



Fundació Catalana
per a la Recerca
i la Innovació

Universitat
de Barcelona

Universitat Autònoma
de Barcelona

Universitat Politècnica
de Catalunya

Universitat
Pompeu Fabra

Universitat de Girona

Universitat
Rovira i Virgili

Universitat de Lleida

Universitat Oberta
de Catalunya

Universitat
Ramon Llull

Consell Superior
d'Investigacions
Científiques

**Plec de clàusules administratives
particulars per a la contractació
centralitzada de la comercialització per al
subministrament d'energia elèctrica del
grup de compra CSUC-2014**

Barcelona, 8 d'octubre de 2013

Quadre de característiques del Plec de clàusules administratives particulars per a la contractació centralitzada de la comercialització per al subministrament d'energia elèctrica del grup de compra CSUC-2014

A. Objecte del contracte i lots:

- Objecte: Comercialització per al subministrament d'energia elèctrica per a les entitats adherides al grup de compra CSUC-2014, de conformitat amb les disposicions contingudes en l'encàrrec de gestió de l'1 de juliol de 2013 signat per a les entitats següents:

ENTITAT	NIF
UAB	Q0818002H
UPC	Q0818003F
UPF	Q5850017D
UdL	Q7550001G
UdG	Q6750002E
URV	Q9350003A
FUOC	G60667813
FCRI	G58285784
CBUC	Q5856412A
ESCI	Q5856335D
FUNDACIÓ UAB	G61612925
ICFO	G62819537
PCIT- UdG	G17699539
PMT	B62505706
PRUAB	G64513450
CESCA	Q5856253I

A efectes de l'establert en els articles 3 i 51 del Text refós de la Llei de contractes del sector públic (en endavant TRLCSP), cada una de les entitats que formen el grup de compra actua en el present procediment com a un poder adjudicador individual, sense que cap entitat del grup delegui en una altra les competències que corresponen al seu propi Òrgan de Contractació. En conseqüència, del present procediment no en resultarà un sol contracte sinó que cada entitat contractant formalitzarà el contracte o contractes individualitzats en funció dels punts de consum que li corresponguin i de les empreses que resultin adjudicatàries del subministrament d'aquests punts.

En cas que es produeixi la pròrroga del contracte a que es refereix la lletra G, a partir del dia 1 de gener de 2015, l'ICFO s'afegirà a aquesta contractació, un cop finalitzat el contracte vigent.

Els punts de consum objecte d'aquest contracte són els relacionats a l'annex VII del present plec, en el qual s'inclouen la relació dels punts de consum amb les seves característiques, les entitats a què corresponen, els consums anuals i les potències contractades.

- Lots: L'objecte del contracte es fracciona en 5 lots:

LOT	TARIFA
LOT 1	6.1
LOT 2	3.1A
LOT 3	3.0A
LOT 4	2.1A
LOT 5	2.0A

B. Codificacions:

- Codi classificació estadística CPA: 35.14.10 Serveis de comerç d'energia elèctrica.
- Codi nomenclatura CPV: 09310000-5 Electricitat

C. Necessitats administratives de la contractació i admissió de variants:

- **Necessitats administratives que cal satisfer mitjançant la contractació:** Garantir la comercialització per al subministrament d'energia elèctrica per a les instal·lacions de les entitats del grup de compra que ho necessitin per al seu funcionament normal.
- **Admissió de variants:** No s'admeten.

D. Pressupost :

- Pressupost base del contracte:

PRESSUPOST DESGLOSSAT PER LOTS						
LOT	TARIFA	Subministraments	Consum anual (MWh)	Import Base (€) IVA exclòs	Import IVA 21% (€)	Import econòmic (€) IVA inclòs
LOT 1	6.1	34	112.302	12.010.824,82 €	2.522.273,21 €	14.533.098,04 €
LOT 2	3.1A	5	4.346	466.306,17 €	97.924,30 €	564.230,47 €
LOT 3	3.0A	63	14.356	1.898.827,77 €	398.753,83 €	2.297.581,60 €
LOT 4	2.1A	3	50	9.033,33 €	1.897,00 €	10.930,33 €
LOT 5	2.0A	17	105	16.249,49 €	3.412,39 €	19.661,88 €
		122	131.160	14.401.241,58 €	3.024.260,73 €	17.425.502,31 €

PRESSUPOST DESGLOSSAT PER ENTITATS DEL GRUP DE COMPRA					
ENTITAT	Subministraments	Consum anual (MWh)	Import Base (€) IVA exclòs	Import IVA 21% (€)	Import econòmic (€) IVA inclòs
UAB	24	33.963	3.626.816,76 €	761.631,52 €	4.388.448,28 €
UPC	24	31.644	3.492.379,90 €	733.399,78 €	4.225.779,68 €
UPF	11	10.602	1.183.387,51 €	248.511,38 €	1.431.898,89 €
UdL	5	8.885	973.683,92 €	204.473,62 €	1.178.157,54 €
UdG	12	7.079	829.156,78 €	174.122,92 €	1.003.279,70 €
URV	18	16.059	1.817.634,13 €	381.703,17 €	2.199.337,30 €
FUOC	12	2.690	297.047,54 €	62.379,98 €	359.427,53 €
FCRI	2	249	48.389,33 €	10.161,76 €	58.551,09 €
CBUC	2	91	6.659,72 €	1.398,54 €	8.058,26 €
ESCI	1	527	65.142,18 €	13.679,86 €	78.822,04 €
FUNDACIÓ UAB	5	3.801	470.052,01 €	98.710,92 €	568.762,93 €
ICFO	1	4.599	403.115,13 €	84.654,18 €	487.769,31 €
PCiT- UdG	1	5.232	548.797,80 €	115.247,54 €	664.045,34 €
PMT	1	5.151	563.867,06 €	118.412,08 €	682.279,15 €
Parc Recerca UAB	1	525	66.215,98 €	13.905,36 €	80.121,33 €
CESCA	2	62	8.895,80 €	1.868,12 €	10.763,92 €
	122	131.160	14.401.241,58 €	3.024.260,73 €	17.425.502,31 €

En aquests imports s'inclouen el terme de potència, el terme d'energia i l'impost elèctric.

Aquesta estimació està elaborada en base, entre d'altres factors, al consum d'electricitat realitzat la darrera anualitat.

- Valor estimat del contracte: 31.682.731,48 € IVA exclòs). D'acord amb l'article 88 del TRLCSP, aquest valor estimat inclou l'import del pressupost base, la pròrroga i l'import de les eventuais modificacions del contracte segons la previsió establerta a l'apartat S del present quadre.

E. Finançament:

- Partida pressupostària: El compromís de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignat en el pressupost de cada una de les entitats del grup de compra, d'acord amb els documents que consten a l'expedient de contractació.

- Anualitats: 2014

- Finançament amb fons europeus: No.

F. Import màxim despeses de publicitat del contracte: 2.500 € (IVA exclòs).

G. Durada del contracte:

- Vigència: La vigència dels contractes de subministrament s'iniciarà el dia 1 de gener de 2014 (o amb la seva formalització en cas que aquesta fos en una data posterior) i finalitzarà el 31 de desembre de 2014.

- **Pròrroga:** Es preveu que el contracte es pugui prorrogar un any addicional des de la finalització del mateix, sempre i quan confluïxi el mutu acord de les parts.

A fi de constatar la voluntat de les parts, serà necessari que l'Òrgan de Contractació faci un preavis de la voluntat de pròrroga, com a mínim 4 mesos abans del dia 31 de desembre de 2014. El licitador haurà de manifestar la seva voluntat de pròrroga en un termini de 10 dies naturals des de la notificació.

En tot cas, el contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat, d'acord amb els termes del mateix i a satisfacció de les entitats signants i del CESCA, la totalitat de la prestació.

H. Garanties:

- **Garantia provisional:** No es requereix.

- **Garantia definitiva:** D'acord amb l'article 95.1 segon paràgraf del TRLCSP, i atès que és la voluntat d'aquesta licitació obtenir la màxima participació possible de licitadors a fi de fomentar la concurrència i obtenir avantatges efectius en relació als preus oferts, i que el contracte es refereix al subministrament d'un bé consumible el lliurament i recepció del qual s'efectua abans del pagament del preu, s'eximeix a les empreses adjudicatàries de l'obligació de constituir garantia definitiva.

I. **Tipus de tramitació:** Ordinària, procediment obert. Contracte subjecte a regulació harmonitzada

J. Criteris d'adjudicació:

S'estableix el preu més baix com a únic criteri d'adjudicació.

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'efectuarà segons les fórmules i el procediment que s'estableix a la **clàusula 13** del present plec.

K. Dates de la licitació:

Anunci de licitació: La licitació s'anunciarà en el Diari Oficial de la Unió Europea, en el Boletín Oficial del Estado i en el Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya, segons s'estableix en l'article 142 del TRLCSP, i en el perfil de contractant del CESCA www.cesca.cat.

Data i hora límit de presentació d'ofertes: El termini no serà inferior a quaranta (40) dies, comptats des de la data de la tramesa de l'anunci a la Comissió Europea i s'anunciarà oportunament en el perfil del contractant segons l'article 159 del TRLCSP.

Lloc de presentació d'ofertes: CESCA, carrer Gran Capità, 2-4 (Edifici Nexus) de Barcelona, en horari d'atenció al públic, de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres.

Data, hora i lloc d'obertura del Sobre B, que conté les proposicions econòmiques: S'anunciarà oportunament en el perfil del contractant, i serà en un termini no superior al de set dies a comptar des de l'obertura de la documentació administrativa a la qual es refereix l'article 146 del TRLCSP.

L. Solvència econòmica i financera i professional o tècnica (Sobre A):

a) Solvència econòmica i financera:

I.-Les empreses licitadores hauran de demostrar la seva solvència econòmica acreditant una xifra de negoci acumulada en els 3 darrers exercicis no inferior a l'import del lot al que es presenten; un patrimoni net superior a la meitat del seu capital social i que no presentin fons propis negatius.

Amb aquesta finalitat aportaran els comptes anuals presentats en el corresponent registre mercantil, comercial o en el registre oficial preceptiu que resulti d'aplicació, amb la explicació justificativa del compliment del que s'ha dit al paràgraf anterior. De conformitat amb el que disposa l'article 75.1, b)

TRL CSP, els empresaris no obligats a presentar els comptes en Registres oficials podran aportar, com a mitjà alternatiu d'acreditació, els llibres de comptabilitat degudament legalitzats.

II.- Si, per una raó justificada, l'empresari no està en condicions de presentar les referències sol·licitades, se li autoritzarà a acreditar la seva solvència econòmica i financera per mitjà de qualsevol altre document que es consideri apropiat.

b) La solvència professional o tècnica s'acreditarà aportant els certificats següents:

Certificat o document acreditatiu de trobar-se inscrita com a comercialitzadora en el Registre de distribuïdors, comercialitzadors i consumidors qualificats al que fa referència l'article 45 de la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del sector elèctric, en els termes previstos en els articles 71 i 73 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre.

Certificat o document acreditatiu de l'autorització administrativa per realitzar l'activitat de comercialització d'energia elèctrica en l'àmbit territorial de Catalunya, en els termes previstos en els articles 71 i 73 del Reial Decret 1955/2000, d'1 de desembre.

Relació dels principals subministraments amb relació a l'objecte del contracte realitzats en el curs dels tres (3) últims anys, que hauran d'acreditar mitjançant certificats expedits pel representant legal de l'entitat. Aquests certificats o declaracions han de descriure l'import contractat i les dates. El CESCA es reserva la facultat de comprovar *in situ* que l'eina proposada pel licitador funciona almenys en dos (2) ens públics.

M. Documentació que ha de contenir el Sobre B:

Oferta econòmica redactada d'acord amb l'annex VI d'aquest plec.

N. Mesa de Contractació:

Mesa de Contractació			
President	Elena Parpal	Coordinadora de Compres Consorciades	CESCA
Secretària	Carme Monserrat	Cap de Finances i Promoció	CESCA
Vocal	M ^a José Miranda	Cap de serveis econòmics i administratius	CBUC
Vocal	Fernando Alamillo	Assessor jurídic	CESCA
Vocal	Josep Boldú	Cap de la Unitat d'Arquitectura i Urbanisme	UAB
Vocal	Josep Manel Sabaté	Servei d'Infraestructures	UPC
Vocal	Antolin Andrés	Tècnic d'Instal·lacions i Manteniment	UPF
Vocal	Nestor Vallejo	Cap de l'Oficina Tècnica d'Infraestructures	UdL
Vocal	Joan Roca	Cap del servei d'Oficina Tècnica i Manteniment	UdG

O. Causes de la desproporcionalitat o anormalitat de l'oferta: No s'estableixen causes objectives de desproporcionalitat o anormalitat de les ofertes.

P. Responsable del contracte: Es nomena un responsable per part de cada una de les entitats del grup de compra:

Entitat	Responsable
UAB	Josep Boldú Bochaca, Cap de la Unitat d'Arquitectura i Urbanisme
UPC	Josep Manel Sabaté, Tècnic del Servei d'Infraestructures
UPF	Antolin Andrés Pereda, Tècnic d'Instal·lacions i Manteniment
UdL	Néstor Vallejo Sabanes, Cap Tècnic de l'Oficina Tècnica d'Infraestructures

Entitat	Responsable
UdG	Joan Roca Ferrés, Cap del Servei d'Oficina Tècnica i Manteniment
URV	Ramon Aloguin, Cap de Servei de Recursos Materials
FUOC	Climent Bellès Portas, Tècnic del Grup Operatiu de Serveis i Suport
FCRI	Pilar Montero, Cap d'Administració
CBUC	Lluís Anglada, Director
ESCI	Marta Garcia Iñiguez, tècnica de gestió
FUAB	Francesca Hernández Garcia, Cap de Manteniment
ICFO	Dolors Mateu, Gerenta
PCiit- UdG	Antoni Peñas Zamora, Responsable de manteniment
PMT	Elisabeth Jordà Llosada, Directora
PRUAB	Cristina Camarasa, tècnica de gestió
CESCA	Caterina Parals, Cap de Sistemes i Xarxes

Q. Condicions especials d'execució: Les establertes en el present plec.

R. Penalitzacions: Les establertes en el present plec.

S. Modificació del contracte

I.- Per al cas de que es decideixi la modificació del contracte, l'abast i límit de les modificacions vindrà donat pel disposat amb la clàusula 8 del Plec de prescripcions tècniques, en relació a la possibilitat de reduir o addicionar punts de subministrament durant l'execució dels contractes, amb un límit del 10% del total preu estimat del contracte a que es refereix aquest plec.

De conformitat amb l'article 296 TRLCSP, aquestes modificacions seran obligatòries per al contractista, sense que tingui dret algun en cas de supressió o reducció d'unitats o classes de béns, a reclamar indemnització per aquestes causes.

Les modificacions acordades per l'Òrgan de Contractació seran obligatòries per al contractista d'acord amb el que estableix l'article 219 TRLCSP i s'han de formalitzar en document administratiu.

En tot cas, no es considerarà que la prestació s'executi de manera diferent a la pactada inicialment, els casos que, amb la finalitat d'optimitzar la contractació i l'eficiència energètica, es produeixi la migració de volums d'energia per canvi de tarifa d'accés (ATR), fins i tot quan impliqui un canvi de lot.

II.- A més, es preveu expressament la possibilitat de modificar el contracte per raó d'interès públic, en el cas que es produeixin variacions imprevistes de tipus tecnològic, de caràcter econòmic, o derivades de les necessitats dels usuaris, que requereixin que s'adaptin les prestacions inicialment pactades en el contracte.

Amb la finalitat de valorar la necessitat de modificació del contracte per causa d'aquestes variacions, i en el moment en què es tingui coneixement de les mateixes, s'emetrà informe sobre la qualificació i quantificació d'aquestes variacions, mitjançant el qual s'ha de justificar la seva incidència en l'àmbit del servei encara pendent.

En aquest cas el procediment de modificació és el que preveu en els articles 107 i 108 del TRLCSP en relació a les modificacions no previstes.

III.- El contractista no podrà introduir o executar cap modificació en l'objecte de contracte, sense la deguda aprovació prèvia, i, si s'escau, del pressupost corresponent per part dels poders adjudicadors

T. Termini de garantia: no procedeix.

U. Revisió de preus i fórmula tipus: El preu adjudicat, que inclou el marge de comercialització amb els desviaments descrits al punt 13 del PCA, no es modificarà en cas de pròrroga.

V. Subcontractació: No es permet.

W. Informació complementària: Per a consultes de caràcter tècnic, administratiu o legal, al correu electrònic lgsc@suport.cesca.cat.

Sumari

I. Disposicions generals	11
1. Objecte del contracte.....	11
2. Règim jurídic.....	11
3. Valor estimat del contracte. Pressupost de licitació.....	13
4. Durada del contracte	13
5. Capacitat per contractar	13
6. Garanties	14
II. Selecció de les empreses licitadores	14
7. Forma d'adjudicació	14
8. Presentació de proposicions.....	14
9. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial.....	15
10. Documentació a presentar.....	16
11. Desenvolupament del procediment	19
III. Licitació i adjudicació	21
12. Subhasta electrònica	21
13. Valoració de les ofertes: criteris i preus adjudicats.....	22
14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats	22
15. Adjudicació	23
IV. Formalització del contracte	24
16. Formalització dels contractes	24
17. Despeses exigibles a l'adjudicatari.....	25
V. Execució del contracte	25
18. Execució del contracte.....	25
19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte.....	25
20. Obligacions de l'adjudicatari	26
21. Drets de l'adjudicatari	26
22. Suspensió del contracte	26
23. Migració dels subministraments i canvis en la contractació del ATR.....	26
24. Penalitzacions en el contracte.....	27

VI. Extinció del contracte	29
25. Compliment del contracte.....	29
26. Termini de garantia	29
27. Resolució del contracte.....	29
VII. Disposicions finals	29
28. Prerogatives, règim de recursos i jurisdicció competent	29
29. Recurs especial en matèria de contractació.....	30
ANNEXOS	31
Annex I. Declaració responsable	32
Annex II. Declaració de confidencialitat de dades i documents	33
Annex III. Identificació del gestor únic i del gestor de cada centre	34
Annex IV. Temps de resposta davant d'incidències	35
Annex V. Descripció dels lots	36
Annex VI. Proposició econòmica	37
Annex VII. Relació de punts de subministrament	38
Annex VIII. Relació de potències a contractar	39
Annex IX. Camps a incloure en l'arxiu digital de facturació	40

I. Disposicions generals

1. Objecte del contracte

- 1.1 Constitueix l'objecte d'aquesta contractació la comercialització per al subministrament i instal·lació, si escau, d'allò que figura a l'**apartat A** del quadre de característiques, d'acord amb les especificacions que es detallen en el Plec de prescripcions tècniques.

L'objecte del contracte es divideix en els lots de l'**apartat A** del quadre de característiques.

- 1.2 A l'**apartat B** del quadre de característiques s'estableix la codificació corresponent de la nomenclatura de la classificació de productes per activitats (CPA), aprovada pel Reglament (CE) núm. 451/2008 del Parlament Europeu i del Consell, de 23 d'abril de 2008, pel que s'estableix una nova classificació estadística de productes per activitats (CPA) i es deroga el Reglament (CEE) núm. 3696/93 del Consell.
- 1.3 Quan el pressupost de licitació sigui igual o superior als imports que es determinen a l'article 15 del TRLCSP, a l'**apartat B** del quadre de característiques s'establirà la codificació corresponent de la nomenclatura CPV de la Comissió Europea, aprovada pel Reglament (CE) núm. 213/2008 de la Comissió de 28 de novembre de 2007 que modifica el Reglament (CE) núm. 2195/2002 del Parlament Europeu i del Consell, pel que s'aprova el Vocabulari comú de contractes públics (CPV) i les Directives 2004/17/CE i 2004/18/CE del Parlament Europeu i del Consell sobre els procediments dels contractes públics, en referència a la revisió del CPV.
- 1.4 Les necessitats administratives que cal satisfer mitjançant el contracte són les que consten a l'**apartat C** del quadre de característiques.

2. Règim jurídic

- 2.1 La contractació a què fa referència aquest document es regirà per les clàusules establertes en aquest plec, pel Plec de prescripcions tècniques, i per les disposicions contingudes en la normativa següent:
 - Directiva 2004/18/CEE, del Parlament Europeu i del Consell, de 31 de març de 2004, sobre la coordinació dels procediments d'adjudicació dels contractes públics d'obres, de subministraments i de serveis.
 - RDL 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic (d'ara en endavant TRLCSP).
 - RD 817/2009, de 8 de maig, pel qual es desenvolupa parcialment l'LCSP.
 - Reglament general de contractes de les administracions públiques, aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (d'ara en endavant RGLCAP), en tot allò que no estigui derogat per l'LCSP.
 - Reial Decret Legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei general de defensa dels consumidors i usuaris.
 - Llei 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, i el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre.
 - Per la Llei 54/1997, de 27 de novembre, del sector elèctric.
 - Pel RD 1164/2001, de 26 d'octubre, pel qual s'estableixen les tarifes d'accés a les xarxes de transport i distribució d'energia elèctrica.
 - Pel RD 1955/2000, d'1 de desembre, pel qual es regulen les activitats de transport, distribució, comercialització, subministrament i procediments d'autorització d'instal·lacions d'energia elèctrica.
 - Pel RD 1454/2005, de 2 de desembre, pel qual es modifiquen determinades disposicions relatives al sector elèctric.

- Ordre IET/221/2013, del 14 de febrer, pel qual s'estableixen els peatges d'accés a partir de l'1 de gener de 2013 i las tarifes i primes de les instal·lacions del regim especial.
- Resolució del 26 de juny de 2013, de la Direcció General de Política Energètica i Mines, per la que s'estableixen les tarifes d'últim recurs a aplicar a partir de l'1 de juliol de 2013.
- RD 9/2013 de 12 de Juliol i reglamentació vinculada.
- Ordre ITC/1522/2007, de 24 de maig, per la que s'estableix la regulació de la garantia de l'origen de l'electricitat procedent de fonts d'energia renovables i de cogeneració d'alta eficiència.
- Ordre ITC/2914/2011, de 27 d'octubre, per la que es modifica l'Ordre ITC/1522/2007, de 24 de maig, pel que s'estableix la regulació de la garantia de l'origen de l'electricitat procedent de fonts d'energia renovables i de cogeneració d'alta eficiència.
- Directiva 2009/28/CE de 23 d'abril de 2009 relativa al foment de l'ús d'energia procedent de fonts renovables i per la que es modifiquen i es deroguen les Directives 2001/77/CE i 2003/30/CE.
- Per a la resta de l'ordenament jurídic específic aplicable al sector elèctric.

De forma supletòria, es regirà per la resta de l'ordenament jurídic administratiu i per les disposicions civils vigents en matèria d'obligacions i de contractes aplicables.

Com s'ha dit, el contracte es regirà per les condicions exposades en aquest plec de clàusules administratives particulars, i en el de prescripcions tècniques, que formen part íntegra, per la qual cosa hauran de ser signades, en prova de conformitat per l'adjudicatari, en el mateix acte de formalització del contracte.

- 2.2 El desconeixement de les clàusules del contracte en qualsevol dels seus termes, de la totalitat de documents contractuals que en formen part, i també de les instruccions o de la normativa que resultin d'aplicació en l'execució de la cosa pactada, no eximeix l'adjudicatari de l'obligació de complir-les.
- 2.3 L'ordre jurisdiccional contenciós administratiu serà el competent per resoldre les controvèrsies que sorgeixin entre les parts en el present contracte de conformitat amb el disposat en l'article 21.1 del TRLCSP.
- 2.4 Els **òrgans de contractació** de les entitats que formen el grup de compra són els següents:
 - UAB: el Rector, d'acord amb l'article 220 i següents del Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.
 - UPC: el Rector, d'acord amb l'article 67 dels Estatuts de la Universitat Politècnica de Catalunya.
 - UPF: el Rector, d'acord amb l'article 52 dels Estatuts de la Universitat Pompeu Fabra.
 - UdL: el Rector, d'acord amb l'article 185 dels Estatuts de la Universitat de Lleida.
 - UdG: la Rectora, d'acord amb els articles 93 i 97 dels Estatuts de la Universitat de Girona.
 - URV: el Rector, d'acord amb l'article 251 dels Estatuts de la URV, decret 202/2013.
 - FUOC: la Directora de la FUOC, d'acord amb els poders atorgats en escriptura pública amb número de protocol 2540, el 15 de novembre de 2012.
 - FCRI: el Director, Enric Claverol i Tinturé, i el vicepresident segon del Patronat, Josep M. Martorell i Rodón, amb facultats suficients segons poders elevats a públic davant de notari de Barcelona, Sr. Ignacio J. Boisan Cañamero, en data d'1 d'octubre de 2012 sota núm. de protocol 1283. ICFO: el Director, en virtut de la delegació del Patronat.
 - CBUC, el President, segons acord del Consell de Govern de 8-10-2008.
 - ESCI: el Gerent, d'acord amb el nomenament del patronat de 16 de desembre de 2008.
 - FUAB: el Director General, de conformitat amb les facultats que li van ser conferides en la sessió del Patronat de data 20 de maig de 2009.
 - ICFO: el Director, en virtut de la delegació del Patronat.
 - PCIT-UdG: el Director General, de conformitat amb les facultats que li van ser conferides en l'acord del patronat de 14 de febrer de 2007.
 - PMT: el Conseller Delegat, d'acord amb els Estatuts de la societat PMT, S.L. i el nomenament del Conseller Delegat de la societat segons escriptura de 16 de juny de 2009.
 - PRUAB: el Director General, de conformitat amb les facultats que li van ser conferides en l'acord del patronat del 20 de juliol de 2012.
 - CESCA, el Director, que actua en virtut de les funcions encomanades per l'Acord GOV/102/2011, de 7 de juny.

La informació relativa a la present contractació que, d'acord amb allò que estableix la llei o aquest plec, hagi de ser publicada a través del perfil del contractant del CESCA, podrà ser consultada a l'adreça electrònica www.cesca.cat.

3. Valor estimat del contracte. Pressupost de licitació

3.1. El valor estimat del contracte és el que figura a l'**apartat D** del quadre de característiques.

Aquest valor estimat de la contractació inclou tots els factors de valoració i les despeses que, segons els documents contractuals i la legislació vigent corren per compte de l'adjudicatari.

3.2. El compromís de crèdit per atendre les obligacions econòmiques derivades d'aquesta contractació figurarà consignat al pressupost de cada una de les entitats del grup de compra, segons l'establert a l'**apartat E** del quadre de característiques.

3.3. Les despeses dels anuncis que es publiquin, així com les de formalització del contracte, aniran a càrrec de l'adjudicatari. L'import màxim (IVA exclòs) serà el que figura a l'**apartat F** del quadre de característiques.

3.4. En les proposicions presentades pels licitadors s'entendran compresos a tots els efectes totes les despeses que hagi de realitzar pel compliment del contracte, com ara transports, taxes, treballs accessoris i auxiliars i tots els tributs que, de qualsevol mena, gravin el subministrament a efectuar.

4. Durada del contracte

4.1. El període d'execució d'aquest contracte de subministrament s'indica a l'**apartat G** del quadre de característiques.

4.2. En cas que hi hagi punts de subministrament amb contracte en vigor en el mercat lliure en el moment de la formalització del contracte amb l'adjudicatària d'aquells punts, no podran ser subministrats per la nova comercialitzadora fins que no finalitzi el contracte en vigor, moment en el qual s'iniciarà el termini de vigència que finalitzarà el 31 de desembre de 2014 o de 2015 en cas de pròrroga.

4.3. La data de finalització del nou contracte serà la mateixa que la resta dels subministraments subjectes a aquest plec, encara que la durada total dels contractes d'aquests punts en concret no arribi a un any. El motiu principal de la inclusió d'aquesta clàusula és igualar els períodes de venciment.

5. Capacitat per contractar

5.1. D'acord amb l'article 54 del TRLCSP poden participar en aquest procediment totes les persones, espanyoles o estrangeres, que tinguin personalitat jurídica i plena capacitat d'obrar, acreditin la solvència econòmica, financera, tècnica i professional, d'acord amb allò que es disposa a l'**apartat L** del quadre de característiques, i que no estiguin incurses en cap de les circumstàncies de prohibició per contractar fixades en l'article 60 del TRLCSP.

5.2. Les entitats del grup de compra poden contractar amb unions d'empresaris o agrupacions que es constitueixin temporalment a l'efecte. Aquesta participació s'instrumentalitzarà, a la fase de licitació, mitjançant l'aportació d'un document privat en què es manifesti la voluntat de concurrència conjunta, indicant els noms i circumstàncies dels que la constitueixen, la participació de cadascun d'ells i designant

un representant o apoderat únic amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es derivin fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats en altres aspectes, assumint el compromís de constituir-se formalment en el cas de resultar adjudicatari. No serà necessària la formalització en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor.

- 5.3 Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant les corresponents entitats del grup de compra.
- 5.4 No obstant el què s'ha indicat als paràgrafs anteriors, no poden concórrer a la present licitació les empreses que haguessin participat en l'elaboració de les especificacions tècniques relatives al contracte, si aquesta participació pogués provocar restriccions a la lliure concurrència o suposar un tractament de privilegi en relació a la resta de les empreses licitadores.
- 5.5 Les persones jurídiques només podran ser objecte d'adjudicació de contractes que les seves prestacions estiguin compreses dintre de les finalitats, objecte o àmbit d'activitat que d'acord amb els seus estatuts o regles fundacionals els hi siguin pròpies.

6. Garanties

- 6.1. D'acord amb l'apartat H del quadre de característiques del contracte, no s'exigeix garantia provisional ni definitiva.

II. Selecció de les empreses licitadores

7. Forma d'adjudicació

- 7.1. La contractació de la comercialització per al subministrament de referència s'adjudicarà pel procediment obert i per la tramitació que s'especifica a l'apartat I del quadre de característiques.
- 7.2. La modalitat d'adjudicació serà la subhasta electrònica inversa utilitzant la Plataforma Electrònica de Contractació de les Administracions Públiques (PECAP).

8. Presentació de proposicions

- 8.1. Les proposicions es presentaran en mà al registre del CESCA, al carrer Gran Capità, 2-4 (Edifici Nexus) de Barcelona, en horari d'atenció al públic, de 9 a 14 hores, de dilluns a divendres. El termini per a presentar les ofertes finalitzarà el dia especificat a l'apartat K del quadre de característiques.
- 8.2. Les proposicions també podran presentar-se per correu. Quan les proposicions s'enviïn per correu o missatgeria privada, l'empresari haurà de justificar la data d'imposició de l'enviament a l'oficina de Correus o missatgeria privada, i anunciar al CESCA la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, fax o telegrama en el mateix dia, consignant-se el número de l'expedient, el títol complet de l'objecte del contracte i el nom del candidat.
En qualsevol cas, si les proposicions enviades per correu no arriben en el termini de 10 dies naturals a comptar a l'endemà a la data límit de presentació de proposicions, no seran admeses en cap cas.
- 8.3. Les proposicions seran secretes fins al moment de l'obertura de pliques i la seva presentació implicarà l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present plec de clàusules.

- 8.4. Les empreses licitadores han de presentar la seva proposició en 2 sobres tancats (A i B). Els sobres, han d'anar identificats i han d'especificar la licitació a què concorren, han d'estar signats per l'empresa licitadora o per la persona que la representi, amb indicació del nom i cognoms o raó social de l'empresa, i han d'incloure exclusivament la documentació que s'especifica en aquest plec per a cada un dels sobres.

A l'interior de cada sobre es farà constar, en un full independent, el seu contingut, enunciat numèricament. Dintre dels sobres, la documentació haurà d'anar numerada i, sempre que sigui possible, en fulls a doble cara, i no enquadernada.

A la part externa de cada sobre ha de constar-hi clarament:

- Denominació i NIF de l'empresa licitadora, domicili, telèfon i adreça electrònica de contacte.
- Identificació de l'expedient que es licita amb la seva denominació.
- Nom i cognoms del/s representant/s que signen la proposició.
- Firma de l'empresa licitadora/a o persona que la representi.
- **Dades de la persona de contacte (adreça electrònica i telèfon).**

Els documents a presentar poden ser:

- Originals.
- Còpies legitimades per un notari/a o fedatari/a públic/a.
- Còpies compulsades per l'administració.

A aquests efectes, els serveis tècnics del CESCA poden validar la documentació. Per tramitar la validació, contactar amb el Centre de Serveis Científics i Acadèmics de Catalunya, Gran Capità, 2-4 (Edifici Nexus), T. 93 205 6464.

Les empreses estrangeres presentaran tots els documents traduïts de forma oficial a la llengua catalana o castellana.

Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix, d'una banda l'acceptació incondicionada per part de l'empresa licitadora del contingut d'aquest plec i del Plec de prescripcions tècniques i, d'altra banda la declaració conforme reuneix tots i cadascun dels requisits per contractar.

Les empreses licitadores han de mantenir la seva oferta durant un termini de tres mesos des de la data de l'obertura de les proposicions.

9. Documents i dades de les empreses licitadores de caràcter confidencial

Els documents i dades presentats per les empreses licitadores en els sobres A i B es poden considerar de caràcter confidencial quan la seva difusió a tercers pugui ser contrària als seus interessos comercials legítims, perjudicar la lleial competència entre les empreses del sector o bé estiguin compreses en les prohibicions establertes en la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal.

Les empreses licitadores hauran d'indicar, tal com s'assenyala en l'article 140 del TRLCSP, si s'escau, mitjançant una declaració complementària a lliurar en cadascun dels sobres, quins documents i/o dades presentades en els apartats de personalitat i solvència del sobre A i quins documents i dades tècniques incorporades en la proposició tècnica del sobre B, al seu parer, constitutius de ser considerats confidencials. El model de declaració figura a l'annex II.

10. Documentació a presentar

Tots els documents que es presentin pels licitadors hauran de ser originals o tenir la consideració d'autèntics d'acord amb la legislació vigent (art. 46 LRJPAC).

10.1 SOBRE A – personalitat, capacitat per contractar i solvència econòmica i tècnica

La Mesa de Contractació qualificarà la documentació continguda en el sobre A, que inclou les característiques generals de les empreses licitadores, la seva capacitat d'obrar, representació i la seva solvència econòmica i financera i tècnica o professional.

Les empreses que acreditin personalitat jurídica, capacitat d'obrar i tinguin el nivell de solvència requerit es consideraran admeses i, d'aquestes, la Mesa de Contractació valorarà les proposicions presentades, als efectes de seleccionar les econòmicament més avantatjoses, aplicant els criteris d'adjudicació que es detallen més endavant.

Les empreses licitadores que no acreditin els requisits mínims de solvència que es requereixi quedaran excloses, sense que es procedeixi a obrir el sobre B.

A l'interior del sobre A l'empresa licitadora inclourà un índex que identificarà tots els documents que s'aporten. Els documents es posaran en l'ordre exacte que es requereix en aquest apartat i de forma separada, acompanyats de la seva corresponent còpia en suport electrònic.

El **SOBRE A** de documentació general ha d'incorporar els documents que s'assenyalen a continuació:

Empreses no inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Estat (ROLECE) del Ministeri d'Economia i Hisenda, o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):

- a) Dades de l'empresa licitadora
L'empresa licitadora ha de facilitar, per al coneixement de l'Òrgan de Contractació, les seves dades generals identificatives, d'acord amb el model que consta com a **annex I** d'aquest plec.
- b) Personalitat jurídica i capacitat d'obrar de les empreses i habilitació
Les empreses espanyoles que siguin persones jurídiques han d'aportar l'escriptura de constitució o de modificació, en el seu cas, inscrita en el Registre Mercantil, quan aquest requisit fos exigible conforme a la legislació mercantil que li sigui aplicable. Si no ho fos, l'acreditació de la capacitat d'obrar es farà mitjançant l'escriptura o document de constitució, o de modificació corresponent, és a dir, els estatuts o acta fundacional en què constin les normes per les quals es regula la seva activitat, inscrits, en el seu cas, en el corresponent registre oficial. També s'ha d'aportar còpia legitimada notarialment o compulsada administrativament del NIF de l'empresa.

Les empreses espanyoles que siguin persones físiques han de presentar còpia legitimada notarialment del NIF o compulsada administrativament.

La capacitat d'obrar de les empreses no espanyoles d'Estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu s'ha d'acreditar mitjançant l'aportació de la documentació que acrediti que consten inscrites en els registres professionals o comercials adients o la presentació de les certificacions que s'indiquen en l'annex I del RGLCAP. Quan la legislació de l'Estat en què estiguin establertes aquestes empreses exigeixi una autorització especial o la pertinença a una determinada organització per poder prestar-hi el servei de què es tracti, han d'acreditar que compleixen aquest requisit.

Les empreses estrangeres d'Estats no membres de la Unió Europea o no signataris de l'Acord sobre l'Espai Econòmic Europeu han d'acreditar la seva capacitat d'obrar mitjançant l'aportació d'un informe de la Missió Diplomàtica Permanent o de l'Oficina consular d'Espanya del lloc on tingui el seu domicili, en el qual consti, previ acreditació per part de l'empresari, que figuren inscrites en el seu registre local professional, comercial o anàleg o, en el seu defecte, que actuen habitualment en el tràfic local en l'àmbit de les activitats que abasta l'objecte del contracte. A més,

han d'aportar un informe de la respectiva Missió Diplomàtica Permanent espanyola o de la Secretaria general de Comerç Exterior, conforme l'Estat de procedència de l'empresa admet al seu torn la participació d'empreses espanyoles en la contractació pública de manera substancialment anàloga. S'ha de prescindir d'aquest informe en el cas d'empreses d'Estats signataris de l'Acord sobre contractació pública de l'Organització Mundial del Comerç.

L'empresa licitadora haurà d'acreditar que el seu objecte social i les declaracions tributàries sobre l'activitat econòmica que desenvolupa continguin les activitats objecte d'aquest plec. Si no és així, es considerarà causa d'exclusió de la licitació, d'acord amb l'article 57.1 del TRLCSP.

c) Acreditació de la representació i capacitat d'obrar

En el supòsit que es comparegui o se signin proposicions en nom d'un altre es presentarà poder suficient a l'efecte i fotocòpia legitimada notarialment del DNI o compulsada administrativament, o si la persona física representant és estrangera, el passaport o document identificatiu equivalent. Respecte de la forma del poder de representació han de concórrer les següents circumstàncies:

- Ha de ser escriptura pública.
- Ha de ser còpia autèntica.
- Ha d'estar inscrita en el Registre Mercantil o, en el seu cas, en el Registre Oficial corresponent.

d) Solvència de les empreses licitadores

La solvència econòmica i financera i professional o tècnica s'acreditarà pels mitjans establerts a l'**apartat L** del quadre de característiques del contracte.

Els òrgans de contractació poden demanar a l'empresari aclariments sobre els certificats i documents presentats per acreditar la solvència econòmica i financera, i professional o tècnica, o requerir-li que en presenti altres de complementaris.

e) Prohibicions per contractar

Declaració responsable de l'empresa conforme no està inclosa en cap de les prohibicions de contractar previstes en l'article 60 del TRLCSP i, especialment, de trobar-se al corrent del compliment d'obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, d'acord amb el model que s'adjunta a l'**annex I**.

En el supòsit que l'empresa no estigui obligada a estar donada d'alta en algun tribut, tributar o bé al compliment d'obligacions amb la Seguretat Social, de conformitat amb la legislació vigent aplicable, aquesta circumstància es farà constar mitjançant declaració responsable, especificant el supòsit legal d'exempció que concorre.

f) Submissió als jutjats i tribunals espanyols

Les empreses estrangeres han d'aportar una declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols per a totes les incidències que puguin sorgir del contracte amb renúncia expressa al seu propi fur.

g) Grup empresarial

Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen les empreses, amb indicació de les empreses que el componen i denominació del grup, o si s'escau, declaració de no pertànyer a cap grup empresarial.

h) Integració de persones discapacitades

Si s'escau, declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids superiors al 2%, segons consta a la disposició addicional quarta del TRLCSP.

Empreses inscrites en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades del Estat (ROLECE) del Ministeri d'Economia i Hisenda, o al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (RELI):

La presentació del certificat d'inscripció en el Registre Oficial de Licitadors i Empreses Classificades de l'Estat del Ministeri d'Economia i Hisenda, i al Registre Electrònic d'Empreses Licitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007, Barcelona; <https://reli.gencat.net>) suposa que, **només estan obligades** a incorporar en el sobre A la documentació referida a les dades sol·licitades en el present plec de clàusules que no figurin en l'esmentat registre, o les que no estiguin vigents o actualitzades.

En tot cas, hauran de presentar:

- a) Declaració responsable (annex I).
- b) Certificat d'inscripció al RELI i declaració responsable en la que es manifesti que les circumstàncies reflectides al corresponent certificat no han experimentat variació.

Si s'escau:

- c) Declaració sobre el grup empresarial a què pertanyen.
- d) Declaració de submissió als jutjats i tribunals espanyols.
- e) Declaració conforme la plantilla de l'empresa està integrada per un nombre de treballadors minusvàlids superiors al 2%.

A banda de la informació descrita anteriorment, serà requisit imprescindible que el licitador disposi i aporti justificació del següent :

- a) Pàgina web amb accés a tots els contractes adjudicats al licitador i la seva facturació

Obligatòriament, aquest servei web ha de permetre l'accés a grups d'usuaris amb diferents nivell de privilegi, de manera que, en alguns casos, es restringeixi l'accés a la informació. En aquest sentit, l'eina ha de permetre que els responsables de seguiment de l'execució del contracte accedeixin a la informació relativa al punt de subministrament.

Serà condició *sine qua non* per poder presentar oferta en la subhasta, que les empreses tinguin activat aquest servei en el moment en què finalitzi el termini màxim de presentació d'ofertes.

Les empreses licitadores aportaran document que detalli les característiques del servei web ofert com a suport en la gestió del punt de subministrament, facturació, etc., amb un accés de demostració a la pàgina web.

La informació a la que es podrà accedir a través del web haurà de disposar dels següents continguts:

- Accés a consums i factures mensuals exportable a Excel i altres formats (.txt, .csv, etc.).
 - Històric de consums i costos: dades dels anteriors 12 mesos com a mínim.
 - Actualitzacions: termini inferior a 15 dies.
 - Canvis en els permisos per visualitzar la informació per part de les persones autoritzades pels òrgans de contractació.
 - Canvis a gestionar amb l'empresa distribuïdora (com ara potència i/o tensió):
 - Addicions i/o supressions de punts o agrupació de punts de subministrament:
 - Altres canvis (associats amb la identificació del punt o agrupació de punts, com ara el departament d'adscripció, l'adreça de facturació, etc.):
- a) Identificació dels punt de contacte únic de l'empresa comercialitzadora, amb indicació de telèfons directes d'atenció.

Les empreses licitadores aportaran document identificatiu dels punts de servei dels que l'empresa comercialitzadora disposa, la seva ubicació geogràfica (carrer, població, província, telèfon de contacte que no sigui de línia de pagament, adreça electrònica, i fax), agrupats per província, segons model identificat com a **annex III** d'aquest plec.

b) Temps de resposta davant incidències que afectin als punts de subministrament.

Les empreses licitadores es comprometen a donar resposta a una reclamació, sense que impliqui la resolució de la incidència, del punt de consum en un termini màxim de 24 h en dia laborable o 72 h en dia festiu. La reclamació podrà ser de caire econòmic o de facturació. A tal efecte, caldrà omplir document segons l'**annex IV** d'aquest plec.

Per fer constar la reclamació, el responsable de seguiment del punt de consum, transmetrà al gestor que l'adjudicatari hagi designat, via telemàtica o fax, la incidència a fi que quedi constància de la data i l'hora en que ha estat.

c) Certificat de la CNE de "Sistema de Garantía de Origen y etiquetado de la electricidad, 31 de Marzo de 2010" en el moment de la presentació de l'oferta i posteriorment cada 31 de desembre.

10.2 El SOBRE B d'oferta econòmica ha d'incorporar els documents que s'assenyalen a continuació:

Una primera oferta, tot aportant degudament complimentat l'annex VI d'aquest plec.

Com consta a l'annex indicat, i en compliment del disposat en l'article 148, 4, b del TRLCSP els límits dels valors que es poden presentar són,

Lot	Tarifa	MARGE DE COMERCIALIZACIÓ
Lot 1	6.1	1,80 €/MWh
Lot 2	3.1A	1,80 €/MWh
Lot 3	3.0A	3,50 €/MWh
Lot 4	2.1A	4,00 €/MWh
Lot 5	2.0A	4,00 €/MWh

El preu ofertat (PO) serà la suma del "marge de comercialització" més el "preu dels desviaments de cada lot" en €/MWh, per a cada lot licitat a la subhasta.

Les ofertes documentals incloses pels licitadors serviran de referència per establir el preu de sortida en el procés de subhasta, el qual quedarà fixat abans del dia del procés de subhasta electrònica per part de la Mesa de Contractació. Aquest preu es comunicarà als licitadors acreditats segons s'indica a la disposició 12 d'aquest plec.

D'acord amb el que disposa l'article 151.3 del TRLCSP, i l'article 22.1.g. del Reial decret 817/2009, la Mesa de Contractació només podrà proposar declarar deserta la licitació en el supòsit que totes les ofertes presentades siguin inadmissibles d'acord amb els criteris previstos en aquest plec.

11. Desenvolupament del procediment

11.1 Transcorregut el termini de presentació de proposicions, la cap de Finances i Promoció del CESCA com a responsable del Registre General, expedirà un certificat en que relacioni les proposicions rebudes, les presentades per correu o missatgeria privada, o l'absència de licitadors i remetrà aquesta certificació, al secretari de la Mesa de Contractació.

11.2 L'obertura dels sobres que contenen les ofertes presentades haurà d'efectuar-se en el termini màxim d'un (1) mes comptat des de la data de finalització del termini per presentar les proposicions pels licitadors. Posteriorment s'efectuarà la qualificació dels documents per a la comprovació del seu contingut, acordant-se l'admissió o rebuig de cadascuna de les proposicions.

Obertura del sobre "A": Rebutts els sobres pel secretari de la Mesa de Contractació, es procedirà en sessió privada a l'obertura del sobre "A" per qualificar la documentació presentada en temps i forma.

Seguidament, s'examinarà la documentació presentada pels licitadors, acordant les proposicions admeses, les que tinguin algun defecte esmenable, i es relacionarà les excloses, assenyalant el motiu que hagi donat lloc a l'exclusió. De les actuacions es deixarà constància en una acta. En relació a les proposicions que pateixin algun defecte esmenable, s'atorgarà als licitadors afectats un termini no superior a tres (3) dies hàbils per esmenar, que serà comunicat per correu electrònic.

Als efectes que estableix l'article 82 del TRLCSP, es podran sol·licitar aclariments sobre els certificats i altra documentació presentada o sol·licitar la presentació d'altres documents complementaris. En aquest cas, s'especificarà el termini màxim en què ha de ser aportada la documentació.

Un cop qualificada la documentació continguda en el sobre "A", realitzades les esmenes o aportats els aclariments o documents complementaris dins el termini atorgat a l'efecte, o, si s'escau, després d'haver notificat a les empreses l'exclusió en aquest procediment, es remetran els sobres "B" admesos a licitació als membres de la Mesa de Contractació encarregats de la seva valoració.

11.3 Obertura del sobre "B": La Mesa de Contractació, en el lloc, la data i l'hora assenyalats en l'**apartat K** del quadre de característiques d'aquest plec, en acte públic, realitzarà la lectura de l'anunci del contracte, procedirà al recompte de proposicions presentades i donarà coneixement del nombre de proposicions presentades i del nom dels licitadors, i notificarà el resultat de la qualificació dels documents presentats amb expressió de les proposicions admeses, de les rebutjades i les causes del rebuig.

Seguidament, es procedirà a l'obertura del **SOBRE B** i a la lectura de les proposicions econòmiques, deixant constància documental de totes les actuacions realitzades.

La mesa procedirà al rebuig motivat de les proposicions que no guardin concordança amb la documentació examinada i admesa, o excedeixin del pressupost base de licitació, o variïn substancialment el model establert, o comportin error manifest en l'import de la proposició, o el licitador hagi reconegut que la seva proposta té algun error o alguna inconsistència que la facin inviable.

El president o presidenta de la Mesa de Contractació invitarà als assistents per tal que manifestin els dubtes o demanin explicacions i per tal que exposin les observacions o reserves oportunes contra l'acte celebrat.

La mesa aclarirà i contestarà els dubtes o explicacions que s'hagin demanat. En cas que es facin observacions o reserves contra l'acte celebrat, comunicarà a les persones que les hagin fet que hauran de formular-les per escrit en un termini màxim de 2 dies hàbils següents al de l'acte d'obertura de proposicions.

Els òrgans de Contractació, previ informe de la mesa, resoldran de forma expressa totes les reclamacions o reserves sobre l'acte d'obertura de proposicions que s'hagin presentat per escrit.

La Mesa de Contractació analitzarà les proposicions econòmiques de les empreses que hagin estat considerades admeses en la primera part del procés de selecció segons el que s'ha dit, i es valorarà un únic criteri d'apreciació objectiva i avaluable de manera automàtica, contingut al sobre B. La Mesa de Contractació podrà sol·licitar tots els aclariments que consideri oportuns sobre les ofertes que s'hagin presentat.

Partint del preu més baix ofert per les empreses licitadores en la primera etapa, es desenvoluparà una segona etapa de formulació d'ofertes mitjançant subhasta electrònica, que es desenvoluparà d'acord amb allò previst en l'article 148 del TRLCSP i les disposicions següents.

11.4 La Mesa de Contractació estarà constituïda per les persones que consten a l'**apartat N** del quadre de característiques del present plec.

11.5 No s'acceptaran aquelles proposicions que tinguin omissions, errors o ratllades que impedeixin conèixer clarament allò que l'administració estimi fonamental per considerar l'oferta.

11.6 Serà a càrrec del licitador les despeses derivades de la publicació oficial dels anuncis de licitació.

III. Licitació i adjudicació

12. Subhasta electrònica

La selecció de l'oferta econòmicament més avantatjosa s'efectuarà mitjançant subhasta electrònica inversa, que es desenvoluparà tal com preveu l'article 148 del TRLCSP. Es realitzaran tantes subhastes com lots.

Per a poder participar a la subhasta els proveïdors s'hauran de registrar a la plataforma www.pecap.org. Per a procedir al registre els proveïdors hauran de contactar prèviament amb la plataforma als telèfons següents: 93 404 89 17 / 93 404 88 94.

Per poder accedir a la plataforma és necessari fer-ho des d'Internet Explorer, no es pot accedir amb qualsevol altre navegador. La plataforma està optimitzada per a les versions 6, 7 i/o 8.

Una vegada la subhasta quedi publicada a la plataforma, el sistema enviarà automàticament un correu electrònic d'invitació a l'adreça que cada una de les empreses hagi posat en el moment de registrar-se. Al correu electrònic d'invitació constarà la referència de la negociació així com la data i hora d'inici i finalització. Entre la data d'enviament de les invitacions i el començament de la subhasta electrònica hauran de transcórrer, almenys dos dies hàbils.

La subhasta tindrà una durada de 15 minuts. Si en els últims cinc minuts no s'ha presentat cap oferta, es tancarà el procés de subhasta amb la millor oferta rebuda. En cas contrari, si en els últims cinc minuts, es presenta una oferta de millora, es prorrogarà el termini de tancament en cinc minuts més, fent-se successives prorrogues si es presenten noves ofertes fins que no s'esgoti un període de cinc minuts sense una nova millora.

Les variacions que podran fer-se en les successives ofertes de millora consistiran en una rebaixa mínima de 0.05 €/MWh, respecte de la millor oferta que hi hagi en cada moment.

Durant la fase de subhasta, i de manera contínua i instantània, es comunicarà als licitadors la informació que els permeti conèixer, en cada moment, l'oferta guanyadora i la seva classificació respecte la mateixa sense revelar-se ni la identitat ni el nombre d'empreses que estan participant.

En el suposat cas que es produïssin complicacions per motius tècnics en el funcionament de la plataforma o per dificultats d'accés d'alguna de les empreses licitadores per presentar les seves ofertes, l'organitzador de la subhasta es reserva el dret de suspendre el procés durant el període de temps que consideri adequat fins al restabliment de les condicions de funcionament normals. La subhasta prosseguirà en un nou horari o data, previ avís a les empreses licitadores participants.

El fet de participar a la negociació electrònica implica l'acceptació tàcita de les condicions definides en el concurs. Per garantir la transparència del procés, tota discrepància, matisació, desacord, etc., relacionada amb el contingut d'aquestes clàusules haurà de manifestar-se amb anterioritat a la participació de la negociació electrònica.

Si a la subhasta electrònica no es presentés cap oferta, l'adjudicació es farà a favor de la millor oferta econòmica presentada en el Sobre B.

L'empresa que resulti adjudicatària del lot licitat abonarà els costos derivats com a conseqüència de la realització de la subhasta.

13. Valoració de les ofertes: criteris i preus adjudicats

L'oferta econòmica es basarà en la modalitat de "Producte de compra a Mercat", en el qual el cost real del mercat diari de l'energia elèctrica consumida més l'agregació dels diferents conceptes regulats que intervenen en la formació final del preu (pèrdues de transport, pagaments per capacitat, ATR's, etc.), impostos i el "marge de comercialització" formaran el preu a pagar per a cada un dels punts de subministrament.

El preu ofertat (PO) serà la suma del "marge de comercialització" més el "preu dels desviaments de cada lot" en €/MWh, per a cada lot licitat a la subhasta.

El preu dels desviaments de cada lot és la diferència entre l'energia prevista per un dia concret i la realment consumida.

El preu ofertat (PO) **NO inclourà** cap dels següents conceptes:

- Preu de l'energia
- Coeficient de pèrdues
- Restriccions tècniques i serveis complementaris
- Cost regulat del ATR
- Lloguer de l'equip de mesura
- Impostos i pagaments associats al mercat (tassa municipal, pagaments a l'operador del sistema i al operador del mercat)

El preu ofertat (PO) únicament inclourà:

- **Marge de comercialització**
- **Despeses derivades dels desviaments**

Finalitzat el procediment electrònic de formulació d'ofertes, preu ofertat (PO) i designada l'oferta econòmicament més avantatjosa, la Mesa de Contractació a través del seu secretari deixarà constància a través de l'acta corresponent del procés de la subhasta i l'anàlisi, si s'escau, de les incidències que s'hagin pogut constatar.

No s'admet revisió dels preus oferts durant el termini del contracte, exceptuant els canvis que es produeixin com a conseqüència del valor de referència de la energia en el mercat elèctric pactat, les modificacions en les tarifes d'accés o en els peatges de potència i energia, els pagaments per capacitat, i altres que se'n derivin de canvis de regulació durant l'execució del contracte, canvis els quals no tenen el caràcter jurídic de modificació del contracte en el sentit de l'article 105 i següents del TRLCSP. No es podran repercutir conceptes que siguin propis de l'activitat de l'empresa comercialitzadora.

En el cas de les tarifes d'accés 2.0A (lot 4) el seu cost total mai serà superior al valor de la tarifa regulada d'aplicació en cada moment (RDL 9/2013).

A l'inici del contracte el cost de l'energia estarà vinculat al mercat diari per a les comercialitzadores, publicat per OMIE.

14. Ofertes amb valors anormals o desproporcionats

La Mesa de Contractació podrà apreciar el caràcter desproporcionat o anormal de l'oferta presentada, en el supòsit determinat en l'apartat O del quadre de característiques. En aquest cas es seguirà el procediment establert a l'article 152 del TRLCSP.

15. Adjudicació

- 15.1. La Mesa de Contractació rebrà de la plataforma electrònica el resultat de la subhasta i l'historial del procés. A partir d'aquesta informació, la mesa realitzarà la proposta d'adjudicació al licitador que hagi presentat l'oferta més baixa i l'elevàrà als corresponents òrgans de contractació.
- 15.2. La Mesa de Contractació, una vegada hagi classificat per ordre decreixent les proposicions presentades, requerirà al licitador que hagi presentat l'oferta econòmicament més avantatjosa perquè, dintre del termini de 10 dies hàbils comptats des de l'endemà d'haver rebut el requeriment, presenti la següent documentació:
1. Alta en l'Impost d'Activitats Econòmiques, en l'epígraf corresponent a l'objecte del contracte, i últim rebut, sempre que exerciti activitats subjectes i no exemptes de l'esmentat impost.
 2. Certificat positiu, emès per l'òrgan competent, de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions amb la Seguretat Social.
 3. Certificació administrativa de l'Agència Tributària del Ministeri d'Hisenda acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.
 4. Certificació administrativa de la Conselleria d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries.
 5. Altres documents acreditatius de la seva aptitud per contractar o de l'efectiva disposició dels mitjans que s'hagués compromès a dedicar o adscriure a l'execució del contracte que li reclami l'òrgan de contractació.
 6. Per a aquells que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació, escriptura pública de constitució de la unió temporal, degudament validada, en la qual consti el nomenament del representant o apoderat únic de la unió, amb poders bastants per exercitar els drets i poder complir les obligacions que es derivin del contracte fins que s'extingeixi.
 7. Document que acrediti el pagament dels anuncis de licitació publicats en els diaris oficials.
- 15.3. En el supòsit que no es complimenti adequadament el requeriment establert a l'anterior apartat en el termini assenyalat, s'entendrà que el licitador ha retirat la seva oferta, procedint en aquest cas a requerir la mateixa documentació al licitador següent, per l'ordre en el qual hagin quedat classificats les ofertes.
- 15.4. L'òrgan de contractació haurà d'adjudicar el contracte dintre dels cinc dies hàbils següents a la recepció de la documentació, dintre del termini de dos mesos des de l'obertura de les proposicions.

L'adjudicació haurà de ser per resolució motivada, que es notificarà als candidats o licitadors i, simultàniament, es publicarà al perfil del contractant on haurà de constar el termini en que procedirà la seva formalització. La notificació ha de contenir, en tot cas, la informació necessària que permeti al licitador exclòs o candidat descartat interposar recurs suficientment fonamentat contra la decisió d'adjudicació.

En particular expressarà els següents extrems:

- a. En relació amb els candidats descartats, l'exposició resumida de les raons per les quals s'hagi desestimat la seva candidatura.
- b. Respecte dels licitadors exclosos del procediment d'adjudicació, també en forma resumida, les raons per les quals no s'ha admès la seva oferta.
- c. En tot cas, el nom de l'adjudicatari, i les característiques i avantatges de la proposició de l'adjudicatari determinants que hagi estat seleccionada l'oferta d'aquest, amb preferència a les que hagin presentat els restants licitadors, les ofertes dels quals hagin estat admeses.

- 15.5. És aplicable a la motivació de l'adjudicació l'excepció de confidencialitat que conté l'article 153 del TRLCSP. Les proposicions presentades, tant les declarades admeses com les excloses sense obrir, seran arxivades. Adjudicat el contracte i transcorreguts els terminis per a la interposició dels recursos sense que hagin estat interposats, la documentació que acompanya a les proposicions quedarà a disposició dels interessats.
- 15.6. Perquè el CESCA procedeixi a la devolució d'aquesta documentació, el licitador no adjudicatari ho haurà de sol·licitar per correu electrònic a lgsc@suport.cesca.cat, a qui se li donarà data i hora per recollir-la. Aquesta documentació podrà ser retirada pel licitador no adjudicatari durant un termini de sis (6) mesos, a comptar de l'endemà de la notificació d'adjudicació als licitadors. Transcorregut el termini per retirar la documentació, el CESCA pot disposar lliurement del seu ús, i queda exempt de tota responsabilitat sobre ella.

IV. Formalització del contracte

16. Formalització dels contractes

- 16.1 Els contractes es perfeccionen amb la seva formalització i s'executaran amb subjecció a les clàusules d'aquest plec i d'acord a les instruccions que per interpretar-lo doni cada un dels membres del grup de compra al contractista.

Els contractes es formalitzaran en document administratiu ajustant-se amb exactitud a les condicions de la licitació. L'esmentat document és un títol suficient per accedir a qualsevol registre públic. No obstant això, es podrà formalitzar en escriptura pública quan ho sol·liciti el contractista, en aquest cas, aniran al seu càrrec les despeses derivades del seu atorgament.

No obstant això, les entitats del grup de compra que tenen la consideració de poders adjudicadors no administració pública formalitzaran el contracte en document privat, de conformitat amb l'art. 20 del TRLCSP.

- 16.2 En els casos en que el contracte no sigui susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme a l'article 40.1 del TRLCSP, la formalització del contracte s'ha de fer no més tard dels quinze (15) dies hàbils següents a aquell en que es rebi la notificació de l'adjudicació pels licitadors i candidats en la forma prevista en l'article 151.4 del TRLCSP, segons el que disposa l'article 156.3 del TRLCSP.

En els casos en que contracte sigui harmonitzat i susceptible de recurs especial en matèria de contractació conforme l'article 40 del TRLCSP, el contracte no es podrà formalitzar fins que transcorrin quinze (15) dies hàbils, a partir del dia següent a la data de la remissió de la notificació de l'adjudicació als licitadors per correu electrònic, i publicació en aquesta mateixa data, de la notificació, en el perfil del contractant. Transcorregut aquest termini sense que s'hagi interposat recurs especial en matèria de contractació que comporti la suspensió de la formalització del contracte, l'Òrgan de Contractació corresponent requerirà a l'adjudicatari perquè formalitzi el contracte en un termini no superior a cinc (5) dies naturals, comptats a partir del dia següent a la recepció del requeriment de formalització del contracte.

- 16.3 No es podrà iniciar l'execució del contracte sense la seva prèvia formalització, llevat dels casos que preveu l'article 113 del TRLCSP.

- 16.4 La formalització dels contractes la quantia dels quals sigui igual o superior a les quantitats indicades a l'article 138.3 TRLCSP es publicarà en el perfil de contractant de l'òrgan de contractació indicant, com a mínim, les mateixes dades esmentades en l'anunci de l'adjudicació.

Quan la quantia del contracte sigui igual o superior a 100.000 euros s'ha de publicar, a més, en el «Butlletí Oficial de l'Estat» o en els respectius diaris o butlletins oficials de les comunitats autònomes o de les províncies, un anunci en què es faci pública l'esmentada formalització, en un termini no superior a quaranta-vuit dies a comptar de la data de la mateixa.

Quan es tracti de contractes subjectes a regulació harmonitzada l'anunci s'ha d'enviar, en el termini assenyalat en el paràgraf anterior, al «Diari Oficial de la Unió Europea» i publicar en el «Butlletí Oficial de l'Estat».

17. Despeses exigibles a l'adjudicatari

Són a càrrec de l'adjudicatari les despeses derivades de la formalització del contracte quan el contracte s'elevi a escriptura pública, els costos de personal, material, amortitzacions, transport, instal·lacions, assegurances que li corresponguin, les exigides per obtenir autoritzacions, documents, o qualsevol informació d'organismes oficials o particulars; els necessaris i derivats de proves i assaigs de materials, els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin, despeses financeres i qualsevol altra despesa necessària per a la realització efectiva de la presentació contractual.

V. Execució del contracte

18. Execució del contracte

- 18.1. El contracte s'executarà amb estricta subjecció a les clàusules contingudes en aquest document i a les del Plec de prescripcions tècniques, amb total submissió a les disposicions vigents en matèria de contractació del sector públic.
- 18.2. Els òrgans de contractació, en l'exercici de les seves prerrogatives d'inspecció i control en l'execució del contracte, podran dictar les instruccions oportunes per al compliment del que s'hagi convingut.
- 18.3. Tot el que es refereixi a exigències de dret i compliment d'obligacions, incidències i modificacions contractuals, extinció i liquidació del contracte, es regirà pel que disposi la normativa vigent en matèria de contractació administrativa, aplicable a les entitats del grup de compra.
- 18.4. Totes les incidències que puguin sorgir entre qualsevol de les entitats del grup de compra i el contractista seran tramitades i resoltes pels corresponents òrgans de contractació amb la màxima brevetat i adoptant les mesures convenients per no alterar el ritme d'execució del contracte.

19. Direcció i inspecció de l'execució del contracte

- 19.1. Facturació:
L'adjudicatari facturarà a cada punt de subministrament els consums realitzats, amb les especificacions contingudes al Plec de clàusules tècniques i segons l'estructura establerta a l'annex IX.
- 19.2. Es designa com a responsables dels diferents contractes a les persones determinades a l'**apartat P** del quadre de característiques, als qui correspondrà supervisar l'execució i dictar les instruccions generals necessàries per assegurar la correcta execució de l'objecte contractual i a qui correspondrà desenvolupar, entre d'altres, les següents funcions:
 - Gestionar la facturació del punt de subministrament.
 - Fer el seguiment i control del consum del punt de subministrament.
 - Determinar conjuntament amb l'empresa adjudicatària la millor opció de compra de l'energia a cada període (trimestralment o per volum de MWh) fins a la finalització del contracte.

- 19.3. La comercialitzadora que resulti adjudicatària, en els cinc dies següents a la notificació de l'adjudicació, comunicarà la persona o persones que les representaran a tots els efectes per les qüestions derivades de l'execució del contracte.

20. Obligacions de l'adjudicatari

- 20.1 L'empresa adjudicatària resta obligada a executar les mesures derivades de la Llei 31/1995, de 8 de novembre, de prevenció de riscos laborals, i el seu desenvolupament normatiu en tot allò que li sigui d'aplicació.
- 20.2 L'empresa adjudicatària en matèria preventiva es coordinarà per tot allò que sigui necessari amb el servei de prevenció corresponent a cada entitat del grup de compra.
- 20.3 L'empresa adjudicatària posarà en coneixement de tots els treballadors destinats a les dependències de les entitats del grup de compra la normativa interna de seguretat i salut existent, així com les consignes d'emergència establertes, restant obligada a prestar els serveis que se li demanin en cas d'activació dels plans d'autoprotecció, ja sigui el general o els locals dels diferents edificis.
- 20.4 L'adjudicatari proposarà de manera proactiva revisions en la compra d'energia, en funció de l'evolució dels mercats, proposant a millor opció de compra de l'energia a cada període (trimestralment o per volum de MWh) fins a la finalització del contracte.

21. Drets de l'adjudicatari

Una vegada s'hagi lliurat efectivament l'objecte del subministrament i aquest hagi estat formalment rebut per cada una de les entitats del grup de compra, de conformitat amb allò que determina la llei, el contractista té dret a percebre el preu acordat, en la forma i els terminis que es fixen a l'article 216 del TRLCSP.

22. Suspensió del contracte

Quan, d'acord amb allò previst a l'article 220 del TRLCSP, s'acordi la suspensió del contracte, s'ha d'aixecar una acta en la qual es consignin les circumstàncies que l'han motivat i la situació de fet en l'execució d'aquell.

23. Migració dels subministraments i canvis en la contractació del ATR

- 23.1. El canvi de subministrament entre comercialitzadores comportarà un període temporal de migració per poder executar el traspàs del subministrament i pòlissa de la companyia sortint a l'entrant, que serà de com a màxim 1 període de lectura dels equips de mesura de consum que realitza l'empresa distribuïdora.
- 23.2. La comercialitzadora adjudicatària del lot realitzarà les gestions davant la distribuïdora i altres comercialitzadores per procedir a la modificació i cancel·lació del contracte d'energia elèctrica vigents fins al moment de la firma del nou contracte.
- 23.3. La comercialitzadora haurà de lliurar en el termini màxim de 30 dies naturals posteriors a la formalització del contracte, la còpia o prova de la notificació de l'Oficina de Canvis de Comercialitzadora (OCSUM) com a prova d'haver demanat a temps el nou ATR.

- 23.4. L'adjudicatari podrà sol·licitar la segregació del ATR directament amb el distribuïdor en aquells subministraments que ho cregui convenient.
- 23.5. En cap cas, s'admetrà que el procés de migració dels subministraments comporti el pas a la tarifa TUR + 20% o equivalent amb el nou RDL 9/2013.
- 23.6. Els responsables del contracte, per garantir l'eficiència energètica i l'optimització de les contractacions, facilitaran a l'adjudicatari, en el moment de formalitzar el contracte, llistat de les potències a contractar (ATR) per períodes tarifaris reconegudes per la distribuïdora. En la mesura del possible aquest llistat serà emès directament per la distribuïdora. En tot cas, sempre les potències del contracte seran les facilitades pels responsables del contracte i degudament actualitzades per la distribuïdora. Qualsevol discrepància entre les potències facilitades pels responsables del contracte i l'autorització del ATR per la distribuïdora serà comunicada en un termini màxim de 48 hores als responsables del contracte (vegeu l'annex VIII).

24. Penalitzacions en el contracte

Penalitats per incompliment:

1. Penalitats per demora. Si el contractista, per causes imputables al mateix, incorre en demora respecte al compliment del termini total, es podrà optar indistintament per la resolució del contracte o per la imposició de penalitats diàries, en els termes que preveu l'article 212.4 del TRLCSP.

Cada vegada que les penalitats per demora arribin a un múltiple del 5% del preu del contracte, cada una de les entitats adherides al grup de compra contractants estaran facultades per procedir a la seva resolució o acordar la continuïtat de la seva execució amb imposició de noves penalitats.

El que s'ha dit en els dos paràgrafs anteriors podrà ser aplicat per cadascuna de les entitats adherides al grup de compra, a la seva lliure elecció, en els casos en què el contractista incorri en demora respecte a l'inici del compliment de les seves obligacions per causes imputables al mateix.

2. Penalitats per compliment defectuós. Si el contractista, per causes imputables al mateix, incompleix l'execució parcial de les prestacions definides en el contracte, cada una de les entitats adherides al grup de compra contractants podran optar, indistintament, per la seva resolució o per la imposició de les penalitats indicades a l'annex I del quadre de prescripcions tècniques. Aquestes penalitzacions s'aplicaran a les factures que l'adjudicatari emeti mensualment a les entitats adherides al grup de compra contractants, segons el que s'indica a l'annex esmentat.

3. Seran considerats incompliments del contracte totes aquelles incidències que s'oposin al que s'exigeix en el plec que regeix aquesta licitació i a l'acordat en la formalització del contracte de subministrament amb el titular de les pòlisses. En particular, es consideraran incompliments de contracte els detallats al punt 10, del Plec de prescripcions tècniques i que es relacionen a continuació:

- Retards en la signatura del nou contracte de subministrament que se'n derivin de la licitació amb cada una de les entitats adherides al grup de compra, quan aquests retards siguin imputables a la comercialitzadora entrant (10 dies laborables)
- Incidències en la migració:
 - Retards en la presentació de la documentació de petició d'accés (ATR) a la distribuïdora, el termini de la qual s'ha fixat en 15 dies naturals després de la formalització del contracte.
 - Retards injustificats o errors en l'aplicació de les noves condicions del contracte per causa de la migració de companyia subministradora i que sigui imputable a la comercialitzadora entrant (facturació enrederida, potències contractades errònies, etc.)

- Anomalies relatives a la facturació:
 - Factures de consum a partir de lectures estimades durant més de 2 mesos consecutius, que sigui imputable a la comercialitzadora.
 - Factures amb regularitzacions de mesos anteriors o conceptes erronis.
 - Increments en els imports de lloguer d'equips de mesura i elements auxiliars per a la comunicació telemàtica de dades.
 - Retards en penjar en el portal de la comercialitzadora la factura emesa de més de 10 dies naturals del període de l'emissió de la factura.

- Anomalies relatives als fitxers electrònics de consum:
 - Informació incompleta, retards o formats no compatibles en el fitxer electrònic que la comercialitzadora farà arribar als responsables del contracte sobre els consums mensuals dels punts de subministrament.

Es considerarà incompliment GREU els següents:

- retard en la signatura del contracte de més d'un mes
- retards en la migració de més d'un mes, per CUPS.
- reiteració d'incidències en la facturació o en l'enviament de fitxers electrònics durant més de 6 mesos, per CUPS.

La comissió de 3 faltes greus comportarà la possibilitat de resolució del contracte de subministrament amb l'empresa adjudicatària.

Les penalitzacions en cap cas substituiran a la indemnització per danys i perjudicis a que es refereix l'article 214 TRLCSP.

El quadre de penalitzacions es el següent:

INCOMPLIMENT	PENALITZACIÓ
Retards en la signatura dels contractes	100 euros per dia i CUPS
Incidències en migració	10 euros per CUPS i dia
Incidències en modificacions del punt de subministrament	10€/dia fins a la resolució de la incidència
Anomalies relatives a facturació	10 euros per cada retorn de factura no acceptada per les causes esmentades al paràgraf anterior o per cada factura rectificativa.
Anomalies relatives a l'enviament de fitxers electrònics de consum	100€/mes fins a la resolució de la incidència

Les penalitats s'imposaran per resolució de l'Òrgan de Contractació de cada una de les entitats adherides al grup de compra contractants, adoptat a proposta del responsable del contracte, i serà immediatament executiu, i es faran efectives mitjançant deducció de les quantitats que, en concepte de pagament total o parcial, hagin d'abonar-se al contractista mensualment.

VI. Extinció del contracte

25. Compliment del contracte

- 25.1. El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi realitzat la totalitat del seu objecte, d'acord amb els termes establerts al contracte i a plena satisfacció de l'entitat contractant. En tot cas, la seva constatació exigirà per part de l'entitat contractant un acte formal i positiu de conformitat dins del mes següent al de la realització de l'objecte del contracte.
- 25.2. En el termini màxim d'un mes a comptar des de la data de recepció o conformitat, s'acordarà i es notificarà al contractista la liquidació corresponent del contracte i se li abonarà, si s'escau, el saldo resultant.

26. Termini de garantia

Donades les característiques de la prestació objecte del contracte, no procedeix establir garantia tècnica. Per tant, la recepció formal del contracte resultarà suficient per validar la seva correcta execució.

27. Resolució del contracte

Són causes de resolució del contracte les establertes als articles 223 a 225 i 299 del TRLCSP. Així mateix, també són causes de resolució del contracte les que expressament s'estableixen en el present plec.

VII. Disposicions finals

28. Prerrogatives, règim de recursos i jurisdicció competent

En el present procediment de contractació cal tenir en compte que, de conformitat amb l'art. 3 del TRLCSP, totes les entitats que formen el grup de compra són considerades entitats del sector públic, algunes de les quals actuen com a poders adjudicadors. Tanmateix, únicament algunes de les entitats tenen caràcter d'administració pública. Aquesta distinció comporta que a unes prerrogatives, i una jurisdicció competent per resoldre les qüestions litigioses diferents.

Pel que fa a les entitats que tenen caràcter d'administració pública, cal tenir en compte el següent:

- L'Administració té la facultat d'interpretar el contracte objecte d'aquest plec i resoldre els dubtes que ofereixi a l'hora de complir-lo. Igualment pot modificar la prestació segons que convingui i suspendre l'execució per raons d'interès públic, tot dins dels límits i amb els requisits indicats en la legislació sobre contractació.
- Els acords que dicti l'administració en l'exercici eventual de les prerrogatives d'interpretació esmentades i modificació d'aquests acords són immediatament executius.
- La jurisdicció competent per resoldre les qüestions litigioses que sorgeixen entre les parts, tal com disposa l'article 21 del TRLCSP, és la contenciosa administrativa.

- Les resolucions dels respectius òrgans de contractació posen fi a la via administrativa. Contra aquestes es poden interposar recursos contenciosos administratius, d'acord amb la Llei reguladora de l'esmentada jurisdicció, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició davant l'òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la notificació.

Quant a les entitats que no tenen caràcter d'administració pública, cal tenir en compte el següent:

- D'acord amb el que preveu l'art. 21.1 del TRLCSP, la jurisdicció contenciosa administrativa serà la competent per a conèixer les qüestions que afectin a la preparació i l'adjudicació del contracte objecte d'aquesta licitació.
- D'acord amb el que preveu l'article 21.2 del TRLCSP, l'ordre jurisdiccional civil serà competent per a resoldre les controvèrsies entre les parts en relació als efectes, compliment i extinció del contracte objecte d'aquesta licitació. Les parts es sotmetran expressament a la jurisdicció i competència dels jutjats i tribunals de la ciutat de Barcelona, amb renúncia a qualsevol altre fur que els pugui correspondre.

29. Recurs especial en matèria de contractació

Aquest contracte és susceptible de recurs especial en matèria de contractació en la mesura que es tracta d'un contracte subjecte a regulació harmonitzada. En aquest sentit, són susceptibles de recurs especial en matèria de contractació els anuncis de licitació, els plecs i els documents contractuals que estableixin les condicions que hagin de regir la contractació, els actes de tràmit adoptats en el procediment d'adjudicació, sempre que aquests decideixin directament o indirectament sobre l'adjudicació, determinin la impossibilitat de continuar el procediment o produeixin indefensió o perjudici irreparable a drets o interessos legítims, i els acords d'adjudicació.

La tramitació del recurs s'ajustarà al que estableixen els articles 40 a 49 del TRLCSP. Contra la resolució del recurs només procedirà la interposició del recurs contenciós administratiu conforme al disposat en la Llei 29/1998, del 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

ANNEXOS

Annex I.

Declaració responsable

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en (nom propi / representació de l'empresa, amb NIF), amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declaro sota la meua responsabilitat:

1. Que les dades generals identificatives de l'empresa citada anteriorment són les següents:

<i>Dades generals identificatives de l'empresa licitadora</i>	
Denominació o raó social:	
NIF / CIF:	
Domicili:	
Telèfon:	
Fax:	
Correu electrònic:	

2. Que ni jo, com a signant de la present declaració, ni la persona jurídica a la que represento, ni cap dels seus administradors o representants, es troben inclosos en cap de les prohibicions per a contractar amb l'Administració previstes en l'article 60.1 del Reial decret legislatiu 3/2011, de 14 de novembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de contractes del sector públic.
3. Que l'empresa a la que represento legalment es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i de Seguretat Social establertes per les disposicions vigents.

(Només en el supòsit d'empreses que hagin presentat el certificat d'inscripció al RELI:)

4. Que les circumstàncies reflectides en el certificat d'inscripció al Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya aportat no han experimentat cap variació.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

Annex II.

Declaració de confidencialitat de dades i documents

(*El senyor / La senyora*), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm.,

DECLARA

Que els documents i dades presentats en el sobre ____ (*A i B segons correspongui*) que considera de caràcter confidencial són els que a continuació es relacionen:

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(*Signatura del declarant*)

Annex III.

Identificació del gestor únic i del gestor de cada centre

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declara sota la seva responsabilitat, com a licitador, que l'empresa, disposa dels punts de servei de suport i assessorament energètic al client que es localitzen a les següents ubicacions geogràfiques:

GESTOR ÚNIC DE L'EMPRESA COMERCIALIZADORA

EMPRESA	Nom del Gestor	Adreça	Població	Província	Telèfon de contacte	Fax	Adreça electrònica

GESTOR PER A CADA CENTRE UNIVERSITARI

ENTITAT	Nom del Gestor	Adreça	Població	Província	Telèfon de contacte	Fax	Adreça electrònica
UAB							
UPF							
UdL							
UdG							
URV							
FUOC							
FCRI							
CBUC							
ESCI							
FUNDACIÓ UAB							
ICFO							
PCiT- UdG							
Parc Recerca UAB							
CESCA							

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

Annex IV.

Temps de resposta davant d'incidències

(El senyor / La senyora), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., declara sota la seva responsabilitat, que l'empresa es compromet a donar resposta a les reclamacions, sense que impliqui la resolució de la incidència que afectin als punts de subministraments en un termini màxim de 24 hores en dia laborable o 72 hores en dia festiu.

I perquè consti, signo la present declaració, a, de de

(Signatura del declarant)

Annex V.

Descripció dels lots

PRESSUPOST DESGLOSSAT PER LOTS						
LOT	TARIFA	Subministraments	Consum anual (MWh)	Import Base (€) IVA exclòs	Import IVA 21% (€)	Import econòmic (€) IVA inclòs
LOT 1	6.1	34	112.302	12.010.824,82 €	2.522.273,21 €	14.533.098,04 €
LOT 2	3.1A	5	4.346	466.306,17 €	97.924,30 €	564.230,47 €
LOT 3	3.0A	63	14.356	1.898.827,77 €	398.753,83 €	2.297.581,60 €
LOT 4	2.1A	3	50	9.033,33 €	1.897,00 €	10.930,33 €
LOT 5	2.0A	17	105	16.249,49 €	3.412,39 €	19.661,88 €
		122	131.160	14.401.241,58 €	3.024.260,73 €	17.425.502,31 €

Corbes de càrrega

	PERÍODE 1		PERÍODE 2		PERÍODE 3		PERÍODE 4		PERÍODE 5		PERÍODE 6		CONSUM ANUAL (MWh/any)
	F1 (%)	F1-CTA (MWh)	F2 (%)	F1-CTA (MWh)	F3 (%)	F1-CTA (MWh)	F4 (%)	F4-CTA (MWh)	F5 (%)	F5-CTA (MWh)	F6 (%)	F6-CTA (MWh)	
LOT 1	11,40%	12.816	12,90%	14.503	7,40%	8.293	11,10%	12.489	15,00%	16.827	42,20%	47.374	112.302
LOT 2	20,51%	891	33,48%	1.455	46,01%	2.000							4.346
LOT 3	20,80%	2.984	55,10%	7.912	24,10%	3.461							14.356
LOT 4	100,00%	50											50
LOT 5	100,00%	105											105
		16.846		23.870		13.753		12.489		16.827		47.374	131.160

Annex VI.

Proposició econòmica

(*El senyor / La senyora*), major d'edat, amb DNI núm., en representació de l'empresa, amb NIF, amb domicili a la ciutat de carrer..... núm., assabentat de les condicions i requisits per a concórrer al procediment, es compromet, en nom de l'empresa que representa, a realitzar la comercialització per al subministrament d'acord amb els següents preus:

Preu Màxim	
6.1	1,80 €/MWh
3.1A	1,80 €/MWh
3.0A	3,50 €/MWh
2.1A	4,00 €/MWh
2.0A	4,00 €/MWh

LOT	TARIFA	Preu ofert (PO) = Marge de comercialització, incloent-hi desviaments (€/MWh)
LOT 1	6.1	
LOT 2	3.1A	
LOT 3	3.0A	
LOT 4	2.1A	
LOT 5	2.0A	

.....,de..... del 2013

Signatura



Annex VII.

Relació de punts de subministrament

La relació de punts de subministrament està detallada en un full Excel publicat conjuntament amb aquest plec.

Annex VIII.

Relació de potències a contractar

Els responsables dels contractes enviaran als adjudicataris a l'inici d'execució, segons el punt. 23.6 del present plec, un document seguint la següent plantilla,

TITULAR:

RESPONSABLE DEL CONTRACTE:

TELÈFON:

CORREU ELECTRÒNIC:

CUPS	ADREÇA	POTÈNCIA RECONEGUDA PER LA DISTRIBUÏDORA	POTÈNCIA A CONTRACTAR PER PERÍODES

S'adjunta certificat emès per la distribuïdora per a les potències reconegudes.

Annex IX. Camps a incloure en l'arxiu digital de facturació

Columna en l'arxiu de facturació	Explicació
CUPS	
Codi agrupació de les factures	Codi que facilitarà el titular que defineix el lot de cada punt de subministrament.
Codi punt subministrament	Codi que facilitarà el titular que defineix cada punt de subministrament.
Número de factura	
Número de factura abonada	Si es tracta d'una factura d'abonament, aquí s'indicarà el núm. factura abonada
Número de factura rectificada	Si la factura rectifica a una altra aquí s'indicarà el núm. de factura
Data d'inici de contracte	
Data d'emissió	
Data d'inici de lectura	
Data de fi de lectura	
Lectura	si és estimada o és real
Lectura anterior	si és estimada o és real
Lectura actual	si és estimada o és real
Descripció concepte factura No Consum	Qualsevol concepte que no sigui propi d'una factura de consum
Consum activa 1	kWh període 1
Consum activa 2	kWh període 2
Consum activa 3	kWh període 3
Consum activa 4	kWh període 4
Consum activa 5	kWh període 5
Consum activa 6	kWh període 6
Consum activa total	kWh Total
Penalització per consum activa	si és el cas
Consum reactiva 1	kVArh període 1
Consum reactiva 2	kVArh període 2
Consum reactiva 3	kVArh període 3
Consum reactiva 4	kVArh període 4
Consum reactiva 5	kVArh període 5
Consum reactiva 6	kVArh període 6
Consum reactiva total	kVArh total
Penalització per consum reactiva	si és el cas
Potència màxima 1	kW màxims període 1
Potència màxima 2	kW màxims període 2
Potència màxima 3	kW màxims període 3
Potència màxima 4	kW màxims període 4
Potència màxima 5	kW màxims període 5
Potència màxima 6	kW màxims període 6
Potència facturada 1	kW facturats període 1
Potència facturada 2	kW facturats període 2
Potència facturada 3	kW facturats període 3
Potència facturada 4	kW facturats període 4
Potència facturada 5	kW facturats període 5
Potència facturada 6	kW facturats període 6
Penalització per excés de potència	
Penalització per altres conceptes	
Descripció concepte de penalització	
Import lloguer equip de mesura	
Marge de comercialització + Desviaments	
Total base imposable	
Total IVA	
Abonament per incidències (penalitzacions a l'adjudicatari)	€ amb IVA
Impost elèctric	
Total factura	