



UNIVERSITAT ROVIRA i VIRGILI

Pressupost 2018

Consell de Govern

Sessió ordinària de 19 de desembre de 2017

El secretari general,



Pressupost 2018

Gerència
Universitat Rovira i Virgili

ÍNDEX

1. Memòria explicativa del Pressupost 2018	1
2. Resum per capítols	10
3. Pressupost d'ingressos per naturalesa	14
4. Pressupost de despeses per naturalesa	18
5. Notes explicatives dels conceptes pressupostaris	23
6. Despeses per programes i finançament	46
7. Bases d'execució del Pressupost	55
8. Pla d'actuació econòmica pressupost 2018	81
9. Annex sobre personal	83
10. Pressupost de centres i departaments (activitat docent)	142
11. Pressupost contracte programa centres i departaments	148
12. Pressupost total centres i departaments	151
13. Pressupost CRAI centres	153
14. Distribució d'ajuts als sindicats	156
15. Tarifes dels serveis	158

Consell de Govern, 19 de desembre de 2017
Consell Social, 19 de desembre de 2017



Pressupost 2018

**Memòria explicativa
del Pressupost 2018**

MEMÒRIA EXPLICATIVA DEL PRESSUPOST 2018

1. INTRODUCCIÓ

La Memòria explicativa del pressupost té com a objectiu proporcionar-ne una visió sintètica i facilitar-ne la comprensió.

L'elaboració del pressupost de la Universitat Rovira i Virgili per a l'exercici 2018 s'ha fet d'acord amb la normativa actual, que regula l'activitat econòmica i pressupostària de les universitats públiques, en especial:

- la Llei de pressupostos de la Generalitat de Catalunya
- la Llei 6/2012, de 17 de maig, d'estabilitat pressupostària de la Generalitat de Catalunya
- la Llei orgànica 9/2013, de 20 de desembre, de control del deute comercial en el sector públic
- la Llei de pressupostos de l'Estat
- la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera de l'Estat espanyol

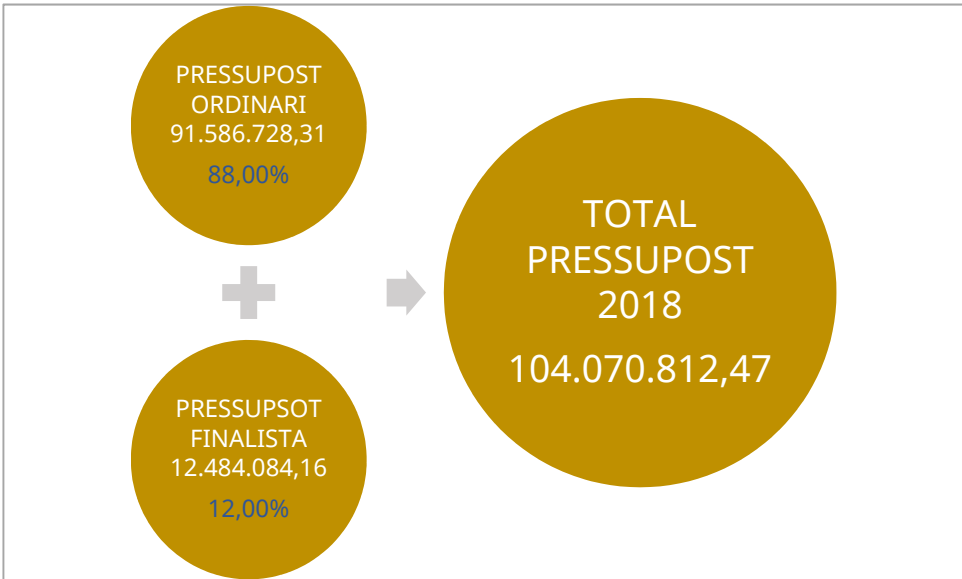
Per fer el pressupost es té en compte un principi fonamental: l'equilibri pressupostari. El pressupost és una previsió estimativa quant a ingressos i limitativa respecte a les despeses, i es basa en quatre premisses externes que en condicionen l'elaboració:

- Es preveu que el SUPC tingui el mateix finançament que el 2017. En aquest any hi ha hagut canvis en l'aplicació del model de finançament (explicat a l'apartat "2.1 Pressupost d'ingressos").
- En la previsió d'ingressos de matrícula es mantenen els preus dels serveis acadèmics del curs 2017-18 que estableix el Govern de la Generalitat i es té en compte la matrícula real del curs 2017-18.
- Pel que fa a l'àmbit de les despeses, s'incorpora un augment de l'1% de les retribucions corresponent a l'any 2017 i el creixement vegetatiu. Cal tenir present que la Generalitat de Catalunya estableix el sostre màxim de les despeses de personal.
- Les retribucions per a l'any 2018 són les mateixes que les del 2017. Si durant l'any s'acorda un increment retributiu, es portarà a aprovació la modificació pressupostària corresponent.

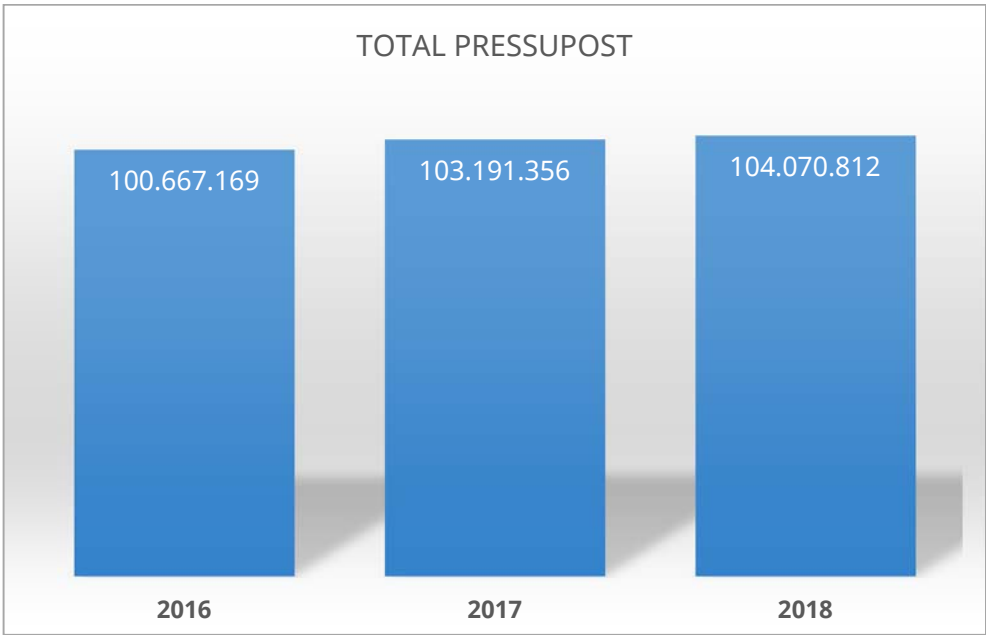
El sostre màxim de despesa el determinaran els ingressos previstos per a l'exercici 2018.

El total del pressupost de la URV per a l'exercici 2018 és de 104.070.812,47 euros, mentre que l'exercici anterior eren 103.191.355,89 euros, fet que suposa un increment del 0,85%. Si aïllem les partides finalistes, el pressupost ordinari de la URV del 2018 augmenta un 1,57%. El pressupost ordinari depèn d'actuacions pròpies de la Universitat i el seu finançament no està afectat a una despesa. El pressupost ordinari representa el 88% del pressupost total; per tant, el 12% restant correspon a partides finalistes, la despesa de les quals està afectada al finançament que es rep.

TOTAL PRESSUPOST 2018	104.070.812,47 euros
Variació respecte al 2017	+879.456,58 euros
% variació respecte al 2017	+0,85%



El pressupost continua la mateixa línia que els anys anteriors i, per tant, es manté el plantejament de contenció de la despesa, derivat de la situació actual. Un any més, es garanteix la capacitat de la institució de complir les tres missions: docent, investigadora i de transferència a la societat, i també la continuïtat de tots els contractes que no estiguin subjectes a la finalització d'una obra o servei.



2. PROPOSTA PRESSUPOST 2018

A continuació es detallen els criteris en què s'ha basat l'elaboració del pressupost per a l'exercici 2018.

2.1 Pressupost d'ingressos Les principals fonts d'ingressos són el finançament per despeses corrents que es rep de la Generalitat i els ingressos de matrícula.

Subvenció Generalitat

Pel que fa a les transferències corrents de la Generalitat, com ja s'ha comentat anteriorment, per al 2018 es preveu que el SUPC tingui el mateix finançament que l'any 2017.

L'any 2017 s'ha establert un nou sistema d'assignació del finançament. El model de finançament fins al 2016 era distributiu, és a dir, es repartia segons l'evolució del pes de les variables i era molt sensible a petites modificacions d'aquests ítems, que no depenien tan sols de la mateixa universitat sinó de l'evolució de les variables en cada institució, la qual cosa ha comportat problemes en un context de dificultats en el finançament.

El sistema que es proposa per als propers anys (1+3) és el següent:

- *estructura fixa "basal"*: valor mitjà del finançament rebut dels anys 2014-16. Representa el 90% del finançament rebut (sense tenir en compte les justificacions).
- *estructura variable "variable 1"*: assoliment d'uns objectius. Representa el 10% del finançament.
- *apartat de justificacions i programa d'inversions universitàries*: inclou el programa Serra Húnter, les inversions i altres partides finalistes.
- *més recursos "variable 2"*: en el cas que hi hagi més recursos en un futur, s'assignaran un 25% a la variable 1, un 25% a noves polítiques de preus i un 50% dels recursos restants seran competitius. Per a l'any 2018 no es preveuen recursos en la variable 2.

Així, doncs, la subvenció prevista per al pressupost 2018 d'acord amb el nou sistema d'assignació de recursos és la següent:

SUBVENCIÓ GENERALITAT 2018	66.090.465,92
Variació respecte al 2017	+1.379.828,41 euros
% variació respecte al 2017	+2,13%

L'increment del pressupost de la subvenció de la Generalitat s'explica principalment pels factors següents:

- ✓ Augment de l'1% de les retribucions del personal: l'augment retributiu que hi ha hagut l'any 2017 i no estava inclòs inicialment es preveu que es financi amb una subvenció més gran de la Generalitat .
- ✓ Nou model d'assignació de recursos: es preveu assolir el 100% dels recursos de la variable 1. La mitjana dels tres últims exercicis econòmics és superior a la previsió que es va fer al pressupost 2017.

Matrícula

Pel que fa als ingressos de matrícula del pressupost 2018, s'han calculat a partir de les dades reals de matrícula del curs 2017-18, excepte doctorat i les taxes per emissió de títols, que es té en compte el curs 2016-17 perquè la matrícula del curs 2017-18 encara no és significativa. Quant als preus, es mantenen les taxes acadèmiques establertes pel decret de preus del curs 2017-18. Respecte al nombre de becaris del Ministeri, es computen com a alumnes amb beca del Ministeri els estudiants matriculats com a becaris MEC al mes d'octubre del curs 2017-18. Pel que fa a les beques Equitat, també es tenen en compte el nombre d'aquestes beques dels darrers cursos.

INGRESSOS MATRÍCULA 2018	23.098.319,61 euros
sense les beques Equitat que compensarà la Generalitat	
Variació respecte al 2017	+60.738,90 euros
% variació respecte al 2017	+0,26%

En graus hi ha hagut una variació negativa de -337.059,02 euros, que ha estat compensada per 303.965,05 euros de més de màsters.

La variació del pressupost de matrícula s'explica principalment pels punts següents:

- Hi ha hagut 2.842 estudiants de nou accés de grau en el curs 2017-18, xifra que disminueix en 110 persones respecte al curs anterior.
- El nombre total d'estudiants de graus i màsters del curs 2017-18 disminueix en un 0,75% respecte al curs 2016-17. En l'àmbit del grau, es redueix un 1,99% i en l'àmbit de màster s'incrementa en un 10,94%, que ajuda a compensar la davallada dels graus.
- Pel que fa als crèdits matriculats ordinaris, la disminució en els graus és d'un 1,67%, lleugerament inferior a la reducció d'estudiants. En l'àmbit de màsters, els crèdits augmenten en un 12,12%.

L'objectiu per al curs 2018-19 és mantenir el mateix nombre d'estudiants que al curs 2017-18, la qual cosa vol dir recuperar com a mínim 171 alumnes, bé augmentant el nombre d'alumnes de nou accés bé o reduint el nombre d'estudiants que abandonen.

Altres ingressos

A part de la subvenció de la Generalitat i dels ingressos de matrícula, la resta d'ingressos que ajuden a l'equilibri pressupostari representen el 2,24% del volum total d'ingressos ordinaris. Aquest apartat aplega els interessos financers, les aportacions d'entitats financeres, els ingressos per cànon o els ingressos de prestació de serveis, entre altres. Al pressupost 2018 l'import global és similar a l'exercici 2017, però hi ha una disminució de 28.728,78 euros, que s'explica sobretot per la reducció dels ingressos patrimonials, tot i que es compensa de manera parcial amb l'increment dels cànon rebuts dels projectes de recerca.

Ingressos finalistes

Els ingressos finalistes són aquells que per la seva naturalesa estan afectats a unes partides de despesa. Els tres conceptes més importants són els ingressos per projectes de recerca, la transferència de l'organisme Infraestructures de la Generalitat de Catalunya SAU pel contracte d'arrendament de la Facultat de Lletres, la Facultat d'Infermeria i el Campus de les Terres de l'Ebre i el Pla d'inversions universitàries (PIU). Les partides finalistes del pressupost 2018 són 12.484.084,16 euros i representen una disminució de 4,09% respecte a l'any anterior. Aquesta reducció s'explica perquè el pressupost 2017 incloïa la primera anualitat d'1,9 milions d'euros corresponent al projecte COFUND. La segona anualitat d'aquest projecte arribarà el 2019; per tant, en el pressupost del 2018 no hi ha cap ingrés previst en aquest ítem. Aquesta disminució ha estat compensada en part per un augment dels projectes competitiu, pels convenis per prestació de serveis i pel programa Erasmus finançat per l'Estat a causa de la incorporació de nous instruments de cooperació i desenvolupament amb noves regions (Àsia i Europa de l'Est).

INGRESSOS FINALISTES 2018	12.484.084,16 euros
Variació respecte al 2017	-532.381,94 euros
% variació respecte al 2017	-4,09%

El PIU inclou el finançament dels diferents programes que la URV té al seu pressupost: PREI, projectes informàtics, equipament docent, manteniment i petites obres. A més a més, també preveu una dotació destinada a implantar l'administració electrònica. El PIU 2018 per a aquestes actuacions és d'1.150.000,00 euros, que és el mateix import que ha tingut la URV durant l'exercici 2017.

2.2 Pressupost de despeses En la proposta que es presenta, es mantenen les partides del pressupost 2017 i algunes s'incrementen sobretot pel creixement vegetatiu tant en les despeses de personal com corrents.

Despeses de personal

Les despeses de personal és la partida més important del pressupost i representa el 69,40% del total.

DESPESES DE PERSONAL 2018 NO FINALISTA	72.229.354,87
Variació respecte al 2017	+1.115.267,69 euros
% variació respecte al 2017	+1,57 %

El pressupost 2018 no preveu cap augment de salaris; cal recordar que durant l'any 2017 s'ha aplicat un increment de l'1% de les retribucions no previst inicialment al pressupost. L'Estat i la Generalitat començaran l'any amb el pressupost prorrogat; si durant l'exercici s'incrementen les retribucions, es farà la modificació pressupostària corresponent, com s'ha fet al pressupost 2017.

Les xifres del pressupost 2018 de personal, comparades amb les de l'exercici 2017, són les següents:

	Pressupost 2017	Pressupost 2018	Variació (euros)	Variació (%)
Despeses finançades per la URV	71.114.087,18	72.229.354,87	1.115.267,69	1,57%
Despeses finalistes	4.928.673,78	2.755.023,65	-2.173.650,13	-44,10%
Total despeses de personal	76.042.760,96	74.984.378,52	-1.058.382,44	-1,39%

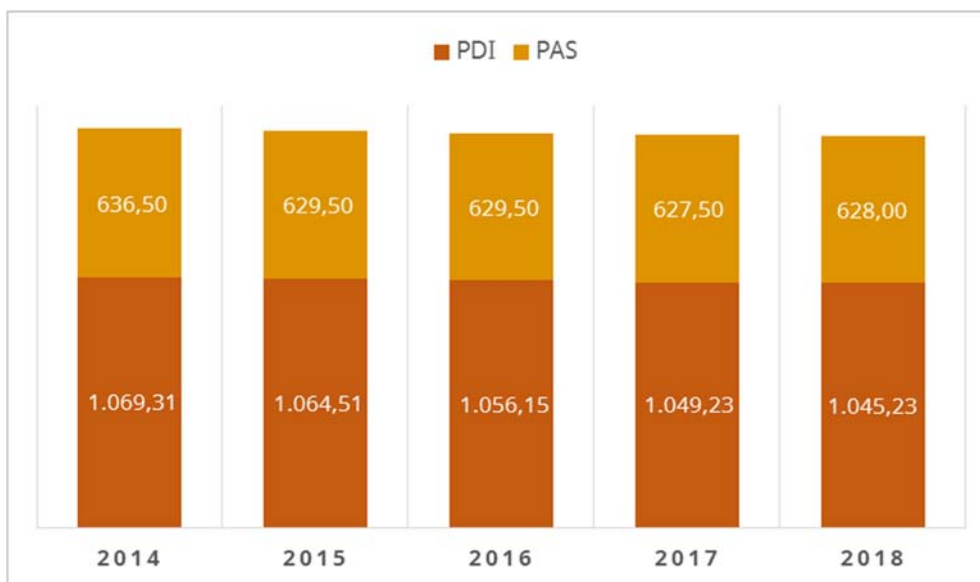
El pressupost de les despeses de capítol I finançades per la Universitat augmenta en 1.115.267,69 euros, que representa un increment de l'1,57%, explicat sobretot per l'increment de les retribucions de l'1% no pressupostat inicialment l'any 2017 i pel creixement vegetatiu derivat de l'envelliment de la plantilla que ha d'assumir cada any la Universitat.

El pressupost 2018 preveu la continuïtat del programa de promoció que es va iniciar el 2017 i s'inicia també la promoció en el PDI laboral. Les places de promoció es basen en la taxa de reposició de l'any 2015 i en allò que estableix el Reial decret llei 10/2015, d'11 de setembre.

També preveu una dotació econòmica per fer l'equiparació retributiva de les persones interines del personal d'administració i serveis, ja que es continua sense la possibilitat d'estabilitzar-les.

La reducció de les despeses finalistes correspon al programa COFUND, que es va pressupostar dins les despeses de personal i s'ha explicat en l'apartat "Ingressos finalistes".

La plantilla oficial de PDI i PAS en els darrers cinc anys és la següent:



El pressupost 2018 inclou totes les places de PDI i PAS que s'han jubilat l'any 2017. Amb aquestes jubilacions es podrà tornar a estabilitzar/promocionar persones. Així mateix es preveu una taxa de reposició del 100% tant de PAS com de PDI.

Despeses corrents

Dins de les despeses corrents s'hi inclouen diverses partides que formen part del pressupost per programes, estructurat en els set programes actuals, així com les despeses induïdes.

DESPESES CORRENTS 2018	19.357.373,44 euros
Variació respecte al 2017	+296.570,83 euros
% variació respecte al 2017	1,56%

En l'àmbit de les TIC, tot i els ajustos econòmics que hi ha hagut ens els darrers anys, la URV ha fet una aposta decidida per automatitzar els processos i millorar-ne la gestió. Dotar-se d'aplicacions i millorar les existents implica incrementar les despeses de manteniment associades. Aquesta partida ja va augmentar l'any anterior i en els pròxims pressupostos seguirà incrementant-se a causa de l'automatització que du a terme en diferents àmbits de la gestió. També s'incrementa la dotació de recursos digitals al CRAI perquè el PDI els utilitza de manera intensiva.

Pel que fa al pressupost 2018 de l'activitat docent de centres i departaments, s'ha modificat únicament el preu unitari en concepte d'alumne (augmenta 2,56 €). La resta de criteris i preus unitaris són els mateixos que els de l'any 2017.

D'altra banda, augmenta l'aportació que fa la URV a la FURV per garantir el desenvolupament de les activitats de transferència i formació permanent.

En l'àmbit de les despeses induïdes, des de les primeres actuacions que incloïa el PAE per al període 2011-12 s'han implantat diferents mesures de polítiques d'estalvi que s'han anat consolidant en els darrers pressupostos. Es manté el pressupost de l'any anterior.

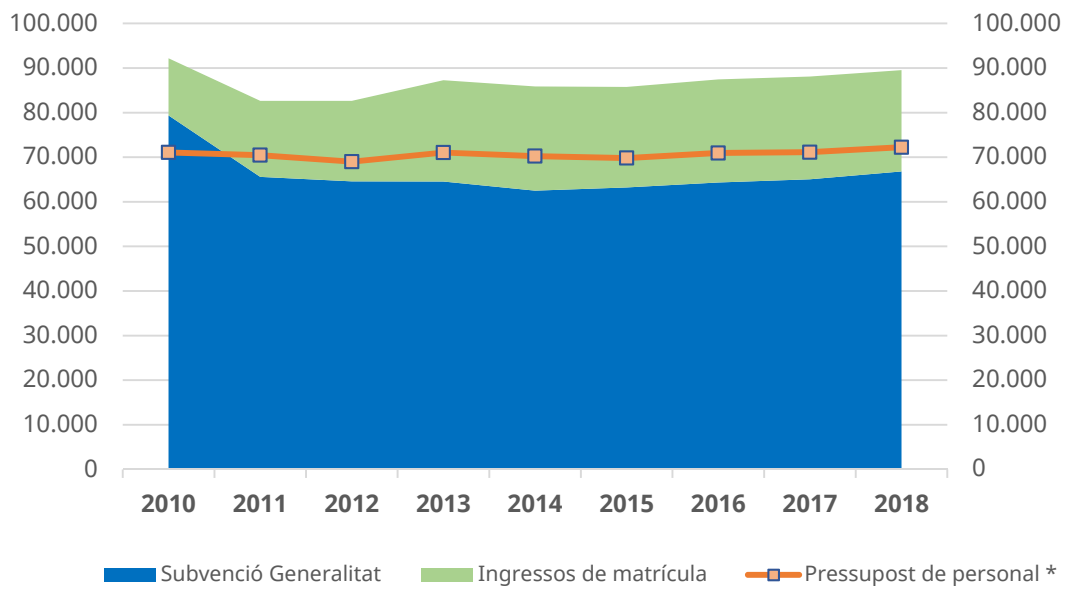
Les despeses finalistes tenen finançament específic i inclouen els mateixos conceptes que s'han explicat anteriorment en els ingressos finalistes. La composició i l'evolució respecte a l'any anterior s'ha explicat en l'apartat d'ingressos.

3. EVOLUCIÓ PERÍODE 2010-18

En el gràfic següent es veu l'evolució 2010-18 de les dues principals fonts d'ingressos del pressupost: les despeses de personal i el grau de cobertura. L'import de les despeses de personal de l'any 2018 és pràcticament el mateix que el de l'any 2010.

Pel que fa a la cobertura, l'any 2010 les despeses de personal representaven el 89,5% de la subvenció de la Generalitat; amb la crisi econòmica això s'ha invertit i aquest ítem és superior a la subvenció. Si considerem les dues fonts principals de finançament —subvenció Generalitat i ingressos de matrícula—, les despeses de personal són el 81% d'aquests ingressos, mentre que l'any 2010 eren el 77%.

En el pressupost 2018 les despeses de personal encara són superiors a la subvenció que es rep del Govern de la Generalitat, però la cobertura ha millorat lleugerament en els últims dos anys.



(*) No s'hi inclouen la despesa corresponent a Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, Beatriu de Pinós, Marie Curie, contracte ocupació jove, personal investigador en formació finançat per la Generalitat o el Ministeri.



Pressupost 2018

Resum per capítols

RESUM PER CAPÍTOLS (euros)		2018	%
INGRESSOS		104.070.812,47	100,00%
Capítol III	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	25.273.595,69	24,28%
Capítol IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	73.237.055,06	70,37%
Capítol V	INGRESSOS PATRIMONIALS	188.729,51	0,18%
Capítol VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	5.171.432,21	4,97%
Capítol VIII	ACTIUS FINANCERS	200.000,00	0,19%
DESPESES		104.070.812,47	100,00%
Capítol I	REMUNERACIONS DE PERSONAL	74.984.378,52	72,05%
Capítol II	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	20.014.084,68	19,23%
Capítol III	DESPESES FINANCERES	77.174,37	0,07%
Capítol IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.855.631,29	3,70%
Capítol VI	INVERSIONS REALS	4.532.429,03	4,36%
Capítol VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	10.000,00	0,01%
Capítol VIII	ACTIUS FINANCERS	200.000,00	0,19%
Capítol IX	PASSIUS FINANCERS	397.114,58	0,38%

PRESSUPOST PER CAPÍTOLS			
PRESSUPOST D'INGRESSOS		2018	% DISTR.
Capítol III	TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS	25.273.595,69	25,61%
Capítol IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	73.237.055,06	74,20%
Capítol V	INGRESSOS PATRIMONIALS	188.729,51	0,19%
TOTAL INGRESSOS CORRENTS		98.699.380,26	100,00%
Capítol VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	5.171.432,21	96,28%
Capítol VIII	ACTIUS FINANCERS	200.000,00	3,72%
TOTAL INGRESSOS CAPITAL		5.371.432,21	100,00%
TOTAL PRESSUPOST D'INGRESSOS		104.070.812,47	
PRESSUPOST DE DESPESES		2018	% DISTR.
Capítol I	REMUNERACIONS DE PERSONAL	74.984.378,52	75,79%
Capítol II	DESPESES CORRENTS DE BÉNS I SERVEIS	20.014.084,68	20,23%
Capítol III	DESPESES FINANCERES	77.174,37	0,08%
Capítol IV	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.855.631,29	3,90%
TOTAL DESPESES CORRENTS		98.931.268,86	100,00%
Capítol VI	INVERSIONS REALS	4.532.429,03	88,19%
Capítol VII	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	10.000,00	0,19%
Capítol VIII	ACTIUS FINANCERS	200.000,00	3,89%
Capítol IX	PASSIUS FINANCERS	397.114,58	7,73%
TOTAL DESPESES CAPITAL		5.139.543,61	100,00%
TOTAL PRESSUPOST DE DESPESES		104.070.812,47	

COMPARACIÓ PRESSUPOST 2018 VS. 2017

INGRESSOS	Pressupost 2017	Pressupost 2018	% Var.
PER OPERACIONS REALS	102.428.055,89	103.870.812,47	1,4%
Operacions corrents	98.836.837,74	98.699.380,26	-0,1%
Capítol I			
Capítol II			
Capítol III. Taxes, venda de béns i serveis i altres ingressos	25.177.795,67	25.273.595,69	0,4%
Capítol IV. Transferències corrents	73.454.604,79	73.237.055,06	-0,3%
Capítol V. Ingressos patrimonials	204.437,28	188.729,51	-7,7%
Operacions de capital	3.591.218,15	5.171.432,21	44,0%
Capítol VI. Alienació d'inversions reals			
Capítol VII. Transferències de capital	3.591.218,15	5.171.432,21	44,0%
PER OPERACIONS FINANCERES	763.300,00	200.000,00	-73,8%
Actius financers	200.000,00	200.000,00	0,0%
Capítol VIII. Actius financers	200.000,00	200.000,00	0,0%
Passius financers	563.300,00	0,00	-100,0%
Capítol IX. Passius financers	563.300,00	0,00	-100,0%
TOTAL PRESSUPOST INGRESSOS	103.191.355,89	104.070.812,47	0,9%

DESPESES	Pressupost 2017	Pressupost 2018	% Var.
PER OPERACIONS REALS	102.980.442,99	103.473.697,89	0,5%
Operacions corrents	99.262.930,88	98.931.268,86	-0,3%
Capítol I. Remuneracions de personal	76.042.760,96	74.984.378,52	-1,4%
Capítol II. Despeses corrents de béns i serveis	19.244.563,95	20.014.084,68	4,0%
Capítol III. Despeses financeres	99.469,41	77.174,37	-22,4%
Capítol IV. Transferències corrents	3.876.136,56	3.855.631,29	-0,5%
Capítol V			
Operacions de capital	3.717.512,11	4.542.429,03	22,2%
Capítol VI. Inversions reals	3.709.512,11	4.532.429,03	22,2%
Capítol VII. Transferències de capital	8.000,00	10.000,00	25,0%
PER OPERACIONS FINANCERES	210.912,90	597.114,58	183,1%
Actius financers	200.000,00	200.000,00	0,0%
Capítol VIII. Actius financers	200.000,00	200.000,00	0,0%
Passius financers	10.912,90	397.114,58	3538,9%
Capítol IX. Passius financers	10.912,90	397.114,58	3538,9%
TOTAL PRESSUPOST DESPESES	103.191.355,89	104.070.812,47	0,9%

ORIGEN I APLICACIÓ DELS RECURSOS

INGRESSOS		2018	DESPESES		2018	Desviacions	2018
Finançament Generalitat de Catalunya	66.822.744,92		Despeses de personal	72.229.354,87		-5.406.609,95	
Ingressos de matrícula	22.716.040,61		Despeses de funcionament (induïdes)	6.658.721,96			
Altres ingressos	2.047.942,78		Despeses corrents	12.698.651,48			
	24.763.983,39			19.357.373,44		5.406.609,95	
Ingressos finalistes	12.484.084,16		Despeses finalistes	12.484.084,16		0,00	
Total ingressos	104.070.812,47		Total despeses	104.070.812,47		0,00	



Pressupost 2018

Pressupost d'ingressos per naturalesa

CAP. III: TAXES, VENDA DE BÉNS I SERVEIS I ALTRES INGRESSOS

25.273.595,69

ART. 31: PREUS PÚBLICS

23.334.793,02

310	Preus de Secretaria	2.658.104,42
310.2	Preus públics per emissió de títols	606.609,48
310.3	Preus públics per certificats i compulsos	163.022,01
310.4	Preus públics per serveis de matriculació	1.888.472,93
311	Drets de matrícula en formació homologada	20.121.243,15
311.1	Graus oficials	13.110.899,80
311.2	Màsters oficials	2.275.375,24
311.4	Doctorats	522.302,95
311.5	Centres adscrits	101.399,57
311.61	Beques de règim general	3.221.624,20
311.62	Descomptes família nombrosa	889.641,39
313	Proves d'accés a la Universitat	244.225,97
313.1	PAU	227.028,36
313.2	Proves d'aptitud per a més grans de 25 anys	17.197,61
319	Altres preus públics	311.219,48
319.1	Universitat d'Estiu	17.500,00
319.2	Servei Lingüístic	251.219,48
319.3	Matrícules Aules de la Gent Gran	42.500,00

ART. 32: PRESTACIÓ DE SERVEIS

1.838.802,67

320	Prestació de serveis universitaris	129.612,78
320.01	Servei Lingüístic	12.000,00
320.02	Préstec interbibliotecari	15.617,00
320.03	Servei de Recursos Educatius	6.000,00
320.06	Altres serveis universitaris i unitats generals	17.000,00
320.07	EsportsURV	78.995,78
321	Ingressos per activitats de recerca i innovació	1.263.956,43
321.1	Prest. de serveis universitaris de transferència	474.009,28
321.2	Servei de Recursos Científics i Tècnics	294.444,15
321.3	Prest. de serveis de recerca amb ens vinculants	495.503,00
329	Ingressos per altres serveis	445.233,46
329.09	Altres prestacions de serveis	445.233,46

ART. 39: ALTRES INGRESSOS

100.000,00

399	Altres ingressos	100.000,00
------------	-------------------------	-------------------

CAP. IV: TRANSFERÈNCIES CORRENTS

73.237.055,06

ART. 40: TRANSFERÈNCIES CORRENTS DEL SECTOR PÚBLIC ESTATAL

1.153.766,98

401	Transferències corrents del sector públic estatal	1.153.766,98
401.11	Subv.Direcció General de Política Universitària amb conveni	205.309,20
401.61	Subv.Direcció General d'Investigació Cient. i Tècnica amb conveni	674.750,00
401.62	Subv.Direcció General d'Investigació Cient. i Tècnica sense conveni	273.707,78

ART. 41: TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'ORGANISMES AUTÒNOMS I ADMINISTRATIUS

841.750,00

411	Transferències d'organismes autònoms administratius	841.750,00
411.11	Subv. d'organismes autònoms administratius amb conveni	841.750,00

ART. 45: TRANSFERÈNCIES CORRENTS GENERALITAT DE CATALUNYA

69.498.140,76

450	Transferències corrents Generalitat de Catalunya	68.364.939,45
450.11	Transferències finançament ordinari Generalitat	65.778.378,48
450.191	Altres transferències i subvencions amb conveni	412.000,00
450.511	Sub.Depart. d'Economia i Coneixement amb conveni	1.464.905,53
450.512	Sub.Depart. d'Economia i Coneixement sense conveni	709.655,44
459	Transferències corrents de la comunitat autònoma	1.133.201,31
459.11	Transferències organismes autònoms CA amb conveni	53.369,97
459.12	Transferències organismes autònoms CA sense conveni	1.079.831,34

ART. 46: SUBVENCIONS CORRENTS D'ALTRES ENS PÚBLICS

460.500,00

460	Subvencions corrents d'ajuntaments	89.500,00
460.1	Subvencions corrents d'ajuntaments amb conveni	89.500,00
462	Subvencions corrents de la Diputació	371.000,00
462.1	Subvencions corrents de la Diputació amb conveni	371.000,00

EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS		SUBCONCEPTE	ARTICLE	CAPÍTOL
ART. 47: TRANSFERÈNCIES CORRENTS D'EMPRESSES PRIVADES				494.547,79
479	Subvencions corrents d'empreses privades		494.547,79	
479.1	Subvencions d'empreses privades amb conveni		494.547,79	
ART. 48: TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE				737.421,92
480	Subv. corrents famílies i entitats sense finalitat de lucre		737.421,92	
480.1	Subv. corrents fam. i ent. sense finalitat de lucre amb conveni		727.547,76	
480.2	Subv. corrents fam. i ent. sense finalitat de lucre sense conveni		9.874,16	
ART. 49: TRANSFERÈNCIES CORRENTS DE L'EXTERIOR				50.927,61
492	Transferències corrents de la Unió Europea		50.927,61	
492.1	Transferències corrents de la Unió Europea amb conveni		50.927,61	
CAP. V: INGRESSOS PATRIMONIALS				188.729,51
ART. 52: INTERESSOS DE DIPÒSIT				6.700,00
520	Interessos comptes corrents		6.700,00	
ART. 54: INGRESSOS PATRIMONIALS NO FINANCERS				119.503,91
540	Lloguers		107.239,50	
540.1	Lloguer d'aules		16.933,66	
540.3	Lloguer d'edificis		5.018,68	
540.4	Lloguer de platós		49.230,16	
540.9	Altres lloguers		36.057,00	
549	Altres Rendes		12.264,41	
ART. 55: CONCESSIONS ADMINISTRATIVES				62.525,60
550	Concessions Administratives		53.508,28	
550.3	Concessions del servei de bar		53.508,28	
559	Altres concessions		9.017,32	
CAP. VII: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				5.171.432,21
ART. 70: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL SECTOR PÚBLIC ESTATAL				3.224.114,65
701	Projectes de recerca		3.224.114,65	
701.13	Transf. D.G. d'Investigació Científica i Tècnica		2.817.925,07	
701.19	Altres transferències		406.189,58	
ART. 71: D'ORGANISMES AUTÒNOMS				3.570,17
710	Transferències de capital d'organismes autònoms		3.570,17	
710.3	Entitats Públiques		3.570,17	
ART. 75: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE LA GENERALITAT DE CATALUNYA				1.150.000,00
751	Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya		1.150.000,00	
751.12	Direcció Gral. d'Universitats		1.150.000,00	
ART. 77: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL D'EMPRESSES PRIVADES				65.842,53
779	Altres transf. de capital d'empreses privades		65.842,53	
ART. 79: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL DE L'EXTERIOR				727.904,86
790	Transferències de capital de la Unió Europea		727.904,86	

EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS		SUBCONCEPTE	ARTICLE	CAPÍTOL
CAP. VIII: ACTIUS FINANCERS				200.000,00
ART. 83: REINTEGRAMENTS DE PRÉSTECES I BESTRERES FORA SECTOR PÚBLIC			200.000,00	
830	Reintegraments de préstecs i bestretes fora del sector públic		200.000,00	
830.08	Reintegraments de préstecs a curt termini		200.000,00	
TOTAL GENERAL				104.070.812,47



Pressupost 2018

Pressupost de despeses per naturalesa

EXPLICACIÓ DE LA DESPESA		SUBCONCEPTE	ARTICLE	CAPITOL
CAP. I: REMUNERACIONS DE PERSONAL				74.984.378,52
ART. 10: CÀRRECS UNIVERSITARIS				858.679,23
102	Càrrecs acadèmics		628.210,05	
103	Altres càrrecs acadèmics		230.469,18	
ART. 11: PERSONAL EVENTUAL				1.090.785,90
110	Retribucions de personal eventual		1.090.785,90	
110.00	Retribucions bàsiques		1.090.785,90	
ART. 12: PERSONAL FUNCIONARI				30.771.298,98
120	Retribucions bàsiques personal funcionari		12.801.529,82	
120.000	Sous docents		6.601.290,39	
120.001	Triennis docents		2.006.288,21	
120.010	Sous grup A1		119.811,12	
120.011	Sous grup A2		1.105.944,00	
120.012	Sous grup C1		2.107.505,84	
120.013	Sous grup C2		59.830,26	
120.014	Sous grup E		148.827,00	
120.015	Triennis funcionaris PAS		652.033,00	
121	Retribucions complementàries personal funcionari		17.969.769,16	
121.000	Complement destinació personal docent		5.121.594,87	
121.001	Complement específic personal docent		7.859.457,65	
121.010	Complement destinació PAS		1.893.133,20	
121.011	Complement específic PAS		2.974.486,76	
121.013	Altres retribucions complementàries PAS		121.096,68	
ART. 13: PERSONAL LABORAL				24.726.451,34
130	Retribucions laborals docents		15.133.377,79	
130.000	Retribucions bàsiques laborals docents		134.696,74	
130.001	Retribucions complementàries laborals docents		135.023,00	
130.002	Retribucions lectors		1.219.458,64	
130.003	Retribucions col·laboradors		656.441,94	
130.004	Retribucions agregats		6.505.832,28	
130.008	Retribucions ajudants, associats i visitants		1.944.037,94	
130.009	Retribucions altre personal laboral		4.537.887,25	
131	Retribucions laborals PAS		9.593.073,55	
131.010	Retribucions bàsiques laborals PAS		8.843.685,53	
131.011	Retribucions complementàries laborals PAS		749.388,02	
ART. 15: INCENTIVS AL RENDIMENT I ACTIV.EXTRAORDINÀRIES				5.747.386,00
150	Productivitat		5.747.386,00	
150.0	Complement productivitat personal docent		1.916.651,30	
150.2	Complement autonòmic personal docent		3.505.297,52	
150.4	Complement de gestió personal docent		325.437,18	
ART. 16: ASSEGURANCES I COTIZACIONS SOCIALS				10.267.896,92
160	Quotes socials		10.242.896,92	
160.0	Quotes socials docents		4.129.195,45	
160.1	Quotes socials PAS		5.595.254,34	
160.2	Quotes socials personal investigador en formació		518.447,13	
161	Prestacions socials del personal		25.000,00	
161.0	Indemnitzacions		10.000,00	
161.3	Premi per jubilació PAS		15.000,00	
ART. 17: ALTRES ACCIONS				1.278.337,77
INVESTIGADOR ACTIU				840.000,00
PROGRAMA FOMENT A LA RECERCA				856.680,00
MINORACIONS DESPESES DE PERSONAL				-1.453.137,62

CAP. II: DESPESES CORRENTS BÉNS I SERVEIS	20.014.084,68		
--	----------------------	--	--

ART. 20: ARRENDAMENTS I CÀNONS	1.502.319,59		
---------------------------------------	---------------------	--	--

201	Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions	1.475.971,07
202	Arrendaments i cànon d'instal·lacions tècniques	1.713,62
203	Arrendaments i cànon de maquinària	1.932,73
205	Arrendaments i cànon de mobiliari	682,25
207	Arrendaments i cànon d'elements de transport	10.981,95
209	Cànon	11.037,97

ART. 21: CONSERVACIÓ I REPARACIÓ	4.712.401,00		
---	---------------------	--	--

211	Conservació, reparació i manteniment d'edificis i altres construccions	2.283.270,37
212	Conservació, reparació i manteniment d'aparells científics	798.549,45
213	Conservació, reparació i manteniment de maquinària	343,35
216	Conservació, reparació i manteniment de mobiliari	1.158,22
217	Conservació, reparació i manteniment d'equips informàtics	1.629.079,61

ART. 22: MATERIAL SUBMINISTRAMENTS I ALTRES	11.909.483,94		
--	----------------------	--	--

220	Material d'oficina	1.424.325,17
220.0	Material d'oficina	177.613,44
220.1	Prensa i altres publicacions	8.016,66
220.2	Base de dades de llibres i revistes en línia	1.126.294,97
220.5	Fotocòpies	61.322,88
220.6	Material informàtic de consum	50.074,79
220.9	Altres material d'oficina no inventariable	1.002,43
221	Subministraments	2.683.240,62
221.0	Energia elèctrica	2.020.673,06
221.1	Aigua	234.438,31
221.2	Gas	344.570,99
221.3	Material fungible de laboratori	63.054,56
221.4	Vestuari	378,77
221.5	Altres material fungible	7.895,56
221.8	Material fungible esportiu i didàctic	3.178,85
221.9	Altres subministraments	9.050,52
222	Comunicacions	473.740,31
222.0	Telefòniques	112.236,03
222.1	Correu	42.532,39
222.2	Missatgers	18.279,06
222.4	Informàtiques	300.692,83
223	Transports	5.757,70
223.1	Transports	5.551,70
223.2	Traslats	206,00
224	Primes d'assegurances	239.130,25
225	Tributs	49.155,02
225.1	Tributs de caràcter local	45.733,89
225.2	Tributs de caràcter autonòmic	137,34
225.3	Tributs de caràcter estatal	3.283,79
226	Despeses diverses	1.534.082,14
226.0	Cànon	510,77
226.1	Accions protocolàries i representatives	144.333,66
226.2	Publicitat i propaganda	279.394,28
226.4	Jurídics i contenciosos	37.885,20
226.6	Conferències i taules rodones	3.331,23
226.9	Altres	1.068.627,00
227	Treballs realitzats per altres empreses i professionals	5.396.962,86
227.0	Neteja i sanejament	1.979.098,08
227.1	Seguretat	774.114,33
227.5	Processos electorals	7.609,50
227.6	Estudis i treballs professionals	1.376.847,56
227.76	Cursets organitzats per altres empreses	48.977,33
227.77	Treballs per docència i extensió universitària	1.209.477,00
227.79	Treballs per investigació	839,06
228	Formació	103.089,87

ART. 23: INDEMNITZACIÓ PER RAO DE SERVEIS	453.246,52		
--	-------------------	--	--

230	Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats	303.219,89
230.1	Dietes del personal	77.116,51
230.2	Locomoció del personal	173.757,80
230.3	Dietes de manutenció	52.345,58

EXPLICACIÓ DE LA DESPESA		SUBCONCEPTE	ARTICLE	CAPITOL
232	Despeses per participació en tribunals			77.048,70
232.1	Tribunals tesis doctorals			60.000,00
232.2	Tribunals professorat			11.918,70
232.3	Tribunals PAS			5.130,00
239	Altres indemnitzacions			72.977,93
ART. 24: DESPESES DE PUBLICACIÓ I DISTRIBUCIÓ				182.432,19
240	Despeses de publicació i distribució			182.432,19
DESPESES CENTRES I DEPARTAMENTS				1.254.201,44
CAP. III: DESPESES FINANCERES				77.174,37
ART. 31: INTERESSOS				49.739,03
310	Interessos			49.739,03
310.2	Interessos deutes a curt termini			49.739,03
ART. 35: INTERESSOS DEMORA I ALTRES DESPESES FINANCERES				27.435,34
359	Altres despeses financeres			27.435,34
359.1	Despeses per transferències bancàries			18.500,00
359.4	Càrregues financeres contractes lísing			8.935,34
CAP. IV: TRANSFERÈNCIES CORRENTS				3.855.631,29
ART. 48: TRANSFERÈNCIES CORRENTS A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT DE LUCRE				3.855.631,29
480	Beques de Col·laboració			820.674,08
484	Beques d'intercanvi d'estudiants			934.738,31
484.1	Beques Sòcrates-Erasmus			934.738,31
485	Ajuts per a la solidaritat i desenvolupament			86.038,75
485.1	Ajuts per a la solidaritat i desenvolupament			86.038,75
486	Beques per estudis			316.151,96
486.11	Beques per estudis màsters/doctorats			308.151,96
486.91	Altres beques per estudis			8.000,00
489	Ajuts diversos			1.698.028,19
489.1	Estudiants			160.811,46
489.2	Sindicats			5.087,26
489.9	Altres organismes			1.532.129,47
CAP. VI: INVERSIONS REALS				4.532.429,03
ART. 62: NOVES INVERS. PEL FUNCIONAMENT OPERATIU DELS SERVEIS				304.602,64
626	Inversions en equips de procés de dades i telecomunicacions			36.911,86
626.01	Equips informàtics			36.911,86
628	Adquisició de fons bibliogràfic			261.482,40
628.01	Adquisició de llibres i altres suports informació catalogats de bibli			130.741,23
628.02	Adquisició de revistes			130.741,17
629	Inversions en altre immobilitzat material			6.208,38
629.01	Inversions en altre immobilitzat material			6.208,38
ART. 64: INVERSIONS IMMOBILITZAT IMMATERIAL				2.938.470,67
640	Projectes de recerca Ministeri d'Economia i Competitivitat			2.342.822,16
643	Projectes de recerca subvenció Unió Europea			552.614,63
645	Arrendament financer amb opció a compra			32.715,33
648	Patents i marques			2.000,00
649	Altres projectes			8.318,55
PLA PLURIANUAL D'INVERSIONS				1.150.000,00
DESPESES CENTRES I DEPARTAMENTS				139.355,72

EXPLICACIÓ DE LA DESPESA		SUBCONCEPTE	ARTICLE	CAPITOL
CAP. VII: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL				10.000,00
ART. 78: TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL A FAMÍLIES I ENTITATS SENSE FINALITAT LUCRE			10.000,00	
780	Transferències de capital a famílies i entitats sense finalitat de lucre		10.000,00	
CAP. VIII: ACTIUS FINANCERS				200.000,00
ART. 83: CONCESSIÓ DE PRÉSTECES I BESTRETES FORA DE SECTOR PÚBLIC			200.000,00	
830	Bestretes		200.000,00	
	830.08	Bestretes a famílies i institucions sense finalitat de lucre	200.000,00	
CAP. IX: PASSIUS FINANCERS				397.114,58
ART. 91: AMORTITZACIÓ DE PRÉSTECES EN EUROS			397.114,58	
911	Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens sector públic		397.114,58	
TOTAL GENERAL				104.070.812,47



Pressupost 2018

Notes explicatives dels conceptes pressupostaris

5.1

Pressupost 2018

Notes explicatives de l'estat d'ingressos

PRESSUPOST D'INGRESSOS

| CAPÍTOL 3. Taxes, venda de béns i serveis

Ingressos derivats de la prestació de serveis acadèmics o realització d'activitats que la Universitat ofereix a la societat.

Article 31. Preus públics

Ingressos de la Universitat provinents de l'activitat docent que du a terme la institució.

310. Preus de secretaria

Preus públics per la prestació de serveis de matriculació, obtenció de títols, drets d'examen i d'altres similars prestats per les unitats de la Universitat.

310.2 Preus públics per emissió de títols

310.3 Preus públics per certificats i compulses

310.4 Preus públics per serveis de matriculació

311. Drets de matrícula en formació homologada

Ingressos generats provinents de la matriculació dels alumnes als ensenyaments que condueixen a l'obtenció d'un títol oficial.

311.1 Graus oficials

311.2 Màsters oficials

311.4 Doctorats

311.5 Escoles adscrites

311.6 Compensacions per beques de matrícula

Ingressos per exempcions i bonificacions de matrícules previstes en el Decret per qual es fixen els preus dels serveis acadèmics a les universitats públiques de Catalunya.

311.61 Beques de règim general

311.62 Descomptes família nombrosa

313. Proves d'accés a la universitat

Ingressos generats per la realització de proves d'accés a la universitat.

313.1 PAU

313.2 Proves d'aptitud per a més grans de 25 anys

319. Altres preus públics

Altres ingressos provinents de l'activitat de docència no recollits en els apartats anteriors realitzats per les unitats de la Universitat.

319.1 Universitat d'Estiu

319.2 Servei Lingüístic

319.3 Matrícules Aules de la Gent Gran

Article 32. Prestació de serveis

Ingressos obtinguts com a contraprestació dels serveis prestats per la Universitat que no tenen la consideració de preus públics.

320. Prestació de serveis universitaris

Ingressos provinents de la prestació de serveis universitaris diferents de la docència i la recerca dels serveis i unitats de la Universitat.

320.01 Servei Lingüístic

320.02 Préstec interbibliotecari

320.03 Servei de Recursos Educatius

320.06 Altres serveis universitaris i unitats generals

320.07 Esports URV

321. Ingressos per activitats de recerca i innovació

Ingressos provinents d'activitats d'R+D. S'hi inclouen, entre altres, els convenis i contractes d'R+D i els ingressos per la prestació de serveis científicotècnics.

321.1 Prestació de serveis universitaris de transferència

321.2 Servei de Recursos Científics i Tècnics

321.3 Prestació de serveis de recerca amb ens vinculats

329. Ingressos per altres serveis

Altres ingressos no previstos en els conceptes anteriors.

329.09 Altres prestacions de serveis

Article 39. Altres ingressos

Recull dels ingressos no inclosos en els articles anteriors.

399. Altres ingressos

S'hi inclouen, entre altres conceptes, els cànons de les fundacions.

| CAPÍTOL 4. Transferències corrents

Recursos, condicionats o no, rebuts sense contrapartida directa, que es destinen a finançar bàsicament operacions corrents de despesa.

Es considera *subvenció* quan l'aportació dinerària es destina a finançar les operacions de la Universitat amb caràcter finalista que responguin al foment d'una activitat pública o amb interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera *transferència* quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens receptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic. Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

Es considera *ajut* l'aportació dinerària sense caràcter finalista destinada a les persones físiques o jurídiques que tenen dret a rebre-la d'acord amb la normativa legal. Els premis

atorgats amb sol·licitud prèvia s'inclouen en aquesta categoria. També s'inclouen en aquesta categoria aquells ajuts amb caràcter indemnitzador per compensació de pèrdues o altres danys.

Article 40. Transferències corrents del sector públic estatal

Transferències rebudes de l'Administració de l'Estat per finançar operacions corrents.

401. Transferències corrents del sector públic estatal

401.1 Subvencions Direcció General de Política Universitària

Subvencions de l'Administració de l'Estat per actuacions diverses de mobilitat d'estudiants, entre altres.

401.6 Subvenció Direcció General d'Investigació Científica i Tècnica

Subvencions de l'Administració de l'Estat per actuacions diverses (inclou les convocatòries Ramón y Cajal i Juan de la Cierva).

Article 41. Transferències corrents d'organismes autònoms i administratius

Transferències corrents rebudes d'organismes autònoms.

411.1 Subvenció d'organismes autònoms administratius

Subvencions rebudes d'organismes autònoms per actuacions diverses.

Article 45. Transferències corrents de la Generalitat de Catalunya

Transferències corrents rebudes de l'Administració de la Generalitat.

450. Transferències corrents de la Generalitat de Catalunya

450.11 Transferències finançament ordinari Generalitat

Inclou els ingressos per subvenció fixa, bàsica, estratègica i derivada que es preveu que faci la Generalitat, segons el model de distribució del finançament de les universitats públiques catalanes, el fons d'acció territorial (inclou la subvenció del Campus Terres de l'Ebre), així com els recursos condicionats a la millora addicional del finançament.

450.19 Altres transferències i subvencions

Aplega els ingressos per transferències i subvencions de la Generalitat de Catalunya no inclosos en l'apartat anterior.

450.51 Subvenció Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Previsió d'ingressos per finançar les accions següents:

- Programa Serra Húnter
- Fons de promoció de la recerca universitària
- Subvenció rebuda per l'Acord de formació contínua de les administracions públiques (AFEDAP)
- Programa Ramón y Cajal
- Programa I3
- Lloguer Facultat de Lletres, Escola Universitària d'Infermeria i Campus Terres Ebre

459. Transferències corrents de la comunitat autònoma

459.1 Transferències organismes autònoms de la comunitat autònoma

Inclou ingressos d'altres organismes de la comunitat autònoma diferents dels departaments de la Generalitat.

Article 46. Subvencions corrents d'altres ens públics

Inclou els ingressos per subvenció que realitzin les entitats locals (ajuntaments, Diputació i consells comarcals) per finançar operacions corrents.

460. Subvencions corrents d'ajuntaments

Transferències corrents rebudes pels ajuntaments.

462. Subvencions corrents de la Diputació

Transferències corrents rebudes pel conveni amb la Diputació de Tarragona.

Article 47. Transferències corrents d'empreses privades

Transferències corrents provinents d'empreses privades.

479. Subvencions corrents d'empreses privades amb ànim de lucre

479.1 Subvencions d'empreses privades amb conveni

Inclou els ingressos per subvencions que realitzin les empreses i altres institucions privades basades en convenis, contractes, acords vinculants, etc.

Article 48. Transferències corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre

Transferències corrents rebudes d'institucions sense finalitat de lucre i de famílies.

480. Subvencions corrents de famílies i entitats sense finalitat de lucre

Inclou els ingressos per subvencions que realitzin famílies. Aportacions al programa URV Solidària fetes per alumnes i personal de la Universitat, així com per altres famílies o institucions sense ànim de lucre.

Article 49. Transferències corrents de l'exterior

Recursos rebuts sense contrapartida directa d'ens supraestats i d'agents situats fora de l'Estat espanyol.

492. Transferències corrents de la Unió Europea

Inclou ingressos per transferències procedents de la Unió Europea per finançar despeses de projectes europeus de recerca.

| CAPÍTOL 5. Ingressos patrimonials

Ingressos provinents de rendes de les propietats, del patrimoni i de les activitats realitzades per la Universitat en règim de dret privat.

Article 52. Interessos de dipòsit

Rendiments obtinguts pel manteniment i gestió de dipòsits en entitats financeres.

520. Interessos comptes corrents

Estimació dels interessos procedents dels comptes corrents que la Universitat Rovira i Virgili manté en entitats bancàries.

Article 54. Ingressos patrimonials no financers

Inclou els ingressos generats pel lloguer d'immobles de la URV a diverses entitats, tant públiques com privades.

540. Lloguers

540.1 Lloguer d'aules

S'hi inclouen els ingressos pel lloguer d'aules de la URV a diverses entitats, tant públiques com privades.

540.3 Lloguer d'edificis

S'hi inclouen els ingressos pel lloguer d'immobles de la URV a diverses entitats, tant públiques com privades.

540.4 Lloguer de platós

S'hi inclouen els ingressos pel lloguer dels platós de la URV a diverses entitats, tant públiques com privades.

540.9 Altres lloguers

S'hi inclouen els ingressos per altres lloguers, arrendaments i cessions de drets no inclosos en els conceptes anteriors a diverses entitats, tant públiques com privades.

549. Altres rendes

S'hi inclouen els ingressos per altres rendes d'edificis

Article 55. Concessions administratives

Recull els ingressos derivats de contractes de gestió de serveis públics.

550. Concessions administratives

550.1 Concessions del servei de fotocopiadores

Inclou els ingressos generats pel pagament del cànon que realitzen els concessionaris del servei de fotocopiadores.

550.2 Concessions de màquines expenedores

Inclou els ingressos generats pel pagament del cànon que realitzen els concessionaris de les màquines expenedores de beguda i altres.

550.3 Concessions del servei de bar

Inclou els ingressos generats pel pagament del cànon que realitzen els concessionaris dels diversos serveis de bar restaurant.

559. Altres concessions

Recull els ingressos per concessions no inclosos en els articles anteriors.

| **CAPÍTOL 7. Transferències de capital**

Ingressos per transferències i subvencions rebudes per la Universitat sense contraprestació directa amb l'objectiu de finançar les inversions reals o financeres, l'amortització de l'endeutament o bé operacions de capital de tercers. Es comptabilitzen en funció de l'emissor de la transferència o subvenció.

Es considera *subvenció* quan l'aportació dinerària es destina a finançar operacions de l'ens receptor amb caràcter finalista, que responguin al foment d'una activitat pública o amb interès social o a la promoció d'una finalitat pública.

Es considera *transferència* quan l'aportació es destina a finançar globalment les operacions de l'ens receptor en l'àmbit propi de les seves competències i que, en principi, no estan afectades per una activitat o projecte específic. Tanmateix, també es consideraran transferències aquelles aportacions dineràries entre diferents administracions públiques destinades a finançar actuacions concretes del receptor en el marc de les funcions que tingui atribuïdes.

Article 70. Transferències de capital del sector públic estatal

Transferències rebudes de l'Administració de l'Estat per finançar operacions de capital.

701. Projectes de recerca

701.1 Ministeri d'Economia i Competitivitat

701.13 Transferències de la Direcció General d'Investigació Científica i Tècnica

Subvencions de l'Administració de l'Estat per actuacions diverses de capital. Inclou els projectes de recerca i les accions especials.

701.19 Altres transferències

Altres transferències de l'Administració de l'Estat per projectes de recerca.

Article 71. Transferències de capital d'organismes autònoms

Transferències rebudes d'organismes autònoms per finançar operacions de capital.

710.3 Entitats públiques

Inclou els ingressos per transferències d'organismes autònoms per finançar operacions de capital.

Article 75. Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya

Transferències rebudes de l'Administració de la Generalitat per finançar operacions de capital.

751. Transferències de capital de la Generalitat de Catalunya

751.1 Departament de la Vicepresidència i d'Economia i Hisenda

Inclou els ingressos per transferències que realitzi la Direcció General d'Universitats per finançar despeses d'inversió.

- Pla d'inversions anualitat de l'exercici.

Article 77. Transferències de capital d'empreses privades

Transferències de capital provinents d'empreses privades.

779. Altres transferències de capital d'empreses privades

Inclou els ingressos per transferències d'empreses privades amb ànim de lucre per finançar despeses d'inversió.

Article 79. Transferències de capital de l'exterior

Recursos rebuts sense contrapartida directa d'ens supraestatals i d'agents situats fora de l'Estat espanyol.

790. Transferències de capital de la Unió Europea

Inclou ingressos per transferències procedents de la Unió Europea per finançar despeses de projectes europeus de recerca.

| **CAPÍTOL 8.** Actius financers

Recull els ingressos provinents de l'alienació d'actius financers, els ingressos provinents de reintegraments de préstecs concedits i els reintegraments de dipòsits i fiances constituïdes. També inclou els recursos generats en exercicis anteriors que es destinen a finançar la despesa del pressupost vigent.

Article 83. Reintegraments de préstecs i bestretes fora del sector públic

Ingressos provinents de reintegraments de préstecs i bestretes concedits a persones físiques o jurídiques fora del sector públic.

830. Reintegraments de préstecs i bestretes fora del sector públic

Inclou les devolucions de petits préstecs que pugui fer la Universitat a curt termini.

5.2

Pressupost 2018

Notes explicatives de l'estat de despeses

PRESSUPOST DE DESPESES

| **CAPÍTOL 1.** Remuneracions de personal

Aquest capítol inclou les despeses relatives a tota mena de retribucions i indemnitzacions al personal propi de la URV, tant funcionari com laboral. També inclou les cotitzacions obligatòries a la Seguretat Social i la resta de despeses de naturalesa social. És el capítol que representa la despesa més important en quantitat de la Universitat.

Article 10. Càrrecs universitaris

Comprèn les retribucions que percep el personal en funció dels càrrecs acadèmics que ocupa, així com altres càrrecs específics nomenats pel rector.

Article 11. Personal eventual

110. Retribucions de personal eventual

Recull les retribucions bàsiques i complementàries del personal eventual de la Universitat.

Article 12. Personal funcionari

Recull les retribucions bàsiques i complementàries del personal funcionari, tant de personal docent i investigador (PDI) com de personal d'administració i serveis (PAS), agrupades segons el grup i el tipus de complement.

120. Retribucions bàsiques personal funcionari

120.00 Retribucions bàsiques personal docent

Recull les retribucions bàsiques del personal docent funcionari, d'acord amb les plantilles de la Universitat. Inclou el sou base i els triennis.

120.01 Retribucions bàsiques PAS

Recull les retribucions bàsiques del personal d'administració i serveis funcionari, d'acord amb les plantilles de la Universitat. Inclou el sou base i els triennis.

121. Retribucions complementàries personal funcionari

121.00 Retribucions complementàries personal docent

Recull el complement de destinació, l'específic i altres retribucions establertes reglamentàriament relatives al personal docent de la Universitat.

121.01 Retribucions complementàries PAS

Crèdit pressupostari destinat a satisfer el complement de destinació, l'específic i altres retribucions complementàries del personal d'administració i serveis de la Universitat.

Article 13. Personal laboral

Aquest article inclou els conceptes retributius del personal laboral fix i temporal contractat a la Universitat, tant PAS com PDI.

130. Retribucions laborals docents

130.000 Retribucions bàsiques laborals docents

Retribucions bàsiques del personal laboral docent no incloses en els epígrafs posteriors.

130.001 Retribucions complementàries laborals docents

Retribucions complementàries del personal laboral docent no incloses en els epígrafs posteriors.

130.002 Retribucions professorat lector

Comprèn el sou base i els complements de lloc i de categoria.

130.003 Retribucions professorat col·laborador

Comprèn el sou base, els triennis i els complements de lloc i de categoria.

130.004 Retribucions professorat agregat

Comprèn el sou base, els triennis i els complements de lloc i de categoria.

130.008 Retribucions professorat ajudant, associat i visitant

Recull les retribucions bàsiques i complementàries relatives al personal ajudant, associat i visitant.

130.0080 Retribucions laborals professorat ajudant

130.0081 Retribucions laborals professorat associat

130.0082 Retribucions laborals professorat visitant

130.009 Altre personal laboral

Inclou les retribucions bàsiques i complementàries del personal laboral docent no incloses en els epígrafs anteriors, classificats segons la naturalesa de les activitats que realitzen:

130.0091 Altre personal Grup Autoecologia

130.0095 Altre personal laboral programes de doctorat

130.0097 Altre personal laboral Ramón y Cajal

130.0098 Personal investigador en formació

130.0099 Altre personal laboral

131. Retribucions laborals PAS

131.010 Retribucions bàsiques laborals PAS

Les retribucions bàsiques comprenen el sou base i els triennis del personal d'administració i serveis laboral.

131.011 Retribucions complementàries laborals PAS

Inclou el complement de lloc de treball i altres retribucions de caràcter complementari.

Article 15. Incentius al rendiment i activitats extraordinàries

Comprèn les retribucions destinades a remunerar el rendiment especial, l'activitat extraordinària i l'interès o la iniciativa en el desenvolupament de la funció del personal que està al servei de la Universitat.

150. Productivitat

Recull la remuneració al personal docent i investigador i al personal d'administració i serveis en concepte de rendiment especial i activitat extraordinària, quan s'apliqui en virtut d'acords específics que així ho determinin.

150.0 Complement productivitat personal docent

Complement destinat a retribuir el rendiment especial, l'activitat extraordinària, l'interès i la iniciativa en l'activitat de recerca del personal docent i investigador a temps complet.

150.2 Complement autonòmic personal docent

Retribucions addicionals al personal docent i investigador per mèrits docents i de recerca.

150.4 Complement de gestió personal docent

Retribucions al personal docent i investigador que ocupin càrrecs acadèmics d'acord amb la normativa vigent.

Article 16. Assegurances i cotitzacions socials

Comprèn les quotes de les assegurances socials, prestacions i altres despeses socials del personal en plantilla i del personal contractat.

160. Quotes socials

160.0 Quotes socials docents

Despesa generada per la liquidació de les quotes socials del personal docent i investigador.

160.1 Quotes socials PAS

Despesa generada per la liquidació de les quotes socials del personal d'administració i serveis.

160.2 Quotes socials personal investigador en formació

Despesa generada per la liquidació de les quotes socials del personal investigador en formació.

161. Despeses socials del personal

Recull la despesa per prestacions i altres despeses socials del personal docent i d'administració i serveis.

Article 17. Altres accions

Recull les despeses per substitucions i reforços, pel pla de renovació de PDI i promocions de PDI.

Investigador actiu

Recull la dotació destinada al Programa d'investigador actiu.

Programa de foment a la recerca

Recull la dotació destinada al Programa de foment a la recerca.

Minoracions despeses de personal

Recull les minoracions de la despesa de personal pendent de concretar.

| **CAPÍTOL 2.** Despeses corrents de béns i serveis

Aquest capítol recull els recursos destinats a atendre les despeses ordinàries de béns i serveis necessàries per exercir les activitats de la Universitat, sempre que no produeixin un increment del seu capital o patrimoni.

S'hi inclouen les despeses originades per l'adquisició de béns que reuneixin algunes de les característiques següents: ser béns fungibles, la seva vigència ha de ser previsiblement inferior a l'exercici pressupostari, no ser susceptibles d'inventariar i, en principi, ser despesa corrent.

Article 20. Arrendaments i cànon

Despeses derivades del lloguer de béns mobles i immobles. També s'hi inclouen les despeses derivades de contractes de rènting.

201. Arrendaments i cànon d'edificis i altres construccions

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades dels contractes d'arrendament d'edificis i altres construccions que ha signat la Universitat.

202. Arrendaments i cànon d'instal·lacions tècniques

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades dels contractes d'arrendament d'instal·lacions tècniques que ha signat la Universitat.

203. Arrendaments i cànon de maquinària

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades dels contractes d'arrendament de maquinària que ha signat la Universitat.

205. Arrendaments i cànon de mobiliari

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades dels contractes d'arrendament de mobiliari que ha signat la Universitat.

207. Arrendaments i cànon d'elements de transport

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades dels contractes d'arrendament d'elements de transport utilitzats fora del recinte universitari que ha signat la Universitat.

209. Altres cànon

Es dota de crèdit per atendre les despeses no incloses en els conceptes anteriors, satisfetes periòdicament per la cessió d'un bé, per l'ús de la propietat industrial i la utilització d'altres béns de naturalesa material o immaterial no inclosos en els conceptes anteriors.

Article 21. Conservació i reparació

Aquest capítol recull les despeses de reparació, manteniment i conservació d'infraestructura, edificis, locals, maquinària, material de transport i altre immobilitzat material.

211. Conservació, reparació i manteniment d'edificis i altres construccions

Es dota de crèdit per atendre les despeses de manteniment tant preventiu com correctiu d'edificis i d'altres construccions, i les zones verdes d'edificis i altres construccions.

212. Conservació, reparació i manteniment d'aparells científics

Es dota de crèdit per atendre les despeses de manteniment d'aparells científics.

213. Conservació, reparació i manteniment de maquinària

Es dota de crèdit per atendre les despeses de manteniment de maquinària.

216. Conservació, reparació i manteniment de mobiliari

Es dota de crèdit per atendre les despeses de manteniment de mobiliari.

217. Conservació, reparació i manteniment d'equips informàtics

Es dota de crèdit per atendre les despeses de manteniment dels equips informàtics i dels equips audiovisuals.

Article 22. Material, subministraments i altres

Despeses destinades a adquirir béns no inventariables, subministraments i altres.

220. Material d'oficina

220.0 Material d'oficina

Es dota de crèdit per atendre les despeses de material d'oficina necessari per al funcionament normal de la Universitat.

220.1 Premsa i altres publicacions

Es dota de crèdit per atendre les despeses de subscripcions periòdiques no relacionades directament amb la docència i la recerca, adquisició de llibres, publicacions, revistes i documents, excepte els adquirits per formar part del fons de la Biblioteca de la URV, que s'aplicaran al capítol VI.

220.2 Bases de dades en línia de llibres, revistes i altres

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'accés a bases de dades en línia, així com l'adquisició de llibres i revistes electrònics en línia de durada inferior a un any.

220.5 Fotocòpies

Es dota de crèdit per atendre el pagament d'encàrrecs de fotocòpies a tercers.

220.6 Material informàtic de consum

Es dota de crèdit per atendre les despeses de material informàtic de consum no inventariable. Despeses de material per al funcionament normal d'equips informàtics, ofimàtics, transmissió i altres, i també per adquirir suports de memòria externa, paper continu, paquets estàndards de programari, etc.

220.9 Altre material d'oficina no inventariable

Es dota de crèdit per atendre les despeses de material d'oficina divers, no susceptible d'incloure's en cap dels subconceptes anteriors de vida superior a un any, que no s'inventaria, d'acord amb la normativa de la Universitat.

221. Subministraments

221.0 Energia elèctrica

Es dota de crèdit per atendre les despeses del consum elèctric de l'exercici.

221.1 Aigua

Es dota de crèdit per atendre les despeses del consum d'aigua de l'exercici.

221.2 Gas

Es dota de crèdit per atendre les despeses del consum de gas de l'exercici.

221.3 Material fungible de laboratori

Es dota de crèdit per atendre les despeses de diversos subministraments específics de caire experimental no inventariables, necessaris per a la docència i la recerca.

221.4 Vestuari

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'uniformes i altre vestuari.

221.5 Altre material fungible

Es dota de crèdit per atendre les despeses de subministraments de caire no experimental no inventariable, no inclosos en el subconcepte 221.3.

221.8 Material fungible esportiu i didàctic

Es dota de crèdit per atendre les despeses de subministrament de material esportiu i didàctic no inventariable.

221.9 Altres subministraments

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'altres subministraments diversos no susceptibles d'incloure's en cap dels subconceptes anteriors. Despeses de subministraments de productes de neteja, d'elements de prevenció de riscos laborals, d'aigua embotellada, etc.

222. Comunicacions

222.0 Telefòniques

Es dota de crèdit per atendre les despeses de telèfon, fax i tèlex.

222.1 Correu

Es dota de crèdit per atendre les despeses de la màquina franquejadora i altres despeses com certificats, girs postals, etc.

222.2 Missatgers

Es dota de crèdit per atendre les despeses de la distribució de documents realitzada per personal aliè a la Universitat.

222.4 Informàtiques

Es dota de crèdit per atendre les despeses de les xarxes informàtiques.

223. Transports

223.1 Transports

Es dota de crèdit per atendre les despeses del transport de persones realitzat per altres entitats públiques o privades. No inclou els transports per comissions de serveis, que van a càrrec del concepte 230.

223.2 Trasllats

Es dota de crèdit per atendre les despeses del trasllat del mobiliari realitzat per altres entitats públiques o privades.

224. Primes d'assegurances

Es dota de crèdit per atendre les despeses de les pòlisses d'assegurança contractades per la Universitat.

225. Tributs

Es dota de crèdit per atendre els pagaments de tributs de qualsevol tipus.

226. Despeses diverses

226.0 Cànon

Es dota de crèdit per atendre, si calgués, el pagament d'alguna concessió.

226.1 Accions protocol·làries i representatives

Es dota de crèdit per atendre les despeses de cerimònies, recepcions, dinars o sopars, obsequis, etc., sempre que siguin en benefici de la Universitat. No poden abonar-se amb càrrec a aquest subconcepte retribucions en metàl·lic o espècie al personal de la Universitat.

226.2 Publicitat i propaganda

Es dota de crèdit per atendre les despeses de divulgació i informació de les activitats que duen a terme els serveis de la Universitat en anuncis a la premsa, edició de fullets, reportatges fotogràfics, rètols, etc.

226.4 Jurídics i contenciosos

Es dota de crèdit per atendre les despeses produïdes per litigis, actuacions o procediments de què formi part la Universitat.

226.6 Conferències i taules rodones

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'organització i realització de conferències, assemblees, congressos, simposis, seminaris, convencions i reunions que du a terme la Universitat. Pot incloure despeses de lloguer de sales, servei de traducció, servei d'acolliment dels participants, àpats dels assistents, material i unitats didàctiques.

També es dota de crèdit per atendre les despeses de reunions o grups de treball necessaris per al funcionament de la Universitat, llocs de cost, etc. Pot incloure despeses de lloguer de sales, servei de traducció, servei d'acolliment dels participants, àpats dels assistents, etc. S'hi imputen també les aportacions de la Universitat, normalment mitjançant un conveni, a cursos, congressos, etc.

226.9 Altres

Es dota de crèdit per atendre altres despeses no susceptibles d'incloure's en cap dels subconceptes anteriors.

227. Treballs realitzats per altres empreses i professionals

227.0 Neteja i sanejament

Es dota de crèdit per atendre les despeses dels contractes del servei de neteja de la Universitat i altres treballs d'aquesta naturalesa.

227.1 Seguretat

Es dota de crèdit per atendre les despeses dels contractes del servei de vigilància de la Universitat i altres treballs relacionats amb aquest servei.

227.5 Processos electorals

Es dota de crèdit per atendre les despeses que comportin les eleccions que es generin durant l'exercici pressupostari.

227.6 Estudis i treballs professionals

Es dota de crèdit per atendre els honoraris d'empreses i professionals independents que hagin prestat serveis a la Universitat i que no s'apliquin a programes especials d'inversions (auditors, advocats, arquitectes, etc.).

També es dota crèdit per a l'enquadernació de llibres, correcció de proves de llibres, tràmits duaners, revelatge de fotografies, anàlisis clíniques, etc.

227.7 Serveis professionals independents

227.76 Cursets organitzats per altres empreses

Es dota de crèdit per atendre les despeses que origina la matrícula o l'assistència a cursos i congressos.

227.77 Treballs per docència i extensió universitària

Es dota de crèdit per atendre els honoraris per participar en cursets, cursos, màsters i doctorats que organitza la mateixa universitat (per exemple: cursets per a oposicions o de formació del PAS, PAU, proves més grans de 25 anys, ICE, Servei Lingüístic, etc.).

227.79 Treballs d'investigació

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades de treballs relacionats directament amb la recerca.

228. Formació

Es dota de crèdit per atendre les despeses de formació, tant del personal docent i investigador com del personal d'administració i serveis.

Article 23. Indemnització per raó de serveis

Recull les despeses necessàries per atendre el cost de les indemnitzacions de les despeses que ha tingut el personal de la Universitat en cas de servei. Es classifiquen bàsicament en despeses de locomoció i viatge, de dietes i d'assistència a òrgans col·legiats en representació de la URV.

230. Dietes per manutenció i allotjament, locomoció i trasllats

230.1 Dietes d'allotjament

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'allotjament ocasionades durant els viatges del personal de la Universitat, del professorat de fora i altre personal extern a la Universitat, a càrrec dels serveis centrals o dels sectors pressupostaris.

230.2 Locomoció del personal

Es dota de crèdit per atendre les despeses de viatge del personal de la Universitat, del professorat de fora i altre personal extern a la Universitat, a càrrec dels serveis centrals o dels sectors pressupostaris.

230.3 Dietes de manutenció

Es dota crèdit per atendre les despeses de manutenció ocasionades en els viatges del personal de la Universitat, del professorat de fora i altre personal extern a la Universitat, a càrrec dels serveis centrals o dels sectors pressupostaris.

232. Despeses per participació en tribunals

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades de la constitució de comissions de tesis doctorals i de concursos a places de cossos docents i d'administració i serveis.

239. Altres indemnitzacions

Es dota de crèdit per atendre les despeses d'indemnització per raons de servei no susceptibles d'incloure's en els conceptes anteriors.

Article 24. Despeses de publicació i distribució

240. Despeses de publicació i distribució

Es dota de crèdit per atendre les despeses derivades de l'edició de llibres i d'altres publicacions.

Despeses centres i departaments

Despeses corrents per al funcionament dels centres, departaments i Campus Terres de l'Ebre (*vegeu l'annex sobre centres, departaments i Terres de l'Ebre*).

| CAPÍTOL 3. Despeses financeres

Càrrega financera per interessos de tota mena de deutes emesos, contrets i assumits per la Universitat, tant en moneda nacional com en moneda estrangera, qualsevol que sigui la forma en què estan representats. També s'hi inclouen la part de les quotes periòdiques corresponents a despeses financeres de les operacions d'arrendament financer en què es prevegi exercir l'opció de compra, assimilant-se a la modalitat corresponent de préstec a llarg termini. A més, incorpora les despeses d'emissió, modificació i cancel·lació dels deutes anteriorment indicats.

Article 31. Interessos

310. Interessos

Es dota de crèdit per satisfer els interessos que resultin de les operacions d'endeutament que té subscrites la Universitat o que pugui subscriure durant l'any.

Article 35. Interessos de demora i altres despeses financeres

359. Altres despeses financeres

Es dota de crèdit per atendre altres despeses financeres no susceptibles d'incloure's en el concepte anterior (comissions, càrrecs diversos, diferències de canvi, etc.).

| **CAPÍTOL 4.** Transferències corrents

Transferències, subvencions i ajuts concedits sense contraprestació directa per la Universitat per finançar les operacions corrents dels perceptors.

Article 48. Transferències corrents a famílies i entitats sense finalitat de lucre

Transferències corrents que la Universitat fa a favor de persones físiques o persones jurídiques sense finalitat de lucre. Entre les persones jurídiques s'hi inclouen fundacions privades, col·legis professionals, institucions, associacions, entitats benèfiques o esportives i qualsevol altra entitat sense afany de lucre.

En aquest epígraf s'hi apleguen tota mena de subvencions, ajuts, auxilis, beques, donacions, premis literaris, artístics o científics.

La despesa en beques recollida en aquest article és la que no comporta una obligació legal de subscriure un contracte laboral temporal. La despesa en beques que comporti aquesta obligació es recull en el capítol I.

480. Beques de col·laboració

Recull la despesa en beques destinades a estudiants que col·laboren en diversos àmbits de gestió universitària, d'acord amb el Reglament de beques de col·laboració amb la URV.

484. Beques intercanvi d'estudiants

Despeses dels programes de cooperació Erasmus, Sòcrates, Sèneca, DRAC estudiants o similars per fomentar els intercanvis d'estudiants. Els imports d'aquestes beques es financen, en part, amb ingressos propis de la Universitat i, en part, amb ingressos externs.

484.1 Beques Sòcrates-Erasmus

485. Ajuts per a la solidaritat i desenvolupament

Despeses destinades a programes humanitaris i de cooperació al desenvolupament.

485.1 Ajuts per a la solidaritat i el desenvolupament

486. Beques per estudis

Es dota de crèdit per atendre els ajuts per estudis promoguts per la Universitat i per les entitats externes.

486.1 Beques per estudis màsters/doctorats

486.9 Altres beques per estudis

489. Ajuts diversos

S'hi consignen les transferències, ajuts i subvencions que no tenen cabuda en cap dels conceptes anteriors destinats a famílies i altres entitats.

489.1 Estudiants

489.2 Sindicats

489.9 Altres organismes

| **CAPÍTOL 6.** Inversions reals

Despeses destinades a crear o adquirir béns de capital i despeses destinades a adquirir béns de naturalesa inventariable necessaris per al funcionament operatiu dels centres i serveis de la Universitat, a més d'altres despeses de naturalesa immaterial, com els projectes de recerca i transferència de tecnologia.

S'hi inclouen les despeses d'establiment que no es puguin separar de l'actiu immobilitzat objecte d'inversió o que estiguin directament relacionades amb la posada en funcionament d'aquest actiu. Aquestes despeses no es consignaran en una partida concreta sinó en la que correspongui a l'actiu amb què estan vinculades. Les despeses d'establiment que no compleixin aquestes condicions tindran la consideració de despeses corrents de béns i serveis.

També s'hi inclouen aquelles despeses d'aportacions per inversions per compte de la Universitat, de manera que s'equiparen a una inversió real per a qui fa l'encàrrec.

En canvi, en el cas de les operacions d'arrendament financer en què es prevegi exercir l'opció de compra, no s'inclourà en aquest capítol la part de les quotes periòdiques corresponent a despeses financeres, les quals aniran a càrrec del capítol III.

Article 62. Noves inversions per al funcionament operatiu dels serveis

626. Inversions en equips de processament de dades i telecomunicacions

Es dota de crèdit per atendre l'adquisició d'equips de processament de dades, unitats centrals, dispositius auxiliars de memòria, monitors, impressores i unitats per tramitar i rebre informació. També per adquirir o desenvolupar utilitats o aportacions per explotar els equips, sistemes operatius, bases de dades i qualsevol altra mena d'equips informàtics i programari.

628. Adquisició de fons bibliogràfic

Es dota de crèdit per atendre la compra de llibres i revistes per a la docència i la recerca, i altres suports d'informació catalogats de biblioteca (DVD, materials cartogràfics, etc.).

628.01 Adquisició de llibres i altres suports d'informació catalogats de biblioteca

628.02 Adquisició de revistes

629. Inversions en altre immobilitzat material

Es dota de crèdit per atendre qualsevol immobilitzat material no susceptible d'incloure's en cap dels conceptes anteriors.

Article 64. Inversions immobilitzat immaterial

Aquest article recull les despeses d'inversió de caràcter immaterial pel que fa a la recerca i el desenvolupament. La classificació econòmica de la despesa es fa segons la procedència del finançament o organisme.

640. Projectes recerca Ministeri d'Economia i Competitivitat

Crèdit per atendre les despeses dels projectes del Ministeri d'Economia i Competitivitat.

643. Projectes recerca subvenció Unió Europea

Crèdit per atendre les despeses dels projectes de recerca vinculats a la subvenció de la Unió Europea.

645. Arrendament financer amb opció de compra

Crèdit per atendre les despeses que per aquest concepte genera la Universitat.

648. Patents i marques

Crèdit per atendre les despeses que per aquest concepte genera la Universitat.

649. Altres projectes

Crèdit per atendre les despeses no susceptibles de ser incloses en els conceptes anteriors.

Despeses centres i departaments

Despeses d'inversió per als centres, departaments i Campus Terres Ebre (*vegeu l'annex sobre centres, departaments i Terres de l'Ebre*).

Pla pluriennal d'inversions

Pla d'inversions anual de l'exercici.

| **CAPÍTOL 7. Transferències de capital**

Despeses per transferències, subvencions i ajuts concedits per la Universitat sense contraprestació directa per finançar les operacions de capital dels perceptors. S'imputen a l'article corresponent en funció del perceptor.

Article 78. Transferències de capital a famílies i entitats sense finalitat de lucre

780. Transferències a famílies i entitats sense finalitat de lucre

Recull les transferències de capital que la Universitat atorga, per mitjà de programes d'ajuts i beques, a persones, entitats i institucions sense ànim de lucre per finançar operacions de capital.

| **CAPÍTOL 8. Actius financers**

Crèdits destinats a adquirir actius financers, que puguin ser representats en títols, valors, anotacions en compte, contractes de préstecs o qualsevol altre document que inicialment els reconegui. Inclou, també, els crèdits destinats a la constitució de dipòsits i fiances. Addicionalment, recull les aportacions al compte de capital o fons patrimonial de les entitats sobre el patrimoni de les quals la Universitat té drets econòmics.

Article 83. Concessió de préstecs i bestretes fora del sector públic

830. Bestretes

830.08 Bestretes a famílies i institucions sense finalitat de lucre

Es dota de crèdit per atendre les despeses de bestretes al personal de la URV. La quantitat destinada a aquest concepte ve determinada per l'article 25 de les Bases d'execució del Pressupost.

| **CAPÍTOL 9.** Passius financers

Amortització de deutes emesos, contrets o assumits per la Universitat, tant en moneda local com en moneda estrangera a curt o a llarg termini.

Article 91. Amortització de préstecs en euros

911. Amortització de préstecs en euros a llarg termini d'ens del sector públic

Recull la cancel·lació de préstecs en moneda nacional contrets per la Universitat.



Pressupost 2018

Despeses per programes i finançament

Programa 1: DOCÈNCIA						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
			Suport als estudiants i activitats de docència			
1.01	SGA	VDEC	Suport als estudiants	10.172,03		
1.01	Ger	VDEC	Despeses de publicacions (agenda, carpeta, etc.)	42.600,00		
1.01	SGA	Ger	Secretaries de gestió acadèmica	46.374,05		
1.02	C.i.D i CTE	Ger	Activitats de docència. Centres, departaments i CTE	1.393.557,16		
1.02	FE	Ger	Camp experimental Mas dels Freres	9.881,17		
1.02	SGA	Ger	Despeses d'emissió de títols	70.466,02		
1.03	Centre/OAM	VPAQ	Programes de màster	136.805,60		
1.06	GQ	VPDI	Desenvolupament plans estratègics CiD	348.802,75		
1.07	ICE	VDEC	Convocatòria d'innovació docent	53.043,80		
1.07	SRH	VDEC	Premi a l'excel·lència docent	1,00		
1.07	GQ	VPAQ	Acreditació de títols	15.000,00		
			Internacionalització i EEES			
1.07	CI	VI	Suport a la internacionalització	94.187,38		
1.07	SREd	VDEC	Política de suport a l'EEES	22.093,20		
1.07	SRH	VPDI	Càtedra excel·lència	12.825,00		
			Institut Ciències Educació			
1.10	ICE	VDEC	ICE	25.370,46		
1.10	ICE	VDEC	Cursos de formació de professorat no universitari	15.980,00	15.980,00	Subvenció finalista ICE (Dept. Educació)
					1.020,00	Cànon ICE (Universitat)
			TOTAL	2.297.159,62	17.000,00	TOTAL

Programa 2: RECERCA I INNOVACIÓ						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
2.01	UDR	VPCR	Projectes d'investigació Estat i altres projectes investigació	2.774.427,91	2.774.427,91	Transferències recerca de l'Estat i altres
2.01	UDR	VPCR/VPDI	Projectes europeus	703.112,29	703.112,29	Projectes europeus
			Programes de suport a la recerca			
2.02	SRCT	Ger/VPCR	Manteniment d'equips científics	798.549,45	136.375,00	EURECAT
2.02	UDR	VPCR	Programes de suport a la recerca	84.534,23		
2.02	SRCT	VPCR	Desp. func. Servei Recursos Científics i Tècnics	132.778,09	132.778,09	Prestació serveis SRCT
2.02	UDR	VPCR	Ajuts a la coordinació de projectes H2020	30.000,00	515.499,13	Cànon
			Personal investigador			
2.03	UDR/SRH	VPCR/VPDI	Ramón y Cajal	166.970,53	150.169,01	Subvenció Estat, DEC
2.03	UDR/SRH	VPCR/VPDI	Juan de la Cierva	162.456,18	138.827,78	Subvenció de l'Estat
2.03	UDR/SRH	VPCR	Programa Beatriu de Pinós	49.000,00	49.000,00	Transferència AGAUR
2.03	SRH	VPDI	PIF MEC FPU/FPI i Generalitat	1.821.050,54	1.821.050,54	Transferències de l'Estat i Generalitat
2.03	SRH	VPDI	Beques predoctorals convenis interuniversitaris cofinançades Santander	62.925,78		
2.03	UDR/SRH	VPCR	Programa foment a la recerca	856.680,00		
2.03	UDR	VPCR	Complement beca aplicació Llei de la ciència	38.306,96	38.306,96	Ingressos matrícula
2.03	UDR	VPCR	Beques cofinançades investigació Santander	15.000,00		
2.03	UDR	VPCR	Personal investigador convenis amb institucions	215.999,96	215.999,96	Diverses institucions
2.05	UDR	VTI/VPCR	Polítiques verticals estructures externes	260.144,57	100.000,00	Contracte programa ICAC
2.05	Ger	VPCR	Grup Autoecologia	382.328,88		
2.06	Ger	VPCR	Polítiques verticals estructures internes	246.491,72		
2.08	SRH	VPDI	Política horitzontal investigador actiu	840.000,00		
			Doctorat			
2.09	UDR	VPCR	Suport al doctorat	223.689,70		
2.09	UDR	VPCR	Projectes investigació D.I.	67.582,40	67.582,40	Transferència AGAUR
2.11	UDR	VTI	Transferència (patents, propietat intel·lectual, etc.)	111.386,85		
2.11	UDR	VPCR	Convenis per prestació de serveis	448.554,71	448.554,71	Convenis amb institucions
			FURV			
2.12	SRH	Ger/VTI	Despeses de personal FURV (a la URV)	52.038,40		
2.12	Ger	Ger/VTI	Manteniment instal·lacions FURV	98.448,86		
2.12	Ger	Ger/VTI	Aportació a la Fundació URV	923.359,00	447.056,00	Cànon Fundació
2.13	SRM	Ger/VTI	Manteniment instal·lacions parcs científics	779.923,46	434.973,46	Ingrés parcs científics ens externs
2.14	Ger	Ger/VTI	Oficina Regió del Coneixement	160.000,00	160.000,00	Diputació
			TOTAL	12.505.740,47	8.333.713,24	TOTAL

Programa 3: ESTUDIANTS, BEQUES, AJUTS I COMUNITAT UNIVERSITÀRIA						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
3.01	OOU	VDEC	Accés dels nous estudiants de la URV			
			Proves més grans 25 anys i 40 anys	17.197,61	17.197,61	Proves més grans 25 anys i 40 anys
3.01	OOU	VDEC	Coordinació PAU	227.028,36	227.028,36	Matrícules PAU
			Captació grau i postgrau			
3.01	OOU	DRC	Campanya captació grau	122.966,91		
3.01	OOU	VDEC	Programa nexes de col·laboració científica amb secundària i olimpíades	28.500,00		
3.01	OAM	DRC	Campanya captació postgrau	120.917,00		
3.01	OAM/OOU	DRC	Màrqueting URV	91.000,00		
			Beques i ajuts estudiants			
3.02	OOU	VDEC	Beques de col·laboració	555.729,93		
3.02	OOU	VDEC	Beques patrocinades	50.000,00	50.000,00	Repsol (mateix import finançat CS-Programa 5)
3.02	OOU	VDEC	Ajuts de matrícula estudiants de nou accés	25.000,00	25.000,00	Matrícules
3.02	OOU	VPAQ	Ajuts màsters estudiants	257.345,00		
3.02	CI	VI	I-NETWORK (Estudiants)	28.888,31		
			Estudiants			
3.02	SACU	VDEC	Associacionisme i representació	12.869,56		
3.02	SACU	VDEC	Consell d'Estudiants/OFES i activitats culturals	15.443,47		
3.02	Ger	VI	Assegurances alumnes internacionals	32.500,00		
3.02	OOU	VUS	Fòrum d'Ocupació i jornades d'orientació professional (conveni SOC)	50.000,00	50.000,00	Subv.Dept. Economia i Coneixement
			Intercanvi d'estudiants			
3.03	CI	VI	Drac (Institut Joan Lluís Vives)	10.000,00		
3.03	CI	VI	Programa Erasmus - URV	68.000,00		
3.03	CI	VI	Programa Erasmus - SEPIE	833.750,00	833.750,00	Subvenció de l'Estat - SEPIE
3.03	CI	VI	Pràctiques MOU curta durada	75.000,00		
3.03	OOU	DRC	Programa Alumni URV	15.400,00	1.400,00	Ingrés Amics i Amigues URV
			Atenció a la comunitat universitària			
3.05	SACU	VDEC	SACU (EsportsURV)	37.301,00	37.301,00	Prestació serveis SACU (EsportsURV)
3.05	SACU	VDEC	Participació Campionats de Catalunya	7.000,00	3.000,00	Subvenció Direcció General de l'Esport
3.05	SACU	VDEC	Participació Campionats d'Espanya i d'Europa	6.600,00		
3.05	SACU	VDEC	Equipacions esportives	5.330,23		
3.05	SACU	VDEC	Unitat d'atenció psicològica	8.000,00		
			Servei Lingüístic			
3.05	SRH/SRL	VPDI/ VDEC	Cursos Servei Lingüístic	301.072,80	211.024,37	Servei Lingüístic taxes
3.05	SRL	VDEC	Assessorament extern	70.321,70	10.080,00	Servei Lingüístic assessorament extern
3.05	SRL	VDEC	Projecte Interlingua	15.000,00	15.000,00	Subv. projecte Interlingua
					39.482,92	Cànon Servei Lingüístic
3.05	SACU	VDEC	Pla d'atenció a la discapacitat	4.809,38		
3.05	Rect	VUS	Pla d'igualtat	6.660,46		
3.06	SRL	VPCR	Coedició publicacions URV	56.450,32		
			TOTAL	3.156.082,04	1.520.264,26	TOTAL

Programa 4: INFRAESTRUCTURA I CRAI						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
			CRAI			
4.01	CRAI	VPCR	Adquisició de llibres i revistes per a biblioteques	617.572,71		
4.01	CRAI	VPCR	Adquisició recursos digitals URV	160.397,90		
4.01	CRAI	VPCR	Conveni Hospital St. Joan-Universitat	36.126,18	65.842,53	Ingrés Hospital St. Joan
4.01	CRAI	VPCR	Servei de CRAI	61.318,58		
4.01	CRAI	VPCR	Préstec Interbibliotecari	3.000,00	13.118,28	Servei de CRAI (Préstec Interb.)
					2.342,55	Cànon Servei Biblioteca
4.01	CRAI	VPCR	Consorci de Biblioteques Catalanes	590.764,02		
4.01	CRAI	VPCR	Inversions CRAI	15.525,94		
			Infraestructura general			
4.02	SRM	Ger/DROR/DRTIC	Obres i equipaments	1.150.000,00	1.150.000,00	Conveni anualitat 2018
4.03	Ger	Ger	Pla de renovació d'ordinadors	30.780,00		
4.03	Ger	DROR	Pla mediambiental	50.000,00		
			Comunicacions informàtiques			
4.04	SRITIC	Ger	Xarxa de comunicacions ATM	508.480,29		
4.04	SRITIC	Ger	CESCA	300.503,35		
4.04	SRITIC	Ger/DRTIC	Projectes TIC	60.000,00	60.000,00	Santander
			TOTAL	3.584.468,97	1.291.303,36	TOTAL

Programa 5: UNIVERSITAT I SOCIETAT						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
			Gabinet de Relacions Institucionals i Protocol			
5.01	GRIP	Rector	Actes acadèmics i de representació	56.078,33		
5.01	SGe	SGe	Publicacions institucionals	10.773,00		
5.01	SACU	VDEC	Setmana URV	5.885,24		
5.01	GRIP	DRC	Material promoció URV	21.862,50		
5.02	GCRE	DRC	Gabinet de Comunicació i Relacions Externes	273.220,00		
			Gabinet d'Estudis i Anàlisi de la Informació i Gabinet de Qualitat			
5.03	GEAI	Rector	Informes i memòries	14.180,96		
5.03	GQ	VPAQ	Qualitat institucional	3.420,02		
			Extensió universitària			
5.04	SACU	VUS	Coral Universitària	9.279,43		
5.04	SACU	VUS	Aules d'extensió universitària	48.880,58		
5.04	SACU	VUS	Aules de la Gent Gran	53.500,00	53.500,00	Diputació, ajuntaments i matrícules
5.04	SACU	VUS	Universitat d'Estiu	37.500,00	37.500,00	Diputació, ajuntaments i matrícules
5.04	SACU	VUS	URV Ciutadana	9.895,20		
5.04	SACU	VUS	Senderisme	3.000,00		
5.05	CS	CS	Consell Social	411.534,54	411.534,54	Subvenció DEC
5.06	Ger	Síndic	Sindicatura de Greuges: despeses funcionament	26.150,57		
5.07	Ger	Ger	Ajuts sindicals	5.087,26		
5.07	GR	VUS	Campus Extens	107.646,30	45.000,00	Transferència corrent Diputació
5.07	SACU	VUS	Observatori Inserció Laboral	7.400,50		
5.07	SACU	VDEC	Campus d'estiu	41.318,00	41.318,00	Prestació de serveis EsportsURV
5.07	GC	DCTE	Organització jornades i activitats culturals CTE	55.500,00	55.500,00	Ajuntament de Tortosa
5.08	Ger	VUS	URV Solidària/Voluntariat	94.512,91	94.512,91	Ingressos diversos
5.09	Rect	Rector	Relacions interuniversitàries	98.775,79		
5.10	Ger	VTI / VUS	Càtedres	442.000,00	442.000,00	Diputació, ajuntaments i altres empreses
			TOTAL	1.837.401,13	1.180.865,45	TOTAL

Programa 6: PERSONAL, FORMACIÓ I AVALUACIÓ						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
6.01	SRH	Ger	Despeses personal PAS	24.840.190,05	29.095,58	Hospitals universitaris
6.01	SRH	VPDI	Despeses personal PDI	44.423.864,30		
6.01	Ger	Ger	Bestretes personal	200.000,00	200.000,00	Actius financers
			Avaluació i formació			
6.02	SRH	VAQ	Avaluació professorat	13.069,26		
6.02	SRH/ICE	VPDI/VDEC	Formació del personal acadèmic	52.877,07		
6.02	SRH	Ger	Pla de formació PAS	109.715,55	24.369,98	Subvenció AFEDAP
6.03	SRH	Ger / VPDI	Tribunals i oposicions	17.048,70		
			Accions socials			
6.04	Ger	Ger	Primes d'assegurances	50.000,00		
TOTAL				69.706.764,93	253.465,56	TOTAL

Programa 7: DESPESES GENERALS						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
7.01	Rect	Rector	Rectorat i vicerektorats	128.004,99		
7.01	Ger	Ger	Gerència (inclou Consergeria, GTG, Ass. Juríd.)	47.710,75		
7.01	SGe	SGe	Secretaria General	8.447,40		
7.01	Diversos	Diversos	Serveis centrals i campus	259.552,61	5.040,00	Prestació de serveis SREd
			Despeses generals URV		900,00	Cànon SREd
7.02	Ger	Ger	Arrendaments (maquinària, edificis)	118.551,31		
7.02	Ger	Ger	Despeses induïdes	6.248.423,10		
7.02	Ger	Ger	Correu i missatgeria	47.541,69		
7.02	Ger	Ger	Primes d'assegurances	155.000,00		
7.02	Ger	Ger	Tributs	45.596,55		
7.02	Ger	Ger	Publicacions DOGC i BOE	10.260,00	10.260,00	Diversos
7.02	Ger	Ger	Jurídics, contenciosos i auditoria	95.099,73		
7.02	SGe	SGe	Publicació del Full Oficial	6.284,25		
7.02	SRCT	Ger	Residus especials	25.000,00		
7.02	SGe	SGe	Processos electorals	7.609,50		
7.02	Ger	Ger	Benestar animal	9.583,20		
7.02	OPRL	DROR	OPRL (inclou vestuari)	209.809,16		
7.02	Ger	Ger	Despeses bancàries i interessos deutes	68.239,03		
7.02	Ger	Ger	Marques	4.000,00		
7.02	GQ	VPAQ	Certificacions ISO	52.134,82		
7.02	Ger	Ger	Conveni CRUE, VEGAP i CEDRO i LOPD	40.000,00		
7.02	Ger	Ger	Préstec a llarg termini d'ens del sector públic	397.114,58	397.114,58	FEDER
7.02	Ger	Ger	Lloguer Facultat Lletres, Escola Infermeria i CTE	1.414.905,53	1.414.905,53	Transferències org. autònoms comunitats autònomes
7.03	SRITIC/SREd	DRTIC/Ger	Manteniment equips informàtics i audiovisuals	1.584.327,11		
TOTAL				10.983.195,31	1.828.220,11	TOTAL

INGRESSOS GENERALS						
Prog.	S/ U	Equip govern	EXPLICACIÓ DE LA DESPESA	Import euros 18	Import euros 18	EXPLICACIÓ DE L'INGRÉS
					66.061.210,37	Subvenció DEC
					350.000,00	Compensació beques MEC DEC
					23.626.830,13	Matrícules grau, màster, doctorat i taxes
					-910.789,52	Beques Equitat
					330.000,00	Aportació entitats financeres
					188.729,51	Ingressos patrimonials i altres
			TOTAL DESPESES	104.070.812,47	104.070.812,47	TOTAL INGRESSOS



Pressupost 2017

Bases d'execució del Pressupost

ÍNDEX

TÍTOL I	Normes generals
TÍTOL II	Crèdits i modificacions
	Capítol 1. Crèdits inicials i finançament
	Capítol 2. Modificacions dels crèdits pressupostaris
TÍTOL III	Procediments de gestió pressupostària
	Capítol 1. Procediment general
	Capítol 2. Competències en matèria de gestió pressupostària i de despesa
	Capítol 3. Procediment de gestió dels ingressos
	Capítol 4. Procediment de gestió de la tresoreria
	Capítol 5. Procediments especials
TÍTOL IV	Liquidació i tancament del pressupost
TÍTOL V	Disposicions finals

| TÍTOL I. NORMES GENERALS

Article.1. Naturalesa

El Pressupost de la Universitat Rovira i Virgili constitueix l'expressió xifrada, conjunta i sistemàtica de les obligacions que com a màxim pot reconèixer la Universitat i dels drets que es preveuen realitzar durant l'exercici.

El Pressupost de la Universitat ha d'aprovar-se equilibrat entre l'estat d'ingressos i l'estat de despeses, d'acord amb el que estableix el text refòs de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article. 2. Normativa

El Pressupost es gestiona d'acord amb aquestes Bases d'execució i l'Estatut de la Universitat, aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost; la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; el Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refòs de la Llei de finances públiques de Catalunya; la Llei 47/2003, de 26 de novembre, per la qual s'aprova la Llei general pressupostària, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, així com per la resta de la normativa aplicable.

Per tant, les Bases d'execució formen part de la doctrina obligatòria amb la qual s'ha d'aplicar i desenvolupar el Pressupost i és imprescindible consultar-les en casos de dubte o confirmació.

| TÍTOL II. CRÈDITS I MODIFICACIONS

CAPÍTOL I. CRÈDITS INICIALS I FINANÇAMENT

Article 3. Estructura

L'estructura del Pressupost de la Universitat la determinen la naturalesa econòmica dels ingressos i de les despeses, i les finalitats que es pretenguin aconseguir, distribuïdes per capítols separant les operacions corrents, les de capital i les financeres.

Article 4. Finançament

L'estat d'ingressos agrupa els drets econòmics que finançaran l'activitat de la Universitat Rovira i Virgili i estan classificats de la manera següent:

1. Ingressos propis, corresponents a preus i tarifes per serveis acadèmics, taxes, venda de béns i prestació de serveis a tercers (capítol III).
2. Transferències corrents i de capital (capítols IV i VII procedents de les administracions públiques i d'entitats públiques i privades).
3. Ingressos patrimonials corresponents a l'explotació ordinària del patrimoni (capítol V).
4. Alienació d'inversions reals (capítol VI).
5. Actius financers (capítol VIII).

6. Operacions financeres a llarg termini que eventualment es puguin produir durant l'exercici i es destinaran a inversions (capítol IX).

Article 5. Globalitat dels ingressos

Els ingressos de la Universitat es destinen de forma global a satisfer el conjunt de les despeses, llevat dels casos que pel seu origen o per una resolució presa per l'òrgan competent quedin afectats totalment o parcialment per unes finalitats determinades.

Article 6. Limitació quantitativa i qualitativa dels crèdits

1. Els crèdits de despeses es destinen exclusivament a la finalitat per a la qual han estat dotats al pressupost inicial o en les modificacions corresponents.
2. No es poden adquirir compromisos de despesa ni contraure obligacions per una quantia superior a l'import dels crèdits aprovats, d'acord amb la vinculació establerta a l'article 7, i seran nuls de ple dret els acords, les resolucions o els actes administratius en general que s'adoptin sense l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient per a la despesa de què es tracti, sens perjudici de les responsabilitats administratives, civils o penals que se'n puguin derivar.

Només en queden excloses les despeses que per diferents motius el rector, i per delegació el gerent, declari exemptes de la tramitació prèvia.

Article 7. Vinculació

1. Els crèdits consignats a l'estat de despeses tenen un caràcter limitatiu i vinculant pel que fa a l'article, excepte en els capítols I i II, que serà a nivell de capítol.
2. El crèdits corresponents a subvencions finalistes tenen el caràcter limitatiu i vinculant establert per l'òrgan atorgant, de manera que es respecta la vinculació establerta en l'apartat 1 d'aquest article.

Article 8. Repartiment dels crèdits de funcionament ordinari

1. El crèdit global de funcionament ordinari es reparteix entre centres i departaments, segons diversos mòduls i amb destinació al funcionament de la docència, i no es pot aplicar a cap altra destinació; per tant, cada despesa s'ha d'imputar obligatòriament al concepte pressupostari i al programa que correspongui.

Igualment, l'exercici econòmic coincideix amb l'any natural; per tant, els diferents centres i departaments han de carregar totes les despeses fetes en aquest període.

2. El crèdit per a biblioteques té caràcter finalista i només es pot destinar a adquirir llibres i revistes per a la biblioteca del centre.

CAPÍTOL 2. MODIFICACIONS DELS CRÈDITS PRESSUPOSTARIS

Article 9. Principis generals

Les modificacions de crèdit són les alteracions en els crèdits aprovats inicialment com a conseqüència de:

1. Transferències de crèdit entre diversos articles i capítols de l'estat de despeses: quan s'hagi de traslladar un crèdit pressupostari a un altre de diferent, fins i tot amb la creació de crèdits nous.
2. Crèdits extraordinaris i suplementes de crèdit: quan s'hagi de fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent, per a la qual no hi hagi crèdit pressupostari o sigui insuficient i no ampliable, es podrà autoritzar la concessió d'un crèdit extraordinari en el primer supòsit, o d'un suplement de crèdit en el segon. Les condicions per autoritzar-lo són:
 - Que no es pugui ajornar a l'exercici següent.
 - Que no sigui un crèdit ampliable.
 - Que es determini el finançament, per aplicació d'altres recursos (romanents, ingressos més elevats) o per disminució d'un altre crèdit pressupostari.
3. Ampliació de crèdits: quan s'hagi de fer una despesa que no es pugui ajornar a l'exercici següent, per a la qual el crèdit pressupostari sigui insuficient i la partida pressupostària sigui qualificada d'ampliable, la quantia del crèdit podrà incrementar-se en la recaptació efectiva dels drets liquidats.
4. Generació de crèdit: quan es produeixin ingressos no previstos o superiors als inicialment pressupostats, obtinguts per aportacions o compromisos de tercers per finançar despeses, que per la seva naturalesa siguin necessaris per acomplir les finalitats de la URV, s'incorporaran al pressupost i faran augmentar el crèdit pressupostari.
5. Incorporació de romanents d'exercicis anteriors (articles 60 i 61): quan s'incorporin a l'exercici corrent romanents de crèdits de l'exercici anterior, aquests ingressos s'han d'aplicar a l'article de despesa corresponent, quan es tracti de recursos finalistes, o als que disposi l'òrgan competent.
6. Altres modificacions: quan s'hagi d'anul·lar totalment o parcialment un crèdit definitiu aprovat al pressupost, el Consell Social, a proposta del rector, i per delegació el gerent, podrà acordar la baixa per anul·lació o rectificació del crèdit assignat a una determinada partida del pressupost.

Els ingressos obtinguts per reintegrament de pagaments realitzats de manera indeguda a càrrec de crèdits pressupostaris poden originar la reposició d'aquests últims en les condicions que estableixin, d'acord amb el que disposa el text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya.

Article 10. Competències

1. Poden autoritzar modificacions de crèdit per transferència:
 - 1.1 El rector, i per delegació el gerent, quan es tracti de transferències de crèdit que afectin més d'un capítol o entre sectors pressupostaris diferents i no comportin minoració de crèdits de capital.
 - 1.2 El Consell Social, a proposta del gerent, quan es tracti de transferències de crèdit d'operacions de capital a operacions corrents, amb la conformitat prèvia del departament competent en matèria d'universitats.

1.3 La Generalitat de Catalunya, amb l'informe previ del Consell Social i a proposta del Consell de Govern i del rector, quan es tracti de transferències de crèdits de capital a corrent.

2. El Consell Social pot acordar, a proposta del Consell de Govern, les sol·licituds per concedir un crèdit extraordinari o suplement de crèdit, sempre que s'hagi de fer una despesa que no pugui ser ajornada per a l'exercici següent i per a la qual no hi hagi crèdit consignat en el pressupost, o bé aquest sigui insuficient o tingui el caràcter de no ampliable. L'acord n'ha de preveure el finançament i, si prové de la Generalitat, cal la conformitat del departament competent en matèria d'universitats.
3. Pot autoritzar modificacions per generació de crèdit:

El rector, i per delegació el gerent, amb la supervisió del Consell Social, respecte a més ingressos liquidats o recaptats durant l'exercici pressupostari.

| TÍTOL III. PROCEDIMENTS DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA

CAPÍTOL 1. PROCEDIMENT GENERAL

Article 11. Principis generals

1. Ingressos. La gestió dels ingressos obligatòriament està centralitzada a la Gerència, excepte aquells casos autoritzats per la mateixa Gerència.

La Gerència és responsable de liquidar, recaptar i controlar els ingressos. Pot autoritzar els diferents centres a liquidar i recaptar taxes, i a prestar serveis.

No es concedeixen exempcions, condonacions, rebaixes, descomptes ni moratòries en el pagament d'ingressos, llevat de les que estan establertes per llei o per acord del Consell Social.

2. Despeses. Només poden autoritzar-se despeses fins al límit de la consignació pressupostària de cada capítol. Com a excepció, es poden autoritzar despeses per sobre del límit assignat al sector pressupostari, sempre que les despeses de tots els sectors pressupostaris no ultrapassin el concepte pressupostari corresponent.

Article 12. Classificació i codificació dels ingressos i de les despeses

Als efectes de seguiment i control comptable, cada ingrés o despesa que s'executi es classifica i codifica d'acord amb els criteris següents:

1. Codificació per programes, segons la destinació final de l'ingrés o de la despesa, amb relació als programes establerts al mateix pressupost.
2. Codificació econòmica, segons la naturalesa econòmica, que agruparà l'ingrés o la despesa per capítols, separant les operacions corrents, les de capital i les financeres. Els capítols s'han de desglossar en articles i aquests, al seu torn, en conceptes, que es poden dividir en subconceptes.

3. Codificació orgànica, segons l'òrgan gestor de l'ingrés o de la despesa d'acord amb l'estructura organitzativa que estableix l'Estatut de la URV: departaments, centres, instituts universitaris de recerca, altres estructures que la Universitat estableixi, serveis de suport a l'estudi, a la docència, a la recerca i a l'extensió universitària, i serveis de gestió i de suport a l'activitat universitària. Cada òrgan gestor es pot subdividir en sectors pressupostaris.

La combinació de la classificació orgànica, funcional i econòmica del pressupost d'ingressos s'anomena *concepte pressupostari*. La combinació de la classificació orgànica, funcional i econòmica del pressupost de despeses s'anomena *partida pressupostària*.

Article 13. Retenció de crèdit pressupostari

Reserva de crèdit. Acte pel qual s'afecta totalment o parcialment el crèdit disponible d'una partida pressupostària, encara que no se'n conegui la destinació final, per a la qual es vol assegurar crèdit pressupostari. L'objecte pot ser:

1. La realització d'una despesa per a la qual es vol assegurar crèdit pressupostari.
2. La realització d'una transferència de crèdit.
3. La reducció —contenció— de la despesa.

No és una fase de despesa en si i no és preceptiu utilitzar-la, ja que es tracta d'un instrument preventiu i previ a la despesa.

Article 14. Competències

Poden realitzar reserva de crèdit les persones responsables de la gestió, d'acord amb el que estableix el capítol 2, "Competències en matèria de gestió pressupostària i de la despesa", del títol III d'aquestes Bases d'execució del Pressupost.

Article 15. Existència i adequació de consignació pressupostària

El gerent ha de vetllar perquè no s'ultrapassin els límits dels crèdits disponibles a cada partida del pressupost i per adequar l'aplicació pressupostària d'acord amb el contingut i objecte de l'expedient de despesa.

Article 16. Fases de gestió de la despesa

Les fases de gestió de la despesa són les següents: autorització (A), disposició (D), reconeixement de l'obligació (O) i pagament (P).

Article 17. Proposta de despeses

1. Òrgans competents. Qualsevol persona responsable d'un programa, projecte o sector pressupostari.
2. Necessitat. No es poden subscriure altres contractes que els que siguin necessaris per aconseguir i realitzar els fins institucionals de la Universitat.

3. **Objecte.** L'objecte ha de ser determinat i s'ha de referir a qualsevol mena de despesa aplicable a conceptes de despesa del sector pressupostari que li correspongui. En els contractes regulats en la legislació sobre contractes públics, no es pot fraccionar l'objecte del contracte amb la finalitat de disminuir-ne la quantia i eludir els requisits de publicitat o els relatius al procediment d'adjudicació que correspongui.
4. **Procediment.** Les propostes de despeses s'han de tramitar d'acord amb aquestes Bases d'execució o amb les normes internes de gestió econòmica.

a) En els contractes onerosos regulats en la legislació sobre contractes públics, el procediment segons el valor estimat del contracte és el següent:

- Contractes menors: es tramiten a través del Servei de Recursos Econòmics i es necessita comanda i factura; en el contracte menor d'obres és necessari el pressupost de les obres. Els contractes menors que la Gerència consideri oportú s'han de tramitar a través de l'Oficina de Contractació. L'ús de la factura electrònica per a aquests contractes es regula a l'article 19 d'aquestes Bases d'execució.
- Resta de contractes: es tramiten a través de l'Oficina de Contractació, d'acord amb les instruccions i requeriments que exigeix la normativa contractual. Es necessita el document comptable de certificat de crèdit per assegurar el crèdit pressupostari. Aquests contractes obliguen a utilitzar la factura electrònica a les entitats que s'esmenten a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (LFE), independentment de l'import de la factura.

b) En les propostes de despeses per contractació de personal i becaris, concessió d'ajuts i subvencions o per formalització de convenis que comporten despeses per a la Universitat, es necessita el document comptable de certificat de crèdit per assegurar el crèdit pressupostari.

Article 18. Òrgan de contractació

L'òrgan de contractació de la Universitat és el rector, al qual correspon la facultat d'adjudicar els contractes de tota mena. Per delegació del rector, poden exercir aquesta facultat aquells càrrecs que la tinguin delegada, d'acord amb els tipus de contracte i la quantia.

L'òrgan de contractació pot designar un responsable del contracte, al qual correspon supervisar-ne l'execució, adoptar les decisions i dictar les instruccions necessàries amb la finalitat d'assegurar que la prestació pactada es du a terme correctament, dins l'àmbit de facultats que aquell li atribueixi.

Article 19. Contractes menors

1. Definició: es consideren contractes menors els que defineix la legislació sobre contractes públics en la quantia que determini aquesta normativa. L'import d'aquests contractes es pot consultar al perfil del contractant de la URV.
2. Termini de durada: els contractes menors no poden tenir una durada superior a un any ni ser objecte de pròrroga.
3. Adjudicació: es poden adjudicar directament a qualsevol empresa amb capacitat d'obrar que disposi de l'habilitació professional necessària per fer la prestació.

4. Contracte: en els contractes menors es pot fer servir la factura com a document contractual.
- a) Tots els proveïdors que lliuren béns o presten serveis a la Universitat poden expedir i remetre factura electrònica. Estan obligades a utilitzar la factura electrònica les entitats que s'esmenten a l'article 4 de la Llei 25/2013, de 27 de desembre, d'impuls a la factura electrònica i creació del registre comptable de factures en el sector públic (LFE).
Queden excloses d'aquesta obligació les factures que corresponguin a despeses tramitades a través de fons de maniobra fins a un import màxim de 5.000,00 euros.
El format de la factura electrònica s'ha d'ajustar a l'article 5 de l'LFE i a la normativa nacional o comunitària que s'hi apliqui.
- b) Els proveïdors que no estiguin obligats a remetre factures electròniques, d'acord amb l'apartat anterior, han d'emetre factures amb les dades i requisits establerts en el Reial decret 1619/2012, de 30 de novembre, pel qual s'aprova el Reglament pel qual es regulen les obligacions de facturació.
Les factures es poden substituir per factures simplificades (talonaris o tiquets expedits per màquines registradores) quan l'import no superi els 400,00 euros i han d'anar acompanyades, segons la despesa que es justifiqui, d'un faig constar o d'una autorització de viatge. Les factures simplificades han de contenir, com a mínim, data d'expedició, número de factura i, si escau, sèrie, número d'identificació fiscal, nom i cognoms, raó social de l'expedidor, identificació del tipus de béns entregats o serveis prestats, quota tributària, tipus impositiu i, opcionalment, l'expressió "IVA inclòs".
5. Recepció i conformitat: amb la signatura de la factura el responsable del sector pressupostari acredita la recepció i liquidació correctes de l'objecte del contracte. El responsable del sector pressupostari, en el termini de 20 dies des de l'entrada de la factura en el registre que correspongui de la Universitat, haurà d'acreditar la recepció i liquidació del contracte.

Article 20. Autorització (A)

L'autorització de despesa és l'acte pel qual l'òrgan competent n'acorda la realització a càrrec d'un concepte pressupostari determinat sense sobrepassar-ne l'import pendent d'aplicació calculada de manera certa o aproximada per excés, i reserva a tal fi la totalitat o una part del crèdit pressupostari disponible. Aquest acte no implica cap relació amb tercers.

Les despeses realitzades sense autorització prèvia d'un òrgan o persona competent, o sense l'existència de crèdit pressupostari adequat i suficient, no les assumirà la Universitat. Conseqüentment, s'exigiran les responsabilitats que se'n derivin a qui hagi promogut la despesa.

Excepcionalment, el rector, a proposta del gerent, pot validar l'acte administratiu amb càrrec als crèdits del sector pressupostari corresponent.

Article 21. Disposició (D)

És l'acte pel qual s'acorda o es concreta, després dels tràmits legals procedents, la realització d'obres, serveis o subministraments, amb designació expressa de qui hagi de prestar-los. Significa

la fase final de compromís davant de tercers. Amb la disposició queda formalitzada la reserva de crèdit per un import i condicions exactament determinats.

Per a despeses corresponents a subministraments i a la prestació de serveis de consultoria i assistència tècnica, el responsable d'un sector pressupostari, si ho considera convenient, pot delegar en un altre càrrec del sector pressupostari fent una delegació expressa i documentada.

No es poden realitzar actes de disposició sobre béns, subministraments o serveis homologats per la Universitat a tercers diferents dels proveïdors homologats, segons que estableix la normativa de contractació aplicable.

Article 22. Reconeixement de l'obligació (O)

S'entén per *obligació* l'operació de contreure en comptes els crèdits exigibles contra la Universitat perquè ha estat acreditada satisfactòriament la prestació objecte de la disposició i n'és, per tant, exigible el pagament.

Abans de reconèixer l'obligació, el responsable del sector pressupostari ha de codificar i conformar la factura, el certificat o aquells altres documents que consideri suficients la normativa de gestió econòmica. En els processos automatitzats de la Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada, el fet que el responsable del sector pressupostari accepti la recepció de l'objecte de la disposició en el sistema informàtic acredita la prestació i liquidació satisfactòria. A les factures de material inventariable s'ha d'adjuntar la fitxa d'inventari. En cas necessari, la Gerència pot demanar que s'adjunti l'albarà a la fitxa d'inventari.

El reconeixement de l'obligació comporta automàticament i simultàniament l'ordre de pagament en els terminis establerts amb caràcter general i, si escau, els establerts prèviament amb el creditor, o en el mateix contracte, en els termes exposats en el títol III del capítol 4 d'aquestes Bases, "Procediment de la gestió de la tresoreria."

Article 23. Pagament (P)

S'entén per *pagament ordenat* l'operació per la qual l'ordenador expedeix, en relació amb una obligació contreta, l'ordre de pagament contra la tresoreria de la Universitat.

1. Classificació. Les despeses es classifiquen en preferents i ordinàries.
 - a) Tenen la consideració de preferents els drets de personal.
 - b) Els pagaments ordinaris s'han de fer d'acord amb els criteris exposats a l'article anterior, paràgraf tercer, i en els termes exposats al capítol 4 d'aquestes Bases.
2. Procediment. El sistema de pagament general és la transferència bancària.
3. Modalitats i condicions de pagament. El capítol 4 d'aquestes bases, "Procediment de gestió de tresoreria", estableix les diverses modalitats i condicions de pagament ordinàries i especials.
4. Excepcions. Les excepcions a aquestes normes poden ser autoritzades pel gerent, a proposta dels responsables dels sectors pressupostaris.

Article 24. Despeses que s'han de justificar

Els responsables d'un sector pressupostari poden disposar d'una quantitat (fons de maniobra) amb caràcter de fons fix de caixa, que caldrà justificar posteriorment, en els supòsits següents:

1. Quan s'hagi d'atendre un pagament urgent, d'import no previsible amb exactitud.
2. Quan s'hagin d'atendre pagaments de menor quantia amb creditors no habituals de la Universitat Rovira i Virgili.
3. Quan s'hagin d'atendre pagaments al comptat, fora de l'àmbit territorial habitual: viatges, desplaçaments, despeses de representació, etc.
4. Quan s'hagin d'atendre pagaments en metàl·lic, perquè així ho exigeix el caràcter públic d'entitats creditores —Correus, anuncis BOE, DOGC— i similars.
5. Quan s'hagi de respondre de pagaments al comptat a membres de tribunals de tesis doctorals, de concursos de professorat, etc., de difícil quantificació exacta prèvia.

No es podran realitzar pagaments a creditors amb una diligència d'embargament de crèdits rebuda per la Universitat.

La justificació del pagament s'ha de fer immediatament després que s'acabi l'actuació per a la qual ha estat lliurada. Ha d'anar acompanyada dels documents de cobrament justificatius de la realització del pagament a nom de la Universitat Rovira i Virgili i del llibre de caixa, que ha de recollir tots els moviments anteriors. El termini màxim de justificació no pot excedir el 31 de desembre. A l'hora de tancar l'exercici, el Servei de Recursos Econòmics ha d'establir els terminis de justificació.

L'autorització d'un lliurament o despesa que s'ha de justificar correspon al rector, o a la persona en qui delegui, i al gerent. La proposta pot ser retinguda, en cas d'acumulació d'expedients lliurats pendents de justificar i cancel·lar.

Article 25. Bestretes

El personal de la Universitat Rovira i Virgili pot sol·licitar bestretes a compte de nòmina. La quantia màxima que es pot demanar és el líquid corresponent a dues mensualitats, i la devolució s'ha de fer en el termini màxim d'un any, sense cap tipus de càrrega financera. La quantitat global destinada a aquest concepte en el pressupost no pot superar l'1% del total dels articles 10, 12, 13 i 14 del capítol I de l'estat de despeses del pressupost.

S'autoritza el gerent perquè estableixi un reglament per desenvolupar aquest article.

Article 26. Indemnitzacions per raó del servei

El personal de la Universitat té dret a percebre per raó de servei, amb independència de la naturalesa jurídica de la seva relació de treball, les indemnitzacions del Decret de la Generalitat 138/2008, de 8 de juliol, d'indemnitzacions per raó de servei.

En les indemnitzacions per raó de servei que s'acreditin per pagar-les en el marc d'activitats subvencionades o finançades per l'Administració general de l'Estat o pels organismes que en depenen, només poden liquidar-se els imports establerts en la convocatòria.

També tenen dret a percebre indemnització per raó de servei els membres de tribunals de concursos de professorat i de lectura de tesis, d'acord amb la normativa vigent.

Poden percebre indemnitzacions per raó de servei, amb la mateixa consideració que el personal de la Universitat, els alumnes de la URV que realitzin justificadament desplaçaments o altres actes indemnitzables en nom de la Universitat.

Article 27. Simultaneïtat de les fases de gestió de la despesa

D'acord amb la normativa corrent i amb l'objectiu de simplificar i agilitar la gestió, poden realitzar-se diverses fases de forma simultània.

- AD: sobre la base de diverses ofertes presentades.
- DO: sobre la base d'una factura, amb autorització (A) prèvia.
- ADOP: procediment de caràcter urgent amb pagament immediat.
- OP: igual que l'anterior, però amb autorització i disposició (AD) aprovades prèviament.

La normativa de gestió econòmica estableix les fases de gestió de la despesa que les estructures organitzatives de la URV amb registre o comptabilització descentralitzada poden realitzar de forma simultània.

CAPÍTOL 2. COMPETÈNCIES EN MATÈRIA DE GESTIÓ PRESSUPOSTÀRIA I DE LA DESPESA

Article 28. Del Consell Social

1. Autoritzar el rector a adoptar els acords d'adquisició, disposició i gravamen de béns immobles. Quan es tracti de béns mobles, el Consell Social fixa l'import per sobre del qual ha de ser requerit el seu acord.
2. Aprovar, a proposta del Consell de Govern, la programació pluriennal.
3. Acordar la subscripció de contractes relatius a béns d'inversió d'una durada superior a un any per als quals calgui comprometre fons públics de futurs exercicis pressupostaris.
4. Aprovar l'adquisició onerosa de quotes, parts alíquotes o títols representatius de capital d'empreses constituïdes d'acord amb el dret civil o mercantil, bé per compra o bé per subscripció.
5. Aprovar els preus dels ensenyaments propis de la Universitat, els dels cursos d'especialització i les possibles exempcions i bonificacions, i també els preus dels serveis de la Universitat.
6. Aprovar els preus públics per activitats universitàries, a proposta del Consell de Govern.

Article 29. Del Consell de Govern

1. Acordar, a proposta del rector, els actes de disposició de béns immobles de titularitat universitària perquè els aprovi el Consell Social.

2. Proposar al Consell Social la constitució, modificació i extinció d'empreses, fundacions o altres persones jurídiques per promoure i desenvolupar els fins de la Universitat, i també la participació de la Universitat en altres entitats.
3. Proposar al Consell Social la programació i la despesa de caràcter pluriennal de la Universitat.
4. Proposar al Consell Social els preus públics per activitats universitàries.
5. Proposar al Consell Social l'assignació individual i singular de retribucions addicionals al professorat per activitats docents, investigadores i de gestió.

Article 30. Del rector

1. Aprovar reserves de crèdit de despesa de qualsevol tipus, capítol, sector i programa pressupostari.
2. Disposar despeses, reconèixer obligacions i ordenar pagaments de tota mena i per qualsevol quantia.
3. Exercir les facultats patrimonials, pel que fa a l'adquisició i disposició de béns mobles, a proposta del gerent. El Consell Social fixa l'import per sobre del qual ha de ser requerit el seu acord.
4. Autoritzar les subvencions i ajuts atorgats per la Universitat que no requereixin l'acord del Consell Social.
5. Aprovar la subscripció de pòlisses de tresoreria que li proposi el gerent.
6. Signar i autoritzar contractes i convenis en nom de la Universitat.

Article 31. Dels responsables dels sectors pressupostaris

És responsable d'un sector pressupostari qualsevol persona contractada a la Universitat adscrita a un centre, departament, institut universitari de recerca, servei i altres estructures de la Universitat que bé estatutàriament o per necessitat de gestió econòmica el Servei de Recursos Econòmics, o el sistema de gestió d'autorització de la Universitat, li assigni la gestió econòmica d'una partida pressupostària.

Les competències en matèria de gestió pressupostària de la despesa són les següents:

1. Efectuar reserves de crèdit del seu sector pressupostari.
2. Proposar modificacions de crèdit per més ingressos i per transferències de crèdit que afectin més d'un capítol i/o entre sectors pressupostaris diferents i no comportin minoració de crèdits de capital.
3. Proposar autoritzacions i disposicions de despesa fins a la quantia establerta pels contractes menors a l'article 19.1.

4. Autoritzar i disposar despeses a càrrec de partides de despesa del seu sector pressupostari fins a la quantia establerta pels contractes menors a l'article 19.1, quan no sigui necessària l'autorització prèvia d'altres òrgans de la Universitat.
5. Acreditar l'acceptació satisfactòria de la prestació i liquidació de l'objecte de la disposició.

En les partides pressupostàries assignades a la Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada, les competències de la persona responsable de sector pressupostari, enumerades de l'1 al 4 en aquest article, es poden compartir amb el tècnic o tècnica de projectes al qual estiguin assignades.

Article 32. Del gerent

1. Efectuar reserves de crèdit de partides del seu sector pressupostari.
2. Proposar reserves de crèdit de partides de tots els sectors pressupostaris. Autoritzar i aprovar disposicions de despeses (A) (D) i (AD), fins a la quantia establerta pels contractes menors a l'article 19.1, a càrrec de partides del seu sector pressupostari.
3. Proposar al rector:
 - a) L'adquisició i disposició de béns mobles.
 - b) L'aprovació de les condicions en els contractes regulats per la legislació de contractes públics que no siguin contractes menors.
 - c) La subscripció de pòlisses de tresoreria.

CAPÍTOL 3. PROCEDIMENT DE GESTIÓ DELS INGRESSOS

Article 33. Fases de la gestió dels ingressos

Les fases de la gestió dels ingressos són les següents:

1. Contreta prèvia: previsió d'ingrés acreditat davant d'un tercer (C)
2. Liquidació: dret d'ingrés reconegut per un tercer (L)
3. Recaptació: cobrament (R)

Article 34. Tipus d'ingrés

1. Ordinari: previst en l'estat d'ingressos del Pressupost.
2. Extraordinaris: més ingressos dels previstos inicialment, segons l'article 9 apartat 4.

Article 35. Increment de partides de despesa per ingressos extraordinaris, suplementos i ampliacions

És requisit indispensable per ampliar una partida de despesa que s'hagi pogut liquidar l'ingrés. Si l'ingrés té com a origen una dotació d'un ens públic, comunitari, estatal, autonòmic o local, cal tenir la notificació oficial de la concessió.

Amb caràcter excepcional, es pot ampliar sobre la base del que s'hagi contret prèviament amb autorització del rector, o per delegació del gerent.

Article 36. Ingressos per prestació de serveis acadèmics

Els ingressos ordinaris per matrícules s'han de liquidar sobre la base de les dades subministrades pel suport informàtic del Servei de Gestió Acadèmica.

La comptabilització de la recaptació s'ha de fer sobre la base de la informació subministrada per les entitats bancàries col·laboradores pel que fa als cobraments en efectiu.

Les secretaries de centre no poden realitzar cobraments; excepcionalment la Gerència pot autoritzar cobraments directament a les secretaries de centre, però ha d'establir els mecanismes i circuits per agilitar-ne la gestió mitjançant sistemes mecanitzats.

Article 37. Ingressos per altres prestacions de serveis

Els ingressos ordinaris per altres prestacions de serveis s'han de liquidar sobre la base de preus aprovats pel Consell Social i després de la prestació efectiva del servei.

L'emissió de la factura se centralitza al Servei de Recursos Econòmics, excepte aquells casos autoritzats per la Gerència.

A la sol·licitud d'emissió de factura, on han de constar el concepte que s'ha de facturar i la prestació efectiva del servei, s'ha d'adjuntar la comanda o petició escrita quan el tercer sigui persona jurídica.

Article 38. Ingressos finalistes o de caràcter específic

Són ingressos finalistes els que financen una despesa pressupostària de manera directa o específica, que afecten projectes i altres activitats de recerca, extensió universitària o relacionades amb la docència. Els efectes econòmics d'aquests ingressos corresponen al moment que s'acredita l'ingrés; la despesa no es pot materialitzar fins que l'ingrés estigui efectivament recaptat, excepte que sigui requisit previ per cobrar el dret a la justificació de la despesa; en aquest cas, l'efecte econòmic serà des del reconeixement del dret. En casos excepcionals, el rector, i per delegació el gerent, poden autoritzar la realització de la despesa relativa a un ingrés acreditat i no recaptat.

Article 39. Recurs a l'endeutament i aval

La Universitat pot utilitzar el recurs a l'endeutament i aval per complir les seves finalitats. Qualsevol proposta d'operació d'endeutament que la Universitat presenti al departament competent en matèria d'universitats perquè l'autoritzi el Govern, d'acord amb la normativa vigent, l'ha d'acordar el Consell Social.

L'eventual recurs al crèdit per a operacions de tresoreria i a l'aval pot ser aprovat pel rector, el qual n'ha d'informar el Consell Social.

CAPÍTOL 4. PROCEDIMENT DE LA GESTIÓ DE TRESORERIA

Article 40. Responsabilitat del Servei de Recursos Econòmics

El Servei de Recursos Econòmics ha de vetllar per la gestió dels fons líquids, la custòdia de valors, la gestió de cobraments i pagaments, i el control, la supervisió i el seguiment de comptes bancaris, pòlisses de tresoreria i crèdits a curt i llarg termini.

Article 41. Gestió de cobraments

Els òrgans gestors han de liquidar periòdicament al Servei de Recursos Econòmics, i dins el mes natural en què s'hagi produït la recaptació, els cobraments realitzats als diversos òrgans descentralitzats de la Universitat Rovira i Virgili.

Els centres i departaments, serveis i unitats de la Universitat no poden recaptar ingressos en efectiu, per la qual cosa els deutors han de fer tots els ingressos directament en el compte corrent de la Universitat.

Article .42. Gestió de pagaments

La Gerència estableix els terminis de pagament per a cadascun dels tipus de creditor. Cap persona responsable d'un projecte o sector pressupostari està facultada per acceptar o comprometre condicions, procediments o terminis de pagament diferents dels que ja té establerts la Universitat Rovira i Virgili.

Els tipus de creditors tenen la consideració següent:

1. Preferents: professorat i personal d'administració i serveis de la Universitat, becaris, investigadors, docents externs i personal de la mateixa universitat per conceptes no inclosos en nòmina.
2. Ordinaris
 - a) Delegació d'Hisenda, Tresoreria de la Seguretat Social i altres.
 - b) Proveïdors beneficiaris de les obligacions contractuals de la Universitat Rovira i Virgili.
 - c) Proveïdors en general.

Article 43. Venciment de pagaments

El termini per pagar el personal de la Universitat per conceptes no inclosos en la nòmina és de 30 dies. Per a les operacions comercials el termini de pagament és el que estableixen les normatives nacionals o comunitàries que s'hi apliquin.

Article 44. Realització de pagaments

El Servei de Recursos Econòmics i la Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada, un cop verificada la documentació i les dates de venciment, han d'elaborar les propostes de pagament (P) sobre la base dels documents comptables ADO.

Article 45. Modalitats de pagament

Atenent la forma de realització, s'estableixen les modalitats de pagament següents:

- 1) Materials:
 - a) Transferència bancària: modalitat ordinària
 - b) Xec bancari: modalitat excepcional
 - c) Metàl·lic: modalitat excepcional
 - d) Divisa xec: per a operacions exteriors, modalitat extraordinària
 - e) Moneda estrangera: per a operacions exteriors, modalitat ordinària
 - f) Targeta de crèdit i targeta de prepagament: modalitat extraordinària
 - g) Altres: amb l'autorització prèvia de la Gerència

2) Virtuals:

a) Formalització: per regularització comptable d'operacions tesoreres ja realitzades.

Article 46. Aprovació del pagament

L'aprovació definitiva del pagament (P), sobre la base de les propostes elaborades pel Servei de Recursos Econòmics i la Unitat de Gestió Administrativa Descentralitzada, correspon al rector, i per delegació al gerent.

Article 47. Fons de funcionament

A l'inici de l'exercici, els centres, departaments, serveis i unitats que ho sol·licitin poden disposar de comptes restringits de pagament, que recullen les provisions de fons de maniobra que amb caràcter de bestreta de caixa fixa autoritzi la Gerència, per realitzar pagaments menors a càrrec del pressupost corrent, d'un programa o projecte del seu sector pressupostari. La provisió inicial de fons no pot ser superior al 15% del capítol II del pressupost corrent, amb un màxim de 4.507,59 euros. El gerent pot autoritzar imports superiors quan, per raons extraordinàries, es justifiqui documentalment. La reposició dels fons es realitza a mesura que es justifiquin els pagaments efectuats amb fons de la caixa central de la Universitat. L'autorització als comptes restringits de pagaments és mancomunada. Les disposicions de fons s'efectuaran mitjançant xecs nominatius o transferències bancàries. Als centres i departaments han de signar obligatòriament dues persones d'entre les següents: el degà o degana o director o directora del departament, un membre del personal acadèmic o un membre del personal d'administració i serveis designat. Als serveis i unitats han de signar el/la cap del servei o el/la responsable de la unitat i la persona d'administració i serveis designada.

Amb càrrec a aquest fons tresorer només es poden fer pagaments de despeses menors, de difícil previsió o urgents, així com pagaments no periòdics ni habituals, que no siguin retribucions en espècie a persones físiques, que no hagi estat possible tramitar mitjançant les fases A, D, O i P, previstes als articles 20, 21, 22 i 23 d'aquestes Bases d'execució.

Article 48. Justificació dels fons de funcionament

Periòdicament, i almenys un cop per trimestre, els perceptors d'aquests fons han de justificar amb documents ADO els pagaments realitzats en els òrgans que tinguin comptabilitat descentralitzada, acompanyats de factures i rebuts o documents anàlegs acreditatius dels pagaments efectivament realitzats. Els imports justificats s'han de reposar immediatament a l'òrgan i la fiscalització s'ha de fer a priori. Per tancar l'exercici, el Servei de Recursos Econòmics ha d'establir els terminis de justificació.

Article 49. Descentralització de la gestió

La Universitat, amb una autorització prèvia de la Gerència, pot posar a disposició dels sectors pressupostaris quantitats, que caldrà justificar després, en comptes bancaris oberts a aquest únic fi. Els interessos que s'obtinguin dels saldos existents en aquests comptes s'han d'ingressar a la tresoreria de la Universitat. En els supòsits que preveu l'article 24 de les Bases d'execució del Pressupost, aquests sectors pressupostaris s'han de gestionar de forma totalment independent a la prevista en aquest article. L'autorització als comptes corrents ha de ser mancomunada.

S'autoritza el gerent perquè estableixi un reglament per desenvolupar aquest article.

Article 50. Encàrrecs de rector

Els encàrrecs de rector són assignacions o encàrrecs de tasques a persones adscrites a la URV, de naturalesa diferent de les funcions del seu lloc de treball, i es regulen pel que disposen l'article 24.d) de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut bàsic de l'empleat públic; l'article 90.d) de la Llei d'universitats de Catalunya, i els articles 45.3.d) i 215 de l'Estatut de la URV.

Pel que fa a la normativa de funció pública, atès el caràcter bàsic dels preceptes assenyalats, s'aplica a tot el personal de la URV.

L'objecte de l'encàrrec de rector ha de ser definit per una activitat promoguda per la URV, i ha de correspondre i ha de ser aprovada pels òrgans de govern entre les esmentades a l'annex 1 d'aquestes bases. Qualsevol encàrrec que tingui com a objectiu alguna activitat que no figuri en aquest annex ha d'estar degudament justificat. En aquests casos, correspon al rector, o persona en qui delegui, valorar-ne la justificació. Les activitats per les quals es formalitza l'encàrrec s'han de dur a terme fora de la jornada normal de treball de la persona a la qual se li encarreguin.

Es poden assignar encàrrecs de rector als membres del PDI i PAS de la URV que compleixin els requisits següents:

Relació laboral vigent i de durada prevista igual o superior a la de l'encàrrec de rector.

Dedicació a temps complet.

Especialització en les tasques o funcions objecte de l'encàrrec.

La retribució màxima dels encàrrecs de rector és la que figura, en cada cas, a l'annex 1 d'aquestes Bases d'execució.

En el cas de PDI, l'assignació de la retribució màxima requereix que la persona interessada tingui complet el pacte de dedicació per al curs vigent (mentre el pacte de dedicació no estigui tancat, si no està complet, es podrà prendre com a referència el del curs anterior). Si aquest no fos el cas, l'activitat encomanada es podrà considerar com a corresponent al lloc de treball de la persona interessada i contribuirà, així, a completar el seu pacte de dedicació. En aquest cas, com a criteri general, es considerarà la proporció d'una unitat d'activitat acadèmica per cada 60 hores presencials dedicades a l'encàrrec.

En el cas del PAS, l'assignació de la retribució requereix que l'activitat es realitzi forçosament fora de la jornada normal de treball.

Per a qualsevol activitat no prevista a l'annex, correspon al rector, o persona en qui delegui, valorar-ne la justificació.

En qualsevol cas, queden explícitament excloses dels encàrrecs del rector la participació en activitats de lliure elecció, l'organització d'aquestes i els cursos que donin dret a crèdits de lliure elecció, excepte les activitats previstes a l'annex.

Els encàrrecs de rector es tramiten segons la normativa interna de la Universitat.

Article 51. Despeses finançades amb ingressos finalistes o de caràcter específic

Sobre la base de la documentació comptable emesa pels organismes públics atorgants dels ajuts i subvencions, el Servei de Recursos Econòmics ha d'habilitar els crèdits necessaris per iniciar els projectes de recerca i altres activitats de recerca o relacionades amb la docència.

Els expedients de despesa dels projectes o activitats que tenen finançament específic no es poden utilitzar fins que s'hagin confirmat els recursos realment disponibles, encara que s'hagin aprovat amb el pressupost.

El Servei de Recursos Econòmics assigna, per a cada projecte o activitat, una codificació pressupostària per diferenciar-lo. Aquesta codificació pressupostària ha de figurar en la documentació comptable.

Qualsevol modificació en les condicions inicials de concessió requereix l'autorització prèvia de l'òrgan atorgant i/o l'òrgan de la Universitat en què delegui, quan ho estableixin les bases reguladores de la convocatòria.

Les despeses es gestionen amb els procediments de gestió pressupostària previstos en el títol III del capítol 1 d'aquestes bases.

Els pagaments també es gestionen amb el sistema de gestió de tresoreria previst en el títol III del capítol 4 d'aquestes bases, respectant especialment el caràcter preferent dels tipus de tercers —becaris i investigadors— de pagament mensual.

Els romanents generats per aquest concepte d'ingrés s'han de tractar segons el que estableixen els articles 60 i 61 d'aquestes Bases d'execució.

Article 52. Projectes i serveis de recerca segons l'article 83 LOU

Els projectes i els serveis de recerca i d'assistència tècnica, contractes amb empreses i altres d'externs, a l'empara de l'article 83 de la LOU, es gestionen segons l'article anterior.

Article 53. Activitats acadèmiques amb reconeixement de crèdits lliures

Els consells de departament o les juntes de centre poden acordar la distribució interna dels crèdits generats per les activitats de formació, sempre que no impossibiliti a l'organitzador l'execució de les activitats.

Article 54. Participació en societats o entitats

La participació de la Universitat en societats, entitats o organismes de caràcter civil o mercantil, amb finalitat de lucre o sense, que suposi per a la Universitat delegacions o drets de caràcter econòmic permanent o bé altres compromisos, ha de ser autoritzada pel Consell Social, el qual ha d'aprovar també les condicions de la participació.

Article 55. Cànon institucional

La Universitat reté dels ingressos previstos a l'article 81 de la Llei orgànica d'universitats un cànon fix en concepte de costos indirectes, a més dels costos directes originats per la gestió i realització del treball, segons els criteris que, a proposta del Consell de Govern, estableixi el Consell Social.

La Normativa de cànons de la URV, aprovada pel Consell de Govern de 10 de juliol de 2003, estableix els cànons que s'aplicaran fins al 2006. L'any 2018 es prorroga l'annualitat 2006 de la Normativa de cànons anterior de la URV i la FURV, per activitats de transferència, formació permanent i prestacions de serveis, i són els següents:

Activitat	Costos de gestió	Cànon unitat	Cànon URV	URV Solidària	TOTAL
URV					
Prestació de serveis (1)	6%	4%	9%	1%	20%
FURV					
Transferència	6%	4%	9%	1%	20%
Formació permanent	6%	4%	9%	1%	20%

- (1) En els contractes de transferència de recerca i en els cursos d'*study abroad* s'aplicarà a la base imposable dels ingressos (base de càlcul de les despeses del pressupost més els cànons) el percentatge corresponent de dividir els cànons (20% sobre la base de càlcul de les despeses del pressupost) entre la base imposable dels ingressos.

Pel que fa a les subvencions i ajuts amb finançament extern (Estat, Generalitat de Catalunya, UE, organismes autònoms, etc.), en què els costos indirectes que ha de percebre la Universitat vénen determinats per l'organisme que atorga la subvenció, la distribució és la següent:

Activitat	Costos de gestió	Cànon unitat	Cànon URV	URV Solidària	TOTAL C. indirectes
Subvencions i ajuts externs (2)	30%	20%	45%	5%	100%

- (2) Si l'organisme atorgant finança una part de les despeses totals (costos directes i indirectes) de la subvenció o ajut, la distribució dels costos indirectes s'aplicarà sobre la part finançada.
El cànon que s'ha de distribuir en el VII Programa marc i en el programa Horitzó 2020 es calcula segons els acords del Consell de Govern de 12 de juliol de 2007 i de 26 de febrer de 2015.

El cànon institucional de la URV en els contractes de transferència, la gestió dels quals s'encarregui íntegrament a la FURV mitjançant un encàrrec de gestió, s'aplicarà a la FURV.

El Servei de Recursos Econòmics ha d'habilitar els crèdits necessaris d'acord amb el procediment establert a l'article 51 d'aquestes bases.

En la liquidació definitiva de l'activitat es regularitza el cànon sobre l'ingrés efectivament recaptat per la Universitat. En el cas de reintegrament total o parcial de la subvenció o ajut, el cànon es regularitza en proporció a l'import reintegrat.

Per fer la distribució interna d'aquests ingressos, cal l'acord dels respectius òrgans de govern (Consell de Govern o consell de departament), segons que correspongui.

Article 56. Despeses amb abast pluriennal

Els compromisos de despeses solament poden tenir la vigència de l'exercici present. No obstant això, es poden adquirir compromisos de despeses d'exercicis posteriors sempre que s'ajustin a la legislació vigent.

Només poden adquirir-se compromisos de despesa que s'hagin d'estendre en exercicis posteriors a aquell en el qual s'autoritzi en els supòsits següents:

1. Inversions reals i transferències de capital.
2. Transferències corrents derivades de convenis que emparin actuacions d'abast pluriennal.
3. Despeses en béns i serveis la contractació dels quals, sota les modalitats establertes en la Llei de contractes del sector públic, no pugui ser estipulada o resulti antieconòmica en el termini d'un any.
4. Arrendaments de béns immobles perquè els utilitzi la Universitat.
5. Càrregues financeres derivades de l'endeutament de la Universitat.
6. Actius financers.

Tots els compromisos de despeses amb càrrec a pressupostos futurs estan condicionats a les disponibilitats pressupostàries dels exercicis afectats.

L'òrgan competent per aprovar les despeses amb abast pluriennal és el Consell Social, a proposta del Consell de Govern.

Article 57. Tarifes per la prestació de serveis universitaris no acadèmics o per l'ús de les instal·lacions

El Consell Social estableix les tarifes per la prestació dels diversos serveis no acadèmics. Amb el pressupost de cada any, i com a punt diferenciat, s'han d'aprovar les tarifes de cada servei, que tenen la mateixa vigència que el pressupost.

Si al començament de l'any natural immediat al pressupost no està aprovat el nou pressupost, i per tant queda prorrogat el de l'exercici anterior, el Consell Social pot acordar un increment de les tarifes esmentades.

Article 58. Cessió temporal d'ús de locals de la Universitat

La Universitat pot cedir l'ús temporal de locals per destinar-los a activitats o serveis d'entitats o associacions externes que tinguin una finalitat afí i compatible amb la de la Universitat. El 50% dels ingressos nets del lloguer d'aules augmentarà la consignació del centre on es llogui el local; la resta finançarà les despeses generals de la Universitat.

Per delegació del Consell Social, el rector pot concedir exempcions en la cessió temporal d'ús de locals de la Universitat. El rector n'ha d'informar trimestralment el Consell Social, en cas que n'hi hagi.

| TÍTOL IV. LIQUIDACIÓ I TANCAMENT DEL PRESSUPOST

Article 59. Terminis

1. El compte definitiu de l'exercici econòmic es tanca el 31 de desembre; per tant, en cap cas no es poden reconèixer obligacions de despesa amb referència posterior.
2. Totes les operacions enregistrades des de l'1 de gener fins al 31 de desembre s'han de comprendre en un sol compte tancat en l'esmentada data, que constitueix el compte definitiu de liquidació del pressupost de despeses.
3. Els expedients d'autorització i disposició de despeses es poden tramitar fins al 21 de desembre a fi que es puguin dur a terme abans del 31 de desembre les fases d'autorització, disposició i de reconeixement de l'obligació.

Article 60. Procediment

1. El Servei de Recursos Econòmics admet, a fi que siguin comptabilitzats, els expedients ADO amb les factures o documents acreditatius de pagament fins al 31 de desembre.
2. Romanents de l'exercici. Els romanents obtinguts en la liquidació de l'exercici anterior es poden incorporar, afegits a l'exercici en curs, als mateixos crèdits en què es van generar. Aquests romanents es poden incorporar de manera automàtica en els casos següents:
 - a) Quan corresponguin a crèdits, tant d'operacions de capital com corrent, que emparin reserves de crèdit i AD aprovades que garanteixin compromisos de despeses, i per motius justificats no s'hagi reconegut l'obligació durant l'exercici. Aquests romanents corresponen a un compromís de despesa ja formalitzat que no s'ha pogut complir durant l'exercici per motius no econòmics, compromís que es manté per a l'exercici següent.
 - b) Quan corresponguin a crèdits de despesa (activitats determinades, inversions o projectes finançats amb ingressos específics), que no s'han utilitzat per a la finalitat prevista durant l'exercici que ha acabat.
 - c) Quan derivin de crèdits d'operacions de capital relatius a programes d'inversions, la realització dels quals no s'hagi pogut fer durant l'exercici i convé destinar a la mateixa finalitat en l'exercici següent.
 - d) Quan es tracti de crèdits de finançament genèric, en la part que la Universitat hagi destinat a la realització de determinades actuacions, quan aquestes no s'hagin pogut executar durant l'exercici que finalitza i, a criteri de la Gerència, convingui que es puguin realitzar en l'exercici següent.
 - e) Els crèdits corresponents a subvencions finalistes per al Consell Social s'incorporaran al pressupost de despeses de l'any següent com a romanents específics en la quantia no disposada en realitzar el tancament de l'exercici, si ho aprova el Consell Social.
 - f) Romanents especials.

- a) Els crèdits de despesa ordinària assignats als diferents òrgans gestors de despesa no disposats en el moment de tancar el pressupost queden com a romanent genèric; extraordinàriament pot quedar com a romanent especial fins a un màxim del 20% del pressupost final.
- b) Crèdits de despesa assignats al centre, departament o institut:
 - i. Els romanents dels crèdits de despesa ordinària al tancament de l'exercici que superin el 30% del pressupost final s'han de destinar a romanent genèric; la resta queda com a romanent afectat i augmenta l'assignació inicial per a l'exercici següent, sens perjudici que s'apliqui la normativa pròpia de l'actuació aprovada pel Consell de Govern.
 - ii. Els romanents dels crèdits de despesa assignats en convocatòries internes o acords interns dels òrgans unipersonals d'àmbit general de la Universitat que s'han de justificar i retornar han de quedar com a romanent afectat fins a la data de la justificació final.
 - iii. Els romanents dels crèdits de despesa assignats en convocatòries internes o acords interns dels òrgans unipersonals d'àmbit general de la Universitat que no s'han de justificar, amb antiguitat superior a dos anys des de la consignació de crèdit al pressupost, passen a formar part del romanent genèric i/o especial.
 - iv. La resta de romanents de crèdits de despesa no disposats al llarg de l'any en el moment de tancar el pressupost queden com a romanent genèric; extraordinàriament pot quedar com a romanent especial fins a un màxim del 30% del pressupost final.
- c) Dels crèdits de despesa de cada una de les biblioteques que no s'hagin executat en l'exercici, s'ha de destinar a romanent genèric la quantitat que superi el 10% del pressupost inicial aprovat pel Consell de Govern; la resta queda com a romanent especial.
- d) No obstant això, en vista dels resultats econòmics globals i dels de les diverses unitats, el Consell de Govern, a proposta del gerent, pot modificar totalment o en part aquest criteri. Si un centre, departament o institut liquida el seu pressupost amb dèficit, aquest import disminuirà l'assignació inicial per a l'exercici següent. Els crèdits de despesa ordinària assignats als diferents òrgans gestors de despesa no disposats en el moment de tancar el pressupost queden com a romanent genèric; extraordinàriament pot quedar com a romanent especial fins a un màxim del 20% del pressupost final.

Article 61. Procediments especials en la gestió dels romanents específics

Els romanents específics que s'hagin incorporat al pressupost poden perdre aquest caràcter i adquirir el de romanent genèric en els casos següents:

- a) En els projectes i ajuts amb finançament públic, i atenent la normativa pròpia de l'ens atorgant, el crèdit no executat a la data de finalització del projecte ha de ser reintegrat a l'ens finançador. En cas que no escaigui el reintegrament, el saldo retingut s'ha d'incorporar a romanent genèric de la Universitat.
- b) Els crèdits corresponents a subvencions finalistes que financin inversions reals, amb antiguitat superior a un any des de la finalització de l'activitat finançada, s'han d'incorporar al romanent genèric i/o especial de la Universitat.

- c) Els crèdits corresponents a altres ingressos finalistes (prestacions de serveis, contractes de recerca, cursos de postgrau, doctorats, congressos, etc.), amb antiguitat superior a un any des de la finalització de l'activitat que financin o dos anys des de la concessió o consignació de crèdit al pressupost, s'han d'incorporar al romanent genèric i/o especial de la Universitat, sens perjudici que s'hi apliqui la normativa pròpia de l'actuació aprovada pel Consell de Govern.
- d) Malgrat el contingut dels punts anteriors, es consideren de lliure disposició de la Universitat tots els saldos inferiors a 300,50 euros en qualsevol partida, sempre que aquest import no representi més del 25% del crèdit assignat inicialment.

Article 62. Aprovació de la incorporació de romanents

El Consell Social ha d'aprovar la incorporació de romanents a l'exercici següent immediat d'acord amb els resultats de la liquidació amb la proposta del rector, i per delegació el gerent.

Article 63. Saldos de les obligacions reconegudes i pagaments ordenats

El saldo de les obligacions reconegudes i els pagaments ordenats el 31 de desembre representen l'import que es troba pendent de pagament efectiu i, a partir del primer de gener de l'any següent, s'ha d'aplicar a "pressupost tancat".

El Servei de Recursos Econòmics ha d'elaborar una relació nominal de creditors que, comprovada amb el saldo respectiu, ha d'acompanyar com a justificant el compte de les despeses.

Article 64. Límit de rendició de comptes

Abans del 31 de desembre s'han de retre davant del Servei de Recursos Econòmics els comptes de totes les despeses que s'han de justificar i els fons de funcionament, amb els comprovants corresponents.

Article 65. Memòria econòmica

La Gerència, seguint les directrius del Consell de Direcció, elabora la Memòria econòmica d'acord amb l'article 249 de l'Estatut de la Universitat.

| TÍTOL V. DISPOSICIONS FINALS

Article 66. Arqueig

Ordinàriament, l'últim dia de cada mes, i de manera extraordinària quan el Consell Social, el Consell de Govern, el rector o el gerent ho sol·licitin, s'ha de dur a terme l'arqueig de caixa, que consisteix a comprovar de l'existència en metàl·lic i en valors.

Aquesta verificació engloba dos aspectes:

- a) Comptable: es confronten els saldos acumulats de cobrament i de pagament efectuats durant l'exercici.

- b) Real: es comproven els saldos comptables indicats en el paràgraf anterior amb l'existència efectiva a caixa i en entitats financeres, motiu pel qual a l'acta d'arqueig s'annexen obligatòriament els extractes de bancs amb la data de l'arqueig.

Article 67. Conciliació

Consisteix en l'explicació i justificació de les diferències que presenten els saldos comptables i els reals.

A aquest efecte s'ha de partir del saldo ofert per les entitats bancàries, que es pot modificar, si escau, mitjançant les operacions següents de manera enunciativa:

- Ingressos comptabilitzats per la Universitat i no enregistrats per l'entitat bancària.
- Pagaments comptabilitzats per la Universitat i no enregistrats per l'entitat bancària.
- Abonaments enregistrats pel banc i no comptabilitzats per la Universitat.
- Càrrecs enregistrats pel banc i no comptabilitzats per la Universitat.

Les anotacions de conciliació s'han de fer de manera que quedin reflectides individualment totes les diferències.

Article 68. Pròrroga del pressupost

Si el dia 1 de gener, per qualsevol motiu, no resultés aprovat el Pressupost, es considerarà automàticament prorrogat el de l'any anterior, en els crèdits inicials, fins que el Consell Social hagi aprovat el nou. La pròrroga no afecta els crèdits de despeses que corresponguin a serveis, projectes o programes que finalitzin durant l'exercici.

Article 69. Control intern

1. Sens perjudici de controlar l'execució del pressupost, que correspon al Consell Social i a la Generalitat de Catalunya, en l'àmbit de les competències respectives, el Consell Social ha d'encarregar un informe anual d'auditoria sobre la gestió pressupostària i patrimonial a una empresa especialitzada, que ha de verificar i controlar els ingressos i les despeses del pressupost, amb absoluta independència en el seu exercici respecte als sectors pressupostaris i dels seus responsables, els quals han d'atendre els seus requeriments.
2. La Universitat Rovira i Virgili ha de vetllar per l'aplicació correcta dels crèdits assignats als centres i departaments, i n'ha de controlar la gestió. Això servirà com a element de referència per repartir els crèdits que s'han d'assignar als sectors pressupostaris esmentats durant el proper exercici.

Article 70. Modificació de les estructures pressupostàries

S'autoritza el Servei de Recursos Econòmics a modificar la classificació i codificació dels ingressos i despeses, i a incloure-hi nous conceptes i partides pressupostàries.

Article 71. Vigència

La vigència d'execució d'aquestes Bases és la mateixa que la del Pressupost, inclosa la pròrroga, segons el que estableix l'article 68.

MODALITATS D'ENCÀRRECS DE RECTOR / PRESTACIONS DE SERVEIS (*)

	ACTIVITAT	CARACTERÍSTIQUES	RETRIBUCIÓ MÀXIMA
PDI	Promoció institucional i difusió del coneixement	Ponències en aules de la gent gran, jornades, conferències en instituts de secundària,...	82 € primera edició 62 € edicions successives
	Avaluació d'ensenyaments	Participació en comitès d'avaluació d'ensenyaments	1.341 € per comitè, format per 8 membres. El repartiment entre els membres és proposat per la presidència del comitè.
	Universitat d'Estiu i Antenes del Coneixement	Participació en forma de coordinació, ponència, taula rodona o similar	Quantitats establertes en el règim general d'organització i de retribucions aprovat anualment pel Consell de Govern.
	Activitats del Profid	Activitats de formació per al professorat universitari	Docent URV: 62 € Docent extern: 82 €
	Projectes i activitats subvencionats per organismes tercers (1)	Coordinació i participació	Segons el que estigui previst en el conveni o acord amb l'organisme tercer.
	Study Abroad	Participació en forma de coordinació, conferència o similar	Coordinació del curs: 600 € Docent URV: 600 € per ECTS Conferència invitada per extern: 300 € Taller/seminari per extern: 50 €/hora
	Organització a la URV de congressos amb impacte internacional	Membre de comitè organitzador	Com a coordinació d'un curs d'Study Abroad, sempre que disposi de pressupost propi i de beneficis un cop tancada l'activitat. Es reparteix entre el comitè a proposta de l'organitzador.
	Accions estratègiques de durada limitada (2)	Tasques derivades de plans estratègics, contractes programa o acords explícits de centres i departaments. Tasques encarregades des del Rectorat, Vicerectorat o Gerència	En cada cas la unitat promotora ha de proposar les UAA o reduccions (si existeix força docent suficient) que correspongui.
PAS	Treballs de col·laboració en projectes		Del 5% al 10% de la retribució anual, tenint en compte la categoria del treballador.
	Col·laboració en docència d'estudis oficials	Col·laboració prevista en la planificació d'ordenació acadèmica	62 €/hora màxim de 6 hores
	Premi Consell Social, en concepte de gratificació		Dotació del premi
	Conferències o participació en congressos, jornades, etc.		62 €/hora

(*) Els encàrrecs de rector són retribuïts per nòmina com a gratificació extraordinària i s'han de realitzar fora de la jornada normal de treball.

En el cas de personal a temps parcial o personal extern, cal emetre la prestació de serveis.

(1) Aquest nou concepte hauria de permetre reconèixer l'activitat de PDI que participa en activitats encarregades a la URV per organismes tercers (per exemple, PAU o formació no universitària) que, a més, en fixen barems econòmics. En cas que el PDI no tingui el pacte de dedicació complet, en lloc de retribució s'assignaran UAA en funció de les hores presencials dedicades.

(2) Aquest nou concepte hauria de permetre:

- a. Redistribuir recursos de centres i departaments (reduccions docents i UAA) derivats dels càrrecs actuals en funció de les necessitats de reconèixer activitats prioritàries (responsables de mobilitat, pràctiques extracurriculars, responsables del Pla acció tutorial, captació, etc.).
- b. Reconèixer amb UAA i reducció de docència, si escau, l'adscripció de l'activitat de recerca del PDI a centres de recerca i centres tecnològics, reconeguda per la Llei de la ciència, la tecnologia i la innovació.
- c. Reconèixer amb UAA, en funció de la dedicació calculada, accions singulars com ara Òpera Oberta, Voluntariat, URV saludable, encàrrecs singulars, etc.



Pressupost 2018

**Annex sobre el Pla d'actuació econòmica
Pressupost 2018**

ANNEX SOBRE EL PLA D'ACTUACIÓ ECONÒMICA PRESSUPOST 2018

1. Actuacions PAE pressupost 2018

En l'àmbit de les despeses induïdes, el PAE inicial incloïa un pla d'estalvi basat en les línies següents:

- Optimització de recursos: fórmules més eficients de contractació (subhasta electrònica d'energia elèctrica, negociació de condicions contractuals amb reducció de preus).
- Redefinició de serveis.
- Realització d'inversions associades a estalvis operatius (càmeres vigilància, inversions associades a increments d'eficiència energètica).
- Racionalització de l'ús dels espais i eficiència energètica.

En concret, per al pressupost 2018 continuen vigents les mesures següents:

- La freqüència de neteja dels despatxos és un dia per setmana.
- Optimització del personal de consergeries per reduir la despesa en seguretat i poder cobrir la major part amb personal propi.
- En aquells campus que hi ha ascensors duplicats, un al costat de l'altre, només se n'utilitzarà un.
- Manteniment de les mesures d'estalvi energètic, en concret les consignes són en període estiu 26°C i en període hivern 21°C. Al mes de maig no hi ha climatització.
- Es manté la reducció d'horaris als edificis del Rectorat i S4.
- El període de tancament d'estiu per a l'any 2018 s'estableix del 6 al 24 d'agost.
- S'estableixen els dies 24, 27, 28 i 31 de desembre 2018 i 2, 3 i 4 de gener de 2019 (7dies), de tancament per baixa activitat per motius d'estalvi energètic.



Pressupost 2018

Annex sobre personal

DESPESES DE PERSONAL

1. COST PER CONCEPTE

Personal docent i investigador. Funcionari

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Catedràtics universitat	4.563.296,60	4.322.577,13	5,57%
Titulars universitat	8.927.607,77	9.098.949,06	-1,88%
Catedràtics d'escola universitària	212.182,32	210.080,42	1,00%
Titulars d'escola universitària	2.812.129,91	2.981.731,34	-5,69%
Despesa per antiguitat plantilla	9.514.381,69	9.258.305,58	2,77%
Altres	1.511.491,17	1.855.242,15	-18,53%
TOTAL	27.541.089,46	27.726.885,68	-0,67%

Personal docent i investigador. Contractat laboral

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Catedràtics	286.907,27	284.067,17	1,00%
Professorat agregat	7.438.994,38	6.805.954,48	9,30%
Professorat lector	1.507.078,83	1.577.427,89	-4,46%
Col-laborador o col-laboradora	699.608,98	689.767,75	1,43%
Ajudant	311.816,24	308.729,26	1,00%
Investigador o investigadora en formació	2.283.135,87	2.276.449,80	0,29%
Ass.laboral 12h	2.106.873,05	2.125.901,41	-0,90%
Despesa per antiguitat plantilla	3.020.352,31	2.642.702,00	14,29%
Altres	724.779,15	709.812,96	2,11%
TOTAL	18.379.546,08	17.420.812,72	5,50%

Personal administració i serveis. Funcionari

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Grup A1	527.297,23	522.704,98	0,88%
Grup A2	3.290.960,54	3.153.842,78	4,35%
Grup C1	6.107.985,88	6.109.008,44	-0,02%
Grup C2	181.156,81	235.095,42	-22,94%
Grup E	466.273,61	492.363,42	-5,30%
Despesa per antiguitat plantilla	814.665,69	772.052,44	5,52%
Altres	201.322,36	273.504,47	-26,39%
TOTAL	11.589.662,12	11.558.571,95	0,27%

Personal administració i serveis. Laboral

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Grup I	5.503.880,77	5.199.445,25	5,86%
Grup II	2.514.773,73	2.644.585,78	-4,91%
Grup III	2.679.036,86	2.707.622,93	-1,06%
Grup IV	267.429,16	266.094,23	0,50%
Despesa per antiguitat plantilla	1.375.108,69	1.286.333,55	6,90%
Altres	287.178,81	306.303,67	-6,24%
TOTAL	12.627.408,02	12.410.385,41	1,75%

Personal eventual

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Personal eventual	1.362.422,25	1.375.662,29	-0,96%
TOTAL	1.362.422,25	1.375.662,29	-0,96%

Altres personal

Categoria	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Ramón y Cajal	166.970,53	93.893,59	77,83%
Juan de la Cierva	162.456,19	220.630,80	-26,37%
PIF MEC i GENE	1.821.050,54	1.655.596,87	9,99%
Grup Autoecologia	382.328,87	375.151,42	1,91%
Investigador actiu	840.000,00	840.000,00	0,00%
Beques pred.convenis interuniversitaris	62.925,78	62.925,78	0,00%
Programa foment a la recerca	856.680,00	856.680,00	0,00%
Programa Beatriu de Pinós	46.000,00	42.512,20	8,20%
Beques Marie Curie	80.640,00	195.047,35	-58,66%
Personal investigador convenis amb institucions	518.336,32	266.889,30	100,00%
Promoción del Empleo joven	0,00	563.300,00	-100,00%
Projecte COFUND	0,00	1.926.500,00	100,00%
TOTAL	4.937.388,23	7.099.127,31	-30,45%

REDUCCIÓ PRESSUPOST

	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
Minoracions despeses de personal	-1.453.137,64	-1.548.684,40	-6,17%
TOTAL	-1.453.137,64	-1.548.684,40	-6,17%

2. PLANTILLA

Col·lectiu	Pressupost 2018	Pressupost 2017	Var.
PDI funcionari	466,0	475,0	-9,00
PDI laboral	579,23	574,23	5,00
Total plantilla PDI	1.045,23	1.049,23	-4,00
PAS funcionari	323,0	323,0	0,00
PAS laboral	285,5	285,0	0,50
Personal eventual	19,5	19,5	0,00
Total plantilla PAS	628,00	627,50	0,50

(*) Les places minorades no estan dotades pressupostàriament però formen part de la plantilla i estan incloses en el quadre anterior

(**) Els associats estan transformats a ASS 18 crèdits

Càrrecs acadèmics i altres càrrecs

Curs 2017-2018

Pressupost 2018

Càrrec	Nombre
Rector	1
Vicerector/a	7
Secretari general	1
Delegat/ada rector	5
Director/a campus	1
Director de l'Escola Postgrau i Doctorat	1
Degans i directors	12
Vicedegans i sotsdirectors	14
Secretaris de facultat/escola	12
Directors de departament/Unitat predepartamental	23
Secretaris departament	23
Responsables d'ensenyaments	39
Responsables de màsters	48
Altres càrrecs	16
Total	203

RELACIÓ DE LLOCS DE TREBALL DEL PDI 2017

Consell de Govern de 19 de desembre de 2017: Aprovació i publicació de la Relació de llocs de treball del personal docent i investigador de la Universitat

EXPOSICIÓ DE MOTIUS

Les relacions de llocs de treball (RLT) constitueixen l'instrument organitzatiu normalitzat a través del qual les administracions públiques ordenen, planifiquen i declaren la dotació dels recursos humans de què disposen per complir la prestació dels serveis que tenen encomanada.

Les universitats han d'establir en l'estat de despeses dels pressupostos l'RLT del professorat. Aquest document ha de recollir, degudament classificades, totes les places de professorat incloent-hi el personal docent i investigador contractat.

Al llarg dels anys la URV s'ha dotat d'un seguit de normes internes que han possibilitat desenvolupar de manera ordenada la seva política de PDI i, a més, han permès disposar de criteris per poder aprovar l'actual proposta d'RLT.

Així, doncs, l'RLT de PDI de la URV es defineix com la relació ordenada de tots els llocs de treball de PDI aprovats per acord del Consell de Govern que inclou totes les places oficials corresponents a aquest col·lectiu degudament classificades.

1. MARC JURÍDIC

L'estructura de la Relació de llocs de treball (RLT) del personal docent i investigador (PDI) s'atén al que disposen els articles 198 i 199ⁱ de l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili (URV), aprovat pel Decret 202/2003, de 26 d'agost; l'article 70ii de la Llei orgànica 6/2011, de 21 de desembre, d'universitats; l'article 48ⁱⁱⁱ de la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats; l'article 29^{iv} del Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, en matèria de funció pública, i l'article 74^v del Reial decret legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic.

ⁱ ESTATUT URV, subsecció 2: Relació de llocs de treball

Article 198: 1. La Universitat ha d'establir anualment en el seu pressupost la relació de llocs de treball que consideri necessari cobrir durant l'exercici, tal com preveu la Llei orgànica d'universitats. Aquesta llista ha d'incloure la referència de totes les places: del professorat de cossos docents, del professorat contractat permanent i temporal, i del personal investigador contractat. 2. La determinació i configuració de les places, que fa el Consell de Govern, s'ha de basar en un conjunt de criteris establerts prèviament pel Consell Social, a proposta del mateix Consell de Govern.

Article 199: 1. D'acord amb la Llei orgànica d'universitats, el document que formalitzi la relació de llocs de treball del professorat ha d'acompanyar el pressupost anual de la Universitat, sens perjudici de les competències d'aprovació respectives. A aquest efecte: a) L'aprovació de la relació de llocs de treball i les modificacions correspon al Consell de Govern, un cop escoltada la Junta del Col·lectiu Docent i Investigador, i ha d'informar-ne el Consell Social quan s'hagi d'aprovar el pressupost. Per fer-ho cal l'autorització de la Generalitat de Catalunya. b) El Consell Social ha d'autoritzar les modificacions de la relació de llocs de treball que comportin un increment de la despesa. 2. La relació de llocs de treball serà vàlida i eficaç després que l'hagi aprovat l'òrgan competent. 3. En tot cas, les places incloses en la relació de llocs de treball poden ser amortitzades o transformades per acord del Consell de Govern,

perquè així ho aconsellin les necessitats derivades de la programació docent o les disponibilitats pressupostàries.

ii Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats

Article 70. Relacions de llocs de treball del professorat

1. Cada universitat pública estableix anualment, **en l'estat de despeses del seu pressupost, la relació de llocs de treball del professorat, on han de figurar, degudament classificades, totes les places de professorat incloent-hi el personal docent i investigador contractat.** 2. Les relacions de llocs de treball de la Universitat s'han d'adaptar, en tot cas, al que estableix el paràgraf segon de l'apartat 1 de l'article 48. 3. Les universitats poden modificar la relació de llocs de treball del professorat per ampliació de les places existents o per minoració o canvi de denominació de les places vacants, de la manera que indiquin els seus estatuts i sense perjudici del que disposa l'article 82.

iii Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril, per la qual es modifica la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats

Article 48. Normes generals

1. Les universitats poden contractar personal docent i investigador en règim laboral, a través de les modalitats de contractació laboral específiques de l'àmbit universitari que es regulen en aquesta llei o mitjançant les modalitats previstes a l'Estatut dels treballadors per a la substitució de treballadors amb dret a reserva del lloc de treball. També poden contractar personal investigador, tècnic o altre personal, a través del contracte de treball per obra o servei determinat, per al desenvolupament de projectes de recerca científica o tècnica. Així mateix, les universitats poden nomenar professores i professors emèrits en les condicions que preveu aquesta llei. 2. Les modalitats de contractació laboral específiques de l'àmbit universitari són les que es corresponen amb les figures d'ajudant, professor ajudant doctor, professor contractat doctor, professor associat i professor visitant. El règim de les modalitats de contractació laboral indicades és el que estableixen aquesta llei i les seves normes de desplegament; supletòriament, és aplicable el que disposen el text refós de la Llei de l'Estatut dels treballadors, aprovat pel Reial decret legislatiu 1/1995, de 24 de març, i les seves normes de desplegament. 3. La contractació de personal docent i investigador, excepte la figura de professor visitant, s'ha de fer mitjançant concurs públic, al qual s'ha de donar la necessària publicitat i la convocatòria del qual ha de ser comunicada amb la suficient antelació al Consell d'Universitats per a la seva difusió. La selecció s'ha de fer respectant els principis constitucionals d'igualtat, mèrit i capacitat. Es considera mèrit preferent estar acreditat o acreditada per participar en els concursos d'accés als cossos docents universitaris. 4. El personal docent i investigador contractat, computat en equivalències a temps complet, no pot superar el 49 per cent del total de personal docent i investigador de la universitat. No es computa com a professorat contractat els qui no imparteixin docència en els ensenyaments conduents a l'obtenció dels títols oficials, així com el personal propi dels instituts de recerca adscrits a la universitat. 5. El personal docent i investigador amb contracte laboral temporal no pot superar el 40 per cent de la plantilla docent. 6. En els termes d'aquesta llei i en el marc de les seves competències, les comunitats autònomes han d'establir el règim del personal docent i investigador contractat de les universitats.

iv Decret legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, en matèria de funció pública

Article 29: La relació de llocs de treball. La relació de llocs de treball és pública i ha d'incloure tots els llocs de funcionaris, laborals i eventuais existents en l'Administració de la Generalitat. El contingut de les relacions de llocs de treball ha de ser almenys el següent:

La denominació i les característiques essencials dels llocs.

Els requisits essencials per ocupar-los.

El complement de destinació i, si s'escau, l'específic, si són llocs de personal funcionari.

El grup, la categoria professional i el règim jurídic aplicable per als llocs de caràcter laboral.

La forma de provisió dels llocs i, per als casos determinats per l'article 50, els sistemes d'accés.

Els requisits que han de complir els funcionaris d'altres administracions per poder accedir als llocs de treball mitjançant la corresponent convocatòria de provisió.

v Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic

Article 74: Ordenació dels llocs de treball. Les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que compreguin, almenys, **la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments són públics.**

2. CONJUNT DE CRITERIS ESTABLERTS PRÈVIAMENT PEL CONSELL DE GOVERN PER DETERMINAR I CONFIGURAR LES PLACES

ESTATUT URV, subsecció 2, Relació de llocs de treball, article 198

1. La Universitat ha d'establir anualment en el seu pressupost la relació de llocs de treball que consideri necessari cobrir durant l'exercici, tal com preveu la Llei orgànica d'universitats. Aquesta llista ha d'incloure la referència de totes les places: del professorat de cossos docents, del professorat contractat permanent i temporal, i de personal investigador contractat.

2. La determinació i configuració de les places, que fa el Consell de Govern, s'ha de basar en un conjunt de criteris establerts prèviament pel Consell Social, a proposta del mateix Consell de Govern.

2.1. Dimensionament de plantilla (Consell de Govern, sessió ordinària de 30 d'abril de 2009)

Introducció

Tradicionalment, les plantilles dels departaments s'han dimensionat tenint en compte únicament l'encàrrec docent assignat pels centres als departaments.

L'evolució de les universitats ha fet que aquesta primera missió docent de la universitat ja no sigui l'única. Des de fa uns anys es parla de la segona i la tercera missió, si bé aquests nous encàrrecs que ens fa la societat no s'han tingut en compte ni a l'hora de finançar les universitats ni a l'hora de dimensionar les plantilles dels departaments.

La millora del finançament de les universitats és l'element que ha posat damunt de la taula la Generalitat de Catalunya per donar resposta als nous encàrrecs de la societat cap a la universitat. En clau interna de la URV, el fet de mesurar en unitats d'activitat acadèmica les activitats que apareixen en el pacte de dedicació ha permès comparar les diferents activitats que realitza el professorat, independentment que el seu origen siguin tasques de docència, de recerca, de tercera missió o de gestió.

És voluntat, doncs, de l'equip de govern iniciar un procés de reflexió intern que condueixi a un nou dimensionament de la plantilla dels departaments que tingui en compte les necessitats docents, investigadores i de gestió en el marc de l'EEES i l'EER.

1. Procés

El dimensionament de plantilles és el resultat d'un procés que ha de permetre als departaments de la URV disposar del personal docent i investigador necessari per donar resposta òptima a tots els encàrrecs que li fa la Universitat.

En aquesta sessió del Consell de Govern s'inicia un període de debat i reflexió que ha de permetre a la URV, en general, i als departaments, en particular, establir els mecanismes de conversió de les necessitats docents, investigadores i de gestió a la disponibilitat de professorat.

L'objectiu és acabar aquest període de debat i reflexió abans de l'estiu, de forma que per al començament del curs vinent ja estiguin definits i aprovats els mecanismes de conversió abans esmentats.

2. Idees sobre les quals es pot definir el nou model de dimensionament

L'abast del nou dimensionament són els nous estudis de grau i postgrau.

S'ha d'orientar de forma prioritària al fet que tots els ensenyaments de la URV assoleixin els indicadors fixats per la Generalitat de Catalunya referents als nous estudis de grau i postgrau.

A més, s'ha d'alinear amb les polítiques pròpies de la URV. Per exemple, ha de preveure la carrera acadèmica aprovada pel Consell de Govern i ha de permetre la presència de BURV en tots els departaments.

El resultat final ha de ser flexible en funció de les característiques de cada departament, però dintre d'un marc general acordat per la URV. També ha de permetre donar resposta de forma prioritària a l'encàrrec docent que rep el departament. En aquest sentit, a fi d'optimitzar les necessitats docents, el model s'ha de dimensionar a partir d'aquell encàrrec que sigui fonamental per a la trajectòria dels estudiants en els graus i postgraus. Per poder fer front també als encàrrecs docents d'assignatures de caràcter optatiu, es proposa aplicar un factor de proporcionalitat sobre l'encàrrec fonamental (independentment que s'activin les assignatures o no).

Ha de procurar que el personal docent i investigador amb reconeixement de la seva activitat de recerca pugui disminuir el seu encàrrec docent, amb l'objectiu de tendir als 18 crèdits en lloc dels 24 actuals.

Ha de preveure les activitats docents, investigadores, de tercera missió i de gestió que es realitzen des del departament. Així, doncs, les unitats d'activitat acadèmica del departament han de ser una mesura que participi en la definició del dimensionament.

2.2 Model de dimensionament de la plantilla del PDI (Consell de Govern, sessió ordinària de 9 de juliol de 2009)

A. VARIABLES. Les variables a partir de les quals s'estableix el dimensionament de la plantilla de PDI per als departaments de la URV són:

- Encàrrec docent: nombre de crèdits al POA que els diferents centres encarreguen a un departament.
- Força docent (només capítol I): suma del nombre de crèdits que cada PDI pot fer en funció de la seva categoria. Només es comptabilitza aquell PDI que està a càrrec del capítol I de la URV.
- Pacte de dedicació: nivell de compliment del pacte de dedicació que assoleix el PDI del departament.
- Estructura plantilla: distribució actual.

B. ESTRUCTURA OBJECTIU

B.1 VERIFICACIÓ DE GRAUS. L'estructura d'un departament ha d'estar alineada amb la distribució de docència que s'exigeix per verificar els graus. És la següent:

Més 50% PDI doctor

Més 51% PDI funcionari

Més 60% PDI permanent

B.2 Categories. La distribució de PDI per categories s'ha d'ajustar al marc següent:

Figures de la carrera acadèmica, via ordinària segons l'acord de Consell de Govern de 26 de febrer de 2009, amb mínim 1 CU

Màxim 30% associats

Percentatge associats = Força docent associats / Força docent total del departament

Mínim 10% BURV

Percentatge BURV = Nombre BURV / EJC equivalents dept.

C. FORÇA DOCENT OBJECTIU

En funció del nivell de compliment del pacte de dedicació, la força docent del professorat a càrrec de capítol I ha de tendir a:

- PDI amb pacte de dedicació complet (pC)

Fase 1: 21 crèdits

Fase 2: 18 crèdits, un cop assolida la fase 1 i en funció del desplegament dels graus

- PDI amb pacte de dedicació no complet (pNC)

Doctor: 24 crèdits

No doctor: màxim de la seva categoria (36 o 24 crèdits)

- PDI que no realitza el pacte de dedicació: màxim de la seva categoria (ass. lab. 18 (pA), BURV 6 (pB)...)

Previsió a 5 anys per cada departament

D. PRIORITZACIONS

Possibles situacions

- Força docent actual < encàrrec docent
Ampliació plantilla prioritària
- Força docent objectiu > encàrrec docent
Reducció plantilla (prejubilacions, amortitzacions, etc.)
- Força docent objectiu < encàrrec docent < força docent actual
Negociació de l'evolució en funció de disponibilitats (pressupost, acreditats)

Noves places: assolir l'estructura objectiu

2.3. Normatives d'aplicació al PDI

A. NORMATIVA DE PROFESSORAT: Aprovada per la Junta de Govern el 4 de juny de 1999 i modificada el 22 de desembre de 1999, el 15 d'octubre de 2001, el 7 de març de 2002, el 16 d'octubre de 2003 i el 30 d'abril de 2004; modificada al Consell de Govern de 18 de juliol de 2006, modificada al Consell de Govern de 26 de febrer de 2009, modificada al Consell de Govern de 28 d'octubre de 2010, modificada al Consell de Govern de 14 de juliol de 2011, modificada al Consell de Govern de 26 d'abril de 2012.

2.3. JUBILACIONS

2.4. COMISSIÓ DE SERVEIS

2.7. PROMOCIÓ DEL PROFESSORAT

B. NORMATIVA DE CONCURSOS PER A LA CONTRACTACIÓ DE PROFESSORAT: Aprovada pel Consell de Govern el 30 d'abril de 2009, modificada per la Comissió de Recursos Humans de 10 de maig de 2011, per delegació del Consell de Govern de 28 d'abril de 2011; modificada pel Consell de Govern de 26 d'abril de 2012, adequada per acord de 10 de juliol de 2012 a la Llei 14/2011, d'1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació per incloure-hi el personal investigador d'accés al SECTI.

C. NORMATIVA DE CONCURSOS D'ACCÉS A PLACES DE PROFESSORAT FUNCIONARI DELS COSSOS DOCENTS UNIVERSITARIS: Aprovada pel Consell de Govern el 30 d'abril de 2009, modificada per la Comissió de Recursos Humans de 10 de maig de 2011, per delegació del Consell de Govern de 28 d'abril de 2011.

D. TRE/309/2006, de 21 de desembre, per la qual es disposa la inscripció i la publicació del Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats públiques catalanes per al període del 10-10-2006 al 31-12-2009 (codi de conveni núm. 7902502).

3. CONTINGUT I ESTRUCTURA DE LA PROPOSTA D'RLT-PDI

La Relació de llocs de treball (RLT) és un instrument organitzatiu de caràcter públic a través del qual s'ordena el personal d'acord amb les necessitats de les estructures que componen la URV.

La relació de llocs de treball del personal docent i investigador (RLT-PDI) de la Universitat Rovira i Virgili (URV) és, doncs, la llista ordenada de tots els llocs de treball del PDI aprovats per acord del Consell de Govern. Conté la totalitat dels llocs de treball oficials del PDI.

Els llocs que formen part de l'RLT del PDI de la URV són les places oficials que s'agrupen en:

- Professorat de cossos docents
- Professorat contractat
- Personal investigador

L'RLT es defineix com un document dinàmic, en continu canvi, per adaptar-se als successius escenaris i necessitats que ha d'atendre la nostra organització. Recull en cada moment els llocs de treball dotats pressupostàriament.

Estructura els llocs de treball del PDI a través de:

- **Departament:** denominació del departament al qual està adscrit el lloc
- **Centre:** denominació del centre al qual està vinculat el lloc
- **Règim jurídic:**
 - FC: funcionari de carrera
 - L: laboral docent
- **Àrea de coneixement:** descripció de l'àrea de coneixement a la qual està adscrit el lloc
- **Categoria**
- **Dedicació:**
 - TC: temps complet
 - TP: temps parcial
- **Vinculació institució sanitària (VIS)**
- **Ocupació**
 - Vacant (V)
 - Ocupada (O)
- **Observacions**

La vigència és de caràcter anual i la URV revisa anualment les places contingudes i la fa pública. Així mateix, inclou totes les modificacions que s'aproven en les diverses comissions delegades de Recursos Humans i en les sessions del Consell de Govern que es convoquen durant l'any i afecten qualsevol modificació relativa a les places oficials del PDI.

D'acord amb el règim jurídic i les diferents categories

Les places dels cossos docents universitaris estan adscrites als nivells de complement de destinació següents:

Categoria	Nivell
Catedràtic d'universitat (CU)	29
Titular d'universitat (TU)	27
Catedràtic d'escola universitària (CEU)	27
Titular d'escola universitària (TEU)	26

Les quanties anuals del component específic general per al personal docent i investigador funcionari referides a l'any 2016 són:

Categoria	C. específic
Catedràtic d'universitat (CU)	13.991,60
Titular d'universitat (TU)	6.527,50
Catedràtic d'escola universitària (CEU)	6.527,50
Titular d'escola universitària (TEU)	4.030,04

Les quanties anuals del complement per categoria i lloc de treball per al personal docent i investigador laboral referides a l'any 2016 són:

Cos/ Categoria/ Escala	Comp. Categ./Lloc Treb.
Catedràtic	27.004,70
Professor agregat	19.136,65
Professor lector	15.764,67
Col·laborador	10.706,34
Col·laborador doctor	12.954,66
Ajudant	4.524,78
Ajudant doctor	6.773,10
Investigador en formació	0,00
Ass. L 12h	1.005,49

Les formes de provisió d'acord amb el règim jurídic de la plaça són:

- PDI funcionari: concursos de cossos docents
- PDI laboral: concurs

Relació de llocs de treball PDI URV 2017

Abreviatures

RJ: Règim Jurídic
 F Funcionari
 L Laboral
 B Becari
Dedicació: TC Temps Complet
 TP Temps Parcial

VIS: Vinculada Institució Sanitària

Ocupació: O Ocupada
 V Vacant

Departament	Centre	RJ	Àrea coneixement	Categoria	Dedicació	VIS	Ocupació	Total
Antropologia, Filosofia i Treball Social								27
	Fac. Ciències Jurídiques							11
		F						1
			Treball social i serveis socials					1
				Titular d'Universitat				1
					TC			1
							O	1
		L						10
			-					10
				Professor associat				5
					TP 1,5 H			1
							O	1
					TP 2,5 H			4
							O	4
				Professorat Agregat				3
					TC			3
							O	3
				Professorat Col·laborador Permanent				2
					TC			2
							O	2
	Fac. Lletres							16
		F						10
			Antropologia social					8
				Catedràtic d'Universitat				5
					TC			5
							O	3
							V	2
				Titular d'Universitat				3
					TC			3
							O	3
			Filosofia					2
				Titular d'Universitat				2
					TC			2
							O	1
							V	1
		L						6
			-					6
				Investigador Predoctoral en formació				1
					TC			1
							V	1
				Professorat Agregat				5
					TC			5
							O	3
							V	2
Bioquímica i Biotecnologia								64
	Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia							2
		F						1
			Didàctica de les ciències experimentals					1
				Titular d'Escola Universitària				1
					TC			1
							V	1
		L						1
			-					1
				Professorat Agregat				1
					TC			1
							O	1

Fac. Enologia		36
F		9
	Bioquímica i biologia molecular	2
	Catedràtic d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Botànica	2
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
	Fisiologia Vegetal	1
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Nutrició i bromatologia	4
	Catedràtic d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
L		27
	-	27
	Investigador Predoctoral en formació	11
	TC	11
	O	6
	V	5
	Professor associat	6
	TP 1 H	1
	V	1
	TP 1,5 H	1
	V	1
	TP 2,5 H	2
	V	2
	TP 3 H	1
	V	1
	TP 6 H	1
	V	1
	Professorat Lector	3
	TC	3
	O	1
	V	2
	Professorat Agregat	6
	TC	6
	O	6
	Professorat Col·laborador Permanent	1
	TC	1
	O	1
Fac. Medicina i Ciències de la Salut		10
F		5
	Bioquímica i biologia molecular	4
	Catedràtic d'Escola Universitària	1
	TC	1
	O	1
	Titular d'Universitat	3
	TC	3
	O	2
	V	1
	Nutrició i bromatologia	1
	Catedràtic d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
L		5
	-	5
	Investigador Predoctoral en formació	1
	TC	1
	O	1

		Professor associat			2
		TP 6 H			2
			VIS	O	1
				O	1
		Professorat Agregat			2
		TC			2
				O	2
Fac. Química					16
	F				6
		Bioquímica i biologia molecular			6
		Catedràtic d'Universitat			3
		TC			3
				O	3
		Titular d'Universitat			3
		TC			3
				O	3
	L				10
		-			10
		Investigador Predoctoral en formació			4
		TC			4
				O	4
		Professor associat			2
		TP 1,5 H			2
				V	2
		Professorat Agregat			4
		TC			4
				O	4
Ciències Mèdiques Bàsiques					86
Fac. Enologia					2
	F				1
		Microbiologia			1
		Catedràtic d'Universitat			1
		TC			1
				O	1
	L				1
		-			1
		Professorat Agregat			1
		TC			1
				O	1
Fac. Medicina i Ciències de la Salut					83
	F				27
		Anatomia i Embriologia Humana			4
		Catedràtic d'Escola Universitària			1
		TC			1
				O	1
		Catedràtic d'Universitat			1
		TC			1
				V	1
		Titular d'Escola Universitària			1
		TC			1
				V	1
		Titular d'Universitat			1
		TP 6 H			1
			VIS	V	1
		Anatomia patològica			2
		Catedràtic d'Universitat			1
		TP 6 H			1
			VIS	O	1
		Titular d'Universitat			1
		TP 6 H			1
			VIS	O	1
		Farmacologia			3
		Titular d'Universitat			3
		TC			3
				O	3
		Fisiologia			5
		Catedràtic d'Escola Universitària			1
		TC			1
				O	1

	Titular d'Universitat			4
	TC			2
			O	1
			V	1
	TP 6 H			2
		VIS	V	1
			V	1
Histologia				5
	Catedràtic d'Universitat			1
	TC			1
			O	1
	Titular d'Universitat			4
	TC			4
			O	4
Medicina preventiva i salut pública				2
	Catedràtic d'Universitat			2
	TC			2
			O	2
Microbiologia				4
	Catedràtic d'Universitat			2
	TC			2
			O	2
	Titular d'Universitat			2
	TC			2
			O	1
			V	1
Radiologia i medicina física				1
	Titular d'Universitat			1
	TP 6 H			1
		VIS	V	1
Toxicologia				1
	Catedràtic d'Universitat			1
	TC			1
			O	1
L				56
-				50
	Investigador Predoctoral en formació			15
	TC			15
			O	9
			V	6
	Professor associat			27
	TP 1,5 H			2
			O	1
			V	1
	TP 2 H			1
			O	1
	TP 3 H			11
		VIS	O	2
			O	5
			V	4
	TP 3,5 H			1
		VIS	O	1
	TP 4 H			1
			O	1
	TP 5 H			1
			V	1
	TP 6 H			10
		VIS	O	1
			O	4
			V	5
	Professorat Lector			1
	TC			1
			O	1
	Professorat Agregat			7
	TC			7
			O	5
			V	2
Medicina preventiva i salut pública				2
	Professor associat			2
	TP 1,5 H			2
		VIS	V	2

	Microbiologia				1
	Professor associat				1
	TP 3 H				1
		VIS	O		1
	Radiologia i medicina física				3
	Professor associat				3
	TP 3 H				1
		VIS	V		1
	TP 6 H				2
		VIS	O		1
			V		1
	Facultat d'Infermeria				1
	L				1
	-				1
	Professor associat				1
	TP 1,5 H				1
			V		1
Dret Privat, Processal i Financer					31
Fac. Ciències Jurídiques					29
	F				7
	Dret civil				2
	Catedràtic d'Universitat				2
	TC				2
			O		2
	Dret financer i tributari				2
	Catedràtic d'Universitat				1
	TC				1
			O		1
	Titular d'Universitat				1
	TC				1
			O		1
	Dret mercantil				1
	Titular d'Universitat				1
	TC				1
			O		1
	Dret processal				1
	Catedràtic d'Universitat				1
	TC				1
			O		1
	Dret romà				1
	Catedràtic d'Universitat				1
	TC				1
			O		1
	L				22
	-				22
	Professor associat				9
	TP 0,5 H				1
			V		1
	TP 1,5 H				1
			V		1
	TP 2 H				4
			V		4
	TP 3 H				3
			V		3
	Professorat Lector				2
	TC				2
			O		1
			V		1
	Professorat Agregat				9
	TC				9
			O		9
	Professorat Catedràtic				1
	TC				1
			O		1
	Professorat Col·laborador Permanent				1
	TC				1
			O		1

	Facultat d'Economia i Empresa		2
	F		1
	Dret mercantil		1
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
	L		1
	-		1
	Professor associat		1
	TP 2 H		1
		V	1
Dret Públic			48
	Fac. Ciències Jurídiques		46
	F		17
	Ciència política i de l'administració		1
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Dret administratiu		2
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2
	Dret constitucional		3
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		V	1
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Dret del treball i de la seguretat social		5
	Titular d'Escola Universitària		3
	TC		3
		O	1
		V	2
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	1
		V	1
	Dret internacional públic i relacions internaciona		3
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	1
		V	1
	Dret penal		1
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Filosofia del dret		1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Història del dret i de les institucions		1
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	L		29
	-		29
	Ajudant		3
	TC		3
		V	3
	Investigador Predoctoral en formació		1
	TC		1
		V	1

		Professor associat	15
		TP 0,5 H	2
		O	1
		V	1
		TP 1 H	1
		V	1
		TP 1,5 H	3
		O	3
		TP 2 H	4
		O	4
		TP 3 H	5
		O	3
		V	2
		Professorat Agregat	8
		TC	8
		O	8
		Professorat Col·laborador Permanent	2
		TC	2
		O	2
Facultat de Turisme i Geografia			1
L			1
	-		1
		Professor associat	1
		TP 3,5 H	1
		V	1
Facultat d'Economia i Empresa			1
L			1
	-		1
		Professor associat	1
		TP 6 H	1
		V	1
Economia			49
Fac. Ciències Jurídiques			2
F			2
	Economia Aplicada		2
		Titular d'Escola Universitària	2
		TC	2
		O	2
Facultat de Turisme i Geografia			2
F			1
	Economia Aplicada		1
		Titular d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
L			1
	-		1
		Professorat Catedràtic	1
		TC	1
		O	1
Facultat d'Economia i Empresa			45
F			22
	Economia Aplicada		9
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
		Titular d'Escola Universitària	3
		TC	3
		O	3
		Titular d'Universitat	5
		TC	5
		O	5
	Fonaments de l'anàlisi econòmica		12
		Catedràtic d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
		Titular d'Escola Universitària	1
		TC	1
		O	1
		Titular d'Universitat	9
		TC	9
		O	9

	Història i institucions econòmiques		1
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
L			23
			23
	Investigador Predoctoral en formació		7
	TC		7
		O	3
		V	4
	Professor associat		2
	TP 0,5 H		1
		O	1
	TP 2 H		1
		V	1
	Professorat Lector		5
	TC		5
		O	4
		V	1
	Professorat Agregat		6
	TC		6
		O	4
		V	2
	Professorat Catedràtic		1
	TC		1
		O	1
	Professorat Col·laborador Permanent		2
	TC		2
		O	2
Eng. Electrònica, Elèctrica i Automàtica			53
	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria		53
F			31
	Enginyeria de sistemes i automàtica		9
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		7
	TC		7
		O	7
	Enginyeria elèctrica		5
	Titular d'Escola Universitària		2
	TC		2
		O	1
		V	1
	Titular d'Universitat		3
	TC		3
		O	3
	Tecnologia electrònica		15
	Catedràtic d'Universitat		6
	TC		6
		O	5
		V	1
	Titular d'Escola Universitària		3
	TC		3
		O	2
		V	1
	Titular d'Universitat		6
	TC		6
		O	6
	Teoria de la senyal i comunicacions		2
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2

L			22
	-		21
	Investigador Predoctoral en formació		11
	TC		11
		O	9
		V	2
	Professor associat		2
	TP 1 H		1
		O	1
	TP 1,5 H		1
		O	1
	Professorat Lector		1
	TC		1
		O	1
	Professorat Agregat		7
	TC		7
		O	7
	Enginyeria elèctrica		1
	Professor associat		1
	TP 5 H		1
		O	1
Enginyeria Informàtica i Matemàtiques			60
Escola Tècnica Superior d'Arquitectura			2
F			2
Matemàtica aplicada			2
Titular d'Universitat			2
TC			2
		O	2
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria			56
F			36
Arquitectura i tecnologia de computadors			11
Catedràtic d'Universitat			1
TC			1
		O	1
Titular d'Escola Universitària			7
TC			7
		O	7
Titular d'Universitat			3
TC			3
		O	3
Ciència de la computació i intel·ligència artificial			6
Catedràtic d'Universitat			2
TC			2
		O	2
Titular d'Universitat			4
TC			4
		O	4
Llenguatges i sistemes informàtics			5
Titular d'Escola Universitària			1
TC			1
		O	1
Titular d'Universitat			4
TC			4
		O	3
		V	1
Matemàtica aplicada			14
Titular d'Escola Universitària			5
TC			5
		O	4
		V	1
Titular d'Universitat			9
TC			9
		O	9
L			20
	-		20
	Investigador Predoctoral en formació		12
	TC		12
		O	7
		V	5

		Professorat Lector	1
		TC	1
		O	1
		Professorat Agregat	7
		TC	7
		O	7
Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia			2
	F		1
		Didàctica de la matemàtica	1
		Titular d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
	L		1
		-	1
		Professorat Agregat	1
		TC	1
		O	1
Enginyeria Mecànica			49
Esc.Tècnica Superior Enginyeria Química			44
	F		16
		Enginyeria mecànica	5
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
		Titular d'Universitat	4
		TC	4
		O	3
		V	1
		Expressió gràfica en l'enginyeria	1
		Titular d'Escola Universitària	1
		TC	1
		O	1
		Màquines i motors tèrmics	3
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
		Titular d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
		Mecànica de fluids	7
		Catedràtic d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
		Titular d'Universitat	5
		TC	5
		O	5
	L		28
		-	27
		Ajudant	1
		TC	1
		V	1
		Investigador Predoctoral en formació	8
		TC	8
		O	6
		V	2
		Professor associat	11
		TP 1,5 H	1
		O	1
		TP 3 H	6
		O	1
		V	5
		TP 3,5 H	1
		V	1
		TP 4,5 H	1
		O	1
		TP 6 H	2
		O	1
		V	1

		Professorat Lector	2
		TC	2
		O	1
		V	1
		Professorat Agregat	4
		TC	4
		O	3
		V	1
		Professorat Col·laborador Permanent	1
		TC	1
		O	1
	Enginyeria mecànica		1
		Professor associat	1
		TP 6 H	1
		O	1
	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria		5
	F		4
	Enginyeria mecànica		1
		Titular d'Universitat	1
		TC	1
		V	1
	Expressió gràfica en l'enginyeria		3
		Titular d'Escola Universitària	3
		TC	3
		O	2
		V	1
	L		1
	-		1
		Professorat Agregat	1
		TC	1
		O	1
Enginyeria Química			70
	Esc.Tècnica Superior Enginyeria Química		67
	F		22
	Enginyeria química		19
		Catedràtic d'Universitat	7
		TC	7
		O	7
		Titular d'Universitat	12
		TC	12
		O	11
		V	1
	Tecnologia del medi ambient		1
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
	Tecnologia dels aliments		2
		Titular d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
	L		45
	-		45
		Investigador Predoctoral en formació	23
		TC	23
		O	17
		V	6
		Professor associat	13
		TP 1 H	7
		V	7
		TP 1,5 H	4
		V	4
		TP 2 H	1
		V	1
		TP 3 H	1
		V	1
		Professorat Agregat	9
		TC	9
		O	9

Fac. Enologia			3
F			2
	Estadística i investigació operativa		1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Tecnologia dels aliments		1
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
L	-		1
			1
	Professorat Agregat		1
	TC		1
		O	1
Estudis Anglesos i Alemanys			21
Escola Tècnica Superior d'Enginyeria			2
L			2
	-		2
	Professor associat		2
	TP 4 H		2
		O	1
		V	1
Fac. Lletres			19
F			12
	Filologia alemanya		2
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2
	Filologia anglesa		10
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		9
	TC		9
		O	7
		V	2
L			7
	-		7
	CONVENI-DAAD-		1
	TC		1
		V	1
	Investigador Predoctoral en formació		2
	TC		2
		O	2
	Professorat Lector		2
	TC		2
		V	2
	Professorat Agregat		2
	TC		2
		O	2
Estudis de Comunicació			24
Fac. Lletres			24
F			7
	Comunicació audiovisual i publicitat		4
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		3
	TC		3
		O	2
		V	1
	Periodisme		3
	Titular d'Universitat		3
	TC		3
		O	2
		V	1

	L			17
		-		17
		Investigador Predoctoral en formació		2
		TC		2
			V	2
		Professor associat		9
		TP 0,5 H		1
			V	1
		TP 1,5 H		2
			V	2
		TP 3 H		1
			O	1
		TP 3 H Conc.		2
			V	2
		TP 5 H		1
			O	1
		TP 6 H		1
			O	1
		TP 6 H Conc.		1
			O	1
		Professorat Lector		1
		TC		1
			O	1
		Professorat Agregat		5
		TC		5
			O	4
			V	1
Filologia Catalana				18
		Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia		1
		F		1
		Filologia catalana		1
		Titular d'Escola Universitària		1
		TC		1
			V	1
		Fac. Lletres		17
		F		11
		Filologia catalana		8
		Catedràtic d'Universitat		2
		TC		2
			O	2
		Titular d'Universitat		6
		TC		6
			O	5
			V	1
		Filologia grega		2
		Titular d'Universitat		2
		TC		2
			O	2
		Teoria de la Literatura i Lletatura Comparada		1
		Catedràtic d'Escola Universitària		1
		TC		1
			O	1
		L		6
		-		6
		Professor associat		3
		TP 0,5 H		1
			O	1
		TP 6 H		2
			O	1
			V	1
		Professorat Agregat		2
		TC		2
			O	2
		Professorat Catedràtic		1
		TC		1
			O	1

Filologies Romàniques			23
Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia			5
F			2
Didàctica de la llengua i la literatura			2
Titular d'Escola Universitària			1
TC			1
	V		1
Titular d'Universitat			1
TC			1
	O		1
L			3
-			3
Professor associat			3
TP 0,5 H			1
	V		1
TP 4 H			1
	V		1
TP 6 H			1
	O		1
Fac. Lletres			18
F			9
Filologia francesa			2
Titular d'Universitat			2
TC			2
	V		2
Lingüística general			2
Catedràtic d'Universitat			1
TC			1
	O		1
Titular d'Universitat			1
TC			1
	O		1
Literatura espanyola			1
Titular d'Universitat			1
TC			1
	O		1
Llengua espanyola			4
Catedràtic d'Universitat			1
TC			1
	O		1
Titular d'Escola Universitària			1
TC			1
	O		1
Titular d'Universitat			2
TC			2
	O		2
L			9
-			9
Investigador Predoctoral en formació			1
TC			1
	V		1
Professor associat			3
TP 2 H			1
	V		1
TP 6 H			2
	O		1
	V		1
Professorat Agregat			5
TC			5
	O		3
	V		2
Geografia			20
Fac. Lletres			1
L			1
-			1
Professor associat			1
TP 3 H			1
	V		1

Facultat de Turisme i Geografia		19
F		6
	Anàlisi geogràfica regional	2
	Catedràtic d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Geografia física	2
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
	Geografia humana	2
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
L		13
	-	12
	Investigador Predoctoral en formació	2
	TC	2
	O	1
	V	1
	Professor associat	4
	TP 0,5 H	1
	V	1
	TP 1,5 H	1
	O	1
	TP 2 H	1
	V	1
	TP 6 H	1
	O	1
	Professorat Lector	1
	TC	1
	O	1
	Professorat Agregat	5
	TC	5
	O	4
	V	1
	Anàlisi geogràfica regional	1
	Professorat Agregat	1
	TC	1
	O	1
Gestió d'Empreses		104
	Escola Tècnica Superior d'Enginyeria	2
F		1
	Organització d'empreses	1
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
L		1
	-	1
	Professor associat	1
	TP 6 H	1
	O	1
	Fac. Ciències Jurídiques	7
F		1
	Organització d'empreses	1
	Titular d'Escola Universitària	1
	TC	1
	O	1
L		6
	-	5
	Professor associat	5
	TP 1,5 H	3
	V	3
	TP 3 H	1
	V	1
	TP 4,5 H	1
	O	1

	Organització d'empreses		1
	Professor associat		1
	TP 3 H		1
		O	1
Fac. Enologia			1
L			1
	-		1
	Professor associat		1
	TP 6 H		1
		O	1
Facultat de Turisme i Geografia			6
F			2
	Comercialització i investigació de mercats		1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Economia financera i comptabilitat		1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
L			4
	-		4
	Professor associat		4
	TP 2 H		1
		V	1
	TP 3 H		1
		V	1
	TP 6 H		2
		O	2
Facultat d'Economia i Empresa			88
F			33
	Comercialització i investigació de mercats		3
	Titular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		V	1
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2
	Economia financera i comptabilitat		21
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Escola Universitària		9
	TC		9
		O	8
		V	1
	Titular d'Universitat		11
	TC		11
		O	9
		V	2
	Organització d'empreses		7
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Escola Universitària		3
	TC		3
		O	3
	Titular d'Universitat		3
	TC		3
		O	3
	Sociologia		2
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1

L			55
	-		51
	Ajudant		3
	TC		3
		V	3
	Investigador Predoctoral en formació		12
	TC		12
		O	6
		V	6
	Professor associat		21
	TP 0,5 H		1
		V	1
	TP 2 H		1
		V	1
	TP 2,5 H		5
		V	5
	TP 3 H		5
		O	1
		V	4
	TP 3,5 H		1
		O	1
	TP 4 H		3
		O	1
		V	2
	TP 5 H		1
		V	1
	TP 6 H		4
		O	4
	Professorat Lector		3
	TC		3
		O	3
	Professorat Agregat		8
	TC		8
		O	6
		V	2
	Professorat Catedràtic		1
	TC		1
		O	1
	Professorat Col·laborador Permanent		3
	TC		3
		O	3
	Economia financera i comptabilitat		2
	Professor associat		2
	TP 3 H		1
		V	1
	TP 4 H		1
		V	1
	Organització d'empreses		2
	Professor associat		2
	TP 4,5 H		1
		O	1
	TP 6 H		1
		O	1
Història i Història de l'Art			41
	Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia		3
F			2
	Didàctica de les ciències socials		1
	Títular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Música		1
	Títular d'Escola Universitària		1
	TC		1
		O	1
L			1
	-		1
	Professorat Agregat		1
	TC		1
		O	1

Fac. Ciències Jurídiques			2
F			2
Sociologia			2
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2
Fac. Lletres			36
F			17
Arqueologia			2
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
Història antiga			1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
Història contemporània			4
	Catedràtic d'Universitat		3
	TC		3
		O	3
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
Història d'Amèrica			1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
Història de l'art			3
	Titular d'Universitat		3
	TC		3
		O	2
		V	1
Història medieval			3
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		2
	TC		2
		O	2
Història moderna			1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
Prehistòria			2
	Catedràtic d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
	Titular d'Universitat		1
	TC		1
		O	1
L			19
-			19
	Investigador Predoctoral en formació		1
	TC		1
		V	1
	Professor associat		8
	TP 2 H		2
		V	2
	TP 2,5 H		2
		O	1
		V	1
	TP 3,5 H		1
		O	1
	TP 4 H		1
		V	1
	TP 6 H		2
		O	2

				Professorat Agregat	9		
				TC	9		
					O	8	
					V	1	
				Professorat Col·laborador Permanent	1		
				TC	1		
					O	1	
Infermeria					75		
	Facultat d'Infermeria				75		
	F				26		
	Infermeria				26		
				Titular d'Escola Universitària	19		
				TC	19		
					O	14	
					V	5	
				Titular d'Universitat	7		
				TC	7		
					O	7	
	L				49		
	-				49		
				Investigador Predoctoral en formació	3		
				TC	3		
					V	3	
				Professor associat	43		
				TP 1,5 H	16		
					VIS	O	2
						O	12
						V	2
				TP 3 H	12		
					VIS	O	1
						O	8
						V	3
				TP 3,5 H	2		
						O	2
				TP 4 H	1		
						V	1
				TP 4,5 H	1		
						O	1
				TP 5 H	1		
						O	1
				TP 5,5 H	1		
						V	1
				TP 6 H	9		
						O	5
						V	4
				Professorat Lector	3		
				TC	3		
						O	1
						V	2
Medicina i Cirurgia					212		
	Fac. Medicina i Ciències de la Salut				212		
	F				37		
	Cirurgia				6		
				Titular d'Universitat	6		
				TP 6 H	6		
					VIS	O	3
						V	3
	Dermatologia						3
				Titular d'Universitat	3		
				TP 6 H	3		
					VIS	O	1
						V	1
						O	1
	Fisioteràpia						9
				Titular d'Escola Universitària	6		
				TC	3		
						O	3
				TP 9 H places vinc.	3		
					VIS	O	1
						V	2

	Titular d'Universitat			3
	TP 6 H			3
		VIS	V	3
Medicina				13
	Catedràtic d'Universitat			6
	TP 6 H			6
		VIS	O	6
	Titular d'Universitat			7
	TP 6 H			7
		VIS	O	4
			V	3
Obstetrícia i ginecologia				2
	Titular d'Universitat			2
	TP 6 H			2
		VIS	O	1
			V	1
Oftalmologia				1
	Titular d'Universitat			1
	TP 6 H			1
		VIS	O	1
Otorrinolaringologia				1
	Titular d'Universitat			1
	TP 6 H			1
			V	1
Pediatría				2
	Titular d'Universitat			2
	TP 6 H			2
		VIS	O	2
L				175
-				125
	Investigador Predoctoral en formació			1
	TC			1
			O	1
	Professor associat			114
	TP 0,5 H			8
		VIS	O	8
	TP 1 H			13
		VIS	O	8
			V	5
	TP 1,5 H			69
		VIS	O	59
			V	7
			O	1
			V	2
	TP 2 H			1
		VIS	O	1
	TP 3 H			13
		VIS	O	5
			V	3
			O	3
			V	2
	TP 4,5 H			3
		VIS	O	2
			V	1
	TP 6 H			7
		VIS	O	4
			V	2
			V	1
	Professorat Lector			2
	TC			2
			O	1
			V	1
	Professorat Agregat			7
	TC			4
			O	4
	TP 6 H			3
		VIS	V	3
	Professorat Col·laborador Permanent			1
	TC			1
			O	1

Cirurgia				1
	Professor associat			1
	TP 1,5 H			1
		VIS	V	1
Dermatologia				2
	Professor associat			2
	TP 1,5 H			2
		VIS	O	2
Fisioteràpia				9
	Professor associat			9
	TP 1,5 H			7
		VIS	O	6
			V	1
	TP 6 H			2
		VIS	O	2
Medicina				23
	Professor associat			23
	TP 1,5 H			15
		VIS	O	15
	TP 3 H			5
		VIS	O	4
			V	1
	TP 4 H			1
		VIS	O	1
	TP 6 H			2
		VIS	O	2
Obstetrícia i ginecologia				2
	Professor associat			2
	TP 3 H			2
		VIS	O	2
Oftalmologia				1
	Professor associat			1
	TP 3 H			1
		VIS	O	1
Pediatria				5
	Professor associat			5
	TP 1 H			1
		VIS	O	1
	TP 1,5 H			4
		VIS	O	3
			V	1
Psiquiatria				7
	Professor associat			7
	TP 1 H			1
		VIS	V	1
	TP 1,5 H			5
		VIS	O	5
	TP 6 H			1
		VIS	O	1
Pedagogia				32
Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia				32
F				15
-				3
	Titular d'Universitat			3
	TC			3
			O	2
			V	1
Didàctica de l'expressió corporal				2
	Titular d'Escola Universitària			1
	TC			1
			O	1
	Titular d'Universitat			1
	TC			1
			O	1
Didàctica de l'expressió plàstica				1
	Titular d'Escola Universitària			1
	TC			1
			O	1

	Didàctica i organització escolar	6
	Catedràtic d'Universitat	2
	TC	2
	O	1
	V	1
	Titular d'Universitat	4
	TC	4
	O	4
	Mètodes d'investigació i diagnòstic en educació	1
	Catedràtic d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Teoria i història de l'educació	2
	Titular d'Escola Universitària	1
	TC	1
	O	1
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
L		17
		17
	Investigador Predoctoral en formació	2
	TC	2
	V	2
	Professor associat	2
	TP 3 H	1
	V	1
	TP 6 H	1
	O	1
	Professorat Lector	2
	TC	2
	O	1
	V	1
	Professorat Agregat	10
	TC	10
	O	8
	V	2
	Professorat Col·laborador Permanent	1
	TC	1
	O	1
Psicologia		49
	Fac. Ciències de l'Educació i Psicologia	44
	F	16
	Metodologia de les ciències del comportament	3
	Catedràtic d'Universitat	3
	TC	3
	O	3
	Personalitat, avaluació i tractament psicològic	3
	Catedràtic d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
	Titular d'Universitat	1
	TC	1
	V	1
	Psicobiologia	3
	Catedràtic d'Universitat	1
	TC	1
	O	1
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	2
	Psicologia bàsica	2
	Titular d'Universitat	2
	TC	2
	O	1
	V	1
	Psicologia evolutiva i de l'educació	3
	Titular d'Universitat	3
	TC	3
	O	1
	V	2

	Psicologia social		2
		Titular d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
L			28
			28
		Ajudant	1
		TC	1
		V	1
		Investigador Predoctoral en formació	1
		TC	1
		O	1
		Professor associat	18
		TP 1,5 H	2
		O	2
		TP 2,5 H	1
		O	1
		TP 3 H	3
		O	3
		TP 4 H	1
		V	1
		TP 4,5 H	3
		O	1
		V	2
		TP 6 H	8
		O	6
		V	2
		Professorat Lector	3
		TC	3
		O	3
		Professorat Agregat	4
		TC	4
		O	4
		Professorat Col·laborador Permanent	1
		TC	1
		V	1
	Fac. Ciències Jurídiques		4
L			4
			4
		Professor associat	4
		TP 3 H	1
		O	1
		TP 6 H	3
		O	3
	Facultat d'Infermeria		1
L			1
			1
		Professor associat	1
		TP 6 H	1
		O	1
	Química Analítica i Química Orgànica		35
	Fac. Enologia		4
F			1
	Química analítica		1
		Titular d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
L			3
			3
		Investigador Predoctoral en formació	1
		TC	1
		V	1
		Professorat Agregat	2
		TC	2
		O	2
	Fac. Química		31
F			18
	Química analítica		10
		Catedràtic d'Universitat	4
		TC	4
		O	4

		Titular d'Universitat	6
		TC	6
		O	6
	Química orgànica		8
		Catedràtic d'Universitat	6
		TC	6
		O	6
		Titular d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
L	-		13
			13
		Investigador Predoctoral en formació	10
		TC	10
		O	6
		V	4
		Professorat Agregat	3
		TC	3
		O	3
	Química Física i Inorgànica		42
	Escola Tècnica Superior d'Arquitectura		1
L	-		1
			1
		Professorat Agregat	1
		TC	1
		O	1
	Fac. Química		41
F	-		21
	Cristal·lografia i mineralogia		1
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
	Física aplicada		5
		Catedràtic d'Escola Universitària	2
		TC	2
		O	2
		Catedràtic d'Universitat	1
		TC	1
		O	1
		Titular d'Universitat	2
		TC	2
		O	2
	Química física		7
		Catedràtic d'Universitat	3
		TC	3
		O	2
		V	1
		Titular d'Universitat	4
		TC	3
		O	3
		TP 3 H	1
		O	1
	Química inorgànica		8
		Catedràtic d'Universitat	4
		TC	4
		O	4
		Titular d'Universitat	4
		TC	4
		O	4
L	-		20
			20
		Investigador Predoctoral en formació	10
		TC	10
		O	5
		V	5
		Professor associat	3
		TP 3 H	3
		V	3
		Professorat Agregat	7
		TC	7
		O	7

Unitat Predepartamental d'Arquitectura		42
Escola Tècnica Superior d'Arquitectura		42
F		2
-		1
	Catedràtic d'Universitat	1
	TP 6 H	1
		V
	Expressió gràfica arquitectònica	1
	Títular d'Universitat	1
	TC	1
		O
L		40
-		40
	Ajudant	2
	TC	2
		V
	Professor associat	28
	TP 0,5 H	1
		V
	TP 1 H	1
		O
	TP 1,5 H	2
		O
	TP 2 H	2
		O
	TP 2,5 H	1
		O
	TP 3 H	7
		O
		V
	TP 3,5 H	1
		O
	TP 4 H	3
		O
	TP 4,5 H	1
		O
	TP 5 H	5
		O
		V
	TP 6 H	4
		O
	Professorat Lector	4
	TC	4
		O
		V
	Professorat Agregat	4
	TC	4
		O
		V
	Professorat Col·laborador Permanent	2
	TC	2
		O

Consell de Govern de 19 de desembre de 2017: Respecte a l'aprovació i publicació de la Relació de Llocs de Treball del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat.

Es presenta a aprovació la Relació de llocs de treball del PAS de la URV (a partir d'ara RLT) de conformitat al Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut bàsic de l'empleat públic, on s'estableix en l'article 74 que, "*Les administracions públiques han d'estructurar la seva organització a través de relacions de llocs de treball o altres instruments organitzatius similars que comprenguin, almenys, la denominació dels llocs, els grups de classificació professional, els cossos o escales, si s'escau, a què estiguin adscrits, els sistemes de provisió i les retribucions complementàries. Aquests instruments són públics*".

Així mateix, es fa pública la RLT del PAS de la URV de conformitat amb allò que disposa l'art 215 de l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili, aprovat pel Decret 202/2003 de 26 d'agost, i l'article 29 del Decret Legislatiu 1/1997, de 31 d'octubre, pel qual s'aprova la refosa en un text únic dels preceptes de determinats textos legals vigents a Catalunya en matèria de funció pública.

L'Estatut de la URV estableix també la necessitat d'aprovar la RLT a través de Consell Social a proposta del Consell de Govern.

El document que a continuació s'aprova, és un instrument organitzatiu de caràcter públic a través del qual es realitza l'ordenació del personal d'acord a les estructures que componen la URV i el contingut que hi figura, s'estableix de conformitat a l'article 29 del Decret Legislatiu 1/1997 de 31 d'octubre.

Aquest és un **document dinàmic**, capaç d'adaptar-se al model universitari que volem i capaç de reordenar les estructures organitzatives en les quals s'integra la totalitat dels llocs de treball del PAS de la URV.

Per últim, cal ressaltar que la vigència d'aquest document és de caràcter anual i fa referència a als llocs de treball vigents en l'any vençut, de manera que contempla aquells canvis que s'hagin aprovat en les diverses Comissions de Recursos Humans delegades del Consell de Govern que es convoquen durant l'any. En aquest sentit, sempre que sigui necessari s'efectuaran les modificacions parcials de la RLT

Relació de llocs de treball del PAS - 2017

Abreviatures

RJ: Règim Jurídic	P: Provisió dels llocs de treball	D: Tipus Disponibilitat	H: Horari
F Funcionari	C Concurs	DH Disponibilitat horària	HCM Horari Específic
L Laboral	LD Lliure designació	DHE Disponibilitat horària especial	Continuat Matí
E Eventual		DS Disponibilitat Estàndard	HCT Horari Específic Continuat Tarda
G: Grup			HE Horari Específic Especial
CD/CLLT: Complement de Destí(F)			HP Horari Específic Partit
/ Complement de lloc de Treball(L)			HS Horari Estàndard
CE: Complement específic(F)			
+ Complement de lloc de treball(F)			

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places	
Rectorat													
			Rectorat										
			Secretaria										
				Comandament base de la secretaria del rectorat	F	C1	22	12,425.98	LD	DH	HS	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	8,683.08	C	DS	HCT	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	8,683.08	C	DS	HP	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	8,683.08	C	DS	HS	2	
			Gabinet del Rector										
				E4-Cap del gabinet	E					LD	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O			C	DH	HS	1
			Gabinet d'Estudis i Anàlisi Informació										
				E3-Coordinador/a	E					LD	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O			C	DH	HS	2
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	L	II	U			C	DH	HS	2
			Gabinet de Qualitat										
				E3-Coordinador/a	E					LD	DHE	HE	1
			Acadèmic docent										
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	P			C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O			C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	L	II	U			C	DH	HS	1
			Sistemes de Gestió de la Qualitat										
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O			C	DH	HS	2
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	L	II	U			C	DH	HS	1
			Gabinet Comunicació i Relacions Externes										
				E4-Cap del gabinet	E					LD	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	P			C	DH	HS	2
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U			C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1	
			Gabinet de Protocol i Relacions										
				E4-Cap del gabinet	E					LD	DHE	HE	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	22	11,233.88	C	DS	HS	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1	
Secretaria General													
			Secretaria General										
				E2-Vicesecretari/ària	E					LD	DHE	HE	1
			Gestió de la Secretaria General										
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	20	11,091.92	C	DS	HP	1	
			Gestió de Convenis i Registre										
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	20	8,456.56	C	DS	HS	1	
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1	
			Gestió documental										
				Tècnic/a de gestió documental	F	A2	20	10,048.50	C	DH	HS	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HP	1	
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1	
Gerència													
			Gerència										
				E1-Gerent/a	L					LD	DHE	HE	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Gerència												
		Gerència										
				Vicegerent/a	F	A1	28	29,796.20	C	DHE	HE	1
				E2-Cap d'àrea	E				LD	DHE	HE	3
				E3-Coordinador/a	E				LD	DHE	HE	2
				Comandament superior	E				C	DHE	HE	1
		Secretaria										
				Comandament intermedi	F	A2	20	11,091.92	C	DH	HP	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	8,683.08	C	DS	HS	1
				Auxiliar de serveis	L	IV	U		C	DS	HCT	1
				Xòfer/a	L	III	T		C	DS	HCM	1
				Xòfer/a	L	III	T		C	DS	HCT	1
		Pool de Suport										
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Auxiliar administratiu/iva	F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1
		Gabinet Jurídic										
				E4-Cap del gabinet	E				LD	DHE	HE	1
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O		C	DH	HS	2
		Gabinet Tècnic de Gerència										
		Planificació Econòmica i Pressupostària										
				Comandament superior	L	I	H		C	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O		C	DH	HS	2
		Planificació de Recursos Humans										
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	L	II	U		C	DH	HS	1
		Organització i Processos										
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	L	II	U		C	DH	HS	1
		Compres										
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	2
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Consell Social												
		Secretaria										
				Tècnic/a superior de suport a la direcció	L	I	O		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	8,683.08	C	DS	HP	1
Serveis de suport a l'activitat universitària												
		Servei de Gestió Acadèmica										
				Comandament superior	F	A1	29	29,154.16	C	DHE	HE	1
		Secció Planificació Acadèmica i Docent										
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Secció d'Admissió, Expedients i Títols										
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Secció de Gestió de la Matrícula										
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Tècnic/a superior d'explotació de resultats	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	9
		Servei d'Atenció a la Com.Universitària										
				Comandament superior	F	A1	27	27,973.54	C	DHE	HE	1
		Cooperació i Desenvolupament										
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
		Extensió Universitària										
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
		Vida Universitària										
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	Q		C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Serveis de suport a l'activitat universitària												
Servei d'Atenció a la Com.Universitària												
Vida Universitària												
				Auxiliar de serveis	L	IV	V		C	DS	HE	2
				Administratiu/va específic	F	C1	18	9,113.72	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
Servei de Recursos Econòmics												
				Comandament superior	F	A1	27	27,973.54	C	DHE	HE	1
Secció de Tresoreria i Impostos												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
Secció d'Ingressos												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
Secció de Despeses												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	P		C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Oficina de Contractació												
				Comandament superior	L	I	H		C	DHE	HE	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Tècnic/a superior d'explotació de resultats	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	15
Servei de Recursos Humans												
				Comandament superior	E				C	DHE	HE	1
				Comandament superior	F	A1	27	27,973.54	C	DHE	HE	1
Secció Gestió Nòmina, Seg.Soc. i MUFACE												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Secció Gestió del PDI												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	O		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	S		C	DH	HS	1
Secció Gestió del PAS												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	2
Secció Gestió del Personal Investigador												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior d'explotació de resultats	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	8
Servei de Recursos Informàtics i TIC												
				Comandament superior	E				C	DHE	HE	2
				Comandament superior	L	I	F		C	DHE	HE	1
Infraestructures												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	P		C	DH	HS	4
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	U		C	DH	HCT	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	U		C	DH	HS	2
Explotació												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	O		C	DH	HS	6
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	S		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	P		C	DH	HS	4
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	2
Innovació												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	S		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	P		C	DH	HS	1
Atenció a l'usuari												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	P		C	DH	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Serveis de suport a l'activitat universitària												
Servei de Recursos Informàtics i TIC												
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Servei de Recursos Materials												
				Comandament superior	E				C	DHE	HE	1
				Comandament superior	F	A1	27	27,973.54	C	DHE	HE	1
Infraestructures												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
Subministraments i Serveis												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	O		C	DH	HS	3
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	O		C	DS	HS	1
Centre Recursos Aprenentatge Investiga.												
Secció Recursos Documentals												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	P		C	DH	HS	1
Secció Serveis als Usuaris												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
Secció Organització i millora												
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a especialista de biblioteca	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCM	3
				Tècnic/a especialista de biblioteca	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCT	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Servei de Recursos Científics i Tècnics												
				Comandament superior	L	I	F		C	DHE	HS	1
Microscòpia i tècniques nanomètriques												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1
Química sostenible i energies renovables												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	U		C	DH	HS	2
Ciències òmiques												
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	U		C	DH	HS	1
Protecció radiològica i ambiental												
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	U		C	DH	HE	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	S		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	U		C	DH	HS	3
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Servei de Recursos Educatius												
				Comandament superior	L	I	I		C	DHE	HE	1
Tecnologies Aprenentatge i Coneixement (TAC)												
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	P		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport tècnic	L	I	P		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	S		C	DH	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	2
Audiovisual												
				Tècnic/a mitjà/ana responsable d'àmbit específic	L	II	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	P		C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Servei de Recursos Lingüístics												
				Comandament superior	L	I	G		C	DHE	HE	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Serveis de suport a l'activitat universitària												
Servei de Recursos Lingüístics												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
	Lingüístic			Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	15
				Publicacions								
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
				Secretaria								
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Oficina d'Orientació Universitària								
				Comandament superior	L	I	F		C	DHE	HE	1
				Accés i Promoció								
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Ocupació i Alumni								
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	P		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	S		C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	6
				Centre Internacional								
				Comandament superior	E				C	DHE	HE	1
				Tècnica Internacional								
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	O		C	DH	HS	4
				Gestió Administrativa Internacional								
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	3
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Unitat de Doctorat i Recerca								
				Desenvolupament								
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	O		C	DH	HS	2
				Gestió								
				Comandament intermedi	F	A2	24	18,324.74	C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	O		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Tècnic/a superior d'explotació de resultats	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	6
				Institut de Ciències de l'Educació								
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	J		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	L	II	U		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
				Oficina de Prevenció								
				Comandament superior	L	I	H		C	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	O		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Impuls Recer. Innov i Desenv.Territorial								
				Comandament superior	F	A1	27	27,973.54	C	DHE	HE	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	J		C	DH	HS	1
				Oficina d'Atenció al Màster								
				Captació								
				Comandament intermedi	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Serveis de suport a l'activitat universitària												
		Oficina d'Atenció al Màster										
		Planificació i Màrqueting URV										
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
				Tècnic/a mitjà/ana de màrqueting	L	II	S		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior d'explotació de resultats	L	I	P		C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
		UGAD										
				Comandament superior	F	A1	24	27,755.28	C	DHE	HP	1
		Gestió Econòmica										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	12,284.02	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de gestió administrativa	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
Campus Sescelades												
		CRAI Campus - S										
				Comandament intermedi de campus	F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
		Recursos Documentals										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	12,284.02	C	DH	HCM	1
		Informació i Préstec										
				Comandament base tècnic	F	A2	22	12,720.12	C	DH	HS	1
		Formació d'Usuaris i Promoció de Serveis										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	13,597.92	C	DH	HCT	1
				Tècnic/a especialista de biblioteca	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCM	2
				Tècnic/a especialista de biblioteca	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCT	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HCT	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HCM	2
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HCT	2
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HE	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HS	1
		UGAD										
		Gestió de projectes de recerca - S										
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a superior de suport a la gestió	L	I	P		C	DH	HS	5
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	11
		Secretaria de Gest.Acadèmica Campus - S										
				Comandament intermedi de campus	F	A2	22	14,605.22	C	DH	HS	1
		Gestió d'Admissió i Matrícula										
				Comandament base administratiu	F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Gestió d'Expedients i Títols										
				Comandament base administratiu	F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	2
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	11
		E.T.S. d'Enginyeria										
		Oficina de Suport a la Direcció/Deganat										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Auxiliar administratiu/iva	F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1
		USGCD-ETSEQ-DEM-DEQ										
				Comandament base tècnic	F	A2	22	10,882.76	C	DH	HS	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
				Administratiu/iva específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	2
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Auxiliar administratiu/iva	F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1
		F. de Química										
		Oficina de Suport a la Direcció/Deganat										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HS	1
				Auxiliar administratiu/iva	F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Sescelades												
F. d'Enologia												
Oficina de Suport a la Direcció/Deganat												
Comandament base tècnic					F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Camp Experimental												
Tècnic/a superior de suport tècnic					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	1
Masover/a					L	IV	V		C	DS	HS	1
USGCD-FCEP-DPe-DPs												
Comandament base tècnic					F	A2	22	10,882.76	C	DH	HS	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	2
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	3
Dep. Enginyeria Elect.Elèct. i Automàtica												
Secretaria de departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la recerca					L	II	U		C	DH	HS	3
Dep. Enginy. Informàtica i Matemàtiques												
Secretaria de departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Dep. Enginyeria Química												
Suport a la Docència												
Tècnic/a superior de suport tècnic					L	I	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	4
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la recerca					L	II	U		C	DH	HS	4
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	1
Dep. Enginyeria Mecànica												
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
USGD-DQAQO-DQFI-DBB												
Comandament base administratiu					F	C1	20	9,045.82	C	DH	HS	1
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	3
Dep. Química Analítica i O. Orgànica												
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	3
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	2
Dep. Química Física i Inorgànica												
Suport a la Docència												
Tècnic/a superior de suport tècnic					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	3
Dep. Bioquímica i Biotecnologia												
Suport a la Docència												

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Sescelades												
Dep. Bioquímica i Biotecnologia												
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	1
Dep. Psicologia												
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Dep. Pedagogia												
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la recerca					L	II	U		C	DH	HS	1
Comandament intermedi de campus					F	A2	22	11,528.02	C	DH	HP	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió					L	II	O		C	DH	HS	1
Administratiu/iva específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
Tècnic/a auxiliar de coordinació					L	III	O		C	DS	HE	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCM	5
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	2
Auxiliar de serveis					L	IV	V		C	DS	HCT	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	5
Campus Catalunya												
CRAI Campus - C												
Comandament intermedi de campus					F	A2	24	16,290.26	C	DH	HS	1
Recursos Documentals												
Comandament base tècnic					F	A2	22	12,720.12	C	DH	HS	1
Informació i Préstec												
Comandament base tècnic					F	A2	22	12,720.12	C	DH	HS	1
Formació d'Usuaris i Promoció de Serveis												
Comandament base tècnic					F	A2	20	13,597.92	C	DH	HCT	1
Tècnic/a especialista de biblioteca					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCM	1
Tècnic/a especialista de biblioteca					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCT	2
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HCM	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCM	2
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCT	2
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HE	2
UGAD												
Gestió de projectes de recerca - C												
Tècnic/a superior de suport a la gestió					L	I	P		C	DH	HS	2
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
Oficina Logística de Campus - C												
Comandament intermedi de campus					F	A2	20	11,091.92	C	DH	HP	1
Administració Gestió Espais Aten. Usua.												
Administratiu/iva específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HP	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Auxiliar administratiu/iva					F	C2	16	7,600.46	C	DS	HP	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCM	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	1
Auxiliar de serveis					L	IV	V		C	DS	HCM	1
Auxiliar de serveis					L	IV	V		C	DS	HCT	1
Manteniment d'Instal·lacions i Espais												
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió					L	II	O		C	DH	HS	1
Atenció Multimèdia de Campus												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HCT	1
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Secretaria de Gest. Acadèmica Campus - C												
Comandament intermedi de campus					F	A2	22	14,605.22	C	DH	HS	1
Gestió d'Admissió i Matrícula												

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Catalunya												
		Secretaria de Gest.Acadèmica Campus - C										
		Gestió d'Admissió i Matrícula										
				Comandament base administratiu	F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Gestió d'Expedients i Títols										
				Comandament base administratiu	F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	2
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	5
F. de Ciències Jurídiques		Oficina de Suport a la Direcció/Deganat										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
F. de Lletres		Oficina de Suport a la Direcció/Deganat										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
				Auxiliar administratiu/iva	F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1
F. d'Infermeria		Oficina de Suport a la Direcció/Deganat										
				Comandament base tècnic	F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
				Tècnic/a de suport a la qualitat docent	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Dep. Dret Privat, Processal i Financer		Secretaria de Departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a superior de suport a la recerca	L	I	U		C	DH	HS	1
Dep. Dret Públic		Secretaria de Departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Suport a la Docència										
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1
		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca	L	III	U		C	DS	HS	1
Dep.Antropol.,Filosofia i Treball Social		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca	L	III	U		C	DS	HS	1
		USGD-DAFTS-DEC										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	8,804.18	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Dep. Filologia Catalana		Secretaria de Departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a superior de suport a la recerca	L	I	U		C	DH	HS	1
Dep. Filologies Romàniques		Secretaria de Departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a superior de suport a la recerca	L	I	U		C	DH	HS	2
Dep. Estudis Anglesos i Alemanys		Secretaria de departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Dep. Història i Història de l'Art		Secretaria de Departament										
				Administratiu/va específic	F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
		Suport a la Docència										
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1
		Suport a la Recerca										
				Tècnic/a superior de suport a la recerca	L	I	U		C	DH	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca	L	III	U		C	DS	HS	1
Dep. Estudis de Comunicació		Suport a la Docència										

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Catalunya												
Dep. Estudis de Comunicació												
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	1
Dep. Infermeria												
Secretaria de departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	8,683.08	C	DS	HS	1
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Campus Bellissens												
CRAI de Bellissens												
Comandament base tècnic					F	A2	22	12,720.12	C	DH	HCM	1
Tècnic/a especialista de biblioteca					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCM	1
Tècnic/a especialista de biblioteca					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCT	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCM	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCT	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HE	3
CRAI de Medicina i Ciències de la Salut												
Comandament base tècnic					F	A2	22	12,720.12	C	DH	HCM	1
Tècnic/a especialista de biblioteca					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCT	2
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCM	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HE	2
UGAD												
Gestió de projectes de recerca - B												
Tècnic/a superior de suport a la gestió					L	I	P		C	DH	HS	2
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	3
Secretaria de Gest. Acadèmica Campus - B												
Comandament intermedi de campus					F	A2	22	14,605.22	C	DH	HS	1
Gestió d'Admissió i Matrícula												
Comandament base administratiu					F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Gestió d'Expedients i Títols												
Comandament base administratiu					F	C1	22	12,425.98	C	DH	HS	1
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	3
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	4
F. d'Economia i Empresa												
Oficina de Suport a la Direcció/Deganat												
Comandament base tècnic					F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Auxiliar administratiu/iva					F	C2	14	7,497.98	C	DS	HCT	1
Atenció Multimèdia de Centre												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Consergeria												
Tècnic/a auxiliar de coordinació					F	E	14	10,226.30	C	DS	HE	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCM	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	1
F. de Medicina i Ciències de la Salut												
Oficina de Suport a la Direcció/Deganat												
Comandament base tècnic					F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	IV	O		C	DS	HS	2
Atenció Multimèdia de Centre												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Consergeria												
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCM	2
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	1
Estabulari												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
E.T.S. d'Arquitectura												

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Bellisens												
E.T.S. d'Arquitectura												
Oficina de Suport a la Direcció/Deganat												
Comandament base tècnic					F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Secretaria de Departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Atenció Multimèdia de Centre												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Consergeria												
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCM	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	1
Dep. Gestió d'Empreses												
Secretaria de departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Dep. Economia												
Secretaria de Departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Suport a la Recerca												
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	2
Dep. Medicina i Cirurgia												
Suport a la Docència												
Tècnic/a superior de suport tècnic					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	1
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	2
USGD-DMC-DCMB												
Administratiu/va específic					F	C1	18	8,804.18	C	DS	HS	1
Administratiu/iva					F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	2
Dep. Ciències Mèdiques Bàsiques												
Suport a la Docència												
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic					L	II	U		C	DH	HS	2
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	2
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca					L	III	U		C	DS	HS	2
Campus Vilaseca												
CRAI Campus - V												
Comandament base tècnic					F	A2	22	12,720.12	C	DH	HCM	1
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió					L	III	U		C	DS	HCT	1
Dep. Geografia												
Secretaria de departament												
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Suport a la Docència												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Suport a la Recerca												
Tècnic/a superior de suport a la recerca					L	I	U		C	DH	HS	1
F. de Turisme i Geografia												
Oficina de Suport a la Direcció/Deganat												
Comandament base tècnic					F	A2	20	9,428.86	C	DH	HP	1
Tècnic/a de suport a la qualitat docent					F	A2	18	7,732.48	C	DS	HP	1
Secretaria												
Comandament base administratiu					F	C1	22	10,588.62	C	DH	HS	1
Administratiu/va específic					F	C1	18	7,823.48	C	DS	HS	1
Atenció Multimèdia de Centre												
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic					L	III	U		C	DS	HS	1
Consergeria												
Tècnic/a auxiliar de coordinació					L	III	O		C	DS	HE	1
Auxiliar de serveis					F	E	14	7,116.62	C	DS	HCT	1

Estructura	Subestructura	Unitat	Subunitat	Descripció lloc de treball	RJ	G	CD/ CLLT	CE	P	D	H	Nre. Places
Campus Terres de l'Ebre												
Campus de les Terres de l'Ebre												
				Comandament intermedi	L	I	M		C	DH	HS	1
	Secretaria			Comandament base administratiu	F	C1	22	10,588.62	C	DH	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	7
	Logística			Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	L	II	U		C	DH	HS	1
				Auxiliar de serveis	F	E	14	7,116.62	C	DS	HS	1
				Tècnic/a auxiliar de suport tècnic	L	III	U		C	DS	HS	1
	CRAI Campus - TE			Tècnic/a especialista de biblioteca	F	A2	18	7,732.48	C	DS	HCM	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HCT	1
				Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	L	III	U		C	DS	HE	1
Seu Baix Penedès												
Seu del Baix Penedès												
	Secretaria			Administratiu/va específic	F	C1	18	8,804.18	C	DS	HS	1
				Administratiu/iva	F	C1	16	7,392.84	C	DS	HS	1
Total												645

Annex 1: Correspondència de Descripcions de Llocs de treball i places PAS

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
E1-Gerent/a	PL001582	Gerent	I	A
Vicegerent/a	PF000024	Vicegerent/a	A1	28
E2-Cap d'àrea	EE000949	Cap d'Àrea de Docència		
	EE000950	Cap d'Àrea d'Investigació, Transferència i Innovació		
	EE002122	Cap d'Àrea de Planificació i Promoció de Programes Formatius		
E2-Vicesecretari/ària	EE000951	Vicesecretari/ària		
E3-Coordinador/a	EE000013	Coordinador/a Gabinet d'Estudis i Anàlisi de la Informació		
	EE000014	Coordinador/a del Gabinet de Qualitat		
	EE000181	Coordinador/a de Planificació Econòmica		
	EE000424	Coordinador/a d'Organització		
E4-Cap del gabinet	EE000002	Cap del Gabinet		
	EE000003	Cap del Gabinet		
	EE000005	Cap del Gabinet del Rector		
	EE000160	Cap de Gabinet		
Comandament superior	EE000004	Director/a		
	EE000007	Cap de Recursos Materials		
	EE000180	Cap del Centre Internacional		
	EE000182	Sotsdirector/a de Recursos Informàtics i TIC		
	EE000826	Cap de Recursos per a l'Aprenentatge i la Investigació		
	EE000953	Cap de Recursos Humans		
	PF000025	Cap del Servei	A1	27
	PF000085	Cap del Servei	A1	29
	PF000097	Cap del Servei	A1	27
	PF000108	Cap del Servei	A1	27
	PF000118	Cap del Servei	A1	27
	PF000178	Cap del Servei	A1	27
	PF000898	Coordinador/a de la UGAD	A1	24
	PL000015	Coordinador/a del Servei de Recursos Lingüístics	I	G
	PL000051	Cap de l'Oficina de Contractació i Compres	I	H
	PL000144	Coordinador/a del Servei de Recursos Científics i Tècnics	I	F
	PL000332	Cap de l'Oficina de Prevenció	I	H
	PL000333	Coordinador/a del Servei de Recursos Educatius	I	I
	PL000383	Cap de Planificació Econòmica i Pressupostària	I	H
	PL000436	Sotsdirector/a del SRI i TIC	I	F
	PL001727	Cap de l'Oficina d'Orientació Universitària	I	F
Comandament intermedi	PF000019	Cap administratiu/ua de la Gerència	A2	20
	PF000095	Cap de Secció de Gestió del PAS	A2	24
	PF000096	Cap de Secció de Gestió del PDI	A2	24
	PF000105	Cap de Secció de Despeses	A2	24
	PF000106	Cap de Secció de Tresoreria i Impostos	A2	24
	PF000107	Cap de Secció d'Ingressos	A2	24
	PF000111	Cap de Secció de Gestió de Doctorat i Recerca	A2	24
	PF000117	Cap de Secció d'Estudiants	A2	24
	PF000124	Cap de Secció Serveis als Usuaris	A2	24
	PF000125	Cap de Secció d'Organització i Millora	A2	24
	PF000172	Cap Secció Planificació Acadèmica i Docent	A2	24
	PF000173	Cap de Secció d'Admissió, Expedients i Títols	A2	24
	PF000174	Cap de Secció de Gestió de la Matrícula	A2	24
	PF000182	Cap de Secció Recursos Documentals	A2	24
	PF000183	Cap de Secció de Gestió del Personal Investigador	A2	24
	PF000663	Cap de secció de captació	A2	24
	PF001002	Cap de Secció de Gestió Nòmina, Seg.Soc. i MUFACE	A2	24
	PL000011	Tècnic/a responsable quím. sostenible i energies renovables	I	M
	PL000013	Tècnic/a responsable microscòpia i tècniques nanomètriques	I	M
	PL000017	Tècnic/a responsable d'infraestructures	I	M
	PL000029	Tècnic/a responsable d'atenció als usuaris	I	M
	PL000115	Sotscoordinador/a del Servei de Recursos Lingüístics	I	M
	PL000297	Tècnic/a jurídic/a	I	M
	PL000324	Tècnic/a responsable d'innovació	I	M
	PL000327	Tècnic/a responsable de captació i informació	I	M
	PL000437	Tècnic/a responsable de manteniment	I	M
	PL000545	Tècnic/a superior de planificació de programes formatius	I	M
	PL000677	Tècnic/a responsable de gestió	I	M
	PL001000	Tècnic/a responsable de projectes	I	M
	PL001001	Tècnic/a superior de suport a l'ICE	I	M
	PL001147	Tècnic/a responsable d'exploració	I	M
	PL001748	Tècnic/a responsable de Desenvolupament	I	M
Comandament intermedi de campus	PF000005	Coordinador/a de la secretaria de gestió acadèmica de campus	A2	22
	PF000030	Coordinador/a de la secretaria de gestió acadèmica de campus	A2	22
	PF000058	Coordinador/a de la secretaria de gestió acadèmica de campus	A2	22
	PF000123	Coordinador/a de CRAI de Campus	A2	24
	PF000145	Coordinador/a de l'Oficina Logística de Campus	A2	22
	PF000613	Coordinador/a de CRAI de Campus	A2	24
	PF000615	Coordinador/a de l'Oficina Logística de Campus	A2	20
Comandament base tècnic	PF000010	Responsable d'Informació i préstec	A2	22
	PF000034	Responsable de CRAI de Medicina i Ciències de la Salut	A2	22
	PF000048	Responsable de CRAI de Bellissens	A2	22
	PF000049	Responsable de Recursos Documentals	A2	22
	PF000062	Responsable de Formació d'usuaris i Promoció de Serveis	A2	20
	PF000067	Responsable de Formació d'Usuaris i Promoció de Serveis	A2	20
	PF000136	Responsable de Recursos Documentals	A2	20
	PF000161	Responsable d'Informació i Préstec	A2	22
	PF000226	Tècnic/a de suport a la direcció	A2	20

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
	PF000227	Tècnic/a de suport a la direcció	A2	20
	PF000228	Responsables de gestió de centre i departaments	A2	22
	PF000229	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000230	Responsables de gestió de centre i departaments	A2	22
	PF000231	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000232	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000233	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000234	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000235	Tècnic/a de Suport al Deganat	A2	20
	PF000314	Tècnic/a de suport a la direcció	A2	20
	PF000330	Responsable de CRAI de Campus Vila-seca	A2	22
	PF000483	Tècnic/a de suport a la direcció	A2	20
	PF000899	Tècnic/a de gestió econòmica de la recerca	A2	20
Comandament base administratiu	PF000012	Responsable de la gestió d'expedients i títols	C1	22
	PF000041	Responsable de la gestió d'expedients i títols	C1	22
	PF000050	Responsable de la gestió d'expedients i títols	C1	22
	PF000061	Responsable de la gestió d'admissió i matrícula	C1	22
	PF000068	Responsable de la gestió d'admissió i matrícula	C1	22
	PF000153	Responsable administratiu/va de departament	C1	20
	PF000364	Cap de secretaria	C1	22
	PF000404	Responsable de la gestió d'admissió i matrícula	C1	22
	PF000409	Cap de secretaria de Campus Terres de l'Ebre	C1	22
Comandament base de la secretaria del rectorat	PF000074	Secretari/ària del/de la rector/a	C1	22
Tècnic/a superior de suport a la direcció	PL000069	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	O
	PL000151	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	O
	PL000235	Tècnic/a de l'Oficina Pressupostària	I	O
	PL000239	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	O
	PL000277	Tècnic/a de suport a la direcció del Consell Social	I	O
	PL000298	Tècnic/a de comunicació interna	I	P
	PL000330	Tècnic/a de comunicació externa i relació amb els mitjans	I	P
	PL000477	Tècnic/a jurídic/a	I	O
	PL000547	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	O
	PL000548	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	P
	PL000551	Tècnic/a superior de suport a la direcció	I	O
	PL000552	Tècnic/a de suport a la direcció (àmbit Vicerectorat)	I	O
	PL000553	Tècnic/a de suport a la direcció (organització i processos)	I	O
	PL000554	Tècnic/a de suport a la direcció (planificació RH i O)	I	O
	PL000991	Tècnic/a de suport a la direcció	I	O
	PL001241	Tècnic/a superior jurídic/a	I	O
Tècnic/a superior de suport a la gestió	PL000016	Tècnic/a d'Esports	I	Q
	PL000021	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000028	Tècnic/a d'administració	I	J
	PL000049	Tècnic/a superior de les TAC	I	P
	PL000061	Cap administratiu de l'ICE	I	J
	PL000076	Tècnic/a superior d'Orientació	I	U
	PL000103	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL000104	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL000108	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	U
	PL000114	Tècnic/a d'inventari patrimonial	I	P
	PL000117	Tècnic/a de formació	I	P
	PL000134	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL000142	Tècnic/a	I	U
	PL000328	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000329	Tècnic/a superior d'Ocupació i Alumni	I	P
	PL000475	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000478	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000479	Tècnic/a URV Solidària	I	U
	PL000540	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000541	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000542	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000543	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000544	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000549	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000550	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000555	Tècnic/a de suport a la gestió	I	O
	PL000787	Tècnic/a lingüístic/a de formació	I	U
	PL000788	Tècnic/a superior de suport a la gestió	I	O
	PL000789	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000790	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL000999	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001146	Tècnic/a superior en prevenció	I	O
	PL001169	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001170	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001171	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001172	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001173	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001174	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001175	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001176	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001177	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001178	Tècnic/a lingüístic/a	I	U
	PL001243	Tècnic/a superior lingüístic/a - CRAI	I	U
	PL001288	Tècnic/a superior de publicacions	I	U
	PL001344	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
	PL001735	Tècnic/a superior de gestió de projectes de recerca	I	P
Tècnic/a superior de suport tècnic	PL000005	Tècnic/a superior del Camp Experimental	I	U
	PL000012	Tècnic/a superior Servei de Recursos Científics i Tècnics	I	U

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
	PL000014	Tècnic/a superior del Recursos Científics i Tècnics	I	U
	PL000019	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000020	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000023	Tècnic/a superior Servei de Recursos Científics i Tècnics	I	U
	PL000035	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	I	U
	PL000039	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	I	U
	PL000042	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	I	U
	PL000087	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000099	Tècnic/a superior d'infraestructures	I	P
	PL000100	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000136	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000160	Tècnic/a en protecció radiològica	I	S
	PL000225	Tècnic/a superior d'infraestructures	I	P
	PL000323	Tècnic/a superior d'infraestructures	I	P
	PL000326	Tècnic/a superior d'infraestructures	I	P
	PL000334	Tècnic/a superior Servei de Recursos Científics i Tècnics	I	U
	PL000476	Tècnic/a superior d'explotació	I	O
	PL000546	Tècnic/a superior de les TAC	I	P
	PL000987	Tècnic/a superior de suport a la gestió de la docència	I	U
	PL001148	Tècnic/a superior Servei de Recursos Científics i Tècnics	I	U
	PL001242	Tècnic/a superior del Servei de Recursos Científics i Tècnic	I	U
Tècnic/a superior de suport a la recerca	PL000599	Tècnic/a de Suport a la Recerca	I	U
	PL000600	Tècnic/a de Suport a la Recerca	I	U
	PL000601	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000602	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000603	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000604	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000605	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000606	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000756	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000757	Tècnic/a de Suport a la Recerca	I	U
	PL000758	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000777	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000948	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL000949	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001085	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001086	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001087	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001089	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001167	Tècnic/a de suport a la recerca	I	U
	PL001289	Tècnic/a de suport a la Recerca	I	U
	PL001290	Tècnic/a de suport a la Recerca	I	U
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	PL000989	Tècnic/a mitjà/na de suport a la direcció	II	U
	PL000992	Tècnic/a mig de suport a la direcció	II	U
	PL001002	Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció	II	U
	PL001339	Tècnic/a mitjà/ana de suport a la direcció (Organització doc.)	II	U
	PL001340	Tècnic/a mitjà/na de suport a la direcció	II	U
	PL001341	Tècnic/a mitjà/na de suport a la direcció	II	U
Tècnic/a mitjà/ana de màrqueting	PL001715	Tècnic/a mitjà/ana de màrqueting	II	S
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	PL000032	Tècnic/a de manteniment de campus	II	O
	PL000050	Tècnic/a de recursos materials	II	O
	PL000052	Tècnic/a de recursos materials	II	O
	PL000102	Tècnic/a de publicacions	II	U
	PL000265	Tècnic/a de suport al Gabinet Comunicació i Relacions Extern	II	U
	PL000325	Tècnic/a de compres	II	U
	PL000481	Tècnic/a mitjà/na de gestió del PDI	II	S
	PL000571	Tècnic/a de compres	II	U
	PL000956	Tècnic/a mitjà/ana de manteniment	II	O
	PL000986	Tècnic/a mitjà/ana d'ocupació	II	U
	PL000990	Tècnic/a mitjà/na de suport a la gestió	II	U
	PL000996	Tècnic/a mitjà d'extensió cultural	II	U
	PL001253	Tècnic/a mitjà/ana de factoria	II	U
	PL001342	Tècnic/a mitjà/ana de manteniment	II	O
	PL001375	Tècnic/a mitjà/ana de suport a la gestió	II	U
	PL001718	Tècnic/a mitjà/ana d'Alumni	II	S
Tècnic/a mitjà/ana responsable d'àmbit específic	PL000018	Tècnic/a d'audiovisuals	II	M
Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	PL000008	Tècnic/a Camp Experimental	II	U
	PL000024	Programador/a	II	P
	PL000026	Tècnic/a mitjà/na Servei de Recursos Científics i Tècnics	II	U
	PL000027	Tècnic/a mitjà/na Servei de Recursos Científics i Tècnics	II	U
	PL000036	Tècnic/a mitjà/ana de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000037	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000040	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000041	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000043	Tècnic/a mitjà/ana de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000044	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000060	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000070	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000071	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000072	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000073	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	II	U
	PL000074	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	II	U
	PL000077	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000079	Tècnic/a mitjà/ana de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000090	Tècnic/a d'atenció usuaris rectorat i coord.agents de centre	II	P
	PL000097	Programador/a	II	P
	PL000098	Programador/a	II	P

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
	PL000101	Tècnic/a mitjà/na Servei de Recursos Científics i Tècnics	II	U
	PL000308	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000335	Tècnic/a mitjà/ana de les TAC	II	S
	PL000353	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000354	Tècnic/a mig de suport al laboratori de docència	II	U
	PL000480	Tècnic/a mitjà/ana d'explotació	II	P
	PL000482	Tècnic/a mitjà/na d'explotació	II	S
	PL000556	Tècnic/a mitjà/ana d'infraestructures	II	U
	PL000557	Tècnic/a mitjà/ana d'innovació	II	P
	PL000683	Tècnic/a de suport informàtic i comunicacions	II	U
	PL000993	Tècnic/a mitjà/ana de suport tècnic	II	P
	PL000994	Tècnic/a mitjà/ana d'Infraestructures	II	U
	PL000995	Tècnic/a mitjà/ana d'infraestructures	II	U
	PL001247	Tècnic/a mitjà/ana d'explotació (d'entorns virtuals de forma	II	U
	PL001337	Tècnic/a mitjà/ana de suport al laboratori de docència	II	U
	PL001338	Tècnic/a mitjà/na de suport tècnic	II	S
Tècnic/a mitjà/ana de suport a la recerca	PL000022	Tècnic/a mitjà/ana de suport a la recerca	II	U
	PL000607	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL000608	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL000680	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL000950	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL001088	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL001168	Tècnic/a de suport a la recerca	II	U
	PL001291	Tècnic/a de suport a la Recerca	II	U
Tècnic/a superior d'explotació de resultats	PL000997	Tècnic/a superior de gestió de la informació i qualitat	I	P
	PL000998	Tècnic/a superior de gestió de la informació i qualitat	I	P
	PL001244	Tècnic/a superior de gestió de la informació i qualitat	I	P
	PL001245	Tècnic/a superior de gestió de la informació i qualitat	I	P
	PL001521	Tècnic/a superior de gestió de la informació i qualitat	I	P
Tècnic/a de gestió documental	PF000130	Tècnic/a de gestió documental	A2	20
Tècnic/a de gestió administrativa	PF000021	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000081	Cap administratiu/va de la Secretaria General	A2	20
	PF000304	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000443	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000614	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000659	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000698	Tècnic/a gestió administrativa accés a grau	A2	18
	PF000707	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000781	Tècnic/a de gestió administrativa	A2	18
	PF000782	Tècnic/a gestió administrativa	A2	18
	PF000892	Tècnic/a de gestió de convenis i registre	A2	20
Tècnic/a de suport a la qualitat docent	PF000617	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000618	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000619	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000620	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000621	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000622	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000623	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000624	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000625	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000626	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000627	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
	PF000628	Tècnic/a de suport a la qualitat docent	A2	18
Tècnic/a especialista de biblioteca	PF000011	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000035	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000066	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000122	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000126	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000127	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000128	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000129	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000137	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000160	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000171	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000187	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000451	Responsable de biblioteca	A2	18
	PF000796	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
	PF000893	Ajudant de biblioteca i serveis tècnics	A2	18
Administratiu/va específic	PF000013	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000031	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000044	Administratiu/va	C1	18
	PF000046	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000052	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000060	Administratiu/va	C1	18
	PF000065	Administratiu/iva específic/a	C1	18
	PF000069	Administratiu/va	C1	18
	PF000077	Administratiu/va	C1	18
	PF000083	Administratiu/iva específic	C1	18
	PF000089	Administratiu/va	C1	18
	PF000091	Administratiu/va	C1	18
	PF000092	Administratiu/va	C1	18
	PF000099	Administratiu/va	C1	18
	PF000115	Administratiu/va	C1	18
	PF000116	Administratiu/va	C1	18
	PF000119	Administratiu/va	C1	18
	PF000120	Administratiu/va	C1	18

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
	PF000138	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000139	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000140	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000141	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000143	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000144	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000147	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000148	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000149	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000151	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000152	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000154	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000163	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000164	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000165	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000166	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000167	Responsable administratiu/va de departament	C1	18
	PF000168	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000169	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000175	Administratiu/va	C1	18
	PF000176	Administratiu/va	C1	18
	PF000180	Administratiu/va	C1	18
	PF000181	Administratiu/va	C1	18
	PF000213	Tècnic/a administratiu/va de protocol	C1	22
	PF000216	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000254	Administratiu/va	C1	18
	PF000362	Administratiu/va específic/a	C1	18
	PF000370	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000717	Responsable Administratiu/va de gestió d'espais	C1	18
	PF000765	Administratiu/va	C1	18
	PF000778	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000801	Administratiu/va específic/a	C1	18
	PF000805	Administratiu/va específic	C1	18
	PF000888	Administratiu/va	C1	18
	PF000923	Administratiu/va	C1	18
Administratiu/iva	PF000003	Administratiu/va	C1	16
	PF000006	Administratiu/va	C1	16
	PF000007	Administratiu/va	C1	16
	PF000008	Administratiu/va	C1	16
	PF000009	Administratiu/va	C1	16
	PF000014	Administratiu/va	C1	16
	PF000015	Administratiu/va	C1	16
	PF000017	Administratiu/va	C1	16
	PF000020	Administratiu/va	C1	16
	PF000026	Administratiu/va	C1	16
	PF000032	Administratiu/va	C1	16
	PF000043	Administratiu/va	C1	16
	PF000045	Administratiu/va	C1	16
	PF000047	Administratiu/va	C1	16
	PF000051	Administratiu/va	C1	16
	PF000053	Administratiu/va	C1	16
	PF000057	Administratiu/va	C1	16
	PF000063	Administratiu/va	C1	16
	PF000064	Administratiu/va	C1	16
	PF000070	Administratiu/va	C1	16
	PF000071	Administratiu/va	C1	16
	PF000072	Administratiu/iva de Vicerectorat	C1	16
	PF000075	Administratiu/va	C1	16
	PF000076	Administratiu/iva de Vicerectorat	C1	16
	PF000079	Administratiu/va	C1	16
	PF000080	Administratiu/va	C1	16
	PF000082	Administratiu/va	C1	16
	PF000084	Administratiu/va del Rectorat	C1	16
	PF000086	Administratiu/va	C1	16
	PF000087	Administratiu/iva de Vicerectorat	C1	16
	PF000088	Administratiu/va	C1	16
	PF000090	Administratiu/va	C1	16
	PF000093	Administratiu/va	C1	16
	PF000094	Administratiu/va	C1	16
	PF000098	Administratiu/va	C1	16
	PF000100	Administratiu/va	C1	16
	PF000101	Administratiu/va	C1	16
	PF000102	Administratiu/va	C1	16
	PF000103	Administratiu/va	C1	16
	PF000104	Administratiu/va	C1	16
	PF000109	Administratiu/va	C1	16
	PF000110	Administratiu/va	C1	16
	PF000112	Administratiu/va	C1	16
	PF000113	Administratiu/va	C1	16
	PF000114	Administratiu/va	C1	16
	PF000121	Administratiu/va	C1	16
	PF000146	Administratiu/va	C1	16
	PF000150	Administratiu/va	C1	16
	PF000170	Administratiu/va	C1	16
	PF000177	Administratiu/va	C1	16
	PF000202	Administratiu/va	C1	16
	PF000204	Administratiu/va	C1	16
	PF000212	Administratiu/va específic	C1	16

ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
PF000214	Administratiu/va	C1	16
PF000215	Administratiu/va	C1	16
PF000217	Administratiu/va	C1	16
PF000218	Administratiu/va	C1	16
PF000219	Administratiu/va	C1	16
PF000225	Administratiu/va	C1	16
PF000243	Administratiu/va	C1	16
PF000245	Administratiu/va	C1	16
PF000246	Administratiu/va	C1	16
PF000247	Administratiu/va	C1	16
PF000248	Administratiu/va	C1	16
PF000249	Administratiu/va	C1	16
PF000257	Administratiu/va	C1	16
PF000292	Administratiu/va	C1	16
PF000295	Administratiu/va	C1	16
PF000299	Administratiu/va	C1	16
PF000301	Administratiu/va	C1	16
PF000302	Administratiu/va	C1	16
PF000303	Administratiu/va	C1	16
PF000306	Administratiu/iva	C1	16
PF000313	Administratiu/va	C1	16
PF000320	Administratiu/va	C1	16
PF000325	Administratiu/va	C1	16
PF000331	Administratiu/va	C1	16
PF000332	Administratiu/va	C1	16
PF000344	Administratiu/iva	C1	16
PF000354	Administratiu/iva	C1	16
PF000363	Administratiu/va	C1	16
PF000369	Administratiu/va	C1	16
PF000371	Administratiu/va	C1	16
PF000373	Administratiu/va	C1	16
PF000387	Administratiu/va	C1	16
PF000395	Administratiu/iva	C1	16
PF000432	Administratiu/va	C1	16
PF000434	Administratiu/va	C1	16
PF000435	Administratiu/va	C1	16
PF000440	Administratiu/va	C1	16
PF000442	Administratiu/va	C1	16
PF000444	Administratiu/va	C1	16
PF000449	Administratiu/va	C1	16
PF000452	Administratiu/va	C1	16
PF000453	Administratiu/va	C1	16
PF000454	Administratiu/iva	C1	16
PF000467	Administratiu/iva	C1	16
PF000468	Administratiu/iva	C1	16
PF000469	Administratiu/iva	C1	16
PF000470	Administratiu/iva	C1	16
PF000471	Administratiu/iva	C1	16
PF000472	Administratiu/iva	C1	16
PF000473	Administratiu/iva	C1	16
PF000474	Administratiu/iva	C1	16
PF000475	Administratiu/iva	C1	16
PF000543	Administratiu/iva	C1	16
PF000544	Administratiu/va	C1	16
PF000642	Administratiu/va	C1	16
PF000655	Administratiu/va	C1	16
PF000656	Administratiu/va	C1	16
PF000657	Administratiu/va	C1	16
PF000658	Administratiu/iva	C1	16
PF000660	Administratiu/va	C1	16
PF000661	Administratiu/va	C1	16
PF000662	Administratiu/va	C1	16
PF000689	Administratiu/va	C1	16
PF000697	Administratiu/iva	C1	16
PF000709	Administratiu/va	C1	16
PF000729	Administratiu/va	C1	16
PF000746	Administratiu/va	C1	16
PF000747	Administratiu/va	C1	16
PF000761	Administratiu/va	C1	16
PF000762	Administratiu/va	C1	16
PF000763	Administratiu/va	C1	16
PF000764	Administratiu/va	C1	16
PF000766	Administratiu/va	C1	16
PF000767	Administratiu/va	C1	16
PF000768	Administratiu/va	C1	16
PF000769	Administratiu/va	C1	16
PF000812	Administratiu/va	C1	16
PF000832	Administratiu/va	C1	16
PF000833	Administratiu/va	C1	16
PF000834	Administratiu/va	C1	16
PF000865	Administratiu/va	C1	16
PF000889	Administratiu/va	C1	16
PF000890	Administratiu/va	C1	16
PF000891	Administratiu/iva	C1	16
PF000894	Administratiu/va	C1	16
PF000895	Administratiu/va	C1	16
PF000896	Administratiu/va	C1	16
PF000897	Administratiu/va	C1	16
PF000921	Administratiu/va	C1	16

Descripció de lloc de treball	Plaça				
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)	
	PF000922	Administratiu/va	C1	16	
Auxiliar administratiu/va	PF000255	Auxiliar administratiu/va de suport a centre	C2	14	
	PF000256	Auxiliar administratiu/va	C2	14	
	PF000259	Auxiliar administratiu/va de suport a centre	C2	14	
	PF000260	Auxiliar administratiu/va de suport a centre	C2	14	
	PF000261	Auxiliar administratiu/va de suport a centre	C2	14	
	PF000312	Auxiliar administratiu/va de suport a centre	C2	14	
	PF000616	Auxiliar administratiu/va de suport a la consergeria	C2	16	
Tècnic/a auxiliar de coordinació	PF000264	Coordinador/a de serveis auxiliars	E	14	
	PL000045	Coordinador/a de serveis auxiliars	III	O	
	PL001004	Coordinador/a de serveis auxiliars	III	O	
Tècnic/a auxiliar de suport a la gestió	PL000002	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000004	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000007	Tècnic/a auxiliar de manteniment	III	O	
	PL000009	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000010	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000034	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000046	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000047	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000048	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000057	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000124	Delineant projectista	III	U	
	PL000128	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000223	Auxiliar de suport a Unitat Docent Hospitalària	IV	O	
	PL000312	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000313	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000314	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000315	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000316	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	PL000340	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000341	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000484	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000485	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000486	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000567	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000645	Tècnic/a especialista de biblioteca	III	U	
	PL000711	Auxiliar de suport a Unitat Docent Hospitalària	IV	O	
	PL001343	Tècnic/a especialista de biblioteca - cap setmana	III	U	
	Auxiliar de serveis	PF000023	Auxiliar de serveis	E	14
		PF000027	Auxiliar de serveis	E	14
		PF000029	Auxiliar de serveis	E	14
		PF000033	Auxiliar de serveis	E	14
		PF000036	Auxiliar de serveis	E	14
		PF000037	Auxiliar de serveis	E	14
PF000038		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000039		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000054		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000056		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000133		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000134		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000135		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000155		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000156		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000158		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000433		Auxiliar de serveis	E	14	
PF000816		Auxiliar de serveis	E	14	
PL000053		Auxiliar tècnic	IV	V	
PL000054		Telefonista	IV	U	
PL000067		Auxiliar tècnic	IV	V	
PL000133		Tècnic/a auxiliar d'instal·lacions esportives	IV	V	
PL000149		Auxiliar tècnic	IV	V	
PL000152		Auxiliar tècnic	IV	V	
PL000205		Tècnic/a auxiliar d'instal·lacions esportives	IV	V	
Tècnic/a auxiliar de suport tècnic		PL000025	Tècnic/a d'audiovisuals	III	P
		PL000038	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U
	PL000058	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000059	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000078	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000082	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U	
	PL000088	Tècnic/a especialista d'estabulari	III	U	
	PL000089	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000092	Tècnic/a especialista d'estabulari	III	U	
	PL000094	Tècnic/a auxiliar d'atenció als usuaris	III	U	
	PL000095	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000096	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000173	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000232	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000299	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U	
	PL000303	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U	
	PL000304	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U	
	PL000305	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U	
	PL000306	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000307	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U	
	PL000317	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000318	Agent d'atenció multimèdia	III	U	
	PL000322	Tècnic/a auxiliar de les TAC	III	U	
	PL000336	Agent d'atenció multimèdia	III	U	

Descripció de lloc de treball	Plaça			
	ID	Descripció	ID Grup	CD(F)/CLLT(L)
	PL000337	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL000338	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U
	PL000444	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL000449	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U
	PL000483	Agent d'atenció multimèdia	III	U
	PL000564	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL000565	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL000646	Agent d'atenció multimèdia	III	U
	PL000681	Agent d'atenció multimèdia	III	U
	PL000786	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL000988	Tècnic/a de suport al laboratori de docència	III	U
	PL001003	Tècnic/a auxiliar de les TAC	III	U
	PL001028	Tècnic/a de suport a la docència informatitzada	III	U
	PL001138	Agent d'atenció multimèdia	III	U
	PL001139	Agent d'atenció multimèdia	III	U
	PL001248	Tècnic/a auxiliar d'explotació (d'entorns virtuals de formac	III	U
	PL001249	Tècnic/a auxiliar d'explotació (d'entorns virtuals de formac	III	U
	PL001250	Tècnic/a auxiliar del Servei de Recursos Científics i Tècnic	III	U
	PL001251	Tècnic/a auxiliar d'audiovisual	III	U
	PL001336	Tècnic/a auxiliar de suport al laboratori de docència	III	U
Tècnic/a auxiliar de suport a la recerca	PL000597	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000611	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000612	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000614	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000678	Tècnic/a de Suport a la Recerca	III	U
	PL000771	Tècnic/a de Suport a la Recerca	III	U
	PL000772	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000773	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000774	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL000951	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL001084	Tècnic/a de suport a la recerca	III	U
	PL001292	Tècnic/a de suport a la Recerca	III	U
	PL001293	Tècnic/a de suport a la Recerca	III	U
	PL001294	Tècnic/a de suport a la Recerca	III	U
	PL001295	Tècnic/a de suport a la Recerca	III	U
Xòfer/a	PL000055	Xofer	III	T
	PL000056	Xofer	III	T
Masover/a	PL000120	Masover	IV	V

Annex 2 RLT 2017

Complement de destí (F)/ Complement de lloc de treball (L)

Personal funcionari

Complement de destí

El complement de destí correspon a cadascun dels nivells dels llocs de treball, que té els imports següents, referits a catorze mensualitats:

Nivell	Import mensual
30	988,23
29	886,40
28	849,14
27	811,85
26	712,25
25	631,93
24	594,64
22	520,09
20	448,55
18	402,73
16	356,97
14	311,15
12	265,31
10	219,53

Personal laboral

Complement de lloc de treball

El complement de lloc de treball correspon a cadascuna de les lletres, que té els imports següents, referits a dotze mensualitats:

Nivell	Import mensual
A	2.412,54
B	1.980,24
C	1.740,46
D	1.283,48
E	974,56
F	938,19
G	810,22
H	718,69
I	630,48
J	535,59
K	432,32
L	420,12
M	387,10
N	315,92
Ñ	298,65
O	261,54
P	203,08
Q	150,25
R	139,09
S	123,79
T	99,50
U	86,16
V	40,42



Pressupost 2018

**Pressupost dels centres i departaments
(activitat docent)**

PRESSUPOST 2018 CENTRES I DEPARTAMENTS (ACTIVITAT DOCENT GRAUS I MÀSTERS)

El pressupost de centres i departaments 2018 integra les activitats docents de graus i màsters.

Criteris de repartiment del pressupost 2018 per centres i departaments

Els criteris de distribució del pressupost de centres i departaments són els que tot seguit es detallen:

Centres:

- quantitat fixa (preu unitari)
- preu unitari en concepte d'EJC
- preu unitari en concepte d'alumnes

Departaments:

- quantitat fixa (preu unitari)
- preu unitari en concepte d'EJC adscrits al departament
- preu unitari per crèdits/alumnes
- preu unitari per crèdits/alumnes*coeficient URV de pràctiques internes

Els preus unitaris permeten arribar a la quantitat total del pressupost de centres i departaments destinada a l'activitat docent de graus i màsters oficials.

En el pressupost 2018 s'ha modificat únicament el preu unitari en concepte d'alumnes (s'ha incrementat en 2,56€). La resta de preus unitaris són els mateixos que els de l'any 2017.

En el cas de la Facultat de Turisme i Geografia, el preu per alumne del pressupost 2018 és de 14,23 € perquè ha d'assumir les despeses de secretaria de gestió acadèmica.

El 10% del pressupost de centres s'ha de destinar a actes de promoció i captació, incloent-hi els actes de graduació.

Metodologia per calcular el pressupost 2018 per centres i departaments

Quant a les variables considerades en el model de distribució del pressupost de centres i departaments, és necessari especificar i, per tant, aclarir la manera de comptar-les:

EJC

El càlcul es fa en funció de les places pressupostades, que computen 1 EJC, excepte en els casos següents:

- Personal investigador en formació: **0,5 EJC**
- Associats 18 CA (12 h/setmana): **0,32 EJC**
- Associats 9 CA (6 h/setmana): **0,16 EJC**
- Associats 4,5 CA (3 h/setmana): **0,08 EJC**

Igual que en el pressupost 2016 i 2017, els EJC de cada departament s'imputaran als centres segons la docència que hi facin en cadascun.

Alumnat

En aquest apartat es computen els estudiants dels ensenyaments homologats matriculats de crèdits ordinaris i d'adaptacions, reconeixements i convalidacions de crèdits durant el curs 2017-18 dels cicles, graus i màsters.

Crèdits/alumne

La xifra de crèdits/alumne per departament es compon del sumatori de les variables que tot seguit detallem:

- Crèdits de què s'han matriculat els estudiants en ensenyaments homologats de cicles i graus durant el curs 2016-17 pel pressupost de centres i departaments.
- Crèdits de què s'han matriculat els estudiants de màsters oficials durant el curs 2017-18 pel pressupost de màsters oficials.

Es destinaran a cobrir les despeses relacionades de forma directa amb els alumnes, derivades de les activitats docents que no estan relacionades en un principi amb les pràctiques internes.

Coefficient URV de pràctiques internes

El coeficient URV de pràctiques internes té com a finalitat cobrir la despesa que originen els espais de docència on es fan pràctiques internes el cost de les quals assumeixen els departaments.

Per calcular la dotació de pràctiques internes es multiplica el coeficient URV de pràctiques internes (amb fracció mínima d'un quartil) pels crèdits/alumnes.

Els coeficients de pràctiques internes són els que es van aprovar a la reunió del Consell de Govern del 16 de juliol de 2015, en l'Acord de revisió dels criteris de distribució del pressupost d'activitat docent dels departaments.

A fi que hi hagi un canvi en el coeficient de pràctiques internes, s'hauran de complir les condicions següents:

Departaments que no tenen coeficient URV de pràctiques internes	Departaments que ja tenen coeficient de pràctiques internes i és inferior a 5	Departaments que el seu coeficient de pràctiques internes és igual a 5 o superior
<ul style="list-style-type: none"> La despesa relacionada amb l'ús dels espais docents ha de representar com a mínim el 10% del total de despesa del departament 	<ul style="list-style-type: none"> La desviació entre el pressupost assignat i la despesa real ha de ser superior al 10% del pressupost assignat a les pràctiques internes. 	<ul style="list-style-type: none"> La desviació entre el pressupost assignat i la despesa real ha de ser superior al 20% del pressupost assignat a les pràctiques internes.
<ul style="list-style-type: none"> Hi ha d'haver una despesa corrent i inventariable associada a l'ús dels espais docents a les pràctiques internes 		
<ul style="list-style-type: none"> La despesa s'ha de mantenir constant en els darrers tres exercicis pressupostaris 		
<ul style="list-style-type: none"> El percentatge de crèdits de laboratori o equivalents com a mínim ha de tenir un pes del 10% del total del POA 		

Distribució del pressupost entre capítols

El pressupost de centres i departaments es distribueix en un 90% al capítol II (despeses corrents) i un 10%, al capítol VI (inversions). En el moment d'aprovar aquesta distribució, cal assumir com a no transferible la partida de capítol VI, amb la finalitat que totes les unitats disposin de diners per fer inversions i, per tant, per comprar material inventariable destinat directament o a través del cofinançament als programes de la Universitat.

PRESSUPOST DE CENTRES I DEPARTAMENTS 2018 ACTIVITAT DOCENT (GRAUS I MÀSTERS)

CENTRES preus unitaris		Centres	FIX	EJC	112,36	Alumnes graus		Alumnes màsters	11,66	TOTAL 2018	TOTAL 2017 graus i màsters
Fix	12.624,72	FQ	12.624,72	67,77	7.614,82	529	114	7.501,36		27.740,90	25.721,35
€/EJC	112,36	FL	12.624,72	93,50	10.505,92	1.267	203	17.143,96		40.274,60	36.881,06
€/A	11,66	FMCS	12.624,72	119,42	13.418,36	1.273	27	15.161,32		41.204,40	38.341,68
		ETSE	12.624,72	104,11	11.698,09	877	198	12.534,92		36.857,73	33.659,82
		ETSEQ	12.624,72	80,53	9.048,57	643	171	9.493,32		31.166,61	28.694,68
		FCEP	12.624,72	83,39	9.369,93	1.894	248	24.981,20		46.975,85	41.421,66
		FCJ	12.624,72	68,68	7.717,07	1.285	147	16.700,78		37.042,57	34.208,70
		FEE	12.624,72	78,70	8.842,95	1.129	59	13.855,12		35.322,79	32.173,99
		FE	12.624,72	31,11	3.495,61	370	80	5.248,15		21.368,48	19.547,62
		FI	12.624,72	26,55	2.983,23	547	39	6.834,26		22.442,21	20.949,53
		FTG	12.624,72	28,65	3.219,19	355	30	5.476,67		21.320,58	20.684,79
		ETSA	12.624,72	21,87	2.457,37	316	0	3.685,37		18.767,46	18.950,65
		Subtotal	151.496,64	804,28	90.371,11	10.485	1.316	138.616,43		380.484,18	351.235,53

DEPARTAMENTS preus unitaris		Departaments	FIX	EJC	388,91	C*A graus	C*A màsters	C*A*0,24	Coef.URV pràctiques internes URV	C*A*coef.	C*A*0,24*coef.	TOTAL 2018	TOTAL 2017 graus i màsters
Fix	7.496,02	DCMB	7.496,02	51,51	20.032,54	33.529,08	1.401,18	8.267,73	5,0	174.651,30	41.338,63	77.134,92	77.706,66
€/EJC	388,91	DMC	7.496,02	64,99	25.274,99	40.867,06	858,00	9.876,00	5,0	208.625,30	49.380,01	92.027,02	93.526,87
€/C*A*exp	0,24	DI	7.496,02	22,91	8.909,83	29.104,60	962,00	7.116,53	2,0	60.133,20	14.233,07	37.755,45	38.082,19
		DAFTS	7.496,02	22,11	8.598,71	14.550,60	2.766,31	4.098,78	0	0,00	0,00	20.193,51	19.962,08
		DEAA	7.496,02	18,43	7.167,54	15.351,00	1.824,00	4.065,19	0	0,00	0,00	18.728,75	18.828,64
		DFC	7.496,02	15,67	6.094,16	7.253,01	703,71	1.883,29	0	0,00	0,00	15.473,47	15.430,78
		DFR	7.496,02	17,14	6.665,85	14.391,51	2.067,80	3.895,79	0	0,00	0,00	18.057,66	18.080,53
		DHHA	7.496,02	33,51	13.032,24	20.869,18	3.007,96	5.651,54	0	0,00	0,00	26.179,80	26.138,45
		DPe	7.496,02	25,48	9.909,32	44.781,02	3.481,66	11.423,41	0	0,00	0,00	28.828,75	28.883,39
		DPS	7.496,02	30,73	11.951,08	45.161,43	3.886,84	11.609,35	1,75	85.834,47	20.316,36	51.372,81	51.632,70
		DDP	7.496,02	32,58	12.670,55	31.829,49	2.847,12	8.207,69	0	0,00	0,00	28.374,26	28.554,75
		DDPPF	7.496,02	22,12	8.602,60	22.706,31	2.178,78	5.890,11	0	0,00	0,00	21.988,73	22.218,96
		DGE	7.496,02	64,37	25.033,87	56.741,58	3.131,77	14.171,56	0	0,00	0,00	46.701,45	47.052,34
		DE	7.496,02	40,63	15.801,25	29.206,86	2.231,30	7.441,17	0	0,00	0,00	30.738,44	30.992,59
		DBB	7.496,02	47,68	18.543,03	31.925,98	6.293,20	9.046,19	6,0	229.315,08	54.277,12	89.362,36	85.620,82
		DEM	7.496,02	35,43	13.778,94	18.523,55	2.885,90	5.067,45	5,0	107.047,25	25.337,26	51.679,67	53.032,92
		DEEEA	7.496,02	44,90	17.461,88	15.942,41	1.912,50	4.226,12	5,0	89.274,55	21.130,60	50.314,62	51.791,04
		DEIM	7.496,02	54,00	21.000,92	26.698,17	3.983,74	7.262,17	2,0	61.363,82	14.524,35	50.283,46	49.146,87
		DEQ	7.496,02	46,46	18.068,57	17.534,16	5.943,84	5.557,06	5,0	117.390,00	27.785,31	58.906,96	56.588,06
		DQAQO	7.496,02	29,50	11.472,72	10.867,93	2.473,55	3.157,83	5,5	73.378,14	17.368,04	39.494,61	37.133,79
		DQFI	7.496,02	34,48	13.409,48	10.964,83	1.893,67	3.043,51	5,0	64.292,50	15.217,54	39.166,55	38.206,64
		DEC	7.496,02	15,57	6.055,26	22.899,00	666,00	5.577,66	2,0	47.130,00	11.155,31	30.284,25	29.846,61
		DG	7.496,02	14,69	5.713,03	7.089,66	1.707,66	2.082,26	1,5	13.195,98	3.123,39	18.414,70	19.234,99
		Antiga UPA	7.496,02	19,39	7.540,89	14.449,50	54,00	3.432,87	2,0	29.007,00	6.865,73	25.335,51	26.641,34
		Subtotal	179.904,48	804,28	312.789,25	583.237,92	59.162,49	152.051,26		1.360.638,59	322.052,72	966.797,71	964.334,01

TOTAL PRESSUPOST CORRENT CENTRES I DEPARTAMENTS ACTIVITAT DOCENT	1.347.281,89	1.315.569,54
---	---------------------	---------------------

(1) NOTA: En el cas de la FTG el preu/alumne és 14,23 perquè ha d'assumir les despeses de secretaria de gestió acadèmica .

(2) NOTA: Fins el pressupost 2014 es destinava el 70% del capítol VI dels centres del Campus Catalunya es destina a l'Oficina Logística de Campus en virtut de l'acord de la Comissió del Campus Catalunya de data 3.06.2009. Des del pressupost 2015 el capítol VI és el 10% del pressupost, per tant es destina a l'Oficina Logística de Campus el 14% del pressupost total per tal que es mantingui l'acord de la Comissió.

(3) NOTA: Les dobles titulacions que s'imparteixen a dos centres diferents si s'imparteixen al mateix Campus, computen 0,8 a cada centre, si s'imparteixen a dos Campus diferents computen 1 a la Facultat on s'adscriu la titulació i 0,6 a l'altre centre.

(4) NOTA: El 10% del pressupost de centres s'ha de destinar a actes de promoció i captació, incloent els actes de graduació.

PRESSUPOST CAMPUS TERRES DE L'EBRE 2018 ACTIVITAT DOCENT

EJC		112,36	Alumnes graus		Alumnes màsters	11,66	TOTAL 2018	TOTAL 2017		
Campus Terres de l'Ebre	27,67	3.109,08	(despeses destinades a l'ensenyament)		752,00	23,00	9.038,48	12.147,56	9.997,78	
Departaments	EJC	388,91	C*A graus	C*A màsters	C*A*0,24	Coef.URV pràctiques internes URV	C*A*coef.	C*A*0,24*coef.	TOTAL 2018	TOTAL 2017
DI	15,05	5.853,03	17.152,33	51,26	4.071,96	2,0	34.407,18	8.143,92	18.068,91	17.632,50
DCMB	0,08	31,11	550,00	258,00	191,25	5,0	4.040,00	956,24	1.178,60	709,19
DMC	0,00	0,00	6,67	778,74	185,90	5,0	3.927,05	929,50	1.115,40	9,28
DAFTS	0,00	0,00	0,00	42,00	9,94	0,0	0,00	0,00	9,94	0,00
DFC	0,00	0,00	1.322,48	0,00	313,02	0	0,00	0,00	313,02	218,26
DFR	0,67	260,57	1.775,05	0,00	420,14	0	0,00	0,00	680,71	706,27
DEAA	0,00	0,00	375,00	0,00	88,76	0	0,00	0,00	88,76	110,06
DHHA	0,51	198,34	2.293,38	0,00	542,83	0	0,00	0,00	741,17	760,15
DDP	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0	0,00	0,00	0,00	0,00
DDPPF	0,00	0,00	216,00	0,00	51,13	0	0,00	0,00	51,13	39,76
DGE	3,88	1.508,95	4.863,51	0,00	1.151,16	0	0,00	0,00	2.660,11	2.835,03
DE	3,00	1.166,72	1.946,49	0,00	460,72	0	0,00	0,00	1.627,44	1.701,04
DG	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1,5	0,00	0,00	0,00	0,00
DPe	4,00	1.555,62	7.359,84	0,00	1.742,02	0	0,00	0,00	3.297,64	3.548,37
DPs	0,48	186,67	2.858,07	0,00	676,48	1,75	5.001,62	1.183,85	2.047,00	2.069,59
DEIM	0,00	0,00	1.079,69	0,00	255,55	2,0	2.159,38	511,11	766,66	700,85
DBB	0,00	0,00	894,00	0,00	211,60	6,0	5.364,00	1.269,62	1.481,22	1.540,86
Subtotal	27,67	10.761,01	42.692,51	1.130,00	10.372,46		54.899,23	12.994,24	34.127,71	32.581,21
TOTAL PRESSUPOST ACTIVITAT DOCENT CAMPUS TERRES DE L'EBRE									46.275,27	42.578,99



Pressupost 2018

Contracte programa de centres i departaments

PRESSUPOST 2018 CONTRACTE PROGRAMA CENTRES I DEPARTAMENTS

El pressupost de contracte programa amb centres i departaments inclou una assignació pressupostària i el cost inicialment destinat a personal becari de col·laboració.

Criteri d'assignació pressupostària del contracte programa

S'estableix un criteri homogeni d'assignació pressupostària del contracte programa, tant pel que fa a centres com a departaments:

- Pel que fa als centres, l'assignació del contracte programa s'estableix en un 20% del pressupost ordinari dels centres.
- Pel que fa als departaments, l'assignació del contracte programa s'estableix en un 10% del pressupost ordinari dels departaments.

També s'incorpora l'import consolidat del criteri d'assignació de personal becari de col·laboració del pressupost 2017.

DOTACIÓ CONTRACTE PROGRAMA CENTRES I DEPARTAMENTS 2018

		CONTRACTE PROGRAMA 2018	CONTRACTE PROGRAMA 2017
C E N T R E S	FQ	11.148,51	10.724,07
	FL	16.424,61	15.745,90
	FMCS	16.610,57	16.038,03
	ETSE	15.758,03	15.101,65
	ETSEQ	11.813,12	11.318,74
	FCEP	17.764,86	16.654,02
	FCJ	15.778,20	15.211,43
	FEE	15.434,25	14.804,49
	FE	7.026,28	6.699,42
	FI	7.278,34	6.979,81
	FTG	7.054,02	6.926,86
	ETSA	6.543,39	6.580,03
	CTE	2.429,51	1.999,56
		151.063,69	144.784,01

		CONTRACTE PROGRAMA 2018	CONTRACTE PROGRAMA 2017
D E P A R T A M E N T S	DCMB	16.201,04	16.211,28
	DMC	17.683,93	17.723,31
	DI	11.162,24	11.151,27
	DAFTS	4.810,25	4.786,11
	DEAA	4.671,65	4.683,77
	DFC	4.368,55	4.354,80
	DFR	4.663,74	4.668,58
	DHHA	5.482,00	5.479,76
	DPe	6.002,54	6.033,08
	DPs	8.131,88	8.160,13
	DDP	5.627,33	5.645,38
	DDPPF	4.993,89	5.015,77
	DGE	10.515,96	10.568,54
	DE	6.026,49	6.059,26
	DBB	14.664,16	14.295,97
	DEM	10.747,77	10.883,09
	DEEEA	10.611,26	10.758,90
	DEIM	10.684,81	10.564,57
	DEQ	11.470,50	11.238,61
	DQAQO	6.739,36	6.503,28
	DQFI	6.706,56	6.610,56
	DEC	5.818,33	5.774,56
	DG	4.631,37	4.713,40
Antiga UPA	5.323,45	5.454,03	
		197.739,06	197.338,01

Total centres i departaments	348.802,75	342.122,02
-------------------------------------	-------------------	-------------------



Pressupost 2018

Pressupost total CiD

PRESSUPOST DE CENTRES I DEPARTAMENTS 2018 ACTIVITAT DOCENT

Centres		GRAUS I MÀSTERS	CONTRACTE PROGRAMA	TOTAL 2018	TOTAL 2017
C E N T R E S	FQ	27.740,90	11.127,98	38.868,88	36.445,42
	FL	40.274,60	16.424,61	56.699,21	52.626,96
	FMCS	41.204,40	16.610,57	57.814,97	54.379,71
	ETSE	36.857,73	15.741,24	52.598,97	48.761,47
	ETSEQ	31.166,61	11.813,12	42.979,73	40.013,42
	FCEP	46.975,85	17.764,86	64.740,71	58.075,68
	FCJ	37.042,57	15.778,20	52.820,77	49.420,13
	FEE	35.322,79	15.434,25	50.757,04	46.978,48
	FE	21.368,48	7.063,60	28.432,08	26.247,04
	FI	22.442,21	7.278,34	29.720,55	27.929,34
	FTG	21.320,58	7.054,02	28.374,60	27.611,65
	ETSA	18.767,46	6.543,39	25.310,85	25.530,68
	Campus Terres de l'Ebre	12.147,56	2.429,51	14.577,07	11.997,34
	Subtotal	392.631,74	151.063,69	543.695,43	506.017,32

Departaments		GRAUS I MÀSTERS	CONTRACTE PROGRAMA	TOTAL 2018	TOTAL 2017	
D E P A R T A M E N T S	DCMB	78.313,52	16.201,04	94.514,56	94.627,13	
	DMC	93.142,42	17.683,93	110.826,35	111.259,46	
	DI	55.824,36	11.162,24	66.986,60	66.865,96	
	DAFTS	20.203,45	4.810,25	25.013,70	24.748,19	
	DEAA	18.817,51	4.671,65	23.489,16	23.622,47	
	DFC	15.786,49	4.368,55	20.155,04	20.003,84	
	DFR	18.738,37	4.663,74	23.402,11	23.455,38	
	DHHA	26.920,97	5.482,00	32.402,97	32.378,36	
	DPe	32.126,39	6.002,54	38.128,93	38.464,84	
	DPS	53.419,81	8.131,88	61.551,69	61.862,42	
	DDP	28.374,26	5.627,33	34.001,59	34.200,13	
	DDPPF	22.039,86	4.993,89	27.033,75	27.274,49	
	DGE	49.361,56	10.515,96	59.877,52	60.455,91	
	DE	32.365,88	6.026,49	38.392,37	38.752,89	
	DBB	90.843,58	14.664,16	105.507,74	101.457,65	
	DEM	51.679,67	10.747,77	62.427,44	63.916,01	
	DEEEA	50.314,62	10.611,26	60.925,88	62.549,94	
	DEIM	51.050,12	10.684,81	61.734,93	60.412,29	
	DEQ	58.906,96	11.470,50	70.377,46	67.826,67	
	DQAQO	39.494,61	6.739,36	46.233,97	43.637,07	
	DQFI	39.166,55	6.706,56	45.873,11	44.817,20	
	DEC	30.284,25	5.818,33	36.102,58	35.621,17	
	DG	18.414,70	4.631,37	23.046,07	23.948,39	
	Antiga UPA	25.335,51	5.323,45	30.658,96	32.095,37	
	Subtotal	1.000.925,42	197.739,06	1.198.664,48	1.194.253,23	
	TOTAL CENTRES I DEPARTAMENTS		1.393.557,16	348.802,75	1.742.359,91	1.700.270,55

NOTA

El pressupost 2018 incrementa en 38.672,06€ per l'increment del preu/alumne dels centres.



Pressupost 2018

Pressupost CRAI centres

PRESSUPOST 2018 CRAI CENTRES

Els criteris establerts per a l'any 2018 són:

- Destinar majoritàriament el pressupost de la URV assignat a adquirir informació, una vegada descomptats els compromisos contrets amb el CBUC i la FECyT, a adquirir bibliografia bàsica per als estudiants i a completar mancances substancials de caràcter general en l'àmbit de la recerca que no hagi cobert la informació adquirida a través de les institucions esmentades.
- Donar-se de baixa de les revistes el preu mitjà de consulta de les quals durant els dos darrers anys hagi estat dues vegades superior al cost mitjà d'obtenció d'un document del nivell 3 (document obtingut a l'estranger). Per a l'any 2018 el preu màxim s'estableix en 20,30 €.
- Donar-se de baixa de les bases de dades el preu mitjà de consulta de les quals durant els dos darrers anys (2015 i 2016) hagi estat dues vegades superior al cost mitjà d'una cerca o sessió. Per a l'any 2018 el preu màxim s'estableix en 19,52 €.
- Determinar els criteris de destinació dels recursos en funció dels criteris de distribució del pressupost:

Criteris de distribució del pressupost:

- ✓ crèdits matriculats (crèdits de màsters coeficient 2): 60%
- ✓ PDI equivalent a EJC distribuït per centres d'acord amb els criteris aprovats per la Comissió Econòmica: 20%
- ✓ Investigador actiu distribuït per centres d'acord amb els criteris aprovats per la Comissió Econòmica: 20%

Criteris de destinació dels recursos:

- ✓ 80% del pressupost, com a mínim, per a bibliografia bàsica, manuals i obres generals.*
- ✓ 20% del pressupost, com a màxim, per a bibliografia específica per a la recerca.
- ✓ Fins a un màxim del 10% del pressupost total assignat a un centre o a un departament per la comissió d'usuaris de CRAI de campus pot ser destinat amb caràcter excepcional a l'adquisició de programes destinats a docència, amb la condició que s'instal·li en ordinadors del CRAI i el manteniment sigui assumit per l'SRITIC.

*Si es compleixen les directrius sobre bibliografia bàsica (cf. document aprovat en la Comissió d'Usuaris del CRAI del 15 de novembre de 2015), es pot disminuir aquest percentatge en benefici del percentatge destinat a bibliografia específica per a la recerca.

PRESSUPOST DE BIBLIOTECA CENTRES 2018

CRAI	2018	%
CRAI del campus Sescelades	250.083,24	40,75%
F. Química	45.231,61	7,37%
F. Ciències de l'Educació i Psicologia	70.854,24	11,54%
F. Enologia	30.455,28	4,96%
E. Tècnica Superior d'Enginyeria	56.067,77	9,14%
E. Tècnica Superior d'Enginyeria Química	47.474,34	7,74%
CRAI del campus Catalunya	144.246,13	23,50%
F. Lletres	62.523,37	10,19%
F. Ciències Jurídiques	55.329,54	9,01%
F. Infermeria	26.393,22	4,30%
CRAI del campus Bellissens	74.279,53	12,10%
F. Economia i Empresa	50.088,40	8,16%
E.Tècnica Superior d'Arquitectura	24.191,13	3,94%
CRAI del campus de Medicina	63.198,08	10,30%
CRAI del campus Terres de l'Ebre	32.852,76	5,35%
CRAI del campus Vila-seca	27.211,00	4,43%
CRAI del campus de la Seu del Baix Penedès	21.884,59	3,57%
TOTAL	613.755,33	

CENTRE DOCUMENTACIÓ EUROPEA	3.817,38
------------------------------------	----------

TOTAL	617.572,71
--------------	-------------------

14

Pressupost 2018

Distribució d'ajuts als sindicats

Distribució dels ajuts econòmics corresponent a cada organització

	CCOO		UGT		TOTAL
14%	363,38		363,38		726,76
86%	3.159,78	72%	1.200,72	28%	4.360,50
	3.523,16	69%	1.564,10	31%	5.087,26

Drets dels comitès d'empresa art. 72 CC: "La universitat, en el marc dels seus pressupostos, haurà de preveure el suport econòmic del funcionament del comitè d'empresa."

Fixar els ajuts econòmics corresponents a les organitzacions sindicals:

1. Distribuir un import fix de 363,38 € per a cadascun dels sindicats (el mateix import que en el pressupost 2014).
2. Distribuir un import de 4.360,50 € (el mateix import que en el pressupost 2014), d'acord amb els resultats electorals globals obtinguts per cadascun dels sindicats en tots els àmbits funcionals que tenen competència per regular les condicions de treball.



Pressupost 2018

Tarifes dels serveis

LLOGUER D'AULES

Tarifes a les quals s'aplica l'IVA vigent:

	2 hores	1/2 dia	1 dia
Aula Magna campus Catalunya, campus Sescelades	387,25	697,06	1.239,21
Aula Magna o similar (1)	230,99	415,78	739,16
Sales específiques (2)	230,99	415,78	739,16
Sala d'ordinadors > 30 ordinadors	269,11	484,41	861,16
Sala d'ordinadors ≤ 30 ordinadors	230,99	415,78	739,16
Aula tipus A: més de 150 persones	121,20	218,16	387,84
Aula tipus B: de 60 a 150 persones	80,80	145,44	258,56
Aula tipus C: menys de 60 persones	50,50	90,90	161,60

Tarifa 2 hores: servei de lloguer d'aules igual o inferior a 2 hores.

Tarifa ½ dia: servei de lloguer d'aules superior a 2 hores i igual o inferior a 7 hores.

Tarifa 1 dia: servei de lloguer d'aules superior a 7 hores.

En cas que s'organitzin activitats que comportin despeses extraordinàries quant a personal de suport (tècnic multimèdia, conserge/vigilant i neteja), aniran a càrrec del promotor de l'acte, tant si es tracta d'un usuari intern com extern a la Universitat.

	Preu (sense IVA)
NETEJA (preu / hora)	
Laborable (fins a les 22h)	22,73
Laborable nocturn (a partir de les 22h)	28,28
Diumenge / festiu	31,31
CONSERGE / AUXILIAR SERVEIS	
Preu / hora	18,18
Vigilant (Preu / hora)	22,22
TÈCNIC (3)	
Preu 2 hores	121,20
Preu 4 hores	186,85
Preu 8 hores	334,82
TRADUCCIÓ SIMULTÀNIA	
Lloguer equipament (preu / dia)	208,68

(1) Inclou: sala d'actes campus Sescelades: ETSE/ETSEQ (66 persones), sala de graus campus Bellissens: ETSA (80 persones), sala de graus campus Bellissens: FEE (70 persones), Aula Magna campus Bellissens: FEE (198 persones), sala de graus campus Catalunya (72 persones), sala d'actes Facultat de Medicina (160 persones), sala d'actes Campus Terres de l'Ebre (91 persones).

(2) Inclou: sala de tast, sala de vistes, sala de juntes, etc.

(3) A les aules magnes i sales amb videoconferència és obligatòria la presència d'un tècnic.

El mateix tractament s'aplica per a la climatització en actes realitzats en edificis de la Universitat, tant per a clients/organitzadors interns com externs a la Universitat, en períodes en què la climatització general no està operativa.

Per calcular el cost de climatització de cada espai, els espais es classifiquen en:

- Aula petita (P): aules tipus C, aules d'ordinadors <= 30 ordinadors
- Aula mitjana (M): aules tipus B, aules d'ordinadors > 30 ordinadors
- Aula gran (G): aules tipus A, aules magnes o similars, sales específiques
- Sales d'actes (SA)

S'aplica un cost superior la primera hora de funcionament, perquè cal climatitzar l'espai. La tarifa de programació de 20 € s'aplica únicament un sol cop per acte, sigui quin sigui el nombre i la tipologia d'espais utilitzats i el nombre de dies que s'utilitzin.

La tarifa que s'aplica es calcula segons la fórmula següent:

$$\text{Tarifa} = \text{nre. dies} * \{ P*(h+1)*2,50 \text{ €} + M*(h+1)*5 \text{ €} + G*(h+1)*12,50 \text{ €} + SA*(h+1)*40 \text{ €} \} + 20 \text{ €}$$

On:

P = nombre d'aules petites

M = nombre aules mitjanes

G = nombre aules grans

SA = sala d'actes

h = hores

No es podrà reservar cap aula en cas que hi hagin factures pendents d'abonar.

LLOGUER D'APARCAMENT

Tarifes mensuals a les quals s'aplica l'IVA vigent:

	USUARIS INTERNS
1 plaça aparcament Sescelades (mensual)	12,10 euros
1 plaça aparcament N5 (mensual)	23,38 euros

LLOGUER D'ESP AIS

Tarifes a les quals s'aplica l'IVA vigent:

Lloguer espais universitaris per a activitats promocionals (cost diari)	767,97 euros
---	--------------

Lloguer element publicitari pavelló poliesportiu Sescelades (cost anual)	500,00 euros
--	--------------

Preus d'assessorament lingüístic

TARIFES ASSESSORAMENT	Català		Espanyol		Anglès	
	Correcció	Traducció esp. > cat.	Correcció	Traducció esp. > cat.	Correcció (*)	Traducció cat./esp. > anglès
Documents institucionals	0	0	0	0	0	0
Documents docents i de recerca	0,013	0,033	0,019	0,038	0,027 0,038	0,085
Documents externs	0,023	0,075	0,023	0,075	0,038 0,048	0,170

(*) S'aplica un preu o l'altre segons la qualitat lingüística del text original.

Traducció català/espanyol > anglès d'un expedient acadèmic de la URV	37,25 €/expedient
--	-------------------

Traducció català/espanyol > anglès d'un títol expedit per la URV	22,25 €/expedient
--	-------------------

Certificació de la validesa de la traducció d'un títol o expedient no URV	14,25 €/expedient
---	-------------------

Aclariments:

1. Totes les tarifes són per paraula del text original.
2. Si per qüestions d'urgència o de volum el Servei Lingüístic no pot assumir la traducció o la correcció d'un text, l'usuari ha de fer-se càrrec del cost d'externalització.
3. Als textos de la Fundació URV, d'instituts universitaris i de centres adscrits se'ls aplica les tarifes dels documents de recerca.
4. Els encàrrecs urgents tenen un increment d'un 30% en el preu. Els encàrrecs que presenten una especial dificultat també poden tenir un recàrrec.
5. Els encàrrecs de correcció de documents docents en català no tenen cap cost fins a les 2.000 paraules.
6. La tarifa mínima per a qualsevol encàrrec de pagament és de 10 €.
7. Les còpies dels documents lliurats en format paper tenen un cost de 5 €.
8. Els usuaris que encarreguen una correcció o una traducció en una llengua que no sigui el català, espanyol o anglès han de fer-se càrrec de tot el cost de l'externalització.
9. Per acceptar un servei nou, cal haver liquidat els anteriors. L'usuari ha d'avançar un 30% de l'import total en encarregar la feina a partir d'un pressupost de 1.000 €.
10. Els usuaris amb un NIF propi, diferent de la URV, han d'aplicar l'IVA del 21%.

Preus de cursos del Servei Lingüístic

Àrea de Català

Nivells	Preus URV	Preus no URV
A1	0,00 €	—
A2	10 € (Bàsic 1 virtual, 40 h) 15 € (Bàsic 1 semipresencial, 40 h) 20 € (Bàsic 2 virtual, 40 h) 25 € (Bàsic 2 semipresencial, 40 h)	150,37 € (Bàsic 1 semipresencial, 40h) 150,37 € (Bàsic 2 semipresencial, 40h)
B1	10 € (Elemental 1, virtual, 40 h) 20 € (Elemental 2, virtual, ncial, 40 h)	—
B2	108 € (Intermedi 1, virtual, 60 h) 132 € (Intermedi 2, virtual, 60 h)	—
C1	108 € (Suficiència 1, virtual, 60 h) 132 € (Suficiència 2, virtual, 60 h)	—
C2	162 € (Superior, virtual, 90 h) 220 € (Superior, presencial, 90 h)	249 € (Superior, virtual, 90 h) 338€ (Superior, presencial, 90 h)
Específics	15,75 € Habilitats Comunicatives (15 h) 10 € Mou-te! Curs d'interculturalitat (virtual, 25 h)	—

Preus dels exàmens lliures de català del Servei Lingüístic per al 2018

Nivells	Preus URV	Preus no URV
A2-C2	41,32 €	61,98 €

Observacions:

1. El preu URV és aplicable als membres de la URV, als de l'Associació d'Amics de la URV, la FURV, els instituts universitaris i els centres adscrits.
2. Els preus dels exàmens lliures de català no inclouen l'IVA.
3. Les exempcions de pagar els preus de la matrícula dels cursos i dels certificats acadèmics són:
 - Família nombrosa de categoria general o família nombrosa de categoria especial: l'estudiant està exempt de pagar el 50% o el 100%, respectivament.
 - Persones discapacitades amb un grau mínim de minusvalidesa del 33%.
 - Persones que han estat víctimes de violència de gènere i els seus fills dependents.
 - Persones que han estat víctimes d'actes terroristes i els seus cònjuges i fills.
4. Els preus dels exàmens només s'apliquen a les persones que prèviament s'han matriculat en un curs del Servei Lingüístic (des del curs 2016-17) i que no han superat l'examen corresponent o no s'hi han presentat.
5. Els alumnes Erasmus Mundus estan exempts de pagar els cursos dels nivells A2 i B1.
6. Preus per serveis de caràcter no docent:
 - ✓ Expedició de certificacions acadèmiques oficials: 27,27 €
 - ✓ Duplicat de certificats oficials: 25,00 €

Àrea d'Idiomes

Hores	Cursos currículum nuclear*	Preu URV (€)	Preu no URV (€)	Preu mobilitat (€)
120	366,24	438,50	515,00	-
90	-	328,00	387,25	-
80	-	328,00	387,25	-
60	183,12	285,10	335,62	97,00
45	-	212,75	250,00	75,00
40	-	188,61	222,00	66,70
30	-	142,50	168,32	-
20	-	94,31	111,00	-

*Per a l'any 2018 aquests cursos són Anglès 2, 3, 4 i 5, Italià 2 i 3, i Francès 2 i 3.

1. Els alumnes que no hagin estudiat anglès, francès o italià com a primera llengua durant l'ensenyament secundari també tenen dret a pagar aquest preu per als cursos Anglès 1, Italià 1 i Francès 1, respectivament. Només els alumnes de primer i segon cicle i de grau tenen dret a aquest preu.

2. El preu és aproximat. El preu final sortirà publicat en el Decret de preus de la Generalitat de Catalunya.

Cursos presencials impartits per a entitats internes a la URV

51-75 €/hora/professor

Cursos presencials impartits per a entitats externes a la URV*

65-105 €/hora/professor

*El cost dels cursos semipresencials i virtuals varia segons el nombre d'alumnes.

Convocatòria lliure d'exàmens **

Preu URV: 75 €; preu no URV: 150 €

Convocatòria d'exàmen C1 (Pla DANG) **

Preu URV: 20 €

Oxford Test of English **

Preu URV: 95 €

** Per a l'any 2018 aquest preu s'aplica als exàmens oferts en anglès, francès i italià. S'hi ha de sumar l'IVA.

Observacions:

1. El preu URV és aplicable als membres de la URV, als de l'Associació d'Amics de la URV, la FURV, els instituts universitaris i els centres adscrits.
2. Els preus de 97,00 €, 75,00 € i 66,70 € dels alumnes de mobilitat només s'apliquen als cursos d'espanyol per a estrangers.
3. Les exempcions de pagar els preus de la matrícula dels cursos i dels certificats acadèmics són:
 - Família nombrosa de categoria general o família nombrosa de categoria especial: l'estudiant està exempt de pagar el 50% o el 100%, respectivament.
 - Persones discapacitades amb un grau mínim de minusvalidesa del 33%.
 - Persones que han estat víctimes de violència de gènere i els seus fills dependents.
 - Persones que han estat víctimes d'actes terroristes i els seus cònjuges i fills.
4. Preus per serveis de caràcter no docent:
 - ✓ Expedició de certificacions acadèmiques oficials: 27,27 €
 - ✓ Duplicat de certificats oficials: 25,00 €

Unitat de publicacions

Gestió editorial d'actes de congressos: 250 euros sense incloure l'IVA vigent.

El servei inclou:

- Tramitació d'ISBN i DL a partir de les dades bibliogràfiques del formulari
- Edició de la publicació sota la marca "Universitat Rovira i Virgili"
- Suport en el disseny de la coberta
- Assignació de metadades i preparació del pdf com a llibre electrònic
- Allotjament permanent del llibre electrònic en el portal digital.publicacionsurv.cat
- Distribució sota una llicència creative commons i comunicació de la publicació a biblioteques, google academics, repositoris internacionals, etc.

El servei no inclou:

- Assignació d'ISBN i altres serveis a congressos aliens a la URV
- Gestió i coordinació de la recepció dels originals
- Correcció i/o traducció dels textos
- Disseny de la imatge corporativa del congrés
- Maquetació de l'interior del llibre electrònic
- Gestió de la impressió del llibre, si es vol en paper
- Altres gestions relacionades amb el congrés o seminari

LLIBRES EN PAPER (4% IVA)		
Paginació	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
Fins a 100 p.	11,53	12,00
De 101 a 200 p.	15,36	16,00
De 201 a 300 p.	19,23	20,00
De 301 a 400 p.	23,07	24,00
Més de 401 p.	33,65	35,00
1 exemplar de revista	19,23	20,00

LLIBRES DIGITALS (21% IVA)		
Qualsevol paginació	Preu sense IVA (€)	Preu amb IVA (€)
Qualsevol paginació	8,26	10

EsportsURV

Activitat	Preu soci	Preu no soci	Preu individual de la lliga	Observacions
QUOTA SOCI	21 €			
LLIGUES UNIVERSITÀRIES URV	---	---	45 €	(1)
CURSOS i ACTIVITATS de LLEURE				(2)

(1) Aquests preus són susceptibles de modificar-se en cas que s'incrementi el cost de lloguer de la instal·lació esportiva on es jugui la lliga.

(2) S'aprovaran puntualment les tarifes corresponents als cursos i activitats de lleure.

Lloguer de les instal·lacions esportives (3)

	Preu soci	Preu no soci i usuaris externs
Entrada individual a les instal·lacions (pavelló)	Gratuït	2 €
Preu de lloguer del pavelló a col·lectius	10,50 €/hora	46 €/hora

(3) El Consell de Direcció pot acordar una reducció extraordinària per a activitats de caire educatiu, social i de l'àmbit de la salut.

Campus d'Estiu

Preus del XI Campus d'Estiu URV (4)

	PREUS 2017	
	7:45h/9h a 13:15h	7:45h/9h a 15:15h amb menjador
1 SETMANA	51 €	79 €
2 SETMANES	97 €	149 €
3 SETMANES	143 €	223 €
4 SETMANES	177 €	286 €
5 SETMANES	212 €	343 €

(4) Aquests preus són susceptibles de modificar-se en cas que s'incrementin els preus facilitats per les empreses administradores.

Universitat d'Estiu

Jornades, tallers, seminaris – 5 hores – 15,00 euros

Coral de la URV

- Concert *a capella*: el preu per als usuaris externs es fixa en 1.000,00 euros, sense incloure-hi l'IVA.

En cas de programes amb acompanyament instrumental (orquestra, piano, etc.), el preu variarà en funció de cada repertori.

Quan la celebració del concert impliqui un desplaçament a més de 25 km de Tarragona, el transport es facturarà addicionalment.

Aula de Teatre de la URV

- Espectacles d'interior en cartell: 500,00 euros
- Espectacles de carrer en cartell: 700,00 euros
- Espectacles per encàrrec: 1.000,00 euros

En tots els casos s'hi afegiran els desplaçaments i les dietes d'acord amb la normativa vigent, i també el cost del material tècnic i escènic, si són necessaris.

Aquestes tarifes no inclouen l'IVA vigent.

Orquestra de la URV

- Concert simfònic: el preu per als usuaris externs es fixa en 1.000,00 euros (no inclou l'IVA).

Quan la celebració del concert impliqui un desplaçament a més de 25 km de Tarragona, el transport es facturarà addicionalment.

Orfeó de la URV

- Concert amb acompanyament de piano: el preu per als usuaris externs es fixa en 500,00 euros sense incloure-hi l'IVA.

Quan la celebració del concert impliqui un desplaçament a més de 25 km de Tarragona, el transport es facturarà addicionalment.

Programa Study Abroad

El preu per crèdit del programa Study Abroad és:

- 110 €: assignatures dins del marc curricular

Carnet ISIC (International Student Identity Card)

El preu del carnet és de 7 €.

INTERVENCIONS EN ACTIVITATS DE LES ANTENES DEL CONEIXEMENT

ACTIVITATS TIPUS	PREU PER SESSIÓ (€)
Participació/moderació taula rodona	60
Presentació de material artístic (exposicions, llibres, documentals, etc.)	80
Conferències	100 la primera/ 80 la resta
Lectura/comentari d'obres literàries	100
Consultes i assessorament (sessions formatives)	100 (aprox. 2 hores)
Guia per sortides excursionistes o similars	150
Coordinació d'activitats formatives (jornades, cursos, tallers i seminaris)	150
Impartició de cursos de formació	50 €/hora ¹
Actuació artística o cultural	Quantitat equivalent a les tarifes fixades pel SACU
	Preu negociat cas per cas, sempre de forma prèvia a la realització

¹ Preu marcat fins a un màxim de 8 hores de curs. En el cas que les sessions sobrepassin aquesta extensió, es fixarà un preu global per al conjunt del curs.

El projecte es fa càrrec de les despeses de desplaçament dels col·laboradors i el quilometratge es paga segons les tarifes genèriques establertes per la Universitat.

Excepcionalment es poden establir tarifes més elevades amb l'autorització prèvia del vicerectorat corresponent.

Tarifes del servei de préstec interbibliotecari i obtenció de documents (PI/SOD) 2018

TARIFES D'OBTENCIÓ DE DOCUMENTS. COMUNITAT UNIVERSITÀRIA i AMICS I AMIGUES DE LA URV	PRÉSTEC DE DOCUMENTS	
	De biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides (1)	1 €
	D'altres biblioteques de Catalunya i biblioteques de l'Estat espanyol	9 € (per cada volum físic)
	De biblioteques de fora de l'Estat espanyol	Cost subministrador + 20% (normalment entre 16-40 €)
	CÒPIES DE DOCUMENTS*	
	De biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides (1)	0,15 € (per pàgina)
	D'altres biblioteques de Catalunya i biblioteques de l'Estat espanyol	6-8 € (per article)
	De biblioteques de fora de l'Estat espanyol	Variable en funció del subministrador i el nombre de pàgines + 20% (normalment entre 9 i 30 € per article)
	ALTRES DOCUMENTS	
	Tesis, normes, patents, etc.	D'acord amb les tarifes del subministrador + 20% Cal consultar-ho amb el servei de PI/SOD

TARIFES D'OBTENCIÓ DE DOCUMENTS. USUARIS EXTERNS A LA URV	PRÉSTEC DE DOCUMENTS	
	De biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides (1)	1,30 €
	D'altres biblioteques de Catalunya i biblioteques de l'Estat espanyol	12 € (per cada volum físic)
	De biblioteques de fora de l'Estat espanyol	Cost subministrador + 50% (normalment entre 20-45 €)
	CÒPIES DE DOCUMENTS*	
	De biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides	7-9 € (per article)
	De biblioteques de l'Estat espanyol	
	De biblioteques de fora de l'Estat espanyol	Variable en funció del subministrador i el nombre de pàgines + 50% (normalment entre 14 i 45 € per article)
	ALTRES DOCUMENTS	
	Tesis, normes, patents, etc.	D'acord amb les tarifes del subministrador + 50% Cal consultar-ho amb el servei de PI/SOD

TARIFES DE SUBMINISTRAMENT DE FONS URV PER PI/SOD	PRÉSTEC DE DOCUMENTS	
	A biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides (2)	Gratuit
	A altres biblioteques de Catalunya i biblioteques de l'Estat espanyol (3)	8 € (per cada volum físic)
	A biblioteques de fora de l'Estat espanyol	28 € (per cada volum físic)
	A biblioteques d'OCLC	35 \$ (per cada volum físic)
	CÒPIES DE DOCUMENTS*	
	A biblioteques membres del CSUC i institucions associades i adherides (2)	0,12 € (per pàgina)

	A altres biblioteques de Catalunya i biblioteques de l'Estat espanyol (3)	5 € (fins a 40 pàgines) 1€ adicional per cada bloc de 10 pàgines
	A biblioteques de fora de l'Estat espanyol	8 € (per article)
	A biblioteques d'OCLC	10 \$ (per article)

(1) CSUC: Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya. Vegeu les [institucions membres del CBUC i institucions adherides](#).

(2) Tarifes del CSUC.

(3) [Tarifes REBIUN](#).

- L'obtenció i subministrament de còpies estan subjectes a l'IVA vigent (queden exclosos els centres/departaments/serveis de la URV).

Sol·licituds urgents: les sol·licituds urgents de préstec interbibliotecari s'atendran de manera prioritària i tindran un recàrrec de 3€.

SERVEI DE RECURSOS EDUCATIUS

Per tal de confeccionar el pressupost, el Servei de Recursos Educatius es basa en tres conceptes:

- Les despeses de desplaçament i dietes del personal tècnic
- Els preus del material utilitzat
- Els preus de la dedicació del personal tècnic

Les despeses de desplaçaments i dietes del personal tècnic es corresponen amb els preus oficials de la URV.

Els preus de material per a usuaris interns a la URV, com ara materials necessaris per a la duplicació, lliurament del material, fungibles necessaris per a producció, lloguer de material extern, produccions musicals, locucions, grafisme extern i imatges de tercers, es facturen a preu de cost segons pressupost extern. En els usuaris externs a la URV es carrega un 10% sobre el pressupost extern en concepte de gestió.

El preu de la dedicació del personal tècnic es determina segons la taula següent en què tots els preus són en euros (IVA inclòs) i per hora o fracció de dedicació.

Segons la procedència del projecte, s'han estipulat tres tipologies d'usuaris, amb preus diferents cadascuna.

Tasca	Continguts docents d'estudis de grau, màsters i doctorats de la URV	Altres continguts docents. Centres, departaments i altres serveis URV i FURV⁽¹⁾	Usuaris externs a la URV
Còpia de Blu-ray	Sense cost (s.c.)	25,00	48,40 (40,00 +21% IVA)
Còpia de Blu-ray amb impressió	s.c.	25,70	49,25 (40,70 +21% IVA)
Còpia de CD o DVD	s.c.	0,50	12,10 (10,00 +21% IVA)
Còpia de CD o DVD amb impressió	s.c.	1,20	14,52 (12,00 +21% IVA)
Còpia domèstic-professional	s.c.	2,50	48,40 (40,00 +21% IVA)
Còpia professional-domèstic	s.c.	2,50	60,50 (50,00 +21% IVA)
Còpia transcodificacions/digitalitzacions	s.c.	2,50	48,40 (40,00 +21% IVA)
Filmació/enregistrament d'àudio	s.c.	25,00	no aplica
Postproducció	s.c.	25,00	no aplica
Edició CD, DVD o Blu-ray	s.c.	25,00	no aplica
Enregistrament plató	s.c.	50,00	no aplica
Enregistrament jornades (2 càmeres)	no aplica	125,00	no aplica

- (1) D'acord amb l'estratègia de divulgació de la ciència de la URV, ComCiència, la unitat de comunicació de la ciència del Gabinet de Comunicació i Relacions Externes, té un descompte del 70% en aquests preus.

Preu del material

Tots els preus són en € (IVA inclòs). S'han tret de la llista els conceptes que ja no es fan servir.

Material	Preu
Funda paper o plàstic CD/DVD	0,11 (0,09 +21 % IVA)
Funda plàstic transparent adhesiva CD/DVD	0,27 (0,22 +21 % IVA)
Estoig CD/DVD transparent o negre (normal o Slim)	0,33 (0,27 +21 % IVA)
Estoig DVD MiniPack	0,48 (0,40 +21 % IVA)
Plàstics tipus botó	0,18 (0,15 +21 % IVA)
Estoig plàstic Blu-ray blau	2,93 (2,42 +21 % IVA)
CD-R 700Mb	0,46 (0,38 + 21% IVA)
DVD-R 4,7Gb	0,73 (0,60 + 21% IVA)
DVD-R 8,5Gb	0,91 (0,75 + 21 % IVA)
Blu-ray 25Gb	8,47 (7,00 + 21% IVA)
Blu-ray 50Gb	13,16 (10,88 + 21% IVA)

Partides

Les partides que es tenen en compte en el càlcul de les tarifes són:

1. Material fungible

- Material consumit directament durant la realització de la prestació, incloent-hi el necessari per a calibratges i ajustaments instrumentals realitzats immediatament abans, durant o immediatament després de la prestació, i realitzats com a conseqüència d'aquesta.
- Material que consumeix un equip durant el funcionament, encara que no estigui realitzant cap anàlisi, i materials que es consumeixen durant la realització de manteniments, calibratges, ajustaments, etc.
- Material de llarga durada, que s'ha de reposar periòdicament com a desgast normal dels equips.

2. Manteniment d'equips

- Cost repercutit en cada prestació dels contractes de manteniment preventiu o correctiu dels equips.
- Reparacions de les avaries anuals dels equips.
- Costos de manteniment del sistema de gestió de la qualitat del servei.
- Cost del personal associat a les tasques de manteniment i calibratge generals dels equips.

3. Personal

- Personal tècnic específic relacionat amb el manteniment o el calibratge.
- Personal d'administració i gestió general de l'SRCiT.
- La dedicació de personal tècnic a l'ús de l'equipament i a la formació i assessorament dels usuaris es factura a banda de les prestacions.

4. Amortització

- Reposició d'equips.
- Actualització i millora.

La suma de les partides 1) a 4) configura el cost total de cada prestació.

5. Costos indirectes

- Equival al cànon que aplica la URV, segons el que estableixen les Bases d'execució del Pressupost.

Facturació

Es distingeixen, pel que fa a les tarifes que s'han d'aplicar, quatre tipus de facturació: URV1, URV2, Externs CEICS, Externs.

Tarifes: tipus i càlcul

TIPUS facturació	% DEL COST	CÀLCUL
URV (1)	(100%) (25%)	Partida 1 (fungible) Partides 2+3+4 - amortització del cofinançament
URV (2)	(100%) (25%)	Partida 1 (fungible) Partides 2+3+4
EXTERNOS CEICS	(100%) +20%	Cost total (partides 1+2+3+4) Cànon (partida 5)
EXTERNOS	(100%) +20% +20%	Cost total (partides 1+2+3+4) Cànon (partida 5) Marge comercial

Aplicabilitat de la tarifa URV

S'aplica aquesta tarifa quan els serveis que es prestin es derivin de:

- Recerca bàsica o aplicada mitjançant accions o projectes competitiu segons el que va establir la Comissió d'Investigació i Transferència en l'acord 2 de la sessió de 14 de novembre de 2011 feta per membres de la URV.
- Totes les prestacions de col·laboració docent amb membres de la URV.

En la tarifa URV es diferencia: investigadors de la URV que han participat en el cofinançament d'equipament de l'SRCiT (URV 1) i la resta de membres de la URV (URV 2).

Aquesta tarifa és aplicable a tot el PDI de la URV amb independència de la institució CEICS on tinguin el projecte.

Aplicabilitat de la tarifa EXTERNOS CEICS

S'aplica aquesta tarifa quan els serveis que es prestin es derivin de:

- Accions o projectes de transferència (projectes no competitiu) segons el que va establir la Comissió d'Investigació i Transferència en l'acord 2 de la sessió de 14 de novembre de 2011 fets per membres de la URV.
- Contractació que facin membres del CEICS que no siguin membres de la URV.

Aquesta tarifa és aplicable a investigadors d'institucions del CEICS que no siguin PDI de la URV.

Aplicabilitat de la tarifa EXTERNA

S'aplica aquesta tarifa quan els serveis que es prestin es derivin de la contractació provinent d'institucions o empreses externes a la URV i al CEICS.

Altres

Si en la realització d'aquestes prestacions algun dels costos l'aportés l'usuari intern (el personal, per exemple), es restaria del preu.

Als preus derivats de prestacions externes s'aplica el tipus impositiu vigent de la llei de l'IVA sobre el preu final.

Les despeses ocasionades per la negligència dels usuaris interns en l'ús dels equipaments i instal·lacions de l'SRCiT les ha d'abonar l'usuari.

Codi	Prestació	Preu unitari			
Àrea de Química Sostenible i Energies Renovables					
QUIM-TEC	Personal Àrea de Química Sostenible i Energies Renovables	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-TEC01	Hora tècnic de grau superior	70,43€	58,69€	12,23€	12,23€
QUIM-TEC02	Hora tècnic de grau mitjà	49,89€	34,65€	8,66€	8,66€
QUIM-CRI	Criogènia	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-CRI01	Nitrogen líquid o gas (per kg enretirat del tanc)	2,25€	1,87€	1,56€	1,56€
QUIM-DRX	Difracció de Rx	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-DRX02	Ús del difractòmetre D5000 (preu hora)	41,41 €	36,30 €	7,56 €	7,56 €
QUIM-DRX04	Ús del difractòmetre D5000 + temperatura (preu hora)	43,73 €	36,44 €	7,59 €	7,59 €
QUIM-DRX06	Ús del difractòmetre D5000 + temperatura (>7h) (preu hora)	32,72 €	27,27 €	5,68 €	5,68 €
QUIM-DRX08	Ús del difractòmetre D8-Discover (preu hora)	56,40 €	47,00 €	6,33 €	9,79 €
QUIM-DRX10	Ús del difractòmetre D8-Discover + Hi-STAR (preu hora)	121,08 €	100,90 €	17,96 €	21,02 €
QUIM-DRX12	Ús del difractòmetre D8-Discover + Hi-STAR + Temperatura (preu hora)	126,43 €	105,36 €	18,89 €	21,95 €
QUIM-EIR	Espectrofotometria IR	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-EIR01	Anàlisi instrumental IR (per espectre)	23,66 €	19,72 €	4,11 €	4,73 €
QUIM-EIR03	Anàlisi instrumental IR (per hora de cinètica en sessions de fins a 8 hores)			2,76 €	3,26 €
QUIM-EIR04	Preparació de mostra	30,57 €	25,48 €	8,66 €	8,66 €
QUIM-EICP	Espectrometria d'emissió per ICP-OES	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-EICP01	Anàlisi instrumental (per hora)	67,50 €	56,25 €	40,76 €	
QUIM-EMA	Espectrometria de masses	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-EMA01	Anàlisi instrumental GC-MS (preu hora. Cost de processat de mostra no inclosos)	51,36 €	42,80 €	7,90 €	8,92 €
QUIM-EMA03	Anàlisi instrumental Maldi-TOF (preu hora. Cost de processament de mostra no inclosos)	139,40 €	116,17 €	22,16 €	24,20 €
QUIM-EMA05	Anàlisi instrumental LC-MS3 (preu hora. Cost de processament de mostra no inclosos)	68,97 €	57,47 €	4,99 €	11,97 €

QUIM-EMA06	Anàlisi instrumental detector -MS3 (preu hora. Cost de processament de mostra no inclosos)	63,10 €	52,58 €	3,88 €	10,95 €
QUIM-EMA08	Anàlisi instrumental LC-TOF (preu hora. Cost de processat de mostra no inclosos)	72,63 €	60,53 €	5,61 €	12,61 €
QUIM-EMA11	Anàlisi instrumental HPLC-UV (Autoservei. Costos de processament de mostra no inclosos)	24,61 €	20,54 €	6,99 €	7,84 €
QUIM-EMA13	Electrosprai alta resolució ESI-TOF (preu mostra)	45,86 €	36,68 €	6,62 €	7,13 €
QUIM-EMA14	Anàlisi MALDI-TOF (preu mostra, no autousuari)	66,24 €	55,03 €	9,68 €	10,19 €
QUIM-EMA15	Anàlisi MALDI-TOF (preu mostra, autousuari)			6,62 €	7,13 €
QUIM-EMA16	Ús detector índex refracció (per hora. Addicional a ús HPLC-UV)	2,40 €	2,00 €	1,00 €	2,00 €
QUIM-INR	Instal·lacions radioactives	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-INR01	Hora ús de l'instrumental de comptador de centelleig. Autoservei			0,44 €	0,44 €
QUIM-INR02	Hora ús de la instal·lació radioactiva. Autoservei			0,44 €	0,44 €
QUIM-LAB	Laboratori preparatiu	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-LAB01	Mòlta manual (per mostra. Autoservei per a usuaris interns)	26,41 €	22,01 €	4,59 €	4,59 €
QUIM-LAB02	Mòlta mecànica molí de boles (per mostra. Autoservei per a usuaris interns)	29,35 €	24,46 €	5,10 €	5,10 €
QUIM-LAB03	Disgregació de mostres amb atac àcid per microones (per mostra. Autoservei per a usuaris interns)	29,35 €	24,46 €	5,10 €	5,10 €
QUIM-LAB04	Mufla (per mostra. Autoservei per a usuaris interns)	29,35 €	24,46 €	5,10 €	5,10 €
QUIM-LAB05	Dissolució amb dissolvents orgànics (per mostra. Autoservei per a usuaris interns)	26,41 €	22,01 €	4,59 €	4,59 €
QUIM-LAB06	Repercussió d'altres fungibles. Preu unitari	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €
QUIM-LAB07	Ús liofilitzador (hora. Autoservei)	7,34 €	6,11 €	1,53 €	1,63 €
QUIM-POL	Polarimetria	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-POL01	Anàlisi instrumental polarímetre (preu hora. Autoservei)	15,59 €	10,83 €	2,26 €	2,26 €
QUIM-RMN	Espectrometria RMN	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-RMN01	Preparació de mostra amb cloroform deuterat	3,23 €	2,69 €	2,24 €	2,24 €
QUIM-RMN02	Preparació de mostra amb aigua deuterada	7,81 €	6,51 €	5,42 €	5,42 €
QUIM-RMN03	Preparació de mostra amb DMSO deuterat	21,09 €	17,57 €	14,64 €	14,64 €
QUIM-RMN04	Preparació de mostra amb metanol deuterat	49,30 €	41,09 €	34,24 €	34,24 €
QUIM-RMN05	Preparació de mostra amb acetonitril deuterat	42,26 €	35,22 €	29,35 €	29,35 €
QUIM-RMN06	Preparació de mostra amb acetona deuterada	31,25 €	26,05 €	21,70 €	21,70 €
QUIM-RMN07	Anàlisi instrumental RMN (per hora)	78,83 €	66,19 €	5,60 €	15,28 €
QUIM-RMN09	Anàlisi instrumental RMN (nit)	315,32 €	264,77 €	22,42 €	61,13 €

QUIM-RMN11	Anàlisi instrumental RMN (sòlids. Autoservei)	97,17 €	81,48 €	8,25 €	18,47 €
QUIM-RMN13	Cinètica de baixa temperatura (per hora. Autoservei)	99,37 €	83,31 €	12,91 €	18,85 €
QUIM-RMN15	Cinètica d'alta temperatura (per hora. Autoservei)	92,21 €	79,34 €	11,09 €	17,60 €
QUIM-MEC	Taller Mecànic	EXT	CEICS	URV1	URV2
QUIM-MEC01	Ús fresadora per mecanitzat d'incox (preu hora)	59,42 €	49,52 €	13,54 €	13,54 €
QUIM-MEC02	Ús fresadora per mecanitzat d'altres materials (preu hora)	50,17 €	41,81 €	11,94 €	11,94 €
QUIM-MEC03	Ús fresadora per mecanitzat de ferro (preu hora)	54,96 €	45,80 €	12,77 €	12,77 €
QUIM-MEC04	Ús torn per mecanitzat d'incox (preu hora)	44,46 €	37,05 €	10,95 €	10,95 €
QUIM-MEC05	Ús torn per mecanitzat d'altres materials (preu hora)	42,16 €	35,13 €	10,55 €	10,55 €
QUIM-MEC06	Ús torn per mecanitzat de ferro (preu hora)	42,50 €	35,42 €	10,61 €	10,61 €
QUIM-MEC07	Ús soldador elèctric (preu hora)	46,67 €	38,89 €	11,33 €	11,33 €
QUIM-MEC08	Ús soldador TIG per incox (preu hora)	40,57 €	33,81 €	10,27 €	10,27 €
QUIM-MEC09	Ús serra cinta (preu hora)	46,40 €	38,67 €	11,28 €	11,28 €
QUIM-MEC10	Ús trepant columna (preu hora)	47,19 €	39,33 €	11,42 €	11,42 €
QUIM-MEC11	Ús màquines de mà (preu hora)	50,40 €	42,00 €	8,75 €	8,75 €
QUIM-MEC12	Ús eines de mà (preu hora)	39,78 €	33,15 €	6,91 €	6,91 €
QUIM-MEC13	Adquisició de materials	1,02 €	1,02 €	1,02 €	1,02 €
QUIM-MEC14	Disseny i prospectives (preu per hora)	70,43 €	58,69 €	12,23 €	12,23 €
QUIM-MEC15	Hora de tècnic de taller (mecanització)	49,89€	34,65€	8,66€	8,66€
QUIM-MEC16	Ús torn CNC per mecanitzat d'incox (preu hora)	60,12 €	49,93 €	14,27 €	14,27 €
QUIM-MEC17	Ús torn CNC per mecanitzat d'altres materials (preu hora)	50,95 €	42,80 €	12,23 €	12,23 €
QUIM-MEC18	Ús torn CNC per mecanitzat de ferro (preu hora)	55,03 €	45,86 €	13,25 €	13,25 €
QUIM-MEC19	Ús impressora 3D (no inclou personal)	4,08 €	2,04 €	1,53 €	1,53 €
Àrea de Microscòpia i Tècniques Nanomètriques					
MNT-TEC	Personal Àrea de Microscòpia i Tècniques Nanomètriques	EXT	CEICS	URV1	URV2
MNT-TEC01	Hora tècnic de grau superior	70,43 €	58,69 €	12,23 €	12,23 €
MNT-TEC02	Hora tècnic de grau mitjà	49,89 €	34,65 €	8,66 €	8,66 €
MTN-MAI	Microscòpia Anàlisi Instrumental	EXT	CEICS	URV1	URV2
MTN-MAI01	Anàlisi instrumental SEM-JEOL 6400 (per hora)	56,78 €	47,32 €	6,23 €	10,67 €
MTN-MAI03	Anàlisi instrumental Quanta 600 (Mode alt buit) (per hora)	83,02 €	69,18 €	9,13 €	15,70 €
MTN-MAI05	Anàlisi instrumental Quanta 600 (Modes ESEM i baix buit) (per hora)	103,15 €	85,96 €	11,34 €	17,91 €
MTN-MAI07	Anàlisi instrumental TEM (per hora)	64,20 €	53,50 €	6,60 €	11,69 €
MTN-MAI09	Anàlisi instrumental AFM/STM (per hora)	115,50 €	96,25 €	2,88 €	20,82 €
MTN-MAI11	Anàlisi instrumental confocal (per hora, 1 làser)	41,71 €	34,76 €	4,44 €	10,17 €
MTN-MAI12	Anàlisi instrumental confocal (per hora, 2 làsers. Processament de mostra no inclòs)	46,59 €	38,83 €	7,83 €	13,56 €
MTN-MAI13	Anàlisi instrumental microscopi invertit de fluorescència (per hora) (usuaris interns, autoservei)	36,83 €	30,69 €	2,34 €	6,78 €
MTN-MAI14	Anàlisi instrumental confocal (per hora, 3 làsers. Autoservei. Processament de mostra no inclòs)	51,47 €	42,90 €	11,22 €	16,95 €

MTN-MAI15	Us platina Peltier -20°C a 50°C (preu addicional a l'ús de Quanta 600 per hora)	28,41 €	23,67 €	3,95 €	3,95 €
MTN-MAI16	Us platina d'escalfament fins a 400°C (preu addicional a l'ús de Quanta 600 per hora)	55,03 €	45,86 €	38,21 €	38,21 €
MTN-MAI17	Us platina d'escalfament fins a 1500°C (preu addicional a l'ús de Quanta 600 per hora)	62,36 €	51,97 €	43,31 €	43,31 €
MTN-MAI18	Us detector STEM (preu addicional a l'ús de Quanta 600 per hora)	28,41 €	23,67 €	3,95 €	3,95 €
MTN-MAI19	Anàlisi instrumental confocal RAMAN FT-IR (per hora i 1 làser)	46,58 €	38,81 €	5,75 €	9,57 €
MTN-MAI20	Anàlisi instrumental confocal RAMAN FT-IR (per hora i 2 làsers)	49,43 €	41,19 €	7,74 €	11,56 €
MTN-MAI21	Microscòpia òptica amb CCD (autoservei)	3,67 €	3,06 €	1,27 €	2,55 €
MTN-MAI22	Anàlisi instrumental confocal RAMAN FT-IR (per hora i 3 làsers)	52,29 €	43,57 €	9,72 €	13,54 €
MTN-MAI23	Anàlisi instrumental AFM, mesures mecàniques (mòdul Yang, nanoempremtacig, mesures de força) (per hora)	131,13 €	109,28 €	5,60 €	23,53 €
MTN-MPM	Preparació de mostres per a microscòpia	EXT	CEICS	URV1	URV2
MTN-MPM01	Fixació (per mostra)	13,64 €	11,36 €	2,59 €	2,59 €
MTN-MPM02	Tractament amb Glutaraldehyd (per mostra)			0,71 €	0,71 €
MTN-MPM03	Tractament amb osmi (per mostra)			2,48 €	2,48 €
MTN-MPM04	Inclusió spurrs (1-3 mostres)	76,45 €	63,71 €	8,18 €	8,18 €
MTN-MPM05	Inclusió spurrs (4-9 mostres)			10,83 €	10,83 €
MTN-MPM06	Inclusió spurrs (10-20 mostres)			12,16 €	12,16 €
MTN-MPM07	Semifins (per mostra)	87,65 €	73,04 €	3,62 €	3,62 €
MTN-MPM08	Ultrafins (per bloc) *	93,99 €	78,33 €	23,25 €	23,25 €
MTN-MPM09	Contrastat (per procés)	29,14 €	24,28 €	5,37 €	5,37 €
MTN-MPM10	Caixa portareixetes ultrafins (per caixa)			18,34 €	18,34 €
MTN-MPM11	Fixació (per mostra)	21,58 €	17,99 €	2,88 €	2,88 €
MTN-MPM12	Deshidratació (1-3 mostres)	34,79 €	29,00 €	4,67 €	4,67 €
MTN-MPM13	Deshidratació (4-6 mostres)			6,14 €	6,14 €
MTN-MPM14	Deshidratació (7-9 mostres)			7,62 €	7,62 €
MTN-MPM15	Punt crític (per procés)	104,60 €	87,17 €	4,08 €	4,08 €
MTN-MPM16	Muntatge stub Al/araldite (per procés)	18,12 €	15,10 €	2,23 €	2,23 €
MTN-MPM19	Biadhesiu de carbó	1,02 €	0,82 €	0,61 €	0,61 €
MTN-MPM20	Metal·lització (per cicle) (per cada 20 nm) (Au, Al, Cr, altres metalls a consultar)	86,62 €	76,43 €	13,25 €	19,36 €
MTN-MPM21	Evaporació (per procés)	71,37 €	59,48 €	4,41 €	9,38 €
MTN-MPM22	Reixeta coure amb Formvar	33,91 €	28,25 €	2,04 €	2,04 €
MTN-MPM23	Reixeta Or	34,15 €	28,46 €	3,98 €	3,98 €
MTN-MPM24	Estubs (per unitat)	30,81 €	25,67 €	1,45 €	1,45 €
MTN-MPM25	Estubs ESEM (per unitat)	30,88 €	25,73 €	2,29 €	2,29 €
MTN-MPM26	Estubs inclinats ESEM (per unitat)	33,63 €	28,53 €	3,60 €	3,60 €
MTN-MPM27	Reixetes perforades per ESEM (per unitat)	39,72 €	33,10 €	8,25 €	8,25 €
MTN-MPM28	Estubs Magnètics/(per unitat)	32,33 €	26,95 €	2,11 €	2,11 €
MTN-MPM29	Punta STM	35,96 €	29,96 €	5,91 €	5,91 €
MTN-MPM30	Suport mica / preu mostra	37,98 €	31,65 €	0,35 €	0,35 €
MTN-MPM31	Suport grafit / preu mostra	39,86 €	33,22 €	2,36 €	2,36 €
MTN-MPM32	Preparació mostres en portaobjectes	38,20 €	31,83 €	0,59 €	0,59 €

MTN-MPM33	Punta AFM (estàndard, per unitat)	50,74 €	42,29 €	21,67 €	21,67 €
MTN-MPM34	Punta conductora AFM (per unitat)	51,81 €	43,18 €	22,81 €	22,81 €
MTN-MPM35	Reixetes TEM per temperatura	62,51 €	52,09 €	34,22 €	34,22 €
MTN-MPM36	Anàlisi Imatge (per hora)(no autoservei)	90,44 €	62,80 €	3,42 €	3,42 €
MTN-MPM38	Puntes fines (Ultra sharp) AFM	112,09 €	91,71 €	71,33 €	71,33 €
MTN-MPM39	Capsa de gel	11,74 €	9,78 €	8,15 €	8,15 €
MTN-MPM40	Caixa per a oblies	7,34 €	6,11 €	5,10 €	5,10 €
MTN-MPM41	Repercussió de fungibles	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €
MTN-MPM42	Cinta de carbó doble cara (1cm)	1,02 €	0,76 €	0,61 €	0,61 €
MTN-MPM43	Cinta Al, Cu (1 cm)	0,31 €	0,25 €	0,20 €	0,20 €
MTN-MPM44	Cinta adhesiva de Cu doble cara (per cm)	1,32 €	1,12 €	0,92 €	0,92 €
MTN-MPM45	Estubs 90° ESEM (per unitat)	7,34 €	6,11 €	4,55 €	4,55 €
MTN-MPM46	Caixa de 50 reixetes Formvar-carbó	129,60 €	108,00 €	90,00 €	90,00 €
MTN-MSB	Sala blanca	EXT	CEICS	URV1	URV2
MTN-MSB01	Ús Làser CO2 (per hora)	10,86 €	9,05 €	3,67 €	4,18 €
MTN-MSB02	Ús mufla amb sistema de vuit (per hora)	7,67 €	6,39 €	0,82 €	1,33 €
MTN-MSB03	Ús dala blanca (preu per hora)	39,71 €	33,09 €	8,86 €	8,86 €
MTN-MSB05	Us nano itògraf DWL66FS (autoservei)	78,04 €	65,03 €	11,55 €	15,02 €
MTN-MSB07	Ús polvorització catòdica (no inclou <i>targets</i>)	92,29 €	76,90 €	12,94 €	16,40 €
MTN-MSB09	Us Spin Coater (per hora. No inclou resines ni personal)	3,93 €	3,28 €	0,68 €	0,68 €
MTN-MSB10	Material fungible deposició d'Àu (100nm)	146,74 €	122,28 €	101,90 €	101,90 €
MTN-MSB11	Material fungible deposició de Ti (100nm)	3,52 €	2,93 €	2,45 €	2,45 €
MTN-MSB12	Material fungible deposició de Pt (100nm)	178,33 €	147,76 €	122,28 €	122,28 €
MTN-MSB13	ICP material fungible (SF6, CHF3) (cabal 50 sccm) (per minut)	0,51 €	0,41 €	0,29 €	0,29 €
MTN-MSB14	ICP (C4F8)(cabal 50 sccm) (per minut)	0,61 €	0,51 €	0,41 €	0,41 €
MTN-MSB15	Repercussió de fungibles (fotoresines, oblies, màscares, LN2, etm.)	1,00 €	1,00 €	1,00 €	1,00 €
MTN-MSB20	Hora ús RIE (petit cofinançador)	91,71 €	73,37 €	18,34 €	21,40 €
MTN-MSB21	Hora ús RIE (gran cofinançador)	91,71 €	73,37 €	6,11 €	21,40 €
Gestió del Manteniment d'equipament científic					
GMEC-TEC	Personal dedicat al manteniment de l'equipament científic	EXT	CEICS	URV1	URV2
GMEC-TEC01	Hora Tècnic de grau superior			12,23 €	12,23 €
GMEC-TEC02	Hora Tècnic de grau mitjà			8.66	8.66
GMEC-VER	Verificació d'equipament científic	EXT	CEICS	URV1	URV2
GMEC-VER01	Ús de balança analítica certificada per a verificació d'aparells volumètrics (per hora. Autousuaris)			2,00 €	2,00 €
GMEC-VER02	Préstec de set de masses amb certificació F per a verificació de balances (per dia. Autousuaris)			3,00 €	3,00 €

Partides

Les partides que es tenen en compte en el càlcul de les tarifes són:

1. Material fungible

N'hi ha dos tipus:

- a. Material consumit directament durant la realització de la prestació, incloent-hi el necessari per a calibratges i ajustaments instrumentals realitzats immediatament abans, durant o immediatament després de la prestació, i realitzats com a conseqüència d'aquesta.
- b. Material que consumeix un equip durant el funcionament, encara que no estigui realitzant cap anàlisi (gasos, filtres, oli bomba, etc..
Materials que es consumeixen durant la realització de manteniments, calibratges, ajustaments, etc.
Material de llarga durada que s'ha de reposar periòdicament com a desgast normal dels equips.

2. Manteniment d'equips

- Cost repercutit en cada prestació dels contractes de manteniment preventiu i/o correctiu dels equips.
- Reparacions de les avaries anuals dels equips.
- Costos de manteniment del sistema de gestió de la qualitat del servei.

3. Personal

- Personal tècnic específic relacionat amb el manteniment o calibratge general de l'equipament (setmanal, mensual o anual).
- Personal d'administració i gestió general del COS.

La dedicació de personal tècnic a les prestacions i a la formació i assessorament dels usuaris es factura a banda de les prestacions.

4. Amortització

- Cost total de l'equipament i accessoris necessaris per a cada prestació.

La suma de les partides 1) a 4) configura el cost total de cada prestació.

A aquest cost se li carrega un percentatge de les despeses indirectes (manteniment edifici, material oficina, llum, aigua, etc.)

Facturació

Es distingeixen, pel que fa a les tarifes que s'han d'aplicar, tres tipus de facturació: URV1, URV2, Externs.

Tarifes: tipus i càlcul

TIPUS facturació	% DEL COST	CÀLCUL
URV (1)	(100%) (25%)	Partida 1 (fungible) Partides 2+3+4 - amortització del cofinançament
URV (2)	(100%) (25%)	Partida 1 (fungible) Partides 2+3+4
EXTERNNS	(100%) +%	Cost total (partides 1+2+3+4) Marge comercial (depèn Eurecat)

Aplicabilitat de la tarifa URV

S'aplica aquesta tarifa quan els serveis que es prestin es derivin de:

- a) Recerca bàsica o aplicada mitjançant accions o projectes competitius segons el que va establir la Comissió d'Investigació i Transferència en l'acord 2 de la sessió de 14 de novembre de 2011 feta per membres de la URV, i la Comissió de seguiment de la Unitat Mixta de Ciències Òmiques el 7 de novembre del 2017.
- b) Totes les prestacions de col·laboració docent amb membres de la URV.

En la tarifa URV es diferencia: investigadors de la URV que han participat en el cofinançament d'equipament del COS (URV 1) i la resta de membres de la URV (URV 2).

Aplicabilitat de la tarifa EXTERNA

S'aplica aquesta tarifa quan els serveis que es prestin es derivin de la contractació provinent d'institucions o empreses externes a la URV, o projectes no competitius de la URV.

Altres

Si en la realització d'aquestes prestacions algun dels costos l'aportés l'usuari intern (el fungible, per exemple), es restaria del preu.

Als preus derivats de prestacions externes s'aplica el tipus impositiu vigent de la llei de l'IVA sobre el preu final.

Les despeses ocasionades per la negligència dels usuaris interns en l'ús dels equipaments i instal·lacions del COS les ha d'abonar l'usuari.

La dedicació de personal tècnic a les prestacions i a la formació i assessorament dels usuaris es factura a banda de les prestacions.

COS	Prestacions transversals de la Unitat Mixta de Ciències Òmiques	URV1	URV2
COS-INF	Hora ús clúster informàtic i llicències COS	5,00 €	5,00 €
COS-AB	Anàlisi bioinformàtica	Pressupost específic segons projecte	
COS-TEC	Personal Àrea de Ciències Òmiques	URV1	URV2
COS-TEC01	Hora tècnic/a de grau superior	12,23 €	12,23 €
COS-TEC02	Hora tècnic/a de grau mitjà	8,66 €	8,66 €
COS-GMC	Genòmica Sanger	URV1	URV2
COS-GMC01	Seqüenciació capil·lar Sanger (servei complet per mostra)	7,69 €	7,69 €
COS-GMC02	Seqüenciació capil·lar Sanger Ready to Run (per mostra)	5,35 €	5,35 €
COS-GMC03	Anàlisi de fragments (servei complet per mostra)	6,44 €	6,44 €
COS-NGS	Seqüenciació de nova generació	URV1	URV2
COS-NGS01	Seqüenciació massiva amb la plataforma Ion Torrent	Pressupost específic segons projecte	
COS-TBM	Biologia molecular	URV1	URV2
COS-TBM01	Ús nanodrop (per mostra)	0,15 €	0,15 €
COS-TBM02	Ús bioanalitzador xip DNA	38,99 €	38,99 €
COS-TBM03	Ús bioanalitzador xip DNA alta sensibilitat (preu per xip)	64,53 €	64,53 €
COS-TBM04	Ús bioanalitzador xip RNA 6000 Nano (preu per xip)	45,94 €	45,94 €
COS-TBM05	Ús bioanalitzador xip RNA 6000 Small (preu per xip)	58,04 €	58,04 €
COS-TBM06	Ús bioanalitzador xip proteïna (preu per xip)	45,19 €	45,19 €
COS-TBM07	Ús bioanalitzador xip proteïna alta sensibilitat (preu per xip)	103,85 €	103,85 €
COS-TBM08	PCR quantitativa (hora d'ús 7900HT)	6,87 €	6,87 €
COS-TBM09	Purificació PCR (amb columna.Per mostra)	2,90 €	2,90 €
COS-TBM10	Ús del termociclador 2720/9800/ Verity (per hora d'ús)	0,71 €	0,71 €
COS-TBM11	E-gel 1-16 (preu per gel)	17,47 €	17,47 €
COS-TBM12	Bioanalitzador RNA 6000 Pico (preu per xip)	44,80 €	44,80 €
COS-TBM13	Bravo Automation System (hora d'ús)	14,16 €	14,16 €
COS-TBM14	Gel agarosa (d'1 a 16 mostres)	5,69 €	5,69 €
COS-TBM15	Gel agarosa (d'1 a 8 mostres)	14,80 €	14,80 €
COS-TBM16	Gel agarosa (d'1 a 50 mostres)	27,81 €	27,81 €
COS-TBM17	Purificació PCR amb ExoSAP (per mostra)	2,84 €	2,84 €
COS-TBM18	Purificació PCR amb CleanSeq (per mostra)	1,33 €	1,33 €
COS-TBM19	Chemidoc XRS (hora d'ús)	4,63 €	4,63 €
COS-TRC	Transcriptòmica	URV1	URV2
COS-TRC01	Anàlisi d'expressió amb la plataforma Agilent de microxip.	Pressupost específic segons projecte	
COS-TRC02	Escàner (preu diapositiva)	125,23 €	125,23 €

COS-TRC03	Microxip <i>hybridization oven</i> (preu hora)	1,93 €	1,93 €
COS-INT	Interactòmica	URV1	URV2
COS-INT01	Ús Biacore (per hora. Inclou fungible, excepte xips i kits immobilització)	10,09 €	10,09 €
COS-PRT	Proteòmica	URV1	URV2
COS-PRT01	Bioplex validació	77,81 €	77,81 €
COS-PRT02	Bioplex lectura/placa (inclou calibratge)	37,98 €	37,98 €
COS-PRT03	Fraccionament OffGel per mostra	23,91 €	23,91 €
COS-PRT04	Electroforesi 1D SDS-PAGE gel 7 cm	12,94 €	12,94 €
COS-PRT05	Electroforesi bidimensional 2D-24 cm	130,93 €	130,93 €
COS-PRT06	Electroforesi bidimensional 2D-7 cm	42,74 €	42,74 €
COS-PRT07	2D-DIGE Electroforesi bidimensional 24 cm	363,85 €	363,85 €
COS-PRT08	Tinció Comassie gels 24 cm	39,93 €	39,93 €
COS-PRT09	Tinció Comassie gels 7 cm	19,03 €	19,03 €
COS-PRT10	Tinció plata gels 24 cm	89,71 €	89,71 €
COS-PRT11	Tinció plata gels 7 cm	69,36 €	69,36 €
COS-PRT12	Tinció fluorescent (Oriole, SyproRuby) gels 24 cm	47,47 €	47,47 €
COS-PRT13	Tinció fluorescent (Oriole, SyproRuby) gels 7cm	18,77 €	18,77 €
COS-PRT14	Escaneig gels Pharos (preu hora)	16,23 €	16,23 €
COS-PRT15	Anàlisi imatge (2D-DIGE Platinum, ImageQuant, Alfacidigdoc)	1,44 €	1,44 €
COS-PRT16	Digestió trípica manual o semiautomàtica (preu per mostra)	8,27 €	8,27 €
COS-PRT17	Dessalatge, concentració de mostres. ZIP - TIP o PORO (preu per mostra)	9,15 €	9,15 €
COS-PRT18	Biotyper 1-10 mostres (COS) (preu per mostra)	5,87 €	5,87 €
COS-PRT19	Biotyper 11-50 mostres (COS) (preu per mostra)	3,69 €	3,69 €
COS-PRT20	Biotyper >50 mostres (COS) (preu per mostra)	2,60 €	2,60 €
COS-PRT21	Hora anàlisi instrumental. Maldi TOF-TOF	25,15 €	25,15 €
COS-PRT22	Ús ImagePrep (preu per diapositiva)	3,45 €	3,45 €
COS-PRT23	Ús criòstat (preu per hora)	7,07 €	7,07 €
COS-PRT24	Ús picador de gels (preu per hora)	38,00 €	38,00 €
COS-PRT25	Liofilitzador (preu per hora)	0,79 €	0,79 €
COS-PRT26	Speed-Vac (preu per hora)	1,29 €	1,29 €
COS-PRT27	Evaporador nitrogen (preu per hora)	0,86 €	0,86 €
COS-LCMS	LCMS per a aplicacions de proteòmica i metabolòmica	URV1	URV2
COS-LCMS01	Anàlisi instrumental LC-ORBITRAP (preu per hora)	26,25 €	26,25 €
COS-LCMS02	Hora anàlisi instrumental LC-QTOF (preu per hora)	20,62 €	20,62 €
COS-LCMS03	Hora anàlisi instrumental LC-QqQ (preu per hora)	15,43 €	15,43 €
COS-LCMS04	Anàlisi proteòmica dirigida	Pressupost específic segons projecte	
COS-LCMS05	Anàlisi proteòmica no dirigida	Pressupost específic segons projecte	
COS-GCMS	GCMS per a aplicacions de metabolòmica	URV1	URV2
COS-GCMS01	Hora anàlisi instrumental GC-QqQ	12,60 €	12,60 €

COS-GCMS03	Hora anàlisi instrumental GCxGCTOF	17,42 €	17,42 €
COS-GCMS05	Hora anàlisi instrumental GCQTOF	13,86 €	13,86 €
COS-MET	Plataforma metabolòmica HRNMR	URV1	URV2
COS-MET01	Condicionament de mostra bàsic	1,65 €	1,65 €
COS-MET02	Condicionament de mostra aquosa	2,64 €	2,64 €
COS-MET03	Condicionament de mostra lipídica	6,16 €	6,16 €
COS-MET04	Hora espectròmetre RMN	26,38 €	26,38 €
COS-MET05	Hora ús sonda BBO, preu addicional a l'ús de l'espectròmetre RMN	2,36 €	2,36 €
COS-MET06	Hora ús sonda HRMAS, preu addicional a l'ús de RMN	4,56 €	4,56 €
COS-MET07	Hora ús robot Gilson (dispensador de líquids)	3,49 €	3,49 €
COS-MET08	Hora ús Criosonda, preu addicional a l'ús de l'espectròmetre RMN	7,19 €	7,19 €
COS-MET	Prestacions metabolòmica	URV1	URV2
COS-MET09	Anàlisi metabolòmica no dirigida	Pressupost específic segons projecte	
COS-MET10	Anàlisi metabolòmica dirigida	Pressupost específic segons projecte	

BOTIGA URV EN LÍNIA

Descripció	Preus sense IVA usuaris externs	Preus sense IVA comunitat universitària	Preus per a centres de cost interns URV
Bolígraf vermell	0,46 €	0,41 €	0,33 €
Bolígraf metall	1,90 €	1,71 €	1,62 €
Clauer metacrilat	1,00 €	0,90 €	0,72 €
Llapis fusta amb goma	0,60 €	0,54 €	0,41 €
Corbata seda 100%	20,00 €	18,00 €	14,79 €
Mocadors seda 100%	27,54 €	24,79 €	23,98 €
Clips acer bany níquel logotip	1,15 €	1,04 €	0,81 €
Bolígraf 3 en 1 làser	5,97 €	5,37 €	5,24 €
Bandolera petita vermella	4,13 €	3,72 €	2,91 €
Portaidentificador maleta	1,30 €	1,17 €	0,91 €
Maletí esport vermell	12,85 €	11,57 €	10,00 €
Funda neoprè	11,95 €	10,76 €	9,00 €
Carpeta classificadora URV	3,21 €	2,89 €	2,28 €
Bossa ecològica	2,11 €	1,90 €	1,49 €
Tassa Mug	3,03 €	2,73 €	2,15 €
Bossa Conference	4,13 €	3,72 €	2,92 €
Bloc notes 3142	0,73 €	0,66 €	0,52 €
Bloc notes Guli	1,15 €	1,04 €	0,82 €
Pin	1,61 €	1,45 €	1,14 €
Samarreta	8,06 €	7,33 €	5,69 €
Polo piqué màniga curta	14,58 €	13,25 €	10,29 €
Polo piqué màniga llarga	15,61 €	14,05 €	11,03 €
Dessuadora caputxa	18,37 €	16,53 €	15,51 €
Tallavent color marí	11,93 €	10,74 €	10,16 €
Davantall doble funció	9,13 €	8,22 €	7,66 €
Gorra amb visera	4,54 €	4,09 €	4,02 €
Paraigua bicolor	8,27 €	7,44 €	5,84 €
USB 8Gb	8,72 €	7,85 €	7,74 €
USB 1Gb	-	-	5,10 €
KeyHolder	1,65 €	1,49 €	1,15 €
Punt de llibre metall	5,51 €	4,96 €	3,90 €
Casquet	4,41 €	3,97 €	3,00 €
CD Coral	4,41 €	3,97 €	4,00 €
Bossa motxilla negra	2,20 €	1,98 €	1,55 €
Bloc notes A4 25 fulls	1,47 €	1,32 €	1,13 €
Bossa 1kg caramels logo URV (aprox. 400 unitats)			9,50 €
CD Coral <i>Entre el cel i la terra</i>	8,26 €	7,44 €	5,50 €

Descripció	Preus sense IVA usuaris externs	Preus sense IVA comunitat universitària	Preus per a centres de cost interns URV
Carregador bateria portàtil 2200mAh Lithium	9,10 €	8,19 €	8,00 €
USB 16Gb	8,72 €	7,85 €	7,74 €
Bossa cotó 100%	4,13 €	3,72 €	2,90 €
Cable dades i càrrega x3	4,96 €	4,46 €	3,55 €
Samarreta grisa "URVvery internacional"	8,06 €	7,33 €	6,00 €
Tassa isotèrmica	9,95 €	8,95 €	7,50 €
Landyard 25 anys	1,70 €	1,53 €	1,25 €
Samarreta blanca 25 anys	4,75 €	4,28 €	3,00 €
Bolígraf granat URV	0,45 €	0,40 €	0,39 €
Llapis fusta URV	0,21 €	0,19 €	0,18 €
Caramels URV paper metal.litzat (2 per sobre)	0,11 €	0,10 €	0,10 €
Tassa URV en blanc i negre	3,12 €	2,81 €	3,07 €
Tassa Alumni URV	4,16 €	3,74 €	4,09 €
Bossa cotó amb imatge territori	1,63 €	1,47 €	1,60 €
Consulteu estocs i característiques a www.botigaurv.cat			

Usuaris externs i comunitat universitària: comanda mínima de 6 €
Centres de cost: sol·liciteu el material a botiga@urv.cat

TARIFES PUBLICITAT REVISTA ROVIRA I VIRGILI

Format	Mides	Preu (sense IVA)
Pàgina (interior contraportada)		2.000 €
Pàgina	210mmx297mm+3mm de sang	1.400 €
½ pàgina	210mmx148mm+3mm de sang	800 €
Bonificació per contracte de 2 edicions		25% de descompte sobre l'import
Patrocini <i>Revista</i> (aparició del logo en la pàgina de reconeixement—interior contraportada)	Un màxim de 10 patrocinadors per número. Els logos identificatius col·locats en un màxim de 2 columnes i 5 files	500 € per dues edicions