



**Acord CG/2020/1/19, de 27 de febrer, del Consell de Govern, pel qual s'aprova l'addenda al calendari laboral del PAS 2020**

**ANNEX VI ADDENDA A L'ACORD DEL CALENDARI LABORAL I D'ACCIONS DE FLEXIBILITAT EN FORMACIÓ I CONCILIACIÓ DEL PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS PER A L'ANY 2020**

Aquest annex té l'objectiu de respectar l'acord del calendari laboral per a l'any 2020 i les actuacions del Pla d'actuació econòmica del pressupost 2020, relatiu al període de tancament per baixa activitat per motius d'estalvi energètic, i desenvolupar el que estableix la disposició complementària del calendari laboral 2020, en relació amb la seva adequació per als col·lectius que per necessitats del servei no poden gaudir en les mateixes condicions que la resta del PAS de les mesures referents a períodes de tancament, flexibilitat horària i/o períodes de reduccions jornada.

S'identifiquen els col·lectius afectats següents:

- Consergeria
- CRAI
- Secretaries de centre, secretaries de gestió acadèmica de campus i Servei de Gestió Acadèmica
- Oficines de suport a deganat

En conseqüència, es faciliten alternatives de gaudiment per a cadascun dels col·lectius identificats en aquest acord pel que fa a:

**1. PERÍODE DE TANCAMENT:**

- Del 6 al 9 d'abril (Setmana Santa)
- Del 24 de desembre de 2020 al 6 de gener de 2021

**AI CRAI:<sup>1</sup>**

Es respecten els criteris fixats de mobilitat temporal i per raons de servei entre els diferents punts de prestació de serveis del CRAI de la URV.

En aquest sentit, el personal que cobreixi aquests períodes de tancament gaudeix dels dies de compensació durant l'any i té prioritat davant la resta del personal del CRAI per fer-ho entre les opcions següents:

- Del 27 d'abril a l'1 de maig
- Del dia 7 al 11 de setembre
- Del 21 al 25 de setembre o setmana de festa major corresponent al centre de treball.
- Del 12 al 18 d'octubre
- Del 7 al 13 de desembre.

Si no s'han definit períodes alternatius, amb caràcter general les persones de les unitats que han de cobrir els serveis mínims poden gaudir d'aquests dies dins el mateix any natural.

**2. PERÍODES DE REDUCCIÓ DE JORNADA D'ESTIU**

Els períodes de reducció de jornada d'estiu tenen l'objectiu de facilitar alternatives de gaudiment als següents períodes establerts al calendari laboral:

- De l'1 al 26 de juny, reducció d'una hora al dia, o la part proporcional que correspongui d'acord amb la jornada laboral realitzada (fent tardes).

<sup>1</sup> En cas que hi hagi algun altre col·lectiu del PAS afectat, cal estudiar amb la Gerència la viabilitat perquè puguin gaudir d'aquestes mateixes condicions.



- Del 29 de juny a l'18 de setembre, reducció d'una hora al dia, o la part proporcional que correspongui d'acord amb la jornada laboral realitzada (sense fer tardes).

*A les consergeries:*

Per facilitar el gaudiment de reducció de jornada d'estiu, les franges d'obertura o tancament del centre que no quedin cobertes amb el personal de les consergeries s'han de cobrir, si s'escau, amb personal de seguretat. Això afecta les consergeries de la Facultat de Turisme i Geografia i de l'Escola d'Arquitectura al matí i a la tarda, i les de la Facultat de Medicina i Ciències de la Salut i de la Facultat d'Economia i Empresa només a la tarda.

*Al CRAI:*

Per cobrir l'horari d'obertura i tancament dels CRAI de l'1 al 26 de juny, el personal que té assignat algun dels horaris específics continuats de tarda pot acumular la reducció d'una hora diària en un únic dia dins la mateixa setmana; durant la resta de dies de la setmana cal respectar la franja obligatòria.

*A les secretaries de centre, les secretaries de gestió acadèmica de campus i el Servei de Gestió Acadèmica:*

Per tal que tot el personal d'aquest col·lectiu pugui gaudir dels períodes de reducció de jornada, i atès que els períodes generals coincideixen amb moments de punta de feina, s'han acordat períodes alternatius amb el mateix nombre d'hores de reducció.

Els períodes són els següents:

- Reducció d'una hora diària fent la o les tardes establertes en l'horari teòric: del període general establert de l'1 al 26 de juny es pot compensar del 4 al 29 de maig.
- Reducció d'una hora diària sense fer tardes: dels períodes generals establerts de l'29 de juny al 18 de setembre es pot compensar de la manera següent:
  - Del 27 de juliol al 28 d'agost es gaudeix de la reducció com la resta del PAS (incloent-hi el període de tancament).
  - De la resta d'hores de reducció que queden d'aquest període per gaudir de les mateixes hores de reducció, es faciliten les alternatives següents:
    - Del 29 de juny al 24 de juliol es pot compensar del 26 d'octubre al 20 de novembre.
    - Del 31 d'agost al 18 de setembre es pot compensar del 30 de novembre al 18 de desembre.

*A les oficines de suport a deganat:*

Per tal que tot el personal d'aquest col·lectiu pugui gaudir dels períodes de reducció de jornada, donat que els períodes generals coincideixen amb moments de punta de feina, s'han acordat períodes alternatius amb el mateix nombre d'hores de reducció.

- Reducció d'una hora diària fent la o les tardes establertes en l'horari teòric: del període general establert de l'1 al 26 de juny es pot compensar del 2 al 27 de novembre.
- Reducció d'una hora diària sense fer tardes: dels períodes generals establerts del 29 de juny al 18 de setembre, es pot compensar de la manera següent:
  - Del 27 de juliol al 28 d'agost es gaudeix de la reducció com la resta del PAS (incloent-hi el període de tancament).



- De la resta d'hores de reducció que queden d'aquest període per gaudir de les mateixes hores de reducció, es faciliten les alternatives següents:
  - Del 29 de juny al 24 de juliol es pot compensar del 26 d'octubre a 20 de novembre.
  - Del 31 d'agost al 18 de setembre es pot compensar del 5 al 30 d'octubre.

*Amb caràcter general*

En el període de reducció d'una hora es permet compactar l'horari sense fer tardes, a excepció del període corresponent de l'1 al 26 de juny que s'haurà de realitzar la o les tardes establertes en l'horari teòric.

De manera voluntària, poden gaudir de les alternatives fins a la meitat del personal de la unitat; la resta pot gaudir dels períodes generals establerts al calendari.

La unitat ha d'informar amb antelació al Servei de Recursos Humans sobre les persones que gaudiran dels períodes alternatius