

**PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS
TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, PEL
SISTEMA DE CONCURS ORDINARI, PROCEDIMENT OBERT, D'UN COMPTADOR
DE CENTELLEIG LÍQUID PER AL SERVEI DE RECURSOS CIENTÍFICS I TÈCNICS
DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI**

CONCURS PÚBLIC SU 68/07

- Publicat al DOGC: núm. 5023, de 5 de desembre de 2007
 - Presentació de proposicions: registre general de la URV, Edifici Rectorat. C/
Escorxador, s/n, 43003 Tarragona
 - Termini de presentació de proposicions: 20 DE DESEMBRE DE 2007 a les
13:30 hores
 - Obertura d'ofertes: Es comunicarà oportunament per fax a totes les empreses
licitadores
 - Edifici Serveis Centrals Av. Països Catalans 5-7 , 43007 Tarragona
-

QUADRE DE CARACTERÍSTIQUES DEL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT

Expedient núm.: SU 68/07

A. Objecte: **SUBMINISTRAMENT D'UN COMPTADOR DE CENTELLEIG LÍQUID PER AL SERVEI DE CURSOS CIENTÍFICS I TÈCNICS DE LA URV**

D'acord amb l'article 67 2.a) del RD 1098/2001, en relació amb el Reial decret 331/2003, de 14 de març, que estableix les normes aplicables sobre l'ús de la Classificació de Productes per Activitats (CPA-2002), BOE núm. 79 de 2 d'abril de 2003, la codificació corresponent a l'objecte del contracte s'englobaria **en l'apartat D, 33.10.11 aparells de raig X que utilitzen les radiacions alfa, beta o gamma.**

D'acord amb l'article 67 2.b) del RD 1098/2001 les necessitats administratives a satisfer i els factors que intervenen en el present contracte estan acreditats a l'expedient corresponent i al plec de prescripcions tècniques que s'acompanya com **annex núm.1**

B. Pressupost de licitació: 34.900,00 € (trenta-quatre mil nou-cents euros) IVA inclòs.

C. Partida Pressupostària: 8200030-2021-62301

D. Plurianualitat:-----

E. Garantia Provisional: Resta dispensada d'acord amb el que preu l'article 35.1 del TRLCAP.

F. Garantia Definitiva: 4% del pressupost d'adjudicació

G. Percentatge màxim de subcontractació: -----

H. Pagaments a compte:-----

I. Termini de lliurament: 2 (dos) mesos

J. Lloc de lliurament: Servei de Recursos Científics i Tècnics
Instal.lació Radioactiva IR-1620
Marcel·lí Domingo s/n
43007 Tarragona

K. Termini de garantia:2 (dos) anys.

L. Revisió de preus i fórmula tipus: -----

Termini durant el qual el licitador restarà obligat a mantenir la seva oferta: 3 mesos

PLEC DE CLÀUSULES ADMINISTRATIVES PARTICULARS I DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT, PEL SISTEMA DE CONCURS ORDINARI, PROCEDIMENT OBERT, D'UN COMPTADOR DE CENTELLEIG LÍQUID PER AL SERVEI DE RECURSOS CIENTÍFICS I TÈCNICS DE LA URV

I. DISPOSICIONS GENERALS

Primera: Règim jurídic del contracte

Aquest contracte té caràcter administratiu i es regirà per aquest Plec de clàusules administratives particulars, pel quadre de característiques que l'acompanya i pel plec de prescripcions tècniques que s'adjunta com a annex núm.1.

Així mateix, ambdues parts queden sotmeses expressament al text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (TRLCAP) aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (BOE del 21-06-00), i pel Reglament general de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques (RGLCAP) aprovat pel Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre (BOE del 26-10-01). Supletòriament s'aplicaran les normes de dret administratiu, i en el seu defecte les normes de dret privat i la resta de legislació vigent en matèria de contractació pública.

Segona: Objecte del contracte

L'objecte del contracte és el subministrament per compra, arrendament o adquisició dels béns segons es determina a l'apartat **A** del quadre de característiques. Quan l'objecte del contracte admeti fraccionament podrà preveure's la realització independent de cadascuna de les parts mitjançant la seva divisió en lots. La identificació de l'objecte parcial d'aquests lots s'esmenta, també a l'apartat **A** del quadre de característiques.

El subministrament comprendrà el transport, la instal·lació, la posada en marxa i la verificació del funcionament correcte de l'aparell.

Tercera: Pressupost de licitació

L'import del pressupost de licitació formulat per l'Administració és el que figura a l'apartat **B** del quadre de característiques. Aquest pressupost inclou l'import dels impostos corresponents, especialment l'IVA. Quan es prevegi el fraccionament de l'objecte del contracte, el pressupost dels lots s'indicarà també a l'apartat **B** del quadre de característiques.

El pressupost del manteniment dels béns a subministrar en cas d'arrendament constarà de forma separada a l'esmentat apartat **B** del quadre de característiques, i s'entendrà també inclòs l'import dels impostos corresponents.

Quarta: Existència de crèdit

S'han complert tots els tràmits reglamentaris per assegurar l'existència de crèdit per al pagament de l'objecte d'aquest contracte. La partida pressupostària a la qual s'aplicarà aquest crèdit és la que s'esmenta a l'apartat **C** del quadre de característiques.

Cas que el contracte es formalitzi en l'exercici pressupostari anterior al de l'inici de l'execució, l'adjudicació quedarà sotmesa a la condició suspensiva d'existència de crèdit adequat i suficient per a finançar les obligacions derivades del contracte en l'exercici pressupostari corresponent.

Quan el termini d'execució del contracte compregui més d'un exercici pressupostari, i d'acord amb el que estableix l'article 36 del text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya i disposicions complementàries s'autoritzi la despesa d'abast plurianual, es farà constar a l'apartat **D** del quadre de característiques.

Cinquena: Capacitat per contractar

Estan facultades per subscriure aquest contracte amb la Universitat Rovira i Virgili les persones naturals o jurídiques, espanyoles o estrangeres que tinguin plena capacitat d'obrar d'acord amb el que estableix l'article 15.2 del TRLCAP, no estiguin incloses en cap de les prohibicions de contractar que es recullen a l'article 20 de la mateixa Llei i acreditin la suficient solvència econòmica, financera i tècnica.

Les empreses estrangeres no membres de la Unió Europea hauran de complir, a més, els requisits de l'article 23 del TRLCAP.

L'Administració pot contractar amb unions d'empresaris que es constitueixin temporalment a l'efecte, sense que sigui necessària la formalització d'aquestes en escriptura pública fins que s'hagi efectuat l'adjudicació al seu favor. Aquests empresaris quedaran obligats solidàriament davant l'Administració i hauran de nomenar un representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i complir les obligacions que del contracte es deriven fins a l'extinció del mateix, sens perjudici de l'existència de poders mancomunats que puguin atorgar les empreses per a cobraments i pagaments de quantia significativa.

II. DE LES CLÀUSULES ESPECIALS D'ADJUDICACIÓ

Sisena: Acreditació de la solvència

Les empreses licitadores hauran de justificar la solvència econòmica, financera i tècnica en la forma que d'acord amb els articles 15, 16 i 18 TRLCAP s'estableixi a l'annex 2 d'aquest Plec de Clàusules.

Les persones jurídiques dominants d'un grup de societats podran acreditar la seva solvència econòmica, financera i tècnica o professional d'acord amb les previsions de l'article 15.1 TRLCAP.

Setena: Procediment i criteris d'adjudicació

1. Aquest contracte s'adjudicarà pel procediment obert i forma de concurs, previst i regulat als articles 73 a 81, 85 a 90 i 180 TRLCAP.

2. L'òrgan de contractació, d'acord amb el que estableix l'article 88 TRLCAP, adjudicarà el subministrament dels béns objecte d'aquest contracte al licitador que, en el seu conjunt, faci la proposició més avantatjosa, segons els criteris que per ordre decreixent d'importància i amb la ponderació corresponent, s'assenyalen en l'annex núm.3, sense tenir en compte exclusivament el preu i sens perjudici de la facultat de declarar-lo desert.

3. Els licitadors que acreditin un nombre de treballadors minusvàlids no inferior al 2% del total en plantilla, gaudiran de preferència en l'adjudicació, sempre que la proposició presentada sigui igual en els seus termes a la més avantatjosa segons els criteris que s'assenyalen a l'esmentat annex 3.

Vuitena: Presentació de proposicions

1. Els licitadors hauran de presentar a l'Oficina del Registre General una sol·licitud (annex 4) acompanyant les seves proposicions en sobre tancat en el lloc i fins la data que s'assenyali a l'anunci de licitació. També es podran presentar les proposicions per correu, sempre dins el termini establert; en aquest cas el licitador

haurà de justificar la data d'imposició de la tramesa a l'oficina de correus i anunciar a l'òrgan de contractació la remissió de l'oferta mitjançant tèlex, telegrama o fax, el mateix dia. Cas que després de 10 dies naturals des de la finalització del termini de presentació de proposicions no hagi arribat la proposició enviada per correu a l'òrgan de contractació, aquesta no serà admesa en cap cas.

Les proposicions presentades fora de termini no seran admeses sota cap concepte.

2. Les proposicions seran secretes i la seva presentació presumeix l'acceptació incondicionada per part del licitador del contingut del present Plec de Clàusules.

3. Els licitadors hauran de presentar les proposicions en dos sobres tancats en els quals s'ha de fer constar l'objecte del contracte que s'expressa a l'apartat **A** del quadre de característiques, el nom i dades del licitador i la signatura de qui presenta la proposició. Els sobres hauran d'incloure la següent documentació:

Sobre "A": DOCUMENTACIÓ GENERAL

a) Cas que el licitador sigui una persona jurídica, DNI o document similar del representant de l'empresa, escriptura de constitució, i si s'escau, de modificació de la societat degudament inscrita al Registre mercantil o al corresponent Registre oficial. A més haurà de presentar una fotocòpia simple de l'últim rebut de l'IAE, si escau, on hi consti l'epígraf corresponent a l'activitat objecte del contracte, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, segons el model oficial inclòs en aquest Plec (annex 5).

b) En cas que el licitador sigui una persona física, Document Nacional d'Identitat no caducat, i acreditació, si és el cas, del nom comercial amb el què opera en el tràfic mercantil. A més haurà de presentar una fotocòpia simple de l'últim rebut de l'IAE, si escau, on hi consti l'epígraf corresponent a l'activitat objecte del contracte, completat amb una declaració responsable de no haver-se donat de baixa en la matrícula del citat impost, segons el model oficial inclòs en aquest Plec (annex 5).

Si l'empresa licitadora es troba en algun dels supòsits d'exempció del pagament de l'IAE, recollits a l'apartat 1 de l'article 83 de la Llei reguladora de les Hisendes Locals, aportarà una declaració responsable especificant el supòsit legal d'exempció.

c) En el cas que la persona que signa l'oferta representi una empresa o una persona individual, original o còpia autèntica de l'escriptura que acrediti la representació, validada l'any natural de formalització del contracte pel Gabinet Jurídic de la Universitat Rovira i Virgili.

d) Cas que diverses empreses presentin oferta conjunta de licitació, cadascuna presentarà justificació de la seva personalitat i capacitat en la forma assenyalada en a) i c).

e) Els empresaris estrangers d'Estats membres de la Unió Europea només hauran d'acreditar la inscripció en un registre professional o comercial quan aquest requisit sigui exigít per la legislació de l'Estat respectiu.

f) Els empresaris estrangers d'Estats no membres de la Unió Europea hauran d'adjuntar informe de la representació diplomàtica espanyola a l'Estat d'origen conforme l'Estat de procedència admet la participació d'empreses espanyoles en la contractació amb l'Administració.

g) Documentació acreditativa de la solvència econòmica, financera i tècnica de l'empresa licitadora que d'acord amb els articles 15, 16 i 18 TRLCAP s'estableixin a l'annex 2. Les empreses que presentin oferta conjunta de licitació hauran d'acreditar cada una d'elles la solvència tal com disposa l'article 24.2 TRLCAP.

h) Només quan així es determini a l'apartat **E** del quadre de característiques, resguard acreditatiu de la garantia provisional d'un 2% del pressupost de licitació.

La garantia provisional s'haurà de constituir en metàl·lic, en valors públics, en valors privats avalats per la Generalitat, l'Estat, una Comunitat Autònoma, o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya, i dipositar a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o sucursals. També es podrà constituir mitjançant aval prestat per alguna de les entitats de crèdit esmentades o per contracte d'assegurança de caució sense que sigui necessari en aquests casos el dipòsit a la Caixa General de Dipòsits.

La garantia provisional es retornarà als licitadors no adjudicataris després de la resolució d'adjudicació.

i) Declaració responsable, signada pel licitador, en què manifesti que no està comprès en cap de les prohibicions de contractar de l'article 20 del TRLCAP. Aquesta declaració haurà de comprendre expressament la circumstància d'estar al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social previstes en la normativa vigent de contractes de les Administracions Públiques, segons el model oficial inclòs en aquest Plec. (annex 5).

j) Els licitadors estrangers hauran d'aportar, a més, una declaració de submissió als Jutjats i Tribunals espanyols per a totes les incidències que poguessin sorgir del contracte, amb renúncia expressa al seu propi fur.

k) Els licitadors estrangers hauran de presentar la documentació traduïda de forma oficial al castellà o català, de conformitat amb allò disposat a l'article 23 del RGLCAP.

l) Document de compromís d'acceptació de totes les condicions del plec. Tot i això, el licitador podrà introduir en la seva proposició les modificacions i millores que cregui oportunes per la prestació de l'objecte del contracte.

Els documents es podran aportar per original, còpia autèntica, còpia legitimada per notari o còpia compulsada per la Secretaria General de la URV, excepte en els casos en què es digui expressament que pot ser una còpia o una fotocòpia simples.

Amb caràcter informatiu, les empreses que vulguin fer compulses de documents i/o validacions d'escriptures de poders, podran presentar la documentació a partir de la data de la publicació d'aquest concurs en els corresponents Diaris Oficials i, com a màxim, 3 dies hàbils abans de l'acabament del termini.

Per compulsar: Secretaria General de la URV (Edifici Rectorat, C/ de l'Escorxador, s/n, 43003 Tarragona, Tel 977 558009),

Per validar: Gabinet Jurídic de la URV (Edifici Rectorat, C/ de l'Escorxador, s/n, 43003 Tarragona, Tel 977 558482),

Les validacions i les compulses no es fan en el mateix moment en que es porta la documentació, sinó que aquesta ha de restar dipositada un o dos dies a les corresponents unitats administratives.

Informació d'interès per als licitadors:

“ D'acord amb el que estableix la disposició transitòria del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del Registre Electrònic d'Empreses Llicitadores de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, Passeig de Gràcia, 19, 5ª planta, 08007 Barcelona, telèfons d'informació 93 552 81 36 i 93 552 80 98 <http://www.gencat.net/economia>), les empreses podran aportar el certificat d'inscripció en el Registre de licitadors juntament amb la declaració responsable de la vigència de les dades que inclou.

La presentació d'aquest certificat eximeix l'empresa del lliurament material de la documentació que acredita la personalitat jurídica, la capacitat d'obrar per licitar i firmar contractes, la representació, la classificació empresarial, l'alta en l'impost d'activitats econòmiques i el rebut del darrer pagament, la

declaració que no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques i la declaració de trobar-se al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social.

Així mateix i, de conformitat amb el que estableix l'article 7.1 de del Decret 107/2005, de 31 de maig, de creació del **Registre Electrònic d'Empreses Licitadores** de la Generalitat de Catalunya (Departament d'Economia i Finances, passeig de Gràcia, 19, 5a planta, 08007 Barcelona; <https://reli.gencat.net/>), les empreses inscrites en aquest Registre no han d'aportar els documents i les dades que hi figuren.

L'òrgan de contractació ha de consultar d'ofici, en la fase procedimental que correspongui, si hi ha informació registral de les empreses que liciten en el procediment d'adjudicació en curs.

Les empreses inscrites estan exemptes de lliurar materialment la documentació que acredita: la personalitat jurídica; la capacitat d'obrar i la representació; la classificació empresarial; l'alta en l'Impost d'activitats econòmiques, i el rebut del darrer pagament o, si escau, la declaració d'exempció.

Així mateix, es dispensa l'empresa inscrita de presentar la declaració segons la qual no es troba en cap de les circumstàncies que donen lloc a la prohibició de contractar que estableix l'article 20 de la Llei de contractes de les administracions públiques (Text refós aprovat pel Reial decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny), no s'ha donat de baixa en la matrícula de l'impost d'activitats econòmiques i està al corrent en el compliment tant de les obligacions tributàries com de les relatives a la Seguretat Social.

Finalment, les empreses inscrites en el Registre Electrònic d'Empreses Licitadores no han de presentar les dades i els documents d'acreditació de la solvència econòmica i financera i tècnica o professional sol·licitats en el present procediment d'adjudicació que figurin en l'esmentat Registre."

Sobre "B": PROPOSICIÓ ECONÒMICA

- Oferta econòmica segons el model que s'adjunta com a annex 6. En l'import de l'oferta s'entendran compresos a tots els efectes, els impostos de qualsevol índole que gravin l'execució del contracte i en particular l'IVA. No s'acceptaran les ofertes que tinguin omissions, esmenes o errors que impedeixin conèixer clarament el que es considera fonamental per a valorar-la.

Les quantitats en concepte de cànon de manteniment es proposaran separatament del preu de l'arrendament.

- Cas que, d'acord amb el que disposa l'article 187 TRLCAP, s'estableixi al Plec de Prescripcions Tècniques el pagament de part del preu pel lliurament d'altres béns de la mateixa classe, el licitador haurà de consignar a la proposició l'import que sobre el preu total correspongui als béns lliurats per l'Administració.

- Memòria explicativa de l'oferta presentada, en relació a les característiques incloses al Plec de Prescripcions Tècniques i als criteris d'adjudicació recollits a l'annex 3.

- Proposta de subcontractació en la qual s'hi indiquin les parts del contracte que portarà a terme el subcontractista, que en cap cas podran excedir del percentatge que s'estableix a l'apartat **G** del quadre de característiques.

Només es podrà presentar una única proposició. Cas que l'òrgan de contractació admeti la presentació de diverses ofertes simultànies, aquesta possibilitat es recollirà a l'anunci de licitació i en el model d'oferta econòmica de l'esmentat annex. Si una empresa licitadora presenta ofertes simultànies quan aquesta possibilitat no sigui admesa es desestimaran **totes** les que l'empresa en qüestió hagi presentat.

La mesa de contractació valorarà prèviament la documentació aportada al sobre "A", i desestimarà automàticament aquelles empreses licitadores que no aportin tota la documentació requerida. Tanmateix,

en cas que es detectin errors materials en la presentació dels documents podrà atorgar als licitadors afectats un termini no superior a tres dies per esmenar-los.

Les proposicions dels licitadors (sobre "B"), s'obriran i llegiran succintament en acte públic en el lloc, dia i hora que consta a l'anunci de licitació.

Documentació a presentar prèvia la resolució d'adjudicació pels licitadors.

Abans de l'adjudicació del contracte, els licitadors, que hagin de resultar adjudicataris hauran de justificar de forma acreditativa, sempre que no ho haguessin fet amb anterioritat, que estan al corrent de les seves obligacions tributàries i amb la Seguretat Social, a aquest efecte, se'ls concedirà un termini màxim de cinc (5) dies hàbils per a que presentin aquesta justificació mitjançant:

- Certificació administrativa de l'Agència Tributària del Ministeri d'Economia i Hisenda acreditativa d'estar al corrent de l'acompliment de les seves obligacions tributàries, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 13 del Reial decret 1098/01.
- Certificació acreditativa del Departament d'Economia i Finances de la Generalitat de Catalunya acreditativa d'estar al corrent de les seves obligacions tributàries, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 13 del Reial decret 1098/01.
- Certificació acreditativa de la Tresoreria de la Seguretat Social d'estar al corrent de l'acompliment de les obligacions amb la Seguretat Social, d'acord amb les circumstàncies assenyalades a l'article 14 del Reial decret 1098/01.

Novena: Documentació a presentar per l'adjudicatari

Per optar a la formalització del contracte, l'adjudicatari haurà de presentar la documentació que tot seguit es detalla, en el termini dels 15 dies següents a la notificació d'adjudicació:

- a) Per a les empreses que hagin concorregut amb oferta conjunta de licitació, escriptura pública de constitució de la unió temporal en la qual consti el nomenament de representant o apoderat únic de la unió amb poders bastants per exercitar els drets i poder complir les obligacions que es derivin del contracte fins a la seva extinció, degudament validada l'any natural pel Gabinet Jurídic de la URV.
- b) Resguard de dipòsit de la garantia definitiva d'un 4% del pressupost d'adjudicació de conformitat amb el que s'especifica a la clàusula següent.
- c) Resguard del pagament de l'anunci de publicació de la licitació.

III. FORMALITZACIÓ DEL CONTRACTE

Desena: Garantia definitiva

L'adjudicatari haurà de dipositar, en el termini de 15 dies des de la rebuda de la notificació d'adjudicació, a la Caixa General de Dipòsits de la Generalitat de Catalunya o sucursals, garantia definitiva en la quantitat del 4% del pressupost d'adjudicació, d'acord amb l'apartat **F** del quadre de característiques.

La garantia definitiva s'haurà de constituir en alguna de les formes següents: en metàl·lic; en valors públics; en valors privats avalats per la Generalitat, l'Estat, una Comunitat Autònoma, o qualsevol banc, caixa d'estalvis, cooperativa de crèdit o societat de garantia recíproca autoritzats per operar a Espanya; mitjançant aval prestat per alguna de les entitats de crèdit esmentades o per contracte d'assegurança de caució.

La garantia definitiva respon dels conceptes establerts a l'article 43 TRLCAP, i serà retornada a l'adjudicatari un cop transcorregut el termini de garantia i complert satisfactòriament l'objecte del contracte o en cas de resolució sense culpa del contractista.

No serà necessària la constitució de garantia provisional o definitiva en els supòsits previstos en els articles 39 i 40 de la TRLCAP.

Onzena: Document de formalització

1. L'adjudicatari ha de subscriure, dins el termini de trenta (30) dies naturals, comptats des del dia següent a la notificació de l'adjudicació, el corresponent document de formalització del contracte, d'acord amb el que estableix l'article 54 TRLCAP.

2. El contracte s'ajustarà al contingut d'aquest Plec, i es formalitzarà sempre en document administratiu, llevat que l'adjudicatari sol·liciti la formalització en escriptura pública, cas en el qual s'haurà de fer càrrec de les despeses que això comporti. En aquest cas el contractista, en el termini de quinze dies comptats des de la data del seu atorgament, lliurarà a l'organisme responsable de la tramitació del contracte, dues còpies simples de l'esmentat document.

3. Quan per causes imputables a l'adjudicatari, no pugui formalitzar-se el contracte, l'Administració podrà acordar la seva resolució, amb l'audiència prèvia a l'interessat, i en cas que aquest formulï oposició, caldrà l'informe preceptiu de la Comissió Jurídica Assessora.

En aquest supòsit, l'Administració podrà retenir la garantia provisional i serà procedent la indemnització per danys i perjudicis.

IV. DRETS I OBLIGACIONS DE LES PARTS

Dotzena: Obligacions del contractista

1. Obligacions laborals i socials

L'adjudicatari està obligat a complir, sota la seva exclusiva responsabilitat, les disposicions vigents sobre relacions laborals, Seguretat Social, higiene en el treball i qualsevol altre de caràcter general aplicable.

2. Compliments de terminis i penalitats per mora.

L'adjudicatari ha de portar a terme, lliurar i instal·lar el subministrament objecte del contracte en el temps fixat a l'apartat I del quadre de característiques, i en el lloc que es determini al contracte.

El contractista resta obligat al compliment del termini general per a la total execució del contracte i dels terminis parcials fixats per l'Administració, si escau, sense que sigui necessària la intimació prèvia per part de l'Administració per constituir-se en mora. Si, arribat l'acabament del termini global o dels terminis parcials, el contractista ha incorregut en mora per causes que li siguin imputables, l'Administració podrà optar indistintament, per la resolució del contracte o per la imposició de les penalitats establertes als articles 95.3 TRLCAP, i sense perjudici del que preveu l'article 96.1 TRLCAP.

L'import de les penalitats no exclou la indemnització de danys i perjudicis a què pugui tenir dret l'Administració, originats per la demora del contractista.

L'Administració podrà retenir la garantia definitiva per tal d'assegurar el compliment de les penalitats quan no es puguin deduir del pagament, i per garantir la indemnització per danys i perjudicis, si escau.

Si el retard és produït per motius no imputables al contractista, s'ajustarà al que disposa l'article 96.2 TRLCAP.

3. Responsabilitat

El contractista executarà el contracte al seu risc i ventura, i estarà obligat a indemnitzar tots els danys i perjudicis que es causin a tercers com a conseqüència de les operacions que requereixi l'execució del contracte, excepte en el cas que els danys siguin ocasionats com a conseqüència immediata i directa d'una ordre de l'Administració.

El contractista és responsable de les pèrdues, avaries o perjudicis dels béns a subministrar abans de lliurar-los a l'Administració, excepte si aquesta hagués incorregut en mora en rebre'ls.

4. Cessió

El contractista només podrà cedir a un tercer els drets i obligacions dimanants del contracte, prèvia autorització expressa de l'Administració, quan es compleixin els requisits establerts a l'article 114 TRLCAP.

5. Manteniment dels béns subministrats

Quan el subministrament objecte del contracte es faci mitjançant l'arrendament dels béns, el contractista està obligat a portar a terme el manteniment dels béns subministrats.

6. Propietat intel·lectual

Quan de la realització del subministrament objecte del contracte se'n derivin drets d'autor, l'adjudicatari cedeix gratuïtament i amb caràcter exclusiu a la URV, tots els drets d'explotació sobre l'obra, sense límit de temps ni d'àmbit territorial. La signatura del corresponent contracte suposarà, entre d'altres, la formalització de l'esmentada cessió.

Tretzena: Pagament del preu

1. La Universitat Rovira i Virgili abonarà el preu dels béns efectivament lliurats i formalment rebuts per aquesta, d'acord amb les condicions establertes al contracte, en el termini de 60 (seixanta) dies següents des de l'acte formal de recepció dels béns subministrats.

El preu s'abonarà en un sol pagament, o en pagaments per unitat de temps en els arrendaments segons es determini en el contracte. En cas que s'autoritzi els pagaments a bon compte contra lliurament o fabricació parcial, aquesta circumstància constarà a l'apartat **H** del quadre de característiques i al contracte. Els pagaments a bon compte es regularan segons el que s'estableix al article 99 del TRLCAP.

El contractista també podrà percebre abonaments a compte per operacions preparatòries de l'execució del contracte, en les condicions que s'estableixin al Plec de Prescripcions Tècniques i prèvia prestació de la corresponent garantia que assegurï els esmentats pagaments a compte, d'acord amb el que estableix l'article 99 TRLCAP.

2. Quan es faci constar expressament al Plec de Prescripcions Tècniques, i d'acord amb el que disposa l'article 187 TRLCAP, el pagament del preu es podrà abonar parcialment mitjançant el lliurament d'altres béns de la mateixa classe que els subministrats sense que en cap cas l'import d'aquests béns pugui superar el 50% del preu total del contracte.

3. El contractista podrà subministrar els béns objecte del contracte en menys temps de l'establert en el termini o terminis contractuals. Tanmateix, no tindrà dret a percebre cada any, qualsevol que sigui l'import dels béns subministrats, una quantitat superior a la consignada a l'anualitat corresponent.

4. En els contractes d'arrendament, el preu de l'arrendament es fixarà separatament del cànon de manteniment.

5. Per tal que l'Administració pugui fer efectiu el pagament, l'adjudicatari lliurarà factura o minuta on reflectirà separatament, si és el cas, l'IVA.

6. Els contractistes que tinguin dret al cobrament davant l'Administració podran cedir el mateix amb les condicions i requisits establerts a l'article 100 TRLCAP.

Catorzena: Despeses exigibles al contractista

Són a càrrec del contractista, les despeses i els impostos derivats de l'anunci o dels anuncis de licitació, que com a màxim seràn de 400 €, i els que es deriven de la formalització del contracte, les despeses del lliurament, instal·lació i transport dels béns al lloc establert al contracte, les relatives a proves i assaigs de materials, i els impostos, taxes, compensacions i altres gravàmens o despeses que puguin ser aplicables segons les disposicions vigents, en la forma i quantia que aquestes assenyalin, com també qualsevol altra despesa necessària per a la realització del contracte.

Quinzena: Prerrogatives de l'Administració

L'Administració té les prerrogatives d'interpretar el contracte, resoldre els dubtes que ofereixi el seu compliment, modificar-lo per raons d'interès públic, suspendre la seva execució, i acordar-ne la resolució i els seus efectes.

L'Administració té la facultat d'inspeccionar i ser informada del procés de fabricació o elaboració del producte a subministrar i pot ordenar o realitzar per si mateixa les anàlisis, assajos i proves dels materials, establir sistemes de control de qualitat i dictar les disposicions que estimi convenients per a l'estricta compliment del contracte.

V. EXECUCIÓ DEL CONTRACTE

Setzena: Termini d'execució del contracte

1. El termini d'execució del contracte és el que s'estableix a l'apartat I del quadre de característiques que s'adjunta, i començarà a comptar a partir de l'endemà de la signatura del contracte, o des de la data que consti al document contractual.

2. L'adjudicatari haurà de lliurar i instal·lar els béns objecte del contracte al lloc i en el termini establert als apartats I i J del quadre de característiques, de conformitat amb les prescripcions tècniques i d'acord amb el que s'estableix al present Plec de Clàusules.

3. En el contracte d'arrendament no s'admetrà la pròrroga tàcita i la pròrroga expressa no podrà ser superior a la meitat del termini del contracte.

Dissetena: Llengua de treball en l'execució del contracte

Els textos que contingui el material que ha de lliurar l'adjudicatari seran normalment en català. En cas que l'objecte d'aquest contracte sigui el subministrament de màquines d'escriure, ordinadors o impressores, aquests hauran de portar normalment la grafia catalana i estar preparats per treballar normalment en català.

Divuitena: Modificació del contracte

D'acord amb l'establert a l'art. 102 del RGLCAP en relació amb els art. 101 i 189 del TRLCAP, quan sigui necessari introduir alguna modificació en el contracte, es redactarà l'oportuna proposta integrada pels documents que justifiquin, descriguin i valorin aquest canvi. L'aprovació per l'òrgan de contractació

requerirà la prèvia audiència del contractista i la fiscalització de la despesa corresponent.

L'Administració només podrà introduir modificacions per raó d'interès públic sempre que siguin per necessitats noves o causes imprevistes.

El contractista està obligat a executar les modificacions que produeixin augment, reducció o supressió de les unitats de béns que integren el subministrament o la substitució d'uns béns per altres, sempre que aquests estiguin compresos en el contracte i que no impliquin una alteració en el preu a l'alça o a la baixa igual o superior al 20%.

Dinovena: Suspensió del contracte

Quan, d'acord amb l'article 102 TRLCAP s'acordi la suspensió del contracte, s'aixecarà una acta en la qual es consignaran les circumstàncies que l'han motivada i la situació de fet en l'execució.

VI. CONCLUSIÓ DEL CONTRACTE

Vintena: Recepció

El contracte s'entendrà complert pel contractista quan aquest hagi lliurat els béns objecte del subministrament en el lloc i en les condicions establertes al contracte i a plena satisfacció de l'Administració. En el termini màxim d'un mes del lliurament dels béns l'Administració portarà a terme l'acte formal de recepció. Si els béns no es troben en condicions de ser rebuts, es farà constar a l'acta de recepció i es donaran les instruccions adients al contractista per tal que subsani els defectes observats o procedeixi a un nou subministrament.

Quan l'acte formal de recepció sigui posterior al lliurament efectiu, l'Administració serà la responsable de la custòdia dels béns des del moment del lliurament fins a l'acte formal de recepció.

Vint-i-unena: Termini de garantia

El termini de garantia serà el que es fixa a l'apartat **K** del quadre de característiques, i es comptarà a partir de l'acte de recepció dels béns.

L'Administració podrà, durant el termini de garantia, reclamar la reposició o reparació dels béns subministrats si hi detecta vicis o defectes, o retornar-los en cas que es consideri que la reposició o reparació no garanteix que els béns puguin ser aptes per a la seva utilització, quedant en aquest cas exempta de l'obligació de pagament, sempre amb l'audiència del contractista, i en les condicions que s'estableixen a l'article 191 TRLCAP.

El contractista quedarà exempt de responsabilitat respecte dels béns subministrats un cop finalitzat el termini de garantia sense que l'Administració hagi reclamat per vicis o defectes.

Vint-i-dosena: Revisió de preus

Quan el contracte s'hagi executat en el 20% del seu import i hagi transcorregut 1 any des de l'adjudicació, es procedirà a la revisió de preus d'acord amb les fórmules que s'estableixin al Plec de Prescripcions Tècniques i a l'apartat **L** del quadre de característiques.

No serà procedent la revisió de preus quan s'exclouï expressament a l'apartat **L** del quadre de característiques.

Vint-i-tresena: Resolució del contracte

Les causes i efectes de resolució del contracte són les que s'estableixen als articles 111, 112, 113, 192 i 193 TRLCAP.

Vint-i-quatrena: Jurisdicció

L'adjudicatari se sotmet a les decisions de l'òrgan de contractació i a la jurisdicció contenciosa administrativa en les qüestions litigioses sorgides sobre la interpretació, modificació, resolució i efectes d'aquest contracte. Les resolucions de l'òrgan de contractació tenen caràcter immediatament executiu i exhaureixen la via administrativa. Contra aquestes resolucions els interessats poden interposar en el termini d'un mes a comptar de l'endemà de la seva notificació, recurs potestatiu de reposició davant l'òrgan de contractació, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/92, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú o directament contenciós administratiu davant la Sala Contenciosa Administrativa del Tribunal Superior de Justícia de Catalunya, en el termini de dos mesos a comptar de l'endemà de la seva notificació, de conformitat amb l'article 46 en relació amb l'article 10 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Pel que fa al cas de submissió a arbitratge i de transacció, caldrà atènyer-se al que disposa el Decret Legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Finances Públiques de Catalunya.

Entès i acceptat en la totalitat

Signat: L'empresa adjudicatària

DILIGÈNCIA: Aquest Plec, d'acord amb allò que estableix l'article 49.4 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, ha estat examinat pel Gabinet Jurídic i aconsegueix els requisits que la vigent legislació reguladora de contractes administratius estableix per al concurs, adjudicat per procediment obert i amb tramitació ordinària.

Tarragona, 23 de novembre de 2007

Mireia Herranz Aparicio
Tècnica del Gabinet Jurídic de la URV

El rector¹

Francesc Xavier Grau Vidal

Tarragona, 23 de novembre de 2007

¹ A l'empareda del que disposa el Decret 202/2003, de 26 d'agost, pel qual s'aprova l'Estatut de la Universitat Rovira i Virgili i el Decret 218/2006, de 23 de maig, de nomenament del doctor Francesc Xavier Grau i Vidal com a rector de la URV (DOGC 4641).

ANNEX NÚM. 1

PLEC DE PRESCRIPCIONS TÈCNIQUES QUE REGEIX EL CONTRACTE DE SUBMINISTRAMENT D'UN COMPTADOR DE CENTELLEIG LÍQUID PER AL SERVEI DE RECURSOS CIENTÍFICS I TÈCNICS DE LA UNIVERSITAT ROVIRA I VIRGILI.

1.- Objecte del contracte: L'objecte del present contracte és el subministrament d'un comptador de centelleig líquid per al Servei de Recursos Científics i Tècnics de la Universitat Rovira i Virgili.

Justificació de la necessitat: L'equip és necessari per tal de poder efectuar mesures de la concentració de radionúclids Beta i/o alfa a la instal·lació radioactiva IR-1620, ja que l'actual equip és avariats i obsolet.

2.- Característiques Tècniques:

Els requisits mínims que ha de complir són els següents:

- Comptador de centelleig líquid amb capacitat per a detectar petites quantitats de radiació alfa, beta i gamma, amb especial eficàcia en la detecció de qualsevol isòtop beta.
- Haurà d'estar equipat com a mínim amb un detector lineal multicanal amb una resolució de 1/10 KeV.
- Les eficiències de recompte hauran de ser superiors al 60% per al triti (^3H), i al 95% per al carboni-14 (^{14}C).
- Haurà d'estar dotat amb un sistema de transport amb cambra de recompte de doble segell.
- Haurà de comptar amb un sistema de automàtic de captació de mostres bidireccional, amb una capacitat superior a 400 vials de 20 ml, i superior a 700 vials de 4 o 7 ml.. Permetrà combinar ambdós tipus de vials i estar provist dels portamostres necessaris per al número màxim de vials de cada tipus que pugui acceptar l'equip.
- Haurà de tenir capacitat d'emmagatzematge i treball per no menys de 15 programes personalitzats d'usuari, permetent el comptatge automàtic de les mostres de diferents usuaris (sistema multiusuari), mantenint la identificació de cada mostra (número de protocol, número de portamostres i número de mostra).
- Haurà de tenir capacitat per a realitzar recomptes de mostres a temps resolts (TR-LSC).
- Estarà dotat amb un standard extern format per una font radioactiva encapsulada integrada al comptador.
- El temps de coincidència haurà de ser ajustable per part dels usuaris, per adequar-lo a les característiques dels diferents líquid de centelleig.
- Haurà de comptar amb un sistema d'emmagatzematge electrònic de dades per a evitar la seva pèrdua.
- Permetrà la determinació de la extinció de les mostres i el càlcul automàtic de les desintegracions per minut. Haurà de tenir capacitat per a comptatges de mostres amb dos isòtops diferents, discriminant la radioactivitat de cada un d'ells.
- Haurà de permetre la instal·lació d'accessoris intercanviadors de mostres que permetin alternar vials petits i grans sense adaptadors especials.
- Amb l'equip s'inclouran standards de calibratge per a triti (^3H) i per a carboni-14 (^{14}C) i fons.
- Es subministrarà una taula mòbil de suport del comptador, ordinador, monitor, impressora i accessoris.
- S'inclouran tots els manuals d'ús, de calibratge, tècnics i de manteniment de tots els components de l'equip i del software de control i anàlisi de dades. Es facilitarà una còpia de tota la documentació en format electrònic.

Unitat de Control:

C/Excorxador, s/n
43003 Tarragona
Tel. 977 55 95 02
Fax. 977 55 82 53

- L'equip es subministrarà amb un ordinador d'última generació complet tipus PC amb sistema operatiu Windows XP, o superior, incloent monitor LCD de no menys de 17" i gravadora de CD/DVD. Haurà de tenir capacitat per a controlar el funcionament del sistema i permetre l'anàlisi primari i l'exportació de les dades.
- La unitat de control haurà de disposar de tarja de xarxa adequada per a ser connectada a la xarxa de la URV.
- La unitat de control podrà eventualment estar integrada en l'equip. En aquest cas, haurà de permetre actualitzacions i ampliacions, i ser accessible.

Software de control i anàlisi de dades:

- Software de control i anàlisi de dades en entorn operatiu Windows XP o superior. Els resultats han de poder ser exportats amb facilitat a una fulla de càlcul de Microsoft Excel
- L'adjudicatari es compromet a subministrar sense càrrec i durant el període de garantia, les actualitzacions de software recomanades pel fabricant, i instruir el personal de la URV en l'ús de l'esmentat software.

3.- Pressupost i existència de crèdit

El pressupost màxim de licitació és de 34.900,00 €, IVA inclòs (trenta-quatre mil nou-cents euros). L'import d'aquesta contractació s'imputarà a l'aplicació pressupostària amb cl. Orgànica 8200030 , cl. Funcional 2021 i cl. Econòmica 62301.

4.- Termini de lliurament: 2 (dos) mesos, a partir de l'endemà de la signatura del contracte

5.- Lloc de lliurament: Servei de Recursos Científics i Tècnics de la URV
Instal·lació Radioactiva IR-1620.
C/Marcel·lí Domingo, s/n
43007 Tarragona

6.- Terminis de garantia: 2 (dos) anys a partir de la instal·lació de l'equip

7.- Servei postvenda / manteniment

- L'adjudicatari es compromet a instal·lar i posar a punt l'equipament subministrat sense cost addicional per la URV.
- L'equipament o sistema es subministrarà complet, incloent tots aquells elements necessaris per a la seva correcta instal·lació, posta a punt i funcionament.
- L'adjudicatari es compromet a realitzar a la Universitat Rovira i Virgili un curs d'ensinistrament en el maneig i el manteniment de l'equip subministrat, realitzat per personal especialitzat en un termini no superior a **un mes** des de la finalització de la instal·lació i posada a punt de l'equip.
- L'adjudicatari es compromet a retirar l'embalatge corresponent al material subministrat en un termini màxim d'una setmana.
- En aplicació de la normativa vigent, l'adjudicatari retirarà i gestionarà adequadament, en el moment del lliurament de l'equipament, l'antic comptador beta, incloent la seva font interna de calibratge, i els seus accessoris.
- Es valorarà la millor oferta de manteniment preventiu i/o correctiu, així com la fórmula de revisió temporal. En ella descriurà els recursos humans i materials per dur-la a terme.
- Es valorarà el millor temps de resposta ofertat davant una avaria
- Es valorarà la millor oferta en preu unitari dels consumibles i la fórmula de revisió temporal.

8- Altres

- Es valorarà la simplicitat del procediment per a l'elaboració de protocols de treball i per al control de l'equip.

- Es valoraran millores tècniques com:
 - La inclusió de recompte de *single photon*, per a la detecció de luminiscència.
 - La inclusió d'elements extra de hardware i software.

Signatura del responsable científic

Martí Yebras Cañellas
Coordinador del Servei de Recursos Científics i Tècnics

Tarragona, 14 novembre de 2007

ANNEX NÚM. 2**ACREDITACIÓ DE LA SOLVÈNCIA ECONÒMICA, FINANCERA I TÈCNICA O PROFESSIONAL**

La justificació de la **solvència econòmica i financera** de l'empresari podrà acreditar-se per un o varis dels mitjans següents:

- a) Informe d'institucions financeres o, en el seu cas, justificant de l'existència d'una assegurança d'indemnització per riscos professionals.
- b) Tractant-se de persones jurídiques, presentació de comptes anuals o extractes dels mateixos, en el supòsit que la publicació dels mateixos sigui obligatòria en els Estats on aquelles es trobin establertes.
- c) Declaració relativa a la xifra de negocis global i de les obres, subministraments o treballs realitzats per l'empresa en el curs dels tres últims exercicis.

Si per raons justificades un empresari no pot facilitar les referències sol·licitades podrà acreditar la solvència econòmica i financera per qualsevol altre documentació considerada com a suficient per l'Administració.

En els contractes de subministrament la **solvència tècnica o professional** de l'empresari podrà ésser justificada per un o varis dels mitjans següents:

- a) Relació dels principals subministraments efectuats durant els darrers tres anys, indicant-se el seu import, dates i destinació pública o privada, a la qual s'incorporaran els corresponents certificats sobre els mateixos.
- b) Descripció de l'equip tècnic, mesures dutes a terme pel subministrador per a assegurar la qualitat i els mitjans d'estudis i investigació de l'empresa.
- c) Indicació dels tècnics o de les unitats tècniques, integrades o no en l'empresa, participants en el contracte especialment d'aquells encarregats del control de qualitat, així com, si escau, grau d'estabilitat en el lloc de treball del personal integrat a l'empresa.
- d) Mostres, descripcions i fotografies dels productes a subministrar.
- e) Certificacions establertes per instituts o serveis oficials o homologats encarregats del control de qualitat i que acreditin la conformitat dels articles ben identificats amb referència a certes especificacions o normes.
- f) Control efectuat per l'Administració o en el seu nom per un organisme oficial competent de l'Estat en el qual l'empresari estigui establert, sempre, que existeixi acord de l'organisme esmentat, quan els productes a subministrar siguin complexes o a títol excepcional hagin de respondre a un fi particular; aquest control serà sobre les capacitats de producció i, si escau, d'estudi i recerca de l'empresari, així com sobre les mesures utilitzades per aquest per a controlar la qualitat.

ANNEX NÚM. 3**MEMÒRIA EXPLICATIVA I CRITERIS D'ADJUDICACIÓ****Expedient núm.: SU 68/07**

La memòria explicativa que hauran de presentar els licitadors d'aquesta contractació haurà d'incloure la informació següent:

- Certificats emesos per entitats públiques o privades sobre subministraments similars realitzats per l'empresa licitadora per un import similar al d'aquesta contractació.
- Fotografies i descripció detallada de tots els béns dels lots als quals es liciti, concretant els aspectes següents:
 - * qualitat
 - * valor tècnic
- Certificat sobre la possibilitat de recanvis, l'assistència tècnica i manteniment que es compromet a prestar l'empresa (especificant si s'efectuaria per mitjans propis o al·liens) i servei postvenda. Així mateix, s'haurà d'especificar en el termini que es prestaran aquests serveis.
- Certificat sobre la possibilitat de subministrar els béns objecte d'aquesta contractació en un termini inferior a l'establert en el Plec de Clàusules Administratives Particulars.
 - Els licitadors podran presentar millores addicionals a l'execució del contracte.
 - Els licitadors podran presentar millores addicionals a l'oferta tècnica.

CRITERIS DE VALORACIÓ

Els criteris de valoració per ordre decreixent d'importància que regularan aquesta contractació seran:

a) -Oferta econòmica* (annex 6)	20 punts
b) -Qualitat tècnica	15 punts
c) -Característiques funcionals-coherència tipologia existent	10 punts
d) -Assistència tècnica, manteniment, recanvis i servei post-venda	10 punts
e) -Reducció del termini de lliurament	2 punts
f) -Millores addicionals a l'oferta tècnica	5 punts
g) - Millores addicionals a l'execució del contracte	3 punts

* L'oferta més econòmica rebrà la màxima puntuació, la resta d'ofertes rebran la puntuació proporcional respecte a la més econòmica.

- B. En l'apartat de qualitat tècnica es valorarà:
- La major resolució d'energies en la detecció.
 - La major eficiència per al recompte dels diferents radionúclids , especialment per al triti
 - El menor soroll de fons de les mesures.
- C. En l'apartat de característiques funcionals/coherència amb la tipologia existents es valorarà:
- La major simplicitat en l'ús del software.
 - La major facilitat d'exportació dels resultats en diferents formats
 - La major simplicitat en el treball en mode multiusuari
 - El major nombre de tipus de protocols executables
 - El major nombre de protocols enmagatzemables
 - El sistema de treball que millor garanteixi la traçabilitat de les mesures.

- D. En l'apartat d'assistència tècnica, manteniment, recanvis i servei post-venda es valorarà:
- La millor oferta de manteniment preventiu i/o correctiu, així com la fórmula de revisió temporal.
 - El més curt temps de resposta ofertat davant una avaria
 - La millor proposta de recursos humans i materials per fer efectius els apartats anteriors.
 - La millor oferta en preu unitari dels consumibles i la fórmula de revisió temporal.
 - El període més llarg d'existència garantida de recanvis originals.
 - La millor oferta de pla de formació sobre l'ús de l'aparell i metodologies associades.
- F. En l'apartat de millores addicionals a l'oferta tècnica es valorarà:
- La inclusió de recompte de single photon, per a la detecció de luminiscència.
 - La inclusió d'elements extra de hardware i software.
 - La major simplicitat del procediment per a l'elaboració de protocols de treball i per al control de l'equip
- G. En l'apartat de millores addicionals a l'execució del contracte es valorarà:
- El compromís de l'adjudicatari a retirar l'embalatge corresponent al material subministrat en un termini màxim d'una setmana.
 - El compromís de l'adjudicatari a retirar, en el moment del lliurament de l'equipament, l'antic comptador beta, incloent la seva font interna de calibratge, i els seus accessoris.

ANNEX NÚM. 4**MODEL DE SOL.LICITUD** (*Presentar al registre*)

Nom i cognoms:
major d'edat, amb el DNI núm.:
en representació de:
NIF empresa:
amb poders atorgats en data:
nom i raó social:
NIF raó social:
carrer o plaça:
localitat:
província:
país:
telèfon:
fax:

1r. Sol.licito ser admès/esa a participar en el concurs _____ , per al subministrament de _____

2n. Acompanyo la documentació següent:

SOBRE A: Documentació General
SOBRE B : Proposició

Lloc, data i signatura de la persona que fa la sol.licitud

ANNEX NÚM. 5 (Per a persones físiques)

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Nom i cognoms)....., en nom propi, declaro sota la meva responsabilitat que la meua empresa, com a licitador/a del concurs per a la contractació de.....que:

- a) Que ni el sotasignat, ni l'empresa que representa; es troben incursos en cap prohibició o incompatibilitat per contractar amb l'Administració, no concorrent cap circumstància que incapaciti per contractar amb la mateixa, previstes en els articles 15 a 20 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (BOE del 21-06-00).
- b) Que es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'establert a l'article 13 i 14 del Reial decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.
- c) No m'he donat de baixa en la matrícula de l'IAE.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Data i signatura

ANNEX NÚM. 5 (Per a persones jurídiques)

MODEL DE DECLARACIÓ RESPONSABLE

(Nom i cognoms)....., en nom propi, declaro sota la meva responsabilitat, com a
licitador/a del concurs per a la contractació
de.....que:

a) Que ni el sotasignant, ni l'empresa que representa, ni els administradors, ni representants de la mateixa, es troben incursos en cap prohibició o incompatibilitat per contractar amb l'Administració, no concorrent cap circumstància que incapaciti per contractar amb la mateixa, previstes en els articles 15 a 20 del Text refós de la Llei de Contractes de les Administracions Públiques, aprovat pel Real decret legislatiu 2/2000, de 16 de juny (BOE del 21-06-00).

b) Que l'empresa, la qual representa, es troba al corrent en el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social d'acord amb l'establert a l'article 13 i 14 del Reial Decret 1098/2001, de 12 d'octubre, pel qual s'aprova el Reglament general de la Llei de contractes de les Administracions Públiques.

c) No m'he donat de baixa en la matrícula de l'IAE.

I, perquè consti, signo aquesta declaració responsable.

Data i signatura

ANNEX NÚM.6**MODEL D'OFERTA ECONÒMICA**

(Nom i cognoms) major d'edat, amb DNI....., amb residència....., al carrer.....núm....., en representació de l'empresa, NIF....., segons poders atorgats en data davant del notari Sr....., declaro que, assabentat/da de les condicions i els requisits que s'exigeixen per poder ser adjudicatari/ària del contracte per a l'adquisició de

A tal efecte faig constar que conec les Prescripcions tècniques i el Plec de clàusules administratives particulars que serveixen de base a la convocatòria, que accepto incondicionalment les seves clàusules i el que disposa el Text Refòs de la Llei de contractes de les administracions públiques, que reuneixo totes les condicions exigides per contractar amb l'Administració, i que em comprometo (en nom propi/ en nom i representació de l'empresa), a prendre a càrrec seu l'esmentat subministrament, amb estricta subjecció als requisits i condicions expressats, per la quantitat total de..... €, IVA inclòs (xifra en lletres i en números), a subministrar en un termini de

Lloc, data i signatura de la persona que fa l'oferta

- *Dins del total de l'oferta econòmica s'entendran incloses les despeses de transport i distribució del material a subministrar*
- *En cas de disconformitat entre la xifra expressada en números i l'expressada en lletres, prevaldrà l'expressada en lletres.*
- *No es pot superar, en cap cas, el preu de licitació establert a l'apartat **B** del quadre de característiques*