros per cada mes d'increment del termini total de les obres, sense tenir en compte la primera quinzena.

30.2 Si la suspensió fos total, transcorregut un termini de vuit mesos, el Contractista tindrà dret a la resolució de la contracta i a una indemnització del 6% de l'import d'execució material contractat de l'obra que resti per executar de la que es deduiran, per no ser acumulable a les mateixes, les quantitats que el Contractista, en el seu cas, hagués rebut per aplicació d'allò establert en els punts 12.4 i 30.1.

A7.31 Obligacions del contractista durant el termini de garantia

Durant el termini de garantia, que es fixa en l'apartat M del Quadre de característiques des de la recepció de les obres, el Contractista serà responsable d'executar en l'obra tota classe de correccions i reparacions que PROJECT MANAGER consideri necessàries per a que aquestes obres compleixin totalment al temps de l'expedició del certificat de la fi del període de garantia les condicions del projecte i execució. Serà a més responsable de la conservació de les obres i instal·lacions, llevat en allò referent a l'explotació normal de l'obra.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - TARRAGONA
Tel. +34 977 55 87 00
Fax +34 977 55 87 01
www.urv.cat

El Contractista podrà disposar d'una organització específica per a dur a terme els esmentats treballs en les condicions indicades, o bé encarregar-los, si ja estiguessin en funcionament, als serveis ordinaris de la URV. En el primer supòsit, si el Contractista no complís els terminis i condicions assenyalats per la conservació i funcionament, la URV, prèvia comunicació per escrit al Contractista, podrà encarregar directament aquells treballs als seus serveis de conservació o a altres empreses. En qualsevol cas, la responsabilitat i l'import dels treballs executats, siguin pel Contractista, siguin pels serveis ordinaris de conservació o per altra empresa, seran sempre a càrrec del Contractista amb l'única excepció de l'import dels materials consumits per a l'explotació, tals com els carburants i de les reparacions que hagin hagut de realitzar-se com a conseqüència de danys causats per tercers, sempre que pugui acreditar-se degudament la causa d'aquests danys.

A7.32 Resolució

32.1.- El contracte quedarà resolt de ple dret en els següents supòsits:

- La mort o incapacitat sobrevinguda del contractista individual o la dissolució o extinció de la societat adjudicatària. Cas de fusions, escissions, aportacions, o transmissions d'empreses o de branques d'activitats, el contracte continuarà vigent amb l'entitat absorbent o resultant de la fusió (en el primer cas, quedant subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del contracte) o amb l'entitat resultant o beneficiària (en els altres casos, quedant subrogada en tots els drets i obligacions dimanants del contracte sempre que tingui la solvència exigida al acordar-se l'adjudicació).

32.2.- URV podrà acordar la resolució del Contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

- La declaració d'insolvència de la societat adjudicatària en qualsevol procediment i en cas de concurs, l'obertura de la fase de liquidació o l'embargament de béns utilitzats en les obres o destinats a aquestes.
- L'incompliment, per causes imputables al Contractista, del termini total d'execució de les obres, sempre que la demora excedeixi de (1/6 del termini d'execució contractual de l'obra) mesos, o l'incompliment dels terminis parcials, quan en els successius reajustaments del Pla de Treballs s'evidenciï la impossibilitat de finalitzar l'obra dins del termini total assenyalat anteriorment.
- Greus deficiències en el compliment de les prescripcions tècniques i les condicions facultatives que regeixen l'execució de les obres. Es qualificaran com a deficiències greus totes aquelles que puguin repercutir desfavorablement en la duració de les obres.
- L'incompliment del que disposa la Llei Reguladora de la Subcontractació en el Sector de la Construcció.
- L'incompliment de les obligacions previstes amb relació a l'ús del català i, en general, l'incompliment de qualsevol de les obligacions relatives a l'ús del català que es deriven de les previsions de la Llei 1/1998, de 7 de gener, de política lingüística i de les disposicions que la desenvolupen.
- El mutu acord amb el contractista, sempre que no concorri causa de resolució imputable al contractista i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

32.3.- El contractista podrà acordar la resolució del Contracte cas que es produeixin els següents supòsits:

- La suspensió del començament de les obres per termini superior a sis mesos, per part de URV.

- La no formalització del contracte en un termini superior a sis mesos des de l'adjudicació del contracte, per causa imputable a URV.

-La suspensió total de les obres per un termini superior a vuit mesos, acordada per URV.

- El mutu acord amb URV, sempre que no concorri causa de resolució imputable al contractista i que raons d'interès públic facin innecessària o inconvenient la permanència del contracte.

32.4.- La concurrència de qualssevol de les causes assenyalades a les clàusules 32.2 i 32.3 anteriors tindrà efectes immediats des de la seva comunicació per una de les parts, sense perjudici de les accions, reclamacions o recursos de què es cregui assistida l'altra part.

32.5.- La resolució del Contracte per part de URV per qualsevol de les causes mencionades a la clàusula 32.2, produirà, llevat dels supòsits de resolució anteriors al començament de les obres els següents efectes:

Es procedirà a una liquidació sumària de les obres realitzades i serà satisfet al Contractista el treball realitzat pendent de certificar que es consideri aprofitable, independentment de les rebaixes percentuals a què donés lloc l'aplicació del punt 16.4 i de les condicions de pagament acordades. Decidida la resolució per la URV, es comunicarà per escrit al contractista el qual estarà obligat a abandonar l'obra en un termini no superior a un mes, sense que ni l'existència de qüestions econòmiques per resoldre ni la manca de liquidació de l'obra puguin ésser al·legats per no abandonar-la en aquest termini. Des d'aquest moment la URV podrà continuar les obres immediatament pel procediment que estimi més convenient.

La URV tindran dret a disposar de les instal·lacions i obres auxiliars instal·lades pel Contractista amb obligació de lliurament per aquest, i en tot cas, facultant a la URV per prendre per si mateixa possessió de les mateixes, sempre que -en tot o en part- li convingui per a la continuació de les obres. Aquesta disponibilitat es formalitzarà, a lliure decisió de la URV, a títol d'adquisició o d'arrendament amb facultat per subarrendar-lo o dipositar-lo a mans de la constructora que continués les obres, en un i altre cas amb valoració contradictòria i recurrent, a falta d'acord entre les parts, al procediment arbitral previst en el contracte en defensa dels seus drets i amb igual vigència i validesa provisional del preu i altres condicions determinades per URV en tant no es resolguin definitivament les discrepàncies.

La URV farà efectius amb càrrec a la garantia, fins on aquesta arribi, els danys i perjudicis causats i siguin imputables al Contractista, notificant a aquest la pertinent relació i liquidació d'aquests danys i perjudicis sense detriment del dret d'URV de reclamar al Contractista l'excés que eventualment no restés cobert per l'import de la garantia, sense perjudici del dret del Contractista a exercitar les accions, reclamacions i recursos que estimi que li assisteixen contra la liquidació comunicada per la URV.

32.6.- La resolució pel Contractista per qualsevol de les causes mencionades a la clàusula 32.3 serà comunicada per escrit a URV. El Contractista vindrà obligat a abandonar l'obra en un termini no superior a un mes; URV no podrà prendre possessió de les obres en tant no hagi liquidat i abonat, o degudament garantit mitjançant aval bancari, els drets que assisteixen al Contractista. La liquidació de les obres, es realitzarà conforme al que està disposat en la clàusula 32.5.

La URV haurà de tornar al Contractista la garantia dins del termini màxim de trenta dies des de la data de resolució, llevat que existissin causes contractuals justificades per denegar aquesta devolució.

32.7.- La URV, mitjançant l'abonament al Contractista de l'import de l'obra executada i dels materials aplegats, el valor residual de les instal·lacions que quedin en l'obra i, a més, una indemnització calculada en el 6% del Pressupost d'Execució Material contractat que resulti per l'obra pendent d'execució al temps de declarar la resolució de la que es deduiran, per no ser acumulable a les mateixes, les quantitats que el Contractista, en el seu cas, hagués rebut per aplicació d'allò establert en el punt 12.4.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - TARRAGONA
Tel. +34 977 35 05 00
Fax +34 977 35 05 00
www.urv.cat

Al mateix, en aquest supòsit de resolució unilateral del Contracte per part de la URV, haurà de tornar-se al Contractista la garantia dins del termini màxim de trenta dies des de la data de resolució, llevat que existeixin causes contractuals justificades per a denegar aquesta devolució.

La URV no podrà prendre possessió de les obres en tant no hagi liquidat i abonat, o degudament garantit mitjançant aval bancari, els drets que en el cas de desestimació unilateral assisteixin al Contractista.

A7.33 Règim jurídic

L'ordre jurisdiccional administratiu serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació, d'acord amb allò previst a l'article 21 de la Llei 30/2007. Les parts, cas d'exercitar accions judicials, se sotmeten expressament a la jurisdicció i competència dels Jutjats i Tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que pogués correspondre'ls.

Resta entès que en cap cas podrà el Contractista suspendre ni endarrerir les obres, ni tan sols sota fonament o al·legació de tenir pendents reclamacions, diferències o reserves de qualsevol naturalesa o entitat, i hagin aquestes donat lloc o no a procediments arbitrals, judicials o contenciós de qualsevol índole.

Qualsevol de les parts podrà determinar l'elevació a públic del present Contracte, essent les despeses a càrrec de qui ho demani.

A7.34 Contracte d'assegurança: requisits fonamentals

L'adjudicatari contractarà i mantindrà a càrrec seu les pòlisses d'assegurança de béns i de responsabilitat civil que acompleixin satisfactòriament els requisits que es determinen a continuació. Qualsevol excepció requerirà la prèvia acceptació expressa per part de la Universitat Rovira i Virgili.

A.- REQUISITS GENERALS:

- 1.- A les pòlisses d'assegurances figurarà com a prenedor de l'assegurança el contractista adjudicatari d'aquesta licitació.
- 2.- Figuraran com a assegurats addicionals de les pòlisses la Universitat Rovira i Virgili.
- 3.- A més del Contractista hauran d'estar emparats sota les garanties de les pòlisses els subcontractistes que poguessin actuar a l'obra.
- 4.- Les pòlisses hauran d'ésser contractades amb companyies d'assegurances amb seu dins l'Estat Espanyol, de reconeguda capacitat i solvència acreditada.
- 5.- S'admetran les exclusions de riscos i franquícies normalment acceptades pels usos mercantils en aquest tipus d'assegurances. No obstant això, l'import de les franquícies que es puguin donar, en cas de sinistre, seran a càrrec del contractista adjudicatari d'aquesta licitació.

B.- REQUISITS ASSEGURANÇA DE BÉNS:

- 1.- L'assegurança haurà d'ésser del tipus "Tot risc construcció" i contractada especialment pel cobriment dels riscos de l'obra adjudicada.
- 2.- Figuraran com a beneficiaris la Universitat Rovira i Virgili.
- 3.- La durada de la pòlissa serà fins l'acabament i recepció de l'obra adjudicada.
- 4.- Els capitals assegurats hauran de ser iguals al valor de l'obra a executar. En el supòsit que s'incrementés l'import de l'obra a executar, el prenedor de l'assegurança haurà d'incrementar, en la mateixa quantia, els capitals assegurats.
- 5.- En les condicions particulars d'aquesta pòlissa es farà constar que serà obligació del prenedor de l'assegurança comunicar a l'assegurador qualsevol modificació o variació que pugui haver o afectar el projecte executiu.
- 6.- L'assegurança quedarà prorrogada durant el període establert de manteniment i/o conservació, amb les limitacions d'aplicació comunes a aquestes pròrrogues.

7.-L'assegurança de béns cobrirà la indemnització per danys i pèrdues materials ocorreguts a:

- a) Treballs d'obra civil i instal·lacions (cost de material i de mà d'obra) realitzats i en curs de realització, inclosos abassegaments: 100% del valor de l'obra.
- b) Despeses de desenrunament: 10% del valor de l'obra, mínim 100.000 €.
- c) Mesures de l'Autoritat: 5% del valor de l'obra, mínim 100.000 €.
- d) Hores extraordinàries i treballs urgents: 10% del valor de l'obra, mínim 100.000 €.
- e) Honoraris professionals: 5% del valor de l'obra, mínim 100.000 €.
- f) Actes de caire polític o social (vaga, motí, commoció civil i terrorisme): 15% del valor de l'obra.
- g) Manteniment ampli: durant el període de garantia de les obres fixat en el contracte.
- h) Béns preexistents: quan es precisi garantir-los.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 89
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.es

REQUISITS ASSEGURANÇA DE RESPONSABILITAT CIVIL:

1.- L'assegurança de responsabilitat civil extracontractual cobrirà:

- a) Responsabilitat Civil d'Explotació: Les indemnitzacions que l'assegurat hagués de satisfer a tercers com a civilment responsable per danys causats a aquests en les seves persones o béns, per acció o omissió, ja sigui aquesta responsabilitat directa o subsidiària, com a conseqüència d'accidents relacionats amb l'execució de l'obra, així com qualsevol reclamació contra la Universitat Rovira i Virgili que tingui el seu origen en els propis treballs assegurats i de la que l'assegurat sigui responsable.
- b) Responsabilitat Civil Patronal.
- c) Responsabilitat Civil Creuada
- d) Responsabilitat Civil Subsidiària de subcontractistes
- e) Responsabilitat Civil per contaminació accidental
- f) Responsabilitat Civil dels Tècnics i Titulats en plantilla de les empreses assegurades.
- g) Despeses de defensa Civil i Penal
- h) Fiances judicials per cobriment de responsabilitats.
- i) Alliberament de despeses

2.- La durada de la pòlissa serà fins l'acabament i recepció de l'obra adjudicada.

3.- Els límits de cobertura pel que fa a les garanties de Responsabilitat Civil d'Explotació i Patronal hauran de ser com a mínim els següents:

El fixat a l'apartat G del quadre de característiques i en qualsevol cas, el sublímit per víctima no podrà ser inferior a 500.000,00 €

4.- La pòlissa de Responsabilitat Civil del contractista serà acceptada sempre i quan compleixi amb tots els requisits indicats en els apartats A i C.

ANNEX 8

OBLIGACIONS CONTRACTUALS ESSENCIALS

No n'hi ha més que les assenyalades a la clàusula trentena del Plec de clàusules administratives particulars.



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
Fax +34 977 55 86 36
www.urv.cat

ANNEX 9

DECLARACIÓ RESPONSABLE COMPLIMENT OBLIGACIONS RISCOS LABORALS

El/la senyor/a _____, amb NIF
núm. _____ com a de
l'empresa _____ amb el NIF
núm. _____ declara, sota la seva responsabilitat, que l'empresa que
representa compleix amb totes les obligacions referents a la prevenció de riscos laborals
dels seus treballadors, d'acord amb la Llei 31/1995 i la resta de normativa vigent.

Lloc i data

Signatura

ANNEX 10

DECLARACIÓ DE COMPROMÍS DE CONSTITUCIÓ D'UTE

El senyor/a....., amb residència....., al carrer núm., i amb NIF (en nom i representació pròpia/de l'empresa, amb una participació a la UTE d'un%.

El senyor/a....., amb residència a al carrer núm., i amb NIF (en nom i representació pròpia/de l'empresa, amb una participació a la UTE d'un%.

El senyor/a....., amb residència a al carrer núm., i amb NIF (en nom i representació pròpia/de l'empresa, amb una participació a la UTE d'un%.

etc.....

es comprometen, d'acord amb el que preveu l'article 48 de la LCSP, en cas de resultar adjudicatari del contracte.....a formalitzar, en escriptura pública, la Unió Temporal d'Empreses/aris i a nomenar el Sr/a..... amb DNI..... representant únic/a de la Unió, en els termes establerts a l'esmentat article 24 del RDL 2/2000.

La durada d'aquesta Unió Temporal serà coincident amb la del contracte fins a la seva extinció.

(Signatures, lloc i data)



ANNEX 11

DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE PODERS

(nom i cognoms de la persona que signa la declaració), amb DNI com a de l'empresa, amb NIF..... i en virtut de la representació que ostenta,

DECLARA SOTA LA SEVA RESPONSABILITAT que el càrrec del Poder de Representació que li ha estat atorgat davant el notari senyor, del Col·legi notarial de

Data de protocol:
Núm. de protocol:

Està vigent i no ha estat modificat, restringit o limitat, en el dia d'avui.

La qual cosa es fa constar als efectes oportuns.

Lloc i data

Signatura de l'apoderat



ANNEX 12

**DECLARACIÓ DE VIGÈNCIA DE DADES DEL REGISTRE ELECTRÒNIC D'EMPRESSES
LICITADORES**

El/la senyor/a, amb DNI, en representació de l'empresa, en la seva qualitat de (apoderat/da, administrador/a, gerent, ...)

DECLARA

Que les dades de l'empresa que figuren en el Registre Electrònic d'empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya són totalment vigents en data d'avui.

I com a prova de conformitat d'aquesta declaració, que realitzo a (lloc i dia), la signo.

Signatura de l'apoderat

Lloc i data

Signatura de l'apoderat



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
FANEX 13 36 36
www.urv.cat

DECLARACIÓ DE CONFIDENCIALITAT DE DADES I DOCUMENTS

(En el seu cas, les empreses licitadores faran aquesta declaració de forma separada per al contingut dels sobres A i B. El contingut del sobre C no es considerarà en cap cas com a confidencial)

El/la Sr./Sra....., amb residència a....., al carrer....., número....., i amb NIF....., en nom propi / com a apoderat de l'empresa....., segons escriptura de poder núm., de data....., atorgada davant del notari de.....El/Im/a senyor/a....., declara sota la seva responsabilitat, a l'empara de l'article 124.1 de la Llei 30/2007, de 30 d'octubre de Contractes del Sector Públic, com a licitador en el contracte de servei que té per objecte.....

DECLARA

Que els documents i dades presentades en el sobre (A, B segons correspongui) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

-
-
-
-

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Signatura de l'apoderat

Model aval, d'acord amb el Reglament General de Contractació

39308

Viernes 26 octubre 2001

BOE núm. 257

ANEXO V

Modelo de aval

La entidad (*razón social de la entidad de crédito o sociedad de garantía recíproca*), NIF, con domicilio (*a efectos de notificaciones y requerimientos*) en la calle/plaza/avenida, código postal, localidad, y en su nombre (*nombre y apellidos de los apoderados*), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento, AVALA a: (*nombre y apellidos o razón social del avalado*), NIF, en virtud de lo dispuesto por: (*norma/s y artículo/s que impone/n la constitución de esta garantía*) para responder de las obligaciones siguientes: (*detallar el objeto del contrato u obligación asumida por el garantizado*), ante (*órgano administrativo, organismo autónomo o ente público*), por importe de: (*en letra y en cifra*).

La entidad avalista declara bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos previstos en el artículo 56.2 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas. Este aval se otorga solidariamente respecto al obligado principal, con renuncia expresa al beneficio de excusión y con compromiso de pago al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, con sujeción a los términos previstos en la legislación de contratos de las Administraciones Públicas, en sus normas de desarrollo y en la normativa reguladora de la Caja General de Depósitos.

El presente aval estará en vigor hasta que (*indicación del órgano de contratación*) o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello autorice su cancelación o devolución de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y legislación complementaria.

(Lugar y fecha)
(razón social de la entidad)
(firma de los apoderados)

BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ABOGACÍA DEL ESTADO

Provincia	Fecha	Número o código
-----------	-------	-----------------



Campus Sescelades
Edif. Serveis Centrals
Av. Països Catalans, 5-7
43007 - Tarragona
Tel. +34 977 55 85 00
FANEX 16 36
www.urv.cat

Model de certificat d'assegurança de caució, d'acord amb el Reglament General de Contractació

BOE núm. 257

Viernes 26 octubre 2001

39309

ANEXO VI

Modelo de certificado de seguro de caución

Certificado número (1) (en adelante, asegurador), con domicilio en, calle, y NIF, debidamente representado por don (2), con poderes suficientes para obligarle en este acto, según resulta del bastanteo de poderes que se reseña en la parte inferior de este documento,

ASEGURA A (3), NIF, en concepto de tomador del seguro, ante (4), en adelante asegurado, hasta el importe de (euros y pesetas) (5), en los términos y condiciones establecidos en de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, normativa de desarrollo y pliego de cláusulas administrativas particulares por la que se rige el contrato (6), en concepto de garantía (7), para responder de las obligaciones, penalidades y demás gastos que se puedan derivar conforme a las normas y demás condiciones administrativas precisadas frente al asegurado.

El asegurado declara, bajo su responsabilidad, que cumple los requisitos exigidos en el artículo 57.1 del Reglamento General de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas.

La falta de pago de la prima, sea única, primera o siguientes, no dará derecho al asegurador a resolver el contrato, ni éste quedará extinguido, ni la cobertura del asegurador suspendida ni éste liberado de su obligación, caso de que el asegurador deba hacer efectiva la garantía.

El asegurador no podrá oponer al asegurado las excepciones que puedan corresponderle contra el tomador del seguro.

El asegurador asume el compromiso de indemnizar al asegurado al primer requerimiento de la Caja General de Depósitos u órgano equivalente de las restantes Administraciones Públicas, en los términos establecidos en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y normas de desarrollo.

El presente seguro de caución estará en vigor hasta que (4), o quien en su nombre sea habilitado legalmente para ello, autorice su cancelación o devolución, de acuerdo con lo establecido en la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas y legislación complementaria.

Lugar y fecha.

Firma:

Asegurador

**BASTANTEO DE PODERES POR LA ASESORÍA JURÍDICA DE LA C.G.D.
O ABOGACÍA DEL ESTADO**

Provincia	Fecha	Número o código
-----------	-------	-----------------

Instrucciones para la cumplimentación del modelo.

- (1) Se expresará la razón social completa de la entidad aseguradora.
- (2) Nombre y apellidos del apoderado o apoderados.
- (3) Nombre de la persona asegurada.
- (4) Órgano de contratación.
- (5) Importe, en letra, por el que se constituye el seguro.
- (6) Identificar individualmente de manera suficiente (naturaleza, clase, etc.) el contrato en virtud del cual se presta la caución.
- (7) Expresar la modalidad de seguro de que se trata, provisional, definitiva, etc.

UNIVERSITAT
ROVIRA I VIRGILI
77

