



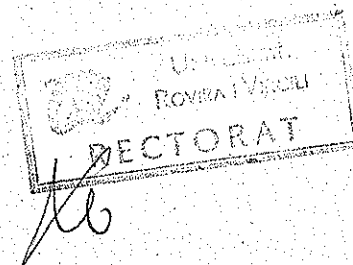
UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

EXP. SE 58.2/06

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA  
CONTRACTACIÓ, MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ  
ORDINÀRIA, DEL SERVEI DE DIRECCIÓ EXECUTIVA (ARQUITECTE  
TÈCNIC) DE LES OBRES DEL NOU CAMPUS UNIVERSITARI DE LES  
TERRES DE L'EBRE (TORTOSA) - UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI**

FEBRER 2009







Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43005 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

EXP. SE-58.2/06

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS PER A LA CONTRACTACIÓ,  
MITJANÇANT PROCEDIMENT OBERT I TRAMITACIÓ ORDINÀRIA, DEL SERVEI DE  
DIRECCIÓ EXECUTIVA (ARQUITECTE TÈCNIC) DE LES OBRES DEL NOU CAMPUS  
UNIVERSITARI DE LES TERRES DE L'EBRE (TORTOSA) - UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI  
- (CPA 2008 71.11)**

## I. DISPOSICIONS GENERALS

### 1. Objecte del contracte

1.1. Constitueix l'objecte d'aquesta contractació, l'execució dels serveis que es detallen a l'apartat **A** del quadre de característiques annex a aquest plec i designat com a annex 1.

1.2. Codificació corresponent de la nomenclatura de la classificació de productes per activitats (CPA-2008) aprovada pel reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, que estableix una nova classificació estadística de productes per activitats i deroga el reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell i codificació relativa a la nomenclatura del vocabulari comú dels contractes públics (CPV) aprovada pel reglament (CE) núm. 2151/2003 de la Comissió, de 16 de desembre de 2003, que modifica el reglament (CE) núm. 2195/2005 del Parlament Europeu i del Consell: es detalla a l'apartat **A** del quadre de característiques annex a aquest plec i designat com a annex 1.

1.3. D'acord amb l'article 100 de la llei 30/2007, de 31 d'octubre, de contractes del sector públic (en endavant LCSP), la concreció de les condicions d'execució de l'objecte del contracte es determinen en el Plec de Prescripcions Tècniques. Els serveis objecte de contracte seran executats amb subjecció amb l'establert en l'esmentat plec tècnic que conté l'abast i contingut dels treballs inclosos en els serveis. Aquest es detalla a l'apartat **A** del quadre de característiques annex a aquest plec i designat com a annex 1.

1.4. Quan l'objecte del contracte admeti fraccionament, d'acord amb l'establert a l'article 74.3 de la LCSP, podrà preveure's la realització independent de cadascuna de les parts mitjançant la seva divisió en lots que s'indicarà a l'apartat **A** del quadre de característiques annex a aquest plec i designat com a annex 1.

1.5. Tractant-se d'un objecte múltiple, l'adjudicació podrà recaure en la proposició presentada per una empresa (persona jurídica) que reuneixi els requeriments tècnics i reglamentaris necessaris per a la realització de la totalitat de l'objecte (tots els lots), o bé en la proposició presentada conjuntament per un equip tècnic pluriprofessional (persones físiques), integrat com a mínim per tècnic superior i aparellador o tècnic de grau mig. Si s'opta per aquesta segona possibilitat, amb el benentès que es concursa per a la totalitat dels lots, els professionals hauran d'adjuntar en la seva proposta un document que expressi la seva voluntat de constitució en UTE en cas de resultar adjudicatari.

També hi podran optar els licitadors (persones jurídiques o físiques) que compleixin els requeriments sol·licitats mitjançant la seva presentació per un dels lots indicant-ho degudament a la seva proposició.

1.6. Els licitadors podran proposar la intervenció d'altres professionals especialitzats en àmbits determinats del projecte, que assumeixin la realització d'aquelles funcions per a les quals estiguin facultats, sense que això pugui suposar un increment del preu del contracte.

1.7. En qualsevol cas, es formalitzaran de forma separada els contractes relatius a la redacció del projecte i a la direcció de les obres. El contracte per a la direcció, recepció i liquidació de les obres resta condicionat a l'adjudicació del contracte d'obres corresponent que, en cas de no dur-se a terme, aquesta mateixa clàusula actuarà com a resolutòria.



1.8. El conjunt de documents que integren aquest plec tindrà caràcter contractual. Per tant, els documents hauran de ser signats per l'adjudicatari –com a prova de conformitat– en l'acte de formalització del contracte. Només hi haurà modificacions del programa en els casos i en els termes previstos per la legislació de Contractes del Sector Públic, previs els tràmits pertinents de la Universitat Rovira i Virgili.

1.9. De conformitat amb l'article 142 de la LCSP, la URV restarà obligada a remetre als licitadors que així ho requereixin per escrit, la documentació complementària que sigui necessària en el termini de 6 dies a partir de la recepció de la sol·licitud en aquest sentit, sempre i quan el licitador ho hagi sol·licitat amb 15 dies d'antelació abans de la finalització del termini per presentar les ofertes.

## **2. Normes reguladores**

---

2.1. La contractació a que fa referència aquest document es regirà per les clàusules establertes en aquest plec, per les disposicions contingudes en la llei 30/2007, de 30 d'octubre, de Contractes del Sector Públic –en endavant LCSP– i en el Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, que aprova el Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques –en endavant RGLCAP–. També seran d'aplicació la resta de disposicions vigents en matèria de contractació pública.

2.2. Supletòriament, seran d'aplicació les disposicions civils vigents en matèria d'obligacions i de contractes.

2.3. El desconeixement del contracte en qualsevol dels seus termes, i dels documents annexos que en formen d'aquesta contractació, o de les instruccions, normes o plecs de tota índole, formulats per la Universitat Rovira i Virgili que puguin tenir aplicació en l'execució d'allò pactat, no eximirà el contractista de la seva obligació de complir-ho.

## **3. Pressupost**

---

3.1. El valor estimat del contracte és el que figura a l'apartat **B** del quadre de característiques annex a aquest plec i designat com a annex 1.

L'import que s'indica és el que correspon a la base imposable. El que es destina a l'impost sobre el valor afegit està indicat de manera independent i la suma dels dos imports és el que s'entén com a total, amb impostos inclosos i també totes aquelles altres despeses que s'originin en concepte de transport, instal·lació i posta en marxa, si és el cas, i altres factors de valoració que segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari.

Quedaran excloses les ofertes que presentin un import superior al valor estimat del contracte.

3.2. El crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figura consignat al pressupost d'aquesta universitat, a l'aplicació pressupostària i a la unitat de despesa que s'esmenta a l'apartat **C** del quadre de característiques designat com annex 1 del plec.

3.3. Les despeses dels anuncis de licitació i d'adjudicació que es publiquin així com les de formalització del contracte aniran a càrrec de l'adjudicatari, essent el seu import màxim el que figura a l'apartat **Q** del quadre de característiques.

3.4. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes, els tributs de qualsevol mena que gravin l'execució del servei i, en particular, la pertinent quota de l'impost sobre el Valor Afegit que s'haurà de fer constar de manera independent tot donant compliment a l'establert a l'article 129.5 de la LCSP.



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 06  
www.urv.cat

#### 4. Termini d'execució

4.1. El termini d'execució del servei és el que s'indica a l'apartat N del quadre de característiques designat com annex 1.

4.2. El còmput s'iniciarà el dia següent de la formalització del/s contracte/s que se'n derivi/n.

#### 5. Determinació del preu

Donant compliment a l'establert a l'art. 278 de la LCSP i al 197 del RGLCAP, el sistema de determinació del preu emprat per aquest contracte és el que s'indica a l'apartat D del quadre de característiques designat com annex 1.

## II. DE LA LICITACIÓ

#### 6. Capacitat de les empreses

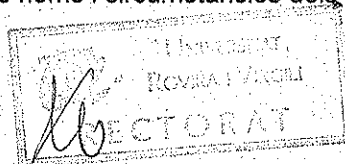
Estan facultats per contractar amb la Universitat Rovira i Virgili les persones físiques o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 43 LCSP, que no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 49 de la referida Llei i que acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica o professional o gaudeixin de la corresponent classificació.

De conformitat amb l'article 52 de la LCSP es podrà acreditar la solvència basant-se en la solvència i mitjans d'altres entitats, amb independència de la naturalesa jurídica dels vincles existents, sempre que demostrï que, per l'execució del contracte, disposa efectivament d'aquests mitjans.

D'acord amb el que estableix l'article 47 de la LCSP, la capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'estats membres de la Unió Europea, o signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu, s'ha d'acreditar mitjançant la inscripció en els registres procedents d'acord amb la legislació de l'estat on estan establerts (detallats a l'annex I del RGLCAP), o mitjançant la presentació d'una declaració jurada, o d'una certificació en els termes que s'estableixin reglamentàriament, d'acord amb les disposicions comunitàries d'aplicació.

Les empreses estrangeres no comunitàries hauran de complir, a més, amb els requisits de l'article 44 de la LCSP, que són l'acreditació de llur capacitat d'obrar amb informe expedit per la Missió Diplomàtica Permanent o Oficina Consular d'Espanya del lloc del domicili de l'empresa, fent constar que es troben inscrits en el Registre Local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en l'àmbit de les activitats objecte dels contractes. En aquest supòsit, a més, caldrà acompanyar informe de la Missió Diplomàtica Permanent d'Espanya o de la Secretaria General de Comerç Exterior del Ministeri de Economia i Hisenda sobre la condició de l'Estat de procedència de l'empresa com a signatari de l'acord sobre Contractació Pública de l'organització Mundial del Comerç o, en cas contrari, que admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració, de forma substancialment anàloga. Així mateix, hauran d'acreditar tenir una sucursal oberta a Espanya, amb designació d'apoderats o representants per a llurs operacions i estar inscrites en el Registre Mercantil.

La Universitat Rovira i Virgili pot contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte (art. 48 de la LCSP). Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en el que es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la



constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant la Universitat Rovira i Virgili.

No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, **no poden concórrer a la present licitació** les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.

Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes que les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

## **7. Forma d'adjudicació**

---

La contractació del servei de referència s'adjudicarà pel procediment que s'especifica a l'apartat **E** del quadre de característiques.

L'adjudicació del contracte es realitzarà a l'oferta econòmicament més avantatjosa en el seu conjunt d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts al present Plec.

## **8. Garanties**

---

### **Garantia provisional**

8.1. Serà requisit imprescindible per a concórrer a aquest procediment que els licitadors acreditin la consignació d'una garantia provisional, per l'import fixat a l'apartat **I** del quadre de característiques, que podrà constituir-se de qualsevol de les formes previstes en l'article 84 de la LCSP, i amb les exigències i règim previst a l'article 91 LCSP.

La garantia **es constituirà** a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya, a la disposició de la Universitat Rovira i Virgili, si el dipòsit es fa en metàl·lic o en valors de Deute Públic admesos a aquests efectes a l'article 91.3.a) de la LCSP.

El dipòsit es podrà formalitzar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, de Barcelona), o a les Caixes Territorials de Dipòsits de Girona (Carretera de Barcelona, 54), Tarragona (Monestir de Poblet, 3) i Lleida (Lluís Companys, 1).

Així mateix es podrà constituir la garantia mitjançant aval bancari, d'acord amb l'establert a l'article 91.3.b) de la LCSP (annex 2A d'aquest plec), o bé mitjançant contracte d'assegurança de caució d'acord amb el dispost a l'esmentat article 91.3.b) de l'esmentada LCSP (annex 2B d'aquest plec) **que no caldrà dipositar** a la Caixa General de Dipòsits [art. 61.1.b) del RGLCAP].

Les garanties aportades de forma individual o conjunta pels empresaris que formin part de les agrupacions o unions d'empresaris que es constitueixin temporalment, hauran de manifestar explícitament que garanteixen de forma solidària a les diferents empreses que conformen l'agrupació o unió d'empresaris i podran ser constituïdes per una o per vàries de les empreses participants sempre que en conjunt s'arribi a la quantitat requerida.

D'acord amb l'article 62 del RGLCAP, si qualsevol licitador retirés la seva proposició injustificadament abans de l'adjudicació, es procedirà a l'execució de la garantia provisional



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 27  
43005 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 85 06  
www.urv.cat

no cessar-se al Tresor Públic o transferint-se als organismes o entitats a favor dels quals està constituïda.

La garantia provisional es retornarà als licitadors no adjudicataris després de dictar-se la resolució d'adjudicació.

8.2. En els casos en què la quantia del contracte es determini en funció de preus unitaris, l'import de la garantia a constituir es fixarà en atenció al pressupost base de licitació.

### **Garantia definitiva**

8.3. Una vegada hagi recaigut l'adjudicació provisional del procediment, de conformitat amb allò previst a l'apartat L del quadre de característiques de l'annex 1 del plec, l'adjudicatari provisional haurà de constituir la garantia definitiva, per import del 5% de l'import d'adjudicació, exclòs l'IVA, que haurà d'acreditar –entre altra documentació– abans no recaigui sobre ell l'adjudicació definitiva (art. 135 de la LCSP). Aquesta constitució es podrà acreditar d'acord amb les formes establertes a continuació:

La garantia es constituirà, **en tot cas**, a la Caixa General de Dipòsits, a la disposició de la Universitat Rovira i Virgili, en metàl·lic o en valors de Deute Públic admesos a aquests efectes a l'article 84.1.a) de la LCSP.

El dipòsit es podrà formalitzar a la Caixa General de Dipòsits de la Tresoreria General de la Generalitat de Catalunya (Gran Via de les Corts Catalanes, 639, de Barcelona), o a les Caixes Territorials de Dipòsits de Girona (Carretera de Barcelona, 54), Tarragona (Monestir de Poblet, 3) i Lleida (Lluís Companys, 1).

Així mateix es podrà constituir la garantia mitjançant aval bancari, d'acord amb l'establert a l'article 84.1.b) de la LCSP (annex 2A d'aquest plec), o bé mitjançant contracte d'assegurança de caució d'acord amb el disposat a l'esmentat article 84.1.c) de l'esmentada LCSP (annex 2B d'aquest plec).

No obstant l'exposat en el paràgraf anterior, quan es doni la circumstància que la garantia provisional a què fa referència la clàusula 6.1. d'aquest plec s'hagi constituït en metàl·lic o valors, serà potestatiu per a l'adjudicatari aplicar aquest import a la garantia definitiva (constituïnt-ne una de complementària fins arribar a l'import final) o bé procedir a la nova constitució de l'esmentada garantia definitiva (art. 91.5 de la LCSP).

Quan com a conseqüència de la modificació del contracte, per qualsevol circumstància, el preu del mateix experimenti variació a l'alça o a la baixa, es reajustarà la garantia constituïda per l'import necessari per tal que es mantingui la deguda proporcionalitat entre la garantia i el pressupost del contracte vigent en cada moment.

Quan a conseqüència de la modificació del contracte, el valor total d'allò que es contracti experimenti una variació, es reajustarà la garantia constituïda en la quantia necessària perquè es mantingui la proporcionalitat entre la garantia i el pressupost de contractació (art. 87 de la LCSP).

El contractista haurà d'acreditar la constitució de la garantia definitiva en el termini dels quinze dies hàbils següents a la notificació de l'adjudicació provisional del contracte.

De conformitat amb allò establert per l'article 90 de la LCSP la devolució o cancel·lació de la garantia definitiva es realitzarà, una vegada produït el venciment del termini de garantia i acomplert satisfactòriament el contracte, o resolt aquest per causes no imputables al contractista.

### **9. Criteris que seran estimats per la Mesa de Contractació per a formular la seva proposta**

L'adjudicació recaurà en el licitador que, en conjunt, faci la proposta econòmicament més avantatjosa per la URV d'acord amb els criteris d'adjudicació que s'especifiquen a l'annex 9 d'aquest plec.

  
UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT

L'adjudicació es farà a la proposició econòmicament més avantatjosa, que serà aquella que obtingui la major puntuació d'entre totes aquelles proposicions admeses a licitació que igualin o superin tots els mínims de puntuació establerts en l'annex.

En el supòsit d'igualtat en les ofertes de les empreses licitadores, tindran preferència en l'adjudicació del contracte les persones físiques i jurídiques que disposin d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes, sempre que les proposicions igualin en els seus termes a les més avantatjoses des del punt de vista dels criteris objectius que serveixin de base per a l'adjudicació.

## **10. Presentació de proposicions**

---

10.1. Les proposicions es presentaran en mà, a l'Oficina del Registre de la Universitat Rovira i Virgili (c/Escorxador, s/n 43003 Tarragona), abans de la data i hora límit que preveu l'anunci d'aquest procediment obert (apartat F del quadre de característiques). Hauran d'estar redactades en català o castellà.

10.2. Així mateix, les proposicions es podran enviar per correu (oficina de Correus i Telègrafs) d'acord amb el que estableix l'article 80.4 del RGLCAP, sempre dins del termini establert. Quan s'empri aquesta modalitat de presentació, l'empresari haurà de justificar la data i l'hora d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la mateixa mitjançant telegrama o telefax el mateix dia. Sense la concurrència d'ambdues premisses no serà admesa la proposició si és rebuda per l'Oficina del Registre General amb posterioritat a la data i hora de l'acabament del termini assenyalat a l'anunci.

No obstant l'exposat en el paràgraf anterior, si passats deu dies naturals (a comptar a partir de la data i hora límit de presentació d'ofertes que figura en el corresponent anunci de licitació) no s'ha rebut cap proposició, aquesta no serà admesa en cap cas.

10.3. Serà requisit imprescindible per a la presentació de la documentació, aportar l'imprès que s'adjunta (annex 3) degudament complimentat per l'empresa licitadora. Aquest serà presentat a l'Oficina del Registre General (per tant, no caldrà incloure'l dins dels sobres) i serà el document que acreditarà el dia i l'hora de presentació del concursant.

10.4. Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

10.5. Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura de pliques i la seva presentació implicarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec de Clàusules.

10.6. Si d'acord amb l'anunci de licitació i de conformitat amb l'apartat J del quadre de característiques, s'admet la presentació de solucions variants o alternatives al projecte o prescripcions tècniques objecte d'aquesta licitació, es farà constar el seu abast a l'annex núm.8.

10.7. Les proposicions es presentaran 2 sobres tancats (A i B), amb la documentació que després s'especifica, i indicant-hi a l'anvers la informació següent:

### **SOBRE A - CAPACITAT PER CONTRACTAR I SOLVÈNCIA PROCEDIMENT NÚM. (número de l'expedient)**

Títol: (cal fer constar l'objecte del contracte)

Nom i signatura del licitador

Empresa a la que representa

Adreça

Telèfon

Fax

Adreça electrònica





Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 57  
43007 TARRAGONA  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**SOBRE D'OFERTA ECONÒMICA I REQUISITS TÈCNICS**

**PROCEDIMENT NÚM.** (número de l'expedient)

**Títol:** cal fer constar l'objecte del contracte

Nom i signatura del licitador  
Empresa a la que representa  
Adreça  
Telèfon  
Fax  
Adreça electrònica

10.8. A l'interior de cada sobre s'ha d'incloure un full on es relacioni el seu contingut, enunciat numèricament

**11. Documentació a presentar. Contingut**

**11.1. Sobre A – Capacitat per contractar i solvència (tancat)**

**11.1.1. Índex**

Relació numèrica del contingut d'aquest sobre.

**11.1.2. Acreditació de la capacitat d'obrar**

Títol: Documentació General - (Títol de la licitació)

Contingut:

**11.1.2.1.- Documentació acreditativa de la personalitat i capacitat del licitador**

a) Per a les persones físiques (empresaris individuals i professionals), serà obligatòria la presentació del document nacional d'identitat (DNI), o document que el substitueixi, i del número d'identificació fiscal (NIF), en cas que aquest no consti en el referit DNI. També serà necessària l'acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el que opera en el tràfic mercantil.

b) Per a les persones jurídiques, serà obligatòria la presentació del CIF i de l'escriptura de constitució o modificació, en el seu cas, degudament inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit sigui exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Quan aquesta inscripció no sigui exigida, l'acreditació es realitzarà mitjançant l'aportació de l'escriptura o document de constitució, de modificació, estatuts o acta fundacional, en què constin les normes reguladores de l'activitat de l'empresa, inscrits, en el seu cas, en el Registre oficial corresponent.

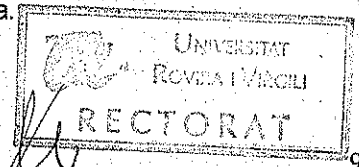
A més a més, s'haurà d'acreditar per part de la persona jurídica licitadora que les prestacions del contracte es troben compreses dins de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que siguin propis de la mateixa, segons els seus estatuts o regles fundacionals (objecte social de l'empresa).

c) Si l'empresari actua mitjançant representant o es tracta d'una persona jurídica, cal aportar:

c.1.) Document públic d'apoderament, degudament inscrit en el Registre públic corresponent. En relació amb aquest punt cal aportar també certificació del Registre Mercantil on s'acrediti que no existeix cap inscripció posterior a la de l'escriptura d'apoderament que modifiqui el seu contingut.

Aquest document tindrà **validesa exclusivament** per a licitar a aquest procediment i se sol·licita a l'objecte de verificació de poders pel Gabinet Jurídic de la Universitat Rovira i Virgili, actuació que es durà a terme en la sessió privada de la Mesa de Contractació que se celebri.

c.2.) DNI i NIF del representant i signant de la proposició econòmica.



d) Document que acrediti la corresponent classificació de l'empresa licitadora ajustada a l'objecte del contracte en el grup, subgrup i categoria assenyalades en l'apartat **H** del quadre de característiques annex a aquest plec.

⇒ En cas que tota o part de la documentació relacionada anteriorment ja s'hagués entregat a URV i no hagués estat objecte de cap modificació o actualització, essent per tant de plena vigència, no caldrà que el licitador l'aporti de nou sempre i quan acompanyi degudament complimentada i sota la seva responsabilitat certificació sobre la vigència de l'esmentada documentació segons el model de l'annex núm. 4.

e) Declaració expressa, segons el model de l'annex núm. 5 d'aquest plec, de no trobar-se incurs en cap causa d'incompatibilitat per a contractar amb l'Administració, d'acord amb els articles 49 i 61 a 71 de la LCSP.

La declaració responsable a què es refereix el paràgraf anterior, d'acord amb l'article 130.c) de la LCSP, comprèn expressament la circumstància d'estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries (amb l'administració estatal, l'autonòmica [si s'escau] i amb la local) i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents, sens perjudici que la justificació acreditativa d'aquest requisit s'hagi d'exigir abans de l'adjudicació definitiva als que hagin de resultar adjudicataris del contracte.

Quan es tracti d'una empresa pertanyent a un Estat membre de la Unió Europea i aquesta possibilitat estigui prevista a la legislació de l'Estat respectiu, aquesta certificació es podrà també substituir per una declaració responsable atorgada davant una autoritat judicial.

f) Declaració responsable de no haver estat adjudicatària o haver participat en l'elaboració de les especificitats tècniques o en els documents preparatoris del contracte, ni ésser empresa vinculada a elles en el sentit que estableix la LCSP.

g) Original del document acreditatiu de la constitució de la garantia provisional, si s'escau

h) Grup de Societats

Als efectes de determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les baixes els licitadors hauran de presentar una declaració en la que manifestin si pertanyen a algun Grup de Societats i en cas afirmatiu s'haurà d'indicar les empreses que conformen aquest Grup de Societats. S'entén per empreses pertanyents a un grup de societats aquelles que es trobin en qualsevol dels supòsits de l'art. 42.1 del Codi de Comerç.

i) Certificat mitjançant el qual el licitador declari que està en possessió o que es compromet a subscriure en cas de resultar adjudicatari, d'una pòlissa de responsabilitat civil per la quantitat mínima establerta a l'apartat **S** del quadre de característiques.

j) Declaració de no haver estat subjecte a cap tipus de reclamació per l'Administració per raó de vicis ocults o cap sanció administrativa per raó de contracte administratiu, ni a cap resolució de contracte administratiu per causa culpable.

k) Declaració on el licitador manifesti que ha tingut en compte en l'elaboració de la seva oferta les obligacions vigents en matèria de protecció del treball, condicions de treball i prevenció de riscos laborals i protecció del medi ambient.

l) Compromís, en cas de resultar adjudicatari, d'aportar, en el termini d'un mes des de la comunicació de l'adjudicació i sempre abans de l'inici de l'activitat, la documentació exigida per la Llei 54/2003, de 12 de desembre, de reforma del marc normatiu de la prevenció de riscos laborals i pel Reial Decret 171/2004, de 30 de gener, que desenvolupa l'article 24 de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de Riscos Laborals.

m) Submissió jurisdiccional de les empreses estrangeres. Les empreses estrangeres aportaran una declaració de sotmetre's a la jurisdicció dels jutjats i tribunals espanyols de qualsevol ordre,



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. de la Universitat, 15  
43081 S'escaró  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

per a totes les incidències que directament o indirecta es derivessin dels contractes, amb renúncia, si s'escau, al fur jurisdiccional estranger que pogués correspondre al licitador.

o) Compliment normativa integració minusvàlids.

Si s'escau, documentació acreditativa conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% o de l'adopció d'alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial Decret 364/2005, de 8 d'abril.

o) Pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

Si s'escau, documentació acreditativa conforme l'empresari disposa d'un pla d'igualtat d'oportunitats entre les dones i els homes.

**11.1.2.2.- Acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica**

1. L'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica i professional de l'empresa licitant es portarà a terme, d'acord amb els articles 72 i 73 de la LCSP, per mitjà de l'**aportació del certificat de classificació** definitiva o còpia autenticada d'aquest (en cas que així es demani a l'apartat H .1 del quadre de característiques), expedit pel Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat o per la Junta Consultiva de Contractació Administrativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya. Aquest certificat s'acompanyarà d'una declaració sobre la seva vigència i de les circumstàncies que serviren de base per a la seva obtenció.

Els certificats de classificació o documents similars expedits per Estats membres de la Comunitat Europea o d'estats signataris de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu a favor de les empreses d'aquests Estats, constituïran document suficient d'acreditació de la solvència econòmica, financera i tècnica.

La classificació de les unions temporals o les agrupacions d'empreses serà la resultant de l'acumulació de les classificacions de les empreses agrupades, essent requisit bàsic per a l'acumulació de les esmentades característiques que totes les empreses que concorrin en la unió temporal hagin obtingut prèviament classificació com empreses d'obres en relació amb el contracte d'execució d'obres al que opten.

En els casos en els que s'exigeixi la classificació i concorrin en la unió temporal empresaris nacionals, estrangers comunitaris o estrangers no comunitaris, els dos primers hauran d'acreditar la seva classificació i els estrangers, en defecte d'aquesta, la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional.

2. La solvència tècnica i professional, econòmica i financera dels empresaris s'acreditarà (en cas que així es demani a l'apartat H .2 del quadre de característiques), **quan no s'exigeixi classificació**, en els mateixos termes que els requerits per als empresaris estrangers no comunitaris o comunitaris que no aportin certificat de classificació.

La solvència tècnica dels empresaris estrangers no comunitaris i dels comunitaris que no aportin el certificat de classificació podrà ser justificada per un o varis dels mitjans següents:

- a) Una relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys que inclogui import, dates i el destinatari públic o privat dels mateixos. Aquests serveis o treballs s'acreditaran mitjançant certificats expedits o visats per l'òrgan competent si el destinatari és una entitat del sector públic o, quan el destinatari sigui un subjecte privat, mitjançant un certificat expedit per aquest. A falta del certificats, es podran acreditar mitjançant una declaració de l'empresari.

Pel que fa als licitadors que concorrin en unió temporal d'empreses, s'entendrà que s'acompleix aquest requisit si s'acredita que almenys una de les que conformen l'agrupació posseeix l'experiència exigida, sempre i quan aquesta tingui una participació mínima d'un 25 %.



Per tal d'acreditar aquesta experiència, els licitadors hauran de presentar certificats oficials de bona execució emesos per part de la propietat o organisme oficial. En cas d'aportar experiència com a membre d'una Unió Temporal d'Empreses, s'adjuntarà còpia de l'acta de constitució de la mateixa amb detall del percentatge de participació en la mateixa.

- b) Indicació del personal tècnic o de les unitat tècniques, integrades o no a l'empresa, participants al contracte, especialment aquells encarregats del control de qualitat.
- c) Currículum professional.- Títols acadèmics i professionals de l'empresari i dels directius de l'empresa i, en particular, del responsable o responsables de l'execució del contracte.
- d) Declaració sobre la plantilla mitja anual de l'empresa i la importància del seu personal directiu durant els tres últims anys, acompanyada de la documentació justificativa corresponent.

Altres mitjans d'acreditar la solvència tècnica i econòmica que poden exigir-se a les empreses licitadores i en cas d'un licitador no espanyol d'un Estat membre de la Unió Europea o d'un estat membre signatari de l'acord sobre l'Espai Econòmic Europeu no classificat o d'un licitador estranger no comunitari, es farà a través dels següents documents:

- a) Informe d'institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Comptes anuals o el seu extracte dels tres darrers anys, que hauran de permetre acreditar que l'anualitat del contracte no superarà el 40 % de la facturació mitjana de l'empresa durant els darrers 3 anys.  
Pel que fa als licitadors que concorrin amb unió temporal d'empreses, s'entendrà que s'acompleix aquest requisit si s'acredita que almenys una de les que conformen l'agrupació posseeix la solvència econòmica exigida, sempre i quan aquesta tingui una participació mínima d'un 25 %.
- c) Declaració relativa a la xifra global de negocis relativa a com a mínim els tres (3) últims anys.

Si per raons justificades, una empresa no pogués facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la seva solvència econòmica i financera mitjançant qualsevol altra documentació considerada com suficient per la URV.

#### **Empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores (RELI):**

**De conformitat amb el que estableix l'article 7.1 del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a. Planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.**

**L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.**

**Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.**

**Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 49 de la LCSP, no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost**



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 59  
43005 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**activitats econòmiques i, especialment, segons la qual està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.**

**Finalment, les empreses inscrites en el RELI no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre.**

**El que si hauran d'aportar és una declaració responsable en la qual manifestin que les circumstàncies reflectides en el RELI no han experimentat variació (art. 130.3 de la LCSP).**

## **11.2. Sobre B – Oferta econòmica i requisits tècnics (tancat)**

**Tots els fulls a incloure en el sobre B i que es relacionen a continuació hauran d'estar signats pel licitador.**

Inclourà els següents documents:

1. Index del contingut d'aquest sobre.
2. L'oferta econòmica redactada segons el model que figura a l'annex 7 i fixant el seu termini de validesa, que ha de ser equivalent a tot el període de licitació. L'oferta no podrà ésser superior al pressupost de licitació.  
En cas que l'apartat **M** del quadre de característiques d'aquest plec ho permeti i el licitador pugui preveure que subcontractarà una o varies parts de la licitació, caldrà esmentar en l'oferta quines són aquestes parts que es proposa subcontractar a tercers, així com els subcontractistes que proposa, d'acord amb l'establert a l'apartat 2.a) de l'article 210 de la LCSP.  
Dins del preu ofert hi estan incloses tota mena de despeses, arbitris o taxes necessàries que s'originin per motiu del contracte i de la seva correcta execució.  
A més, en el preu proposat hi estarà desglossat l'Impost sobre el Valor Afegit vigent. Qualsevol variació del tipus de l'IVA serà aplicable a partir de la seva vigència.
3. Proposta tècnica basada en la informació que es facilita a l'apartat **A** del quadre de característiques d'aquest plec. Aquesta proposta consistirà en la presentació d'un màxim de dos fulls DIN A3, format vertical, per la part gràfica de la proposta **(a)**, cas d'haver-n'hi, i un màxim de quatre fulls DIN A4 per la part escrita de la proposta **(b)**  
**(a)** La proposta gràfica consistirà en un esquema volumètric, un esquema en planta que indiqui la disposició i organització dels diferents espais i uns alçats esquemàtics.  
**(b)** La proposta escrita consistirà en:
  - ✓ Equip tècnic que es proposa per la realització de les tasques objecte del concurs.
  - ✓ Termini per la redacció d'avantprojecte, projecte bàsic i projecte executiu.
  - ✓ Descripció del sistema constructiu proposat (no fonamentació) estructura, cobertes, tancaments, divisions, paviments, revestiments i acabats.
  - ✓ Distribució orientativa per subsistemes i capítols, del PEM total proposat per les obres i la urbanització.
  - ✓ Plantejament de treball de l'equip, tant en la redacció del projecte, com en la direcció de l'obra.
4. Qualsevol dades o informes que s'estimin d'interès per a una adequada apreciació de la proposta.
5. Termini de Garantia. Haurà de ser, com a mínim, l'establerta en l'apartat **O** del quadre de característiques. En tot cas caldrà incloure en la seva oferta (annex 7 d'aquest plec) quin és el termini de garantia que s'ofereix.

6. Acreditació del compliment de les consideracions de tipus social o mediambiental que s'especifiquen al Plec de prescripcions tècniques i/o programa com a condicions especials d'execució del contracte.

## **12. Desenvolupament del procediment**

---

12.1. La mesa de contractació que assistirà aquest procediment estarà constituïda pels membres que es relacionen a l'annex 10 del quadre de característiques.

12.2. La mesa podrà incorporar, a les seves reunions, assessors especials (tècnics i/o administratius) amb veu però sense vot.

12.3. Amb anterioritat a la celebració de l'acte d'obertura de proposicions, la Mesa de Contractació examinarà i qualificarà prèviament la validesa formal dels documents continguts en el sobre "A", i acordarà l'admissió dels licitadors la documentació dels quals sigui completa i reuneixi tots els requisits exigits. En el cas que hi hagin licitadors la documentació dels quals s'hagués presentat amb defectes o omissions esmenables es comunicarà verbalment als interessats (art. 81.2 del RGLCAP). Els licitadors afectats hauran de corregir o esmenar els defectes en un termini màxim de 3 dies hàbils, a partir del dia següent a la notificació. Si no ho fan així, quedaran definitivament exclosos del procediment de contractació.

12.4. En el lloc i hora expressats a l'anunci de la convocatòria d'aquest procediment, es procedirà en acte públic a l'obertura de les proposicions econòmiques i requisits tècnics (sobres "B"), d'acord amb els següents tràmits:

a) En primer lloc es procedirà per part de la Mesa a donar lectura de l'anunci de la convocatòria, així com del certificat emès per l'Oficina del Registre de la Universitat Rovira i Virgili, relatiu a les empreses presentades, i del resultat de la qualificació de la documentació general examinada amb caràcter previ en sessió privada, amb expressió de les proposicions rebutjades, la causa de la seva no admissió, les que havien d'esmenar part de la documentació i detall de l'esmena, si és el cas, més la relació de les empreses admeses.

b) Tot seguit i abans de procedir a l'obertura de les ofertes econòmiques, la Mesa convidarà als assistents a que manifestin els dubtes que tinguin o sol·licitin les explicacions que estimin necessàries. La Mesa donarà els aclariments pertinents, però sense que en aquest moment pugui acceptar documents nous.

Finalitzat aquest termini no s'admetran observacions que interrompin l'acte.

12.5. Seguidament la Mesa procedirà a l'obertura dels sobres núm. "B" i a la lectura de les proposicions econòmiques.

La Mesa procedirà al rebutjament de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o varïïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable. Aquest rebutjament serà elevat a l'òrgan de contractació que resoldrà expressament.

12.6. Conclou la lectura de les proposicions econòmiques, la mesa de contractació invitarà els assistents a que manifestin els dubtes o demanin explicacions i a que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

La mesa aclarirà i contestarà els dubtes o explicacions que s'hagin demanat.

12.7. Les proposicions seran valorades per la Mesa de Contractació, la qual podrà sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns sobre les ofertes que s'hagin presentat.

Un cop donada lectura de les proposicions econòmiques, es donarà per finalitzat l'acte, passant els expedients als tècnics que formen part de la Mesa que emetran l'informe sobre els mèrits





Campus Sescelades

Edif. Serveis Centrals

Av. de la Universitat, 9

43002 Tarragona

Tel. +34 977 55 85 00

Fax +34 977 55 86 36

www.urv.cat

acordats pels licitadors i les iniciatives que proposen per al desenvolupament de l'obra objecte d'aquest plec.

12.8 La mesa de contractació, un cop elaborat l'informe tècnic corresponent motivat i valorats els criteris d'adjudicació del procediment de referència, farà la proposta d'adjudicació provisional a l'òrgan de contractació. La proposta d'adjudicació es publicarà al perfil del contractant de la URV.

### 13. Adjudicació provisional

13.1. D'acord amb l'art. 145 de la LCSP, en el termini màxim de 15 dies (en cas que l'únic criteri de valoració sigui el preu) o de 2 mesos (en cas que hi hagi més d'un criteri), l'òrgan de Contractació adjudicarà provisionalment el contracte mitjançant resolució motivada que notificarà a tots els candidats o licitadors i la publicarà al Perfil de Contractant de la URV i/o Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (apartat G del quadre de característiques). Si existeixen ofertes anormals o desproporcionades, aquest terminis es podran ampliar en 15 dies hàbils per poder realitzar els tràmits pertinents.

13.2. Mentre no s'hagi acordat l'adjudicació provisional, l'òrgan de contractació podrà renunciar a la celebració del contracte o desistir del procediment d'adjudicació en els supòsits i amb els requisits establerts a l'article 139 de la LCSP.

13.3. L'adjudicació definitiva no podrà produir-se abans que hagi transcorregut el termini mínim de 15 dies hàbils comptats des de la data de publicació de l'adjudicació provisional al Perfil de Contractant i/o Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya. En aquest termini, l'adjudicatari provisional haurà de presentar –en el lloc indicat a l'apartat K del quadre de característiques– la documentació següent:

a) Alta en l'Impost d'activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte i últim rebut pagat, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat Impost. L'acreditació d'estar al corrent d'aquest impost es pot fer de la següent manera:

✓ Si els que han de ser adjudicataris del contracte es troben en algun dels supòsits d'exempció recollits en les **lletres a** (Estat, CCAA, entitats locals, organismes autònoms de l'Estat i entitats de dret públic), **d** (entitats gestores de la Seguretat Social i les mutualitats de previsió social), **g** (Creu Roja Espanyola) i **h** (subjectes passius exempts en virtut de tractats o convenis internacionals) de l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals (Llei 39/1988, de 28 de desembre, segons la nova redacció que dona la Llei 51/2002, de 27 de desembre), s'actuarà d'acord amb l'establert a l'art. 15.1 del RGLCAP. En aquest supòsit, els que han de ser adjudicataris acreditaran que es troben en situació legal d'exempció mitjançant una declaració responsable en aquest sentit.

✓ Si els que han de ser adjudicataris del contracte es troben en algun dels supòsits d'exempció recollits en les **lletres b** (subjectes passius que iniciïn l'exercici de la seva activitat), **e** (organismes públics d'investigació i establiments d'ensenyament en tots els seus graus) i **f** (associacions i fundacions) de l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals (Llei 39/1988, de 28 de desembre, segons la nova redacció que dona la Llei 51/2002, de 27 de desembre), els interessats cursaran una petició d'exempció a l'Agència Estatal d'Administració Tributària, que haurà d'emetre una resolució expressa.

Així, aquests adjudicataris podran acreditar que es troben al corrent dels deutes tributaris en relació amb l'IAE presentant:

- o bé el document d'alta acompanyat de la resolució d'exempció de pagament de l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte

- o bé la corresponent resolució d'exempció de l'IAE en l'epígraf corresponent juntament amb una declaració responsable en el sentit que no s'han donat de baixa en la matrícula de l'impost.



✓ Si els que han de ser adjudicataris del contracte es troben en algun dels supòsits d'exempció recollits en la lletra c (*persones físiques; subjectes passius de l'impost sobre societats, societats civils que tinguin un import net de la xifra de negocis inferior a 1.000.000 €; i els contribuents de l'impost sobre la renda de no residents que operin a l'Estat mitjançant establiments permanents, sempre que tinguin un import net de la xifra de negocis inferior a 1.000.000 €*) de l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les hisendes locals (Llei 39/1988, de 28 de desembre, segons la nova redacció que dóna la Llei 51/2002, de 27 de desembre), l'acreditació conforme estan al corrent de pagament es farà mitjançant la presentació del document d'alta de l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte acompanyat d'una declaració responsable en el sentit que es troben en aquest supòsit d'exempció de pagament de l'impost i que no s'han donat de baixa en la matrícula de l'impost.

b) Certificat específic de trobar-se al corrent de les obligacions tributàries expedit per l'Administració Tributària, als efectes de l'article 43 de la Llei 58/2003, de 17 de desembre, General Tributària.

c) Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.

d) Si escau, certificació administrativa de la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.

e) Garantia definitiva d'acord amb l'establert a la clàusula 8.3 d'aquest plec.

f) Còpia del justificant d'haver satisfet les despeses derivades de l'anunci de licitació que es realitzi en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC), *Boletín Oficial del Estado* (BOE), premsa i ràdio, si n'hi hagués.

g) Resguard de la pòlissa d'assegurança de responsabilitat civil d'acord amb el compromís adquirit en la clàusula 11.1.2.1 (apartat I del contingut del sobre "A").

h) Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.

**(Tots els certificats esmentats podran ser substituïts pel Certificat d'inscripció en el Registre de licitadors de la Generalitat de Catalunya)**

13.4. En el supòsit que no s'aporti aquesta documentació o no es faci dins del termini de 15 dies hàbils establert per la LCSP es deixarà sense efecte l'adjudicació provisional i es procedirà a executar la garantia provisional demanant igualment els danys i perjudicis causats a l'entitat. Alhora, aquesta infracció que impediria l'adjudicació definitiva rebrà el tractament establert a l'article 49.2.d) de la LCSP i provocarà la impossibilitat de l'empresa infractora de contractar amb les Administracions Públiques per un període mínim de 2 anys (art. 50 de la LCSP).

Quan es doni aquesta circumstància, l'òrgan de contractació podrà optar entre convocar una nova licitació o procedir, si fos possible, a adjudicar provisionalment el contracte al següent licitador millor posicionat, d'acord amb l'aplicació dels criteris d'adjudicació i comptant amb el vist-i-plau del nou adjudicatari (art. 135.5 de la LCSP).

Aquesta nova adjudicació provisional s'haurà de publicar, a l'igual que la primera, al perfil del contractant de la URV i/o Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya.

13.5. L'adjudicació provisional s'eleva a definitiva dintre dels 10 dies hàbils següents a que finalitzi el termini establert en el punt anterior i sempre que l'adjudicatari hagi presentat la documentació requerida i hagi constituït, si s'escau, la garantia definitiva fixada (explicitat en el punt 13.3 d'aquesta clàusula).

13.6. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació presentada quedarà a disposició dels interessats.





Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43003 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 53 86 36  
www.urv.cat

La garantia provisional es retornarà als licitadors que no resultin adjudicatari un cop adjudicat definitivament el contracte i es retornarà a l'adjudicatari a la formalització del mateix.

13.8. L'adjudicació definitiva del contracte, quan la seva quantia sigui superior a 50.000 €, es publicarà en el perfil del contractant (art. 138 de la LCSP). A més a més, quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 €, la seva adjudicació definitiva es publicarà en el Diari Oficial de la Generalitat en un termini no superior a 48 dies des de la data d'adjudicació del contracte. Així mateix, quan es tracti de contractes el valor estimat dels quals hagi estat igual o superior a 206.000 €, l'anunci haurà d'enviar-se –en el mateix termini assenyalat anteriorment– al Diari Oficial de la Unió Europea (DOUE) i publicar-se en el *Boletín Oficial del Estado* (BOE).

## 14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

14.1. La Mesa de Contractació podrà apreciar el caràcter desproporcionat o anormal de l'oferta presentada, en el supòsit que els mitjans personals, tècnics i materials inclosos en l'oferta siguin manifestament insuficients per a poder executar el servei amb els requisits de qualitat necessaris.

14.2. En cas que la Mesa apreciés en alguna o algunes de les proposicions presentades que es tracta d'una oferta amb valors anormals o desproporcionats, s'estarà a allò previst en l'article 136 de la LCSP. En aquest sentit notificarà aquesta circumstància als interessats, atorgant-los un termini de 10 dies naturals per a formular les al·legacions que estimin oportunes. A la vista dels informes tècnics oportuns i, si s'escau, de les al·legacions formulades pels interessats, la Mesa podrà optar per excloure la proposició o proposicions amb valors anormals o desproporcionats, o bé per a valorar-les amb la reserva que, en cas de resultar adjudicatàries, hauran de dipositar la garantia complementària del 5% de conformitat amb l'article 83.2 de la LCSP.

## III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

### 15. Formalització del contracte

15.1. El contracte es formalitzarà en document administratiu, en el termini màxim de 10 dies hàbils a computar des del següent al de la notificació de l'adjudicació definitiva, i serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això es podrà formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista. En aquest cas aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

Simultàniament a la formalització del contracte, l'adjudicatari signarà també aquest plec de clàusules administratives particulars i els seus annexos que formen part del mateix.

15.2. Quan, per causes imputables a l'adjudicatari, no s'arribés a formalitzar el contracte en el termini que fixi l'administració, la URV podrà acordar la resolució del contracte, prèvia audiència de l'interessat i previ informe preceptiu i vinculant del Gabinet Jurídic si aquell formula oposició, i/o, si és el cas, decretarà la pèrdua de la garantia provisional.

15.3. No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, llevat dels casos en què hagi estat objecte d'una tramitació urgent o d'emergència.

## IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

### 16. Pagaments al contractista



16.1. L'adjudicatari, d'acord amb l'establert a l'article 200 de la LCSP, tindrà dret a l'abonament del preu dels serveis efectivament prestats i lliurats i formalment rebuts per l'Administració d'acord amb les condicions establertes en el contracte.

16.2. Prèvia recepció de conformitat de l'objecte del contracte executat, i per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament, l'adjudicatari lliurarà una factura o minuta on reflectirà separatament l'IVA. Aquesta factura o minuta no podrà ser emesa amb anterioritat a la formalització, per ambdues bandes, del corresponent contracte.

16.3. D'acord amb l'esmentat article 200 punt 4 de la LCSP, la facturació que es derivi d'aquesta contractació serà satisfeta per la Universitat dins dels seixanta dies següents a la data de l'expedició de la mateixa i una vegada tingui la conformitat de la unitat administrativa corresponent. En els casos de factures emeses amb anterioritat a la recepció de les mercaderies o prestació dels serveis, el termini de seixanta dies es comptarà des de l'esmentada data de recepció o prestació.

16.4. Els contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 201 de la LCSP.

## **17. Obligacions de l'adjudicatari**

---

17.1. En el cas que l'adjudicació s'hagi produït a favor d'una persona jurídica, aquesta haurà de designar, d'entre el seu personal, els tècnics qualificats que es responsabilitzaran dels treballs encarregats.

17.2. El contractista queda obligat al compliment dels terminis parcials i final de redacció del projecte fixats en el contracte.

17.3. Les condicions d'execució detallades en aquest plec seran de directa aplicació a la totalitat de l'objecte del procediment obert, a excepció d'aquelles condicions que, específicament pel seu contingut, siguin referides únicament a la redacció de projecte.

Així mateix, els tècnics encarregats de la direcció de l'obra hauran de desenvolupar les seves funcions en el termini d'execució de les obres, fins a la seva recepció i liquidació (art. 279.4 de la LCSP).

Quan l'expedient de contractació es trobi declarat d'urgència, l'inici dels treballs haurà d'efectuar-se en el termini màxim de 15 dies hàbils a comptar des de la data de notificació de l'adjudicació definitiva (art. 96.2. apartat d) de la LCSP), i podrà efectuar-se abans de la signatura del contracte.

L'adjudicatari s'haurà d'ajustar al contingut del Decret 107/1987, de 13 de març, en referència a l'ús del català.

El projecte es redactarà amb estricta subjecció a:

- el programa de necessitats prèviament fixat
- el Plec de Clàusules administratives particulars del procediment
- el Plec de prescripcions tècniques que regeixen per aquest procediment

17.4. Els concursants accepten, de manera implícita, que la URV divulgui dins dels seus canals freqüents, els treballs presentats.

17.5. Les despeses en concepte de dietes i de desplaçament al lloc acordat seran per compte de l'adjudicatari.

17.6. El contractista restarà obligat al compliment de les disposicions vigents en matèria fiscal, laboral, de seguretat social i de seguretat, higiene en el treball i protecció de dades de caràcter



Campus Sescelades

Edifici Serveis Centrals

Av. Països Catalans, 5

43005 Tarragona

Tel. +34 977 55 86 36

Fax +34 977 55 86 36

www.urv.cat

Després, l'adjudicatari ha de pagar l'import total dels costos de personal, material, vehicles, maquinària, amortitzacions, assegurances socials, impostos i arbitris que li corresponguin.

L'incompliment d'aquestes obligacions per part del contractista o per part del seu personal tècnic o col·laborador, no implicarà cap responsabilitat per a la Universitat Rovira i Virgili.

La Universitat podrà requerir al contractista en qualsevol moment que acrediti documentalment el compliment de les referides obligacions.

17.7. Amb caràcter general, per a l'execució del servei, s'estarà a allò que disposa el text articulat de la LCSP.

17.8. Amb caràcter particular, el contractista tindrà les obligacions que s'indiquen a continuació:

a) Propietat i drets sobre els treballs.

Els treballs que es realitzin en qualsevol de les seves fases seran propietat de la Universitat Rovira i Virgili i, en conseqüència, aquesta podrà demanar en qualsevol moment el lliurament de part de l'estudi o servei realitzat, sempre que no sigui incompatible amb el programa definitiu d'elaboració i que no afecti el correcte desenvolupament dels treballs.

El contractista no podrà utilitzar per a ell ni proporcionar a tercers cap dada dels treballs contractats sense autorització escrita de la Universitat. En tot cas, el contractista serà responsable dels danys i perjudicis que es derivin de l'incompliment d'aquesta obligació.

Transcorreguts trenta dies des que es va sol·licitar l'expressada autorització sense que hi hagués recaigut resolució expressa, s'entendrà desestimada la petició.

El contractista tindrà l'obligació de proporcionar a la Universitat Rovira i Virgili totes les dades, càlculs, processos i procediments emprats durant l'elaboració de l'estudi o del servei. Amb el lliurament dels documents, estudis i projectes elaborats, el contractista en cedirà els drets d'explotació a la Universitat Rovira i Virgili, a efectes de propietat intel·lectual, de forma exclusiva i sense límit territorial ni temporal. Tanmateix, restaran exceptuats de presentació, aquells treballs o serveis el caràcter reservat dels quals s'hagi fet constar en l'oferta i que s'hagin recollit en el document de formalització del contracte.

b) Tractament de dades de caràcter personal

*Quan el contractista assumeixi la funció d'encarregat del tractament: tracta dades sense intervenció directa de la URV, els enregistra, els modifica...*

Quan el contractista hagi d'accedir a dades de caràcter personal de fitxers o tractaments de responsabilitat de la Universitat Rovira i Virgili, haurà de complir amb les exigències de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal. Estarà obligat al compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i, molt especialment, a allò que es preceptua en els articles 12 (accés a dades per compte de tercers) i 10 (secret professional). Informarà al seu personal de les obligacions que se'n deriven. Igualment li seran d'aplicació les disposicions de desenvolupament de la citada Llei que es trobin en vigor a l'adjudicació d'aquest contracte o que puguin estar-hi durant la seva vigència, i especialment les del Reglament de mesures de seguretat (Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal – BOE núm. 17 de 19/01/2008). Un cop finalitzat el contracte no guardarà còpia de les dades ni de la documentació de suport resultant de la seva execució. Lliurarà o destruirà les que puguin estar en el seu poder en la finalització del contracte segons indiqui la Universitat Rovira i Virgili. El contractista respondrà davant la Universitat Rovira i Virgili, davant l'Agència de Protecció de Dades i davant els tribunals de l'incompliment d'aquestes obligacions.

*Alternativament al text anterior, quan el contractista accedeixi a dades però no assumeixi la funció d'encarregat del tractament:*

Quan el contractista hagi d'accedir a dades de caràcter personal de fitxers o tractaments de responsabilitat de la Universitat Rovira i Virgili, haurà de complir amb les exigències de la normativa sobre protecció de dades de caràcter personal. Estarà obligat al compliment de la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i, molt



especialment, a allò que es preceptua en els seus articles 12 (accés a dades per compte de tercers) i 10 (secret professional). Informarà al seu personal de les obligacions que se'n deriven. Igualment li seran d'aplicació les disposicions de desenvolupament de la citada Llei que es trobin en vigor a l'adjudicació d'aquest contracte o que puguin estar-hi durant la seva vigència, i especialment les del Reglament de mesures de seguretat (Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel que s'aprova el Reglament de desenvolupament de la llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal – BOE núm. 17 de 19/01/2008). El contractista respondrà davant la Universitat Rovira i Virgili, davant l'Agència de Protecció de Dades i davant els tribunals de l'incompliment d'aquestes obligacions.

#### c) Secret professional

El contractista el seu personal i col·laboradors externs guardaran secret professional sobre les informacions, documents i assumptes als quals tinguin accés o coneguin durant la vigència del contracte. Estaran obligats a no fer-los públics ni comunicar-los a tercers excepte en els casos estrictament necessaris per al compliment de les seves obligacions contractuals. L'obligació de secret subsistirà un cop finalitzada la relació contractual.

## **V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE**

### **18. Execució del contracte**

---

18.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de Prescripcions Tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.

18.2. L'adjudicatari ha d'exercir directament la prestació del servei en les condicions contingudes a l'oferta. Pel que fa a la seva cessió o subcontractació s'estarà a allò disposat en les clàusules 30 i 31 d'aquest plec.

18.3. L'adjudicatari ha de disposar d'una organització tècnica, econòmica i de personal suficient per a la prestació adequada del servei, i ha de substituir les absències de personal per malaltia, accident o suspensió temporal del contracte de qualsevol mena o cessament definitiu, de manera que la prestació dels serveis quedi assegurada pel nombre de persones de la plantilla que s'hagi ofert.

18.4. Incumbeix a la Universitat Rovira i Virgili vetllar pel funcionament correcte dels serveis, raó per la qual ha d'exercir les facultats d'inspecció del contracte.

L'exercici d'aquestes facultats l'ha d'efectuar el personal designat per la Universitat Rovira i Virgili i el contractista ha de posar a la seva disposició els elements necessaris perquè es puguin acomplir.

L'adjudicatari ha de nomenar un representant, degudament acreditat, per mitjà del qual es canalitzin les relacions amb la Universitat derivades del servei.

#### **18.5. Compliments de terminis i penalitats per mora**

L'adjudicatari ha de portar a terme i lliurar els treballs objecte del contracte en el termini fixat a l'apartat N del quadre de característiques, i en el lloc que es determini al contracte.

El contractista resta obligat al compliment del termini general per a la total execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració, si escau, sense que sigui necessària la intimació prèvia per part de l'Administració per constituir-se en mora. Si arribat l'acabament de qualsevol dels terminis parcials o del final, el contractista hagués incorregut en mora per causes imputables a ell, la Universitat podrà optar indistintament, de la manera i condicions



Campus Sescelades

Edif. Servis Centrals

Av. Països Catalans, 3

43005 Tarragona

Tel. +34 977 55 85 00

Fax +34 977 55 86 36

www.urv.cat

establertes als articles 196, 206.e) i 284 de la LCSP, per la resolució del contracte amb la pèrdua de la garantia o per imposició de les penalitats establertes a l'esmentat article 196.

Cada vegada que les penalitats arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, l'òrgan de contractació estarà facultat per a procedir a la resolució del mateix o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

L'import de la penalitat no exclou la indemnització de danys i perjudicis a que pugui tenir dret la Universitat, originats per la demora del contractista.

Si el retard fos produït per motius no imputables al contractista i aquest s'oferís a complir els seus compromisos atorgant-li una pròrroga al temps que se li havia assenyalat inicialment, aquesta serà concedida per la URV per un termini que serà com a mínim igual al temps perdut, a no ser que el contractista demani un altre menor (article 197.2 de la LCSP).

En tot cas, la constitució en mora del contractista no requerirà interpel·lació o intimació prèvia per part de la Universitat.

## **19. Bases per a la redacció del projecte i responsabilitat del contractista**

19.1. L'import del pressupost del contracte de les obres a realitzar no podrà superar l'import màxim de finançament prèviament fixat per la Universitat Rovira i Virgili. En cas que no compleixi aquest requisit es tornarà el projecte, amb excepció d'aquells increments conseqüència de circumstàncies resultants de l'estudi geotècnic i/o dels estudis de patologia, si bé haurà de ser aprovat per la Universitat Rovira i Virgili.

19.2. El projecte es redactarà amb subjecció estricta al programa de necessitats prèviament fixat, amb subjecció a les estipulacions d'aquest Plec de Clàusules i al Plec de Prescripcions Tècniques que figura a l'apartat A del quadre de característiques, així com allò establert a l'article 107 de la LCSP i en els articles 124 a 134 del Reglament de Contractació de les Administracions Públiques (RD 1098/2001).

19.3. Durant la realització del treball, l'equip projectista es mantindrà en contacte amb el responsable de l'execució del contracte esmentat a l'apartat R del quadre de característiques, i haurà d'atendre, durant la seva realització, els requeriments que per part dels esmentats serveis se li dirigeixin.

19.4. L'arquitecte redactor haurà de lliurar en fase d'avantprojecte 2 exemplars per tal d'obtenir la seva aprovació. Redactat el projecte executiu, lliurarà, la documentació que s'explicita en l'especificació tècnica general.

### **Responsabilitat:**

El contractista està obligat a esmenar en el termini de 2 mesos, que com a màxim li concedirà la Universitat Rovira i Virgili, els defectes, insuficiències tècniques, errors materials, omissions i infraccions de preceptes legals o reglamentaris que li siguin imputables.

Si les esmentades deficiències no són esmenades en el termini esmentat, es podrà optar per la resolució o per la concessió d'un nou termini al contractista, amb les conseqüències previstes per l'article 286 de la LCSP.

El contractista serà responsable de la qualitat tècnica del projecte redactat, així com les conseqüències que es derivin per a la Universitat Rovira i Virgili o per a tercers de les omissions, errors materials, mitjans inadequats o conclusions incorrectes en l'execució o explotació de les obres, i serà d'aplicació allò previst a l'article 288 de la LCSP.

## **20. Bases per a la direcció de les obres i responsabilitat**

---

20.1. Una vegada adjudicades les obres corresponents al projecte de concurs, el tècnic redactor es compromet a portar a terme la direcció de les mateixes. Aquests treballs que es desenvoluparan en els terminis parcials i totals aprovats per l'obra adjudicada, i d'acord amb les atribucions definides en la Llei 38/1999, de 5 de novembre, d'ordenació de l'edificació i en el Decret 265/1971, de 19 de febrer, pel que es regulen les facultats i competències professionals dels arquitectes tècnics.

L'arquitecte assumirà les tasques de coordinador de la Direcció Facultativa de l'obra.

20.2. El tècnic director i coordinador de la direcció, ajudat pels codirectors, queda obligat a proporcionar les ordres gràfiques i escrites necessàries per a la bona marxa de l'execució de l'obra.

20.3. Durant l'execució de l'obra **no serà admesa cap modificació del projecte executiu aprovat**, encara que no representi cap increment de pressupost. Quan per força major fos imprescindible, haurà de ser prèviament sol·licitada per la direcció facultativa, i no es podrà dur a terme mentre no hi hagi una aprovació explícita per part de l'òrgan de contractació.

20.4. La proposta haurà de contenir el raonament de la modificació, el desglossament econòmic per partides i l'acceptació per part de l'empresa adjudicatària dels preus proposats, així com els amidaments i el preu total.

Serà responsabilitat de la Direcció Facultativa la presentació mensual (coincidint amb les certificacions d'obra) d'una declaració referent al compliment dels terminis d'execució de l'obra, d'acord amb el programa de treball aprovat.

A més d'allò que específicament es determina en aquest plec, la direcció facultativa es portarà a terme d'acord amb les funcions que li son atribuïdes en el Plec de Clàusules Administratives Generals per a la contractació d'obres, aprovat per Decret 3854/1970, de 31 de desembre, i a aquelles altres que puguin determinar-se en el corresponent contracte.

## **21. Honoraris de redacció de projecte. forma de pagament**

---

L'aplicació dels honoraris es realitzarà d'acord amb les bases d'aquest procediment.

L'import dels esmentats honoraris serà abonat mitjançant la presentació de la corresponent factura un cop lliurat el projecte i aprovat tècnicament per l'òrgan de contractació. No obstant això, podrà acordar-se el pagament del projecte en funció de les fases en les quals s'ha de desenvolupar.

## **22. Honoraris de direcció, seguretat i salut i control de qualitat. Forma de pagament**

---

L'aplicació dels honoraris, es realitzarà en base a la proposta econòmica presentada, aplicant la baixa obtinguda per la licitació de l'obra als valors que figuren, per cada concepte —al Plec— llevat de les derivades de la coordinació de Seguretat i Salut en obra. La proposta econòmica es desglossarà segons el mateix esquema presentat en aquest plec.

Els honoraris inclouran tots els conceptes inherents de la direcció de l'obra, així com totes les despeses que es derivin de la seva realització, i en conseqüència, no podrà repercutir-se cap quantitat addicional per aquest concepte en les minuts derivades de la realització dels treballs. El 10% dels honoraris finals seran abonats a meitats, la primera quan s'aprovi la liquidació i la segona quan es rebí tota la documentació final d'obra detallada en l'especificació tècnica general.

## **23. Despeses exigibles al contractista**

---



Campus Sescelades

Edif. Serveis Centrals

Av. Països Catalans, 139

43005 Tarragona

Tel. +34 977 55 85 00

Fax +34 977 55 85 10

www.urv.cat

23.1. Són a càrrec del contractista les despeses i impostos derivats de l'anunci o anuncis de licitació i d'adjudicació (art. 75 RGLCAP), i qualsevulla altres que resultin d'aplicació, segons les disposicions vigents de la manera i quantia que aquestes assenyalin.

En concret, donant compliment al que estableix l'art. 67.2.g) del RGLCAP, s'estima que les despeses de l'anunci o anuncis de licitació i adjudicació en cap cas superaran la quantitat que s'esmenta a l'apartat Q del quadre de característiques annex a aquest plec.

Aquestes despeses se satisfaran de la manera següent:

- Despeses derivades de l'anunci/s de licitació.- l'adjudicatari provisional haurà de fer un ingrés de la manera que s'indica en la clàusula 13.3 apartat f) d'aquest plec.

- Despeses derivades de l'anunci/s d'adjudicació.- una vegada recaiguda l'adjudicació definitiva i feta la corresponent publicitat, es notificarà a l'adjudicatari l'import que aquest haurà d'ingressar per a complir amb aquestes obligacions.

23.2. Són a càrrec del contractista les despeses relatives a la formalització del contracte; els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que hi puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin, com també qualsevol altra despesa necessària per a la realització del contracte

## 24. Impostos

Tant en les ofertes que formulin els licitadors com en els pressupostos d'adjudicació s'entendran compresos, a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que carreguin als diversos conceptes i, en particular, l'impost sobre el Valor Afegit (IVA). Malgrat això **serà necessari** que qualsevol d'aquests es faci constar com a partida independent.

## 25. Responsable de l'execució del contracte

D'acord amb l'establert a l'article 41 de la LCSP, es designa com a responsable del contracte a la persona que s'indica a l'apartat R del quadre de característiques (annex 1) al qual li correspondrà la supervisió de l'execució i l'adopció de les decisions necessàries amb la finalitat d'assegurar la correcta realització de la prestació pactada, dins de l'àmbit de facultats que se li han atribuït.

## 26. Seguretat i salut laboral

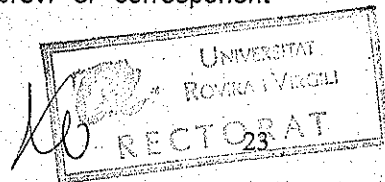
26.1. Respecte a la Seguretat i Salut l'adjudicatari es coordinarà per tot allò que sigui necessari en matèria preventiva amb l'Oficina de Prevenció de la URV per donar acompliment a la Llei de Prevenció de Riscos laborals.

26.2. La URV, a través del responsable de l'execució del contracte, podrà ordenar el cessament immediat dels treballs que estiguin duent a terme qualsevol de les empreses quan consideri que s'estan realitzant de manera que es posin en perill els treballadors presents, terceres persones, o s'adverteixi un risc per a les instal·lacions de la URV.

26.3. El cessament de les activitats per motius de seguretat i de salut expressats en el paràgraf anterior no donaran dret a un increment del preu del servei ni a una ampliació del termini global per al seu acabament, llevat que l'òrgan de contractació acordi la suspensió formal en els termes que resulten de la legislació vigent en matèria de contractació pública.

26.4. L'incompliment de qualsevol de les obligacions previstes en matèria de Seguretat i Salut en la legislació vigent podrà comportar la resolució del contracte administratiu i, si és el cas, la prohibició de contractar amb la URV durant un termini no inferior a dos anys.

Les penalitzacions seran acordades per l'òrgan de contractació, previ el corresponent procediment administratiu, amb audiència del contractista.





## **27. Revisió de preus**

---

27.1 Quan el contracte s'hagi executat en el 20% del seu import i hagi transcorregut 1 any des de l'adjudicació, es procedirà a la revisió de preus d'acord amb la fórmula que s'estableix a l'apartat P del quadre de característiques.

27.2 No és procedent la revisió de preus quan s'exclouï expressament a l'apartat P del quadre de característiques, on també s'ha de fer constar la fórmula aplicable, si s'escau.

27.3 En els casos que existeixi revisió de preus en períodes que abastin demora d'execució, s'estarà a allò que disposa l'article 81 de la LCSP.

## **VI. MODIFICACIONS DEL CONTRACTE**

### **28. Modificació del contracte**

---

28.1 Una vegada perfeccionat el contracte, l'òrgan de contractació només podrà introduir modificacions en el mateix per raons d'interès públic i per atendre a causes imprevistes, justificant la seva necessitat a l'expedient. Aquestes modificacions no podran afectar a les condicions essencials del contracte i es regiran i tramitaran de conformitat amb allò establert a l'article 202 de la LCSP:

28.2 En els casos descrits en el primer punt d'aquesta clàusula, es redactarà l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin aquest canvi. L'aprovació per l'òrgan de contractació requerirà la prèvia audiència del contractista.

28.3 Seran obligatòries per al contractista les modificacions del contracte que no impliquin una alteració en el preu, aïlladament o conjunta, a l'alça o a la baixa igual o superior al 20% del preu primitiu amb exclusió de l'impost sobre el valor afegit. Aquestes modificacions, sempre i quan no es trobin en els supòsits de resolució de l'article 284.c) de la LCSP, seran recollides en un projecte reformat addicional i produiran els honoraris de projecte i direcció en la proporció corresponent

28.4 No tindran la consideració de modificacions del contracte les ampliacions del seu objecte que no puguin integrar-se en el servei inicial mitjançant una correcció del mateix o que consisteixin en la realització d'una prestació susceptible d'utilització o aprofitament independent o dirigida a satisfer finalitats noves no contemplades en la documentació preparatòria del contracte, les quals hauran de ser contractades de forma separada, podent aplicar-se, en el seu cas, el règim previst per a la contractació de prestacions complementàries, si concorren les circumstàncies previstes en l'article 158.b) de la LCSP.

28.5 Les modificacions del contracte es formalitzaran en document administratiu, d'acord amb l'article 140 de la LCSP, que serà títol suficient per accedir a qualsevol registre públic en el termini màxim de 10 dies hàbils a comptar des del següent al de la notificació de l'adjudicació definitiva. No obstant això es podrà formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, en aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

28.6 En els casos de fusió d'empreses en els que participi la societat contractista, serà d'aplicació allò previst a l'article 202.4 de la LCSP.





Campus Sescelades

Edifici de Serveis

Av. de Torres Catalanes, 1

43007 - Tarragona

Tel. +34 977 55 85 00

Fax +34 977 55 85 01

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

www.urv.cat

## 29. Suspensió del contracte

Quan s'acordi amb allò previst a l'article 203 de la LCSP, s'acordi la suspensió del contracte, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució d'aquell.

## 30. Cessió del contracte

La Universitat Rovira i Virgili cedirà la seva posició a un tercer, ICF Equipaments SAU, el qual assumirà els drets i obligacions de l'administració davant l'adjudicatari, el qual reconeix i accepta aquesta prerrogativa (art. 209 de la LCSP). L'ICF nomenarà un nou responsable del contracte.

## 31. Subcontractació

31.1 Segons el que s'indiqui a l'apartat M del quadre de característiques annex a aquest plec, l'adjudicatari podrà o no podrà subcontractar amb tercers la realització parcial del contracte, amb el compliment dels requisits legalment establerts (art. 210 de la LCSP).

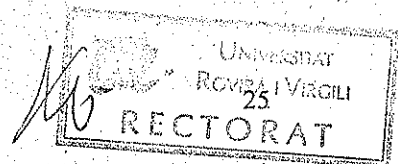
31.2 En cas que l'apartat M del quadre de característiques permeti la subcontractació, l'adjudicatari haurà de comunicar anticipadament i per escrit a l'Administració la intenció de celebrar els subcontractes, assenyalant la part de la prestació que es pretén subcontractar i la identitat del subcontractista, i justificant suficientment l'aptitud d'aquest per a executar-la fent referència als elements tècnics i humans de que disposa i la seva experiència. Si el subcontractista tingués la classificació adequada per realitzar la part del contracte objecte de la subcontractació, no serà necessària la justificació esmentada a l'apartat anterior, essent suficient la comunicació de la subcontractació.

Si una part de la prestació objecte del contracte hagués de ser realitzada per empreses especialitzades que comptin amb una determinada habilitació o autorització professional, la classificació en el grup corresponent a aquella especialització, en cas de ser exigida, podrà substituir-se pel compromís de l'empresari de subcontractar l'execució d'aquesta porció amb altres empresaris que disposin de l'habilitació i, en el seu cas, classificació necessàries, sempre que l'import de la part que hagi de ser executada per aquests no excedeixi del 60 per 100 del preu del contracte.

31.3 Les prestacions parcials que l'adjudicatari subcontracti amb tercers no podran excedir del percentatge de l'import d'adjudicació que indiqui l'esmentat apartat M del quadre de característiques. Per al còmput d'aquest percentatge màxim no es tindran en compte els subcontractes conclosos amb empreses vinculades al contractista principal, entenent-se per tals les que es troben en alguns dels supòsits previstos a l'article 42 del Codi de Comerç.

31.4 Els licitadors hauran d'indicar en la seva oferta la part del contracte que tinguin previst subcontractar, assenyalant el seu import, i el nom o el perfil empresarial, definit per referència a les condicions de solvència professional o tècnica, dels contractistes als que s'hagi d'encomanar la seva realització.

Els subcontractes que no s'ajustin a l'indicat a la oferta, per celebrar-se amb empresaris diferents als indicats nominativament en la mateixa o per referir-se a parts de la prestació diferents a les assenyalades en ella, no podran celebrar-se fins que transcorrin vint dies des de que s'hagués cursat la notificació i aportat les justificacions a les quals fa referència l'apartat primer d'aquesta clàusula, llevat que amb anterioritat haguessin estat autoritzades expressament, sempre que l'Administració no hagués notificat dins d'aquest termini la seva oposició als mateixos. Aquest règim serà igualment aplicable si els subcontractistes haguessin estat identificats en l'oferta mitjançant la descripció del seu perfil professional.



Sota la responsabilitat del contractista, els subcontractes podran concloure's sense necessitat de deixar transcórrer el termini de vint dies si la seva celebració és necessària per atendre a una situació d'emergència o que exigeixi l'adopció de mesures urgents i així es justifica suficientment.

31.5 En els contractes de caràcter secret o reservat, o en aquells l'execució dels quals hagi d'anar acompanyada de mesures de seguretat especials d'acord amb disposicions legals o reglamentàries o quan ho exigeixi la protecció dels interessos essencials de la seguretat de l'Estat, la subcontractació requerirà sempre autorització expressa de l'òrgan de contractació.

31.6 En cap cas podrà concertar-se l'execució parcial del contracte amb persones inhabilitades per a contractar d'acord amb l'ordenament jurídic o compreses en algun dels supòsits de l'article 49 de la LCSP.

31.7 Els subcontractistes quedaran obligats només davant el contractista principal que assumirà, per tant, la total responsabilitat de l'execució del contracte davant l'Administració, de conformitat estricta als plecs de clàusules administratives particulars i als termes del contracte.

31.8 La infracció de les condicions establertes per a procedir a la subcontractació, així com la falta d'acreditació de l'aptitud del contractista o de les circumstàncies determinants de la situació d'emergència o de les que fan urgent la subcontractació, podran donar lloc, en tot cas, a la imposició al contractista d'una penalitat de fins el 50% de l'import del subcontracte.

31.9 En cas d'existir condicions especials d'execució del contracte pel que fa a la subcontractació, aquestes constaran a l'apartat M del quadre de característiques. En aquest supòsit serà obligatòria per al contractista la subcontractació de la part que s'indiqui en l'esmentat apartat M. Aquesta obligació es considerarà com una de les condicions especials d'execució del contracte als efectes previstos als articles 196.1 i 206 g) de la LCSP.

31.10 El pagament a subcontractistes i subministradors haurà de fer-se complint les condicions contemplades a l'article 211 de la LCSP.

## **VI. EXTINCIÓ DEL CONTRACTE**

### **32. Compliment del contracte.**

---

32.1 D'acord amb l'establert en l'article 205 de la LCSP, el contracte s'entendrà acomplert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de l'Administració.

En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'Administració un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.

32.2 La URV determinarà si la prestació realitzada pel contractista s'ajusta a les prescripcions establertes per a la seva execució i compliment, requerint, en el seu cas, la realització de les prestacions contractades i l'esmena dels defectes observats amb ocasió de la seva recepció. Si els treballs efectuats no s'adeqüen a la prestació contractada, com a conseqüència de vïcis o defectes imputables al contractista, podrà rebutjar la mateixa quedant exempt de l'obligació de pagament o tenint dret, en el seu cas, a la recuperació del preu satisfet (art. 283.1 de la LCSP).

### **33. Termini de garantia**

---



Campus Sescelades  
Edifici Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 57  
43005 Tarragona  
Tel: +34 977 55 85 00  
Fax: +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

En el termini màxim d'un (1) mes des de la prestació total de l'objecte del contracte es produirà l'acte formal i positiu de recepció, el qual es formalitzarà mitjançant un document signat per l'adjudicatari i pel representant de l'Administració contractant.

33.2. Una vegada formalitzada la recepció de l'objecte contractual començarà el període de garantia, que serà el que es fixa a l'apartat O del quadre de característiques, temps durant el qual el contractista haurà de fer-se càrrec de l'esmena dels vicis o defectes que es detectin en els treballs efectuats. Durant aquest termini l'òrgan de contractació té dret a reclamar al contractista l'esmentada correcció (art. 205.3 i 283.2 de la LCSP).

Si els treballs no estan en estat de ser rebuts, s'ha de fer constar en l'acte de recepció i s'han de donar les instruccions precises al contractista perquè resolgui els defectes apreciats.

33.3. Transcorregut el termini de garantia sense que s'hagi formulat cap queixa l'òrgan de contractació dictarà d'ofici l'acord de devolució de la garantia dipositada.

33.4. En tot cas el contractista té dret a conèixer i ser escoltat sobre les observacions que es formulin en relació amb el compliment de la prestació contractada.

#### **34. Extinció i resolució del contracte**

34.1. Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 206 a 208 i 284 de la LCSP, així com les que es detallen tot seguit:

- Manifesta incapacitat tècnica o negligència en relació amb el desenvolupament de les activitats objecte d'aquesta contractació.
- Interrupció del servei durant tres dies consecutius, llevat que hi hagi l'autorització expressa de la Universitat Rovira i Virgili.
- Qualsevol activitat o negligència de l'adjudicatari que impedeixi l'assoliment dels objectius de qualsevol de les activitats objecte d'aquesta contractació.
- Cessió o subcontractació a tercers sense el consentiment exprés de la Universitat Rovira i Virgili, amb estricta observança del contingut de les clàusules 30 i 31 d'aquest plec.

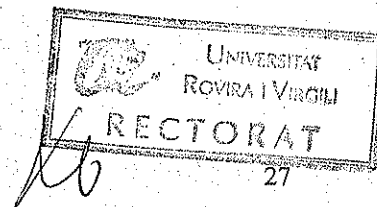
34.2. Els efectes de la resolució es determinen d'acord amb el que disposa l'article 285 del TRLCAP.

#### **35. Penalitats administratives**

35.1. L'empresa adjudicatària està obligada a complir les obligacions que conté el present Plec de bases.

Si el contractista falta al que s'estipula, a més del dret de la Universitat Rovira i Virgili a resoldre el contracte es poden exigir les responsabilitats que li corresponguin i retenir, si n'hi ha, la garantia, sense perjudici dels altres mitjans pels quals s'hagi de compel·lir l'adjudicatari a complir les seves obligacions i a indemnitzar els perjudicis que irrogui.

35.2. Si el contractista per causes imputables a ell mateix es retarda en el compliment dels terminis parcial o total, de tal forma que fa pressuposar a criteri de la Universitat la impossibilitat del compliment del termini final, o bé aquest queda incomplet, l'organisme contractant actuarà de la manera indicada en la clàusula 18.5 d'aquest plec.



### **36. Responsabilitat contractual i execució subsidiària**

---

36.1. El contractista és responsable de la qualitat tècnica dels treballs que desenvolupa i de les prestacions i els serveis realitzats, així com de tots els danys i perjudicis causats a l'Administració o al personal que en depèn i a tercers dins del procés contractual.

36.2. La quantitat en què es concreten aquests danys és exigible per la via d'urgència administrativa.

36.3. L'execució del contracte es realitza a risc i ventura del contractista.

36.4. L'execució subsidiària es fa quan el contractista incompleix obligacions que pot realitzar una altra persona perquè no tenen un caràcter personal.

En aquest cas, l'Administració pot realitzar les obligacions incompletes per si mateixa o mitjançant les persones que determini a costa del contractista.

L'import de les despeses, danys i perjudicis s'ha d'exigir de la manera que es disposa en la clàusula anterior.

## **VII. DISPOSICIONS FINALS**

### **37. Prerogatives de la Universitat Rovira i Virgili**

---

37.1. La URV té la facultat d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que puguin aparèixer en la seva execució. Així mateix pot modificar el contracte per raons d'interès públic, i acordar la seva resolució, dins dels límits i amb els requisits establerts a la LCSP.

Els acords que dicti l'Administració en l'exercici eventual de les prerogatives d'interpretació esmentades i modificació d'aquests acords són immediatament executius.

37.2. Les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, la modificació, la resolució i els efectes dels contractes administratius han de ser resoltes pel/la rector/a de la Universitat Rovira i Virgili.

37.3. Pel que fa als recursos que hi caben, s'estarà al que s'expressa en la clàusula següent d'aquest plec de clàusules administratives particulars.

### **38. Règim de recursos i jurisdicció competent**

---

Contra aquest plec de clàusules, que exhaureix la via administrativa, i independentment de la seva execució immediata, les persones interessades podran interposar recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu, en el termini de dos mesos comptadors des del dia següent al de la notificació de la mateixa, tal i com disposa l'art. 46.1 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, de la jurisdicció contenciosa administrativa.

No obstant això, els interessats podran optar per interposar contra aquest plec un recurs de reposició, en el termini d'un mes, davant el mateix òrgan que la va dictar. En aquest cas no cabrà interposar el recurs contenciós administratiu anteriorment esmentat fins que recaigui resolució expressa o presumpta del recurs de reposició, d'acord amb el disposat en els articles 116 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener de 1999.



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

Entès acceptat en la totalitat

Signat: L'empresa adjudicatària

*DILIGÈNCIA: Aquest Plec, d'acord amb allò que estableix l'article 99.6 de la LCSP, ha estat examinat pel Gabinet Jurídic i aconpleix els requisits que la vigent legislació reguladora de contractes administratius estableix pel procediment obert.*

Tarragona, 18 de febrer de 2009

Mireia Herranz Aparicio  
Tècnica del Gabinet Jurídic de la URV

El rector<sup>1</sup>

Francesc Xavier Grau Vidal

Tarragona, 18 de febrer de 2009

<sup>1</sup> A l'empara del que disposa el Decret 202/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i el Decret 218/2006, de 23 de maig, de nomenament del doctor Francesc Xavier Grau i Vidal com a rector de la URV (DOGC 4641).

**ANNEX 1**  
**EXP.NÚM. SE 58.2/06**

**QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE**

- A. Objecte:** direcció executiva (arquitecte tècnic) de les obres del nou Campus Universitari de les Terres de l'Ebre a Tortosa (CPA 2008 71.11).  
L'objecte es concreta en els termes següents:

- Direcció executiva (arquitecte tècnic).
- Coordinador de seguretat i salut.

**Plec de prescripcions tècniques.- abast i contingut dels treballs inclosos en els serveis:**

- Direcció d'arquitecte tècnic. S'inclourà la presentació dels documents legals de final d'obra.
- Coordinació de Seguretat i Salut en fase d'execució de les obres. S'inclourà la presentació dels documents legals de final d'obra.

Com a conceptes d'actuació, aquest servei inclou els treballs de:

1- Direcció executiva de l'obra:

- Comprovació de replanteigs, materials execució i disposició correctes dels elements constructius i de les instal·lacions, d'acord amb el projecte i les instruccions de la direcció de l'obra.
- Consignació de les instruccions precises en el Llibre d'ordres i assistències.
- Elaboració i subscripció de les certificacions parcials i la liquidació final de les unitats d'obra executades.
- Subscripció de l'acta de replanteig o inici d'obra i el certificat final d'obra.
- Col·laboració amb els agents implicats en l'elaboració de la documentació de l'obra executada.

- Aprovació i seguiment del Pla de control de qualitat:
- Verificació de recepció a l'obra dels productes de construcció.
- Ordres d'assaig i proves precises.
- Aportació dels resultats del control realitzat

Elaboració del DET- Pla de manteniment

2- Coordinació de Seguretat i Salut

- *Estructuració de la documentació*

Manual d'ús i manteniment:

- Instruccions d'ús i manteniment per elements constructius i instal·lacions
- Possibles patologies, operacions de manteniment i periodicitat en funció de nivell de manteniment

- *Suport informàtic*

- suport físic:
  - CD-DVD
- Format dels fitxers
  - o documents de word
  - o autocad V.2004
  - o TCQ 2000
  - o TCQ ESS



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

- TIFF (escaner)
- JPEG (fotos)
- Excel/ acces
- PDF

## DETERMINACIÓ DELS HONORARIS

### BASE DE CÀLCUL

PEM global de les diverses actuacions 7.820.000,00 €  
Superfície aproximada: 9.880m<sup>2</sup> K: 2,28  
T: 1,00  
Baixa: 0,8

### Aparellador-Arquitecte Tècnic

		IVA	IVA inclòs	
Direcció executiva, aprovació i seguiment del Pla de control de qualitat, elaboració del DET-Pla de Manteniment	Hd=0,8xPbxTxK/100	142.636,80 €	22.821,89 €	<b>165.458,69 €</b>
Coordinació de Seg i Salut	h=Hdx0,25	35.659,20 €	5.705,47 €	<b>41.364,67 €</b>
<b>total</b>		<b>178.296,00 €</b>	<b>28.527,36 €</b>	<b>206.823,36 €</b>

P.E.M. de les obres	7.820.000,00 €
Honoraris	178.296,00 €
IVA	28.527,36 €
<b>TOTAL HON. (IVA inclòs)</b>	<b>206.823,36 €</b>

## DOCUMENTACIÓ DE REFERÈNCIA (ANNEX 11)

Extracte del Projecte Executiu del Campus de les Terres de l'Ebre:

- Plànols de plantes, seccions i detalls constructius.
- Resum del pressupost

DOCUMENTACIÓ A LLIURAR PER LA URV A L'ADJUDICATARI  
Projecte Executiu del Campus de les Terres de l'Ebre

- B.** Pressupost màxim de licitació: 178.296,00 € que correspon a la base imposable.  
L'import que es destina a l'impost sobre el valor afegit és de 28.527,36 € que correspon a l'aplicació del 16 %, (206.823,36 €, IVA inclòs)

La suma dels dos imports esmentats s'entén com a total, amb impostos inclosos així com totes les



despeses que l'adjudicatari hagi de realitzar per al compliment de les prestacions contractades, com poden ser desplaçaments, l'ocupació de personal subaltern, material d'oficina i altres que pugui ocasionar l'execució de l'encàrrec que es contracta (no inclou llicències, legalitzacions, etc.)

El valor estimat del contracte és 178.296,00 €, IVA exclòs.

L'esmentat pressupost màxim de licitació queda desglossat de la següent manera:

- Direcció executiva: 142.636,80 €
- Coordinació de seguretat i salut: 35.659,20 €

**C.** Aplicació pressupostària: 0300659-4023-62204  
Exercicis pressupostaris:

- 2009: 20.682,34 €
- 2010: 113.752,85 €
- 2011: 72.388,17 €

**Pluriennal.-** El crèdit adequat i suficient ha estat reservat contra el pressupost de l'exercici 2009, aplicació pressupostària i unitat de despesa indicats en aquest quadre de característiques. Pel que fa al crèdit adequat i suficient de la resta d'exercicis esmentats, el mateix quedarà degudament documentat (mitjançant reserva de crèdit) arribat el moment.

**L'expedient de despesa d'abast pluriennal resta sotmès a l'aprovació per part del Consell Social de la URV.**

**D.** Sistema de determinació del preu:

- Fase projecte. Honoraris convinguts
- El pressupost d'adjudicació de les fases relatives a la direcció d'obres serà el que resulti d'aplicar la baixa del contractista de l'obra que s'ha de dirigir a l'oferta que hagi resultat adjudicatària.

**E.** Forma d'adjudicació: procediment obert previst i regulat en els articles 122.2 i 141 a 145 de la LCSP.  
Tipus de tramitació: **Ordinària**

**F.** Data límit de publicació als diaris oficials: La data límit per a la presentació de les proposicions de les persones interessades en la contractació es publicarà en el corresponent anunci de licitació, període que en cap cas serà inferior a 15 dies naturals (art. 126 i 143 de la LCSP). En tot cas es publicarà al Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya (DOGC) i al perfil del contractant: [https://seuelectronica.urv.cat/perfil\\_contractant](https://seuelectronica.urv.cat/perfil_contractant)

**G.** Període de manteniment d'ofertes: 2 mesos a comptar a partir de l'obertura de proposicions (art. 145 de la LCSP).

**H.** H.1 Classificació: no cal classificació  
H.2 Solvència econòmica, financera i tècnica i professional:

**Solvència econòmica i financera – s'acreditarà pel mitjà següent:**

- Declaració sobre el volum global de negocis, referit com a màxim als tres últims exercicis disponibles en funció de la data de creació o d'inici de les activitats de l'empresari, amb un mínim anual de 200.000,00 €.





Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 88  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**Solvència tècnica o professional - s'acreditarà pels mitjans següents:**

a) Relació dels principals serveis o treballs realitzats en els darrers tres anys, amb indicació de l'import, les dates i el destinatari públic o privat. Els serveis o treballs efectuats s'acrediten mitjançant una declaració de l'empresari. Caldrà que l'empresa hagi realitzat un mínim de 3 treballs similars als de l'objecte del contracte.

b) Les titulacions acadèmiques i professionals de l'empresari i del personal directiu de l'empresa i, en particular, del personal responsable de l'execució del contracte.

c) Indicació de la part del contracte que l'empresari té eventualment el propòsit de subcontractar, assenyalant el següent:

- Import de la subcontractació
- Nom comercial del subcontractista
- Solvència del subcontractista
- Aptitud per executar la part subcontractada, fent referència als elements tècnics i humans de què disposa i la seva experiència, o bé classificació.

En cap cas no es podrà subcontractar amb empreses que estiguin incloses en qualsevol dels supòsits de prohibició per contractar amb el sector públic especificats en l'article 49 de la LCSP.

- I. Garantia provisional: D'acord amb la previsió de l'article 91 de la LCSP, la garantia provisional serà del 3% del pressupost de licitació (IVA exclòs)
- J. Admissió de variants: No s'admeten variants ni alternatives.
- K. Dependència on s'ha d'aportar la documentació per formalitzar el contracte:  
Oficina de Contractació i Compres de la URV – Edifici "Serveis Centrals" – Av. Països Catalans, 5-7, 43007 Tarragona - Telèfon 977 256568 – Fax 977558253 – correu electrònic [contractacio.occ@urv.cat](mailto:contractacio.occ@urv.cat)
- L. Garantia definitiva: caldrà constituir en concepte de garantia definitiva, a disposició de la Universitat Rovira i Virgili, l'import equivalent al cinc per cent (5 %) de l'import adjudicat exclòs l'impost sobre el valor afegit (art. 83 de la LCSP).
- M. Possibilitat de subcontractació: sí  
Percentatge màxim de subcontractació: fins al 60% de l'import del contracte  
Condicions especials d'execució del contracte: no
- N. Termini d'execució  
Direcció executiva de les obres: el termini que correspongui a la durada de les obres que se'n derivi arribat el moment. La durada de l'obra s'estima en 21 mesos. (Art. 279.4 de la LCSP)
- O. Termini de garantia: Fins a la recepció i liquidació de les obres.

- P.** Revisió de preus i fórmula tipus: No procedeix.
- Q.** Import màxim despeses anuncis de licitació i adjudicació: 900,00 €
- R.** Responsable de l'execució del contracte: Xavier Farriol Roigés, Vicerector d'Organització i Recursos.
- S.** Subscripció d'una pòlissa de responsabilitat civil per part de l'adjudicatari; quantitat mínima per sinistre de 360.000,00 €



## ANNEX 2-B

**(Intervingut notarialment de conformitat amb l'art. 197.1 bis del Reglament Notarial, Validat per l'Assessoria Jurídica de Caixa General de Dipòsits, Advocacia de l'Estat de la província o pels òrgans equivalents de les restants administracions)**

2514

Dijous 1 novembre 2001

Suplement núm. 16

### ANNEX VI

#### Model de certificat d'assegurança de caució

Certificat número (1) (d'ara endavant, assegurador), amb domicili a, carrer, i NIF, degudament representat pel senyor (2) amb poders suficients per obligar-lo en aquest acte, tal com resulta de la validació de poders que es ressenya a la part inferior d'aquest document.

ASSEGURA (3), NIF, en concepte d'acceptant de l'assegurança, davant de (4), d'ara endavant assegurat, fins a l'import de (euros i pessetes) (5), en els termes i amb les condicions que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques, la normativa de desplegament i el plec de clàusules administratives particulars per la qual es regeix el contracte (6), en concepte de garantia (7), per respondre de les obligacions, penalitats i altres despeses que puguin derivar de conformitat amb les normes i altres condicions administratives esmentades davant l'assegurat.

L'assegurat declara, sota la seva responsabilitat, que compleix els requisits que exigeix l'article 57.1 del Reglament general de la Llei de contractes de les administracions públiques.

La manca de pagament de la prima, sigui única, primera o següents, no dóna dret a l'assegurador a resoldre el contracte, ni aquest queda extingit, ni la cobertura de l'assegurador suspesa ni aquest alliberat de la seva obligació, en cas que l'assegurador hagi de fer efectiva la garantia.

L'assegurador no pot oposar a l'assegurat les excepcions que li puguin correspondre contra el prenedor de l'assegurança. L'assegurador assumeix el compromís d'indemnitzar l'assegurat al primer requeriment de la Caixa General de Dipòsits o un òrgan equivalent de les administracions públiques restants, en els termes que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i les normes de desplegament.

Aquesta assegurança de caució és vigent fins que (4), o qui en nom seu sigui habilitat legalment per fer-ho, n'autoritzi la cancel·lació o la devolució, d'acord amb el que estableixen la Llei de contractes de les administracions públiques i la legislació complementària.

Lloc i data.  
Signatura:  
Assegurador

#### VALIDACIÓ DE PODERS PER L'ASSESSORIA JURÍDICA DE LA CGD O ADVOCACIA DE L'ESTAT

Província	Data	Número o codi
-----------	------	---------------

#### Instruccions per emplenar el model.

- (1) S'hi ha d'expressar la raó social completa de l'entitat asseguradora.
- (2) Nom i cognoms de l'apoderat o apoderats.
- (3) Nom de la persona assegurada.
- (4) Òrgan de contractació.
- (5) Import, en lletra, pel qual es constitueix l'assegurança.
- (6) Identifiqueu-hi individualment de manera suficient (naturalesa, classe, etc.) el contracte en virtut del qual es presta la caució.
- (7) Expresseu-hi la modalitat d'assegurança de què es tracta: provisional, definitiva, etc.



ANNEX 3

**MODEL DE SOL·LICITUD D'ADMISSIÓ DE DOCUMENTACIÓ** (Expedient núm. \_\_\_\_\_)

(Presentar a l'Oficina del Registre General, C/ Escorxador, s/n 43003 Tarragona)

NOM I COGNOMS:

MAJOR D'EDAT, AMB EL DNI NÚM.:

PELS PODERS ATORGATS EN DATA:

EN REPRESENTACIÓ DE L'EMPRESA:

NIF EMPRESA:

CARRER O PLAÇA:

LOCALITAT I CP:

PROVÍNCIA:

PAÍS:

DESIGNAN PERSONA DE CONTACTE A

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
CP  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**DADES PER A NOTIFICACIONS:**

CARRER O PLAÇA

LOCALITAT I CP

TELÈFON DE CONTACTE:

FAX DE CONTACTE:

CORREU ELECTRÒNIC DE CONTACTE

\_\_\_\_\_  
CP  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

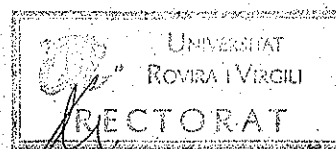
1r. Sol·licito que, per a participar en el procediment obert per a la contractació del servei

2n. S'admeti la documentació següent:

- SOBRE A: DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVA
- SOBRE B: PROPOSICIÓ ECONÒMICA I TÈCNICA

Lloc, data i signatura de la persona que fa la sol·licitud

SR. RECTOR DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI



**ANNEX 4**

El/La senyor/a....., amb DNI número....., en qualitat de....., actuant en nom i representació (pròpia / de l'empresa)....., amb el CIF número....., manifesta que la Universitat Rovira i Virgili té en el seu poder la documentació que es detalla a continuació, la qual es va presentar als efectes de licitar a l'expedient núm. \*\*\* convocat anteriorment per la URV.

- .....
- .....
- .....

Així mateix fa constar que l'esmentada documentació **continua vigent** a data de la signatura d'aquesta declaració i que, d'acord amb el que estableix l'art. 35.f) de la llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i el procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener de 1999, no cal que la torni a aportar.

El que fa constar als efectes oportuns.

(Signatura)

Tarragona, \*\*\* de \*\*\*\*\* de 200xxx



ANNEX 5

**DECLARACIÓ RESPONSABLE**

En/na senyor/a ..... com apoderat/ada de l'empresa  
..... segons escriptura d'apoderament ....., vigent en data d'avui,  
declaro sota la meva responsabilitat que l'empresa a la qual represento, com a licitador/a del  
contracte .....

a) Està facultada per a contractar amb l'Administració, ja que, tenint capacitat d'obrar, no es troba compresa en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar amb les Administracions Públiques.

b) Està al corrent en el compliment de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social de conformitat amb el que estableixen els articles 13 i 14 del Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre.

c) Està integrada per un nombre de treballadors amb discapacitats superior al 2%, o que s'ha adoptat alguna de les mesures alternatives previstes a l'article 2 del Reial decret 364/2005, de 8 d'abril.

d) No forma part dels òrgans de govern o administració d'aquesta societat cap persona d'aquelles a les que fa referència la Llei 25/1983, de 26 de desembre, sobre incompatibilitats d'alts càrrecs, així com la Llei 21/1987, de 26 de novembre, d'incompatibilitats del personal al servei de l'Administració de la Generalitat i la Llei 13/2005, de 27 de desembre, del règim d'incompatibilitats dels alts càrrecs al servei de la Generalitat.


e) En cas de tenir establiment, compleix tots els requisits i obligacions exigits per la normativa vigent per a la seva obertura, instal·lació i funcionament legal.

f) La informació i documents aportats en els sobres A i B són de contingut absolutament cert.

g) La bústia electrònica on realitzar les comunicacions i notificacions en el procés de licitació i, si s'escau, els posteriors tràmits d'adjudicació, formalització, modificació, negociació, execució i extinció normal o anormal del contracte és .....

I per a què consti signo aquesta declaració responsable.  
(lloc i data)

Signatura de l'apoderat

  
UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT

## ANNEX 6

El senyor....., amb DNI número....., en qualitat de....., actuant en nom i representació (pròpia / de l'empresa)....., amb el CIF número....., manifesta que es troba assabentat de les condicions que resten establertes en els corresponents Plecs, tant administratiu com tècnic, que regeixen la licitació convocada per a la direcció executiva i coordinació de seguretat i salut de l'edifici Campus Terres de l'Ebre, Tortosa (exp. Se 58.2/06), i que les accepta incondicionadament totes i cadascuna d'elles.

El que es fa constar als efectes que pertocuin

*(Signatura)*

Tarragona, \*\*\*\* de \*\*\*\*\* de 200x





Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

ANNEX 7

MODEL D'OFERTA

*(Que necessàriament hauran de reproduir els licitadors, no admetent ofertes que difereixin d'aquest model) (Els espais ombrejats són d'ajuda. Una vegada hàgiu omplert aquesta oferta agraïrem que els elimineu o no els reproduïu. Moltes gràcies)*

El senyor....., amb DNI número....., en qualitat de....., actuant en nom i representació (pròpia / de l'empresa)....., amb el CIF número....., assabentat de les condicions i requisits per a concórrer al procediment obert núm. SE 58.2/06 que té per objecte la direcció executiva i coordinació de seguretat i salut de l'edifici Campus Terres de l'Ebre, Tortosa, es troba en situació d'acudir com a licitador a l'esmentat procediment.

Amb aquesta finalitat fa constar que coneix el projecte complet i el Plec de Clàusules Administratives Particulars que serveixen de base a la convocatòria, que accepta incondicionalment les seves clàusules i especificacions, que reuneix totes i cadascuna de les condicions exigides per contractar amb l'Administració i es compromet, en nom (propri o de l'empresa que representa), a prendre al seu càrrec l'execució de l'objecte contractual amb estricta subjecció als esmentats requisits i condicions, pel preu de ..... euros (en lletra) ..... € (en número) en el qual s'inclouen totes les despeses a excepció de l'impost sobre el Valor Afegit (IVA). Aquest darrer és el resultat de l'aplicació d'un ..... % i el seu import equival a la quantitat de ..... euros (en lletra) ..... € (en número), fent un **preu total** de ..... euros (en lletra) ..... € (en número).

El preu ofert representa una baixa de ..... % (1) sobre el pressupost de licitació.


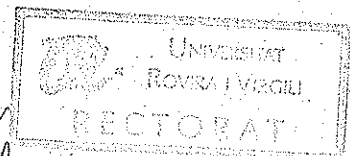
S'ADJUNTA MEMÒRIA EXPLICATIVA DE L'OFERTA (aquesta memòria ha de contenir tots aquells aspectes que el licitador consideri adients per a poder valorar de manera òptima la seva oferta en base als criteris de valoració establerts en l'annex 9)

(1) Expressat percentualment segons la següent fórmula i amb dos decimals:

$$\% \text{ baixa} = \frac{\text{Pressupost de licitació} - \text{oferta econòmica}}{\text{Pressupost de licitació}} \times 100$$

Data: .....

(Cal que el representant legal de l'empresa signi aquesta oferta indicant el seu nom i càrrec)

## **ANNEX 8**

### **ADMISSIÓ DE VARIANTS**

D'acord amb l'establert a l'apartat J del quadre de característiques, en aquest procediment no s'admetran variants ni alternatives



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**(Exp. SE 58.2/06)**

**ANNEX 9**

**CRITERIS D'ADJUDICACIÓ, DEGUDAMENT PONDERATS, APLICABLES EN EL  
PROCEDIMENT OBERT CONVOCAT PER A LA DIRECCIÓ EXECUTIVA I COORDINACIÓ  
DE SEGURETAT I SALUT**

**Criteris de valoració de les ofertes**

<b>Criteri</b>	<b>Puntuació màxima</b>
1- Oferta econòmica. Puntuació d'acord amb el detall indicat més avall	30 punts
2- Valor Tècnic de les prestacions en:	
2- a) Perfil de l'equip tècnic amb el qual comptarà l'empresa per a la realització dels treballs	20 punts
2- b) Criteris generals d'actuació en els àmbits objecte del concurs	20 punts
2- c) Procediment d'actuació	10 punts
2- d) Implantació de mesures mediambientals en els processos objecte del servei	10 punts
2- d) Millores proposades en els procediments de desenvolupament de les taques objecte de licitació	10 punts
<b>TOTAL màxima puntuació</b>	<b>100 punts</b>



## **Criteris avaluables a partir de l'aplicació d'una fórmula**

### **Criteri 1: Oferta econòmica**

Valoració de l'oferta econòmica: **30** punts

La fórmula que s'utilitzarà per tal de puntuar l'oferta econòmica serà la següent:

- $Pe=30-200Ve$ , si l'oferta és superior a la mitjana aritmètica
  - $Pe=30-100Ve$ , si l'oferta és inferior a la mitjana aritmètica
- On,
- $Pe$  = Puntuació econòmica
  - $Ve$  = variació percentual en valor absolut positiu de l'oferta econòmica en relació a la mitjana aritmètica de totes les ofertes presentades.

## **Criteris no avaluables a partir de l'aplicació d'una fórmula**

### **Comitè d'Experts: si**

Atès que els criteris objectius (mesurables amb fórmules) no superen en puntuació als criteris de valoració subjectius (no ponderables mitjançant fórmula) caldrà constituir una Comissió d'Experts, a l'empara de l'establert a l'article 134.2 de la LCSP, que estarà constituïda per cinc membres que seran experts no integrats a l'òrgan de contractació i que gaudiran de qualificació apropiada

### **Membres:**

- Sr. Xavier Bardají i Ramonet – Arquitecte Tècnic – Col·legiat núm. 5943/1983 al Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Catalunya
- Sr. Miquel Milián Barreda – Arquitecte Tècnic – Col·legiat núm. 6949 al Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Catalunya
- Xavier Farré Riba – Arquitecte – Col·legiat núm. 25855-5 al Col·legi d'Aparelladors i Arquitectes Tècnics de Catalunya
  
- PER RQP ARQUITECTURA, SL
  - o Sr. Gaspar Costa González – Arquitecte - Col·legiat núm. 28288-1 al Col·legi d'Arquitectes Tècnics de Catalunya
  - o Ignacio Sánchez Zarate - Arquitecte - Col·legiat núm. 43854-5 al Col·legi d'Arquitectes Tècnics de Catalunya



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

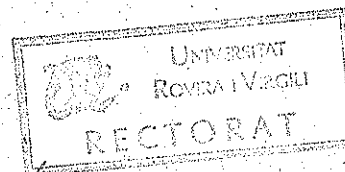
**Procediment per determinar el caràcter anormal o desproporcionat de les ofertes, si s'escau.**

A efectes de consideració d'oferta temerària, s'estarà subjecte a allò establert als articles 85.1 a 85.4 del RGLCAP.

Es consideraran desproporcionades o temeràries les ofertes quan:

- En el cas d'un sol licitador, sigui inferior al pressupost base de licitació en més de 25 unitats percentuals.
- Si hi ha dos licitadors, la que sigui inferior en més de 20 unitats percentuals a l'altra oferta.
- Si hi ha tres licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades. En aquest cas s'exclourà pel càlcul d'aquesta mitjana, l'oferta de quantia més elevada quan sigui superior en més de 10 unitats percentuals a aquesta mitjana. En qualsevol cas es considerarà desproporcionada la baixa superior a 25 unitats percentuals.
- En cas de quatre o més licitadors, les que siguin inferiors en més de 10 unitats percentuals a la mitjana aritmètica de les ofertes presentades.

Si l'òrgan de contractació considera que la baixa formulada com a oferta econòmica pot ésser desproporcionada o temerària, requerirà l'informe tècnic del servei corresponent, prèvia sol·licitud d'informació per escrit als licitadors que hagin formulat una oferta d'aquest tipus, per tal que justifiquin la viabilitat de l'oferta.



## **ANNEX 10**

### **COMPOSICIÓ DE LA MESA DE CONTRACTACIÓ**

El/la secretari/a general o persona en qui delegui

El/la gerent o persona en qui delegui

Un/a representant del Gabinet Jurídic

El/la cap del Servei de Recursos Econòmics o persona en qui delegui

Un/a representant del Consell Social

Un/a representant de l'Oficina de Contractació i Compres

El/la promotor de l'expedient o persona en qui delegui

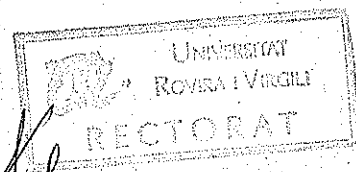
Un/a secretari/a



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

Càmpus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**ANNEX 11 (PLÀNOLS)**









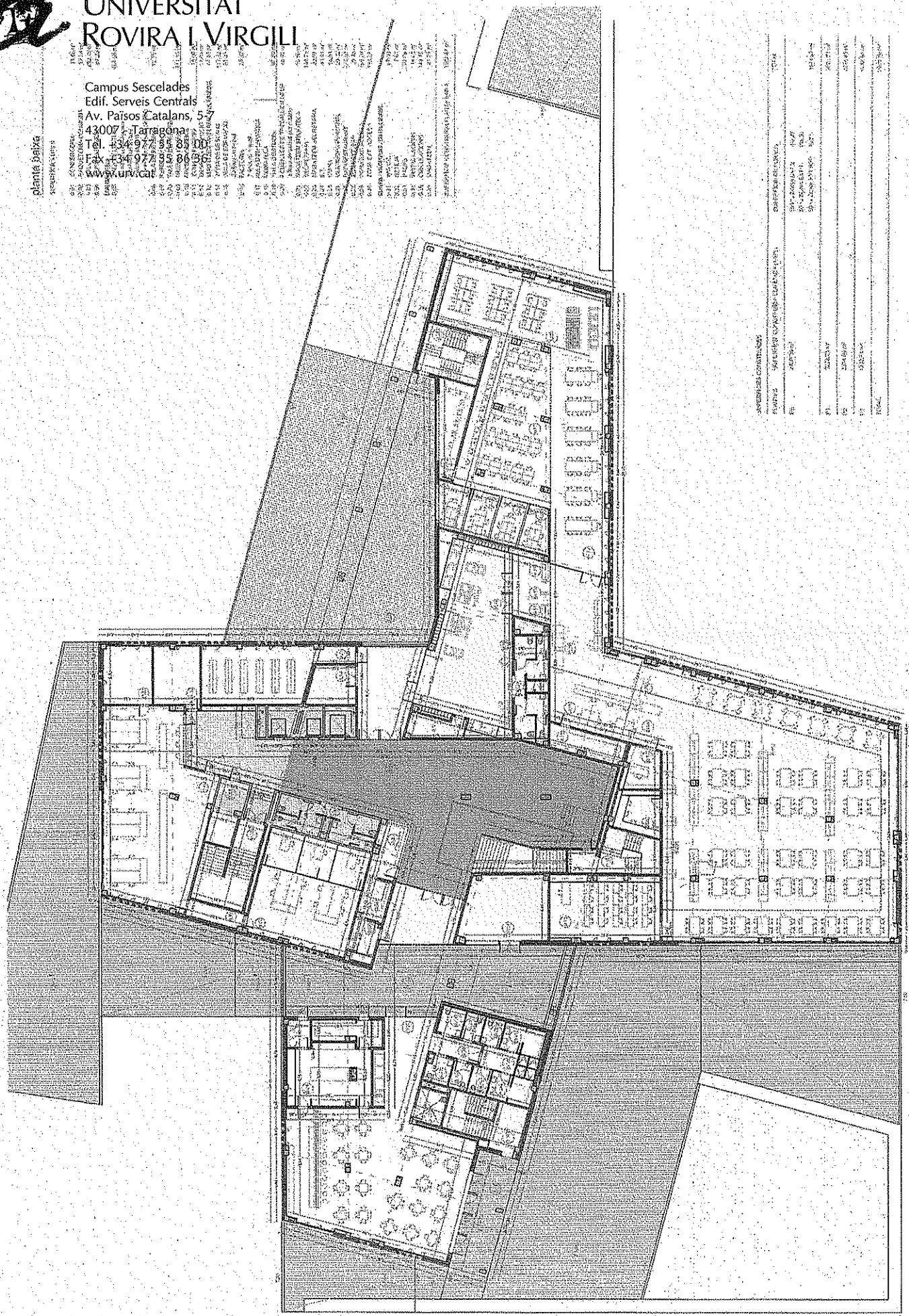
# UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 57  
43007 Tarragona  
T. 434 973 85 00  
F. 434 973 86 86  
[www.urv.cat](http://www.urv.cat)

planta baixa

**ÍNDEX**

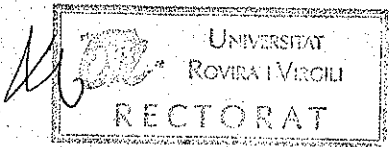
- 01 - 01.100.01 - 01.100.02 - 01.100.03 - 01.100.04 - 01.100.05 - 01.100.06 - 01.100.07 - 01.100.08 - 01.100.09 - 01.100.10 - 01.100.11 - 01.100.12 - 01.100.13 - 01.100.14 - 01.100.15 - 01.100.16 - 01.100.17 - 01.100.18 - 01.100.19 - 01.100.20 - 01.100.21 - 01.100.22 - 01.100.23 - 01.100.24 - 01.100.25 - 01.100.26 - 01.100.27 - 01.100.28 - 01.100.29 - 01.100.30 - 01.100.31 - 01.100.32 - 01.100.33 - 01.100.34 - 01.100.35 - 01.100.36 - 01.100.37 - 01.100.38 - 01.100.39 - 01.100.40 - 01.100.41 - 01.100.42 - 01.100.43 - 01.100.44 - 01.100.45 - 01.100.46 - 01.100.47 - 01.100.48 - 01.100.49 - 01.100.50 - 01.100.51 - 01.100.52 - 01.100.53 - 01.100.54 - 01.100.55 - 01.100.56 - 01.100.57 - 01.100.58 - 01.100.59 - 01.100.60 - 01.100.61 - 01.100.62 - 01.100.63 - 01.100.64 - 01.100.65 - 01.100.66 - 01.100.67 - 01.100.68 - 01.100.69 - 01.100.70 - 01.100.71 - 01.100.72 - 01.100.73 - 01.100.74 - 01.100.75 - 01.100.76 - 01.100.77 - 01.100.78 - 01.100.79 - 01.100.80 - 01.100.81 - 01.100.82 - 01.100.83 - 01.100.84 - 01.100.85 - 01.100.86 - 01.100.87 - 01.100.88 - 01.100.89 - 01.100.90 - 01.100.91 - 01.100.92 - 01.100.93 - 01.100.94 - 01.100.95 - 01.100.96 - 01.100.97 - 01.100.98 - 01.100.99 - 01.100.100 - 01.100.101 - 01.100.102 - 01.100.103 - 01.100.104 - 01.100.105 - 01.100.106 - 01.100.107 - 01.100.108 - 01.100.109 - 01.100.110 - 01.100.111 - 01.100.112 - 01.100.113 - 01.100.114 - 01.100.115 - 01.100.116 - 01.100.117 - 01.100.118 - 01.100.119 - 01.100.120 - 01.100.121 - 01.100.122 - 01.100.123 - 01.100.124 - 01.100.125 - 01.100.126 - 01.100.127 - 01.100.128 - 01.100.129 - 01.100.130 - 01.100.131 - 01.100.132 - 01.100.133 - 01.100.134 - 01.100.135 - 01.100.136 - 01.100.137 - 01.100.138 - 01.100.139 - 01.100.140 - 01.100.141 - 01.100.142 - 01.100.143 - 01.100.144 - 01.100.145 - 01.100.146 - 01.100.147 - 01.100.148 - 01.100.149 - 01.100.150 - 01.100.151 - 01.100.152 - 01.100.153 - 01.100.154 - 01.100.155 - 01.100.156 - 01.100.157 - 01.100.158 - 01.100.159 - 01.100.160 - 01.100.161 - 01.100.162 - 01.100.163 - 01.100.164 - 01.100.165 - 01.100.166 - 01.100.167 - 01.100.168 - 01.100.169 - 01.100.170 - 01.100.171 - 01.100.172 - 01.100.173 - 01.100.174 - 01.100.175 - 01.100.176 - 01.100.177 - 01.100.178 - 01.100.179 - 01.100.180 - 01.100.181 - 01.100.182 - 01.100.183 - 01.100.184 - 01.100.185 - 01.100.186 - 01.100.187 - 01.100.188 - 01.100.189 - 01.100.190 - 01.100.191 - 01.100.192 - 01.100.193 - 01.100.194 - 01.100.195 - 01.100.196 - 01.100.197 - 01.100.198 - 01.100.199 - 01.100.200 - 01.100.201 - 01.100.202 - 01.100.203 - 01.100.204 - 01.100.205 - 01.100.206 - 01.100.207 - 01.100.208 - 01.100.209 - 01.100.210 - 01.100.211 - 01.100.212 - 01.100.213 - 01.100.214 - 01.100.215 - 01.100.216 - 01.100.217 - 01.100.218 - 01.100.219 - 01.100.220 - 01.100.221 - 01.100.222 - 01.100.223 - 01.100.224 - 01.100.225 - 01.100.226 - 01.100.227 - 01.100.228 - 01.100.229 - 01.100.230 - 01.100.231 - 01.100.232 - 01.100.233 - 01.100.234 - 01.100.235 - 01.100.236 - 01.100.237 - 01.100.238 - 01.100.239 - 01.100.240 - 01.100.241 - 01.100.242 - 01.100.243 - 01.100.244 - 01.100.245 - 01.100.246 - 01.100.247 - 01.100.248 - 01.100.249 - 01.100.250 - 01.100.251 - 01.100.252 - 01.100.253 - 01.100.254 - 01.100.255 - 01.100.256 - 01.100.257 - 01.100.258 - 01.100.259 - 01.100.260 - 01.100.261 - 01.100.262 - 01.100.263 - 01.100.264 - 01.100.265 - 01.100.266 - 01.100.267 - 01.100.268 - 01.100.269 - 01.100.270 - 01.100.271 - 01.100.272 - 01.100.273 - 01.100.274 - 01.100.275 - 01.100.276 - 01.100.277 - 01.100.278 - 01.100.279 - 01.100.280 - 01.100.281 - 01.100.282 - 01.100.283 - 01.100.284 - 01.100.285 - 01.100.286 - 01.100.287 - 01.100.288 - 01.100.289 - 01.100.290 - 01.100.291 - 01.100.292 - 01.100.293 - 01.100.294 - 01.100.295 - 01.100.296 - 01.100.297 - 01.100.298 - 01.100.299 - 01.100.300 - 01.100.301 - 01.100.302 - 01.100.303 - 01.100.304 - 01.100.305 - 01.100.306 - 01.100.307 - 01.100.308 - 01.100.309 - 01.100.310 - 01.100.311 - 01.100.312 - 01.100.313 - 01.100.314 - 01.100.315 - 01.100.316 - 01.100.317 - 01.100.318 - 01.100.319 - 01.100.320 - 01.100.321 - 01.100.322 - 01.100.323 - 01.100.324 - 01.100.325 - 01.100.326 - 01.100.327 - 01.100.328 - 01.100.329 - 01.100.330 - 01.100.331 - 01.100.332 - 01.100.333 - 01.100.334 - 01.100.335 - 01.100.336 - 01.100.337 - 01.100.338 - 01.100.339 - 01.100.340 - 01.100.341 - 01.100.342 - 01.100.343 - 01.100.344 - 01.100.345 - 01.100.346 - 01.100.347 - 01.100.348 - 01.100.349 - 01.100.350 - 01.100.351 - 01.100.352 - 01.100.353 - 01.100.354 - 01.100.355 - 01.100.356 - 01.100.357 - 01.100.358 - 01.100.359 - 01.100.360 - 01.100.361 - 01.100.362 - 01.100.363 - 01.100.364 - 01.100.365 - 01.100.366 - 01.100.367 - 01.100.368 - 01.100.369 - 01.100.370 - 01.100.371 - 01.100.372 - 01.100.373 - 01.100.374 - 01.100.375 - 01.100.376 - 01.100.377 - 01.100.378 - 01.100.379 - 01.100.380 - 01.100.381 - 01.100.382 - 01.100.383 - 01.100.384 - 01.100.385 - 01.100.386 - 01.100.387 - 01.100.388 - 01.100.389 - 01.100.390 - 01.100.391 - 01.100.392 - 01.100.393 - 01.100.394 - 01.100.395 - 01.100.396 - 01.100.397 - 01.100.398 - 01.100.399 - 01.100.400 - 01.100.401 - 01.100.402 - 01.100.403 - 01.100.404 - 01.100.405 - 01.100.406 - 01.100.407 - 01.100.408 - 01.100.409 - 01.100.410 - 01.100.411 - 01.100.412 - 01.100.413 - 01.100.414 - 01.100.415 - 01.100.416 - 01.100.417 - 01.100.418 - 01.100.419 - 01.100.420 - 01.100.421 - 01.100.422 - 01.100.423 - 01.100.424 - 01.100.425 - 01.100.426 - 01.100.427 - 01.100.428 - 01.100.429 - 01.100.430 - 01.100.431 - 01.100.432 - 01.100.433 - 01.100.434 - 01.100.435 - 01.100.436 - 01.100.437 - 01.100.438 - 01.100.439 - 01.100.440 - 01.100.441 - 01.100.442 - 01.100.443 - 01.100.444 - 01.100.445 - 01.100.446 - 01.100.447 - 01.100.448 - 01.100.449 - 01.100.450 - 01.100.451 - 01.100.452 - 01.100.453 - 01.100.454 - 01.100.455 - 01.100.456 - 01.100.457 - 01.100.458 - 01.100.459 - 01.100.460 - 01.100.461 - 01.100.462 - 01.100.463 - 01.100.464 - 01.100.465 - 01.100.466 - 01.100.467 - 01.100.468 - 01.100.469 - 01.100.470 - 01.100.471 - 01.100.472 - 01.100.473 - 01.100.474 - 01.100.475 - 01.100.476 - 01.100.477 - 01.100.478 - 01.100.479 - 01.100.480 - 01.100.481 - 01.100.482 - 01.100.483 - 01.100.484 - 01.100.485 - 01.100.486 - 01.100.487 - 01.100.488 - 01.100.489 - 01.100.490 - 01.100.491 - 01.100.492 - 01.100.493 - 01.100.494 - 01.100.495 - 01.100.496 - 01.100.497 - 01.100.498 - 01.100.499 - 01.100.500



SINCRONIZACIÓ	
NOM	PLANTA BAIXA
DATA	15/06/2015
PROJECTE	RENOVACIÓ DE L'EDIFICI DE SERVEIS CENTRALS
DISSENYADOR	ARQUITECTURA D'ENRIQUE RAMÍREZ
CLIENT	UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI
ADREÇA	AV. PAÏSOS CATALANS, 57
CODI POSTAL	43007
Ciutat	TARRAGONA

UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT

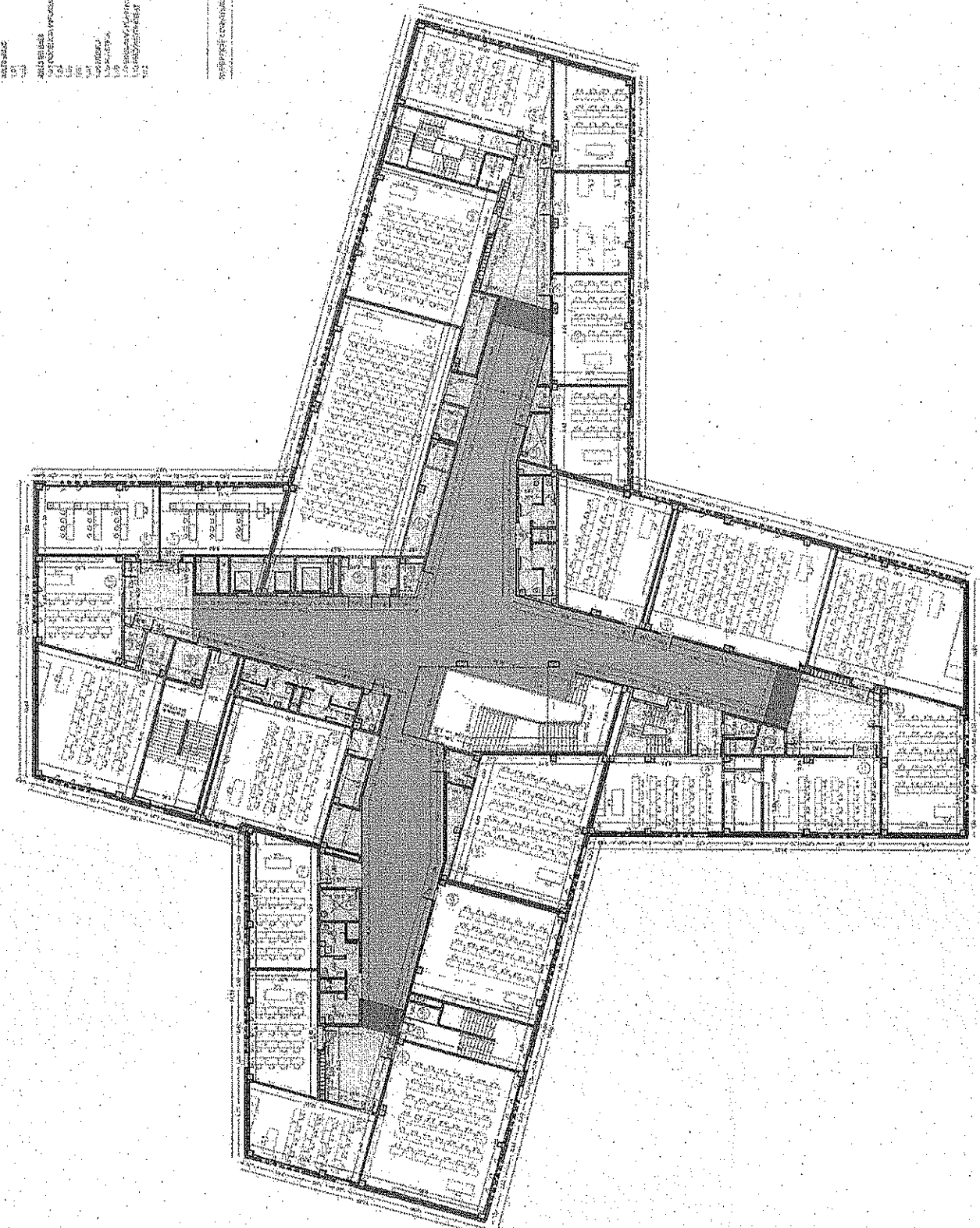
UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT



skizba primesta

1:1000

KRAJINA		KRAJINA	
1.1	1.1	1.1	1.1
1.2	1.2	1.2	1.2
1.3	1.3	1.3	1.3
1.4	1.4	1.4	1.4
1.5	1.5	1.5	1.5
1.6	1.6	1.6	1.6
1.7	1.7	1.7	1.7
1.8	1.8	1.8	1.8
1.9	1.9	1.9	1.9
1.10	1.10	1.10	1.10
1.11	1.11	1.11	1.11
1.12	1.12	1.12	1.12
1.13	1.13	1.13	1.13
1.14	1.14	1.14	1.14
1.15	1.15	1.15	1.15
1.16	1.16	1.16	1.16
1.17	1.17	1.17	1.17
1.18	1.18	1.18	1.18
1.19	1.19	1.19	1.19
1.20	1.20	1.20	1.20
1.21	1.21	1.21	1.21
1.22	1.22	1.22	1.22
1.23	1.23	1.23	1.23
1.24	1.24	1.24	1.24
1.25	1.25	1.25	1.25
1.26	1.26	1.26	1.26
1.27	1.27	1.27	1.27
1.28	1.28	1.28	1.28
1.29	1.29	1.29	1.29
1.30	1.30	1.30	1.30
1.31	1.31	1.31	1.31
1.32	1.32	1.32	1.32
1.33	1.33	1.33	1.33
1.34	1.34	1.34	1.34
1.35	1.35	1.35	1.35
1.36	1.36	1.36	1.36
1.37	1.37	1.37	1.37
1.38	1.38	1.38	1.38
1.39	1.39	1.39	1.39
1.40	1.40	1.40	1.40
1.41	1.41	1.41	1.41
1.42	1.42	1.42	1.42
1.43	1.43	1.43	1.43
1.44	1.44	1.44	1.44
1.45	1.45	1.45	1.45
1.46	1.46	1.46	1.46
1.47	1.47	1.47	1.47
1.48	1.48	1.48	1.48
1.49	1.49	1.49	1.49
1.50	1.50	1.50	1.50
1.51	1.51	1.51	1.51
1.52	1.52	1.52	1.52
1.53	1.53	1.53	1.53
1.54	1.54	1.54	1.54
1.55	1.55	1.55	1.55
1.56	1.56	1.56	1.56
1.57	1.57	1.57	1.57
1.58	1.58	1.58	1.58
1.59	1.59	1.59	1.59
1.60	1.60	1.60	1.60
1.61	1.61	1.61	1.61
1.62	1.62	1.62	1.62
1.63	1.63	1.63	1.63
1.64	1.64	1.64	1.64
1.65	1.65	1.65	1.65
1.66	1.66	1.66	1.66
1.67	1.67	1.67	1.67
1.68	1.68	1.68	1.68
1.69	1.69	1.69	1.69
1.70	1.70	1.70	1.70
1.71	1.71	1.71	1.71
1.72	1.72	1.72	1.72
1.73	1.73	1.73	1.73
1.74	1.74	1.74	1.74
1.75	1.75	1.75	1.75
1.76	1.76	1.76	1.76
1.77	1.77	1.77	1.77
1.78	1.78	1.78	1.78
1.79	1.79	1.79	1.79
1.80	1.80	1.80	1.80
1.81	1.81	1.81	1.81
1.82	1.82	1.82	1.82
1.83	1.83	1.83	1.83
1.84	1.84	1.84	1.84
1.85	1.85	1.85	1.85
1.86	1.86	1.86	1.86
1.87	1.87	1.87	1.87
1.88	1.88	1.88	1.88
1.89	1.89	1.89	1.89
1.90	1.90	1.90	1.90
1.91	1.91	1.91	1.91
1.92	1.92	1.92	1.92
1.93	1.93	1.93	1.93
1.94	1.94	1.94	1.94
1.95	1.95	1.95	1.95
1.96	1.96	1.96	1.96
1.97	1.97	1.97	1.97
1.98	1.98	1.98	1.98
1.99	1.99	1.99	1.99
2.00	2.00	2.00	2.00





# UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI

Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Paisos Catalans 9  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 06  
www.urv.cat

planta segona

serveis centrals

reunions

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

aula

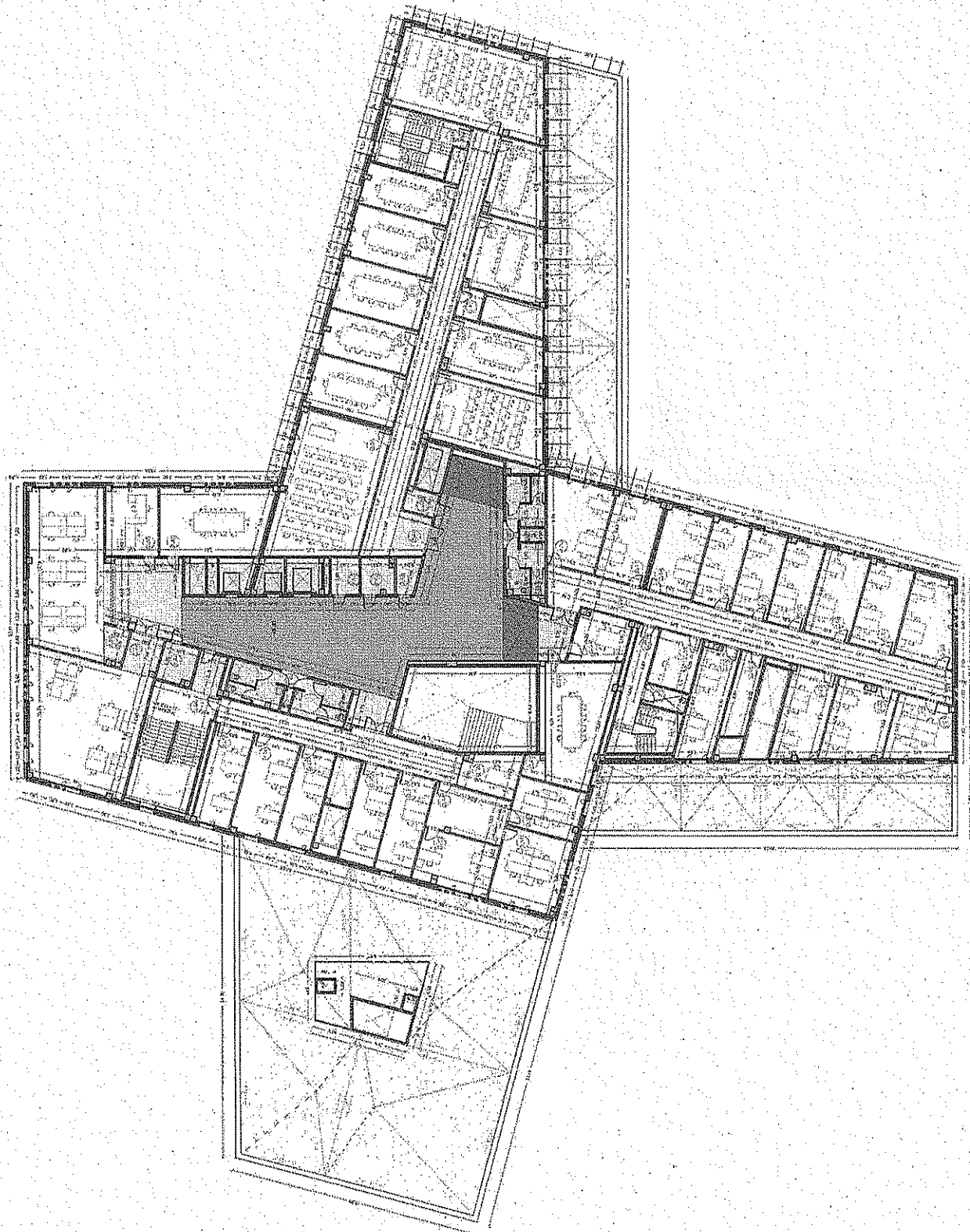
aula

aula

aula

aula

aula



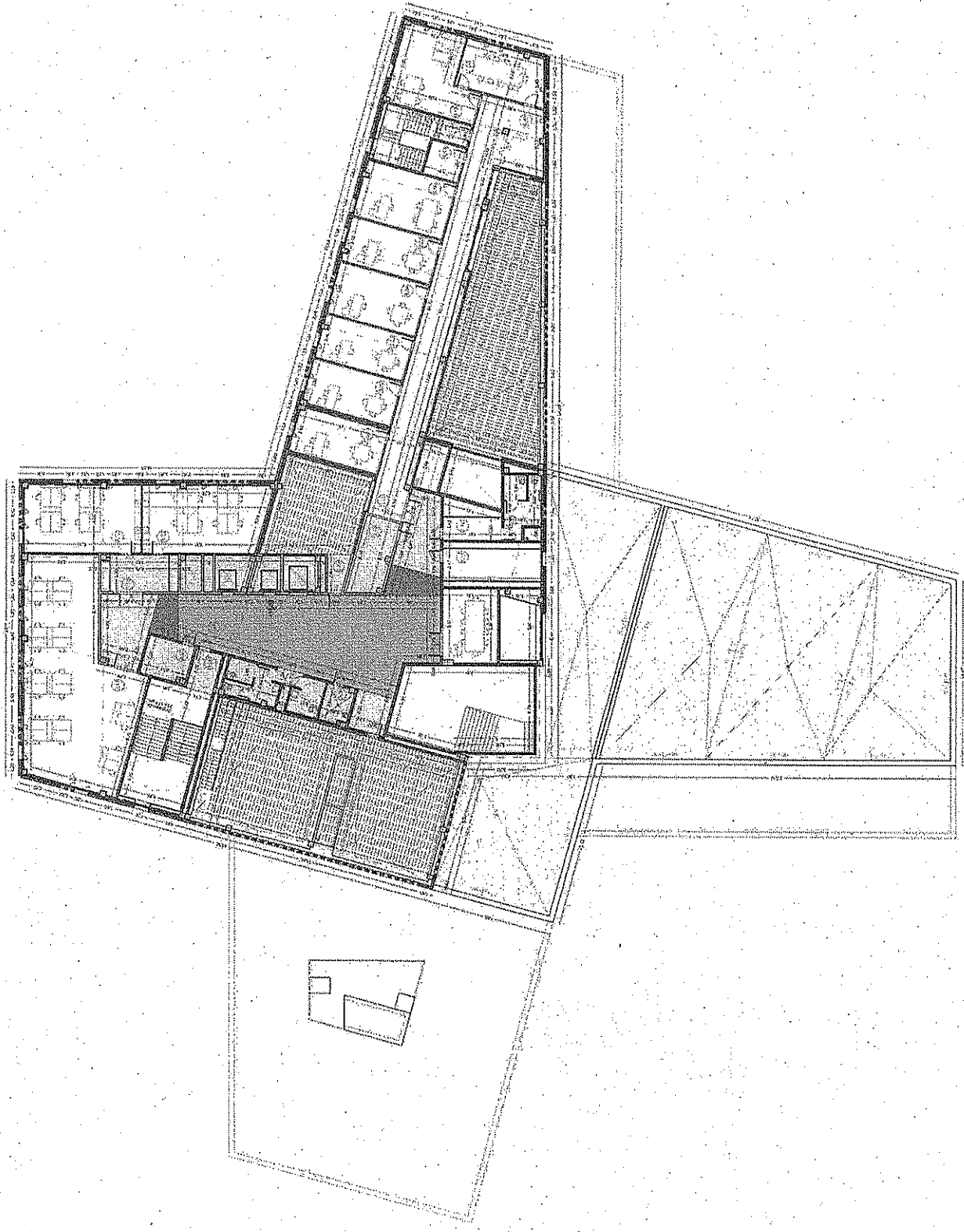
URV  
A.10

UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT.

planta tercera

ANEXO	6272
TRANSICION	7.45 m x 7.16 m
101	23.85 m x 23.85 m
102	23.85 m x 23.85 m
103	23.85 m x 23.85 m
104	23.85 m x 23.85 m
105	23.85 m x 23.85 m
106	23.85 m x 23.85 m
107	23.85 m x 23.85 m
108	23.85 m x 23.85 m
109	23.85 m x 23.85 m
110	23.85 m x 23.85 m
111	23.85 m x 23.85 m
112	23.85 m x 23.85 m
113	23.85 m x 23.85 m
114	23.85 m x 23.85 m
115	23.85 m x 23.85 m
116	23.85 m x 23.85 m
117	23.85 m x 23.85 m
118	23.85 m x 23.85 m
119	23.85 m x 23.85 m
120	23.85 m x 23.85 m

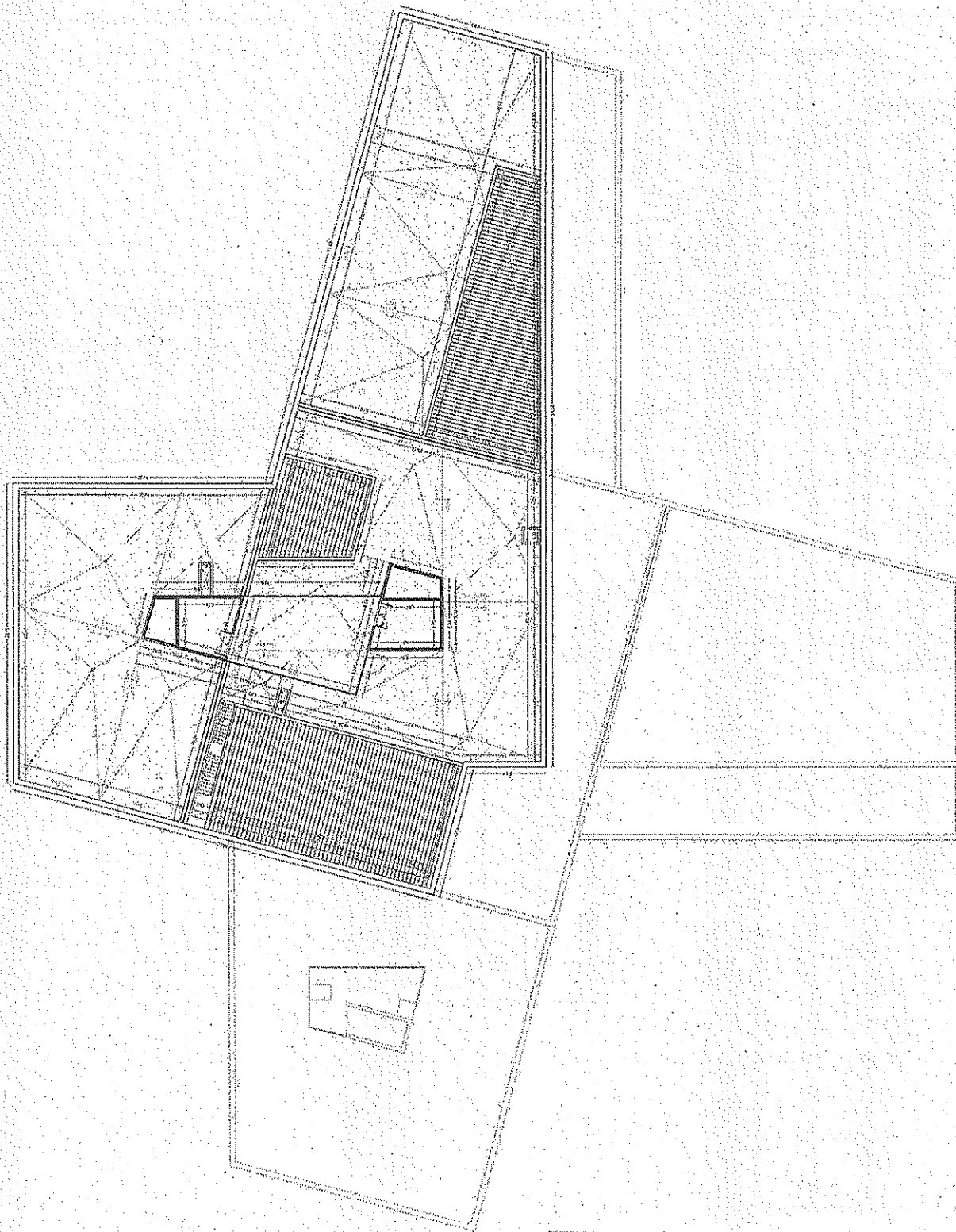
APROBADO POR EL ARQUITECTO RESPONSABLE DEL PROYECTO





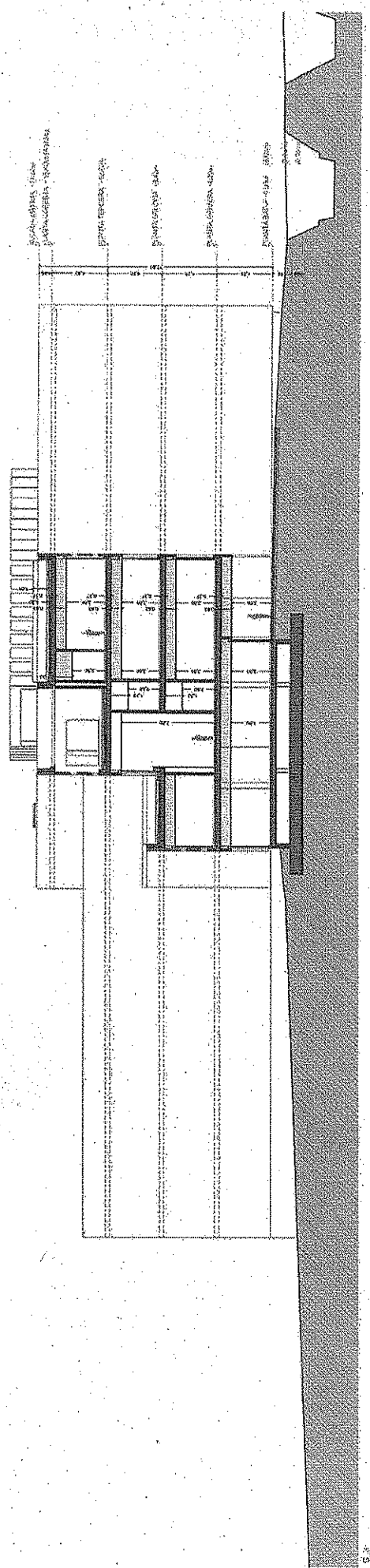
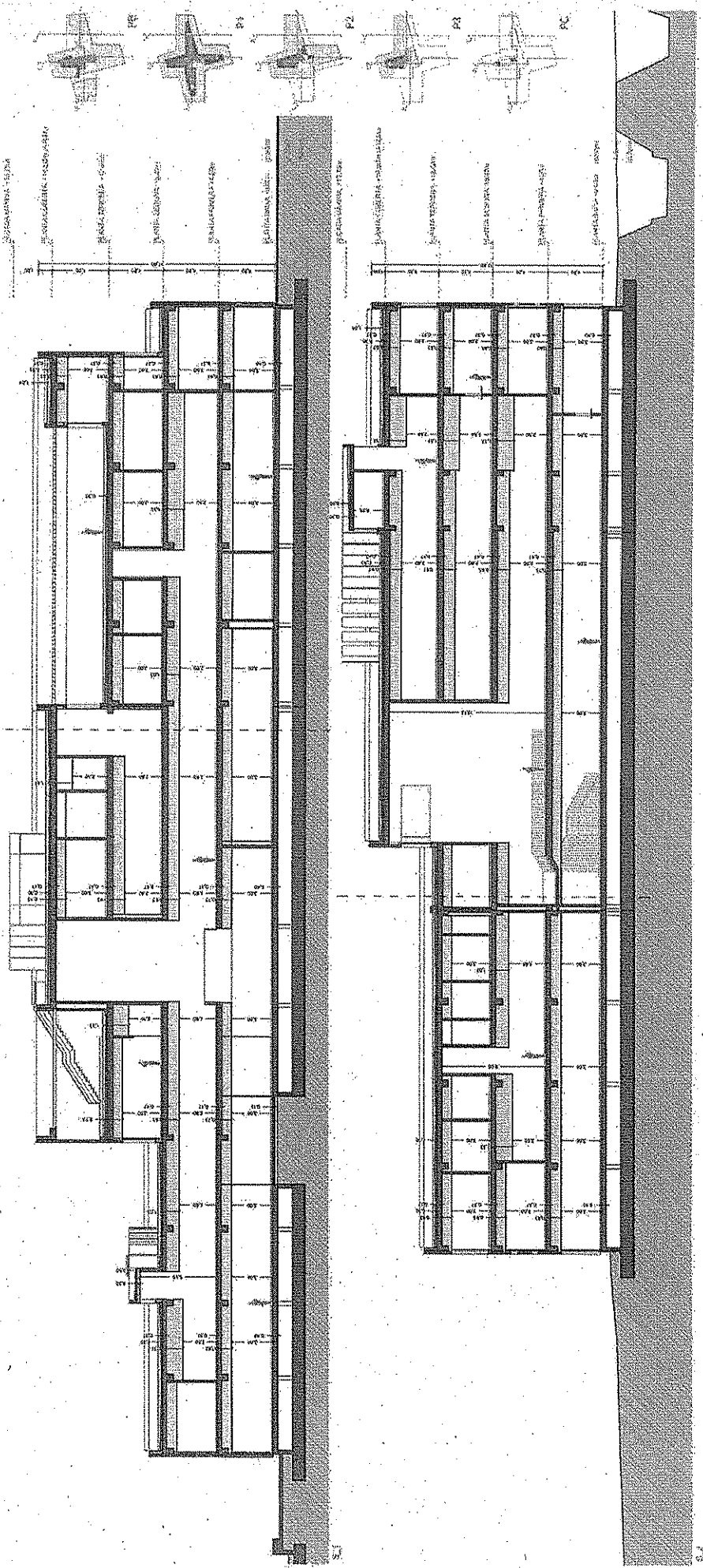
UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI

Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7  
43007 - Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat



UNIVERSITAT  
ROVIRA I VIRGILI  
RECTORAT

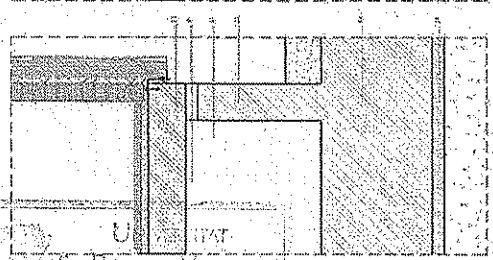
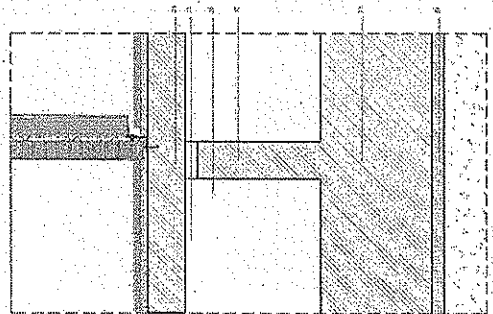
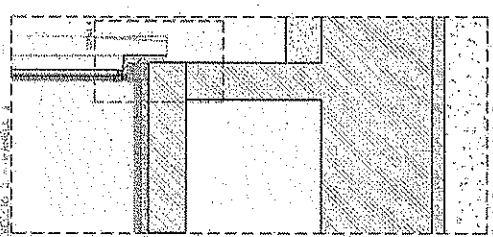
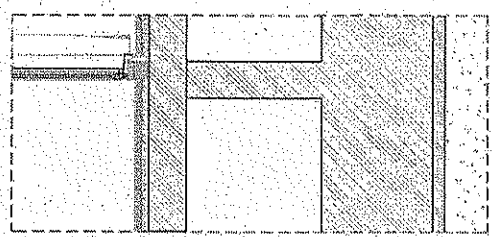
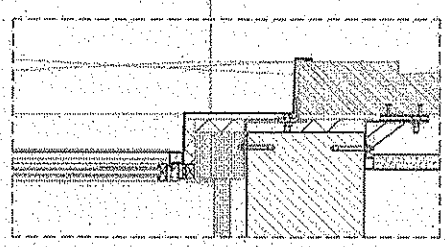
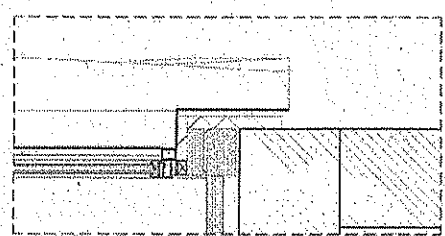
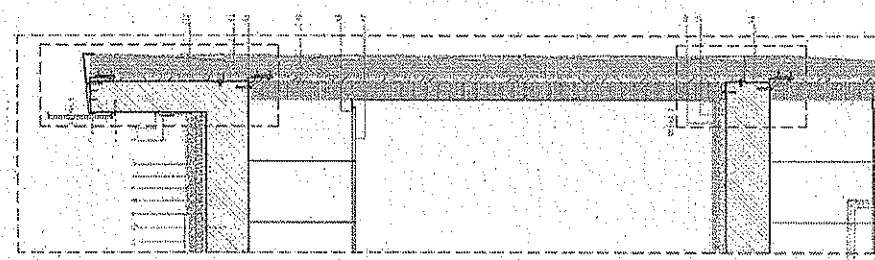
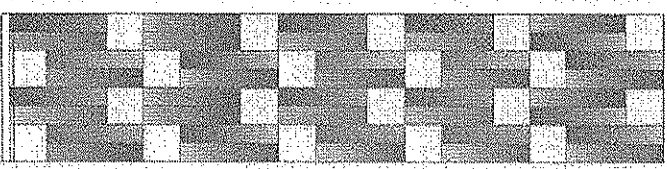
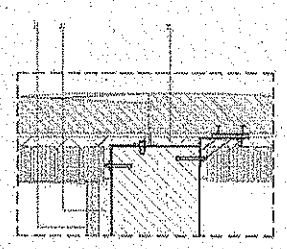
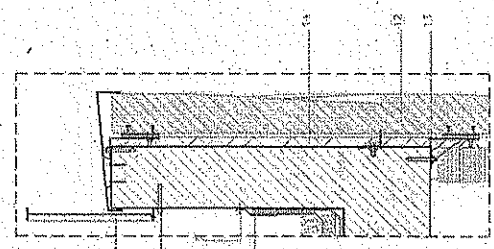
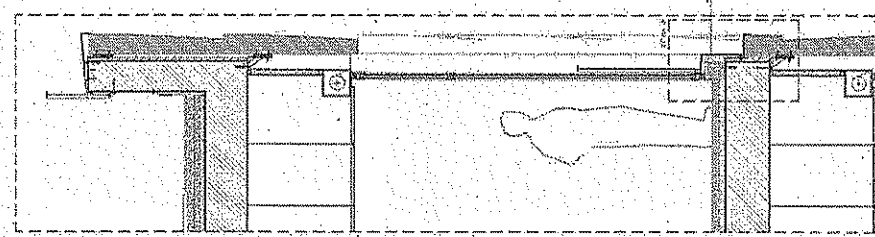
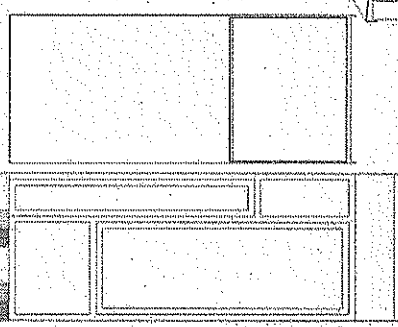
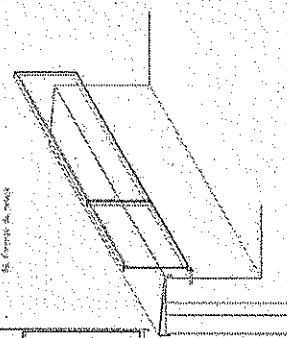
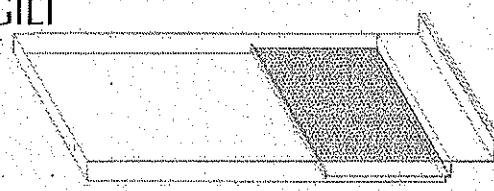






Campus Sescelades  
Edif. Servis Centrals  
Av. Paisos Catalans, 5-7  
43007 Tarragona  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax: +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

1. Suelo: Madera laminada.
2. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
3. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
4. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
5. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
6. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
7. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
8. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
9. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
10. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
11. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
12. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
13. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
14. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
15. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
16. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
17. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
18. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
19. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
20. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
21. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
22. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
23. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
24. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
25. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
26. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
27. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
28. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
29. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
30. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
31. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
32. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
33. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
34. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
35. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
36. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
37. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
38. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
39. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
40. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
41. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
42. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
43. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
44. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
45. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
46. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
47. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
48. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
49. Suelo: 10 cm de hormigón armado.
50. Suelo: 10 cm de hormigón armado.









Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Paisos Catalans, 5-7

PROJECTE EXECUTIU NOU CAMPUS UNIVERSITARI DE LES TERRES DE L'EBRE  
UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI A TORTOSA  
Tel. +34 977 55 85 00  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

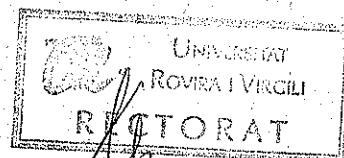
**PRESSUPOST D'EXECUCIÓ PER CONTRACTE**

Pàg. 1

PRESSUPOST D'EXECUCIÓ MATERIAL .....	7.942.752,93
13,00 % DESPESES GENERALS SOBRE 7.942.752,93.....	1.032.557,88
6,00 % BÈNEFICI INDUSTRIAL SOBRE 7.942.752,93.....	476.565,18
<b>Subtotal</b>	<b>9.451.875,99</b>
16,00 % IVA SOBRE 9.451.875,99.....	1.512.300,16
<b>TOTAL PRESSUPOST PER CONTRACTE</b> €	<b>10.964.176,15</b>

Aquest pressupost d'execució per contracte puja a

( DEU MILIONS NOU-CENTS SEIXANTA-QUATRE MIL CENT SETANTA-SIS EUROS AMB QUINZE CENTIMS )



**RESUM DE PRESSUPOST**

NIVELL 5: NIVELL 3			Import
NIVELL 3	01.06.01.01.01	PRODUCCIÓ D'ENERGIA	268.377,10
NIVELL 3	01.06.01.01.02	UNITATS AUTÒNOMES	20.775,28
NIVELL 3	01.06.01.01.03	DISTRIBUCIÓ D'AIGUA	227.078,09
NIVELL 3	01.06.01.01.04	ELEMENTS TERMINALS A.A.	209.681,80
NIVELL 3	01.06.01.01.05	DISTRIBUCIÓ D'AIRE	358.256,58
NIVELL 3	01.06.01.01.06	ELECTRICITAT I CONNEXIONAT	56.710,19
NIVELL 3	01.06.01.01.07	CONTROL I GESTIÓ	95.272,77
NIVELL 3	01.06.01.01.08	INSONORITZACIÓ	39.500,89
Títol 4	01.06.01.01	CLIMATITZACIÓ	1.275.652,70
NIVELL 3	01.06.01.02.09	DISTRIBUCIÓ D'AIRE	5.850,58
Títol 4	01.06.01.02	VENTILACIÓ	5.850,58
NIVELL 3	01.06.03.0G.0A	FECAL	17.690,02
NIVELL 3	01.06.03.0G.0B	PLUVIAL	40.219,84
NIVELL 3	01.06.03.0G.0C	URBANITZACIÓ	19.095,80
Títol 4	01.06.03.0G	SANEJAMENT	77.005,66
NIVELL 3	01.06.03.0H.0D	ESCOMESA I DISTRIBUCIÓ AIGUA FREDA	15.977,06
NIVELL 3	01.06.03.0H.0E	APARELLS SANITARIS I AIXETA	19.606,84
Títol 4	01.06.03.0H	LAMPISTERIA	35.583,90
NIVELL 3	01.06.03.0I.0F	ESCOMESA	8.543,05
NIVELL 3	01.06.03.0I.0G	DISTRIBUCIÓ	4.181,91
Títol 4	01.06.03.0I	GAS NATURAL	12.724,96
NIVELL 3	01.06.03.0J.0H	ESCOMESA I DISTRIBUCIÓ BIE'S	56.110,81
NIVELL 3	01.06.03.0J.0I	EXTINTORS	9.909,63
NIVELL 3	01.06.03.0J.0J	HIDRANTS	14.578,26
Títol 4	01.06.03.0J	EXTINCIÓ	80.598,70
			1.487.416,50

NIVELL 4: TITOL 4			Import
Títol 4	01.03.02.01	COBERTES	221.030,84
Títol 4	01.03.02.02	FAÇANES	920.955,59
Títol 4	01.03.02.04	FUSTERIA I SERRALLERIA EXTERIOR	405.309,00
Títol 3	01.03.02	ENVOLVENT SOBRE RASANT	1.547.295,43
Títol 4	01.04.01.01	ENVANS I ELEMENTS DIVISORIS	319.969,25
Títol 4	01.04.01.02	FUSTERIA I SERRALLERIA INTERIOR	182.379,87
Títol 3	01.04.01	ELEMENTS DIVISORIS VERTICALS	502.349,12
Títol 4	01.04.02.02	CELS RASOS	387.000,17
Títol 3	01.04.02	ELEMENTS DIVISORIS HORIZONTALS	387.000,17
Títol 4	01.05.02.01	PAVIMENTS	311.178,10
Títol 4	01.05.02.02	SOSTRES	17.783,77
Títol 3	01.05.02	REVESTIMENT DE PARAMENTS HORIZONTALS	328.961,87
Títol 4	01.06.01.01	CLIMATITZACIÓ	1.275.652,70
Títol 4	01.06.01.02	VENTILACIÓ	5.850,58
Títol 4	01.06.01.03	VARIS	20.132,56
Títol 3	01.06.01	INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ	1.301.635,84
Títol 4	01.06.02.04	MITJA TENSIÓ	89.680,66
Títol 4	01.06.02.05	GRUPS ELECTRÒGENS	48.143,36
Títol 4	01.06.02.06	SAI	2.229,61
Títol 4	01.06.02.07	QUADRES GENERALS BAIXA TENSIÓ	44.745,11
Títol 4	01.06.02.08	COMPENSACIÓ ENERGIA REACTIVA	11.120,20
Títol 4	01.06.02.09	LÍNIES GENERALS	104.271,04
Títol 4	01.06.02.0A	QUADRES SECUNDARIS	72.100,22
Títol 4	01.06.02.0B	INSTAL·LACIÓ INTERIOR	97.003,61
Títol 4	01.06.02.0C	MECANISMES	41.487,36



Campus Sescelades  
Edif. Serveis Centrals  
Av. Països Catalans, 5-7

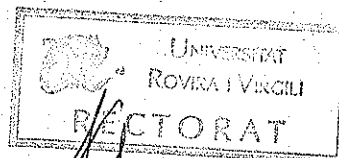
PROJECCió EXECUTIU NOU CAMPUS UNIVERSITARI DE LES TERRES DE L'EBRE  
UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI A TORTOSA  
Fax +34 977 55 86 36  
www.urv.cat

**RESUM DE PRESSUPOST**

Pág.: 2

Titul 4	01.06.02.0D	LLUMENERES	200.531,68
Titul 4	01.06.02.0E	XARXA DE TERRES	12.843,51
Titul 4	01.06.02.0F	VARIS	11.734,37
Titul 3	01.06.02	INSTAL·LACIÓ D'ELECTRICITAT	735.890,73
Titul 4	01.06.03.0G	SANEJAMENT	77.005,66
Titul 4	01.06.03.0H	LAMPISTERIA	35.583,90
Titul 4	01.06.03.0I	GAS NATURAL	12.724,96
Titul 4	01.06.03.0J	EXTINCIÓ	80.598,70
Titul 4	01.06.03.0K	VARIS	11.523,63
Titul 3	01.06.03	INSTAL·LACIÓ DE MECÀNQUES	217.436,85
Titul 4	01.06.04.0L	INFRAESTRUCTURES	15.674,41
Titul 4	01.06.04.0M	SISTEMA DE CABLEJAT ESTRUCTURAT	74.177,62
Titul 4	01.06.04.0N	RADOTELEVISIÓ	2.615,98
Titul 4	01.06.04.0O	CONTRAINTRUSIÓ	3.550,80
Titul 4	01.06.04.0P	CTTV	4.685,02
Titul 4	01.06.04.0Q	DETECCIÓ D'INCENDIS	38.508,12
Titul 4	01.06.04.0R	GESTIÓ TÈCNICA	59.186,31
Titul 4	01.06.04.0S	VARIS	12.637,23
Titul 3	01.06.04	INSTAL·LACIÓ DE COMUNICACIONS I SEGURETAT	211.035,49
			<b>5.231.605,50</b>

NIVELL 3: TITOL 3			Import
Titul 3	01.00.01	ENDERROCS	922,28
Titul 3	01.00.03	SERVEIS AFECTATS	530,20
Capítol	01.00	ENDERROCS, GESTIÓ DE RESIDUS I SERVEIS AFECTATS	1.452,48
Titul 3	01.01.01	MOVIMENT DE TERRES	21.632,06
Capítol	01.01	MOVIMENT DE TERRES	21.632,06
Titul 3	01.02.01	FONAMENTS	534.462,26
Titul 3	01.02.02	SISTEMES DE CONTENCIÓ DE TERRES	40.131,87
Titul 3	01.02.03	ESTRUCTURA	1.134.735,14
Capítol	01.02	SISTEMA ESTRUCTURAL	1.709.329,27
Titul 3	01.03.01	ENVOLVENT SOTA RASANT	5.763,63
Titul 3	01.03.02	ENVOLVENT SOBRE RASANT	1.547.295,43
Capítol	01.03	SISTEMA D'ENVOLVENT	1.553.059,06
Titul 3	01.04.01	ELEMENTS DIVISORIS VERTICALS	502.349,12
Titul 3	01.04.02	ELEMENTS DIVISORIS HORIZONTALS	387.000,17
Capítol	01.04	SISTEMA DE COMPARTIMENTACIÓ	889.349,29
Titul 3	01.05.01	REVESTIMENTS DE PARAMENTS VERTICALS	305.475,57
Titul 3	01.05.02	REVESTIMENT DE PARAMENTS HORIZONTALS	328.961,87
Capítol	01.05	SISTEMA D'ACABATS INTERIORS	634.437,44
Titul 3	01.06.01	INSTAL·LACIÓ DE CLIMATITZACIÓ I VENTILACIÓ	1.301.635,84
Titul 3	01.06.02	INSTAL·LACIÓ D'ELECTRICITAT	735.890,73
Titul 3	01.06.03	INSTAL·LACIÓ DE MECÀNQUES	217.436,85
Titul 3	01.06.04	INSTAL·LACIÓ DE COMUNICACIONS I SEGURETAT	211.035,49
Titul 3	01.06.05	INSTAL·LACIONS DE TRANSPORT	82.607,98
Capítol	01.06	SISTEMA DE CONDICIONAMENTS I INSTAL·LACIONS	2.548.606,89
Titul 3	01.07.01	EQUIPAMENT	41.673,85
Capítol	01.07	EQUIPAMENT	41.673,85
Titul 3	01.08.01	MOVIMENT DE TERRES	49.080,09
Titul 3	01.08.02	SISTEMA ESTRUCTURAL	78.011,46
Titul 3	01.08.04	SISTEMA D'ACABATS	113.225,84
Titul 3	01.08.05	SISTEMA DE CONDICIONAMENTS I SERVEIS	67.140,91
Titul 3	01.08.06	JARDINERIA I MOBILIARI URBÀ	35.138,44
Capítol	01.08	URBANITZACIÓ	342.596,73



Euro

## RESUM DE PRESSUPOST

Pàg.: 3

<b>7.742.137,07</b>
---------------------

NIVELL 2: CAPITOL			Import
Capitol	01.00	ENDERROCS, GESTIÓ DE RESIDUS I SERVEIS AFECTATS	1.452,48
Capitol	01.01	MOVIMENT DE TERRES	21.632,06
Capitol	01.02	SISTEMA ESTRUCTURAL	1.709.329,27
Capitol	01.03	SISTEMA D'ENVOLVENT	1.553.059,06
Capitol	01.04	SISTEMA DE COMPARTIMENTACIÓ	889.349,29
Capitol	01.05	SISTEMA D'ACABATS INTERIORS	634.437,44
Capitol	01.06	SISTEMA DE CONDICIONAMENTS I INSTAL·LACIONS	2.548.606,89
Capitol	01.07	EQUIPAMENT	41.673,85
Capitol	01.08	URBANITZACIÓ	342.596,73
Capitol	01.0C	CONTROL DE QUALITAT	79.466,30
Capitol	01.0Z	SEGURETAT I SALUT	121.149,66
Obra	01	Pressupost tortosa executiu	7.942.752,93
			<b>7.942.752,93</b>

NIVELL 1: OBRA			Import
Obra	01	Pressupost tortosa executiu	7.942.752,93
			<b>7.942.752,93</b>